

微型计算机应用与管理

WEIXING JISUANJI YINGYONG YU GUANLI

蔡 群 编著



河南人民出版社

(豫)新登字01号

微型计算机应用与管理

编 著 蔡 群

责任编辑 王 蒙

河南人民出版社出版发行

铁道部第四工程局印刷厂印刷

850×1168毫米 32开本 16.125印张 433千字

1993年2月第1版 1993年2月第1次印刷

印数1—3000册

ISBN7—215—02361—3/C·48

定 价 11.00元

内 容 简 介

本书以我国普及型微机为对象，主要叙述了微型计算机应用与管理的基础知识，如计算机原理、微型计算机的操作方法、计算机病毒的防范、DOS的汉字输入、五笔字型汉字输入及自动识别汉字输入方法，系统地介绍了CC—DOC操作系统，C—WORDSTAR汉字字处理软件以及dBASEIII数据库管理系统，结合大量人事劳资管理实例说明各个命令的使用及程序的设计方法。在此基础上，重点叙述了电子计算机在人事劳资管理中的使用，在最后一章给出了应用实例——人事劳资微机管理系统的使用说明。

本书编写兼顾普及与提高的需要，力求内容深入浅出，循序渐进，文图并茂，通俗易懂，有大量的实例可供学习模仿，章末附有书面练习题和上机实习题。

本书是学习微型计算机的指导读本，语言通俗易懂适合初学微机者自学，可作为普及微型计算机的教程，也可作为计算机使用者的启蒙读物和工具书，还可作为微机开发与应用人员的参考资料。

序

在改革开放过程中,要求深化企业改革,强化管理。近几年丰富的实践已使人们改变观念,在重视硬件、重视技术、重视物的同时,更加重视软件、重视管理、重视人。因此,它也受到前所未有的重视。正因为受到重视,人们对企业管理工作的内容、质量与效率提出了更高的要求。我们知道,企业管理工作的工作面很广,政策性极强,每项决策,无论是宏观的,还是微观的,都要求高质量的信息与资料。但是,我们的信息常是系统性不强,传递速度慢、可靠性不高,妨碍了正常工作的开展。所以,仍沿用旧的方法与技术手段,已不能适应工作的需要,将微型计算机应用引入企业管理工作领域很自然地被提到议事日程。人们认识到它将有力地促使企业管理工作的面貌改观。因此,企业管理部门的同志都积极地对微机应用进行探索研究,也迫切希望有一本在这方面较为普及、深入浅出、并针对企业管理工作特点的读物。蔡群同志编著的《微型计算机应用与管理》一书正是为解决问题而进行的尝试。

书中的论述说明是以较为通用的IBM-PC/XT(长城0520—CH)型微机为基础,全书不是追求很广的覆盖面,而是从基础知识谈起,联系到实际应用,较为连贯系统,较为扼要集中。作者力图使该书适应企业管理专业的需要。

全书前导部分通俗扼要地介绍了计算机的功能、工作原理及操作方法;在此基础上开始介绍CC-DOC操作系统,包括其组成文件、常用命令、行编辑程序等。在汉字输入方法问题这一部分,作者介绍了几种输入方法,其中包括区位码、拼音码及五笔字型,并较多地介绍了应用较广的五笔字型。对汉字字处理软件C—WORDSTAR书中有较为系统的说明。这些基础知识都是很有用、很必要的。

在微机应用中拥有最多用户的数据库管理系统是dBASEⅡ,

书中用较大篇幅作了介绍与说明,从阐述数据库基本概念入手,较为细微地介绍dBASE III的基本语法及编程。文字也是通俗易懂的。

所以,蔡群同志编著的《微机计算机应用与管理》可以作为企业管理工作人员应用计算机的入门读物,也是工作上有价值的参考材料。相信通过这类读物的出版及广大同志共同探索,计算机在企业管理工作中的应用,将使微机功能得到进一步开发,企业管理工作水平也将进一步提高。

宋树勋

一九九三年元月于北京

前 言

为了推广应用计算机辅助企业管理，提高管理水平及工作效率，普及计算机知识，编者主要根据自己近年来对计算机的开发应用与管理的实践，集许多优秀书籍资料之长处编著该书。该书曾受到北方交通大学管理学院副院长、北方交通大学经济系教授宋树勋先生的审阅，并书写序言。

本书编写方法主要是力求把一般性原理介绍与实际应用程序例子相结合。一般性原理介绍是为了便于对应用程序的理解，而实际应用实例则是为了对一般性原理的掌握。书中的许多例子都是实际应用程序的一部份。

本书在编写过程中曾得到了铁道部人事司、劳动工资司、郑州铁路局房地产处、劳动工资处、人事处等单位的支持，得到了宋树勋先生的帮助，在此一并表示衷心的感谢！同时，也向所有参考书的作者表示谨致的谢意！

由于时间仓促，水平有限，书中难免有些错误和不妥之处，敬请读者批评指正。

编 者

一九九三年二月于郑州

目 录

第一章 电子计算机概述	(1)
第一节 电子计算机的功能.....	(1)
一、电子计算机的特点.....	(1)
二、电子计算机的功能.....	(2)
三、电子计算机的局限性.....	(6)
第二节 电子计算机工作原理.....	(9)
一、人脑与计算机比较.....	(9)
二、电子计算机工作原理.....	(10)
三、电子计算机的工作过程.....	(14)
四、电子计算机的分类.....	(14)
五、电子计算机存贮容量的表示.....	(15)
第三节 电子计算机语言及系统构成.....	(15)
一、电子计算机语言.....	(15)
二、程序.....	(17)
三、电子计算机系统的构成.....	(17)
第四节 IBM—PC/XT (GW0520—CH)微型计算机的 配置与操作.....	(19)
一、IBM—PC/XT (GW0520—CH) 的基本配置...	(20)
二、系统加电.....	(21)
三、系统的启动.....	(21)
四、显示器的调节.....	(22)
五、键盘的操作.....	(23)
六、磁盘驱动器的使用.....	(26)

七、关闭系统电源.....	(28)
八、盘的基础知识.....	(28)
九、软盘的写保护.....	(29)
十、使用软盘片的注意事项.....	(29)
第五节 计算机病毒的防范.....	(30)
一、病毒的概念.....	(30)
二、病毒的特点.....	(31)
三、病毒的种类.....	(31)
四、病毒的防范.....	(32)
书面练习题.....	(33)
第二章 CC—DOS操作系统	(34)
第一节 CC—DOS概况.....	(34)
一、什么是DOS.....	(34)
二、CC—DOS的输入与输出方式.....	(34)
三、CC—DOS的启动.....	(36)
第二节 DOS文件.....	(38)
一、文件的基本概念.....	(38)
二、文件的命名.....	(38)
三、多义文件名字符.....	(40)
四、DOS文件的分类.....	(41)
第三节 DOS控制下键盘的使用.....	(41)
一、常用编辑键.....	(42)
二、功能键.....	(42)
三、控制键.....	(43)
第四节 DOS常用命令.....	(45)
一、DOS命令的分类及其输入.....	(45)
二、DOS命令格式.....	(46)
三、常用DOS内部命令.....	(47)
四、常用DOS外部命令.....	(51)

五、DOS目录命令.....	(53)
第五节 行编辑程序.....	(55)
一、行编辑程序功能简介.....	(55)
二、行编辑程序的调用.....	(55)
三、行编辑程序的退出.....	(56)
四、行编辑命令.....	(57)
书面练习题.....	(62)
上机实习题.....	(63)
第三章 汉字输入方法	(65)
第一节 汉字输入方法综述.....	(65)
第二节 CC—COS输入方式及汉字选择.....	(69)
一、输入方式的选择.....	(69)
二、输入汉字的选择.....	(69)
第三节 区位码与拼音码输入法.....	(70)
一、区位码输入法.....	(70)
二、拼音码输入法.....	(71)
第四节 首尾码与快速输入法.....	(72)
一、首尾码输入法.....	(72)
二、快速输入法.....	(74)
第五节 五笔字型汉字输入法.....	(74)
一、五笔字型汉字输入法简介.....	(74)
二、简易型——五笔画汉字输入法.....	(76)
三、高效型——五笔字型汉字输入法.....	(81)
第六节 自动识别汉字输入法.....	(95)
一、语音自动识别.....	(95)
二、语音合成.....	(96)
三、印刷体文字自动识别.....	(96)
书面练习题.....	(97)
上机实习题.....	(98)

第四章 汉字字处理软件C—WORDSTAR	(101)
第一节 启动和退出C—WORDSTAR	(101)
一、启动C—WORDSTAR	(101)
二、退出C—WORDSTAR	(103)
三、起始命令功能注释	(103)
第二节 进入和退出编辑状态	(103)
一、进入编辑状态	(103)
二、退出编辑状态	(105)
第三节 文本编辑	(106)
一、光标移动	(106)
二、书写文本	(106)
三、加字插入	(108)
四、修改文字	(109)
五、替换字符串	(109)
六、删字删行	(110)
七、字块操作	(110)
八、编辑排版	(114)
第四节 文件操作	(116)
一、文件的换名	(116)
二、文件的拷贝	(117)
三、文件的删除	(118)
四、文件的打印	(118)
书面练习题	(120)
上机实习题	(120)
第五章 汉字关系型数据库管理系统C—dBASEIII	(121)
第一节 数据库系统的基本概念	(121)
一、信息、数据及数据处理	(121)
二、数据库及数据库管理系统	(122)
三、关系数据库	(124)

第二节 C-dBASE III 概述.....	(128)
一、C-dBASE III 功能简介.....	(128)
二、C-dBASE III 的组成.....	(128)
三、C-dBASE III 的启动与退出.....	(129)
四、C-dBASE III 命令.....	(130)
五、C-dBASE III 文件.....	(132)
第三节 建立数据库文件.....	(134)
一、关于数据库结构的规定.....	(134)
二、建立数据库结构.....	(135)
三、举例.....	(135)
四、全屏幕编辑键.....	(139)
第四节 输入数据库数据.....	(140)
一、利用CREATE命令在建立数据库数据结构的同时 输入数据.....	(140)
二、利用APPEND命令追加数据.....	(141)
三、利用INSERT命令插入记录.....	(142)
第五节 数据库的显示及定位.....	(143)
一、打开和关闭数据库.....	(143)
二、查询数据库数据.....	(144)
三、查询数据库结构.....	(145)
四、数据库记录的定位.....	(146)
第六节 数据加工.....	(150)
一、数据库的排序(分类).....	(150)
二、数据库的索引.....	(152)
三、数据的求和.....	(152)
四、自动计数.....	(154)
五、求平均值.....	(155)
第七节 数据库的编辑.....	(156)
一、修改数据库数据.....	(156)

二、修改数据库结构·····	(159)
三、删除记录或数据库·····	(160)
四、数据库数据与结构的复制·····	(162)
第八节 多重数据库操作·····	(163)
一、工作区的选择与互访·····	(164)
二、两个数据库之间的连接·····	(164)
三、根据另一个数据库进行更新操作·····	(166)
第九节 内存变量、函数和表达式·····	(166)
一、内存变量的使用·····	(166)
二、C—dBASE III 函数·····	(170)
三、C—dBASE III 表达式·····	(175)
第十节 C—dBASE III 程序设计·····	(177)
一、命令执行方式和程序执行方式·····	(177)
二、命令文件的建立和执行·····	(177)
三、程序执行方式命令·····	(179)
四、程序交互性命令·····	(186)
五、格式控制命令·····	(188)
六、利用非格式输出语句及格式输出语句打印报表·····	(193)
书面练习题·····	(198)
上机实习题·····	(205)
第六章 计算机在人事劳资管理中的应用·····	(206)
第一节 计算机在人事档案管理中的应用·····	(207)
一、人事档案的概念及主要内容·····	(207)
二、传统的人工管理方式·····	(208)
三、计算机辅助管理方式·····	(216)
第二节 计算机在劳动工资统计中的应用·····	(217)
一、劳动工资统计的概念及其内容·····	(217)
二、传统的手工统计方式·····	(218)
三、利用计算机进行统计分析·····	(222)

第三节	计算机在文稿编辑及政策咨询中的应用·····	(226)
一、	文稿编辑与格式处理·····	(227)
二、	政策咨询与文档管理·····	(228)
三、	在文稿编辑及政策咨询中应用电子计算机的优点·····	(229)
第四节	计算机在劳动定额中的应用·····	(230)
一、	劳动定额的概念及制定方法·····	(230)
二、	劳动定额工作中的主要问题·····	(232)
三、	计算机在劳动定额工作中的应用·····	(233)
四、	在劳动定额工作中应用电子计算机的优点·····	(234)
	书面练习题·····	(236)
第七章	人事劳资部门应用电子计算机前的准备工作·····	(237)
第一节	统一思想认识, 增强自觉性·····	(237)
第二节	加强领导、统一规划·····	(238)
第三节	普及教育、培养人才·····	(239)
一、	对领导干部的培训·····	(239)
二、	对管理干部的培训·····	(240)
三、	对“两栖”人才的培训·····	(241)
第四节	加强管理, 打好基础·····	(242)
一、	管理工作程序化·····	(242)
二、	管理业务标准化·····	(243)
三、	报表卡片统一化·····	(243)
四、	数据资料代码化·····	(243)
第五节	人事劳资管理工作标准化·····	(243)
一、	文件资料的标准化·····	(244)
二、	数据代码的标准化·····	(244)
三、	数据输入的标准化·····	(244)
四、	数据校对的标准化·····	(245)
五、	变动信息传递反馈的标准化·····	(245)
第八章	人事劳资微机管理系统使用说明·····	(247)

第一节	人事劳资微机管理系统基本概况	(247)
一、	系统主要功能	(248)
二、	系统主要特点	(250)
三、	运行环境	(257)
四、	系统软件	(257)
第二节	进入人事劳资微机管理系统	(258)
一、	操作注意事项	(258)
二、	准备工作	(259)
三、	启动本系统	(260)
四、	进入本系统	(261)
第三节	增加职工记录子系统	(263)
一、	功能简介	(263)
二、	因建立档案而输入	(264)
三、	因增加职工而输入	(267)
四、	返回主菜单	(269)
五、	使用本系统应注意的问题	(269)
第四节	维护职工记录子系统	(273)
一、	功能简介	(273)
二、	修改职工记录	(274)
三、	删除职工记录	(278)
四、	返回主菜单	(283)
第五节	职工情况查询子系统	(283)
一、	功能简介	(284)
二、	在册职工情况查询	(285)
三、	增减职工情况查询	(297)
四、	返回主菜单	(301)
第六节	综合统计分析子系统	(302)
一、	功能简介	(302)
二、	工资统计分析	(305)

三、工人构成分析·····	(310)
四、合同制工情况分析·····	(316)
五、干部构成分析·····	(319)
六、党员统计分析·····	(320)
七、聘任期、见习期、熟练期、学徒期期限终止分析·····	(322)
八、其它统计分析·····	(324)
九、复合条件统计·····	(327)
十、返回主菜单·····	(338)
第七节 文件编辑咨询子系统·····	(338)
一、功能简介·····	(338)
二、文件命令编辑·····	(340)
三、政策规定咨询·····	(341)
四、常用文件查询·····	(352)
五、返回主菜单·····	(358)
第八节 调资奖金管理子系统·····	(358)
一、功能简介·····	(359)
二、调整工资管理·····	(362)
三、浮动工资管理·····	(381)
四、奖金分配管理·····	(381)
五、返回主菜单·····	(382)
第九节 干部考核测评子系统·····	(382)
一、干部考核测评的主要工作程序·····	(383)
二、功能简介·····	(388)
三、举例·····	(390)
第十节 离退休职工管理子系统·····	(402)
一、功能简介·····	(403)
二、计算待遇的文件依据·····	(404)
三、举例·····	(406)
四、使用本系统应注意的问题·····	(425)

第十一节 打印常用报表子系统.....	(427)
一、功能简介.....	(428)
二、举例.....	(428)
第十二节 退出人事劳资微机管理系统.....	(453)
附录:	
1 DOS命令一览表.....	(454)
2. C—WORDSTAR命令一览表.....	(459)
3. C—dBASE III命令一览表.....	(464)
4. dBASE III函数一览表.....	(475)
5. dBASE III控制键功能表.....	(479)
6. 职务代码表.....	(482)
主要参考文献.....	(497)

第一章 电子计算机概述

电子计算机是一种能够自动、高速、精确地进行各种数据信息存贮、数值计算和数据处理的现代化电子设备。是当代最卓越的科学技术发明之一，如同在一个世纪之前蒸汽机扩张了人类的肌肉一样，计算机把人类的智能加以精确而周密地发挥。随着现代科学的发展，计算机特别是微型计算机的逐步普及和应用，正从科学计算、实时控制方面逐渐扩展到非数值处理的各个领域。把电子计算机用于管理已是管理现代化的主要内容之一。

计算机有如此巨大的功能，那么它究竟能干些什么？不能干什么？它是怎样按照人的意识工作的？如何安装、操作、使用IBM-PC/XT (GW-0520CH) 计算机？下面，我们就来讨论和回答这些问题。

第一节 电子计算机的功能

一、电子计算机的特点

电子计算机与以往所有的计算工具相比较，具有以下几个方面的特点：

1. 运算速度快

这是电子计算机的显著特点，它的运算速度从每秒几千次发展到现在高达几亿次。如果一个人每秒作一次运算的话，那么，一台每秒运算100万次的计算机在1小时内完成的工作量，人得做100年，这简直是终身难以完成的工作任务。可以毫不夸张地说，在现代科学技术领域里，任何一项成果都汇聚着电子计算机的丰功伟绩。