

谢柏青 王攻本 主编

个人电脑实用丛书



# 个人电脑入门新途径

## ——Windows 使用指南

王新民 编著



科学普及出版社

个人电脑实用丛书

# 个人电脑入门新途径

## ——Windows 使用指南

谢柏青 王攻本 主编

王新民 编著

科学普及出版社

• 北京

(京)新登字 026 号

**图书在版编目(CIP)数据**

个人电脑入门新途径:Windows 使用指南/王新民等编著,  
北京:科学普及出版社,1994. 9

(个人电脑实用丛书/谢柏青,王攻本主编)

ISBN 7-110-03868-8

I . 个…

II . 王…

III . 微型计算机—窗口软件—使用—手册

IV . TP316

**科学普及出版社出版**

北京海淀区白石桥路 32 号 邮政编码:100081

新华书店北京发行所发行 各地新华书店经售

顺义康华福利印刷厂印刷



开本:850×1168 毫米 1/32 印张 5.125 字数:130 千字

1994 年 9 月第 1 版 1996 年 5 月第 2 次印刷

印数:15001—20000 册 定价:6.80 元

## 序

80年代,我国出现了第一次计算机普及高潮,其主要特点是,在高等学校非计算机专业设置了相应的必修课,有的中、小学也开设了计算机课程;各行各业开始重视计算机应用,并把计算机技术与某些专业领域的工作结合起来,形成了一种新的局面。计算机的应用和普及又推动了计算机产业的发展,集成度越来越高,工作环境越来越好。进入90年代,特别是1992年以来,我国出现了第二次计算机普及的高潮。这次普及是全方位、多层次的普及,是向一切领域,向各层次人群的普及。目前,计算机教育的对象不仅是大、中、小学生,还有广大知识界及各行各业不同文化程度的人。计算机的普及与广泛应用,将会改变人们传统的工作方式,使我国各行各业的工作面貌发生很大的变化。

计算机是高科技产品,学习使用计算机不是轻而易举的,但也不是高深莫测的。若结合工作需要,循序渐进,持之以恒,就一定能够收到好的效果。

由谢柏青、王攻本主编的“个人电脑实用丛书”,首批选择了计算机应用的十二个方面,从使用的角度,总结了这些方面使用个人电脑的经验,帮助读者较快地学会使用电脑,并且,对于已经有着使用电脑经验的读者而言,也能从中受益,提高计算机应用水平。

这套丛书选题和选材合理,内容编排清新,突出实用,深入浅出,通俗易懂,知识讲解与操作使用并重,使读者既能学会使用个人电脑,又能培养使用计算机的能力,提高计算机应用水平。

相信这套丛书对广大知识界及各行各业学习、使用计算机的人士会有帮助,并对计算机应用作出一定贡献。

杨笑清

1994年8月18日

## 序 言

随着微型计算机在我国的逐渐普及,个人电脑已经开始进入家庭,如何选择个人电脑和如何使用个人电脑成为许多家庭和个人需要考虑的问题。为了适应计算机应用的这一新的发展形势,现出版一套《个人电脑实用丛书》。

现在在微型计算机及其应用方面已经正式出版和非正式出版了不少图书和资料,但这类书多数是针对某种机器或某个软件的说明,或是大学教材。其中相当一部分专业性强,非专业人员使用起来相当困难,有的书涉及面广,书的价钱昂贵,用户只能使用其中一小部分内容。为此我们出版的《个人电脑实用丛书》从使用的角度出发,力图深入浅出,能满足具有中等文化程度各种层次的人选择和使用电脑时参考。

《个人电脑实用丛书》的特点是突出实用性、强调通俗性、加强趣味性、完整配套形成系列,具体说明如下:

1. 突出实用性。以个人电脑为中心,选择软、硬件知识中实用性强的部分,按实用的方面组织该系列丛书。每一本书结合计算机一个或两个应用方面,讲解这方面的计算机基本知识和概念及这方面使用个人电脑的一些实例、实际经验和技巧,使初学者能较快进入角色,学会使用个人电脑,使原来会使用的人也能从中受益。

2. 强调通俗性。本套丛书主要读者对象是各行各业的个人电脑使用者,特别是刚刚开始使用电脑的科学家、教授、工程师、作家、党政干部、工人、个体工作者等,也可以作为广大中学生、中专生、大专生的课外读物。使用这套丛书可以使初学者较快入门,系统地学习这套丛书,可以初步掌握个人电脑的主要应用方面,为进

一步深入学习和应用电脑打下基础。

为使具有中等文化程度的人都能顺利地阅读这套丛书，书中不过多地使用难懂的名词术语，而是深入浅出地讲解个人电脑的基本知识，结合应用的方面重点教会读者使用个人电脑，在使用中培养使用计算机的能力和提高计算机文化水平。

3. 加强趣味性。个人电脑的普及使用会给家庭带来新的快乐。电脑的使用，不仅有很强的知识性，也有很强的趣味性。本套丛书注意在取材、选例等方面加强趣味性，力求将知识寓于娱乐之中，使读者感到使用电脑的乐趣，并从中受益。

4. 完整配套，形成系列。选择了个人电脑应用的各个领域，每本书重点解决一个方面应用问题，力求讲清讲透，能使读者受益。选择的方面是各行各业的人在个人电脑使用中共同和经常遇到的问题，特别选择了家用电脑常用的各个方面。各本书之间的内容尽力避免重复，但在书的体例上又有统一的格式和风格，具有自己的特色，形成一个系列。每本书重点说明计算机应用的一个方面，可以单独使用，也可以整套使用。也可以选作培训班和大专计算机应用专业的教材。

《丛书》不同于一般的计算机手册，又不同于大学本科计算机专业的教材，《丛书》的编写目的是帮助个人电脑的使用者快速入门或入门后快速提高。内容编排格式清新，不落俗套。书中图文并茂，由浅入深，通俗易懂，使读者能按书中的方法去做，学会使用个人电脑，在使用电脑的过程中受益，提高计算机应用的水平。

本套《丛书》的作者都是具有多年计算机教学经验，熟练使用个人电脑的教授、副教授、讲师、工程师等。作者在讲述的应用方面已经积累了丰富的经验，书中讲到的问题和各种方法都是经过实验的，读者可以借鉴。为方便读者，有的书将给读者提供软盘，软盘中附上有关的软件和书中的实用程序。读者使用这些程序可以很快进入角色。

《个人电脑实用丛书》是由谢柏青和王攻本主编，第一批共 12 本：

1. 个人电脑必备手册(谢柏青编著)
2. 一种简单易学的汉字输入方法(朱守涛编著) 提供软盘：智能 ABC 汉字输入法教学版
3. 电脑写作入门(许寿椿编著)
4. 个人电脑入门新途径——WINDOWS 作用指南(王新民编著)
5. C 程序设计及其应用(徐继扬编著) 提供软盘
6. 个人电脑数据库应用(訾秀玲编著) 提供软盘
7. 个人电脑与电算化财务管理(王慧苓等编著) 提供软盘
8. 个人电脑的接口技术与外围设备(王克义编著)
9. 个人电脑的维护与维修(李平、邓小全编著)
10. 个人电脑的信息安全——病毒防范与文件保密(王新民、朱连章编著) 提供软盘
11. 局部网络的安装与使用(何莉、汪洋编著)
12. 个人电脑文字表格处理软件(陈维兴编著)

欢迎计算机专家、学者，以及各阶层读者对本丛书的不足之处，提出改进意见和批评。

谢柏青 王攻本

1994 年 6 月

## 前　　言

Windaws 系统的出现,不仅为用户提供了一个新的操作系统环境;而且,它从根本上改变了人们传统的个人电脑操作方法。过去,由于无法记忆大量的繁杂的命令,用户往往无法使用个人电脑提供的全部功能,无法使电脑的功能全部发挥。而今天在 Windows 环境下,人们借助形象的图形提示,通过一致的简单操作即可使用个人电脑的各种功能了。可以预计:Windows 将为个人电脑的进一步普及做出贡献。

为了适应个人电脑迅速普及的形势并帮助个人电脑用户迅速掌握这种使用方法,科普出版社出版了这本书,它的宗旨就是向读者介绍 Windows 系统的有关知识,通过它学会 Windows 以及个人电脑的基本操作。该书内容经过了精心组织,文字简练生动,任何具有高中以上文化程度的读者都可以轻松的阅读,并由此学会个人电脑的使用。

本书共分为十章,其中前三章为 Windows 的基本内容介绍,也是全书的基础,它介绍了许多适应于全书的基本概念和基本操作。建议初学者仔细阅读这部分的内容。第四章和第五章为程序管理器和文件管理器介绍,它是 Windows 的核心部分,读者可通过该部分了解如何运行、管理文件和程序。第六章和第七章为作图和文字处理,对于文字版面处理人员而言,在读完第一部分后,可直接阅读该部分的内容。第八章和第九章介绍 Windows 的高级应用,可供有志于了解 Windows 工作原理或开发自己的软件的读者阅读。第十章介绍了 Windows 的发展动态,以帮助读者了解 Windows 的最新发展。本书各章除第一部分为全书基础,应认真阅读

外，其他部分独立成章，读者可任意选取有关章节阅读，而无须担心受其他章影响。本书最后列出了有关操作的键盘命令简表，供无鼠标的用户查阅。

个人电脑日益普及，相信该书的出版可为读者学习个人电脑的操作提供极大的方便。

在本书编写过程中，得到了王攻本教授、谢柏青教授的自始至终的亲自指导，谢柏青教授还在百忙之中阅读了全稿，并提出许多宝贵修改建议，使本书增色不少。在这里，作者向二位教授致以衷心的谢意。科普出版社对该书的出版给予了大力的支持，没有他们，该书的出版也是不可能的。最后，我还要感谢我妻子——刘蕊，她在繁忙工作之余，抄写了全部书稿，并作为第一位读者提供了许多宝贵的建议。

编著者

1994年6月

# 目 录

<b>第一章 Windows 历史及基本概念 .....</b>	(1)
<b>第一节 什么是 Windows .....</b>	(1)
<b>第二节 Windows 的发展过程 .....</b>	(2)
<b>第三节 Windows 屏幕的外观及基本组成 .....</b>	(4)
一、标题性组件 .....	(4)
二、操作性组件 .....	(7)
三、工作台面 .....	(9)
<b>第二章 Windows 的安装、启动及退出 .....</b>	(11)
<b>第一节 Windows 的运行环境 .....</b>	(11)
一、硬件环境 .....	(12)
二、软件环境 .....	(12)
<b>第二节 Windows 的安装 .....</b>	(13)
一、启动安装程序 .....	(13)
二、安装的顺序及回答的几个问题 .....	(14)
<b>第三节 Windows 的启动 .....</b>	(15)
一、安装后立即启动 .....	(15)
二、命令行启动方式 .....	(15)
三、自动启动 .....	(16)
<b>第四节 Windows 的退出 .....</b>	(17)
一、从 File 菜单中退出 Windows .....	(18)
二、从窗口控制菜单退出 Windows .....	(20)
<b>第三章 Windows 的基本操作 .....</b>	(21)
<b>第一节 Windows 的种类及常用术语 .....</b>	(21)
一、窗口的种类 .....	(21)

二、Windows 的常用术语.....	(21)
<b>第二节 菜单操作 .....</b>	<b>(22)</b>
一、菜单的选取和取消.....	(22)
二、菜单命令的选取.....	(23)
三、菜单中常用符号含义.....	(24)
四、控制菜单的使用.....	(24)
<b>第三节 窗口操作 .....</b>	<b>(25)</b>
一、窗口的选择.....	(25)
二、窗口的打开.....	(29)
三、窗口的移动.....	(29)
四、改变窗口的尺寸.....	(30)
五、窗口的图标化或全屏化.....	(31)
六、滚动条的使用.....	(32)
七、窗口的关闭.....	(34)
八、对话框的使用 .....	(34)
<b>第四节 Windows 联机帮助的使用 .....</b>	<b>(35)</b>
<b>第四章 如何管理和运行程序 .....</b>	<b>(37)</b>
第一节 程序管理器的基本概念 .....	(37)
第二节 管理和启动程序的环境和基本操作 .....	(38)
第三节 分组操作 .....	(39)
一、建立分组 .....	(40)
二、删除分组 .....	(41)
三、分组窗口的操作.....	(42)
第四节 程序项的操作 .....	(43)
一、将一个程序项放到分组中去.....	(43)
二、删除一个程序项.....	(46)
三、程序项的移动或复制.....	(47)
第五节 应用程序的启动 .....	(48)
<b>第五章 如何管理文件和目录 .....</b>	<b>(49)</b>
第一节 文件管理器的基本概念和功能 .....	(49)

一、有关名词术语	(49)
二、文件管理器的基本功能	(51)
<b>第二节 文件管理器的基本操作</b>	<b>(52)</b>
一、选择磁盘驱动器	(52)
二、软盘格式化	(54)
三、制作软盘卷标	(55)
四、制作系统软盘	(56)
五、磁盘备份	(56)
<b>第三节 目录和文件的操作</b>	<b>(56)</b>
一、目录的创建	(56)
二、目录的展开与收缩	(58)
三、文件信息的显示	(60)
四、特定文件的查找	(62)
五、文件或目录的复制和移动	(63)
六、文件或目录的删除和换名	(63)
七、文件属性的设置	(64)
八、文本文件的打开及保存	(65)
九、文件的打印	(66)
<b>第四节 通过文件管理器运行程序</b>	<b>(66)</b>
<b>第五节 退出文件管理器</b>	<b>(67)</b>
<b>第六章 绘图</b>	<b>(68)</b>
<b>第一节 绘图软件 Paintbrush 的启动及术语</b>	<b>(68)</b>
<b>第二节 环境设置</b>	<b>(71)</b>
一、区域选取	(71)
二、绘图区尺寸选取	(72)
三、背景色的选取	(73)
四、前景色的选取	(74)
五、线宽的选取	(75)
六、画图工具的选取	(75)
<b>第三节 作图</b>	<b>(76)</b>

一、画直线线段.....	(76)
二、画曲线线段.....	(76)
三、画多边形.....	(76)
四、画圆.....	(77)
五、正文输入.....	(77)
六、涂色.....	(77)
七、屏幕坐标的获得.....	(78)
八、例子.....	(78)
<b>第四节 图形的编辑 .....</b>	<b>(79)</b>
一、擦除.....	(79)
二、切块.....	(80)
三、切块的移动、复制及变换 .....	(81)
四、利用 Zoom in(放大)操作进行编辑 .....	(81)
<b>第五节 图画文件的显示、保存及打印 .....</b>	<b>(82)</b>
一、大于窗口工作区图画的显示.....	(82)
二、图画的存储.....	(83)
三、图画的打印.....	(83)
<b>第七章 文字处理 .....</b>	<b>(85)</b>
<b>第一节 文字处理软件 Write 的启动及其窗口的基本组成 .....</b>	<b>(85)</b>
<b>第二节 正文的输入及其他基本操作 .....</b>	<b>(87)</b>
一、正文输入.....	(87)
二、浏览文档.....	(88)
三、正文选择.....	(89)
四、特定内容的查找.....	(90)
<b>第三节 正文编辑 .....</b>	<b>(91)</b>
一、改错.....	(91)
二、块处理.....	(92)
三、文字外貌形式的选择.....	(92)
<b>第四节 文稿格式的组织 .....</b>	<b>(94)</b>

一、题头与脚注设置 .....	(95)
二、分页 .....	(96)
三、段落处理 .....	(97)
<b>第五节 图文混排 .....</b>	<b>(98)</b>
一、在 Write 所处理的文件中插入图画 .....	(98)
二、移动图画 .....	(99)
三、改变图画的尺寸 .....	(99)
四、编辑粘贴的图画 .....	(100)
<b>第六节 文件的存储 .....</b>	<b>(100)</b>
<b>第七节 文件的打印 .....</b>	<b>(101)</b>
<b>第八章 程序管理器中的其他应用程序 .....</b>	<b>(103)</b>
<b>第一节 裁剪板 .....</b>	<b>(103)</b>
一、什么是裁剪板 .....	(103)
二、如何将信息存入裁剪板 .....	(104)
<b>第二节 控制面板的使用 .....</b>	<b>(106)</b>
一、系统日期和时间的设置 .....	(106)
二、字体管理 .....	(108)
三、工作台面色彩配置 .....	(109)
四、鼠标器的设置 .....	(110)
<b>第三节 打印管理器 .....</b>	<b>(112)</b>
一、打印机安装 .....	(113)
二、文件打印管理 .....	(115)
<b>第九章 非窗口应用程序的使用 .....</b>	<b>(119)</b>
<b>第一节 在 Windows 中安装非窗口应用程序 .....</b>	<b>(120)</b>
一、使用设置程序 .....	(120)
二、使用程序管理器 .....	(122)
三、使用文件管理器 .....	(123)
<b>第二节 启动非 Windows 应用程序 .....</b>	<b>(123)</b>
一、利用 Windows 启动 .....	(123)
二、利用 MS-DOS 提示状态启动 .....	(124)

三、常驻内存程序的启动 .....	(125)
<b>第三节 在 386 增强模式下运行非 Windows 应用程序</b>	
的特点 .....	(125)
一、在窗口中启动非 Windows 应用程序的方法 .....	(125)
二、修改应用程序窗口的设置 .....	(126)
三、在非窗口应用程序中使用鼠标 .....	(126)
<b>第四节 PIF 编辑器的使用 .....</b>	(127)
一、PIF 编辑器的启动 .....	(128)
二、386 增强模式下的 PIF 基本选项的含义 .....	(129)
三、增强模式下的高级选项含义 .....	(131)
<b>第十章 深入理解 Windows .....</b>	(133)
<b>第一节 还未涉及的 Windows 部分 .....</b>	(133)
一、网络功能 .....	(133)
二、系统的维护与优化 .....	(134)
三、其他辅助功能 .....	(135)
<b>第二节 Windows 的新发展 .....</b>	(135)
一、Windows NT .....	(135)
二、中文版 Windows3.1 .....	(138)
<b>第三节 Windows 编程环境 .....</b>	(140)
<b>附录 键盘操作表 .....</b>	(141)
一、通用键 .....	(141)
二、专用键 .....	(143)
<b>参考文献 .....</b>	(146)

# 第一章 Windows 历史及基本概念

## 第一节 什么是 Windows

计算机系统是由硬件和软件两大部分组成的,所有的物理设备,如显示器、键盘、磁盘以及电源等设备都是硬件;而计算机中的所有程序及有关的数据,如操作系统、数据库和应用程序等都是软件。在个人计算机环境中,为高效的使用计算机,用户一般不直接操纵计算机的硬件,而是通过操作系统 DOS 以及各种应用软件来使用计算机。

如果直接使用 DOS 提供的命令操纵计算机,需要记住大量的命令及其相关的使用格式。对于初学者而言,如果忘记了所需要的命令,往往就束手无策。好像一个两手空空的探宝者在一个黑黑的山洞中无法找到所需的宝藏一样。

现在,我们可以通过 Windows 使用计算机,借助于 Windows,可以容易地看到计算机内部的信息,并且用很简单的办法使用这些信息,使初学者在轻松愉快的气氛中进入计算机这个过去令人羡慕又使人害怕的王国。由于这个系统象普通的窗口可以给房间带来光明一样,给在黑暗中探索计算机宝藏的初学者们提供了方便,因此人们也称它为“窗口”系统。

Windows 系统是一种被称作“图形用户界面”的计算机软件,它以漂亮、美观的图形和简单的方式为用户提供了一种操作个人计算机的环境,在这种环境下,用户不必记忆大量繁杂的命令就可以操作个人计算机,它为初学者掌握计算机开辟了一个新的途径。

## 第二节 Windows 的发展过程

Windows 是美国 Microsoft(微软)公司推出的一种新的个人计算机操作界面,它的推出,特别是 Windows 3.X 版本的出现引起了人们极大的兴趣,受到了个人计算机用户的普遍喜爱,这是因为随着个人计算机的诞生,虽然微软公司 80 年代推出了 MS-DOS 操作系统,十多年来,DOS 也经过了不断的更新,到目前为止已推出 MS-DOS 1.0 至 6.0 版本,这些系统的功能不断增强,性能不断提高,但是它们都有一个共同的特点,即都是以字符命令为基础的用户接口,用户要想使用个人计算机就必须有一定的硬件和操作系统的知识,记忆有关的操作命令,如果将完成计算机各种功能的命令比喻为宝藏,那么 DOS 就象一个阿拉伯人放置宝藏的山洞,人们要想获得财宝,就需记住宝藏存放的位置和叫“芝麻开门”的方法。显然这种方法不易被大多数人掌握,即使人们能象阿里巴巴那样记住开门的秘诀,如果你不知道你所需要的宝藏的位置,那么在黑暗的山洞中找到它也是不容易的。显然如果能在黑暗的山洞壁上装上透明的窗口(Window),人们就可以方便的找到宝藏了。为了能给个人计算机——装满宝藏的山洞装上窗口,微软公司开展了大量的工作,在 1985 年做出了这种形式的系统 Windows 1.0;随后,又推出了具有重迭视窗,并支持扩展内存的 Windows 2.0;但是,这些系统总是存在这样或那样的缺点,效果不尽人意,没能得到普及。到了 80 年代末期,由于计算机硬件技术的迅速发展,个人计算机的价格大幅度下降,而质量又不断提高,Intel80386 以上微机处理器以及容量在 1MB 以上的存储器迅速普及,为计算机采用更友好的用户界面提供了可能。在这样形势下,微软公司终于在 1990 年 5 月 22 日研制出了 Windows 3.0 版本,这个系统的推出立刻在计算机界产生巨大的反响,受到了用户的普遍欢迎,随