

中央电视台电视教育节目用书

速记

基础知识

唐亚伟 主编



中国广播电视出版社

26.1

1

中央电视台电视教育节目用书

速记基础知

SUJI JICHU ZHISHI

唐亚

刘坤如 范立

中国广播电视出版社

中央电视台电视教育节目用书

速记基础知识

唐亚伟 主编

刘坤如 范立荣 韩珠璇 编辑

◆

中国广播电视出版社出版

中国青年出版社印刷厂印刷

新华书店北京发行所发行

◆

787×1092毫米 1/32开 3.75印张 83(千)字

1986年3月第1版 1986年3月第1次印刷

印数: 1—84,000册

统一书号: 9236·059 定价: 0.70元

为“四化”建设普及速记知识

GF89/24

(代 序)

全国高等教育自学考试指导委员会副主任臧伯平同志
在中央电视台“速记基础知识讲座”开讲式上的讲话。

中央电视台举办“速记基础知识讲座”，这是件好事！速记是一门快速书写的应用技术，属于信息部门的一个学科。当前世界已进入一个信息时代，科学技术正在飞速发展。我国正在实现四个现代化的宏伟规划，建设具有中国特色的社会主义的现代化国家。因此需要各方面的人才参加这项伟大的建设工作，而在工作中信息、时间、速度和效率已成为重要的要求。速记正是一种争取时间，讲求速度，提高效率的信息工具，对我国的“四化”建设十分有用，各行各业的工作人员掌握了这一有用的工具，必将对工作带来极大的便利。

速记具有快速记录语言信息的效能，在一些工业发达的国家，速记技术的应用都十分普遍。在各种会议、会谈、新闻、司法、部队，以及企业的办公室中已经广泛使用。个人掌握了速记技术，不仅有利于工作，也为学习和生活提供有利的工具。

我国由于“四化”建设的发展和需要，要求学习速记的人愈来愈多；现在，中央电视台为了满足大家的需要，特别举办这次“速记基础知识讲座”，聘请我国著名速记专家、北京市速记协会理事长、中国人民大学语言文字研究所顾问唐亚伟先生和几位

有丰富实践和教学经验的老师担任主讲，为大家创造了极好的学习条件。我感到十分高兴！

今天正式开始播讲，我在此向大家表示衷心的祝贺，并希望参加这次学习的同志们，一定要下定决心，坚持到底，学好这门现代化的有用技术，为“四化”建设多作贡献！

祝大家成功！

前 言

本教材是中央电视台“速记基础知识讲座”的自学教材。全书共分十讲,讲授速记的基本知识和方法,充分运用电视形象教学的特点,依据速记本身的体系和教学心理规律进行编写,是一本普及速记知识的简明读物。

本书讲授的速记方式,是我国推行最广的一种流线体系速记,原名“亚伟速记学”,自1938年创案以来,曾在我国各地设校推广。解放前,国立复旦大学、暨南大学,以及民治新闻专科学校、朝阳法学院等大专院校,曾以本式速记作为专业课程。解放后,五十年代国家创办的原“北京速记学校”推行的也是这一方式的速记,并编有《速记教材》(1963年北京出版社出版)普遍发行。近年来,中国人民大学、北京大学、北京师范大学、中华社会大学、中国培黎大学、北京市职工大学、北京海淀走读大学、安徽大学、天津大学、南开大学分校,以及一些中等专业学校、中学和职业学校都曾先后推行本式速记。由于广大群众的学习、应用和推广,本式速记已经成为一种群众性的速记方式了。1982年,文化部主办的《群众文化》(月刊)全年连载的本式速记讲座,就是以“群众速记”命名的。

本书宗旨在于讲授速记的基本知识和方法,引导读者进入速记世界的大门。因此内容力求简明扼要,通俗易懂;由浅入深,重点突出。但要注意的是,速记是一种书写技术,重在熟练。在学习过程中,除了深入理解以外,还要重视练习。所谓“拳不离手、曲不离口”,正是这个道理。本书因篇幅所限,安排的练习

题较少，读者应将各讲所列述的符号及所举的例子，依次熟记，以保证学习效果。

亲爱的读者，欢迎你到速记世界里来！

编者

目 录

第一讲	概说·····	(1)
第二讲	速记基本符号——声符·····	(10)
第三讲	提高略韵法·····	(23)
第四讲	小圈和大圈·····	(33)
第五讲	变体圈形和微波线·····	(46)
第六讲	短线的妙用·····	(61)
第七讲	半圈的变化·····	(74)
第八讲	圈形符的提高·····	(83)
第九讲	最后几个韵符·····	(93)
第十讲	速记略符与略法·····	(102)
结 语	·····	(112)

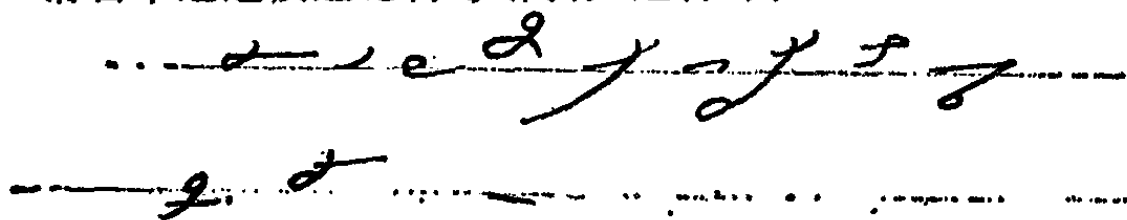
第 一 讲

概 说

一、什么是速记？

速记是一种高速度、高效率的记录语言信息的书写工具。它采用最简单、最好写的符号作为载体，运用符合语言结构规律的各种省略方法，进行信息压缩；因而就可以使用最少量、最简明的符形记录较多数、较繁复的语言信息（包括有声语言信息和无声语言信息——思维和文字）。这就是速记。

请看下边这段速记符号（简称“速符”）：



速记是一种运用简单符号和省略方法迅速记录语言信息的书写技术。

上边这句话，用速符书写只聊聊十几笔就够了。如果用汉字书写，就需二十九个字，二百〇一笔。其繁简差别和书写速度的悬殊，一目了然。

因此，我们说，速记是一种高速度、高效率的书写方法，是有

事实根据的。

速记的特点就是“快”，“快”就是时间，就是效率，就是财富的积累，它同国民经济，“四化”建设密切相关。

马克思说：“任何节约，归根到底是节约时间。”古希腊哲学家德奥弗拉斯多说：“时间是一切财富中最宝贵的财富。”

速记就是争取时间，节约时间的应用技术，也是创造财富，积累财富的有效工具。

二、速记有什么用？

速记是一种应用技术，“速记学”是应用语言学的一个分支。因此，掌握速记的主要目的在于应用。

有人以为速记是新闻记者的一种专门技术，其他的人用不上。这是一种误解。速记是一种书写的工具，凡是需要书写的人，都可以使用速记。因此，速记的用途十分广泛。总起来说，有两方面：

（一）个人应用——速记是一种书写工具，在个人的生活、学习和工作中，许多地方都可应用，例如：

写日记——每天晚上临睡前，把一天中重要的事情和自己的感触记录下来，既可以作为个人的历史资料，又可以锻炼写作能力。如果用汉字书写往往费时费力，工作一忙也很难坚持下去。如果用速记记录，只需几分钟就够了，既迅速，又保密。

记笔记——无论自学进修，作课堂笔记、读书笔记、工作笔记或生活大事记，都可以使用速记，既翔实，又敏捷，可以大量节约时间。

摘抄资料——工作与学习都需要积累资料，如果使用汉字抄写，必将耗费大量时间，如果改用速记，就可节省时间，提高效

率。如果在图书馆借阅书刊，有一定时间限制，更需要使用速记，才能把所需的资料迅速地摘抄下来。

起草文稿——写文章、写信，或起草工作中的文件，如果用速记打草稿，既可以随着思路的起伏，把思维中的语言信息完整地记录下来，而且还可以捕捉一些闪电式的灵感。最后用汉字翻译整理成为文章，就可以公开发表了。

此外，运用速记在备忘录上记要，在日历上记事，在谈话中记要点等等，都比汉字方便、敏捷。

（二）专业应用——对从事速记专业工作的秘书、记者、书记员、编辑、教师来说，速记的用途是多方面的。

会议记录——无论工作会议、学习会议、报告会、座谈会、学术交流会，以及电话会议等，都设有记录席，安排专业的速记人员担任记录。这是任何会议的一项重要任务，不可缺少。如果用汉字记录，必然挂一漏万，无法完整。著名的《巴黎公社会议记录》的完整部分就是用速记保留下来的。革命领袖列宁、斯大林、毛泽东、邓小平同志的讲话和著作，有不少是由速记稿整理而成的。

文秘工作记录——办公室的文书秘书工作，是以书写劳动为主，应用速记技术可以大大提高工作效率。在一些工业发达的国家里，办公室的文秘人员必须掌握速记技术。他们用速记记录主管人员的口授文件、指示，当场再用打字机打出，两个小时可办完数十件文件。其效率十分惊人。此外，如接待来访、电话记录等，也处处需要速记。

新闻采访记录——作为新闻记者，应该广泛应用速记，在编辑、采访工作中，使用速记就可加快工作速度，提高新闻质量，争取更多的读者。美国著名女记者史沫特莱，曾使用速记搜集过朱德同志传记的素材。

法庭审讯记录——法庭的审讯、调查或调解，都需要详尽的记录。在国外早已普遍使用速记。用普通文字是无法记录完整的，只能挂一漏万。日本的高等法院，都有“速记士”和“速记主任”的设置。

文艺创作——直接用速记创作文艺作品，是能够做到“意到笔随”的。英国的名作家狄更斯、笛福和肖伯纳，都曾使用速记进行创作。更多的作家是用口授的方式，请速记人员记录下来，再整理成文。如俄国作家陀思妥耶夫斯基的《赌徒》，苏联作家西蒙诺夫的《日日夜夜》都是口授给速记人员记录整理而成的。我国民间文学家陈士和的《聊斋评书》、张寿臣的《单口相声选》，也都是速记人员记录，经过整理而出版的。

外语翻译工作——笔译工作可由懂外文的口授给速记人员记录下来，整理成文，速度较快；口译工作，更需要用速记把成段的讲话内容记录下来，再进行翻译，这样就可保证准确无误，无遗漏或误译的忧虑。

总之，速记的用途是说不完的，掌握速记技术的人，可以结合自己的专业，多方面应用。如科技研究人员、企业管理人员、大中学校的教师、军事从业人员，都可应用速记，创造性地去发挥作用，为“四化”服务。

三、录音机能代替速记吗？

由于录音机的普遍应用，有些人产生了一种错觉，以为录音机可以取代速记，速记在现代化工具面前，已经失去作用了。其实，录音机在国外早已盛行，而速记学术在一些工业发达的国家依然蓬勃发展。为什么呢？主要是录音机与速记是两种用途不同的工具。它们虽然都能记录语言信息，但录音机只能记录语

言的声音，而不能把声音变为书面的文字。而速记却能把语言声音变为可读的文字，同时也能记录无声的语言（思维与板书的文字内容），这是录音机所无能为力的。

从另一功用方面看，录音机只能机械地照录语音的声音，不管需要与否全部录下；而速记则能酌记纲要，删繁就简，选择重点，控制详略，运用十分灵活。记下的符号，可以译成文字，便于查阅、修改、发表和保存。而录音磁带却不能重点查阅，必须纳入录音机中，为了查找一句话，必须从头到尾放出声音，费时费力，当然更无法修改与整理。如果要把它变为文字，仍须用速记把它记录下来。因为放音的速度依然很快，用汉字记录，就得反复倒放，浪费许多时间，得不偿失。

总之，录音机和速记是两种用途不同的工具，二者既不能互相取代，也不能互相排斥，完全可以配合使用。例如在不需要用文字传达的场合，就可以用录音机录下，用声音传达。又如在某种特殊场合，无法用速记记录，也可用录音机先把声音录制下来，再用速记整理录音。在一些重要的讲话记录中，也可以速记与录音机并用，事后用录音磁带核对记录稿，加以校正或补充。

四、速记是根据什么原理创制的？

速记是运用一些简单符号记录语言的。其原理就是根据语言的结构规律和符形结构体系而制定的。其目的是为了解决语言的表达速度和符形的书写速度之间的矛盾。

语言是用声音表达的，“语音是语言的物质外壳”。因此，分析语言应从语音入手。

语音听起来虽然复杂，但如果加以分析，就可发现，每一个音节，都是由少数基本音素组合而成。例如“速记”两个音节，是

由(s+u)+(j+i)四个音素组合而成“suji”。再考察这四个音素,有两种不同的功能,其中“s、j”两个音素发音不响亮,只是一种噪音,在语音学中称为“声母”,“u、i”两个音素发音响亮,是一种乐音,在语音学中称为“韵母”。声母与韵母相拼就成为一个响亮的音节。

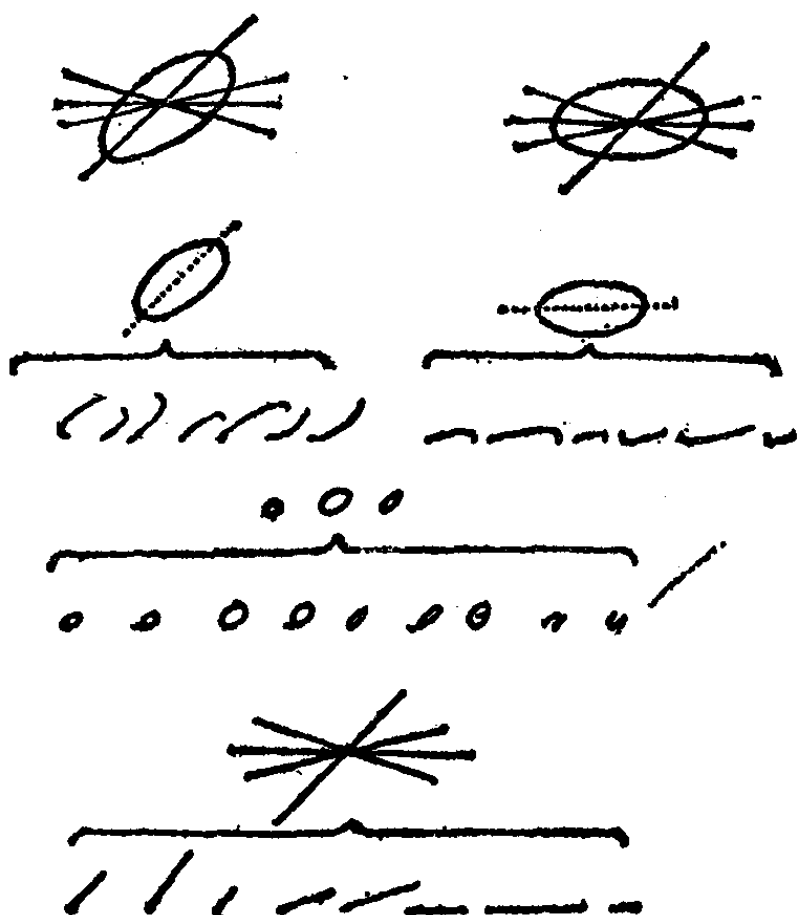
在汉语的语音中,声母和韵母为数很少,声母只有二十一个,单韵母只有六个,复韵母二十九个,合共五十六个。声韵相拼的音节,为数也不多,总共只有四百一十五个。在速记中有些音节符号加以合并,实际上只有三百多个。用这三百多个音节就可表达汉语中所有的字音了。

速记如果采用音节制,就要记住几百个符号。如再分四声,就要记住上千个符号。现代速记大多采用拼音制,不分四声,这样,就只要记住几十个基本符号,用这几十个基本符号互相拼缀,即成为音节符号,学习起来,就简便多了。

这几十个基本符号怎样制定呢?这就需要了解符形的体系问题了。世界各国的速记,方式很多,总起来说有三大体系:①草书斜体体系,②正圆正米形体系,③椭圆斜米形体系。这三种体系各有它的特点。本式速记采用的是第三种,椭圆斜米形体系。也就是说,所有基本符号都是从椭圆形和斜米形中截取、伸缩、变化而成。它的特点是符形流利、美观,书写迅速、简便,符合手写的生理运动规律。

这些符号,形体最简单,书写最便利,系统最严密,笔势都是倾斜与横行,没有垂直、尖撇、呆板的笔画,书写起来流利自然。

这些符号虽然都简单,但还有“好、次”之分,哪些符号代表哪些语言,就很有讲究。这里首先必须根据语音的使用频率,即把出现频率最高的音,配置最好写的符形。同时还要照顾那些符形便于用在词语的前部或后部,以及相互连写的关系。



有了这些音符作为基础，再加上根据词汇学、语法学、修辞学的规律制定出来的各种省略方法，以及技术训练，就可以高速度、高效率地记录语言了。

五、速记难学吗？

速记是否难学？回答这个问题，要从比较中得出结论。我们说：速记并不难学，是指学速记比学汉字容易。我们都学过汉字，有人学了七八年或十年二十年，但对很多字还不认识，或者还会写错、读错。一些外国留学生说，汉语比较易学，汉字却太难学。事实确实如此。我们学习速记，只要用两三个月的业余时间，就可掌握全部基础知识和方法。再用半年左右的时间，进

行速度锻炼,就可以熟练运用这一现代化技术了。

此外,学速记也比学外语容易,学习一门外语,要达到实用阶段,不下几年功夫,是不行的。速记是本国人用本国语言进行学习,不需记住大量生字词和语法规律,学习起来,当然容易。

速记只有少量的基本符号,互相拼缀,成为音符;因此记忆量小,基本符号只有五十多个,全部音符也只有三百多个。学习起来,比较容易。略符略法都是根据语言规律制定的,理解也不困难。因此,我们说速记并不难学,是完全从实际出发的。只要能坚持练习,不半途而废,就一定能够成功。

六、怎样才能把速记学好?

学习速记的方法很多,有面授,有函授,有自学,最方便的莫过于采用电化教育,通过广播和电视进行传授,可以不受空间的限制,传播得更广更远。

中央电视台举办的速记电视系列讲座,即将开学,聘请北京市速记协会培训中心和中国人民大学语言文字应用中心的专业教师负责主讲,这是普及速记学术的最好方法,使广大边远地区的同志都有学习的机会。

本书就是配合中央电视台举办的速记电视讲座而编写的,既可作为速记电视的教材,也可作为自学的入门读物。内容简明扼要,通俗易懂,由浅入深,程序合理。通过电台的重点讲授和自己的反复练习,就可在短期内掌握这一新技术。

为了搞好学习,请注意下列几点:

(一)端正学习思想——为什么学习速记?首先有个思想问题。如果仅仅为了好奇或某种兴趣来学速记,就不可能学好。我们要有为“四化”建设而学,为革命而学的目的。在学习

时刻想到党和人民的需要，四化的需要，这样才会有无穷的动力，推动你去克服某些困难和干扰，坚持学习，获得成功。

(二)按部就班进行——学习一种知识和技能，一定要按部就班，循序渐进地学习，这样才能取得较好的效果。本书的编排，是按照速记的结构系统和教学的心理要求拟定的。学习的时候，应严格按照计划，一讲一讲地学习。做好每课的练习题，并进行自我批改，千万不要跳跃躐进，盲目求快，急于求成。

(三)练习、练习、再练习——速记是一种技术，技术在于熟练，熟练才能做到应用自如。因此学习速记必须重视练习。特别是基本功，一定要练习、练习、再练习，为今后进一步锻炼速度打好牢固的基础。开始练的时候，可能写不准、写不快；这是必然的，要耐心对待，仔细临摹。初学以“写准”为第一要求，不求快，待符号写准以后，再逐步求快。同时还要注意，在练习书写以外，还要练习阅读，养成阅读符号的能力。

(四)即学即用，即知即传——速记是一种应用技术，贵在应用。因此学的时候就可开始试用，学会一个符号就可夹在汉字中间应用。这样不仅容易巩固所学，而且增强了学习的信心。同时在我们了解速记以后，就应在自己周围的群众中进行宣传，有愿意学习的，请他一起参加学习。你可以义务辅导，助人为乐。同时由于教学相长，也可帮助自己学习得更加深入，取得更好的成绩。

总之，要把速记学好，是不难的。只要按照以上四点要求，努力去做，必然会取得很好的成效。

• • •