

9 快乐学习

互动式英语

作文突破

张擎 / 著

英语写作的革命从此开始！



- ✓ 考试必考！生活必用！
- ✓ 缺一不可必备写作大突破
- ✓ 例句分类、大量范例、补充说明
- ✓ 让你快速提高写作能力，各类遣词运用自如！

随书附赠：AI人工智能 CD-ROM



Writing

中国对外翻译出版公司

快乐学习 互动式英语

作文突破

张擎 / 著



中国对外翻译出版公司

图书在版编目(CIP)数据

互动式英语·作文突破 / 张擎编著. — 北京: 中国对外翻译出版公司,
2005.12

ISBN 7-5001-1469-9

I. 互... II. 张... III. 英语—作文—自学参考资料 IV. H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2005) 第 146063 号

出版发行 / 中国对外翻译出版公司

地 址 / 北京市西城区车公庄大街甲 4 号物华大厦六层

电 话 / (010) 68002481 68002482

邮 编 / 100044

传 真 / (010) 68002480

E-mail: ctpe@public.bta.net.cn

<http://www.ctpc.com.cn>

策划编辑 / 赵铁伶 责任编辑 / 徐瑞华

责任校对 / 曲 梅 排 版 / 上海景皇文化发展有限公司

印 刷 / 杭州钱江彩色印务有限公司

经 销 / 新华书店北京发行所

规 格 / 890 × 1240 毫米 1/32

印 张 / 7.5

版 次 / 2006 年 1 月第一版

印 次 / 2006 年 1 月第一次

ISBN 7-5001-1469-9/G · 456 定价：24.00 元



版权所有 侵权必究
中国对外翻译出版公司

序

一定有不少人会说，该背的单词我已经背了、该懂的语法我也努力地弄懂了，可是我的英语就是很差，怎么办？

本书作者张擎与英文辨识引擎发明人张胜德，皆出身台湾大学外文系，扬名于英语教育学界。二位老师秉其丰厚学养，考索选写，编撰此套图书和软件，所谓“焚膏油以继晷，恒兀兀以穷年”，实无愧于获颁英语教育软件大展首奖。

总之，“勤学”是学习语言的唯一途径，但掌握窍门将使过程变得轻松而有趣，优良教材的选择便居关键性地位。互动式系列丛书将归纳整理所有英语学习的焦点主题，搭配精心汇整的互动式 AI 人工智能 CD - ROM 及一目了然的详尽解说，加深记忆，引导读者循序渐进地透过有系统的学习，在短期间内迅速提升英语能力，达到事半功倍的效果。

大家都知道，英语是语言的一种，而语言则是让人用来沟通的一种“工具”。英语要流利，并不仅止于背多少单词、做多少测验题，更重要的是必须“使用”，将它运用在日常生活中。增加英语实力没什么秘诀，最重要的就是奠定扎实基础，加上恒心与毅力，多听、多读、多说、多写，英语能力自然能够日渐提升。

学习英语绝非一蹴可及，必须循序渐进、慢慢累积，但若能掌握正确的学习方法，辅以有效的学习工具，那么英语学习就可收到事半功倍之效，学习速度与成绩自然能在短时间内大幅提升。

学英语不分早晚，只要开始下定决心，你就能够学好英语。我们衷心盼望，所有读者都能善用本丛书，轻松打下坚实的基础，领略英语的乐趣。

学英语已经是全民运动，如果你还没赶上这股热潮，很快就会被远远抛在后头。赶快奋起直追吧！机会只留给准备好的人！！

目 录

PART I 互动式常用英文写作篇

1. 提出邀请	2
2. 接受邀请	15
3. 婉拒邀请	23
4. 感谢协助及招待	31
5. 感谢馈赠	52
6. 道歉	62
7. 欢迎	72
8. 问候及慰问	78
9. 节庆祝福	90
10. 祝贺生日	97
11. 祝贺婚姻及其他祝贺	103
12. 哀悼	116

PART II 互动式实用英文写作篇

1. 预订	126
2. 商定约会	133
3. 延后/改期	142
4. 公布/通知	148
5. 抗议/抱怨	157

6. 要求	163
7. 婉拒	171
8. 申请职位	177
9. 推荐人选	182
10. 聘用人员	186
11. 入学	190
12. 索取	196
13. 询价	201
14. 报价	207
15. 订购	213
16. 回复订单	218
17. 信件结尾用语	223
附录：e情境学习·互动式界面	230

PART I

互动式常用 英文写作篇



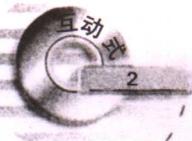
1

Making an Invitation

提出邀请 |



周末想约朋友过来打桥牌(bridge);公司的周年庆邀请重量级(heavyweight)客户观礼;朋友要结婚了,红色炸弹(a wedding invitation)丢给你;老婆大人厨艺(cooking)精湛,正好嘉惠老饕(glutton)上司……提出邀请是建立职场人际关系的第一步,让我们伸出友谊的手(extend a friendly hand),广邀亲朋好友吧!



句型 1. 诚邀您……

- *I'd like to invite you to + 场合*
- *You are sincerely invited to + 场合*

例► *I'd like to invite you to our wedding.*

例► *You are sincerely invited to the wedding of our daughter, Teresa.*

使用被动语态 *you are invited to……* 比较正式。

句型 2. 我们特此向您发出正式邀请, 参加……

- *We hereby give you an official invitation to + 场合*
- *We hereby officially invite you to attend + 场合*

例► *We hereby give you an official invitation to our inauguration.*

加上了 *hereby*“仅此、兹此”，是非常正式的语气，适用于以机构名义发出的邀请。

inauguration 落成典礼



句型 3. 敬请光临……

- *We request the honor of your presence at + 场合*
- *The privilege of your presence at + 场合 + is requested*
- *Will you do us the honor of attending + 场合*

例 ▲ We request the honor of your presence at our inauguration.

we request the honor of your presence “诚邀阁下光临”,有自居下位,视对方为尊长的意味。

honor 荣耀 privilege 特权

句型 4. 请务必……

- *Please do ...*

例 ▲ Please do come in.

这儿的 do 是用来加强语气的助动词,可译为“务必、一定”,用在祈使句中,表现出热忱和友善的语气。



句型 5. 希望您能和我们一起……

- *Would you have... with us*
- *We hope(that) you will be able to join us for...*

例► *Would you have dinner with us?*





Exercises

1. 我们特此正式邀请您参加我们的十周年庆典。

- 1) 正式文书中常用“hereby”表示“藉此文来……”、“兹……”、“特此”
- 2) “正式的”宜用“official”，指“由公司或单位正式提出的邀请”，不宜用“formal”。“formal”有“拘谨、礼节上不得不”的意思。
- 3) 周年纪念: anniversary
- 4) 到某场合的邀请函: an invitation to + 场合

2. 我们诚挚地邀请您和您的家人参加中秋烤肉大宴。

- 1) 邀请某人到……: invite + 人 + to + 场合
- 2) 诚挚地: sincerely = cordially = heartily
- 3) 中秋节: the Moon Festival = the Mid-Autumn Festival
- 4) 烤肉: barbecue



3. 请您务必本周六下午过来喝杯茶。

1) 请务必……:(Please) + do + 原形动词。常用以表示热诚邀约。

如:Do come in.

2) 过来喝杯……(吃顿……):come over for + 餐点

3) 早餐:breakfast 午餐:lunch 晚餐:dinner
茶:tea

4. 我希望您能加入我们。

1) 希望……:hope + (that)从句→从句若指未来时间,应用将来时态

2) (将来)能……:will be able to + 动词原形

3) 加入(某人):join + 人



5. 您和您的夫人本周五 7 点能和我们共进晚餐吗?

-
- 1) 和……共进晚餐: have dinner with + 人 = join + 人 + for dinner
 - 2) 您能……吗: Will / Would you...?
 - 3) 人称的排列: 第二人称 and 第三人称
 - 4) 日期 + 钟点的表达: (at) 钟点 + (on) 日期

6. 荣幸地恳请您出席我们的婚礼。

-
- 1) 要求有……的荣幸: request the honor of...
 - 2) 某人出席: the presence of + 人 = one's presence
 - 3) ……的荣幸: the honor of... = the privilege of...



A nswers

1. We hereby give you an official invitation to our 10th anniversary.

We hereby send you an official invitation to our tenth anniversary celebration.

2. We cordially invite you and your family to attend the Mid-Autumn Barbecue Festival.

We sincerely invite you and your family to the Mid-Fall Barbecue Festival.

You and your family are heartily invited to participate in the Mid-Fall Barbecue Festival.

3. Please do come over for a cup of tea this Saturday afternoon.

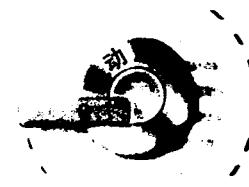
Do come over my place this Saturday afternoon for some tea.

4. I am hoping that you can join us.

I hope you will be able to join us.

5. Will you and your adorable wife join us for dinner at seven o'clock this Friday?

Would you and your lovely wife dine with us this Friday, at seven o'clock?



6. The honor of your presence at our wedding ceremony is requested.

We request the privilege of your presence at our wedding.

