

法律文书范例评析

博學



法学系列

潘庆云 主编

法律文书范例评析



復旦大學出版社

www.fudanpress.com.cn

Faxue
Wenxian
Pan
Dingxi



法学系列

潘庆云 主编 宋健 副主编

法律文书范例评析



復旦大學出版社

www.fudanpress.com.cn

图书在版编目(CIP)数据

法律文书范例评析/潘庆云主编. —上海:复旦大学出版社,
2005. 11

(博学·法学系列)

ISBN 7-309-04794-X

I. 法… II. 潘… III. 法律文书-写作-中国 IV. D926. 13

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 124974 号

法律文书范例评析

潘庆云 主编

出版发行  出版社 上海市国权路 579 号 邮编 200433

86-21-65642857(门市零售)

86-21-65118853(团体订购) 86-21-65109143(外埠邮购)

fupnet@ fudanpress. com <http://www. fudanpress. com>

责任编辑 梁道坤

总 编 辑 高若海

出 品 人 贺圣遂

印 刷 浙江临安市曙光印务有限公司

开 本 787 × 960 1/16

印 张 23. 75

字 数 578 千

版 次 2005 年 11 月第一版第一次印刷

印 数 1—3 100

书 号 ISBN 7-309-04794-X/D · 296

定 价 32. 00 元

如有印装质量问题,请向复旦大学出版社发行部调换。

版权所有 侵权必究



“博学”是复旦大学出版社重点推出的精品教材的品牌标志。“博学·法学系列”邀请中国人民大学法学院、北京大学法学院、武汉大学法学院、复旦大学法学院、清华大学法学院、浙江大学法学院、中国政法大学、华东政法学院、南京师范大学法学院等高校的著名法学家和学科带头人领衔主编，由上述高校及中南财经政法大学、西南政法大学、厦门大学、中山大学、辽宁大学、南京大学、苏州大学、安徽大学、山东大学、南昌大学、湘潭大学、兰州大学、上海大学等政法院校和综合性大学法学院选派的资深教授、副教授联袂参编，作者权威，阵容强大。在内容和体例上，既注重保留传统教材的精华，又力求有所突破和创新，是一套面向21世纪、反映我国当今法学教育最新状况的高品质法学教材。



博学·法学系列

中国法律概论	张光杰	主编
中国法制史	叶孝信	主编
中国法律思想史	郭 建	主编
外国法制史	何勤华	李秀清 主编
西方法律思想史	何勤华	主编
法理学	公丕祥	主编
宪法学	周叶中	主编
行政法学	胡建淼	主编
行政诉讼法学	胡建淼	主编
民法学	王利明	主编
合同法学	郭明瑞	主编
物权法学	马俊驹	主编
侵权行为法	杨立新	主编
婚姻家庭法学	杨大文	主编
知识产权法学	刘春田	主编
环境资源法学	吕忠梅	主编
商法学	王保树	主编
竞争法案例教程	倪振峰	编著
民事诉讼法学	江 伟	主编
刑法学	陈兴良	主编
刑事诉讼法学	陈光中	主编
证据法学	陈卫东	谢佑平 主编
国际法	曾令良	张乃根 主编
国际私法	黄 进	主编
国际经济法	董世忠	主编
国际金融法学	李仁真	主编
法律文书学教程	潘庆云	主编
法律文书范例评析	潘庆云	主编

此为试读, 需要完整PDF请访问: www.ertongbook.com



“博学而笃志，切问而近思。”

(《论语》)

博晓古今，可立一家之说；
学贯中西，或成经国之才。

主编简介

潘庆云，男，1943年生于上海，祖籍浙江金华。华东政法学院法律学院教授，上海市中信正义律师事务所律师，兼任中国行政、司法文书研究会常务理事，上海市法学会法律文书研究会副总干事长，九三学社上海市委学习工作委员会副主任等职。1968年毕业于复旦大学中国语言文学系，1982年毕业于复旦大学研究生院，获硕士学位。硕士毕业至今在华东政法学院从事法律文书、法律语言、立法技术、律师实务等领域的教学和研究。历年来出版的专著有《法律语言艺术》（1989年）、《法律修辞》（1989年）、《法律语体探索》（1991年）、《跨世纪的中国法律语言》（1997年）、《中国法律语言鉴衡》（2004年）等，主编或独著的法学教材有《法律文书评论》（1999年）、《法律文书》（2002年）、《法律文书写作》（2004年）等多部，在国内外学术期刊上发表法学、法律语言、法律文书等方面的论文三百余篇。

副主编简介

宋健，男，1952年生，山东莱州人。毕业于南开大学，现任西北政法学院法学教授，出版有《法庭调查和辩论中的逻辑技法》、《现代法律文书写作》等专著3部，主编《新编司法文书学》、《实用法律文书写作》、《司法文书教程》等教材3部，参编教材6部，发表学术论文、文章70余篇。

内 容 提 要

本书是和《法律文书学教程》同时编著的高等学校法学教材，可与之配套使用，也可独立作为法律文书学的案例教材。本书以我国最高司法机关最新制定下发的各类法律文书制作格式或样式等规范性文件为依据，包括公安机关的刑事法律文书、检察机关的法律文书、人民法院的刑事、民事、行政裁判文书、监狱法律文书、律师实务文书、公证文书、仲裁文书和笔录文书等十类共99个文书。每一种文书均包括“规定格式和内容要素”、“范例”和“评析”三个板块。“评析”部分密切联系司法实践，对各相关范例进行了法理、实体、程序、语言表述、制作技艺等多角度、深层次的评论剖析。

本书资料新颖、评析全面，实用价值较高，是高校法律、公安等专业开设法律文书课的理想教材，也是公检法等司法干部和广大法律工作者学习、提高的得力工具。

主 编 潘庆云

副主编 宋 健

撰稿人 (以撰写章节先后为序)

安秀萍 刘金华 卓朝君

宋 健 伊晓婷 奚小玮

韦 锋 薛 凡 陈东莹

玉 梅 侯兴宇 潘庆云

前　　言

《法律文书范例评析》是复旦大学出版社“博学·法学系列”教材中的一种，可以和《法律文书学教程》（潘庆云主编，复旦大学出版社 2005 年版）一书配合使用，也可以作为法律文书案例教学的教材独立使用。

本书的总体结构与《法律文书学教程》（以下简称《教程》）互相协调，分为十章，即公安机关的刑事法律文书、检察机关的法律文书、人民法院刑事裁判文书、人民法院民事裁判文书、人民法院行政裁判文书、监狱法律文书、律师实务文书、公证文书、仲裁文书和笔录文书。

各部分采用统一的编写体例。在开始时有一千字左右的简要说明（其内容与“教程”相呼应，但并不雷同），而后按与《教程》统一的次序编排法律文书的具体文种。每一种文书包括“规定格式和内容要素”、“范例”、“评析”等三个板块。其中第一个板块各司法领导机关对之有“格式”、“样式”、“样本”等不同称谓，但究其实质，格式、样式在确定文书体式结构的同时，也规范了其必须包含的事项、要素和内容。因此多年来一直被称之为“规定格式和内容要素”。“范例”则多数是各位撰稿人从司法实践或有关司法资料中选取的近年来比较精彩、比较优秀、规范的范例。“评析”则依据不同的文种，密切联系司法实践，对本范例进行法理、实体、程序、语言表述等多层次多角度的分析评论，力求使之对读者有学习、借鉴价值，有启迪、警示作用。

本书共收入 10 大类，72 个文种，99 份文书范例。其中公安机关刑事法律文书 6 种，范例 6 份；检察机关法律文书 6 种，范例 9 份；刑事裁判文书 5 种，范例 8 份；民事裁判文书 7 种，范例 21 份；行政裁判文书 5 种，范例 6 份；监狱法律文书 2 种，范例 3 份；律师实务文书 24 种，范例 25 份；公证文书 6 种，范例 10 份；仲裁文书 6 种，范例 6 份；笔录文书 5 种，范例 5 份。各文种的“规定格式和内容要素”均与我国公安部、最高人民检察院、最高人民法院、司法部监狱管理局和律师公证指导司最新制定、下发的各类法律文书的规定格式、样式相一致（这些规定格式大多要求法规条文序号、尾部时间统一用中文，我们遵循了这些规定，但在本书其余部分则尽量使用阿拉伯数字）。“范例”后所附的“评析”可以说是各位撰稿人多年来法律文书教学和研究心得体会的显露和结晶。

本书基本上由《法律文书学教程》的各作者负责编写与《教程》相应的部分，全书由华东政法学院教授潘庆云总体设计、组织、统稿，撰写各部分之前的部分提要



和补写、增写缺漏部分。本书各撰稿人的具体分工如下：

山西省政法管理干部学院副教授安秀萍负责公安机关刑事法律文书的范例和评析；

中国政法大学副教授刘金华负责人民检察院法律文书的范例和评析；

中南财经政法大学副教授卓朝君负责人民法院刑事裁判文书的范例和评析，其中潘庆云补充三及评析；

西北政法学院教授宋健负责人民法院民事裁判文书的范例和评析，其中潘庆云补充二范例一、三范例一及评析；

上海电视大学法律系讲师伊晓婷负责人民法院行政裁判文书的范例和评析；

上海政法学院经济法系副主任奚小玮负责监狱法律文书的范例和评析；

西南政法大学副教授韦锋、上海电视大学伊晓婷负责律师实务文书的范例和评析，潘庆云补充二十二范例一及评析；

上海市公证处业务指导委员会副主任薛凡、上海市公证处公证员陈东莹负责公证文书的范例和评析；

广西政法管理干部学院副教授玉梅负责仲裁文书的范例和评析；

贵州警官职业学院法律二系副教授侯兴宇负责笔录文书的范例和评析。

在编撰这本《法律文书范例评析》时，每位撰稿人都为之付出了艰辛的劳动。在此书完成之时，我要真诚地向他们每一位深深致谢。在成书过程中，我们也参考借鉴过同类著作，撷取了网络等司法资源中的一些案例，在此一并致谢。

潘庆云

2005年8月于上海

目 录

第一章 公安机关的刑事法律文书	1
一、呈请立案报告书	1
二、呈请破案报告书	3
三、提请批准逮捕书	6
四、通缉令	9
五、起诉意见书	11
六、呈请撤销案件报告书	16
第二章 检察机关的法律文书	19
一、起诉书	20
(一) 起诉书(普通程序案件用)	20
(二) 起诉书(单位犯罪案件用)	21
(三) 起诉书(简易程序案件用)	23
二、不起诉决定书	27
(一) 不起诉决定书(绝对不起诉案件用)	27
(二) 不起诉决定书(相对不起诉案件用)	29
(三) 不起诉决定书(存疑不起诉案件用)	31
三、刑事抗诉书	34
(一) 刑事抗诉书(二审程序用)	34
(二) 刑事抗诉书(审判监督程序用)	36
四、民事抗诉书	41
五、行政抗诉书	43
六、公诉意见书	48
第三章 人民法院刑事裁判文书	52
一、第一审刑事判决书	53
(一) 刑事判决书(一审公诉案件适用普通程序用)	53
(二) 刑事判决书(一审单位犯罪案件用)	68



二、第二审刑事判决书	75
三、再审刑事判决书	83
(一) 按一审程序再审改判用刑事判决书	83
(二) 按二审程序再审改判用刑事判决书	88
四、刑事附带民事判决书	94
五、刑事裁定书	101
(一) 二审维持原判用刑事裁定书	101
(二) 二审发回重审用刑事裁定书	105
第四章 人民法院民事裁判文书	108
一、第一审民事判决书	109
二、第二审民事判决书	119
三、再审民事判决书	131
四、特别程序民事判决书	141
(一) 选民资格案件民事判决书	141
(二) 确认民事行为能力案民事判决书	143
(三) 宣告失踪或宣告死亡案民事判决书	145
(四) 认定财产无主案件民事判决书	147
五、民事调解书	149
(一) 第一审民事调解书	149
(二) 第二审民事调解书	152
(三) 再审民事调解书	155
六、民事裁定书	158
(一) 不予受理裁定书	158
(二) 处理原告申请撤诉裁定书	159
(三) 中止或终结执行裁定书	161
(四) 二审发回重审裁定书	163
七、民事决定书	165
(一) 拘留决定书	165
(二) 提前解除拘留决定书	167
(三) 罚款决定书	168
(四) 民事制裁决定书	169
第五章 人民法院行政裁判文书	172
一、第一审行政判决书	173

二、第二审行政判决书	180
三、再审行政判决书	185
四、行政赔偿调解书	194
五、行政裁定书	197
(一) 行政裁定书(二审发回重审用)	197
(二) 行政裁定书(提起再审用)	199
第六章 监狱法律文书	202
一、建议减刑、假释文书	202
(一) 提请减刑建议书	202
(二) 提请假释建议书	206
二、监狱起诉意见书	209
第七章 律师实务文书	212
一、刑事自诉状	212
二、刑事附带民事自诉状	214
三、刑事上诉状	216
四、刑事申诉书	219
五、民事起诉状	221
六、民事反诉状	228
七、民事上诉状	230
八、民事答辩状	234
九、民事再审申请书	236
十、行政起诉状	241
十一、行政上诉状	243
十二、行政申诉书	246
十三、授权委托书	248
十四、财产保全申请书	250
十五、先予执行申请书	251
十六、公示催告申请书	253
十七、执行申请书	254
十八、破产还债申请书	255
十九、合同	257
二十、遗嘱	262
二十一、辩护词	263



二十二、代理词	266
二十三、法律意见书	279
二十四、律师见证书	283
第八章 公证文书	286
一、合同(协议)类公证书	286
二、保全证据类公证书	289
三、现场监督类公证书	295
四、强制执行类公证书	301
五、继承权公证书	307
六、公证法律意见书	312
第九章 仲裁文书	321
一、仲裁协议书	322
二、仲裁申请书	323
三、仲裁答辩书	326
四、仲裁调解书	330
五、仲裁决定书	334
六、仲裁裁决书	337
第十章 笔录文书	347
一、现场勘查笔录	347
二、讯问笔录	350
三、调查(询问)笔录	356
四、法庭审理笔录	360
五、合议庭评议笔录	365
参考书目	367
范例索引	368



第一章 公安机关的刑事法律文书

公安机关的刑事法律文书是公安机关在刑事诉讼程序中,依照相关的法律、法规制作和使用的具有法律效力和法律意义的文书。

本教材使用的法律文书格式,均从2003年5月1日起正式实施的公安部重新修订的《公安机关刑事法律文书格式(2002版)》中选用。修订后的公安机关刑事法律文书格式共有92种。本书仅选了其中的6种:呈请立案报告书、呈请破案报告书、提请批准逮捕书、通缉令、起诉意见书和呈请撤销案件报告书。这些均为常见的制作难度较大的文字叙述式文书,实用性较强。

一、呈请立案报告书

【规定格式和内容要素】

领导批示	同意立案。 ××× 200×年×月×日
审核意见	同意承办人意见,请×××副局长批示。 ××× 200×年×月×日

呈请立案报告书的说明

第一部分:犯罪嫌疑人的基本情况[姓名、性别、出生年月日、出生地、身份证号码、民族、文化程度、职业或工作单位及职务、政治面貌(如是人大代表、政协委员,一并写明具体级、届代表、委员)、采取强制措施情况、简历等]。尚未确定犯罪嫌疑人的,写明案件基本情况。如果涉及其他人员的,写明该人基本情况。

第二部分:呈请事项(立案,采取或解除强制措施、侦查措施,破案,侦查终结,



撤销案件等需要领导批示的事项)。

第三部分：事实依据(简要叙述有关案件事实，并对有关证据进行分析)。

第四部分：法律依据(写明依据的具体法律规定)。

第五部分：结语和落款。

【范例】

呈请对巩××被盗窃案立案报告书

呈请立案报告书

200×年8月6日12时许，我队接到居民巩××报案：家中被盗，有钱丢失。我队接到报案后，立即组织人员赶赴现场，在××区××派出所同志的陪同下开展了现场勘查和初步调查工作。

根据初步调查情况，现呈请对巩××被盗窃案立案侦查，理由如下：

据报案人巩××(女，35岁，住××区××路××号，××××厂工人)讲，8月6日中午11时30分，她下班回家后，发现屋门被撬，进屋后发现室内有翻动迹象。经查，写字桌内500元钱和挂在大衣柜内西服口袋里的1000元钱及一个余额为7361.15元的建设银行存折丢失。

经勘查，被盗现场位于××区××路××号××楼××门××室，房屋结构为二居室，屋门锁有撬压痕迹，屋内翻动迹象明显。

综上所述，根据《中华人民共和国刑事诉讼法》第八十六条之规定，此案符合立案条件，拟立为盗窃案侦查。

妥否，请批示。

××市××区公安分局刑警大队

赵×× 钱××

二〇××年××月××日

【评析】

呈请立案报告书，是公安机关受理案件后，经过审查，认为符合立案条件，由接受案件单位制作的报请县以上公安机关负责人批准的法律文书。这是一种新修订的文书，制作好呈请立案报告书，除了要求格式规范，内容符合《刑事诉讼法》第83条或第86条的规定以及《公安机关刑事案件程序规定》第162条外，尤为重要的是要制作好正文部分的立案理由。要用简练的语言将主要的犯罪事实、情节和证据，现场勘查等各方面的主要情况叙述清楚。

这份呈请立案报告书制作质量较高。首先，格式规范，程序清楚。领导批示、审核意见及呈请立案报告书三大块各司其责，可以看出三者的关系：先写好呈请