

初级会计学考试题型

初级会计学应试要点 典型试题及习题解析

王德元 主编

北京：机械工业出版社

初级会计学应试要点 典型试题及习题解析

王德元 主 编

航空工业出版社

1 9 9 3

(京)新登字 161 号

内 容 提 要

本书依据中国人民大学《初级会计学》(亦称《基础会计学》或《会计学原理》),并参照各省市兄弟院校教材,按照国家对高等教育自学考试以及会计、经济专业技术资格考试等对该门课程的要求,由多年来从事会计基础课教学、研究与考前辅导工作的教师,在总结考前辅导经验的基础上编写而成。本书将《初级会计学》的内容以国家统一考试标准题型的形式编排出来,并进行了讲解与分析,同时还介绍了有关应试答题的方法与技巧。

本书诚为参加高等教育自学考试、学历认定考试的考生复习必备,亦为参加会计、经济专业技术资格考试的考生应试会计基础知识的得分利器。本书内容全面、系统,既可作为大中专院校学生的学习与自测辅助材料,亦可供成人自学考试或参加会计、经济专业技术资格考试的在职人员学习与自测参考。

初级会计学应试要点 典型试题及习题解析

王德元 主编

航空工业出版社出版发行
(北京市安定门外小关东里 14 号)
— 邮政编码:100029 —
全国各地新华书店经售
北京医科大学印刷厂印刷

1993 年 11 月第 1 版

1993 年 11 月第 1 次印刷

开本:787×1092 1/32

印张:12

印数 1—8000

字数:266 千字

ISBN 7-80046-714-7/F·085

定价:8.70

《会计研究》编辑部用笺

写出前面

会计学是一门实用性很强的学科，学好这门学科，特别是通过自学进行考试，需要做大量的习题，甚至可以这样说：有没有一本好的习题，是决定能否掌握这门学科的关键，讲习固也重要，习题更可贵。由王德元同志编写的这本《初级会计学考试要点、典型试题及习题解析》是与初级会计学或基础会计学配套的重要教材。很适宜初学会计或参加会计自学考试的考生使用。我相信本书的出版，会为诸多有志于掌握会计基础知识^的读者带来很大方便，^对作者^的辛勤劳动。

阎达五

1993.10.13.

阎达五先生系国际著名会计学专家、中国人民大学教授、博士生导师、中国会计学会副会长、中国人民大学会计系列教材编审委员会主任。

编者的话

会计改革,使《初级会计学》(亦称《会计学原理》或《基础会计学》等)的内容发生了重大变化。为了使学习该门课程的同志在较短的时间里掌握该门课程的内容,顺利通过考试,我们编写了这本《初级会计学应试要点、典型试题及习题解析》。

本书是高等教育自学考试的最佳辅助之一。同时,由于本书对《初级会计学》各章节的内容作了全面而系统的总结,所以,本书也适用于参加会计或经济技术资格考试的考生以及大、中专院校及其它部类学习该门课程的读者。

本书具有如下特点:

1. **针对性强**。本书针对高等教育自学考试等国家统一考试对《初级会计学》(基础会计)的学习要求,按标准试题的形式,总结了《初级会计学》的重点、难点,并对应试及答题技巧作了详细的介绍,可以使考生在较短的时间内掌握该门课程的考试内容及应试、答题技巧,顺利通过考试。

2. **实用性强**。会计学是一门实用性很强的学科。本书以标准试题的形式全面、系统、深入浅出地讲解了《初级会计学》的内容,可以使读者在解答试题的实践中牢固掌握该门课程的内容,从而为各门专业会计课程的学习及处理会计实务打下良好的基础。

本书由长期从事基础会计教学与研究工作的同志在总结多年来对该门课程考前辅导经验的基础上,依据《企业会计准则》、中国人民大学《初级会计学》教材及高教自考委员会对该门课程的考试要求,参照各省市兄弟院校同类教材编写而成。

参加本书编写工作的有王德元、林光泽、叶青、姜维静、马宏、钟晓英和陈曦等同志。北京经济学院硕士生范素文、邢海玲、刘北铭为本书的编写付出了辛勤的劳动,特致谢忱。

在成书过程中,编者得到了有关专家、教授的悉心指导与帮助,并参阅了有关文献。特别是国际著名会计学专家、中国人民大学教授、博士生导师、中国会计学会副会长、中国人民大学会计系列教材编审委员会主任阎达五先生,在百忙之中为本书作序,对本书出版给予了鼓励,对全国诸多有志于掌握会计学基础知识的广大财会人员和在校学生表达了厚望。在此,一并表示诚挚谢意。

希望读者对本书提出意见和建议,以利我们再版时修订。谢谢。

编 者

1993年11月于北京

目 录

写在前面 编者的话

第一篇 《初级会计学》自学考试应试要览

第一章 《初级会计学》自学考试的特点、要求和形式 … (1)

第二章 《初级会计学》自学考试的一般学习方法与答题技巧
..... (3)

第二篇 《初级会计学》分章难点与重点、 典型试题及习题解析

第一章 总 论 (18)

第一节 名词解释 (20)

第二节 判断题 (25)

第三节 填空题 (27)

第四节 单项选择题 (30)

第五节 多项选择题 (36)

第六节 简答题 (41)

第二章 会计科目、帐户与复式记帐..... (48)

第一节 名词解释 (50)

第二节 判断题 (51)

第三节 填空题 (55)

第四节 单项选择题 (59)

第五节	多项选择题	(66)
第六节	填表题	(74)
第七节	计算题	(79)
第八节	简答题	(87)
第三章	企业基本业务的核算	(93)
第一节	名词解释	(96)
第二节	判断题	(97)
第三节	填空题	(101)
第四节	单项选择题	(107)
第五节	多项选择题	(109)
第六节	综合计算题	(113)
第七节	简答题	(143)
第四章	帐户分类	(151)
第一节	名词解释	(152)
第二节	判断题	(156)
第三节	填空题	(158)
第四节	单项选择题	(162)
第五节	多项选择题	(168)
第六节	填表题	(172)
第七节	简答题	(175)
第五章	会计凭证	(181)
第一节	名词解释	(182)
第二节	判断题	(183)
第三节	填空题	(186)
第四节	单项选择题	(190)
第五节	多项选择题	(193)
第六节	简答题	(195)

第六章 会计帐簿	(201)
第一节 名词解释.....	(202)
第二节 判断题.....	(203)
第三节 填空题.....	(207)
第四节 单项选择题.....	(211)
第五节 多项选择题.....	(214)
第六节 计算题.....	(218)
第七节 简答题.....	(220)
第七章 财产清查	(229)
第一节 名词解释.....	(230)
第二节 判断题.....	(233)
第三节 填空题.....	(235)
第四节 单项选择题.....	(238)
第五节 多项选择题.....	(242)
第六节 计算题.....	(245)
第七节 简答题.....	(250)
第八章 期末帐项调整	(255)
第一节 名词解释.....	(255)
第二节 判断题.....	(256)
第三节 填空题.....	(259)
第四节 单项选择题.....	(262)
第五节 多项选择题.....	(264)
第六节 简答题.....	(269)
第九章 财务报告	(278)
第一节 名词解释.....	(279)
第二节 判断题.....	(284)
第三节 填空题.....	(288)

第四节	单项选择题·····	(292)
第五节	多项选择题·····	(297)
第六节	计算题·····	(303)
第七节	简答题·····	(307)
第十章	会计核算组织程序·····	(324)
第一节	名词解释·····	(324)
第二节	判断题·····	(326)
第三节	填空题·····	(329)
第四节	单项选择题·····	(331)
第五节	多项选择题·····	(335)
第六节	简答题·····	(338)
第十一章	会计工作组织·····	(346)
第一节	名词解释·····	(346)
第二节	填空题·····	(348)
第三节	简答题·····	(351)
附录:一九九三年上半年高等教育自学考试会		
计学原理试题及答题参考要点		

第一篇 《初级会计学》 自学考试应试要览

第一章 《初级会计学》自学考试 的特点、要求和形式

一、自学考试的特点

自学考试是以“个人自学、社会助学和国家考试相结合”为原则的一种办学方式。国家每年4月和10月分别组织两次考试。学员在参加规定的若干门课程的考试成绩全部合格后,即可获得国家承认学历的毕业证书。

自学考试的试题采用“试题库”的形式。考试的内容即为自学考试大纲所规定内容的全部。从原则上讲,考生如想通过某门课程的考试,即应掌握大纲所规定该门课程的全部学习内容。但是,受自身学习基础,学习能力和理解能力的限制,有些考生即使把规定的课本阅读多遍,也不得其要领。因此就需要有老师对其学习予以指导。

考生们纷纷去参加社会上各种自学考试辅导班的学习。在老师的讲解下,对有关学习内容的重点和难点有了一些了解。但是,一旦进入考场,看到考卷上的题目,往往感到非常熟悉,却就是不知怎样解答。从考场上出来,考生往往无可奈何地说:“考试题目不难,可就是不会做”。许多考生问我:“老师,您说这究竟是怎么回事?”

我要告诉的是,导致考试失败的原因有两个主要方面:其

一是并未能把所学习的内容变成自己的知识；其二是还没有掌握取得考试成功的技能。那么如何将所学内容变成自己的知识？如何掌握考试技能，以顺利通过考试呢？这一点，我们将在以后各章陆续介绍。

二、《初级会计学》学习的目的和要求

正如《初级会计学自学考试大纲》所指出的那样：《初级会计学》是会计学专业的一门主要专业基础课程，也是其他经济类专业的一门共同必修课程。学习《初级会计学》课程的主要目的，是要明确会计的意义和任务，认识做好会计工作的重要性，掌握会计的基本原理和方法。

《初级会计学》课程是一门技术性较强的课程。除了就教材内容进行学习以外，还应十分重视作业练习这一环节，以便巩固所学内容，掌握从事会计工作的基本技能。

三、《初级会计学》自学考试的形式

《初级会计学》自学考试由国家统一命题，统一组织考试。考生可在邻近考点报名参加考试。考试时间一般为180分钟。以1993年上半年试题为例，考试的题型、题量的分值比例如下：

- (1) 名词解释，3小题，每小题3分，共9分；
- (2) 判断题，10小题，每小题1分，共10分；
- (3) 填空题，11个空，每空1分，共11分；
- (4) 填表题，2张表，每张10分，共20分；
- (5) 编制会计分录，16笔分录，每笔分录2分，共32分；
- (6) 改错题，4小题，每小题2分，共8分；
- (7) 简答题，1题，10分。

在以往的考试中，考题还曾有选择题（包括单项选择、多项选择、多项选择）、论述题等题型。

第二章 《初级会计学》自学 考试的一般学习方法与答题技巧

一、学习前的准备

俗话说：“知己知彼，百战不殆。”我们在自学考试前应首先了解各方面的情况，以便合理地安排自己的学习和考试。具体来讲，需了解的情况有以下几个方面：

1. 考试的具体时间是哪一天？在这一天以前我是否有充分的时间来学习和复习？

年年都有《初级会计学》考试机会。如果考虑时间上不充裕，来不及参加本次考试，则可考虑参加下次考试，并做出合理安排。

有的考生可能同时报考几门课。如果是这样，那就更有必要估计一下自己的时间，合理安排学习内容，以免临近考试时手忙脚乱，不知该看哪门课好，使得几门考试都考不好。

2. 考试的指定教材是哪一本？有什么好的辅导材料？

自学考试委员会指定的教材是考试命题的依据，也是考生学习的最好读本。指定教材提供了命题范围和标准答案。只有按指定教材的内容、观点、要求所提供的方法去解答试题，才有可能获得高分。

但是，由于考试大纲仅规定了考试命题范围，指定教材一般也只是依据考试大纲进行平铺直叙的讲解和说明。因此，还需要有按照考试大纲和指定教材进行归纳整理，提供出复习试题、解题技巧、学习重点与难点的复习辅导材料。

关于自学考试的辅导材料很多。五花八门的辅导材料其基本内容大致差不多。但由于编著者本身的学识水平，对读者的责任感，对自学考试的了解程度，编书的目的等方面的不

同,编出来的复习辅导材料的质量差别很大。个别的甚至会对考生的复习产生误导。而我们每个考生的时间有限,因此,正确选择一套好的复习辅导材料,对帮助我们学好该课程,顺利通过考试,具有极其重要的作用。

3. 是否有必要参加复习辅导班? 参加哪个辅导班?

考生应根据自己的学习基础,学习能力以及学习时间等方面的具体情况来决定是否参加复习辅导班。

在决定参加辅导班以前,则要了解一下哪个辅导班的授课老师讲课效果好,以便前往就学。不负责任的辅导班教学不仅会浪费考生学习时间,还会给考生以误导。

4. 必要的心理准备

自学考试作为国家认定学历的考试,其考试的要求很高、难度很大,决非轻易就可通过考试的。“梅花香自苦寒来。”要想通过考试,取得学历,就必须有进行艰苦学习的思想准备,必须持之以恒地学习。《初级会计学》作为一门会计学科,有其自身的知识体系。因此,只有持之以恒,艰苦地、细致地、全面地、系统地学习,才能尽快掌握其知识,通过考试。一次考试未通过,也决不要自暴自弃。只要在原有基础上更加深入地学习,必将会取得下次考试的成功。

二、一般学习方法

1. 了解教材的基本内容

开始学习后,首先应浏览一下教材的前言(序)、后记、目录、大标题、小标题、图表、黑体字等,然后再把教材粗粗地泛读一遍,使自己对该门课程有个粗略的了解。对在浏览中感到有疑问的地方,根据疑问的程度,用铅笔作出标记,从而为以后进一步学习时有所侧重。

2. 制订学习计划

在了解教材的大体内容后(参加辅导班的考生应同时根据辅导班的教学计划),根据自己的时间,均衡地安排自己的学习内容。具体来讲:本课程应在多长时间学完,学完后在考试前应留有多长时间复习?每周、每天应学习(复习)多少内容?做多少练习?对所学内容应掌握到什么程度(会背、会做分录、会计算)?在制订好合理的学习计划以后,就要严格按照计划去做,从而一步步,按步就班,日积月累地掌握本课程的知识,稳步地实现自己的学习目标,通过考试。

3. 预习、听课、复习三步“取”

对于参加辅导班的考生来说,在听课前一定要进行预习。通过预习,了解哪些问题自己难以理解,做出标记,提出问题,在听课时有针对性地听取老师的讲解,课间向老师请教,把问题搞懂。“小洞不补,大洞吃苦”。疑问愈积愈多,久而不决,势必影响以后的学习。课后应对学过的内容加以复习,以强化记忆,加深理解。对于前段时间学习的内容也应经常加以回顾、复习,免得象“狗熊掰包米”似的学完了,也忘光了。

4. 大量地做习题

应在对所学内容理解的基础上,大量地做针对所学内容设计的习题。这就和学游泳、学骑车、学跳舞一样,只学不练,一旦考试,是无论如何也考不好的。做习题,一方面加深了对所学内容的理解记忆;另一方面也使你掌握了有关答题的技巧。俗话说:“熟能生巧”。在做习题时,可采用一种“过筛子”的方法,即先在不参看任何书本和解答的情况下,自己独立地做练习。会做出的就做出,不会做的就过去。做完后,核对答案,做对的就从题目中勾掉。然后针对有关内容,对不会做的和未做对的题目再做第二遍、第三遍……直至所有的习题都能闭卷做对。以后每隔一段时间回顾浏览以巩固学习成果。

5. 记忆方法

提高记忆程度的方法很多。考生在学习过程中应根据自身的特点,随时总结出一套适合自身情况的记忆方法。在此,我们介绍几种方法仅供参考。

(1) 归纳记忆。在学完一章、一节、一个问题以后,应对该章、该节、该问题进行总结。找出其主题,中心内容或关键词语,从而提纲挈领,加强记忆。

(2) 比较记忆。将同类型的问题各自做出解答,采用列表等形式放在一起比较。通过比较分清其各自的内容特点,加深记忆。例如,可将几种不同的会计核算组织程序列在一起,对其各自的特点、程序、优缺点、适用范围进行全面地比较,分清异同,将会帮助我们整体上把握其各自的内容,以免相互混淆。

(3) 联想记忆。把一些枯燥繁琐的内容排在一起,用形象化的方法来进行记忆。例如,会计一般原则可记忆为:**观**(客观性)、**相**(相关性)、**可**(可比性)、**一**(一致性)、**时**(及时性)、**明**(明晰性)、**发**(权责发生制)、**配**(配比性)、**谨**(谨慎原则)、**记**(即“计”,实际成本计价)、**资**(划分收益性支出与资本性支出)、**重**(重要性)十二个字。

三、答题的一般方法和技巧

自1985年自学考试统一命题以来,经过8年多的实践,《初级会计学》自学考试试题已形成了一种规范性的试题形式和答题标准。试题类型有:名词解释、判断题、填空题、填表题、编制会计分录、改错、简答、选择等几种类型。各种题型的特点、要求不同,答题的方法、技巧也各自有异。现对各种题型的基本特点、要求及答题的一般方法和技巧做一讲解,以帮助考生正确答卷,提高得分能力。当然,“巧妇难为无米之炊”。倘

无扎实的知识基础,有再好的答题方法和技巧也无济于事。因此,考生应在认真学习和复习的基础上,才可能有效地利用这些答题方法和技巧。

1. 名词解释

在解答名词解释时,应依据教材提供的知识内容,简明扼要、确切地进行释义。切忌东拉西扯,说得太多。这就需要平时学习时对该名词在确切理解的基础上记住其释义。

例 成本计算(93 年上半年卷)

释义:会计核算(或成本管理)方法之一(1分)。就是按照一定对象归集和分配所发生的费用,确定其总成本和单位成本(1分)。利用成本计算所提供的资料,可以了解实际成本水平,加强成本的计划管理(1分)。

2. 判断题

这类考题要求考生对某一项陈述所表达的事实、概念及其相互关系的正确性进行判断,作出“是”或“否”(“正确”或“错误”)的明确答复。(一般规定,正确的在题后括号内划“√”,错误的划“×”。)

判断题一般有以下几种情况:

(1) 陈述一件正确的或错误的事实。因此,只须判明它是正确的或是错误的即可。

例 (93 年上半年卷)

I. 如果“应交税金”科目出现借方余额,就属于债权结算帐户。(√)

II. 通过试算,借贷平衡了,说明记帐没有错误。(×)

(2) 陈述几个事实或概念之间的关系。其陈述可能是完全正确,也可能是部分错误、部分正确或完全错误。但只有完全正确的才能答“√”;无论是部分错误、部分正确还是完全错误