



主 编 赵 伐 编 著 周 小 文 徐 川 亲 卓 静

英文求职

ENGLISH FOR EMPLOYMENT: A JOB-HUNTERS' MANUAL

白金手册

★ 10类面试现场有声模拟 · 15种英文简历实用范例

★ 从看懂英文招聘广告到面试技巧

★ 从与老板从容应对到热门网上求职

★ 让你从容应对面试 · 顺利获得职位

ENGLISH



高品质
迷你光盘

求职路上，全程陪同
你的实用多媒体助手

英语宝贝之动感手册系列

- ★ 《英文口语速成宝典》
- ★ 《英文求职白金手册》
- ★ 《网络英文魔法书》
- ★ 《英文报刊阅读必备》



ISBN 7-900327-88-6



9 787900 327888 >

光盘定价：15.00 元

本手册随光盘赠送

主要内容

打造求职高手

英文求职白金手册

主 编 赵 伐

编 著 周小文

徐川亲

卓 静



内容提要:

本手册以英文广告的阅读、英文简历及求职信的撰写、英文面试和网上求职为主线,以实例解读的方式,给读者以真实的现场感。个人简历和求职信都提供了多种模板、范例和常用语,读者可根据自己的情况作相应改动后直接套用。面试部分,列出了面试技巧、面试经典问答和不同职位的面试范例。附录部分,系统地归纳了表达英文资格要求、写英文简历和英文求职信的常用语,以方便读者查阅或直接套用。另外,本手册还采用中英双语对照的形式,可满足各层次英语读者的需要。

光盘内容:

本光盘实用性强,内容丰富,在提高英文应用能力的同时,可帮助读者快速完成多项求职文书的写作,大幅度提高求职效率和命中率。求职信、个人简历格式及范例,读者可根据自己的情况稍作修改后直接打印。常用语库具有标题检索及关键词搜索功能,并可复制、粘贴,方便读者在写简历和求职信时查阅套用。10个经典面试场景,美籍语言专家配音,标准地道,读者如置身面试现场,快速提高面试能力。

书 名: 英文求职白金手册

主 编: 赵 伐

编 著: 周小文 徐川亲 卓 静

责任编辑: 陈朝华

技术编辑: 张 浩 肖远兵 李 立

封面设计: 韩 科

出版发行: 云南人民出版社出版、发行

经 销: 各地新华书店、报刊亭

文本印刷: 重庆升光电力印务有限公司

开 本: 787mm × 1092mm 1/32 7印张 120千字

版 本 号: ISBN 7-900327-88-6

定 价: 15.00元 (1CD+ 配套书)

版权所有 盗版必究

未经许可 不得以任何形式和手段复制和抄袭

English for Employment: A JOB-HUNTERS' MANUAL



15 种英文简历范例——
热门职业大荟萃，范例
形式各具风格，尽显你
的风采，帮你打造个性
简历。

Résumé

Personal Data:

Name: Liang Tingbo Gender: Female
 Birthday: September, 30, 1966 Height: 174cm
 Native Place: Hangzhou Weight: 65kg
 Tel: (0755) 8876-3063 E-mail: LMB@163.com
 Address: 11 Huali Road, Apt. 608, Shenzhen 518003

Career Objective:

To work as a guide with Hangzhou International Travel Service.

Occupational Experience:

2002 — Present Served as a guide for foreigners at Folk

1

导
游

2

称
呼

To a	British English	American English
Company, firm, house	Dear Sirs	Gentlemen
Man (name unknown)	Dear Sir	Dear Sir
Woman (name unknown)	Dear Madam	Dear Madam
Person (name and sex unknown)	Dear Sir/Madam	Dear Sir/Madam

8 大板块构造完美求职信——8 个方面贯穿于求职信信封与内文，格式与范例并存，可直接套用，让你写作时轻松自如。

3

新
闻
记
者

Dear Mr. Hu,

Having noticed the enclosed advertisement in *Looking China* of February 21th, I wish to apply for the post referred to.

I have extensive experience in different fields of journalism. My internship with *Ningbo Evening* as a junior reporter provided me the opportunity to sharpen my writing, researching and...

10 类英文求职信范例——囊括目前热门职业，范例精彩纷呈，中英文对照，让你在参考时一目了然。

打造求职高手，

让我们赢在人生新的起跑线上！

4

理想与抱负

A: What are your plans for the future?

你对未来有何打算？

B: I wish to move up to a higher position when I get more experience.

我希望随着经验的增加被提升到更高的职位。

11类英文面试经典问答——“情景对话”模拟面试现场；“精选佳句”提炼经典面试句型；“字字珠玑”盘点常用词汇；“面试锦囊”教你面试技巧。

5

会计

A: Can you tell me something about this balance sheet now?

你能给我讲讲这张资产负债表吗？

B: Of course. This balance sheet contains three major sections, that is, assets, liabilities...

当然。这张负债表包括三部分，即资产、负债和所有者资产净值。从表中可以看出……

10个英文面试经典范例——各种刁钻问题囊括其中，各种有技巧性的回答一一呈现，让你在面试中立于不败之地。

网上求职——网上求职四步骤：权威人才招聘网站推荐，你需要的，这里都有。

附录为“常用语”资料库，你需要时，欢迎随时查阅。

Mature, dynamic, and honest.

思想成熟，充满活力，为人诚实。

Ability to work independently, mature and resourceful.

能够独立工作，思想成熟，应变能力强。



打造求职高手，

让我们赢在人生新的起跑线上！

目 录

Contents

第一章 如何看懂英文招聘广告

一 看清公司简介	2
二 辨明职位类别	4
三 读懂资格要求	5
四 英文资格要求常用语	7
五 综合技巧: 实例解读	11
例 1 EDUCATIONAL SALES CONSULTANT	11
例 2 Motorola Retail Sales Administrator	13

第二章 英文简历写作

一 简历的内容	15
1. “个人简历”英文怎么表达	15
2. 英文简历的内容	16
二 英文简历常用表达	30
三 精心设计自己的英文简历	41
四 英文简历的基本格式及范例	47
1. 英文简历的基本格式	47
2. 英文简历范例	56
(1) Mr. Sweeney	57

(2) 导游 Guide	59
(3) 会计 Accountant	60
(4) 电机工程师 Electrical Engineer	62
(5) 中学教师 High school Teacher	63
(6) 新闻记者 Journalist	64
(7) 一般职员 General Office Clerk	66
(8) 银行职员 Bank Clerk	67
(9) 医生 Doctor	68
(10) 建筑设计人员 Architecture Designer	70
(11) 外贸人员 Export Salesperson	71
(12) 助理经理 Manager Assistant	73
(13) 翻译人员 Translator	75
(14) 广告设计人员 Advertising Designer	77
(15) 软件工程师 Software Engineer	78

第三章 英文求职信

一 英文求职信写作须知	80
二 英文求职信的结构	85
三 英文求职信格式	108
四 英文求职信范例	120
1. 秘书 Secretary	120
2. 会计 Accountant	121
3. 电讯工程师 Communications Engineer	122
4. 编辑 Editor	123
5. 新闻记者 Journalist	124

6. 一般职员 Clerk	125
7. 化学技术员 Chemical Technologist	126
8. 推销员 Salesperson	127
9. 系统分析员 System Analyst	128
10. 英语教师 English Teacher	129
五 英文求职信常用语	130

第四章 英文面试

一 面试全程技巧攻略	139
二 面试经典问答	144
三 面试经典范例	165
1. 应聘秘书 Interviewing for Secretary	165
2. 应聘导游 Interviewing for Guide	167
3. 应聘会计 Interviewing for Accountant	168
4. 应聘销售员 Interviewing for Salesperson	170
5. 应聘空姐 Interviewing for Stewardess	171
6. 应聘餐厅服务员 Interviewing for Waiter	173
7. 应聘保险经纪人 Interviewing for Insurance Broker	175
8. 应聘电脑程序员 Interviewing for Programmer	175
9. 应聘医护人员 Interviewing for Nurse	177

10. 应聘一般职员 Interviewing for Clerk	178
---	-----

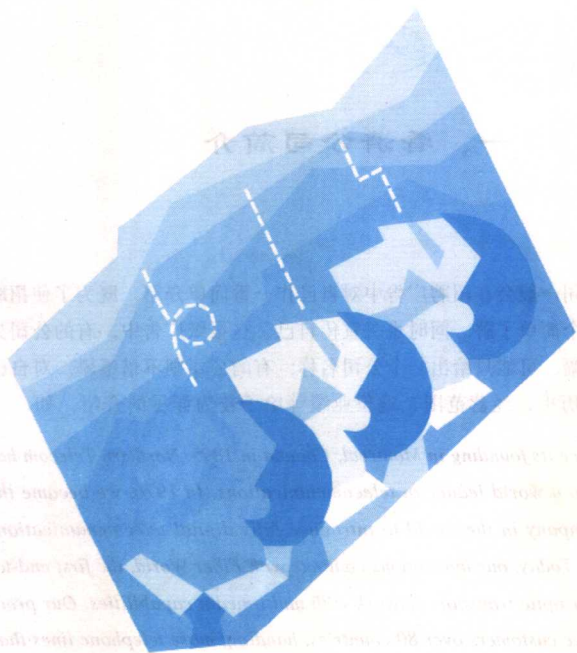
第五章 网上求职

一 发布简历	180
二 搜索职位	182
三 阅读广告	183
四 申请职位	189
五 网站推荐	191
1. 全国性人才站点导航	191
2. 地区性人才站点导航	193
3. 大学生人才站点导航	195

附录

附录 I 英文资格要求常用语	196
附录 II 英文求职信常用语	201

第一章 如何看懂英文招聘广告



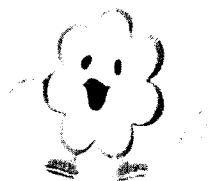
古人张榜招募良将贤士，能者揭榜。如今人们刊登招聘广告，求职者竞争应聘。不管人类的存在方式发生了多大变化，有些东西是不变的。比如说，揭榜前你得先看清榜上写了什么，应聘前你要先看懂招聘广告。如果招聘广告不是用母语，而是用英文写的，就更得费一番功夫了。

看懂广告三步骤

看清公司简介

辨明职位名称

读懂资格要求



一、看清公司简介

公司一般会在招聘广告中对自己作一番简单介绍，既为了使招聘者有一个简单了解，同时也可宣传自己。在报纸广告中，有的公司为节省篇幅，可能只给出一个公司名称；有的公司则不惜笔墨，对自己的创建历史、经营范围、地位业绩等给予较为详尽的介绍。如：

Since its founding in Montreal, Canada in 1895, Northern Telecom has grown to a world leader in telecommunications. In 1976, we became the first company in the world to introduce fully digital telecommunications systems. Today, our innovations continue with Fiber World, the first end-to-end fiber optic transport network with multi-media capabilities. Our products serve customers over 80 countries, handling more telephone lines than any other telecommunications manufacturer in the world. With results like this, NT continues to affirm its position as the global leader in communications technology.

北方电信公司自1895年在加拿大蒙特利尔市创建以来，已发展成一家全球最大的电信公司。我们于1976年成为世界上第一家采用全数字电信系统的公司。如今，我们创造出了一个崭新的“光

纤世界”，这是第一个多媒体联端光纤传输网络。我们的产品服务于80多个国家的客户，经营的电话线比世界上任何一家电信制造商的都要多。因此，北方电信公司在全球继续保持着通讯技术的领先地位。

TIPS

小贴士

① 应聘者对公司的经营范围 (business scope) 要有所了解，即公司从事哪方面的生产或服务。

② 凡遇 “the first” (第一), “more... than any other...” (比任何……都……, 最……), “world leader” (世界领先), “global leader” (全球领先) 等要特别注意。因为这些表达显示出公司与众不同的地位和引以为豪的业绩。作为一名应聘者, 如果不知道这些事实, 很可能无法博得招聘公司的青睐, 甚至给人以不认真、不诚恳的负面印象。

③ 如果你记忆力不错的话, 应尽可能记一些详尽的数字和事实。如 “北方电信公司自1895年在加拿大蒙特利尔市创建”, “1976年成为世界上第一家采用全数字电信系统的公司”, “产品服务于80多个国家的客户”。这样, 在面试时, 招聘者会觉得你办事认真、细致, 对公司了解甚多。

④ 如果公司简介太少, 或干脆只有一个公司名称, 那又该怎么办? 不要忘记我们的好帮手——网络。现在很多公司都有自己的网站, 你可利用公司名称通过 www.google.com 或 www.yahoo.com 等搜索这些网站, 得到该公司的详尽资料。

有了这样的准备, 你可在面试时不慌不忙, 对公司的历史和现状侃侃而谈, 如数家珍。不仅可拉近你与雇主的距离, 而且显示出你对该公司的热情和对这份工作的诚意。

二、辨明职位类别

注明具体的空缺职位，是任何一则招牌广告必不可少的内容。

为醒目起见，公司通常把要招聘的职位放在广告显眼的地方，如用来做招聘广告的标题。例如：

- | | |
|--|----------|
| SALES MANAGER WANTED | 招聘销售经理 |
| SECRETARY WANTED | 招聘秘书 |
| TYPISTS NEEDED IMMEDIATELY | 急聘打字员 |
| VACANCY FOR ELECTRIC ENGINEER | 招聘电机工程师 |
| POSITION: BOOKKEEPER | 工作职位：簿记员 |
| JOB OPPORTUNITIES: TYPIST & OFFICE CLERK | |
| 就业机会：打字员和办公文员 | |
| JOB OPENING FOR BROKERS | 经纪人有空缺 |

job opportunity	就业机会
needed	招聘……
open for ...	……空缺
position	职位
vacancy for ...	……空缺
...wanted	招聘……

教你几个词



一个公司若有多个职位空缺，招聘广告则会用一些标注性的符

号标明这些职位，如下划线、星号等，职位名称后还会注明职位编号。如：

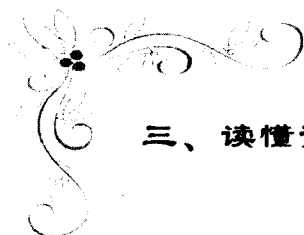
Vacancies:

- ✧ Mechanical Engineer (Ref. 001)
- ✧ Chemical Process Engineer (Ref. 002)
- ✧ Quality Controller (Ref. 003)
- ✧ Personnel Supervisor (Ref. 004)
- ✧ Customs Clearance Officer (Ref. 005)

职位：

- ✧ 机械工程师 (代号: 001)
- ✧ 化工工程师 (代号: 002)
- ✧ 质量管理员 (代号: 003)
- ✧ 人事主管 (代号: 004)
- ✧ 报关员 (代号: 005)

当然，最重要的是你必须看懂那些职位的英文名称。笔者在附录 I 的求职目标中专门为你准备了一些英语职位名称，快去看看有没有你所需要的！



三、读懂资格要求

应聘资格，即应聘条件，是对应聘者在性别、年龄、学历、经验、特殊才能、个性、居住地等方面所规定的具体要求，英语常用 qualifications (needs 或 required), requirements 和 prerequisites 来表达。例如：

Qualifications:

- ◆ University graduate majoring in advertising
- ◆ 2-5 years' accounting experience
- ◆ Supervisory experience is a plus
- ◆ Computer skills

应聘资格：

- ◆ 大学本科毕业，主修广告
- ◆ 有 2 至 5 年的广告经验
- ◆ 有主管经验更佳
- ◆ 具备计算机技能

又如：

Prerequisites:

- A mature individual possessing a recognized engineering degree coupled with at least 5 years of experience gained from a joint venture enterprise preferably in the manufacturing sector
- Able to read and write English and be computer literate
- Permanent Guangzhou resident a must and able to work in Guangzhou

必备条件：

- 思想成熟，具有国家承认的工程学位，最好在制造方面的合资企业有至少 5 年的工作经验
- 能读写英语并精通电脑
- 必须是广州市永久性居民，能在上海工作

advantage 优势

advantageous 有优势的

applicant 应聘者，竞争者

candidate 应聘者

essential 必需的, 必要的

necessary 必需的

needed 必需的

mandatory 必需的

must (名词) 必要条件, 必需

preferable 优先的

preferred 优先的

prerequisite 要求, 必要条件

qualification 要求, 资格

requirement 要求

教你几个词



四、英文资格要求常用语

1. 个人素质 Personal Qualities

① Mature, dynamic, and honest. 思想成熟, 充满活力, 为人诚实。

② Ability to work independently, mature and resourceful. 能够独立工作, 思想成熟, 应变能力强。

③ A stable personality and high sense of responsibility. 个性稳重, 有高度责任感。

④ Initiative, independent and good communication skills. 积极主动, 独立工作能力强, 并有良好的交际能力。