

● 李石基 选编

英语自学考试 指 南

湖南教育出版社

前　　言

高等教育自学考试是国家规定的学历考试，它是一种开放式的教育形式，它是个人自学，社会助学，国家考试相结合的一种新的教育形式，它是“鼓励自学成才”的重要措施，具有越来越强的生命力。广大的自学者报考英语专业（含专科和本科）的人数一直有增无减，因为英语专业的适应性较强，为建设“四化”和改革开放，社会上各个部门都急需英语专业人才。另外，我省已开考文科和理工科十几个专业，本科阶段都要开考“公共英语”这一课程。

长沙铁道学院外语系是“英语专业”和“公共英语”的主考单位。不少考生来信要求给予指导，并需要知道英语专业开考哪些课程，有什么要求，英语专业和公共英语过去考过哪些题型，等等。为满足广大自学者的要求，我们把“公共英语”和“英语专业”几门主要课程的考试大纲和自学指导、试题及答案并略加注释，编辑成册，由湖南教育出版社出版。

在选编此书过程中，曾得到有关方面的领导和同志们的大力支持和热情鼓励，为此，一并致以谢意。

本书肯定还会有些不足之处，衷心欢迎广大读者批评指正。

编者 李石基

1988年10月于长沙铁道学院

目 录

李鹏同志论高教自学考试

公 共 英 语

湖南省高等教育自学考试公共英语自学考试大纲及自 学指导书	(1)
湖南省第五次高等教育自学考试“公共英语”(试题与答案)	(3)
湖南省第七次高等教育自学考试“公共英语”(试题与答案)	(137)

英 语 专 业

英语专业自学考试计划	(153)
基础英语自学考试大纲	(171)
英语听说自学考试大纲	(181)
附：如何准备英语听说课程的考试	(188)
湖南省1988年5月高等教育自学考试英语听说试题	(191)
“阅读与写作”自学考试大纲	(209)
湖南省第八次高等教育自学考试“英语专业”开考课 程(试题与答案)	(222)

哲学	(222)
中国革命史	(239)
心理学	(251)
英语语法	(256)
英语综合技能	(270)
英美概况	(287)
语言学概论	(304)
阅读与写作	(311)
英国文学史及作品选读	(323)
现代语言学	(335)

李鹏论高教自学考试

1986年1月13日，国务院副总理兼国家教育委员会主任李鹏在北京市高等教育自学考试指导委员会举行的颁发第五届毕业生证书大会上作了重要的讲话。

李鹏说，高等教育自学考试制度是一项好的制度，各级地方部门都要支持这个制度，并在总结经验的基础上使这个制度更加完善。全国人民在党的领导下进行规模宏大的四化建设，摆在我们面前的任务繁重，困难较多，但是一个很大的困难还是人才缺乏。我们必须造就大批受过高等、中等教育的专门人才，才能完成四化大业。然而只走办正规大学的路子，远远不能适应四化的需要，还会使许多走上工作岗位的人失去学习机会。实践证明，高等教育自学考试作为鼓励自学成才的学历检验制度是成功的，建立这项制度不是权宜之计，要长期坚持下去。

李鹏指出，个人自学、社会助学、国家考试相结合的新型高等教育形式，是适合我国情况的社会主义教育体系的一个组成部分，深受群众欢迎。它比较灵活，人们可以自学，并通过考试保证质量。我们培养学生的目的是学以致用，考试要严格，要考察受教育者是否学到了基本知识，但不要出偏题、怪题。党的十一届三中全会以后，我们把干部专业化、知识化作为选拔干部的标准之一，这是正确的。个别地方一度出现了重文凭、轻能力的现象，党中央已经注意了这个倾

向，正在纠正。但又不能不重视文凭，因为它代表了一个人的学历，各单位也应用其所学。

李鹏希望获得文凭的同志，要继续发扬理论联系实际的好学风，把学到的知识用到四化建设中去，要活到老，学习到老。知识永远是无穷无尽的。

公共英语

湖南省高等教育自学考试公共英语 自学考试大纲及自学指导书

本考试大纲的对象是非英语专业的其它专业（包括理工农医、财经、政法、文史等）公共英语。考虑到自学者的困难，在大纲后附有公共英语自学指导书。

一、考试要求

要求比较熟练地掌握英语基础知识，具备阅读有关专业的一般英语书刊和资料的能力。

1. 语音：能辨认和拼读国际音标，比较顺利地朗读课文，语音语调基本正确。

2. 词汇：要求学习2500~3000个单词，并熟练掌握其中的1800~2000个词（熟练掌握是指能英汉互译）。能正确识别词类，选择词义，对其中一些基本词汇（特别是某些常用动词），应要求掌握它们的某些常用搭配及用法，并能根据构词规律了解词的多义性、词性转换等。

3. 语法：对语法的整个体系有比较完整和清楚的概念；掌握词类的基本变化以及词、短语和从句的句法功能；掌握为正确理解专业书刊和资料所必要的基本语法结构，能作语法分析，并能在阅读英语书刊和英汉互译中实际运用。

4. 阅读能力：能阅读与主要的自学教材及辅助材料最后一课课文难易程度相当的一般性材料和有关专业的一般英

语书刊和资料，理解正确，阅读速度为每小时700个单词。

5. 翻译能力：能把所阅读的主要自学教材及辅助材料最后一册的课文与此难易相当的科普或一般科技文章译成汉语，译文正确通顺，速度为每小时300个英语单词。能把结构不太复杂的句子译成英语。

二、基础内容

1. 语音语调

- (1) 元音、辅音
- (2) 音节和单词重音
- (3) 读音规则
- (4) 失去爆破
- (5) 语句重音
- (6) 辅音连缀
- (7) 意群和停顿
- (8) 语调中的升调和降调

2. 词的用法 (word study)

- (1) 常用的词组和常用动词的词义及其主要用法。
- (2) 词的多义性。
- (3) 词性的转换。

3. 语法：

(1) 名词：名词数的构成及用法

 名词所有格

 名词的种类

(2) 代词：人称代词（主格和宾格），物主代词、及其绝对形式，不定代词，自身代词，关系代词。

(3) 冠词：冠词的基本用法

(4) 数词：基数词、序数词、分数、小数、倍数、百分数、数的加减乘除，时刻表示法、日期表示法。

(5) 形容词和副词的比较级和最高级的构成用法。

(6) 动词：

a、动词be的人称变化，动词have的人称变化。常用不规则动词的过去式，过去分词和现在分词的形式。

b、时态：一般现在时，一般过去时，一般将来时，现在进行时，过去进行时，现在完成时，过去完成时，过去将来时，现在完成进行时，过去完成进行时。

c、语态：主动语态和被动语态

d、情态动词的用法

e、虚拟语气及用法

f、非谓语动词：不定式、分词、动名词的构成和句法作用，“be + going + 动词不定式”的用法。

(7) 某些常用介词的主要用法。

(8) 基本句法：

a、句子成分：主语、谓语、表语、宾语、定语和状语；复合宾语、直接引语和间接引语。

b、句子分类：陈述句、疑问句、祈使句、感叹句。

c、语句结构：简单句，并列句，复合句。

(9) 主从复合句：主语从句，表语从句，宾语从句，同位语从句，定语从句，状语从句。

(10) 非人称it和带引导词it的常用结构。

(11) 构词法：转化，合成，派生

(12) 大写规则和几种标点符号的基本用法如句号、问号、逗号，惊叹号等。

三、学习方法

参加高等教育公共英语自学考试人员，在缺乏教师指导的情况下必须在自学中注意下列几点：

1. 坚持实践第一的观点。公共英语不是一种理论课程，而是一种交际工具。自学人员要通过对英语语音，语法，词汇，词组，句型的学习，发展阅读、理解、表达的能力，即掌握英语作为交际工具的功能。

2. 一读与四会的关系。公共英语以培养阅读能力为主，但不能偏废听、说、写、译等基本功的训练。要正确认识听、说、读、写四会能力之间相辅相成的作用。要利用录音资料发展最基本的听说能力，然后结合读、写，使视觉、听觉和发音器官相互配合，相互促进，提高学习效果。要坚决克服只在默读上下功夫的偏向。

3. 英语基础知识与专业英语。学习英语必须根据循序渐进和可接受性的原则。参加公共英语自学考试的人员对英语最基本的词法，句法必须有一个比较清楚和完整的概念，必须掌握一定量的基本词汇，短语，词组和句型。在此基础上逐步结合学习专业英语。采取这种由一般到特殊，由易到难的途径，合乎学习的规律性，有助于保证学习效果。

4. 本族语与外国语。汉语与英语分属两种完全不同的语系，在用词，句子结构，语言色彩等方面都有极大的不同。在学习英语的过程中，汉语思维习惯起着一定程度的干扰作用。自学人员要善于观察两种语言的异同‘从中找出规律，加以防范，以减少汉语思维的干扰。

5. 注意综合，归纳。自学人员在业余时间学习英语，更要在科学地利用时间上，在多快好省上打主意。英语中大

量的词汇，短语、句型、语言现象繁杂纷呈。自学人员要在一定的阶段加以整理，归纳，分类，使之便于记忆，便于巩固，并从中找出规律来指导实践。

四、教材和参考书

1. 《英语》（文科用）（1—4册）复旦大学主编
《英语》（文科用）（第5册）南开大学主编
商务印书馆出版
2. 《英语》（理工科用）（1—4册）复旦大学主编
上海译文出版社出版
3. 《英语》（理工科用）（1—4册）上海交大科技
外语系主编
人民教育出版社出版
4. 《英语语法手册》（修订本）薄冰，赵德鑫编。
商务印书馆出版社出版。
5. 《英语语法表解》（理工科用）
上海译文出版社出版
6. 《New Concept English》（新概念英语）第2、
3册
上海外语教育出版社

第一章 英语语法复习概要

（选自高等学校教材《基础英语》（大连海运学院主编）第一册）

第一节：英语词类 (Parts of Speech)

英语可分为十大词类：

1. 名词*n.* (Nouns) 表示人，事物或抽象概念的名称的词，如Beijing(北京)，family(家庭)，iron(铁)，health(健康)

2. 代词*pron.* (Pronouns) 代表名词、形容词或数词。一般分人称代词，物主代词，反身代词，指示代词，疑问代词，连接代词，关系代词和不定代词等八种。

3. 形容词*a.* (Adjectives) 用来修饰名词，表示人或事物的性质、状态和特征的词。如：true(真的)，tall(高个子的) beautiful(美丽的)。

4. 数词*num.* (Numerals) 表示数目的叫基数词；表示顺序的叫序数词。

5. 动词*v.* (Verbs) 用来表示动作的行为或状态。动词分为：及物动词，不及物动词，系动词，助动词和情态动词。如：love(热爱)，go(去)，become(成为)，will，must等。

6. 副词*ad.* (Adverbs) 用来修饰动词、形容词或另一副词，如often(时常)，hard(努力)，much(非常)，very(很)等。

7. 冠词*art.* (Articles) 附在名词的前面，表示该名词所指的人或事物是特指或是泛指，起限定作用。英语冠词只有两个，一个是定冠词the，另一个是不定冠词a/an.

8. 介词*prep.* (Prepositions) 放在名词或代词前面，介绍该词与其它词的关系，如at(在)，in(在)，as(作为)等。

9. 连词*conj.* (Conjunctions) 放在词与词之间或句与句之间，起连接作用，如but(但)，and(和) before(在

…前) 等。

10. 感叹词 *int.* (Interjections) 用来表示说话时的情感，如hello (喂)，oh (哦)，well (噢)。

关于词类，有两点需要进一步说明：

1) 一词多类：许多词有跨类现象，而且词义可能有所引伸。如work (工作) 既是动词，又可作名词。又如stop作“车站”解时只能是名词，作“停止”解时既可用作名词，又可用作动词。至于light这个词，兼跨三个词类：动词 (照明)，名词 (灯)，形容词 (轻的)。但在具体句子里，一个词只能归属于一个词类，而不能再兼跨其它词类。

试分析下列各组例句：

a) Mrs Food works (动词) in a large office.

福特夫人在一家大办事处工作。

Work (名词) starts at nine in the morning.

工作在上午九点钟开始。

b) The bus is at the stop (名词) .

公共汽车在车站上，

We cut off electricity and make the machines
stop (动词) .

我们切断电源，使机器停车。

c) We use electricity to light (动词) our room.

我们用电为房间照明。

When she leaves the office, she turns off the
lights (名词) .

她离开办公室时把灯熄掉。

This machine is very light (形容词) .

这台机器很轻。

2) 实词与虚词:

名词、代词、形容词、数词、动词、副词这六种词类：都可以在句子中独立担任句子成分，称作实词（Notional words）；而冠词、介词、连词、感叹词等四种词类，都不能在句子中独立担任或者根本不担任句子成分，统称作虚词（Form words）。

§1—2 句子成分 (Sentence Parts)

词用到句子里便构成句子的各种成分。有的成分只由一个词来表示，有的成分可能包括一组词。

英语句子的成分有：主语、谓语、表语、宾语、定语、状语、补足语等。

1. 主语 (The Subject) 和谓语 (The Predicate)

a) They watch TV a lot. 他们常看电视。

b) This factory makes switches. 这家工厂制造开关。

主语是句子述说的主体，通常由名词或代词充当。如a)句述说的是“谁”（代词They表示），b)句述说的是“什么”（名词factory表示）。谓语说明主语“干什么”或“是什么”，谓语中要有动词，如a)句中的watch，b)句中的makes。

英语句子一般都要有主语和谓语，不象汉语常用无主句，这是一个重要的特点。如It is five twenty now.

（现在是五点二十分）。句中的it在汉语句中无法译出，it是这种英语句型中虚设的主语，语法上称作无人称用法。

2. 谓语中的表语 (The Predicative)

c) This is a jet plane. 这是一架喷气式飞机。

d) The plane is large. 这架飞机很大。

e) It is in the sky now. 现在它在天空中。

动词be (am, is, are) 称连系动词，相当于汉语的判断词“是”，它后面必须跟上表示主语特征或状态的成分，这就是表语。充当表语的词语通常有名词（如a jet plane）、形容词（如large）、介词短语（如in the sky）等。连系动词和表语一起构成谓语。

3. 宾语 (The Object) 和宾语补足语 (The Objective Complement)

f) We make radios. 我们制造收音机。

g) Electricity makes radios work. 电使收音机工作。

宾语用在实义动词的后面，表示行为的对象。如f)句中的make作“制造”解，它要求行为对象（制造“什么”）radios；但在g)句中，make作“使”解，单单有一个行为对象（使“什么”）radios时意思还不完整，须要加以补充方能完全，即“使什么干什么”，work就起这种补足作用，称为宾语补足语，简称宾补。

4. 定语 (The Attributive)

定语主要用来限定或修饰名词，充当定语的典型词类是形容词、代词、数词等。

a large machine 大型机器

our room 我们的房间

three hands 三个指针

5. 状语 (The Adverbial)

状语用来修饰动词、形容词、副词或整个句子、表示时

间、地点、目的、原因、方式等。

to work hard 努力工作

very large 非常大

§ 1—3 基本句型 (Basic Sentence Patterns)

读懂每一个句子是阅读的关键。英语句子长短不一，繁简各异，仿佛变化多端，不可捉摸。其实，按照句子的结构特征，我们可以把各种各样的句子归纳成三种基本类型，称之为“基本句型”。掌握基本句型是认识英语句子的入门。

1. “主语——谓语——(宾语)”句型

We use much electricity. 我们用大量的电。

2. “主语——系词——表语”句型

They are all our teachers. 他们全是我们的教师。

“There be”句型

3. There are many students in our college.

我们学院有许多学生。

[注] “There be”句型是“主语---谓语”句型的一种变体。为加强训练，特意单独列出。

§ 1—4 “主→谓—宾”句型

主 语	谓 语	宾 语	状 语
名代	实义动词	名, 代	副, 介词
1. we	use	electricity	very often
2. work	starts		at nine
3. They	study	English	

1. 我们经常用电。

2. 工作九点开始。

3. 他们学习英语。

这种基本句型的谓语是由实义动词担任的。通常，主语在前，谓语在后。谓语动词如果是不及物动词（如disappear），后面就不能有宾语；如果是及物动词（如make “制造”），后面必须跟宾语；而某些及物动词（如tell）还要求“间接宾语+直接宾语”。这样，所谓“（主——谓——宾）”句型实际上概括了四种情况，即①主——谓——（无宾），②主——谓——单宾，③主——谓——复宾，④主——谓——间宾——直宾。

在这种句型中，还常常出现表示地点、时间、目的等含义的状语，位置多放在句末，从而形成“主——谓——（宾）——状”这样的典型语序。翻译成汉语时，这类状语通常放在谓语的前面，所以汉语句子的典型语序是“主——状——谓——（宾）”。在初学阶段，尤须注意英汉两种语言句子语序的这一差异。试比较：We use electricity every day.（我们每天用电。）

§ 1—5 “主——系——表” 句型

主语	系动词 + 表语
名，代	am, is, are + 名，形，介短
1. I	am a student.
2. This ship	is large.
3. The trains	are on the way.

1. 我是学生。 2. 这只船大。 3. 这些火车在行驶中。

这种句型的特点在于它的谓语由连系动词和表语构成。