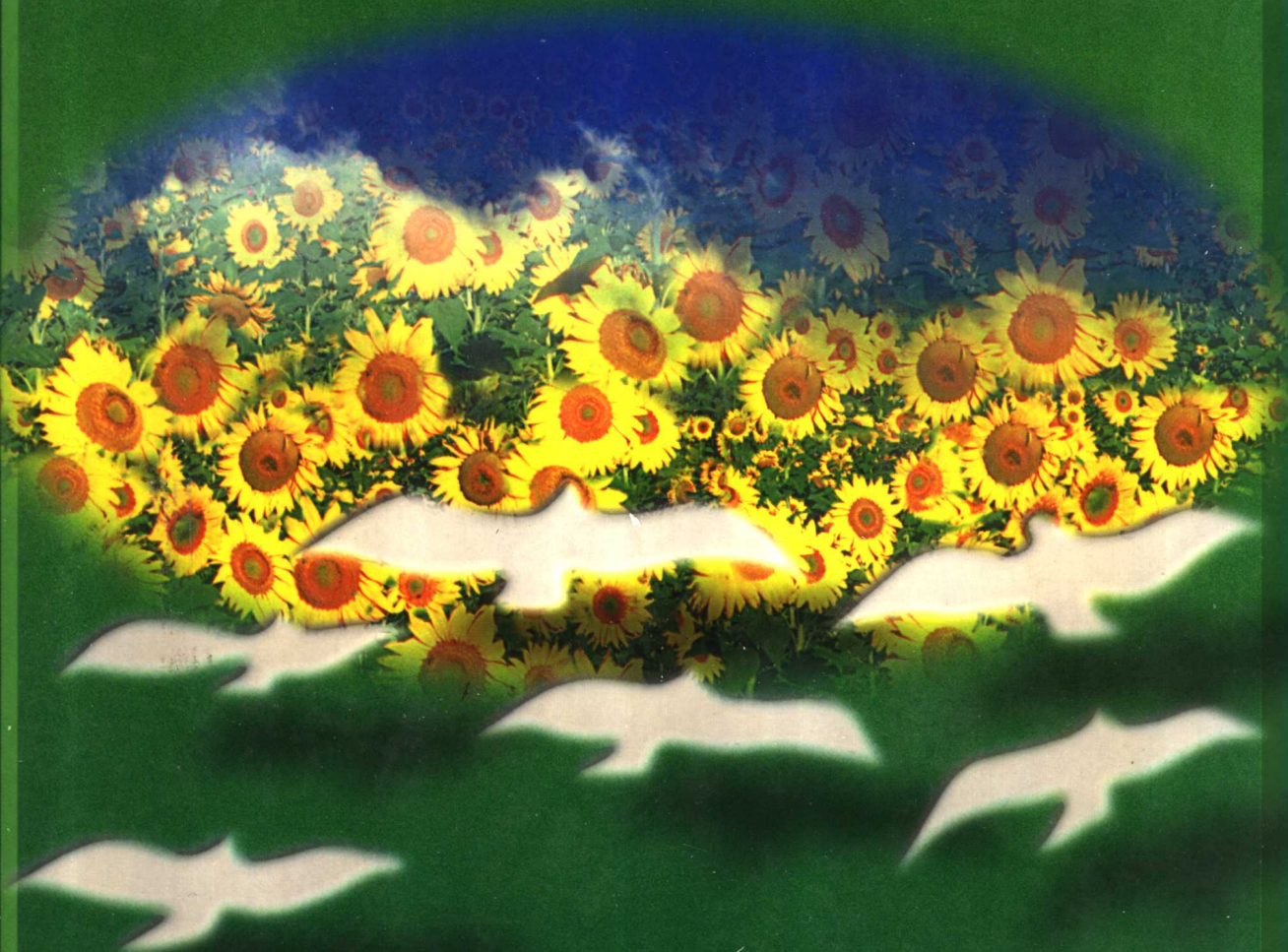


# 教师法 与教师工作手册



中国人事出版社

# 教师法与教师工作手册

主编 刘杰雄 高峰  
副主编 张玉勇 谢建平

中国人事出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

教师法与教师工作手册/刘杰雄,高峰主编. —北京:中国人事出版社,1997. 11

ISBN 7—80139—150—0

I. 教… I. ①刘… ②高… III. ①教师法—基本知识—中国 ②教师—工作—手册 IV. G451—62

中国版本图书馆 CIP 数据核字(97)第 24914 号

### 教师法与教师工作手册

中国人事出版社出版发行

(北京市朝阳区西坝河 17 号)

北京宏远兴旺印刷厂

各地新华书店经销

787×1092 毫米 16 开本 印张:85 字数:2100 千字

1997 年 11 月北京第一版 1997 年 11 月第 1 次印刷

印数:1—3000 册 定价:266.00 元

**主 编** 刘杰雄 高 峰

**副主编** 张玉勇 谢建平

**编撰人** 刘杰雄 高 峰 张玉勇 谢建平  
曲世江 薛瑞锁 尉世秀 戏占怀  
郝月明 李 强 王 旭 刘 畅  
李卫东 任仲芳 宋山伍 芦彩萍  
李明华 刘 斌 李嘉森 刘建伟  
晓 夕 刘俊杰 吴天明 王新平  
李晓波 胡泽庆 段 琪 吴建国  
石 林 刘绍彬 张梦珊 王晓梅  
宋庆波 王江山 杨炳森 梁 燕

**总策划** 刘 伟

# 前 言

## 以十五大精神为动力 切实把教育摆在优先发展的战略地位

党的十五大强调指出，发展教育和科学，是文化建设的基础工程。培养同现代化建设相适应的数以亿计高素质的劳动者和数以千万计的专门人才，发挥我国巨大人才资源的优势，关系二十一世纪社会主义事业的全局。要切实把教育摆在优先发展的战略地位。尊师重教，加强师资队伍建设。发挥各方面的积极性，大力普及九年义务教育、扫除青壮年文盲，积极发展各种形式的职业教育和成人教育，稳步发展高等教育。同时还指出，要实施科技兴国战略和可持续发展战略。科学技术是第一生产力，科技建设是经济发展的决定性因素。要充分估量未来科学技术特别是高技术发展对综合国力、社会经济结构和人民生活的巨大影响，把加速科技进步放在经济社会发展的关键地位，使经济建设真正转到依靠科技进步和提高劳动者素质的轨道上来。本书便是为配合贯彻落实十五大提出的“科教兴国”的全局战略而组织编写的。

在我们这样一个有 12 亿人口、资源相对不足、经济文化比较落后的国家，依靠什么来实现社会主义现代化建设的宏伟目标呢？具有决定性意义的一条，就是把经济建设转到依靠科技进步和提高劳动者素质的轨道上来，真正把教育摆在优先发展的战略地位，努力提高全民族的思想道德和科学文化水平。这是实现我国现代化的根本大计。社会主义市场经济体制的建立和现代化的实现，最终取决于国民素质的提高和人才的培养。

十一届三中全会以来，在党和政府的高度重视和关心下，经过广大教育工作者的辛勤努力，我国的教育事业得到了迅速发展，教育改革逐步展开，教育工作取得显著成绩，提高了国民素质，培养了大量人才，对国家的经济建设、科技进步和社会发展作出了重大贡献。

党中央和邓小平同志一贯重视教育工作，在建设有中国特色社会主义的总体发展战略中，始终把教育作为关系社会主义现代化建设全局和社会主义历史命运的一个根本问题。小平同志反复强调教育在社会主义现代化建设中的重要地位和作用，认为在“三步走”的发展战略中第一位就是发展教育和科学技术。他指出，实现现代化，科学技术是关键，基础在教育，要尊重知识、尊重人才。各级领导要像抓好经济工作那样抓好教育工作，少讲空话，多干实事，再穷也要照顾科教经费，要千方百计，在别的方面忍耐一些，甚至牺牲一点速度，也要把教育问题解决好。不论怎么困难，也要提高教师的待遇，切切实实地帮助他们解决一些具体问题

题。他对教育改革和发展也作出了许多重要指示：教育要面向现代化，面向世界，面向未来，要全面地正确地执行党的教育方针，端正方向，真正搞好教育改革，使教育事业有一个大的发展、大的提高；要抓紧对青少年学生的思想政治教育，培养有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义新人。小平同志关于教育的一系列论述，是我们党制定新时期教育方针政策的理论基础，为教育改革和发展指明了方向，提供了强大的思想武器。我们在学习邓小平理论中，要认真领会小平同志的教育思想，要象小平同志那样从战略高度上重视教育，促进教育的改革和发展。

大力发展教育，加快培养社会主义现代化建设人才，提高全民族的思想道德和科学文化素质，是贯彻党的基本路线的必然要求，是坚持基本路线一百年不动摇的必然要求。只有把教育搞上去，才能从根本上增强我国的综合国力，才能在激烈的国际竞争中取得战略主动地位。只有培养一代又一代有理想、有道德、有文化、有纪律的献身有中国特色社会主义事业的建设者和接班人，才能保证我们国家的长治久安。在整个社会主义现代化建设的过程中，教育优先发展的战略地位必须始终坚持，不能动摇。如果我们现在不是这样来认识教育问题，就会丧失时机，贻误大事，就要犯历史性的错误。

为贯彻落实优先发展教育事业的战略，我国逐渐把教育纳入法制轨道，相继颁布了有关教育的基本法律——《教育法》、《教师法》、《义务教育法》等。这些法律是加强教师队伍建设，促进教育改革和稳定持续发展的重要保障。对全社会来说，学习这些法律，是知法懂法、依法保障教师合法权益，支持、关心教育事业，形成尊重教师、尊重知识、尊重人才良好社会风尚的前提；对于广大教师来说，认真、自觉地履行《教育法》和《教师法》所规定的有关要求与义务，既是自己义不容辞的光荣责任，也是政府、学生家长和社会各界对教师的殷切希望与要求。因此，每位教师应该以《教育法》、《教师法》为自己的行动准则，重视提高自己的思想政治素质和业务水平。

为满足广大教师、教育行政部门及社会各界学习教育基本法律法规，尤其是教师提高自身业务素质的需要，本书把教育法规的学习与业务知识的学习提高有机地结合在一起，成为目前国内第一本全面论述介绍教育法律法规和教师必备知识的专业工具书。相信它的出版，对于我们学习教育法及教师提高自身业务素质提供必要的帮助。

为全面反映当前国内外研究教育的最新成果及实践经验，我们在编写本书时参考了大量国内外有关教育的学术著作、论文资料，走访了大量的教育工作者及教育行政部门的同志及教育研究部门的专家学者，在此向他们一并致以衷心感谢。

编写这样的大型工具书是初次尝试，疏漏之处敬请读者批评指正。

编者

1997年11月

## 本书主要参考书目

1. 《**学校学生管理运作全书**》

顾明远 申果华 主编

开明出版社 1995 年 5 月版。

2. 《**学校教学计划与课程管理运作全书**》

顾明远 申果华 主编

开明出版社 1995 年 5 月版。

3. 《**学校教师管理运作全书**》

顾明远 申果华 主编

开明出版社 1995 年 5 月版。

4. 《**学校考试与命题管理运作全书**》

顾明远 申果华 主编

开明出版社 1995 年 5 月版。

5. 《**教师改革手册**》

冯克诚 西尔泉 主编

中央编译出版社 1996 年版。

# 目 录

## 卷一 教师法实务篇

<b>第一章 教师法实务</b> .....	(3)	(三) 为教师的社会调查和社会实践 提供方便 .....	(7)
<b>一、总 则</b> .....	(3)	(四) 为少数民族、地区和边远贫困 地区培养、培训教师 .....	(7)
(一) 教师法的立法宗旨 .....	(3)	<b>五、考 核</b> .....	(8)
(二) 教师法的适用范围 .....	(4)	(一) 考核的机关及考核的内容 .....	(8)
(三) 教师的职责 .....	(4)	(二) 考核的要求 .....	(8)
(四) 政府的职责 .....	(4)	<b>六、待 遇</b> .....	(8)
(五) 教师的管理 .....	(4)	(一) 工资 .....	(8)
(六) 教师节 .....	(4)	(二) 津贴和补贴 .....	(8)
<b>二、权利和义务</b> .....	(4)	(三) 住房 .....	(8)
(一) 教师的权利 .....	(5)	(四) 医疗 .....	(8)
(二) 教师的义务 .....	(5)	(五) 退休或退職待遇 .....	(8)
(三) 各级人民政府、教育行政部门、 有关部门、学校和其他教育 机构应当履行的职责 .....	(6)	(六) 其他 .....	(9)
<b>三、资格和任用</b> .....	(6)	<b>七、奖 励</b> .....	(9)
(一) 国家实行教师资格制度 .....	(6)	(一) 奖励的目的 .....	(9)
(二) 取得教师资格应当具备 的相应学历 .....	(6)	(二) 奖励的形式 .....	(9)
(三) 教师资格过渡办法 .....	(7)	(三) 奖励的方法及适用对象 .....	(9)
(四) 教师资格的认定 .....	(7)	<b>八、法律责任</b> .....	(9)
(五) 教师职务制度 .....	(7)	(一) 侮辱、殴打教师的法律 责任 .....	(9)
(六) 教师聘任制度 .....	(7)	(二) 对依法提出申诉、控告、检举 的教师进行打击报复所应承担 的法律责任 .....	(10)
<b>四、培养和培训</b> .....	(7)	(三) 教师应承担的法律责任 .....	(10)
(一) 多渠道培养和培训师资 .....	(7)		
(二) 制定教师培训规划 .....	(7)		



(四) 拖欠教师工资或侵犯教师 其他合法权益应当承担的 法律责任 .....	(10)	六、义务教育的法律责任及 处罚 .....	(18)
(五) 申诉制度 .....	(10)	(一) 义务教育的法律责任 .....	(18)
九、附 则 .....	(11)	(二) 义务教育法规定的处罚 .....	(18)
<b>第二章 义务教育法实务</b> .....	(11)	<b>第三章 领导讲话、文件</b> .....	(19)
<b>一、义务教育法概述</b> .....	(12)	在全国工作会议上 的讲话 .....	江泽民 (19)
(一) 什么是义务教育 .....	(12)	动员起来, 为实施《中国 教育改革和发展纲要》 而努力 .....	李 鹏 (22)
(二) 什么是义务教育法 .....	(12)	在全国工作会议上的总结 讲话(摘要) .....	李岚清 (29)
(三) 义务教育法的立法目的 和依据 .....	(12)	中共中央关于进一步加强和改进 学校德育工作的若干意见 .....	(37)
(四) 义务教育法的内容和特点 ..	(13)	中国教育改革和发展纲要 .....	(42)
<b>二、义务教育的学制、步骤和         管理体制</b> .....	(13)	国务院关于《中国教育改革和 发展纲要》的实施意见 .....	(53)
(一) 义务教育的学制、入学年龄 及学习期限 .....	(13)	<b>第四章 教育基本法规</b> .....	(63)
(二) 实施义务教育的目标和 步骤 .....	(14)	中华人民共和国教育法 .....	(63)
(三) 义务教育的管理体制 .....	(14)	中华人民共和国义务教育法 .....	(70)
<b>三、义务教育的对象及其权利、         义务</b> .....	(15)	中华人民共和国义务教育法 实施细则 .....	(72)
(一) 义务教育的对象 .....	(15)	中华人民共和国职业教育法 .....	(76)
(二) 适龄儿童少年在实施义务 教育中的权利和义务 .....	(15)	中华人民共和国教师法 .....	(80)
<b>四、有关各方的责任和义务</b> .....	(15)	教师资格条例 .....	(84)
(一) 国家的责任和义务 .....	(15)	扫除文盲工作条例 .....	(86)
(二) 社会的责任和义务 .....	(16)	幼儿园工作规程(试行) .....	(88)
(三) 家庭的责任和义务 .....	(16)	幼儿园管理条例 .....	(94)
(四) 学校、教师的职责、义务 ..	(16)	中小学教师职业道德规范 .....	(96)
<b>五、义务教育的经费和师资</b> .....	(17)	教师和教育工作者奖励 暂行规定 .....	(97)
(一) 经费的来源 .....	(17)	中华人民共和国未成年人 保护法 .....	(98)
(二) 义务教育的基本建设投资 ..	(17)	中华人民共和国体育法 .....	(103)
(三) 义务教育的师资 .....	(17)		

## 卷二 教师篇

<b>第一章 教师及教师职责</b> .....	(109)	<b>第三章 教师行为规范</b> .....	(147)
<b>一、教师概述</b> .....	(109)	<b>一、教师行业规范的涵义</b> .....	(147)
(一) 教师概念 .....	(109)	(一) 教师行为 .....	(147)
(二) 教师结构与分类 .....	(110)	(二) 教师行为规范 .....	(148)
(三) 教师在教育过程中的地位 与作用 .....	(111)	<b>二、规范教师行为的必要性</b> .....	(148)
(四) 教师的社会地位 .....	(112)	(一) 规范教师行为是党的 教育事业兴旺发达的 客观要求 .....	(148)
<b>二、教师的劳动特点</b> .....	(114)	(二) 规范教师行为是加强 学校思想政治工作的 迫切要求 .....	(149)
(一) 复杂性 .....	(115)	(三) 规范教师行为是学校 社会主义精神文明建设 的重要内容 .....	(149)
(二) 创造性 .....	(116)	(四) 规范教师行为是加强教师 队伍建设的有力措施 .....	(149)
(三) 示范性 .....	(117)	(五) 规范教师行为是培养合格 的人民教师的重要手段 .....	(149)
(四) 个体性与集体性 .....	(118)	(六) 规范教师行为是提高教学 效果的有效途径 .....	(150)
(五) 时空无限性 .....	(119)	(七) 规范教师行为是培养共产主义 事业接班人的重要基础 .....	(150)
(六) 紧张性 .....	(120)	<b>三、教师的政治行为规范</b> .....	(150)
<b>三、教师的基本素质</b> .....	(120)	(一) 教师的政治行为 .....	(150)
(一) 教师素质的涵义 .....	(120)	(二) 教师的政治行为规范 .....	(150)
(二) 教师素质的构成 .....	(120)	(三) 教师政治行为规范的基本 特征 .....	(150)
(三) 工程专科教师的素质 构成 .....	(124)	(四) 教师政治行为规范的 作用 .....	(150)
(四) 教师素质的基本特征 .....	(125)	(五) 教师政治行为规范的 核心 .....	(151)
(五) 教师素质在教师劳动中的 特殊作用 .....	(126)		
<b>四、教师职责与基本要求</b> .....	(128)		
(一) 教师的职责 .....	(128)		
(二) 教师的基本要求 .....	(130)		
<b>第二章 教师编制与结构</b> .....	(144)		
<b>一、教师编制</b> .....	(144)		
(一) 编制的基本涵义 .....	(144)		
(二) 教师编制 .....	(145)		
<b>二、教师结构</b> .....	(146)		

- (六) 教师政治行为规范的  
基本要求 ..... (151)
- 四、教师思想行为规范** ..... (151)
- (一) 教师的思想行为 ..... (151)
- (二) 教师的思想行为规范 ..... (151)
- (三) 教师思想行为规范的  
基本特征 ..... (151)
- (四) 教师思想行为规范的  
作用 ..... (152)
- (五) 教师思想行为规范的  
核心 ..... (152)
- (六) 教师思想行为规范的  
基本要求 ..... (152)
- 五、教师的职业道德规范** ..... (152)
- (一) 教师的职业道德 ..... (152)
- (二) 教师职业道德规范 ..... (152)
- (三) 教师职业道德的基本  
特征 ..... (153)
- (四) 教师职业道德规范的  
作用 ..... (153)
- (五) 形成教师职业道德规范  
的思想基础 ..... (153)
- (六) 教师职业道德规范的  
基本要求 ..... (153)
- 六、教师的教学行为规范** ..... (153)
- (一) 教师教学行为 ..... (153)
- (二) 教师的教学行为规范  
的作用 ..... (154)
- (三) 教师的教学行为规范  
的基本要求 ..... (154)
- 七、教师的语言行为规范** ..... (154)
- (一) 教师的语言行为 ..... (154)
- (二) 教师的语言行为规范 ..... (155)
- (三) 教师的语言行为规范  
的特点 ..... (155)
- (四) 教师的语言行为规范  
的作用 ..... (155)
- (五) 教师语言行为规范的  
基本要求 ..... (156)
- 八、教师的仪表行为规范** ..... (156)
- (一) 教师的仪表行为 ..... (156)
- (二) 教师的仪表行为规范 ..... (156)
- (三) 教师仪表行为规范的  
特点 ..... (156)
- (四) 教师的仪表行为规范  
的意义 ..... (157)
- (五) 教师的仪表行为规范  
的基本要求 ..... (157)
- 九、教师的人际关系行为规范** ... (157)
- (一) 人际关系行为规范 ..... (157)
- (二) 教师的人际关系行为  
规范 ..... (157)
- (三) 教师人际关系行为规范  
的特点 ..... (158)
- (四) 教师人际关系行为规范  
的意义 ..... (158)
- (五) 教师人际关系行为规范  
的基本要求 ..... (158)
- (六) 教师与行政领导之间的  
人际关系行为规范的基本  
要求 ..... (158)
- (七) 教师与学生之间的人际  
关系行为规范的基本  
要求 ..... (158)
- (八) 教师与学生家长之间的  
人际关系行为规范的基本  
要求 ..... (158)
- 十、教师行为的培养和塑造** ..... (158)
- (一) 教师行为的培养和塑造  
的涵义 ..... (158)
- (二) 教师行为和塑造的意义 ..... (159)
- (三) 教师行为的培养和塑造 ..... (159)
- 十一、教师行为的评价** ..... (160)
- (一) 教师行为的评价 ..... (160)
- (二) 教师行为评价的内容 ..... (160)
- (三) 教师行为评价的作用 ..... (160)
- (四) 教师行为评价的方法 ..... (160)
- (五) 教师行为评价的程序 ..... (161)

(六) 教师行为评价的原则 .....	(161)	(三) 逐步推动教师考核工作 向科学化、规范化发展 .....	(195)
(七) 教师行为评价的指标 体系 .....	(161)	<b>二、教师考核内容</b> .....	(196)
<b>第四章 教师工作</b> .....	(162)	(一) 具有广博的知识 .....	(197)
<b>一、教师工作制度</b> .....	(162)	(二) 有强烈的事业心和 责任感 .....	(197)
(一) 坐班制与弹性坐班制 .....	(162)	(三) 有较高的教育理论水平 .....	(197)
(二) 跟班制与学年更新制 .....	(164)	(四) 具有适应教育、教学工作 需要的智能结构 .....	(198)
(三) 科任制 .....	(165)	(五) 具有高度的政治觉悟和 高尚的道德品质 .....	(198)
(四) 班主任制 .....	(170)	<b>三、教师考核标准</b> .....	(199)
<b>二、教学工作</b> .....	(175)	(一) 制度考核标准的原则 .....	(199)
(一) 教学过程 .....	(175)	(二) 如何制定考核标准 .....	(200)
(二) 教学原则 .....	(176)	<b>四、教师考核程序</b> .....	(201)
(三) 教学内容 .....	(177)	(一) 考核的准备 .....	(201)
(四) 教学方法 .....	(179)	(二) 考核的实施 .....	(203)
(五) 现代教学技术 .....	(181)	(三) 考核的审定 .....	(203)
(六) 教学组织形式 .....	(181)	(四) 考核后的处理 .....	(204)
(七) 教学环节 .....	(183)	<b>五、教师工作考核方法</b> .....	(205)
(八) 教学工作评估 .....	(184)	(一) 教师自评法 .....	(205)
<b>三、科研工作</b> .....	(185)	(二) 教师互评法 .....	(206)
(一) 强化科研意识, 树立 正确观念 .....	(185)	(三) 学生评议法 .....	(209)
(二) 完善科研管理组织, 建设三个组织 .....	(186)	(四) 领导考评法 .....	(213)
(三) 普及科研学规, 狠抓 三个加强 .....	(187)	(五) 日常考核法与集中 考核法 .....	(216)
<b>四、社会工作</b> .....	(187)	(六) 教师工作考核积分评 等法及其他 .....	(217)
(一) 参加社会实践活动 .....	(187)	<b>六、教师考核的量化与方法</b> .....	(219)
(二) 参加各种团体 .....	(189)	(一) 量化目标管理将组织 目标转化为个体目标, 从而对教师的行为起到 激励作用 .....	(220)
(三) 在社会教育中发挥作用 .....	(191)	(二) 量化目标管理强化了 教职工的竞争意识 .....	(220)
<b>第五章 教师工作考核</b> .....	(194)	(三) 量化目标考核易激发教 职工的成就性工作动机 .....	(220)
<b>一、教师考核制</b> .....	(194)	(四) 量化考核使教师的 压力感增强 .....	(220)
(一) 教师考核工作对于建设 一支合格而稳定的中小学 教师队伍意义重大 .....	(194)		
(二) 教师考试工作是做好 教师职务评聘工作的基础 和保证 .....	(195)		

- (五) 量化考核可以减少教师的不公平感 ..... (220)
- ## 第六章 教师任职资格与培训 ..... (222)
- ### 一、教师任职资格 ..... (222)
- (一) 确定教师任职资格的意义 ..... (222)
- (二) 教师任职资格的一般标准 ..... (224)
- (三) 各级教师任职资格要求 ..... (225)
- (四) 教师资格的取得 ..... (226)
- (五) 《专业合格证书》许可 ..... (228)
- ### 二、教师职前培训 ..... (228)
- (一) 教师职前培训的意义 ..... (228)
- (二) 教师职前培训的组织 ..... (230)
- (三) 教师职前培训的内容 ..... (232)
- (四) 中等师范学校职前培训的内容 ..... (234)
- (五) 新教师见习期培训 ..... (237)
- ### 三、教师在职培训 ..... (239)
- (一) 教师在职培训的意义 ..... (239)
- (二) 教师在职培训的任务和要求 ..... (241)
- (三) 教师在职培训的渠道和形式 ..... (242)
- (四) 教师在职培训的原则 ..... (243)
- (五) 教师在职培训的范围和重点 ..... (244)
- (六) 教师在职培训的内容和目标 ..... (247)
- (七) 中小学教师在职培训的发展趋势 ..... (247)
- ## 第七章 教师的职务评审 ..... (251)
- ### 一、教师专业技术职务职位类型 ..... (251)
- (一) 教师职务职位分类的程序 ..... (251)
- (二) 教师专业技术职务职位分类的具体类型 ..... (251)
- ### 二、教师专业技术职务职位分类的作用 ..... (252)
- ### 三、教师专业技术职务职位分类的原则和依据 ..... (253)
- (一) 教师职位分类的原则 ..... (253)
- (二) 教师专业技术职务分类的依据 ..... (254)
- ### 四、教师专业技术职务评聘 ..... (254)
- (一) 教师专业技术职务评聘的意义 ..... (254)
- (二) 教师专业技术职务评聘的历史发展 ..... (256)
- ### 五、教师专业技术职务评审的原则 ..... (257)
- (一) “公正、合理、准确、守密”原则 ..... (257)
- (二) 定性定量相结合原则 ..... (258)
- (三) 激励原则 ..... (258)
- (四) 实事求是原则 ..... (259)
- ### 六、教师职称评定的一般过程 ..... (260)
- (一) 教师职务评审的推荐 ..... (260)
- (二) 教师职务晋升评审材料的提交及其审查 ..... (260)
- (三) 教师专业技术职务评审组织的设立及其评审 ..... (261)
- ### 七、高校教师职务评审组织 ..... (262)
- (一) 高校教师职务评审组织的设立及其领导 ..... (262)
- (二) 《章程》关于各级教师职务评审组织成员组成的规定 ..... (263)
- (三) 成立有权审定教授、副教授任职资格的高校教师职务评审委员会的学校条件 ..... (263)
- (四) 高校各级教师职务评审组织的职责 ..... (263)
- ### 八、高校教师职务的评审 ..... (264)

(一) 评审工作的组织 .....	(264)	(四) 评审 .....	(270)
(二) 评审程序 .....	(265)		
(三) 高等学校教师职务评审 工作中应该注意的问题 .....	(265)		
<b>九、中等专业学校教师职务的     评审 .....</b>	<b>(265)</b>	<b>第八章 教师职务的聘任 .....</b>	<b>(271)</b>
(一) 中等专业学校教师职务评审 组织及其工作的领导 .....	(265)	<b>一、教师职务聘任的基本原则 ...</b>	<b>(271)</b>
(二) 中等专业学校教师职务 评审组织的设立 .....	(266)	(一) 按岗聘任的原则 .....	(271)
(三) 各级评审组织的成员 组成 .....	(266)	(二) 先评后聘的原则 .....	(271)
(四) 中等专业学校教师职务 的评审 .....	(266)	(三) 职、责、权、利一致的原 则 .....	(271)
(五) 中等专业学校教师职务评审 工作中应该注意的问题 .....	(267)	(四) 择优聘任、引入竞争机制 的原则 .....	(271)
<b>十、技工学校教师职务的评审 ...</b>	<b>(267)</b>	(五) 德才兼备的原则 .....	(271)
(一) 技工学校教师职务评审工作 的领导、技工学校教师任职 条件的评审工作,按隶属 关系由各省、自治区、直辖市 职称改革领导小组或国务院 有关部委领导和部署 .....	(267)	(六) 调整人员结构,促进人才 流动的原则 .....	(271)
(二) 技工学校教师职务评审 组织的设置 .....	(267)	<b>二、教师职务聘任的方法和     程序 .....</b>	<b>(272)</b>
(三) 技工学校教师职务的 评审 .....	(267)	(一) 认真做好教师职务聘任 前的准备工作 .....	(272)
(四) 技工学校教师职务评审 工作中应该注意的问题 .....	(268)	(二) 确定聘任意见 .....	(272)
<b>十一、中小学教师职务的评审 ...</b>	<b>(268)</b>	(三) 办理聘任手续 .....	(272)
(一) 中、小学教师职务评审 及其工作的领导 .....	(268)	<b>三、教师职务的变更 .....</b>	<b>(273)</b>
(二) 中、小学教师职务 评审组织的设置 .....	(268)	(一) 职务晋升 .....	(273)
(三) 中小学教师职务的评审 .....	(268)	(二) 拒聘 .....	(273)
<b>十二、职务评审政策问答 .....</b>	<b>(269)</b>	(三) 辞聘 .....	(273)
(一) 综合 .....	(269)	(四) 低聘 .....	(274)
(二) 评聘范围 .....	(269)	(五) 改聘 .....	(274)
(三) 任职条件 .....	(269)	(六) 解聘 .....	(274)
		<b>四、职务聘任的政策回答 .....</b>	<b>(274)</b>
		(一) 行政领导兼任专业技术 职务占不占本单位的岗位 职数 .....	(274)
		(二) 什么是初聘,程序是 什么 .....	(274)
		(三) 国家教委承认的正规 全日制院校毕业生考核 聘任的工作年限、职务是 怎样规定的 .....	(274)
		(四) 在高等学校学生思想 政治教育专职人员中能否 聘任教师职务 .....	(274)

- (五) 高等学校思想政治教育  
专职人员的聘任范围有  
哪些 ..... (274)
- (六) 哪些单位实行聘任制,  
哪些单位实行任命制 ..... (275)
- (七) 如何履行聘任手续 ..... (275)

**五、高校教师职务聘任的  
有关规定 ..... (275)**

- (一) 高校教师职务的设置 ..... (275)
- (二) 高校教师职务的编制及  
结构比例确定 ..... (275)
- (三) 高校教师职务的聘任及  
任命程序 ..... (275)
- (四) 高等学校教师职务聘任  
过程中注意的几个问题 ..... (275)

**六、中等专业学校教师职务  
聘任的有关规定 ..... (277)**

- (一) 中专学校教师职务的  
编制及结构比例安排 ..... (277)
- (二) 中专学校教师职务的  
设置 ..... (277)
- (三) 中专学校教师职务的  
聘任程序 ..... (277)
- (四) 中专教师职务聘任过程  
中应注意的几个问题 ..... (277)

**七、技工学校教师职务  
聘任的有关规定 ..... (278)**

- (一) 技工学校教师职务  
及其编制设置 ..... (278)
- (二) 技工学校教师职务的  
聘任 ..... (278)
- (三) 技工学校教师职务聘任  
工作中应该注意的几个  
问题 ..... (278)

**八、中小学教师职务聘任的  
有关规定 ..... (279)**

- (一) 中、小学教师职务定额  
和编制 ..... (279)

- (二) 中、小学教师职务的  
聘任 ..... (279)
- (三) 中、小学教师职务的  
设置 ..... (280)
- (四) 中、小学教师职务聘任  
在实际工作应该注意  
的几个问题 ..... (280)

**第九章 教师生活待遇 ..... (281)**

**一、工资奖金 ..... (281)**

- (一) 中小学教师工资存在的  
问题 ..... (281)
- (二) 解决中小学教师工资  
问题的基本思路 ..... (282)
- (三) 改革工资资金的管理  
体制 ..... (283)
- (四) 建立教师工资待遇的  
保障机制 ..... (283)

**二、住房 ..... (284)**

- (一) 提高认识, 加强领导,  
制定规划 ..... (285)
- (二) 制定合理措施, 加快  
房改进程 ..... (285)
- (三) 多方面筹集住房建设  
资金 ..... (285)
- (四) 加强管理, 给予适当  
优惠 ..... (285)
- (五) 住房管理中应注意的  
几个问题 ..... (286)

**三、医疗 ..... (286)**

- (一) 中小学校的医疗保健  
管理 ..... (286)
- (二) 中小学校的公费医疗  
管理 ..... (287)
- (三) 中小学校的医疗保险  
管理 ..... (288)

**四、子女就业 ..... (288)**

- (一) 搞好劳动力资源的  
开发利用 ..... (289)

- (二) 健全子女就业管理体制 ..... (289)
- (三) 做好就业前的培训工作 ..... (289)
- (四) 教育和培养教职工子女 ..... (289)
- (五) 成立劳动服务公司 ..... (289)
- (六) 学校应高度重视教职工  
子女的就业问题 ..... (289)
- 五、后勤服务 ..... (290)
- (一) 加强思想政治教育,  
树立“双为”观 ..... (290)
- (二) 充实后勤队伍, 提高  
专业技术素质 ..... (290)
- (三) 强化工作职能, 扩大  
参与范围 ..... (290)
- (四) 加强检测评估工作,  
及时强调工作绩效 ..... (290)

## 卷三 教学计划篇

- 第一章 课程计划 ..... (295)
- 一、课程计划概述 ..... (295)
- (一) 课程计划的涵义 ..... (295)
- (二) 课程计划的结构 ..... (298)
- (三) 课程计划的拟定 ..... (302)
- 二、课程计划的内容 ..... (305)
- (一) 专业、年级教学计划 ..... (305)
- (二) 学期、学年的工作计划 ..... (305)
- (三) 教学进度计划 ..... (305)
- (四) 教学活动计划 ..... (305)
- (五) 教科书及教学参考资料  
编写计划 ..... (306)
- (六) 教学仪器设备的购置与  
维修计划 ..... (306)
- (七) 教师的培训计划 ..... (306)
- (八) 教学科研计划 ..... (307)
- (九) 课外活动计划 ..... (308)
- 三、课程计划拟定的依据 ..... (309)
- (一) 国家颁布的课程计划、  
教学大纲 ..... (309)
- (二) 学校的性质及培养目标 ..... (311)
- (三) 各科教学内容和任务 ..... (313)
- (四) 学校的师资力量 ..... (313)
- (五) 学校的学生状况 ..... (314)
- (六) 学校的教学设备及环境 ..... (316)
- 四、课程计划拟定的内容 ..... (317)
- (一) 教学科目的设计 ..... (317)
- (二) 教学科目的编排 ..... (321)
- (三) 教学时数的分配 ..... (322)
- (四) 教学年限的规定 ..... (324)
- 五、课程计划的拟定的类型 ..... (326)
- (一) 专业课程计划的拟定 ..... (326)
- (二) 年级课程计划的拟定 ..... (328)
- (三) 周课程计划的拟定 ..... (329)
- (四) 学期教学计划的拟定 ..... (330)
- (五) 单元教学计划的拟定 ..... (331)
- (六) 课时教学计划的拟定 ..... (335)
- (七) 重点内容教学计划的  
拟定 ..... (335)
- (八) 作业计划的拟定 ..... (336)
- (九) 单元测验计划的拟定 ..... (337)
- (十) 课外辅导计划的拟定 ..... (338)
- (十一) 实验参观计划的拟定 ..... (338)



(十二) 实习、社会调查计划的拟定 .....	(340)	(二) 选择确定已出版教材 .....	(387)
<b>第二章 教学大纲</b> .....	(344)	(三) 处理好各种关系 .....	(387)
<b>一、教学大纲</b> .....	(344)	(四) 运用好的编写形式 .....	(389)
(一) 教学大纲的结构 .....	(344)	<b>三、教科书的编写</b> .....	(390)
(二) 教学大纲的作用 .....	(350)	(一) 研究教学计划、教学大纲 .....	(390)
(三) 教学大纲的类型 .....	(351)	(二) 研究中外有关学科教科书 .....	(392)
<b>二、教学大纲编制的原则</b> .....	(354)	(三) 了解教科书所适用年级学生已有的生理、心理和知识准备 .....	(407)
(一) 符合教学计划, 体现培养目标 .....	(354)	(四) 按照教学大纲的要求拟定编写提纲 .....	(416)
(二) 要有高度的科学性、思想性和实践性 .....	(354)	(五) 编写教材初稿 .....	(416)
(三) 建立科学严密体系 .....	(355)	(六) 修改、送审、试用、定稿 .....	(417)
(四) 符合学生实际, 贯彻少而精原则 .....	(355)	<b>四、教学参考书的选编</b> .....	(418)
(五) 文字清楚, 语意明确, 术语定义准确 .....	(355)	(一) 教学参考书的意义 .....	(418)
<b>三、教学大纲范例</b> .....	(355)	(二) 教学参考书选编的依据 .....	(419)
(一) 教学目的 .....	(355)	(三) 教学参考书选编的原则 .....	(419)
(二) 教学要求 .....	(356)	(四) 现行教学参考书的缺陷 .....	(423)
(三) 教材内容 .....	(356)	(五) 教学参考书的具体编写 .....	(424)
(四) 作文教学 .....	(357)	<b>五、教学用具的制作和购置</b> .....	(425)
(五) 教学中应重视的问题 .....	(357)	(一) 教学用具的概念 .....	(425)
(六) 各年级语文基本能力和基础知识教学要求 .....	(357)	(二) 教学用具的制作 .....	(426)
(七) 基本课本篇目 .....	(360)	(三) 教学用具的购置 .....	(428)
<b>四、教学大纲的运用和管理</b> .....	(363)	<b>第四章 课程表的编排</b> .....	(429)
(一) 教学大纲的运用 .....	(363)	<b>一、课程表</b> .....	(429)
(二) 教学大纲的修订 .....	(365)	(一) 课程表的内容 .....	(430)
(三) 教学大纲的管理 .....	(381)	(二) 课程表的意义 .....	(430)
<b>第三章 教材的编选</b> .....	(382)	(三) 课程表编排的依据 .....	(432)
<b>一、教材概述</b> .....	(382)	(四) 课程表编排的基本要求 .....	(436)
(一) 教材 .....	(382)	<b>二、课程表编排的原则</b> .....	(437)
(二) 教材的作用 .....	(383)	(一) 德智体全面发展的原则 .....	(438)
(三) 教材的特点 .....	(384)	(二) 有利于提高学生学习效率的原则 .....	(440)
<b>二、教科书的编选</b> .....	(385)	(三) 有利于教学设备和条件充分利用的原则 .....	(442)
(一) 选择好编写人员和材料 .....	(385)		