

公路工程建设
标准、规范、定额汇编
(一)

Gonglu Gongcheng Jianshe
Biaozhun、Guifan、Ding'e Huibian

交通部公路管理司

人民交通出版社

1995·北京

关于发布《公路基本建设工程概算、 预算编制办法》的通知

交工发〔1992〕430 号

现发布《公路基本建设工程概算、预算编制办法》，自 1992 年 7 月 1 日起实行。我部 1987 年以(87)交公路字 250 号文公布的《公路基本建设工程概算、预算编制办法》同时废止。

有关执行的具体问题将另行通知。

中华人民共和国交通部
1992 年 6 月 9 日

内容提要

本汇编收录了我国现行的公路工程建设标准及定额共四个,即:《公路基本建设工程概、预算编制办法》、《公路工程投资估算编制办法》、《公路工程估算指标》、《公路工程机械台班费用定额》(交工发[1993]691号公布)。

公路工程建设标准、规范、定额汇编

(一)

交通部公路管理司

人民交通出版社出版发行

(100013 北京和平里东街10号)

各地新华书店经销

北京云浩印制厂印刷

[限国内发行]

开本:850×1168 1/32 印张:10.875 字数:330千

1995年6月 第1版

1995年6月 第1版 第1次印刷

印数:0001-15000册 定价:20.00元

ISBN 7-114-02129-1

U·01451

汇编说明

人民交通出版社于 1990 年开始,曾陆续出版各类公路工程建设标准、规范的汇编本,深受广大读者欢迎。但是,随着交通行业新一轮标准、规范、定额修订工作的全面展开,原汇编本中的许多标准、规范已经更新。为此,我社在征得交通部公路管理司同意并在其大力支持下,决定新编出版《公路工程建设标准、规范、定额汇编》。该《汇编》将现行公路工程建设同类标准汇集出版,结合单行本的出版情况陆续推出,以满足广大读者的需求,同时也方便读者使用与保存。

编者

1995 年 2 月 15 日

一、公路基本建设工程 概、预算编制办法

(交工发[1992]430 号文发布)

总 目 录

一、《公路基本建设工程概、预算编制办法》 (交工发[1992]430 号文)	1
二、《公路工程投资估算编制办法》 (交工发[1993]785 号文)	75
三、《公路工程估算指标》(交工发[1993]785 号文)	135
四、《公路工程机械台班费用定额》 (交工发[1993]691 号文)	253
《公路工程建设标准、规范、定额汇编》系列目录	336

目 录

第一章 总则.....	1
第二章 概、预算编制方法	3
第一节 概、预算文件组成	4
一、封面及目录	4
二、概、预算编制说明.....	4
三、概、预算表格.....	4
四、甲组文件与乙组文件	5
第二节 概、预算项目	5
一、路线工程概、预算项目.....	6
二、独立大(中)桥工程概、预算项目.....	7
第三节 概、预算费用的组成	7
第三章 概、预算费用标准和计算方法	9
第一节 建筑安装工程费.....	9
一、直接费.....	10
(一)人工费	10
(二)材料费	12
(三)施工机械使用费	13
(四)其他直接费	14
1、冬季施工增加费	14
2、雨季施工增加费	15
3、夜间施工增加费	17
4、高原地区施工增加费	17
5、行车干扰工程施工增加费	18
6、流动施工津贴	18

7、施工辅助费	20
二、间接费	20
(一)施工管理费	21
1、施工管理费项目和内容	21
2、施工管理费基本费用	22
3、施工管理费其他单项费用	23
(1) 主副食运费补贴费费率表(%)	23
(2) 职工探亲路费费率表(%)	24
(3) 职工取暖补贴费费率表(%)	24
(4) 流动资金贷款利息费率表(%)	25
(二)其他间接费	25
1、临时设施费	26
2、劳动保险基金	26
3、施工队伍调遣费	27
(三)辅助生产间接费	28
三、施工技术装备费	29
四、计划利润	29
五、税金	29
第二节 · 设备、工具、器具及家具购置费	30
一、设备、工具、器具购置费	30
二、办公和生活用家具购置费	30
第三节 工程建设其他费用	31
一、土地、青苗等补偿费和安置补助费	31
二、建设单位管理费	31
(一)建设单位管理费	31
(二)工程监理费	32
(三)定额编制、管理费	32
三、研究试验费	33
四、勘察设计费	33
五、施工机构迁移费	33

六、供电贴费.....	34
第四节 预留费用	34
一、工程造价增涨预留费.....	34
二、预备费.....	35
第五节 大型专用机械设备购置费	36
第六节 固定资产投资方向调节税	36
第七节 建设期贷款利息	36
第八节 回收金额	37
第九节 公路工程建设各项费用的计算	
程序及计算方式	37
附录一 公路交工前养护费指标	39
附录二 绿化补助费指标	39
附录三 材料毛重系数及单位毛重表	39
附录四 材料场外运输操作损耗率表	40
附录五 冬雨季及夜间施工增工百分率、临时	
设施用工指标	40
附录六 概、预算项目表.....	41
一、路线工程概、预算项目表	41
二、独立大(中)桥工程概、预算项目表	46
附录七 封面、目录及概、预算表格样式	50
附录八 全国冬季施工气温区划分表	67
附录九 全国雨季施工雨量区及雨季期划分表	71

第一章 总 则

一、本办法适用于新建和改建的公路工程基本建设项目。

二、概算或修正概算是初步设计文件或技术设计文件的重要组成部分。概算应控制在批准的建设项目可行性研究报告投资估算允许幅度范围之内,概算经批准后是基本建设项目投资最高限额,是编制建设项目计划、签订建设项目总包合同、实行建设项目包干、控制预算、考核设计经济合理性和建设成本的依据。设计单位应按不同的设计阶段编制概算和修正概算。编制概算或修正概算,应全面了解工程所在地的建设条件,掌握各项基础资料,正确引用规定的定额、取费标准、工资单价和材料设备价格,按本办法的规定进行编制,使概算能完整、准确地反映设计内容。

以批准的初步设计进行施工招标的工程,其标底应在批准的总概算范围内。

三、预算是施工图设计文件的重要组成部分。预算经审定后,按预算承发包的工程,预算是确定工程造价、签订建筑安装工程合同、实行建设单位和施工单位投资包干和办理工程结算、实行经济核算和考核工程成本的依据。预算应根据施工图设计的工程量和施工方法,按照规定的定额、取费标准、工资单价、材料设备预算价格依本办法在开工前编制并报请批准。

以施工图设计进行施工招标的工程,施工图预算经审定后是编制工程标底的依据。

施工图预算是考核施工图设计经济合理性的依据。施工图设计应控制在批准的初步设计及其概算范围之内。如单位工程预算突破相应概算时,应分析原因,对施工图设计中不合理部分进行修改,对其合理部分应在总概算投资范围内调整解决。

四、概算、预算均由设计单位负责编制,并对其编制质量负责。

当一个建设项目有几个设计单位共同承担设计时,各设计单位应负责编制所承担设计的单项或单位工程概算,主管部门应指定主体设计单位负责统一概算编制原则和依据,汇编总概算,并对全部概算的编制质量负责。对实行设计招标的建设项目,概算由中标单位负责编制。

五、根据干什么工程执行什么定额和取费标准的原则,公路工程概算、预算的工程费用中属于非公路专业的工程,应执行有关专业部和工程所在地的地区统一的直接费定额和相应的间接费定额,但其他费用应按公路工程其他费用项目划分及计算办法编制。

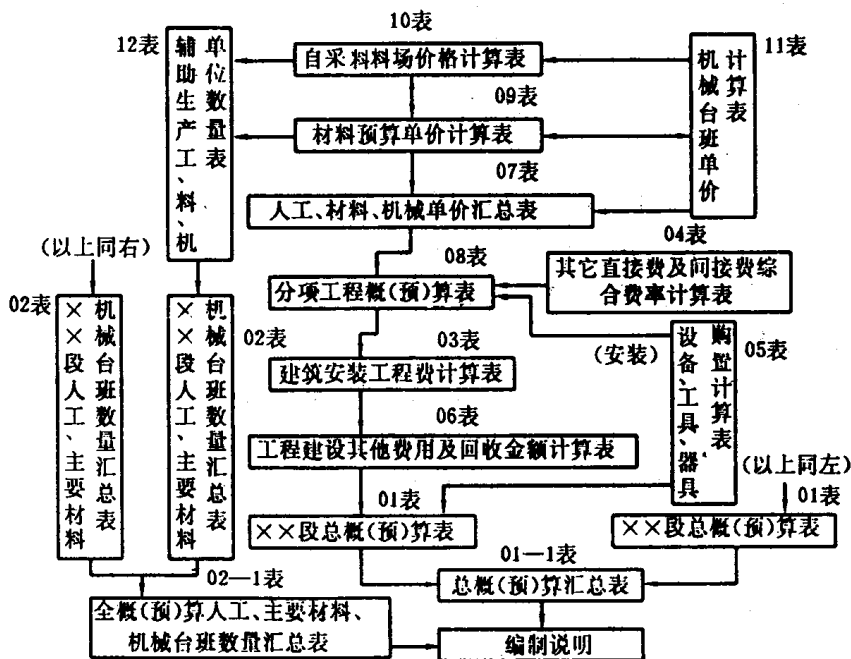
六、概算和预算编制必须严格执行国家的方针、政策和有关制度,符合公路设计、施工技术规范。文件应达到的质量要求是:符合规定、结合实际、经济合理、提交及时、不重不漏、计算正确、字迹清晰、装订整齐完善。

七、设计单位应加强基本建设经济管理工作,配备和充实工程经济专业人员,切实做好概、预算的编制工作。工程经济专业人员应具备本专业的业务能力,掌握设计、施工情况,做好设计方案的经济比较,使技术工作和经济工作结合起来,全面、有效地提高设计质量。

第二章 概、预算编制方法

公路工程项目概算、预算应分别以《公路工程概算定额》、《公路工程预算定额》为依据。编制概、预算时应根据概、预算定额规定的各工程项目的人工、材料、机械台班消耗量和按本办法第三章规定的概、预算编制年工程所在地的人工费工日单价、材料预算单价和机械台班单价计算出各工程项目的工、料、机费用，并按本办法的规定计算各项费用。概、预算的材料、机械台班单价及各项费用的计算都应通过规定的表格反映。

各种表格的计算顺序和相互关系见下图。



第一节 概、预算文件组成

概、预算文件由封面及目录,概、预算编制说明及全部概、预算计算表格组成。

一、封面及目录

封面应有建设项目名称,编制单位,编制日期及第几册共几册等内容。目录应按概、预算表的表号顺序编排。

封面及目录样式见附录七。

二、概、预算编制说明

概、预算编制完成后,应写出编制说明,文字力求简明扼要。应叙述的内容一般有:

1、建设项目设计资料的依据及有关文号,如建设项目可行性研究报告文号、初步设计和概算批准文号(编修正概算及预算时),以及根据何时的测设资料及比选方案进行编制的等等。

2、采用的定额、费用标准,人工、材料、机械台班单价的依据或来源,补充定额及编制依据的详细说明。

3、与概、预算有关的委托书、协议书、会谈纪要的主要内容(或将抄件附后)。

4、总概、预算金额,人工、钢材、水泥、木料、沥青的总需要量情况,各设计方案的经济比较,以及编制中存在的问题。

5、其他与概、预算有关但不能在表格中反映的事项。

三、概、预算表格

公路工程概、预算应按统一的概、预算表格计算(表格式样见附录七),其中概、预算相同的表式,在印制表格时,应将概算表与预算表分别印制。

四、甲组文件与乙组文件

概、预算文件是设计文件的组成部分,应按《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》关于设计文件报送份数,随设计文件一并报送。

概、预算文件按不同的需要分为两组。甲组文件为各项费用计算表;乙组文件为建筑安装工程费各项基础数据计算表,只供审批使用。乙组文件表式征得省、自治区、直辖市交通厅(局)同意后,结合实际情况允许变动或增加某些计算过渡表式。不需要分段汇总的可不编总概(预)算汇总表。

甲、乙组文件包括的内容如下:

甲组文件	编制说明
	总概(预)算汇总表(01—1表)
	全概算人工、主要材料、机械台班数量汇总表(02—1表)
	总概(预)算表(01表)
	人工、主要材料、机械台班数量汇总表(02表)
	建筑安装工程费计算表(03表)
	其他直接费及间接费综合费率计算表(04表)
	设备、工具、器具购置费计算表(05表)
	工程建设其他费用及回收金额计算表(06表)
	人工、材料、机械台班单价汇总表(07表)
乙组文件	分项工程概(预)算表(08表)
	材料预算单价计算表(09表)
	自采材料料场价格计算表(10表)
	机械台班单价计算表(11表)
	辅助生产工、料、机械台班单位数量表(12表)

第二节 概、预算项目

概、预算项目应按项目表的序列及内容编制,如实际出现的工程和费用项目与项目表的内容不完全相符时,一、二、三部分和“项”的序号应保留不变,“目”、“节”可随需要增减,并按项目表的

顺序以实际出现的“目”、“节”依次排列,不保留缺少的“目”、“节”的序号。如第二部分,设备、工具、器具购置费在该项工程中不发生时,第三部分工程建设其他费用仍为第三部分。同样,路线工程第一部分第五项为隧道工程,第六项为其他工程及沿线设施,若路线中无隧道工程项目,但其序号仍保留,其他工程及沿线设施仍为第六项。但如“目”或“节”发生这样情况时,可依次递补改变序号。路线建设项目中的互通式立体交叉、辅道、支线,如工程规模较大时,也可按概、预算项目表单独编制建筑安装工程,然后将其概、预算建安工程总金额列入路线的总概、预算表中相应的项目内。

概、预算应按一个建设项目(如一条路线或一座独立大、中桥)进行编制。当一个建设项目需要分段或分部编制时,应根据需要分别编制,但必须汇总编制“总概(预)算汇总表”。

一、路线工程概、预算项目

路线工程概、预算项目主要包括以下内容:

第一部分 建筑安装工程

- 第 一 项 路基工程
- 第 二 项 路面工程
- 第 三 项 桥梁涵洞工程
- 第 四 项 交叉工程
- 第 五 项 隧道工程
- 第 六 项 其他工程及沿线设施
- 第 七 项 临时工程
- 第 八 项 管理、养护及服务房屋
- 第 九 项 施工技术装备费
- 第 十 项 计划利润
- 第十一项 税 金

第二部分 设备及工具、器具购置费

第三部分 工程建设其他费用

项目表的详细内容见附录六。

二、独立大(中)桥工程概、预算项目

独立大(中)桥工程概、预算项目主要包括以下内容:

第一部分 建筑安装工程

- 第 一 项 桥头引道
- 第 二 项 基 础
- 第 三 项 下部构造
- 第 四 项 上部构造
- 第 五 项 调治及其他工程
- 第 六 项 临时工程
- 第 七 项 施工技术装备费
- 第 八 项 计划利润
- 第 九 项 税 金

第二部分 设备及工具、器具购置费

第三部分 工程建设其他费用

项目表的详细内容见附录六。

第三节 概、预算费用的组成

概、预算费用的组成如下:

