

高等教育自学考试辅导

写作指要

孙春旻

编著

华东师范大学出版社

高等教育自学考试辅导

写作 指 要

孙春旻 编著

华东师范大学出版社

(沪)新登字第 201 号

高等教育自学考试辅导

写 作 指 要

孙春旻 编著

华东师范大学出版社出版发行

(上海中山北路 3663 号)

新华书店上海发行所经销 祝桥新华印刷厂印刷

开本: 850×1168 1/32 印张: 5 字数: 130 千字

1993 年 2 月第一版

1993 年 2 月第一次印刷

印数: 1—22,000 本

ISBN 7-5617-0967-6/H·077 定价: 2.45 元

序

华东师大出版社准备出版郑州大学孙春旻同志编写的高等教育自学考试辅导材料《写作指要》，要我写几句话。借此机会，先谈谈一点关于学习写作知识的必要性的看法。

写作课是一门实践性很强的课程。知识的学习必须落实到能力的转化上去。否则，就会像学游泳光是背诵动作要领而不去下水一样，是不能获得预期成效的。但是，如果光是强调能力锻炼而任意贬低学习知识的意义，甚至认为，检查写作课的学习成绩只要写篇作文就可以了，这种看法同样也是肤浅、片面的。因为，所谓写作知识，从根本上说，也是人们认识世界、反映世界的某种客观规律的反映，或是前人写作经验的科学总结。尽管一个人写作能力的提高，涉及到生活积累、立场观点、思想方法、语言功力等多种因素的作用，不是光凭一些理论知识或别人的现成经验就能依样画葫芦的。但是，规律性的东西，总有它的普遍意义。对于别人的成功经验，只要真能心领神会，自己动手的时候，自然也会少走弯路，事半功倍。同时，理论修养的加强，还可以提高自己的分析、评论能力，这也是中文专业培养目标中的一项重要内容。善于分析、评论，必然导致善于借鉴和吸收，这又会为表达能力的提高提供有益的营养。全国高等教育自学考试指导委员会颁行的汉语言文学专业的“写作自学考试大纲”，明确规定，对于自学者掌握基本理论、基本知识的牢固、准确程度以及运用理论知识分析、说明问题的能力的考查，至少要占有所有试题得分数的50%，就是以指令性的条文肯定了知识考核的必要性。这是完全正确的。

考试大纲的颁行，一是说明写作课程的性质和目的要求，二是规定了自学者所应掌握的知识要点或内容范围。大纲的文字固然

简明扼要，但是内容过于浓缩。没有必要的阐释、论证、推演、示例，自学者是不容易理解、把握这些概念或理论知识的具体内涵和使用要求的。这就需要有教材。教材对于自学者的作用，不仅是解决“学什么”的问题，还得指导“怎么学”。换句话说，一本好的教材，不仅要提供有关学科知识的概念和理论系统的科学定义和正确诠释，还要能在认识、分析问题的思想方法以及理论怎样与实践相结合的实际操作上给自学者以启发和示范。正因为如此，教材编写者为读者所着想的，首先是怎样才能把有关的知识或理论问题尽可能说得明白、透彻、通俗、生动一些，让读者容易看得懂，看了有收获。只有在这个前提下，才会去考虑如何使读者更便于记住书中的某些内容要点的问题。

自学教材，首先要重在理解；参加考试，特别是知识性的问题，在很大程度上却又要锻炼考生的记忆能力。这两者之间，既有统一的一面，又有矛盾的一面。统一的是：能以理解为基础的记忆，往往是更加牢固的记忆；矛盾的是：一本教材的内容组织和文字表述上的展开性与铺陈性，往往利于理解，却不一定便于记忆。每当这种时候，如果能有一种学习辅导材料，运用删繁就简、提纲挈领、解答问题或是帮助自学者进行自测等方式，便于他们更好地抓住整本教材的内容要点，或是更好的辨析相关概念、原理之间的内在联系或相互区别，提高他们对于这些知识内容理解的准确性或掌握的牢固性，那是肯定会受到自学者的欢迎的。孙春晃同志依据我与东北师大杨荫浒同志联合主编的自学考试教材《写作》所编写的《写作指要》，就在这一方面花了不少心血，值得把它推荐给广大参加自学考试的同学。至于说有了这本《写作指要》，是否就可以代替原有的教材了？那当然也是不行的。这里面同样有一个“知其然”和“知其所以然”的关系问题。此处就不再多说了。

希望这本书能给广大自学者带来切实、有用的帮助。

王光祖于华东师大中文系

1992.8.14

• 2 •

前 言

“写作”是一门与社会实践密切相关、注重实用价值的重要基础课。目前高等教育自学考试的“写作”课，采用由全国高等教育自学指导委员会组织编写，王光祖、杨荫浒主编的《写作》全国统编教材。这本教材简明扼要，附有习题，适合自学。但由于“写作”课自身的种种特点所决定，考生仅靠教材本身还不能完全了解“写作”课应考的要点、规律和方法。为了帮助广大自学考生掌握“写作”课的学习方法，顺应“写作”课的特点规律，有效地培养提高写作能力，我们编写了这本辅导材料《写作指要》。这本小册子由学习方法、教材内容指要、例文分析、考场作文指南、自测试卷五部分组成，将会对“写作”课的应考提供全面的帮助。

目 录

序.....	1
前 言.....	1
第一部分 写作课的自学门径.....	1
第二部分 教材内容指要.....	10
导 言.....	10
第 一 章 主题.....	11
第 二 章 材料.....	15
第 三 章 结构.....	19
第 四 章 表达方式.....	23
第 五 章 语言.....	34
第 六 章 作文过程.....	35
记叙文体.....	40
第 七 章 消息.....	40
第 八 章 通讯.....	44
第 九 章 报告文学.....	48
第 十 章 散文.....	52
议论文体.....	55
第 十 一 章 短论.....	55
第 十 二 章 杂文.....	57
第 十 三 章 文艺评论.....	59
第 十 四 章 学术论文.....	61
说明文体.....	64

第十五章	说明书	64
第十六章	解说词	65
第十七章	科普说明文	67
应用文体		69
第十八章	书信	69
第十九章	公文	70
第二十章	简报	73
第二十一章	演讲稿	75
第二十二章	章程、条例	77
第二十三章	调查报告、总结	78
第三部分	例文阅读分析	82
前编		82
后编		98
第四部分	考场作文指南	115
一、命题作文的审题		115
二、给材料作文的审题与拟题		120
三、文章的生发与展拓		125
第五部分	自测试卷	129
第一套		129
第二套		134
第三套		139
附：	自测试卷参考答案	145

第一部分 写作课的自学门径

怎样才能学好写作课？首先要认清两个问题：一是学什么，二是怎样学。

先谈学什么的问题。写作考试的内容，大体可以分为三个部分：理论知识部分、分析应用部分和实践制作部分。

理论知识部分包括填空、解词、判断、选择、简答等题型，出题的样式多，数量也多，但每题所占的分数较少。这部分的命题覆盖面相当大，几乎教材的每一章都会有或多或少的内容出现。另外，这一类考题又比较具体、琐碎，难免有个别题不是从核心之处、要点之中提取的，而是从比较重要而又容易忽略的地方抽出的。理论知识部分是整个试卷的基础部分，要求答卷熟练、迅速、准确。

分析应用部分，就命题的目的看，是用来考察考生对理论的应用能力的。它不仅检验考生是否掌握了某些必要的理论、知识，更重要的是检验考生能否运用这些理论知识去正确认识、评判具体的文章成品。

分析应用部分的命题形式主要有两种。一种是在试卷上提供若干文章片断，分别就某一片断提出一个或几个问题，要求考生把相应的理论知识带入其中进行分析检验得出正确的结论。另一种是在考卷上提供一篇完整文章，针对这篇文章的特点从不同角度提出若干不同的问题，要求考生在对文章进行细致的分析之后一一给予回答。不管是出片断还是出全文，其性质和目的都是一样的：看考生是否具有运用理论知识正确评判文章的能力。

这一部分尽管题型不多，样式单纯，但都属于教材上根本找不

到答案的“活”题，单纯靠死记硬背是难以答好此类考题的。多次考试实践证明，分析应用部分的考试尽管难度并不大，但考生失分较多。这主要是因为没有掌握基本的分析方法、很少进行分析训练。

分析应用部分有时还会有一些较特殊的命题形式，如修改、改写、扩写、缩写等等，带有一定程度的小作文性质。相比较而言，这类题型的抽象性弱一些，难度也小些。

实践制作部分，主要是一篇作文。所占分数多，难度也较大。考场上的时间很有限，在完成了知识部分、分析应用部分之外，所余的作文时间就更有限了。在短暂的时间里，要完成审题、立意、选材、谋篇、表达、修改等一系列作文环节，最后在考卷上显示一篇完整的文章成品，的确不是易事。

弄清了考试内容有哪些，学什么的问题答案就一目了然了，无非是：系统掌握理论知识；学会分析、评判、修改文章；具备写出规范化文章的能力。

接下来要谈的是更重要的问题：怎样学。

一、理论、知识的全面把握

学习写作理论知识，以理解、记忆为主要手段。

《写作》这本教材提供给我们的，是一个较大规模的理论、知识体系，其中所有文体共同具有的规律总结，也有各种文章体裁自身的写作特点、方法和要求，全部内容显得丰富、驳杂。学习的时候，把教材全部内容都背诵下来，是不可能的，也没有必要。我们可以根据内容的不同性质、重要程度，将教材内容区分为三种不同类型，采用不同的方法加以理解和掌握。

1. 背诵

一些核心概念的定义、重要议题的观点、基本规律的总结、写作方法的概括性条款，要求在充分理解的基础上背会，以便在考试时迅速、熟练、准确地回答出来。要防止只记大意、不记措辞的粗

枝大叶的学习方法,那样势必造成对某些问题的回答似是而非。需要背诵的内容与整个教材内容相比并不太多,但必须下苦功夫。

填空题、解词题和部分简答题,必须依靠背诵才能正确回答出来。譬如,“什么是说明?”这是个解词题,要准确、全面地回答“说明”的定义:“是用简明扼要的文字,把事物的形状、性质、特征、成因、关系、功用等解说清楚的表达方式。”在这个定义里,包含着适用语言(简明扼要)、表达内容(事物的形状、性质、特征、成因、关系、功用等)、表达要求(解说明白)和基本性质(一种表达方式)四个方面的要素,回答时缺一不可。其中的措辞相当精密严谨,不能准确记忆重要语词也会导致答题失误。在表达内容这一要素中包括着相互并列的六个方面,可以颠倒次序但不能残缺。这一类的解词题也可能以填空的形式出现。

再譬如,“说明的要求是什么?”这是一个简答题,要求在准确回答要点的基础上稍加论述。要点有三个:“1. 内容必须科学;2. 表达必须明晰、准确;3. 态度必须客观。”三条的措辞不能有意义上的偏离。对每条所做的简单论述则可以使用自己的语言,不必背诵了。

有些基本规律的总结、写作方法的概括,也应该背诵。譬如,“通讯这种文体如何刻画人物形象?”要回答两个要点:“1. 通过人物行动的具休描写,显示人物的精神面貌;2. 通过具体、生动的描写,反映人物的性格和心理活动。”

2. 熟知

有些理论知识,并不能概括为一两句话或若干条款,但又必须重点掌握,可采用理解、熟知的方法。一旦在考卷上遇到这类问题,能马上用自己的语言把其基本意思表达出来,尽管跟原文词句肯定会有一定出入,但意思明确完整。譬如“消息与通讯的相同点与不同点有哪些?”对这一问题教材上论述了许多话,我们不必要背会原文,只需回答出大概意思即可:它们都是新闻文体,都遵循材料真实、报道及时的新闻原则。但它们又有四个方面的不同,在

形式上,消息程式性强,有固定格式,而通讯比较灵活,没有固定结构形式;消息内容概括简略,通讯内容详尽具体;消息只用概括叙述的表达方式,而通讯则可用多种表达方式和修辞手段;消息比通讯时效性更强。这样的回答虽不是原文,但要点都具备。再譬如,“为什么说主题是统帅?”只要能从材料取舍与使用、谋篇布局、表达手法、遣词造句四个方面说明主题的制约作用,就符合要求了,不必死扣原文。

3. 了解

教材中的有些文字,是对观点、规律、方法进行论证的辅助部分。例如某个定义表述完毕后所进行的进一步阐释,一个观点提出后所进行的论证,以及引文、举例等等。对这些内容,只需了解即可,不必花费过多精力。譬如,教材在“主题”一章的第二节中提出“主题是文章的统帅”的观点之后,紧接着有一段论述:“在军队中,统帅往往是制定决策、调遣军队、威慑敌军的核心人物,具有举足轻重的地位。一支军队如果没有统帅,就会变成乌合之众。古人说‘意犹帅也。无帅之兵,谓之乌合。’(王夫之《姜斋诗话》)文章没有主题,如同军队没有统帅一样,就会失去主导力量。”对这样的内容,就适宜采用一般了解的学习方法。

二、分析、应用能力的培养

培养分析、应用能力,以锻炼分析、综合、比较等逻辑思维能力为主。

分析文章,一般侧重于从主题、材料、结构、表达、语言以及文体特点、写作要求等方面提出问题。例如,主题是什么?每层次的分论点(或段落大意)是什么?使用了什么类型的材料?材料运用的特点?可划分为几个层次?属于什么类型的结构形式?何处有过渡?何处有照应?开头或结尾属哪种类型?运用了什么表达方式?是顺叙、倒叙还是插叙、平叙?运用了哪种描写、议论或说明方法?语言特点如何?体现了哪种文体的什么特点和结构方式?

等等。每一种提问的所指,都有正反两种可能,或者是好的、成功的,或者是不好的、失败的,不过一般都侧重于正面的分析对象。有时也会有更复杂的情况出现:瑕瑜参半,更需要精心辨析。分析的难度可以是无止境的,但一般说来,实际考试中的分析题难度并不大,做不好的原因一是考生们没有掌握方法,二是很少进行分析训练。

分析、评判或修改别人的文章,首先需要完成三个基本任务:还原作者的思路;把握文章的内容和形式;认识文章的特点(包括优点和缺陷)。这三项搞明确了,才谈得上评判优劣、着手修改的问题,为此我们需要学会相应的分析技巧。

1. 学会分解文章

每一篇文章,都不是一个浑沌的整体,而是由观点、材料、语言、技巧等多种因素融汇而成的系统。制作文章,实质就是完成一个系统工程。分析别人的文章,也就是对这个工程进行整体——局部——整体的认识。其中对局部的认识是重要的阶段。

① 首先把文章分解成板块,逐一考察其地位和作用。

不管是回答主题、材料还是表达、文体哪一方面的提问,对文章的分析,一般都需要从结构入手去还原作者思路,像庖丁解牛一样将文章分解成若干个层次,逐个考察它们各自的作用和特点。分解的实质是对作者思路阶段性的准确认识。文章表达内容的转换、文章认识的阶段性进展以及文章反映事物的角度变化等等,都会形成相对独立而又互相联系的板块。

② 进一步分解各种要素,考察其技巧、方法和特点。

这些要素是多方面的。譬如仅从材料选择和使用这一环节,就可以结合提问考察多方面问题:材料属于事实性还是理论性的?是典型材料还是一般材料?是充实还是堆砌?是简练还是贫乏?哪些是详用、哪些是略用?详略处理是否成功?材料的生动性、感染力、说服力如何?应该删去什么、增添什么?等等。再譬如写作方法方面,文章以什么为线索或脉络?是什么基本结构类型(并列

式、递进式还是总分式)? 以及论证方法、修辞手段等等技巧性问题, 难以在此列举完备。这些问题仅靠笼统地阅读原文当然难以回答, 但在分解层次的基础上进一步提取各种要素, 得出正确的认识便顺理成章了。

2. 学会综合思考

分析能力和综合能力是人们认识事物的两个基本能力。前面我们强调的是分析, 接下来再谈谈综合问题。如果我们把文章比成一个人, 他有头脑、躯干、内脏、四肢、骨骼、筋络、血肉等等各种构成成分。笼统地看一个人, 只能得到一个大致的外形。如果从解剖图上看一个人, 这个人就被分解为若干组成部分, 可以一一详加认识, 但分解开的各个部分都不是一个完整的人。只见整体不见局部, 见到的就不是真正的整体; 而只见局部不见整体, 更会有“不识庐山真面目”的感觉。我们必须将各个组成部分综合起来, 恢复成一个有机的完备的整体。这时候, 我们对这个人的认识不再是笼统的、模糊的了, 他的每个组成部分在什么位置发挥什么作用、具有什么优点和缺陷、各种机制和特点是由于什么原因形成的、改善其身体状况需要调整哪些因素等等, 就都一目了然了。这个把局部重新组成整体以达到对事物完整全面准确认识的思路, 就是综合。没有分析就没有对事物局部的认识, 没有综合就没有对事物整体的认识。所以, 我们必须把对文章不同层次、不同要素的分解认识带入整体中进行综合思考, 解透它们之间相互联系、相互促进而又相互制约的关系, 才算真正认识了这篇文章。

3. 学会比较方法

没有比较, 就没有鉴别。通过比较, 可以找出事物的差别; 通过比较, 可以鉴别事物的性质。在文章分析应用的命题中所提出的一些问题, 如主题是否新颖、深刻, 材料是否典型、生动, 何处是详何处是略等等, 不通过比较是难以回答的。比较是认识客观事物的基本方法, 也是分析文章的常用方法。比较有着几种不同的基本思路。

① 正比

将相同、相似、相近的文章或文章要素放在一起比较，区分它们之间的细微差别，以达到准确认识某篇文章或某一文章要素的目的。

② 反比

将性质特点相反的两篇文章或两则材料、两个观点、两种技法放在一起比较，以达到准确认识真伪、优劣的目的。

③ 横比

不管是正比还是反比，都可采用横向比较的思路，就是将分析对象与同时代、同环境、同题材、同条件的其他文章进行比较，以发现它们之间的联系、借鉴、影响和差异。

④ 纵比

不管是正比还是反比，也都可以采用纵向比较的思路，就是把分析对象与不同时代其他人的文章相比较，或者将作者不同时期的作品进行比较，以了解作者对前人的继承、对后世的影响或者作者自己的发展、变化。

主旨、材料、结构方式、表达技巧以及文体特点等等；一经比较，往往就能得出较清晰的认识和结论。

三、作文能力的锻炼提高

作文是一种创造性的脑力劳动。写好一篇文章，需要调动多方面的素质和能力。择其要而言，作者的思想水平、生活阅历、知识积累和语言表达等方面，都在写作过程中起着举足轻重的作用。有了较高的思想水平，才能发掘出深刻、新颖的主旨；有了丰富的生活阅历和知识积累，文章才能言之有物，内容饱满充实而不会空洞贫乏；有了良好的语言表达能力，才能准确地将自己的思想、态度、情绪、感受以及对客观事物的认识和印象传达出去。这些能力和素质都需要在长期的学习、工作和其他社会实践中逐步养成。短期突击可以有所提高，但难以解决根本问题。在写作课的学习过

程中,我们一方面要有意识地培养这些能力,另一方面要善于调动自己已经具备的潜在素质参与写作。锻炼写作能力无捷径、无诀窍,必须遵循下面几条看似浅显实则非常重要的基本方法。

1. 多学习、多思考

“汝果欲学诗,功夫在诗处”,写作需要的功力常常得之于写作之外。在平时的学习、工作和生活之中,要较多地关注一些哲学、经济学、社会学、伦理学基本原理,充分认识和理解马克思主义的观点以及党的路线、方针、政策,对各种各样的政治问题和思想问题要有正确的观念和态度,这就是在实践中学习。此外,还要对现实生活中的种种现象、某些客观事物的发生发展变化多问几个为什么,多思考勤钻研,努力使自己透过现象获得本质认识。思考的多了,对现实生活的认识就会既有深度、又有广度,考场上的作文命题就会迅速触发起平时的思考和感受,提炼出有价值的主旨,不至于出现文笔滞涩、无话可说的窘迫状态。

2. 勤观察、勤记忆

要做一个生活的有心人,热爱生活、关心生活,对现实始终抱有积极的态度和浓厚的兴趣。对种种客观事物、社会现象、片断感受、不论大小巨细,只要能够反映一类事物的本质和特点,都要给以较多的关注。不妨搞一个笔记本,遇到有启发、指导作用的经典言论、名人名言、诗词谚语,记下来;报纸广播上有意义有价值的新闻,记下来;身边的人物、事件,有性格有特点有新意的,也记下来。时间长了,自己就拥有了一个材料库,这些材料随时都处于前沿阵地等候写作的调遣,在考场上作文选材时,自然能左右逢源了。

3. 练思维、练表达

写文章是一种艰苦的脑力劳动,不少人出于“趋乐避苦”的习性,唯恐避之不及。学习写作当然不能采取这种态度。要多练多写。平时的练笔不一定十分郑重其事,可以随便些。写不成整篇,写一个片断也行;写不成文章,写一段日记也好,但要经常动笔,长期不懈。久而久之,思维通过练笔得到整理和训练,篇章结构的安

排也渐渐入门,表达方式和遣词造句自然也会熟能生巧,而写作课上学到的理论经过实践的反复检验逐渐融汇贯通,也会有更深一层的理解,真正化为自己的东西。

练笔时还要注意不是为练而练,而是为提高而练。不要敷衍自己,自欺欺人,不写则已,写就写到自己基本满意的程度。只有认真写,认真练,才会有真正的提高。