

中等职业技术学校辅助教材

工商企业会计



习题集

肖旭 杨秀英 刘颖 编

高等教育出版社

中等职业技术学校辅助教材

工商企业会计习题集

肖旭、杨秀英、刘颖 编

高等教育出版社

内 容 提 要

本书是国家教委职业技术司和高等教育出版社共同组织编写的中等职业技术学校财经类专业的试用教材。它是与《工商企业会计》和《工商企业会计教学参考书》相配套的习题集。

全书按照《工商企业会计》的章节体系，分别编排为工业企业会计习题部分、商业企业会计习题部分，并附有一部分习题用纸格式。

本习题集在编写上，根据工商两业会计业务的不同需要，力求做到突出重点，照顾全面，同时比较注重技能训练的系统性。

本习题集可供职业高中、职业中专及普通中专学习使用，也可作为在职人员培训用书。

中等职业技术学校辅助教材

工商企业会计习题集

肖旭、杨秀英、刘颖 编

*

高等教育出版社 出版

新华书店总店北京科技发行所发行

复旦大学印刷厂印装

*

开本 787×1092 1/16 印张 7.5 字数 166,000

1991年8月第1版 1991年8月第1次印刷

印数 00,001—2,148

ISBN 7-04-003420-4/F·104

定价 2.40 元

前 言

为了适应中等职业学校财经类专业开设《工商企业会计》课程的教学需要,提高教学效果,我们编写了《工商企业会计习题集》。

本习题集在内容上紧密配合教材,在习题的编排上力求突出工商两业会计业务的不同重点,由浅入深,注重实用;同时,本习题集还注重了技能训练的系统性,将工业企业会计与商业企业会计分开编写以加强各自的体系完整性。本书对学生巩固课堂知识,加强基本技能、技巧的训练有很大帮助,通过训练,可以使学生掌握工商两业会计核算的基本方法。

本习题集包括三部分:第一部分为工业企业会计习题;第二部分为商业企业会计习题;第三部分为习题用纸格式。

本习题集由肖旭、杨秀英、刘颖编写,由张士元审稿。

由于编写水平有限,习题中难免有缺点和错误,敬请读者在使用中多提宝贵意见,以便修改。

编 者

1990年4月

目 录

第一部分 工业企业会计习题

第二章 货币资金和结算业务的核算	1	习题四 练习差异率和发出材料应负担差异额的计算方法	18
习题一 练习现金的核算	1	习题五 练习材料采购按计划成本计价的总分类核算	18
习题二 练习银行存款的核算	2	习题六 练习材料按计划成本计价发出的总分类核算	19
习题三 练习企业银行存款日记帐与银行对帐单的核对方法	2	习题七 练习材料盘盈盘亏与损毁的核算	20
第三章 工资的核算	4	习题八 练习包装物的核算	21
习题一 了解工资的组成	4	习题九 练习在用低值易耗品的核算	21
习题二 练习计时工资的计算方法	5	第六章 产品成本的核算	23
习题三 练习计件工资的计算方法	5	习题一 了解生产费用的分类	23
习题四 练习工资的结算	6	习题二 练习生产费用的分配方法	24
习题五 练习工资汇总及帐务处理	7	习题三 练习辅助生产费用的分配方法	25
习题六 练习工资及附加费分配表的编制及帐务处理	8	习题四 练习期末在产品成本约当量算法	25
习题七 练习工资基金的核算	8	习题五 练习期末在产品定额成本法的计算	26
第四章 固定资产的核算	10	习题六 练习期末在产品定额比例分配法的计算	26
习题一 练习固定资产的计价	10	习题七 练习按品种法核算产品成本	27
习题二 练习固定资产增加的核算	11	习题八 练习按分批法计算各批完工产品成本	28
习题三 练习固定资产折旧的计算	11	习题九 练习用分批法计算产品成本	29
习题四 练习固定资产折旧的核算	12	习题十 练习分项逐步结转分步法计算产品成本	30
习题五 练习固定资产减少的核算	12	习题十一 练习综合结转法成本核算	31
习题六 练习大修理基金的提取和核算	13	习题十二 练习用平行结转分步法计算产品成本	32
习题七 练习固定资产融资租赁的核算	13	第八章 产成品、销售和利润的核算	34
习题八 练习固定资产盘盈盘亏的核算	14	习题一 练习产成品收发业务的核算	34
第五章 材料与非商品流动资产的核算	15	习题二 练习销售收入的核算	34
习题一 练习材料发出计价的核算	15	习题三 练习销售税金、销售成本、销售费用的核算	35
习题二 练习材料采购业务的核算	16		
习题三 练习材料发出的核算	17		

习题四 练习营业外收支的核算	36	习题四 练习职工福利基金的核算	41
习题五 练习应纳所得税额的计算	36	习题五 练习职工奖励基金的核算	41
习题六 练习利润分配的核算	37	习题六 练习基建借款的核算	42
习题七 练习利润年终转销的核算	37	习题七 练习联营投资的核算	42
习题八 练习上年利润调整的核算	38	第十章 企业会计报表	43
第九章 企业资金来源的核算	39	习题一 练习资金平衡表的编制	43
习题一 练习国家基金的核算	39	习题二 练习利润表的编制	44
习题二 练习更新改造资金的核算	39	习题三 练习商品产品成本表的编制	45
习题三 练习大修理基金的核算	40		

第二部分 商业企业会计习题

第二章 货币资金和结算业务的核算	47	习题二 练习批发商品购进中发生溢余和短缺的核算	62
习题一 练习现金的核算	47	习题三 练习批发商品销售的核算	63
习题二 练习银行存款的核算	48	习题四 练习批发直运商品销售的核算	63
习题三 练习企业银行存款日记帐与银行对帐单的核对,并编制银行存款余额调节表	48	习题五 练习批发商品代销的核算	64
习题四 练习结算业务的核算	50	习题六 练习批发商品盘点溢余、短缺,商品调价价的核算	65
习题五 练习备用金的核算	50	习题七 练习登记批发库存商品明细分类帐	65
第三章 工资的核算	52	习题八 练习批发商品销售成本计算和结转的方法	68
习题一 练习工资结算表的编制	52	习题九 综合练习批发商品流转的核算	69
习题二 练习工资的核算	53	习题十 练习零售工业品购进的核算	71
习题三 练习工资基金的核算	54	习题十一 练习零售工业品销售的核算和月末已销商品进销差价的计算和结转	72
第四章 固定资产的核算	55	习题十二 练习零售商品调、削价和盘点溢缺的核算	73
习题一 练习固定资产增加的核算	55	习题十三 练习零售鲜活商品的核算	74
习题二 练习固定资产折旧的计算与核算	55	习题十四 综合练习零售商品的售价金额核算法和进价金额核算法	74
习题三 练习固定资产修理的核算	56	习题十五 练习划分商品流通费的范围	76
习题四 练习固定资产减少的核算	57	习题十六 练习商品流通费的核算	78
第五章 材料与非商品流动资产的核算	58	习题十七 练习按商品大类分摊间接费用的核算	78
习题一 练习包装物的核算	58	第八章 产成品、销售和利润的核算	80
习题二 练习低值易耗品的核算	59		
习题三 练习物料用品的核算	59		
第七章 商品流转和商品流通费的核算	61		
习题一 练习批发商品购进的核算	61		

习题一 练习税金的核算	80	习题二 练习国家资金、借款和联营投资的 核算	84
习题二 练习利润形成的核算	80	第十章 企业会计报表	86
习题三 练习利润分配的核算	82	习题一 练习资金表的编制	86
第九章 企业资金来源的核算	83	习题二 练习利润表的编制	87
习题一 练习专用基金的核算	83		

第一部分 工业企业会计习题

第二章 货币资金和结算业务的核算

习 题 一

一、目的

练习现金的核算。

二、资料

1. 某工业企业 19××年 5 月末现金日记帐的余额为 280 元。
2. 该企业 6 月份发生有关现金收支业务如下：
 - (1) 2 日，签发现金支票一张，提取现金 100 元备用。
 - (2) 2 日，采购员张威外出经批准借差旅费 100 元，以现金支付。
 - (3) 4 日，职工王岩报销市内交通费 22.46 元。
 - (4) 4 日，销售少量的产品，收到现金 28 元。
 - (5) 6 日，以现金支付自行车修理费 19.56 元。
 - (6) 7 日，以现金支付购买办公用品款 20 元。
 - (7) 8 日，签发现金支票一张，提取 10 000 元，备发工资。
 - (8) 8 日，以现金 10 000 元，发放职工工资。
 - (9) 10 日，采购员张威报销差旅费 80 元，余额全部交回，结清暂借款。
 - (10) 30 日，张强报销月票费 9.56 元。

三、要求

1. 将资料 1 的余额登记现金日记帐。
 2. 根据资料 2 编制会计分录。
 3. 按照会计分录逐笔登记现金日记帐，并结出余额。
- 习题用纸： 格式 2-1。

习 题 二

一、目的

练习银行存款的核算。

二、资料

1. 某工业企业 19××年 5 月末银行存款的结余额 65 400 元。
2. 该企业 6 月份发生有关银行存款收支业务如下:
 - (1) 3 日, 从银行提取现金 300 元备用。
 - (2) 5 日, 开出转帐支票 240 元, 向文教用品商店购买商品一批, 随即各科室领用。
 - (3) 7 日, 开出转帐支票一张, 偿还上月欠东风厂材料款 5 000 元。
 - (4) 10 日, 销售产品一批, 货款 4 000 元, 存入银行。
 - (5) 11 日, 委托银行办理银行汇票一张, 面额为 20 000 元。
 - (6) 15 日, 以上项银行汇票购入甲材料 1 000 千克, 单价 15 元。
 - (7) 18 日, 银行通知, 上项银行汇票的结余额 5 000 元已退回收帐。
 - (8) 20 日, 接银行通知, 企业本季度银行存款利息 550 元已收帐。

三、要求

1. 将资料 1 的余额登入银行存款日记帐。
 2. 根据资料 2 编制会计分录。
 3. 按照会计分录逐笔登记银行存款日记帐。
- 习题用纸: 格式 2-2。

习 题 三

一、目的

练习企业银行存款日记帐与银行对帐单的核对方法。

二、资料

1. 某工业企业 19××年 4 月末银行存款日记帐与银行对帐单核对时, 未达帐项如下:
 - (1) 银行已收, 企业未收的款项 3 618.50 元。
 - (2) 银行已收, 企业未收的银行汇票退回结余额 483.58 元。
2. 该企业 19××年 5 月的银行存款日记帐、银行对帐单如下:

银行存款日记帐

金额单位：元

年	月	日	凭证号码	摘 要	对方科目	收 入	付 出	结 余
5	1		略	期 初 余 额				65 500
	3			收回销货款	销 售	3 618.50		
	4			收回销货款	销 售	483.58		
	7			购办公用品	企业管理费		396	
	7			垫 付 款	其他应收款		38.14	
	18			存 入 现 金	现 金	83.87		
	20			存入销货款	销 售	21 976.06		
	27			垫 付 款	其他应收款		125.34	
	30			存入销货款	销 售	12 578.25		
	30			收 回 垫 款	其他应收款	236.76		103 917.54

工商银行对帐单

金额单位：元

19××年	月	日	摘 要	收 入	付 出	结 余
5	1		期 初 余 额			69 602.08
	8		转 帐 支 票		396	
	10		转 帐 支 票		38.14	
	17		存 入 款	83.87		
	20		存入销货款	21 976.06		
	22		存入销货款	12 578.25		
	30		付 水 费		125.75	
	30		存入销货款	361.20		104 041.57

三、 要求

1. 根据企业的银行存款日记帐和银行对帐单进行核对，找出未达帐项。
2. 编制银行存款余额调节表。

习题用纸： 格式 2-3。

第三章 工资的核算

习 题 一

一、目的

了解工资的组成。

二、资料

假设 19××年 5 月份某工业企业工资的有关支付业务如下:

1. 标准工资。

- (1) 职工的计时工资 15 000 元。
- (2) 职工的计件工资 200 元。
- (3) 计划外用工的工资 100 元。
- (4) 退休金 600 元。

2. 经常性奖金。

- (1) 节约奖 1 500 元。
- (2) 产量、质量奖 1 000 元。
- (3) 创造发明奖 600 元。
- (4) 技术改造奖 200 元。

3. 工资性质的津贴。

- (1) 夜班津贴 50 元。
- (2) 井下津贴 40 元。
- (3) 野外津贴 30 元。
- (4) 高空津贴 70 元。
- (5) 副食补贴 2 000 元。

4. 其它工资。

- (1) 职工探亲和婚丧假工资 600 元。
- (2) 职工产假和长病人员工资 300 元。
- (3) 外出参加社会活动人员的工资 100 元。
- (4) 休事假人员的工资 30 元。

三、 要求

1. 计算该企业 5 月份应发工资总额。
2. 计算该企业 5 月份计提福利基金的工资总额。
3. 计算该企业 5 月份计提工会经费的工资总额。

习 题 二

一、 目的

练习计时工资的计算方法

二、 资料

某工业企业 19××年 5 月份，职工王阳的基本工资为 80.34 元，本月出勤 21 天，病假 4 天（工作年限 3 年，应支付工资的 70%），事假 1 天，副食补贴 5 元，奖金 6 元。

三、 要求

1. 按日工资制计算王阳 5 月份的应付工资。
 2. 按月工资制计算王阳 5 月份的应付工资。
- 注：日工资标准按 25.5 天计算。

习 题 三

一、 目的

练习计件工资的计算方法。

二、 资料

1. 某工业企业职工李强 5 月份完成甲产品 100 件，计价单价 0.80 元，经验质检查合格品 90 件，废品 10 件，其中料废 8 件，工废 2 件。
2. 第一小组采用集体计件制，其工资总额 614.86 元，该小组的成员标准工资和出勤时数（小时）如下表：

姓 名	基本工资 (元)	出勤时数 (小时)
王 峰	60	200
王 海	76	210
李 英	86	195
刘 进	90	200

三、 要求

1. 根据资料 1 计算李强的应得计件工资。
2. 根据资料 2 计算第一小组每位职工应得的计件工资。

习题用纸： 格式 3-1。

习 题 四

一、 目的

练习工资的结算。

二、 资料

1. 某工业企业 19××年 5 月三车间第一组职工工资的基本情况如下：

金额单位：元

姓 名	标准工资	粮食补贴	副食补贴	奖 金	工 龄 (年)	出勤天数
李 伟	70	2.5	5	20	3	26
王 海	76	2.5	5	24	3	24
赵 岩	84	2.5	5	18	6	26
张 平	90	2.5	5	22	10	25
刘 庆	94	2.5	5	20	10	24
赵 丽	40	2.5	5	20	1	26

2. 病事假扣款通知。

姓 名	事假 (天)	病假 (天)
王 海		2
张 平	1	
刘 庆	1	1

3. 扣款通知单。

金额单位：元

姓 名	互 助 会	医 药 费	伙 食 费	房 租 费
李 伟	5	3	12	1.80
王 海	5	10	12	3.40
赵 岩	5		12	3.40
张 平	5		12	3.40
刘 庆	5	2.50	12	3.40
赵 丽	5		12	

三、 要求

1. 根据以上资料编制三车间一组的本月工资结算表（日工资按 25.5 天计算）。

习题用纸： 格式 3-2。

习 题 五

一、 目的

练习工资汇总及帐务处理。

二、 资料

某工业企业 5 月份各部门工资结算情况如下：

金额单位：元

金 额 部 门	项 目	标 准 工 资		奖 金	工 资 性 津 贴				其 它 工 资	应 付 工 资	代 扣 款 项					实 发 工 资
		计 时 工 资	计 件 工 资		粮 食 补 贴	副 食 补 贴	病 假 工 资	工 伤 产 假 工 资			互 助 会	医 药 费	伙 食 费	房 租 费	小 计	
一 车 间	一 组	501	20	150	20	40	9			740	30	20	84	16.20		589.80
	二 组	600		200	30	60	4.95			894.95	60	15	95	20		704.95
二 车 间	一 组	400		180	20	50	10.50			660.50	50	10	76	20		504.50
	二 组	350	50	150	15	25	15.86			605.86	25	2.50	40	12		526.36
	三 组	440		200	20	45	3.20			708.20	45	5	84	26.50		547.70
三 车 间	一 组	446.19		124	15	30	7.86			623.05	30	15.50	72	15.40		490.15
	二 组	454		160	20	30	8.40			672.40	30	4.67	60	12.60		565.13
辅 助 车 间		1 200		145	15.0	45	3			1 408	45	2.65	40	15.40		1 304.95
车 间 管 理 人 员		310		100	10	20	—			440	20	—	15	12		395
企 业 管 理 人 员		1 400		100	20	60	10.24			1 590.24	60	22.16	60	44		1 404.08
福 利 人 员		200		100	5	10	5.24			320.24	10	3.20	10	—		297.04
长 病 人 员		190		—	4.5	15	—			209.50	—	35.50	—	10		164

三、 要求

1. 根据资料编制该企业 5 月份工资结算汇总表。
2. 根据工资结算汇总表进行工资总分类核算的帐务处理。

习题用纸： 格式 3-3。

习 题 六

一、 目的

练习工资及附加费分配表的编制及帐务处理。

二、 资料

见习题五的资料。

三、 要求

1. 编制工资及工资附加费分配表。
2. 根据工资及工资附加费分配表编制会计分录。

习题用纸： 格式 3-4、3-5。

习 题 七

一、 目的

练习工资基金的核算。

二、 资料

1. 某工业企业按照规定提取职工工资基金 74 100 元。其中：生产工人工资 50 000 元，辅助车间工人及管理人员工资 2 000 元，基本生产车间管理人员工资 8 000 元，厂部管理人员工资 12 000 元，医务福利部门人员工资 1 300 元，营业外人员的工资 800 元。
2. 按规定计提工资增长基金 7 410 元。
3. 将提取的工资基金进行专户存储。
4. 结转当月准备发放的工资基金。
5. 按照实发工资数向银行提取现金 80 510 元。
6. 发放工资 80 510 元。
7. 扣还各种款项 1 000 元。
8. 按照规定支付工资调节税 815 元。

三、 要求

根据以上资料编制会计分录。

第四章 固定资产的核算

习 题 一

一、目的

练习固定资产的计价。

二、资料

1. 用基建拨款建设的办公楼，已完工交付使用。工程造价 350 000 元，另付土地征用费 30 000 元。
2. 用更新改造资金购入设备一台，买价 6 000 元，另付运费 40 元，支付安装费 130 元。
3. 有偿调入新机器一台，调出单位的原值 7 000 元，现行调拨价 6 500 元，支付运费 100 元，包装费 40 元，安装费 200 元。
4. 有偿调入旧机器一台，调出单位的原值 5 000 元，现行调拨价 4 800 元，双方议价 4 000 元，并支付运费 40 元，包装费 30 元，安装费 150 元。
5. 无偿调入机器一台，调出单位原值 20 000 元，原安装费 150 元。支付运费 60 元，包装费 50 元、安装费 200 元。
6. 技术改造一台车床，原值 10 000 元，改造工程支出 2 500 元，工程的残值变价收入 300 元。
7. 在财产清查中，盘盈机床一台，重估价值 6 500 元，折旧额 3 500 元。
8. 融资租赁固定资产一台，原值 200 000 元，运输费 1 300 元、运输保险费 2 400 元，安装费 3 800 元。

三、要求

根据资料计算固定资产的原始价值。