

8

LAODONG HETONG QUANCHENG ZHINAN



劳动合同全程指南

劳动合同签订、履行、解除、纠纷解决详解

谢良敏 编著



问题解答：

为您提供 600 多个劳动合同问题与难题的解答



合同样本：

为您签订劳动合同提供可以选择的多个参考样本



权益维护：

为您指明实现劳动合同权益的合法途径方式方法



案例评析：

为您依法自我维护劳动权益评析案例和以案说法



法律出版社
LAW PRESS·CHINA

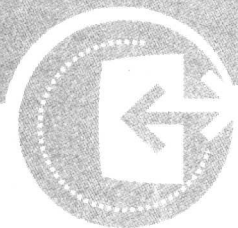
8

LAODONG HETONG QUANCHENG ZHINAN



劳动合同全程指南

劳动合同签订、履行、解除、纠纷解决详解



谢良敏 编著



法律出版社
LAW PRESS·CHINA

图书在版编目(CIP)数据

劳动合同全程指南:劳动合同签订、履行、解除、纠纷
解决详解/谢良敏编著. —北京:法律出版社,2006.4
(劳动法实务指导丛书)
ISBN 7-5036-6266-2

I. 劳… II. 谢… III. 劳动合同—合同法—基本
知识—中国 IV. D922.52

中国版本图书馆CIP数据核字(2006)第025616号

©法律出版社·中国

责任编辑/徐晶

装帧设计/于佳

出版/法律出版社

编辑统筹/法规出版分社

总发行/中国法律图书有限公司

经销/新华书店

印刷/北京北苑印刷有限责任公司

责任印制/吕亚莉

开本/A5

印张/15.625 字数/367千

版本/2006年4月第1版

印次/2006年4月第1次印刷

法律出版社/北京市丰台区莲花池西里7号(100073)

电子邮件/info@lawpress.com.cn

销售热线/010-63939792/9779

网址/www.lawpress.com.cn

咨询电话/010-63939796

中国法律图书有限公司/北京市丰台区莲花池西里7号(100073)

全国各地中法图分、子公司电话:

第一法律书店/010-63939781/9782 西安分公司/029-85388843 重庆公司/023-65382816/2908

上海公司/021-62071010/1636 北京分公司/010-62534456

深圳公司/0755-83072995 苏州公司/0512-65193110

书号:ISBN 7-5036-6266-2/D·5983 定价:28.00元

(如有缺页或倒装,中国法律图书有限公司负责退换)



作者简介

谢良敏

1978年至1982年就读于西南政法大学，1982年至1984年在徐州工程兵学院任教，1984年至1986年就读于中国政法大学研究生院并获得法学硕士学位，1986年到中华全国总工会从事法律工作，先后作为《工会法》、《劳动法》起草小组的成员，参加两部法律的整个起草过程，2003年曾应邀赴澳门研究劳动法，也是正在起草的《劳动合同法》起草小组成员。主要著述有：《工会法辞典》、《职工合法权益600问》、《工会法人资格登记与资产维护手册》、《工会工作大百科》等，并参与了其他十余部书稿的编写，在报刊杂志上发表论文和文章五十余篇。

劳动法实务指导系列

1. 劳动法条文新释新解(第2版)

谢良敏 吕静 编著

ISBN 7-5036-6104-6

2. 用人单位劳动法操作实务(第4版)

左祥琦 著

ISBN 7-5036-5658-1

3 最新工伤处理操作实务(第2版)

——**688**工伤疑难问题全解

黄乐平 著

ISBN 7-5036-5512-7

4. 员工维权实战兵法

——职场无忧的315条法则

黄乐平 编著

ISBN 7-5036-6083-X

5. 工伤事故疑难案例解析 **工伤认定卷**

黄乐平 主编

ISBN 7-5036-6117-8

6. 工伤事故疑难案例解析 **工伤赔偿卷**

黄乐平 主编

ISBN 7-5036-6109-7

7. 人才派遣理论规范与实务

丁薛祥 主编

ISBN 7-5036-6076-7

8. 劳动合同全程指南

谢良敏 编著

ISBN 7-5036-6266-2

出版说明

您知道劳动合同包括哪些内容和怎样签订吗？

您知道变更和解除劳动合同需要注意的问题吗？

您知道农民工在劳动合同方面有些什么特别规定吗？

您知道怎样维护自己的劳动合同权利不受侵犯吗？

如果您不清楚、不明白、不知道的话，就请带着所遇到的问题，读一读、翻一翻本书。

本书由二十年来一直从事和研究劳动法的专业人士编写。与其他劳动法方面的书不同的是，本书以劳动合同为主题，围绕着劳动合同制度，从诸多方面对劳动合同及与之相关的 600 多个问题进行了全面而又详尽的解答。从劳动合同的订立、变更、解除，劳动关系的认定，劳动合同的内容，农民工劳动权益的维护，特殊劳动关系的特别规定，劳动合同争议的处理等多个方面，尽可能有针对性提出问题，依据法律法规的规定明确地答复这些问题，并明确地指出了维护劳动合同权利的途径和程序。

为了更好地体现本书的实用性，本书还提供了多个不同版本的劳动合同书，以及其他相关合同文本，并通过对部分典型劳动合同案例的评析，使本书读者更好地理解本书的内容，更有针对性地依法维护自身的劳动权益。

拥有本书，您完全可以在劳动合同问题上实现自我维护；依照本书的解答办事，您在劳动合同争议处理的过程中就会稳处上风。

法律出版社法规中心

2006 年 4 月



最新出版信息

新编法律文书范本系列

- **典型** 精心选择最重要的企业法律文书 300 余件，精华尽在其中
- **专业** 源自专业实践，体现专家智慧，文书格式标准规范
- **易用** 文书范本可从附赠光盘直接复制下载，按需略加修改即可使用

- 1 中国常用合同范本
ISBN 7-5036-5992-0 定价：48.00
- 2 人力资源常用法律文书范本
ISBN 7-5036-6024-4 定价：38.00
- 3 建筑与房地产常用法律文书范本
ISBN 7-5036-6043-0 定价：48.00
- 4 企业常用法律文书范本
ISBN 7-5036-6038-4 定价：58.00
- 5 企业管理常用规章制度范本
ISBN 7-5036-6009-0 定价：38.00
- 6 律师与企业法律顾问常用文书范本
ISBN 7-5036-6042-2 定价：38.00
- 7 国际商务常用法律文书范本
ISBN 7-5036-6010-4 定价：38.00
- 8 公民常用法律文书范本
ISBN 7-5036-6023-6 定价：29.00

成功经理人·法律职业人必备之书



最新出版信息

新编法律小全书系列

模范法典 业务必备

- ▶ 权威编纂：法学专家与实务界领先人士精诚合作，集数十年法规编纂之经验，由法律专业出版机构强力推出。
- ▶ 创新体例：突破同类图书之编辑通例，附加条文主旨，主体法中附加参见条，收录该领域的典型案例和文书范本。
- ▶ 极速检索：涵盖该领域全部业务所需法规，科学分类，精致编排，尽呈检索之便利。
- ▶ 超值实用：随书附赠光盘，具有多种检索功能和编辑打印功能；并提供最新法规增补服务。

《新编合同法小全书》	ISBN 7-5036-6052-x	定价：46 元
《新编赔偿法小全书》	ISBN 7-5036-6051-1	定价：39 元
《新编房地产法小全书》	ISBN 7-5036-6030-9	定价：39 元
《新编公司法小全书》	ISBN 7-5036-6053-8	定价：38 元
《新编商事法小全书》	ISBN 7-5036-6050-3	定价：39 元
《新编民法小全书》	ISBN 7-5036-6064-3	定价：45 元
《新编企业改制法小全书》	ISBN 7-5036-6067-8	定价：38 元
《新编劳动法小全书》	ISBN 7-5036-6068-6	定价：35 元
《新编交通法小全书》	ISBN 7-5036-6066-x	定价：39 元
《新编财税法小全书》	ISBN 7-5036-6065-1	定价：38 元
《新编建筑法小全书》	ISBN 7-5036-6062-7	定价：38 元
《新编金融法小全书》	ISBN 7-5036-6061-9	定价：39 元
《新编常用法律小全书》	ISBN 7-5036-6063-5	定价：48 元
《新编刑事法小全书》	ISBN 7-5036-6049-X	定价：46 元

目 录

第一编 劳动合同

第一章 劳动合同的订立	(3)
1. 什么是劳动合同?	(3)
2. 建立劳动关系为什么应当订立劳动合同?	(3)
3. 订立和变更劳动合同的原则是什么?	(3)
4. 劳动合同应怎样拟定?	(4)
5. 劳动合同应当如何订立?	(4)
6. 劳动合同包括哪些主要内容?	(4)
7. 什么是劳动合同的试用期?	(5)
8. 劳动合同的试用期怎样确定?	(5)
9. 试用期内不符合录用条件可以解除劳动合同应当如何 掌握?	(5)
10. 劳动者在试用期内解除劳动合同需要注意什么 问题?	(6)
11. 劳动合同的生效时间怎样确定?	(6)
12. 劳动合同期限有几种形式?	(6)
13. 订立无固定期限的劳动合同应当具备什么特殊 条件?	(7)
14. 连续工作满10年的职工应当如何签订或者续延劳动	



目 录

- 合同? (7)
15. 哪些固定工能够订立无固定期限的劳动合同? (8)
16. 固定工在转制过程中因劳动合同期限协商不一致未
 签订劳动合同时如何处理? (8)
17. 临时工可否订立无固定期限的劳动合同? (9)
18. 劳动法颁布后是否还有临时工的称谓? (9)
19. 机关、事业单位、社会团体中的“工勤”人员是否签订
 劳动合同? (9)
20. 厂长、经理的劳动合同应怎样签订? (9)
21. 企业工会主席如何签订劳动合同? (10)
22. 实施股份制和股份合作制改造的企业的劳动合同如何
 履行? (10)
23. 实施股份制和股份合作制改造的企业的职工是否必须
 投资入股? (11)
24. 国有企业转制时固定工不能与企业就签订劳动合同
 达成一致时应如何处理? (11)
25. 固定工在转制过程中因劳动合同期限与企业协商不一
 致时怎么办? (12)
26. 用人单位分立、合并、租赁、承包后的劳动合同应该怎样
 订立? (12)
27. 困难企业应当怎样签订劳动合同? (12)
28. 生产经营发生严重困难企业的职工怎样签订劳动合
 同? (13)
29. 劳动者劳动合同期满时已接近退休年龄如何续订劳动
 合同? (13)
30. 职工由用人单位派到相关单位时劳动合同应当怎样
 订立? (13)
31. 非在岗职工的劳动合同应该如何签订? (14)
32. 停薪留职职工的劳动合同如何订立? (14)



33. 富余人员、离岗休养或退养人员的劳动合同如何订立?	(15)
34. 患有精神病但病情得到控制的职工的劳动合同如何订立?	(15)
35. 离退休人员被再次聘用时是否订立劳动合同?	(15)
36. 离退休人员再次被聘用时其协议应如何订立和解除?	(15)
37. 用人单位在订立劳动合同时收取劳动者钱物的应当怎样处理?	(16)
38. 原干部身份的劳动合同制职工在调动时应注意什么问题?	(16)
39. 用人单位招用职工时是否需要查看相关证明材料?	(16)
第二章 劳动关系认定	(18)
40. 用人单位招用劳动者未订立书面劳动合同的,其劳动关系是否成立?	(18)
41. 认定用人单位和劳动者双方存在劳动关系的参照凭证有哪些?	(18)
42. 用人单位招用劳动者应订立劳动合同而没有订立的应怎样解决?	(19)
43. 用人单位将工程(业务)或经营权发包给不具备用工主体资格的组织或自然人时怎样认定用工主体?	(19)
第三章 劳动合同中的劳动报酬	(20)
44. 《最低工资规定》适用于哪些用人单位和劳动者?	(20)
45. 什么是最低工资标准? 怎样认定正常劳动?	(20)
46. 如何确定和调整最低工资标准?	(20)
47. 最低工资标准的确定和调整方案怎样研究拟定?	(21)
48. 最低工资标准的报批程序有什么规定?	(21)



目 录

49. 用人单位支付给劳动者的工资在剔除哪些收入后不得 低于当地最低工资标准?	(22)
50. 用人单位违反最低工资规定的应当承担什么法律 责任?	(22)
51. 确定最低工资标准应考虑哪些因素?	(22)
52. 确定最低工资标准的通用方法有几种?	(23)
第四章 建设领域农民工工资支付	(24)
53. 建设领域农民工的工资支付有什么规定?	(24)
54. 建筑企业应当怎样支付农民工的工资?	(24)
55. 建筑企业怎样制定内部工资支付办法?	(25)
56. 业主或工程总承包企业与分包企业如何支付农民工 的工资?	(25)
57. 建筑企业拖欠或克扣农民工工资应承担什么 责任?	(25)
58. 对建筑企业侵害农民工工资权益的行为应怎样 查处?	(26)
59. 农民工与建筑企业因工资支付发生争议的怎样 处理?	(26)
60. 怎样严厉打击拖欠和克扣农民工工资的行为?	(26)
61. 确保建筑业企业农民工工资来源应采取什么 措施?	(27)
62. 怎样加强对建筑业企业农民工劳动合同的管理?	(27)
63. 怎样加强对建筑业企业农民工劳动合同的监督 检查?	(28)
64. 如何规范建筑业的用工行为?	(28)
65. 如何建立健全农民工工资支付监控制度?	(28)
66. 如何建立企业工资支付信用制度?	(29)
67. 如何建立健全解决拖欠农民工工资的工作机制?	(29)
68. 用人单位拖欠和克扣工资等行为而引起的劳动争议如何	



处理?	(30)
69. 协调劳动关系三方机制如何在解决拖欠农民工工资问题上发挥作用?	(30)
第五章 劳动合同中的工作时间	(32)
70. 我国的工作时间制度是怎样规定的?	(32)
71. 国家机关、事业单位的工作时间有什么规定?	(32)
72. 国家机关、事业单位需要缩短工作时间或实行其他工时制度的怎么办?	(33)
73. 什么情况下可以延长机关、事业单位职工的工作时间?	(33)
74. 公民放假的节日有哪些?	(33)
75. 哪些节日和纪念日不放假或者补假?	(34)
76. 企业在什么情况下可以实行不定时工作制和综合计算工时工作制?	(34)
77. 企业对哪些职工可以实行不定时工作制?	(34)
78. 企业对哪些职工可实行综合计算工时工作制?	(35)
79. 实行不定时工作制和综合计算工时工作制职工的权利义务是怎样的?	(35)
80. 企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制的如何报批?	(36)
81. 企业和部分不能实行统一工作时间的事业单位可否不实行“双休日”制度?	(36)
82. 延长工作时间是否包括休息日或法定节假日的加班?	(36)
83. 用人单位可否不支付休息日或法定节假日加班职工的加班费而给予补休?	(37)
84. 实行综合计算工时工作制的用人单位在计算周期内如何认定加班加点?	(37)
85. 企业以季为周期综合计算工时的如何计算延长工作	



目 录

时间?	(37)
86. 综合工作时间超过法定标准工作时间的部分如何 计算?	(38)
87. 实行不定时工作制的工资如何计发? 其休息休假如何 确定?	(38)
88. 审批综合计算工时工作制时应注意什么问题?	(38)
89. 企业职工每周工作时间不超过40小时是否也要每周 休息2天?	(39)
90. 如何理解“同一用人单位连续工作时间”和“本单位 工作年限”?	(39)
91. 职工全年月平均工作时间和工资怎样进行折算?	(39)
第六章 竞业限制	(40)
92. 什么是商业秘密? 劳动合同中应怎样约定保守商业秘密 的条款?	(40)
93. 用人单位与掌握商业秘密的职工的劳动合同应怎样约定 保密事项?	(40)
94. 什么是单位的技术秘密?	(41)
95. 企事业单位在保护所拥有的技术秘密方面应当注意 什么问题?	(41)
96. 企事业单位如何与相关人员签订技术保密协议?	(42)
97. 竞业限制一般包括哪些条款?	(42)
98. 企事业单位在招聘科技人员时在竞业限制方面应注意 什么问题?	(43)
99. 掌握技术秘密的人员在离开原单位后应注意什么 问题?	(43)
第七章 劳动合同鉴证与无效劳动合同	(45)
100. 什么是劳动合同鉴证? 其对哪些劳动合同进行 鉴证?	(45)



101. 劳动合同鉴证的内容和当事人提交的材料有哪些?	(45)
102. 劳动合同鉴证一般应履行什么程序?	(46)
103. 哪些劳动合同为无效劳动合同?	(46)
104. 无效劳动合同应如何处理?	(47)
105. 无效劳动合同应如何确认?	(47)
106. 用人单位订立无效劳动合同时的赔偿标准是多少?	(47)
107. 无效合同给劳动者造成损害的应怎样处理?	(48)
第八章 劳动合同的解除	(49)
108. 什么是劳动合同的解除? 需要符合什么条件?	(49)
109. 劳动者有什么情形时用人单位可以解除劳动合同?	(49)
110. 用人单位在什么情况下可以暂时停止劳动合同的履行?	(50)
111. 企业职工被错判宣告无罪释放后,是否应恢复与企业的劳动关系?	(51)
112. 职工被错判宣告无罪释放时,企业做出的原开除处分决定是否仍然有效?	(51)
113. 在何种情形下用人单位可以在提前30日通知劳动者的情况下解除劳动合同?	(51)
114. 用人单位在什么情况下可以裁减人员?	(52)
115. 用人单位经济性裁员应遵循什么程序?	(52)
116. 用人单位经济性裁员时不得裁减哪些人员?	(53)
117. 用人单位经济性裁员时应注意哪些问题?	(53)
118. 职工被经济性裁员又重新被录用后的工作年限应当怎样计算?	(54)
119. 用人单位克扣劳动者工资并擅自解除劳动合同的应怎样向劳动者赔偿?	(54)



目 录

- 120. 工会在用人单位解除劳动合同问题上有什么权利? (55)
- 121. 劳动者解除劳动合同是否受到限制? (55)
- 122. 劳动者可以随时解除劳动合同的情形有哪几种? (56)
- 123. 如何理解用人单位以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动? (56)
- 124. 如何理解用人单位未按照劳动合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件? (57)
- 125. 劳动者解除劳动合同时如何办理相关手续? (57)
- 126. 劳动者违反提前30日以书面形式通知用人单位而解除劳动合同的承担什么责任? (58)
- 127. 企业能否制定规章对擅自离职职工的家属采取惩罚性措施? (58)
- 128. 职工自动离职是否承担赔偿责任? (58)
- 129. 职工要求调动的,企业强行收取亏损额、管理费等费用时应怎样对待? (59)
- 130. 职工的劳动合同期满后可以办理什么手续? (59)
- 131. 劳动者可否要求用人单位出具终止、解除劳动合同的证明? (59)
- 132. 解除劳动合同涉及培训费用时应如何处理? (60)
- 133. 解除劳动合同时条款中规定有违约金的应怎样认定? (60)
- 134. 用人单位故意拖延不订立劳动合同应承担什么法律责任? (60)
- 135. 工会主席任职期间用人单位能否因其违纪解除劳动合同? (61)
- 136. 用人单位能否根据人民检察院做出的不予起诉决定解除职工的劳动合同? (61)



第九章 不得解除劳动合同的情形	(62)
137. 用人单位不得解除劳动合同的情形有哪些?	(62)
138. 什么是职业病? 国家规定的职业病有哪些种类?	(62)
139. 劳动者在什么情况下应当认定为工伤或者视同 工伤?	(64)
140. 劳动者患职业病或因工负伤必须达到什么程度, 用人 单位才不得解除劳动合同?	(64)
141. 职工因工致残被鉴定为1~4级伤残的, 其劳动 关系如何处理?	(65)
142. 职工因工致残被鉴定为5、6级伤残的, 其劳动 关系如何处理?	(65)
143. 职工因工致残被鉴定为7~10级伤残或程度轻微的, 其劳动关系如何处理?	(66)
144. 职工患病或者负伤, 用人单位不得解除其劳动合同的 医疗期是怎样规定的?	(66)
145. 医疗期如何累计计算?	(67)
146. 企业职工非因工致残和患有难以治疗的疾病, 其医疗期 满后怎么办?	(67)
147. 精神病患者的劳动合同可否解除?	(68)
148. 请长假的职工在医疗期满后的劳动关系怎样 处理?	(68)
149. 用人单位不得解除在孕期、产期、哺乳期内女职工的 劳动合同应怎样认定?	(68)
150. 用人单位不得解除劳动合同的法律、行政法规规定的 其他情形指什么?	(69)
第十章 劳动合同的终止	(70)
151. 劳动合同的终止应符合什么条件?	(70)
152. 企业对期满终止的劳动合同能否不再续签?	(70)

