



高等院校基础课教材

应用写作学

主编 李斌成 张社国

西北农林科技大学出版社

应用写作学

主 编 李斌成 张社国
副主编 苏燕平 陈晓军 康正文

西北农林科技大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

应用写作学/李斌成,张社国主编. —杨凌:西北农林科技大学出版社,2005

ISBN 7-81092-198-3

I. 应… II. ①李… ②张… III. 汉语—应用文—写作—高等学校—教材 IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 008708 号

应用写作学

李斌成 张社国 主编

出版发行: 西北农林科技大学出版社

地 址: 陕西杨凌杨武路 3 号 邮 编: 712100

电 话: 总编室 029-87093105 发行部: 87093302

电子邮箱: press0809@163.com

印 刷: 西北农林科技大学印刷厂

版 次: 2005 年 2 月第 1 版

印 次: 2005 年 2 月第 1 次

开 本: 850mm×1168mm 1/32

印 张: 11.3125

字 数: 283 千字

ISBN 7-81092-198-3/H·7

定价: 17.50 元

本书如有印装质量问题,请与本社联系

目 录

第一章 绪论	(1)
第一节 应用文和应用写作	(3)
第二节 应用写作活动体系框架	(5)
第三节 应用写作的功用、特点及原则	(9)
第四节 如何提高应用写作能力	(17)
第二章 写作主体的特质思维与能力要求	(21)
第一节 应用文写作主体要素	(24)
第二节 应用文写作主体的特质思维	(27)
第三节 应用写作主体的修养与能力	(34)
第三章 应用文本写作撰制的过程系统	(42)
第一节 应用写作的读者主体	(43)
第二节 应用写作的过程系统	(50)
第四章 行政公文	(103)
第一节 行政公文概述	(104)
第二节 指令性公文	(115)
第三节 知照性公文	(118)
第四节 报请性公文	(128)
第五节 函、会议纪要	(134)
第五章 日用事务文书	(140)
第一节 演讲稿和解释词	(141)
第二节 求职信 申请书	(149)
第三节 开幕词 闭幕词	(153)
第四节 讣告、悼词	(158)
第五节 楹联	(163)

第六章 工作事务文书	(174)
第一节 计划	(175)
第二节 总结	(180)
第三节 调查报告	(189)
第四节 简报	(199)
第七章 经济应用文	(208)
第一节 经济活动分析报告	(209)
第二节 市场预测报告	(217)
第三节 合同	(225)
第四节 广告	(232)
第五节 商品说明书	(238)
第八章 科技文本写作	(250)
第一节 科技写作概述	(251)
第二节 科技论文	(254)
第三节 科技应用文体写作	(279)
第九章 新闻文本	(294)
第一节 新闻概述	(295)
第二节 消息	(302)
第三节 通讯	(314)
第四节 新闻评论	(321)
第十章 司法文书	(331)
第一节 司法文书概述	(332)
第二节 起诉状和答辩状	(337)
第三节 上诉状和申诉状	(343)
第四节 辩护词	(348)
参考文献	(356)
后记	(358)

第一章

绪论



经济建设突飞猛进,科学技术日新月异,社会飞速发展变化,现实社会的需求,把学习“应”付生活、“用”于实务的应用“文”写作、提高应用写作能力的任务,摆在了当代大学生面前,因此,我们必须了解应用文的概念,把握其特点、作用,掌握其写作原则,通过认真学习和刻苦训练,提高我们的应用写作能力。

21 世纪从第一个日出开始,就为我们拉开了波澜壮阔的帷幕。在越来越小的地球村里,政治波诡云谲,动荡变幻,经济发展突飞猛进,科学技术日新月异,人类发展的历史从来没有像今天这样令人不可捉摸。全球竞争充斥于各个领域,我们每个人在剧变的社会现实面前,都遇到了巨大挑战。

在我们的高等教育领域,为适应挑战,每个大学生都必须提高自己的综合素质,以适应现代社会竞争的需要。其中应用写作能力是当今大学生必须具备的素质之一。



叶圣陶先生 1981 年就曾说过:“大学毕业生不一定要能写小说诗歌,但是一定要能写工作和生活中实用的文章,而且非写得既通顺又扎实不可”(叶圣陶:《作文要道》。《写作》1981 年第 5 期)。几十年后这话还对我们有启迪作用。因为现今的大学生,从小学到中学毕业,主要学习记叙文、议论文、说明文为主的写作。虽然也有书信等个别应用文体的学习,但都是围绕高考指挥棒进行的写作练习,我们称之为“基础写作”。这种写作主要是对书面语言表达的练习及对一般文章内容、结构的掌握,其思想感情并不完全是写作者个人的,而是受社会的影响;其语言表达主要是以文学作品语言为参考模仿对象,其结构则是强调变化出新。这样的练习目的是使学生有一定的写作基础知识与基本技能,在学习之初是完全必要的。但是,基础写作根本的缺陷在于它不是为在生活中办事或解决问题而进行的一种写作,所以学生即使在基础写作阶段有较高的成绩,但到了社会以后,却不能适应现实生活的需要,很难写好在实际办事过程中所需要的应用文。

应用写作是在完成基础写作任务后,进入大学阶段写作学教学的延伸和继续。自从上个世纪八十年代以来,全国各类高校普遍开设了大学生应用写作课程,受到了越来越多的重视与

欢迎,应用写作的教学和研究也不断升温,乃至成为“热门课程”。之所以如此,就是因为应用写作有其与基础写作不同的含义、性质、任务、语言特点,以及应用写作的原则和基本要求。

第一节 应用文和应用写作

写作,从广义上说,是恰当地组织书面语言,反映现实客观事物,表达作者对自然和社会等客观现实的认识、表现作者的情感和感受的一种创造性的精神劳动。因此,从作者来说,写作是与外界互相交流并达到和谐统一的过程;从文章本身来说,它又是一种工具,作者藉此传达信息,表达感情与认识,同时又传达出各项工作的开展的信息,为社会生活服务。

文章是以有组织的书面语言表达一定内容、反映事物的文字载体,包括各类体裁。应用写作学是写作学的一个分支。我们首先对应用文这一概念进行阐释。

北宋时期,苏轼有一篇《为政之宽严》的科场作文,是一篇策论,后被人们广泛传习。苏轼在《答刘巨济书》中说:“向在科场时,不得已作应用文,不幸为人传写,深为羞愧”。他最早提出了“应用文”这个概念。但其内涵、外延并不清晰。到清代的刘熙载在《艺概·文概》中指出:“辞命体,推之可为一切应用之文。应用文有上行,有平行,有下行,重其辞乃所以重其实也。”他已经对应用文总结出了“重其辞”、“重其实”的特点。

随着社会的发展和写作学研究的深入,人们对应用文的认识越来越深刻。学界一般认为:凡国家机关、企事业单位、社会团体、人民群众在日常工作、学习、生活中处理公共事务和私人事务,办理具体事情,处理实际问题时,经常使用的、具有一定惯用格式及习惯的表达方式和具有直接应用价值的文章,就是



应用文。

应用文包括公务文书和私务文书两大类。

在这一方面,海内外学界认识是一致的。台湾张仁青教授在《应用文》一书中说:“凡个人与个人之间,或机关团体与机关团体之间,或个人与机关团体之间,互相往来所使用之特定形式之文字,而为社会大众所遵循、共同使用者,谓之应用文。”香港陈耀南教授在《应用文概说》一书中说:“应用文,就是‘应’付生活、‘用’于实务的‘文’章,凡个人、团体、机关相互之间,公私往来,用约定俗成的体裁和格式写作,以资交际和信守的文字,都叫应用文。”



看来,理解应用文的概念,应该分别从“应”、“用”、“文”几个方面着手:

“应”即适应自然以及社会人类的需要而作。

“用”即符合社会和时代的需要,能在实际生活中用得上。

“文”就是必须符合文章写作的规律和要求。

我们通常把写作学分为基础写作学、文艺写作学(又叫文艺创作)和应用写作学三大分支学科。他们之间有一定的相通之处,如反映的主题、表达的方式、文字的选用等。但也有明显的差异,基础写作学以写作基本规律和文字基本训练为主要研究内容,它解决各类写作中带有共性的东西。文艺写作学以文艺创作的规律和特点、方法为主要研究内容。文艺创作出来的作品,是以生动具体的艺术形式,创造出不同于现实生活的“第二自然”,反映的是作者心中的“生活的真实”。它主要作用于人的情感领域,即“动之以情”,从而影响人们的思想和行动。文艺创作过程,主要是凭借形象思维进行,从具体的生活感受出发,在现实中选取题材,提炼主题,并使得主题得以充分体现。如果从概念出发,选取或杜撰材料,塑造形象,即所谓的“主题先行”的



方法,则是违背文艺创作规律的。

应用写作学则是以社会生活中实际需要和应用的文章为研究对象,它研究的是应用文章的写作规律和特点,以及各种类型、各种体裁的应用文章的作用、写法、章法和技巧、语言等。

由于应用文直接产生于社会实践和社会生活之中,并在社会中发生直接的效用,为人们的工作和生活解决问题,直接作用于人们的思想和行为,所以,应用文写作过程既有逻辑思维,又有特质思维,并多用直接表述,即“晓之以理”的方式。在应用文的写作中,从现实中发现问题的,经过调查、研究,形成观点或主张,然后再根据预定的意图搜集资料,并按照相应文体的格式去进行写作。如在写作前不明确意图,不熟悉实际情况,不确定主题,则无法构思,当然也就无从下笔。此外,在材料的撷取和选用、文章体式的选择和安排以及语言风格上,应用文都有自己的特点。

应用文写作的作者和读者,是确定的,其时间空间是有限制的;应用文写作的内容是反映客观真实、解决实际事务的;应用文写作的思维是有特殊规律的;应用文写作的形式是规范的,是约定俗成或由社会公权力机关制定的,或者是历史遗留下来的传统形式;应用文写作的用语是事务语体,有一定的要求或特定格式,因此,它是和基础写作、文艺创作有很大差异的一种写作活动。



第二节 应用写作活动体系

根据应用写作活动的自身特点,我们把应用写作体系分为基础理论和文体写作两大部分。

我们先以下列图形示之,从图 1.1 可以看出,应用写作的体系的主干由理论基础部分和文本写作部分构成。理论部分探讨

了应用写作的作者构成、读者构成、辅助者、文本部分以及运行过程五个部分,各个部分的构成比较复杂(图 1.2)。应用写作的作者包括自言体作者、代言体作者、集言体作者、群言体作者等不同分类。读者分为固定读者和非固定读者。应用写作的辅助者包括提供信息者、审核批准者、加工制作者、发表传播者。应用文文本的成文过程中则须研究信息来源、写作中的特质思维、语境要求、语体特点。文本部分包括写作过程、反馈修改、落实应用等问题(图 1.3)。文本的运行过程则有制作发行、运行传播、保存归档等问题。在文本写作部分我们首先要明确的是我们所学习的是狭义的应用文,因而只列论普通文本(包括公务文本、信息文本、工作文本、私务文本等多种文本),公文(包括党内文书、行政公文和军事公文),专用文本(包括经济文本、科技文本、法规文本、旅游文本、外交文本、军事文本等多种文本)三类。

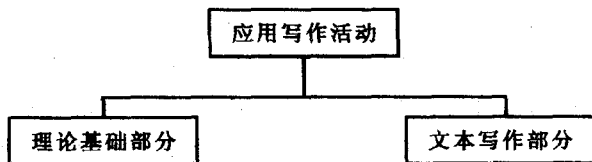


图 1.1 应用写作体系示意图

这个体系,是把应用文的写作放在社会生活的大背景下,综合应用文写作的多种因素,学习和研究应用文写作的规律、方法和要求。但由于大学生相对来说缺乏社会生活实践,因之学习起来,可能有隔靴搔痒、不得要领的感觉。这就需要通过认真学习写作知识和加强写作练习,才能达到目的。

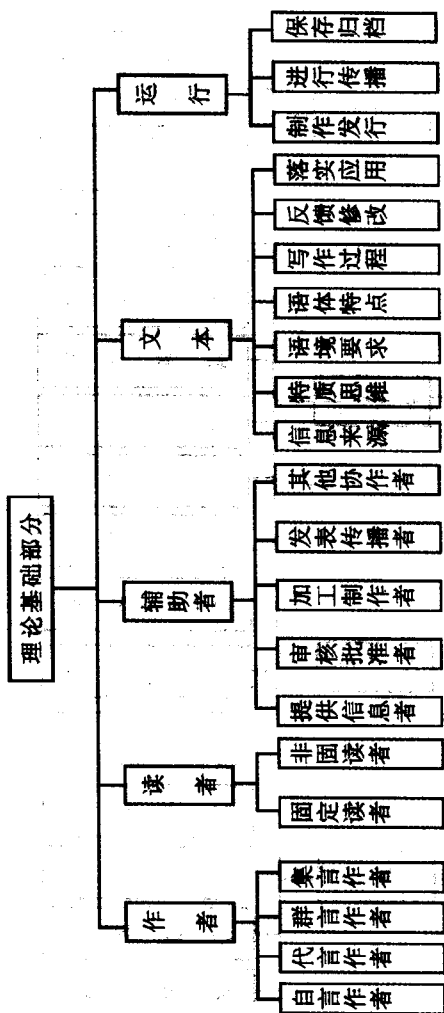


图1.2 应用写作基础理论部分体系示意图



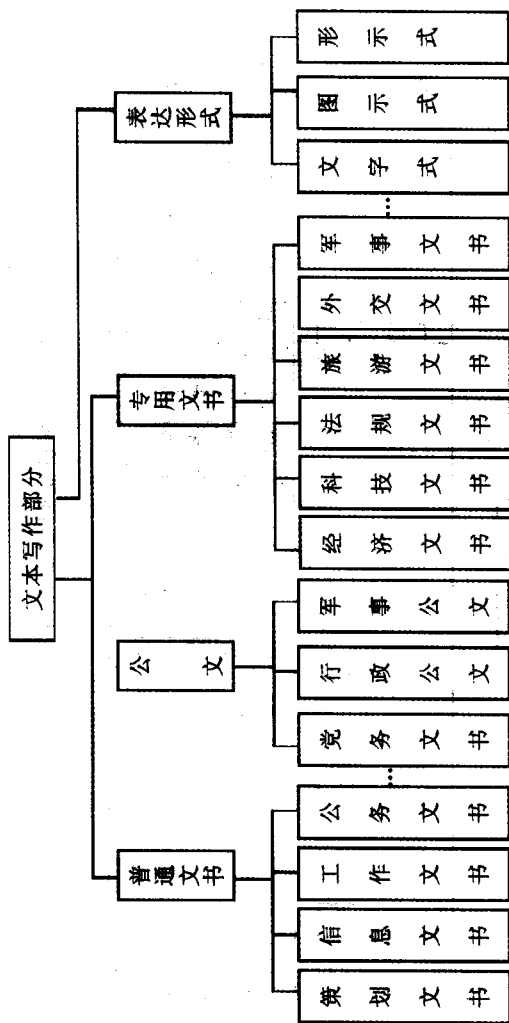


图1.3 应用写作文体部分体系示意图

第三节 应用写作的功用、特点及原则

一、应用文写作的功用

在现阶段,无论是社会团体或个人,在任何社会活动中,应用写作都是极其重要的手段。因之,应用写作有其自身所特有的功用,也有其自身的基本写作原则。

(一)应用写作的社会功用

应用文在社会生活中使用十分广泛,它的功用充分体现在“应用”二字上,可概括为如下方面:

1. 指挥管理作用

任何形态的社会,都是以有序的组织构成的,个人依附于组织,个体与个体之间保持一种和谐相处的关系,这样有序的社会活动推动着社会政治、经济、文化等各方面的发展与进步。这种和谐相处的关系主要靠政令、规定、法律、文字等的传播,达到全社会的思想、行为的规范与一致。所以,应用文就在社会管理和运行过程中起着指挥管理的作用。《诗经·大雅·荡·序》中说:“厉王无道,天下荡荡,无纲纪文章”。三国时的曹丕在《典论·论文》中指出:“盖文章,经国之大业,不朽之盛事”。这里的“经国”就是治理国家。因此,从上到下,乃至个人,由于均需在社会中活动、做事,所以,就必须阅读应用文,遵守社会秩序。同时,也需要写作应用文,在社会上完成各种任务,达到自己的目的。

2. 决策辅助作用

在社会运转过程中,科学决策是十分重要的。而科学决策的前提是必须占有十分丰富的信息材料。但是由于现代社会发





展迅猛,情况复杂多变,信息爆炸,决策者凭一己之力往往很难掌握准确丰富的辅助决策的信息资料。这种情况,就使得各类应用文提供的各种信息材料乃至意见、办法、建议,在科学决策中显得十分重要。这些应用文所提供的信息,就是科学决策有力的辅助。

3. 实践办事的作用

应用文就是为了解决实际问题、办理公私事务而产生的文体,故在实践中为着办事而写作应用文就十分重要,我们需要把国家的法律、政策、法规作为我们行动的准则,把上级的指示和安排化作实际行为,在社会公私事务中把所用的应用文本作为依据。这样,应用文就在社会实践中发挥自己应有的作用,保证社会健康良性发展,也可保证办事顺利,利益不受损失。

4. 宣传沟通作用

应用写作是人们在社会生活实践中总结经验,交流经验,传播信息的一种手段。人们通过写作和阅读应用文,去学习人类在漫长的历史发展中积累起来的经验、知识,不断加速社会进步,提高个人的知识和能力水平。同时,个人和个人、单位和单位、个人和单位之间,需要不断地交流情况,互相沟通,联系左右,才能协商问题,统一认识,办好事情,提高工作效率。如果“鸡犬之声相闻,老死不相往来”,则社会将是一盘散沙,无论单位、个人将不会办好任何事情。另外,随着社会的发展,无论组织还是个人,都有一个宣传自我形象,扩大自身影响的问题,以便提升自身的知名度和美誉度,赢得社会的信任和支持,取得理想的社会和经济效益。这样,应用文的写作,对于传播、交流、沟通等公关活动就十分必要和重要。

5. 表达认识和情感的作用

人的根本属性是社会性,人在社会实践中,当然会产生对自



自然界和人类社会的认识,这种认识积累传播,促进了人的进步。同时,人禀七情六欲,有丰富而细腻的情感需要表达和交流。所以应用文一方面可以记载并传达人们的认识、经验、感受,另一方面还能宣泄人们对自然、社会的事物、人物的各种感情,所谓“登山则情满于山,观海则意溢于海”(刘勰《文心雕龙·神思》)。因之,高兴时给友人写封信或发一条幽默手机短信,烦恼时写则日记,寻求解脱办法等,可以减少生活的不愉快,增添生活工作的乐趣,使自己生活得更快乐、更充实。

(二)应用写作的美学功用



1. 实用美

应用写作从内容上看,实用美表现得非常突出。由于应用文是为解决问题、办理事情而写作的,要求内容必须十分真实,不需要摆花架子,因此,它对于纠正社会上长期存在的办事浮夸、弄虚作假等现象大有裨益。通过应用文写作实践,可以在思想上培养人们求真务实的精神,在实践中发扬脚踏实地、崇尚真实的作风。同时,应用文语言朴素、庄重、通俗易懂,与社会上存在的虚言浮词、假话、空话、大话满天飞的不良文风格格不入。无论是阅读还是写作应用文,都会受到真实而实用的美的享受,陶冶自己的情操,摒弃意识上的污泥浊水,达到“净化心灵”的美学境界。

2. 形式美

应用文的形式美,一是表现于文面的形式美,二是表现于其内容的结构美。

应用文在很多时候,为了扩大影响,发挥更大的作用,往往必须吸引读者的眼球,因而,有的应用文本有很精美的艺术设计,漂亮鲜艳的色彩,或庄重大方,或艳丽活泼,或幽默诙谐,均

能各臻其妙,既满足了人们欣赏的审美需求,又满足了人们的信息需求,更具有了保存收藏的价值。

应用文的结构美表现在:一是应用文的正文部分具有严密的逻辑性,明确扼要,文字简约,但都包含有叙事、说理、目的多层意思,因果关系明晰,互相联系紧密,三者缺一不可,逻辑结构美的特质鲜明。二是在应用文结构基本固定的情况下,高明的写作者又能驰骋思维,于固定的要求之中寻求变化,故而精彩之作时有。阅读这类应用文,犹如观看美国著名球星乔丹玩篮球,虽有场地、规则等限制,而乔丹却能玩得出神入化,使人丝毫不觉得枯燥乏味,这就是我们阅读应用文的一种高层次审美愉悦。



二、应用文的特点

应用文与基础写作和文学创作相较,其独特的个性十分鲜明。大学生在中小学时期的写作学习和训练,大多是记叙文和议论文,语言的要求是准确、生动、形象,要求的人物和事情要有起伏,必要时可以虚构等,这与应用文写作要求根本不同。所以,要想学好应用文写作,就必须了解并掌握应用文写作特点,否则就写不好应用文。

应用文的特点主要有:

(一)实用性

文章从它的问世开始,就是为了实用。迄今发现的最早的应用文章——殷商甲骨卜辞,就是应用文。应用文,顾名思义,就是为了“应”付生活、“用”于实务。因此,“实用”就成了应用文区别于其他文类的本质属性。它通过处理公私事务,通过在社会实践中的实用价值体现这一特性。因此,人们在社会实践中为了解决实际问题或达到某种目的去处理某些事情,就需要进