



★ 总政治部宣传部 编

部队基层体育 竞赛组织方法



黄河出版社

部队基层体育 竞赛组织方法

(军队院校基层文化工作课体育教材)

中国人民解放军 编
总政治部宣传部



黄河出版社

2005年 济南

责任编辑 李景荣

封面设计 张宪峰

图书在版编目 (CIP) 数据

部队基层体育竞赛组织方法/总政宣传部编.—2版.
济南:黄河出版社,2004.10
ISBN 7-80558-914-3

I. 部… II. 总… III. 部队体育—运动竞赛—组
织工作—中国 IV. G812.43

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 095568 号

书名 部队基层体育竞赛组织方法

著者 总政宣传部

出版 黄河出版社

发行 黄河出版社发行部

(济南市英雄山路 19 号 250002)

(0421-87211 (军线) 0531-2050142 (民线))

印刷 莱芜市圣龙印务书刊有限责任公司

规格 850×1168 毫米 32 开本

12.625 印张 316 千字

版次 2005 年 3 月第 3 版

印次 2005 年 3 月第 3 次印刷

印数 100001—130000 册

书号 ISBN 7-80558-914-3/E·157

定价 18.00 元

三版编审委员会

主 任：吴昌德

副主任：王兆海 张西南 陈招娣

委 员：汪守德 宋 晶 赵文波 张西凌

许永鹏 雷 戈 刘德惠 李 伟

杨文彬 柯 强 张 桦 陈 扬

朱玉青 徐兆安 王 海



前 言

大力开展群众性的体育活动，是部队宣传文化工作的一项重要内容，是我军政治工作不可缺少的组成部分。它不仅增强广大官兵的体质，活跃部队的文化生活，密切上下级关系，而且可以培养勇敢顽强的战斗精神，陶冶思想情操，满足官兵日益增长的文化生活需求，对加强我军的精神文明建设，巩固和提高部队战斗力，有着十分积极的作用。

在推进中国特色军事变革的新形势下，进一步提高对军队文化体育工作在新时期地位作用的认识，加强对部队基层群众性体育活动形式和规律的研究探索，较之历史上其他任何时期都显得更加突出和重要。对此，军委、总部领导十分重视，在中央军委颁发的《军队基层建设纲要》中，对部队基层的群众性体育活动作出了“体育每月有比赛”的规定。四总部下发的《关于新时期加强和改进军队体育工作的意见》（四总部〔2002〕政联字第6号文件），对部队的群体工作提出了更加明确和具体的要求。这些规定和要求是我们积极组织开展健康有益、丰富多彩的群众性体育活动的依据和标准。

推动部队群众性体育活动的广泛开展，组织经常性、小型多样的业余体育比赛是引导、激励的主要方法，也是督促、检查的重要手段。竞赛是体育的一个显著特征，从一定的意义上讲，没有竞赛就没有体育。体育比赛不仅是技术、战术的角逐，而且是意志、品质的较量，它能使参加者勇敢顽强、乐观进取，使观看者精神振奋、得到鼓舞，使集体更加团结一致、朝气蓬勃，因而深受干部战士的喜爱。体育竞赛活动在部队基层有着广泛的群众

基础，努力使传统的体育活动项目逐步向高层次发展，使新的体育活动项目更具吸引力和感召力，充分发挥出群众性体育活动在服务、配合部队中心工作、培养高素质新型军事人才、促进基层全面建设等方面特有的功能和作用，是我们努力的方向和奋斗的目标。

由原总政治部文化部组织编写的《部队基层体育竞赛组织方法》一书，于1994年9月和1997年7月两次下发到基层连队，同时作为全军初级指挥院校和其他院校初级指挥班次开设“军队基层文化工作课”的教材使用。该书出版以来受到了广大官兵和院校教员、学员的好评。为了使本书能更好地适应体育发展的新形势，符合体育竞赛规则的调整变化，应广大读者的要求，并报经总政首长批准，总政宣传部文化体育局从全军选调部分有经验的专家、教授，以各体育项目的最新规则为依据，着眼部队基层组织开展群众性体育活动的需要，按照教学用书的要求和基层官兵自学的需要，对该书进行了第三次修改，再版后下发部队。

本书虽经反复修正补充，数易其稿，仍难免有不当之处，恳请广大读者指正。

编 者

2005年2月

目 录

前言	(1)
第一章 基层体育竞赛的组织管理	(1)
第一节 基层体育竞赛的组织机构及职能	(1)
第二节 基层体育竞赛的计划与先期筹备	(4)
第三节 基层体育竞赛的赛前准备工作	(14)
第四节 基层体育竞赛的组织实施工作	(21)
第五节 基层体育竞赛的赛后总结工作	(34)
第二章 基层体育竞赛常用的编排方法	(39)
第一节 循环制	(39)
第二节 淘汰制	(50)
第三节 混合制	(64)
第四节 积分编排制	(66)
第三章 足球比赛的基本组织方法	(71)
第一节 足球运动常识	(71)
第二节 足球比赛的场地、器材	(72)
第三节 足球比赛的主要规则	(76)
第四节 足球比赛的裁判方法	(92)
第五节 组织一场足球比赛的程序	(102)
第四章 篮球比赛的基本组织方法	(106)
第一节 篮球运动常识	(106)
第二节 篮球比赛的场地	(107)
第三节 篮球比赛的器材	(113)
第四节 篮球比赛裁判员、记录台人员和球队的	

组织·····	(119)
第五节 篮球比赛的主要规则·····	(127)
第六节 组织篮球比赛的一般方法·····	(169)
第七节 三对三篮球竞赛组织·····	(176)
第五章 排球比赛的基本组织方法·····	(183)
第一节 排球运动常识·····	(183)
第二节 六人排球比赛的场地、器材、设备·····	(184)
第三节 六人排球比赛的主要规则与裁判方法·····	(189)
第四节 六人排球比赛裁判员临场工作职责·····	(201)
第五节 排球比赛的编排和成绩计算·····	(219)
第六节 沙滩排球规则与裁判方法简介·····	(220)
第七节 软式排球规则与裁判方法简介·····	(224)
第六章 乒乓球比赛的基本组织方法·····	(228)
第一节 乒乓球运动常识·····	(228)
第二节 乒乓球比赛的场地、器材·····	(230)
第三节 乒乓球比赛裁判队伍的组成·····	(232)
第四节 乒乓球比赛的主要规则·····	(233)
第五节 组织一场乒乓球比赛的裁判工作程序·····	(240)
第六节 乒乓球比赛的组织编排·····	(248)
第七章 羽毛球比赛的基本组织方法·····	(256)
第一节 羽毛球运动常识·····	(256)
第二节 羽毛球比赛的场地、器材·····	(257)
第三节 羽毛球比赛的主要规则·····	(262)
第四节 羽毛球比赛的裁判方法·····	(267)
第五节 组织一场羽毛球比赛的程序·····	(275)
第八章 田径比赛的基本组织方法·····	(280)
第一节 田径运动常识·····	(280)
第二节 田径比赛的场地·····	(283)

第三节	裁判队伍的组织·····	(295)
第四节	径赛项目的组织方法·····	(298)
第五节	田赛项目的组织方法·····	(310)
第六节	田径比赛团体总分的计算·····	(317)
第九章	游泳比赛的基本组织方法·····	(325)
第一节	游泳运动常识·····	(325)
第二节	游泳比赛的场地、器材·····	(326)
第三节	游泳比赛的裁判工作·····	(329)
第四节	游泳比赛的编排·····	(339)
第五节	比赛犯规与各种泳式的规定·····	(346)
第六节	组织游泳比赛的程序·····	(350)
第十章	台球比赛的基本组织方法·····	(356)
第一节	台球运动常识·····	(356)
第二节	台球比赛的器材、设备·····	(357)
第三节	台球运动的基本技术·····	(360)
第四节	台球常用打法及简要规则·····	(365)
第五节	台球比赛的组织方法·····	(376)
第十一章	组织棋类比赛的常识·····	(380)
第一节	棋类比赛的一般组织方法·····	(380)
第二节	棋类比赛通则·····	(382)
第三节	象棋比赛常用规则·····	(388)
第四节	围棋比赛常用规则·····	(392)
后记 ·····		(396)

第一章 基层体育竞赛的组织管理

体育的一个显著特征是竞赛。从一定意义上说，没有竞赛，便没有体育。在部队基层广泛开展小型多样的体育竞赛活动，促进战斗力的提高，是我军的光荣传统。

体育竞赛是一项系统工程。竞赛组织工作涉及方方面面，只有各系统协调运转，才能顺利进行。举办部队基层体育竞赛，应当弄清竞赛组织管理的基本程序和主要特点，了解竞赛组织工作的全过程，以保证有秩序地进行和科学的管理，提高竞赛的质量，增强竞赛的效益，达到预期的目的。

部队体育竞赛的组织管理要高效运转，有其特殊的规律。一般可分为四个阶段：一是计划与先期筹备；二是赛前准备；三是组织实施；四是赛后总结。本章主要以部队团以下单位组织体育竞赛为例，分别作介绍。

第一节 基层体育竞赛的组织机构及职能

各类体育竞赛，不论规模大小，时间长短，都有一系列的筹备组织工作。为了圆满完成竞赛任务，应当在赛前建立相应的组织领导机构，这是竞赛工作的关键环节。机构设置合理，职能划分明确，对于圆满完成竞赛任务至关重要。体育竞赛的组织领导形式一般为委员会制。部队团以上单位比赛，可设组织委员会，下设办公室和仲裁委员会；营连比赛，可成立领导小组，负责竞赛的领导工作。

一、组织委员会

在体育竞赛筹备和实施过程中，组织委员会（简称组委会）是全部竞赛组织工作的最高领导机构。

组委会由主任、副主任和若干委员组成。主任一般由承办单位的领导或体育指导委员会主任担任，以便于领导和协调各方面的工作；副主任一般由承办单位的部门领导和比赛办公室主任担任；委员由比赛办公室各组负责人、裁判长、仲裁委员会主任、体育道德风尚奖评选组组长以及各队领队担任。

组委会通常有以下职能：

- （一）审议通过组委会的参加人员范围和名单。
- （二）审议确定竞赛各职能部门的设置和负责人名单。
- （三）审议批准各项工作实施方案。
- （四）审议批准经费的使用原则、范围及经费预算方案。
- （五）裁决竞赛过程中的重大问题。
- （六）其他需要组委会决定的事宜。

履行上述职责的方法是召开组委会会议，听取工作汇报和研究决定要解决的重大问题。一般体育比赛，在筹备与实施过程中可视情召开2~3次会议。另外，可根据需要召开各有关部门负责人参加的联席会议，布置任务，检查监督决策的实施情况。在基层小型比赛中，可根据具体情况减少会议。

二、比赛办公室

组委会下设的比赛办公室，是组委会的综合职能部门，主要任务是以竞赛为中心和主线，准确有效地执行贯彻组委会的决定，及时了解和掌握信息，按规定处理竞赛中出现的各类问题，保证各项竞赛任务的完成。为了做到分工明确，职责清楚，办公室可以设秘书、竞赛、行政（或后勤）等小组。

（一）秘书组的工作职责

1. 负责组委会会议和有关联席会议的会务工作。

2. 负责起草组委会领导的讲话、汇总各类方案等材料。
3. 负责协调各部门之间的工作和组织情况反馈。
4. 负责宣传教育和环境布置工作。
5. 负责开、闭幕式的方案制定和组织协同。
6. 负责组织欢迎晚会和协调有关迎送活动。
7. 制定大会工作人员和运动队的有关规定。
8. 负责准备奖品和组织发奖仪式。
9. 负责编写比赛简报和组织新闻宣传工作。
10. 负责制发有关通知。

(二) 竞赛组的工作职责

1. 组织竞赛工作。(1) 制定竞赛计划；(2) 制定竞赛规程；(3) 负责运动队报名注册和资格审查；(4) 组织竞赛抽签和编排竞赛日程；(5) 编印秩序册；(6) 组织和调整各项竞赛；(7) 记录和公布竞赛成绩；(8) 监督竞赛规则和规程的执行，处理比赛中发生的重大问题，并及时向组委会汇报。

2. 组织裁判工作。(1) 提出仲裁和裁判长的人选，配备好裁判队伍；(2) 协助裁判长组织裁判队伍的赛前集训和实习；(3) 监督裁判员临场执行竞赛规则的情况；(4) 组织裁判队伍体育道德风尚奖评选工作。

3. 准备场地器材。(1) 确定竞赛场地；(2) 按规程要求准备符合比赛标准的器材；(3) 赛前检查场地设施。

(三) 行政组的工作职责

1. 负责经费预算和决算，监督各组的经费使用情况。
2. 负责生活接待和食宿保障。
3. 负责交通车辆的调配、使用和驾驶人员的管理。
4. 负责医疗救护和饮食卫生。
5. 负责安全保卫工作。
6. 负责观众坐席的安排和调整。

7. 负责各代表队返程的安排。

上述各组的职责分工，可根据本单位竞赛组织的实际情况进行调整。在基层比赛中，有些工作可以合并或简化。

三、仲裁委员会

仲裁委员会在大会组委会领导下进行工作。其任务是复审比赛期间在执行竞赛规则、竞赛规程中发生的纠纷，保证竞赛规则和竞赛规程的正确执行。

一般情况下，较大规模的体育竞赛均应设立仲裁委员会。部队基层体育竞赛是否设仲裁委员会，要根据各单位的情况和比赛项目的特点确定。

仲裁委员会成员由大会组委会和竞赛部门的代表、裁判长及有关专家等 5~7 人组成。其人选由组委会确定并公布。

比赛过程中，当遇有代表队就执行竞赛规则、竞赛规程方面的问题向仲裁委员会提出申诉时，仲裁委员会应根据其书面申诉和当场裁判员、裁判组的报告，进行必要的调查研究，确定是否受理。必要时召开仲裁委员会会议进行讨论并作出裁决。开会时，可吸收有关人员列席会议。仲裁委员会对申诉所作的决定为最终裁决，并立即生效，运动队必须坚决服从。仲裁委员会所作的决定应报大会组委会备案。

第二节 基层体育竞赛的计划与先期筹备

人们常把体育竞赛称为“没有硝烟的战争”。实际上，体育竞赛组织工作的程序也类似于作战和演习。在部队体育竞赛的组织管理工作中，先期计划筹备属于定下决心的“图上作业”。这一阶段的主要任务是：拟定竞赛组织方案，拟定竞赛规程，确定组织机构和裁判队伍的组成，制定各项工作计划等等。在各类方案、计划的拟定过程中，要有周密的考虑和充分的准备，同时要

注意学习运用计划网络图、工作流程图、目标管理等现代系统工程的管理技术，注意“多算”，力争“先胜而后求战”，避免“先战而后求胜”。

一、制定竞赛计划

这里所说的竞赛计划，是指部队的年度体育竞赛计划，属于广义上的先期筹备范围。一般在每年年初，根据我军体育竞赛制度和上级的竞赛计划，结合本单位实际情况制定。

这个计划应包括：全年举办几次比赛？每次比赛用什么名称？比赛设什么项目？什么时间、在什么地方进行？哪些单位、哪些人参加？谁来主办？由谁筹备组织等。可将上述问题按竞赛名称、项目、日期、地点、参加单位、人数、主办单位、承办单位、筹备者的顺序，列成竞赛计划图表，报单位领导批准。

制定竞赛计划时要注意以下几个问题：

（一）注意广泛性与群众性。组织基层体育比赛，要注意导向作用，应使部队的干部、战士都有机会参与，使体育竞赛成为推动群众性体育活动，落实《全民健身计划纲要》的杠杆，为提高部队战斗力服务。

（二）掌握节奏性。安排计划时，要将准备举办的几次竞赛，根据其特点和部队的实际情况，恰当地安排到各个季节展开，不要过于集中。如春季组织长跑比赛、夏季组织游泳比赛、秋季组织篮球比赛等。

（三）竞技项目与趣味项目结合。设置竞赛项目，除应包括传统的竞技项目外，还可安排广大官兵喜闻乐见的趣味性项目，尤其要提倡根据兵种特点或本单位特点安排独创的项目。

（四）提倡小型多样。部队体育竞赛应以小型为主，要因地制宜，因陋就简，积极创造条件开展各类竞赛活动。不同规模的竞赛应合理穿插进行。举办综合性运动会时，也可将各个单项比赛安排在不同的时间分散穿插进行，分别计分，到最后一项比赛

结束后统一发奖。

(五) 注意比赛的衔接。根据《军队基层建设纲要》中“体育每月有比赛”的要求，全年的体育竞赛活动，应上下相联，前后衔接。如营、连的比赛同时可作为团体育比赛的选拔赛，使不同层次的比赛互相推动，互相促进。

二、确定比赛种类

部队基层体育竞赛的种类很多。根据竞赛的性质、任务、规模、场地和观众等因素，可采用多渠道、多层次、多形式来举办。下面简要介绍几种常见的比赛种类，供制定竞赛计划时参考。

(一) 综合性运动会。一般是指包括若干不同运动项目的综合性竞赛。特点是项目多、规模大、参赛单位和运动员多，需要的场地、器材、裁判员、工作人员也较多，竞赛组织比较复杂。按照我军体育竞赛制度规定，旅、团级部队每年应举办一次以田径、军体项目为主的综合性运动会。这类运动会在规定范围内的单位都可以参加，既可集中举办，也可利用双休日和节假日，分别组织各项球类、田径、游泳、棋牌、军体及趣味体育竞赛，年底综合评定团体名次，并利用适当的时机举行发奖仪式。

(二) 联赛。这是在集体球类项目同一运动级别代表队之间，定期组织的竞赛。在参加单位较多、水平差距较大的情况下，可按水平将参赛队分为甲级队、乙级队，实行升降级制度。每年比赛一次，按规程所定的升降级名额，乙级队优胜者可晋升为甲级队，而甲级队的殿后者则降为乙级队，并分别参加下一次所属新级别的比赛。联赛比较适合在驻地集中的团队，以连为单位举行球类比赛。有些驻地分散的单位也可借鉴我国现行的足球、篮球等联赛所采用的主客场赛制。

(三) 锦标赛和杯赛。锦标赛是夺取个人单项和团体名次的比赛。一般定期举行，规定每年或几年举行一次。杯赛也是一种

锦标赛，奖杯往往采取流动形式，获奖者保持奖杯至下次比赛为止。通常一些资助性的比赛可采取杯赛形式。

（四）选拔赛。这是为发现和挑选较优秀的运动员或运动队，准备参加上一级竞赛而组织的比赛。通常安排在上级举办的比赛任务前进行。例如，某营为了迎接团篮球比赛，可先组织全营篮球选拔赛，从各连选出优秀选手组成营代表队。

（五）对抗赛。这是在同一级别或水平大致相当的运动队之间进行的比赛。通常由上级或几个同级单位联合组织，并事先商定出对抗项目和比赛办法。以团体为比赛单位，各单位在每个项目上的参赛人数相等，按各单项名次计分，最后按总分排出对抗赛名次。部队基层可在连、排、班之间，或干部与战士之间组织此类比赛。

（六）通讯赛。这是在规定期限内，不同单位在不同地点按事先确定的办法进行的同一项目的比赛。主要适用于田径、射击、游泳等用客观标准评定运动成绩的项目。由各单位按上级竞赛规程的统一规定自行组织比赛，并在规定的时间内将参赛者的成绩用通讯形式上报到主办单位，统一评定和公布名次。其特点是参加面广，节省经费和时间，适宜于驻地分散的部队举办。为弥补通讯赛的不足，有条件时上级可调各单位的优胜者举行附加赛。

（七）测验赛和达标赛。这是为了解或检查某项体育活动的开展情况或技术水平而组织的比赛。适用于《军人体育锻炼标准》或射击、长跑等项目。可以不定期、小规模地举行。通常可采用上级统一组织测验，或单位之间交叉测验，以及各单位自行组织测验，上级派人抽测等组织方法。

（八）邀请赛。这是由一个单位发起并主办，邀请其他单位参加的比赛，通常在主办单位所在地进行。其目的在于互相学习交流，促进团结和友谊。这种比赛简单易行，部队的团、营、连、排、班，都可以就近组织。比赛名称可冠以东道主单位名称

或地名。

(九) 联谊赛。这是为增进友谊，丰富节假日文化生活而组织的非正式比赛，有时以访问比赛或协作赛的方式进行。通常由比赛各方约定比赛时间、地点和比赛办法，组织简便，形式多样，经协商可以长年轮流举办，形成传统。

三、拟定竞赛组织方案

竞赛组织方案是举办一项体育竞赛的有关筹备工作的总计划，也称竞赛筹备工作方案。竞赛组织工作时间性强，只有竞赛组织方案确定后，各项筹备工作才能有序地展开。方案通常包括下列内容：

(一) 比赛名称（如××团第八届田径运动会，或××团××年篮球联赛等）。

(二) 比赛的目的与任务。

(三) 比赛时间、地点。

(四) 主办和承办单位（说明是由上级主办、本单位承办的，还是由本单位主办、委托下属某单位承办的，或是由本单位主办和承办）。

(五) 竞赛项目（如举办综合运动会，需讲清拟设哪几个大项；举办田径、乒乓球等单项比赛，应说明设哪些小项）。

(六) 参加单位和总人数（拟由哪些单位参加，每单位领队、教练员、运动员各多少人，总计多少人）。

(七) 奖励办法（团体、单项奖前几名；是否设破纪录奖；是否设体育道德风尚奖等）。

(八) 裁判工作（裁判队伍如何组成；裁判集训于赛前几天举行）。

(九) 开、闭幕式（讲明是否组织开、闭幕式，是否组织入场式，规模如何）。

(十) 组织领导（组委会人员组成方法及筹备工作人员的初