

严格依据2006年中央、国家机关公务员考试大纲编写

2006国家公务员录用考试教材



公共基础 知识

主编 / 伍景玉 / 公务员考试培训专家
审定 / 北京华图公务员考试研究中心

大纲变化

- 2006年“判断推理”部分将“事件排序”换成“类比推理”
- 2006年综合管理类和行政执法类均考《申论》

本书特色

- 加大法律部分内容，侧重法律知识运用
- 资深培训专家依据2006年新大纲主笔，捕捉考试最新信息，凸现考试热点
- 以国内顶尖公务员考试培训机构内部讲义为核心，解析准确、透彻、精辟

京华出版社

2006

■ 国家公务员录用考试教材



公共基础知识

主编/伍景玉/公务员考试培训专家
审定/北京华图公务员考试研究中心

京华出版社

图书在版编目(CIP)数据

公共基础知识/伍景玉主编. —北京:京华出版社,2005

2006 国家公务员录用考试教材

ISBN 7-80724-120-9

I. 公… II. 伍… III. 公务员—招聘—考试—中国—教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 104030 号

公共基础知识

著 者:伍景玉 主编

出版发行:京华出版社

(北京市朝阳区安华西里一区 13 楼 2 层 100011)

(010)64258473 64255036 64243832 (发行部)

(010)64251790 64258472 64255606 (编辑部)

E-mail:80600pub@bookmail.gapp.gov.cn

印 制:三河长鸣印刷厂

开 本:850mm×1168mm 1/16

字 数:2000 千字

印 张 数:116 印张

版 次:2005 年 10 月第 2 版

印 次:2005 年 10 月第 1 次印刷

书 号:ISBN 7-80724-120-9

定 价:185.00 元(全五册)

京华版图书,若有质量问题,请与本社联系





中国华图教育网
www.htexam.com

华图 公务员梦开始的地方

北京华图公务员考试研究中心简介

北京华图教育集团的北京华图公务员考试研究中心多年致力于公务员录用考试命题研究工作，以“编写一流教材、开办一流培训”为己任。由其主编的“华图版”公务员录用考试教材已成为全国目前最畅销的教材之一。北京华图培训学校已成功举办了数十期公务员培训和公务员录用考试辅导班，并同全国部分省、市人事厅（局）合作举办了数十期辅导班，为全国各地不同级别的党政机关培养输送了大批优秀人才，取得了良好的社会效应，已成为全国最有影响力的公务员考试培训专门机构。本中心现有专职研究人员20人，兼职研究人员15人，其中高级职称11人，曾有多人参加了国家及地方公务员考试命题工作。

华图·编写一流教材



特别提示：

公务员考试内容每年都会有新的变化，为了维护已经购买旧版教材考生的权益，“北京华图公务员考试研究中心”除了依据最新考试大纲对教材进行全面的修订外，还会将最新修订的教材内容全部上传到中国华图教育网（www.htexam.com）上，以方便考生的学习，欢迎您随时登录我们的网站进行相关考试内容的查询！

华图·开办一流培训



北京华图公务员考试研究中心专家伍景玉老师作为CETV-SD《中国考试》栏目特邀专家做公务员考试专题讲座



伍景玉老师
武汉授课现场



伍景玉老师
福州授课现场

公务员之路
从华图起步



华图理念：诚信为根 质量为本

中国华图教育网
www.htexam.com

中共中央组织部、人事部 关于中央、国家机关 2006 年考试 录用公务员和机关工作人员公告

为满足中央、国家机关录用公务员和机关工作人员的需要,根据公务员录用的有关规定,中共中央组织部、人事部将组织实施 2006 年中央、国家机关及其派驻机构、垂直管理系统所属机构(97 个部门)考试录用担任主任科员以下非领导职务的公务员和机关工作人员(约一万余人)工作。现将有关事项公告如下:

一、报考条件

1. 具有中华人民共和国国籍;
2. 年龄为 18 周岁以上、35 周岁以下(1969 年 10 月 15 日至 1987 年 10 月 15 日期间出生);
3. 拥护中华人民共和国宪法;
4. 具有良好的品行;
5. 具有正常履行职责的身体条件;
6. 具有大专以上文化程度和符合职位要求的工作能力;
7. 具备拟任职位所需资格条件。其中,招考职位明确要求有基层工作经历的,报考者必须具备相应的基层工作经历;
8. 公务员主管部门规定的其他条件。

曾因犯罪受过刑事处罚的人员和曾被开除公职的人员,在 2005 年中央、国家机关招考过程中被公务员主管机关认定实施了考试作弊行为的人员,以及具有法律规定不得录用为公务员的其他情形的人员,不得报名。

二、报名办法

(一)招考职位查询

2006 年中央、国家机关各招录机关具体的招考人数、职位、考试类别、资格条件等详见《中央、国家机关 2006 年考试录用公务员和机关工作人员招考简章》(以下简称《招考简章》)。《招考简章》将刊登在《大学生》杂志 2005 年增刊上,同时从 10 月 12 日开始可通过以下网站查询:

新华网(<http://www.xinhuanet.com>)

中国网(<http://www.china.com.cn>)

新浪网(<http://www.sina.com.cn>)

中华网教育频道(<http://edu.china.com>)

中国教育和科研计算机网(<http://www.edu.cn>)

中国教育在线(<http://www.cer.net>)



(二)报名方式

本次考试报名全部采取网络报名的方式进行,不设现场报名。报考人员可选择在全国各省会城市、自治区首府或直辖市参加考试。

1. 网上提交个人信息及查询

(1)提交个人信息 报考人员在以下时间内登录以下网址,提交个人信息:

时间:2005年10月15日~25日

网址:<http://www.mop.gov.cn>(人事部网站)

<http://gwy2006.mop.gov.cn>(人事部网站公务员考试报名首页)

(2)查询资格审查结果 报考人员在以下时间内登录以下网址查询是否通过了资格审查:

时间:2005年10月17日~27日

网址:<http://www.mop.gov.cn>(人事部网站)

<http://gwy2006.mop.gov.cn>(人事部网站公务员考试报名首页)

(3)查询报名序号 通过资格审查的人员在以下时间登录以下网址查询报名序号:

时间:2005年10月30日8:00后

网址:<http://www.mop.gov.cn>(人事部网站)

<http://gwy2006.mop.gov.cn>(人事部网站公务员考试报名首页)

(4)注意事项

①报考政策、技术和考务方面的有关问题可查询人事部网站。

②报考所需的报名推荐表、报名登记表等材料可从人事部网站下载、打印。

③报考人员只能选择一个部门或单位中的一个职位进行报名。

④报考人员不能用新、旧两个身份证号同时报名;报名与考场使用的身份证必须一致;资格审查合格的不能再报考其他职位;资格审查期间或资格审查未通过的,可以改报其他职位。

⑤报名序号是报考人员报名确认、下载打印准考证和成绩查询等事项的重要依据和关键字,请务必牢记。

报考人员应对在网上提交的信息和材料负责,凡弄虚作假的,一经查实,即取消考试资格或录用资格。

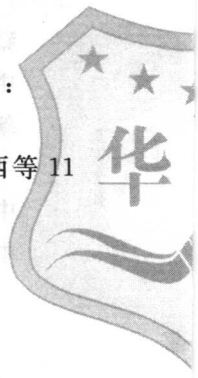
2. 报名确认

通过资格审查的报考人员需要进行报名确认。2006年招考报名确认采取两种方式进行:

(1)网上确认

网上报名确认对象:在北京、上海、天津、吉林、河北、山西、江苏、浙江、江西、福建、陕西等11省市参加公共科目笔试且通过资格审查的报考人员。

网上报名确认时间:2005年11月2日9:00~8日16:00。



网上报名确认网址:<http://www.cpta.com.cn>(中国人事考试网)

网上报名确认时务必做到:

①上传报考者本人近期免冠电子照片(近期免冠正面证件照,jpg 格式,宽度 358 像素左右,高度 441 像素左右,分辨率 350dpi 左右);

②网上缴纳有关费用;

未按期参加网上报名确认者视为自动放弃考试报名。

拟享受减免有关考务费用的农村特困大学生和城市低保人员,不实行网上确认,请拨打所选考试地考试机构的咨询电话,按各考试机构的指定办法,于 2005 年 11 月 2 日 9:00~8 日 16:00 期间办理报名确认。上述 11 省市考试机构的地点、联系人、咨询电话请于 2005 年 11 月 1 日 9:00~8 日 9:00 在人事部网站查询。

(2)现场确认

现场确认对象:在上述 11 省市以外的省(区、市)参加公共科目笔试且通过资格审查的报考人员。

现场确认时间:2005 年 11 月 4 日~5 日 9:00~16:00(新疆的报名确认时间为:11:00~18:00)。

现场确认地点:请于 2005 年 11 月 1 日 9:00~5 日 9:00 在人事部网站查询。

现场确认时务必做到:

①交 1 寸近期免冠正面证件照 1 张(照片背面一定要写清报名序号);

②缴纳有关费用;

未按期参加现场确认者视为自动放弃考试报名。

拟享受减免有关考务费用的农村特困大学生和城市低保人员在办理确认时还应携带有关证明材料现场办理减免手续。

(3)拟享受减免有关考务费用的报考人员应提供以下材料:享受国家最低生活保障金的城镇家庭的报考人员凭其家庭所在地的县(区、市)民政部门出具的享受最低生活保障的证明和低保证(复印件);农村绝对贫困家庭的报考人员凭其家庭所在地的县(区、市)扶贫办(部门)出具的特困证明和特困家庭基本情况档案卡(复印件),由各省负责考务工作的部门审核确认后,办理减免考务费用的手续。

3. 网上打印准考证

进行网上报名确认和现场确认的报考人员都要按规定时间自行上网下载并打印准考证。

时间:2005 年 11 月 20 日 9:00~11 月 25 日 16:00

网址:<http://www.cpta.com>(中国人事考试网)

<http://gwy2006.mop.gov.cn>(人事部网站公务员考试报名首页)

打印中如遇问题,请登录上述网站查询或与当地公务员考试机构联系解决。





三、考试内容、时间和地点

考试包括笔试(公共科目、专业科目)和面试。

综合管理类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验一》和《申论》两科。

行政执法类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验二》和《申论》两科。

本次考试不指定考试复习用书,公共科目考试范围以《中央、国家机关 2006 年考试录用公务员和机关工作人员公共科目考试大纲》为准。《考试大纲》可通过与《招考简章》相同的网站查询。

公共科目笔试时间为 2005 年 11 月 26 日(具体地点及时间安排,详见准考证)。报考人员应按准考证上确定的时间地点参加考试。参加考试时,必须同时携带准考证和身份证。

公共科目笔试的成绩及合格分数线可于 2005 年 12 月 26 日后通过人事部网站查询。

公共科目笔试结束后,由中共中央组织部和人事部确定笔试合格分数线,各招录机关在笔试合格人员中,按照笔试总成绩从高到低的顺序,按计划录用人数 3~5 倍的比例确定参加专业科目笔试和面试的人选。对公共科目笔试合格人数与拟录用人数达不到规定比例的,可以进行机关内调剂或进行跨机关调剂。调剂的原则是在同种考试笔试合格人员进行。需要进行跨机关调剂的,调剂的机关、职位名称、资格条件等将在人事部网站上公布,凡符合条件的人员均可报名参加调剂。招录机关对调剂人员进行资格审查后,按规定程序组织专业笔试和面试。

专业科目笔试时间和面试时间由招录机关另行通知。面试的时间也可以在人事部网站查询。面试时,须提供本人身份证、学生证(工作证)原件、所在学校教务部门盖章的报名推荐表或所在单位出具的同意报考的证明、考生报名登记表一份。缺少上述证件者,原则上不得参加面试。

招录机关按规定程序和标准从考试成绩、体检和考察结果都合格的人员中择优确定拟录用人员,并将拟录用人员名单在人事部网站公示。

报考民航空中警察职位的笔试合格人员首先进行体检,体检合格者,再按照一定比例参加面试、体能测试和专业训练。民航总局按照面试、体能测试、专业训练和考察情况择优确定拟录用人员,并在人事部网站公示。详细情况可登录中国民航总局政府网站(<http://www.caac.gov.cn>)和人事部网站查询。

2005 年 10 月 12 日



中央、国家机关 2006 年考试录用 公务员和机关工作人员公共科目考试大纲

一、考试性质与测试目标

公务员考试是公务员主管部门组织的担任主任科员以下及其他相当职务层次的非领导职务公务员的录用考试。公共科目笔试是根据公务员应当具备的基本能力并针对职位进行的考试。本次公共科目笔试合格的人员,按照一定比例可参加招录机关组织的专业考试或面试。

二、考试科目

本次公共科目笔试分为《行政职业能力测验》和《申论》两个科目。其中,综合管理类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验一》和《申论》;行政执法类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验二》和《申论》。《行政职业能力测验一》与《行政职业能力测验二》在题型、题量和难度等方面有所不同。

三、考试方式

公共科目笔试采取闭卷考试方式,考试集中在 2005 年 11 月 26 日一天进行。

四、试卷内容及结构

(一)行政职业能力测验

主要测量考生从事国家机关工作必须具备的潜能。

考试结构包括言语理解与表达、常识判断(侧重法律知识运用)、数量关系、判断推理和资料分析等五个部分。全部为四择一的客观性试题,考试时限 120 分钟,满分 100 分。

(二)申论

主要通过考生对给定材料的分析、概括、提炼、加工,测量考生解决实际问题的能力,以及阅读理解能力、综合分析能力、提出和解决问题能力和文字表达能力。全部为主观性试题,考试时限 150 分钟,满分 100 分。

五、《行政职业能力测验》题型介绍

(一)言语理解与表达

言语理解与表达着重考察考生对语言文字的综合分析能力。所给的文字材料较长,主要是对词和句子一般意思和特定意义的理解;对比较复杂的概念和观点的准确理解;对语句隐含信息的合理推断;在干扰因素较多的情况下,能比较准确地辨明句义,筛选信息。



例题:阅读下文,回答题后的问题。

板块的边界并不就是海陆的边界,大部分板块既有陆地又有海洋。作为板块边界的活动构造带,有裂谷、俯冲带、碰撞带这三种类型。大洋中绵延数万千米的大洋中脊,中间就是裂谷。地幔物质从这里流出,形成新的洋底岩石,并把两边的板块不断推向两侧,裂谷是洋底的诞生地。某些陆上裂谷(如东非裂谷)可能会产生新的海洋。与裂谷相反,位于大洋边缘的海沟是海洋板块的消亡带。洋底岩石圈在这里俯冲到大陆岩石圈之下,并潜入软流圈而消失。另外,如果边界两边都是陆地,这就成为碰撞带。随着碰撞角度的不同,这里或因挤压而隆起高山,或因剪切而形成断层,或者兼而有之。

板块构造说是大陆漂移说和海底扩张说的合理引申。大陆的漂移是板块移动的表现之一。板块运动是地震、火山等事件及岛弧、陆缘山、海沟等地形特征的形成原因。

①大陆漂移是板块移动的表现之一,从全文看,这句话是说:

- A. 板块移动是大陆漂移的动力
- B. 板块移动表现为大陆漂移
- C. 板块移动和大陆漂移的本质是相同的
- D. 板块移动造成了大陆漂移

②下列判断与文意相符合的一项是:

- A. 板块运动的形式有三种:碰撞、俯冲和裂谷
- B. 板块边界的碰撞或俯冲,和裂谷的情形相反
- C. 裂谷位于海洋中或海洋与陆地的交接处
- D. 碰撞带和俯冲带位于大洋边缘或陆地之上

解答:题①的答案是D; 题②的答案是B。

(二)数量关系

数量关系主要有两种类型的题目。

第一种题型:数字推理。给一个数列,但其中缺少一项,要求考生仔细观察这个数列各数字之间的关系,找出其中的排列规律,然后从四个供选择的答案中选出认为最合适、合理的一个,来填补空缺项,使之符合原数列的排列规律。

例题:2, 9, 16, 23, 30, ()

- A. 35
- B. 37
- C. 39
- D. 41

解答:这一数列的排列规律是前一个数加7等于后一个数,故空缺项应为37。正确答案为B。

第二种题型:数学运算。主要考察解决四则运算问题的能力。在这种题型中,每道试题中呈现一道算术式子,或者是表述数字关系的一段文字,要求考生迅速、准确地计算出答案。

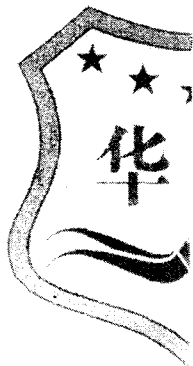
例题: $2^2 \times 3^2 \times 4^2 \times 5^2$ 的值为

- A. 1440
- B. 5640
- C. 14400
- D. 16200

解答:这是一道典型的乘法运算的题,答案为C。

(三)判断推理

判断推理是考察考生逻辑推理判断能力的一种测验形式,其题型主要有四种。



第一种题型：图形推理。要求考生从四个备选答案中选择最符合规律的一个，替代题干中的问号，使图形呈现出一定的规律性。

第二种题型：演绎推理。这种题型考察考生的逻辑推理能力。在每道题中给出一段陈述，这段陈述被假设是正确的，不容置疑的。要求考生根据这段陈述，选择一个备选答案。正确的答案应与所给的陈述相符合，应不需要任何附加说明即可以从陈述中直接推出。

例题：彭平是一个计算机编程专家，姚欣是一位数学家。其实，所有的计算机编程专家都是数学家。我们知道，今天国内大多数综合性大学都在培养着计算机编程专家。据此，我们可以认为：

- A. 彭平由综合性大学所培养的
- B. 大多数计算机编程专家是由综合性大学所培养的
- C. 姚欣并不是毕业于综合性大学
- D. 有些数学家是计算机编程专家

解答：观察 A、B、C、D 四个选项，似乎都有一定道理。只有结论 D 是由陈述“所有的计算机编程专家都是数学家”直接推出来的，是不需要附加任何假设和补充而得出的结论，因此，D 是正确答案。

第三种题型：定义判断。运用标准进行判断，是公务员一项基本的职位要求。在每一个问题中，先给考生一个概念的定义，然后再给一组事物或行为的例子，要求考生从中选出最为符合或最不符合该定义的典型事物或行为。这里假设这个概念的定义是正确的，不容置疑的。

例题：

健康：指一个人智力正常，行为合乎情理，能够适应正常工作、社会交往或者学习，能够抵御一般疾病。根据健康的定义，下列属于健康的是：

- A. 大学教授老李，虽然五十多岁但工作起来仍然精力充沛，在今年春天患流感
- B. 张婶十九岁的儿子肖聪，读书十一年还是小学二年级水平，但是从小到大没生过什么大病，体力活可以干得很好
- C. 小胡硕士毕业后，工作表现一直很优秀。自一次事故后，当工作压力比较大的时候就会精神失常
- D. 小刘身体很好，工作非常努力，孝敬父母，但是很多同事说他古怪，不愿与其交往

解答：此题的正确答案为 A。

第四种题型：类比推理。类比推理考察的是考生的一种推理能力，先给考生一对相关的词，然后要求考生在备选答案中找出一对与之在逻辑关系上最为贴近或相似的词。

例题：

义工：职员

- | | |
|-----------|-----------|
| A. 球迷：球员 | B. 学生：老师 |
| C. 初学者：生手 | D. 志愿者：雇员 |

解答：此题的正确答案为 D。

(四) 常识判断

常识判断部分涵盖法律、政治、经济、管理、人文、科技等方面，主要侧重测查考生的法律知识运用能力，涉及宪法、行政法、经济法、民法等内容。



例题：

下列属于地方性法规的是：

- A. ××省人大常委会通过的《××省人才市场管理暂行条例》
- B. ××省人事厅颁布的《××省人才流动管理暂行办法》
- C. ××省人民政府制定的《××省城市供水管理办法》
- D. ××省人事厅转发人事部制定的《公务员录用面试考官管理暂行办法》

解答：根据《中华人民共和国立法法》第六十三条“省、自治区、直辖市的人民代表大会及其常务委员会根据本行政区域的具体情况和实际需要，在不同宪法、法律、行政法规相抵触的前提下，可以制定地方性法规。较大的市的人民代表大会及其常务委员会根据本市的具体情况和实际需要，在不同宪法、法律、行政法规和本省、自治区的地方性法规相抵触的前提下，可以制定地方性法规，报省、自治区的人民代表大会常务委员会批准后施行”的规定，正确答案为 A。

(五)资料分析

资料分析试题着重考察考生对文字、图形、表格三种形式的数据性、统计性资料进行综合分析推理与加工的能力。针对一段资料一般有 1~5 个问题，考生需要根据资料所提供的信息进行分析、比较、计算，才能从问题后面的四个备选答案中选出符合题意的答案。

例题：根据下表，回答①~②题：

博物馆四个入口处自动计数器的读数

自动计数器在不同时间的读数(人数)					
入口(时间)	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00
1	7111	7905	8342	8451	8485
2	8432	9013	9152	9237	9306
3	5555	5921	5989	6143	6233
4	954	1063	1121	1242	1299

① 从早上 7:00 到 11:00 通过入口 1 进入博物馆的参观人数是：

- A. 580
- B. 94
- C. 1374
- D. 1594

② 在早上 7:00 到 8:00 之间，通过人数最多的入口是：

- A. 1
- B. 2
- C. 3
- D. 4

解答：题①应为 $8485 - 7111 = 1374$ ，答案是 C；

题②比较两数之间的差，差值最大的是入口 1 的两个数，故答案是 A。

六、考试要求

公共科目考试要求考生认真阅读给定资料，并按题目要求进行作答，作答要求如下：

(一)行政职业能力测验

务必携带的文具有：签字笔或钢笔(最好为黑色签字笔)、2B 铅笔和橡皮。



《行政职业能力测验》要求考生必须用 2B 铅笔在机读答题卡上作答。作答在题本上或其他位置的一律无效。

(二) 申论

务必携带的文具有:签字笔或钢笔(最好为黑色签字笔)、2B 铅笔和橡皮。答案作答在指定位置上,在非指定位置作答的一律无效。

七、行政职业能力测验的施测程序

(一) 施测须知

行政职业能力测验试题全部为选择题。测试材料分为两部分:试题本和答题卡。考生阅读试题本上的试题,然后用 2B 铅笔将答题卡上相应的题号下所选答案的标号涂黑(详见示例),不得在试题本上做任何记号。考后,答题卡通过光电阅读机由计算机统一阅卷计分,因此,参加考试时,考生务必准备好两支 2B 铅笔和一块橡皮。

(二) 施测方法简述

测验开始后,将按照以下步骤进行:

1. 监考老师向考生宣布考场要求。

2. 监考人员发给每位考生一页答题卡,给考生约两分钟时间按规定要求在答题卡上填涂自己的姓名和考号。

3. 监考人员发给每位考生一个试题本。先给考生两分钟时间阅读题本第一页上的内容。第一页上的内容是“考试注意事项”,考生应该仔细阅读每一项要求并遵照去做。读完这一页内容后,考生应等候监考人员的指示,不要向后翻页,否则,会影响成绩。待考试正式开始后,方可看题、做题。

4. 共给考生 120 分钟的作答时间,每一部分试题都标出了参考时限,以帮助考生分配好答题时间。在试题中可能有一些是很容易的,但任何人都很难答对所有的题目。因此,考生不要在一道题上思考太久,遇到不会作答的题目,可先跳过去,待做完了那些容易的题目后,如果有时间,再去思考。否则,考生可能没有时间去答后面的题目,而这些题目对考生来说可能更容易些。所有试题答错不倒扣分。

5. 监考老师宣布考试结束,考生应立即放下笔,将试题本、答题卡和草稿纸都留在桌上,然后离开考场。若发现考生带走了试题本或有抄录试题现象,将取消其考试资格。

(三) 答题卡填涂方法

由于《行政职业能力测验》是通过光电阅读机和计算机来阅读评分的,所以要求考生非常仔细地按规定要求在答题卡上填涂好个人信息(姓名、考号及报考部门)和所选答案。其基本要求是:

1. 用钢笔、圆珠笔或签字笔在姓名、报考部门栏填好本人姓名和报考部门,并在准考证号一栏的 11 个空白方框中,填上本人准考证上的准考证号(11 位数)。

2. 对应准考证号的每位数,用 2B 铅笔将“准考证号”栏中相应方括号内的数字涂黑,注意不要将准考证号里的 1 填涂成 0;答题时,则用 2B 铅笔将各题的所选项(其他项不得作任何记号)涂黑。黑度以盖住框内字母为准,不要涂到框外。

3. 不要用钢笔、圆珠笔、签字笔等涂选项。



4. 修改时要用橡皮彻底擦净。必须保持答题卡整洁,不得做任何其他记号。

5. 不得折叠答题卡。

样例:下面给出一个与正式考试时所用答题卡相似的样例(将试题数略为 10 题,仅做示意)供参考。

机读答题卡样例

姓名 龚物元 报考部门 国家人事部

准 考 证 号										
1	3	6	1	7	0	2	4	1	2	5
[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[■]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]
[■]	[1]	[1]	[■]	[1]	[1]	[1]	[1]	[■]	[1]	[1]
[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[■]	[2]	[2]	[■]	[2]
[3]	[■]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]
[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[■]	[4]	[4]	[4]
[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[■]
[6]	[6]	[■]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]
[7]	[7]	[7]	[7]	[■]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]
[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
[A]	[A]	[A]	[■]	[A]	[A]	[■]	[A]	[■]	[A]
[■]	[B]	[B]	[B]	[B]	[B]	[B]	[■]	[B]	[B]
[C]	[■]	[■]	[C]	[C]	[■]	[C]	[C]	[C]	[C]
[D]	[D]	[D]	[D]	[■]	[D]	[D]	[D]	[D]	[■]



前言

Guojia Gongwuyuan Luyong Kaoshijiaocai
国家公务员录用考试教材

一、《公共基础知识》的地位

从近几年各地的考试现状来看,《公共基础知识》所涉及的内容在各地称法不一,但考试内容都是基本相同的。有些地方不单考《公共基础知识》一科,但其所考《行政职业能力测验》中的常识部分大部分为《公共基础知识》所包涵的内容,《中央、国家机关 2006 年考试录用公务员和机关工作人员公共科目考试大纲》即规定:“常识判断部分涵盖法律、政治、经济、管理、人文、科技等方面,主要侧重测查考生的法律知识运用能力。”由于公务员的职业特点,要求具备公务员资格的人应有广泛的知识面和一定的知识素养,通过《公共基础知识》的考核可以体现出这一点。由此可以看出《公共基础知识》考试对录用单位的必要性和对考生的重要性。

从考试涉及的内容来看,《公共基础知识》涵盖法律、政治、经济、管理、人文、科技、公文写作等主要内容,从远古到未来,从世界到中国,从天文到地理……一切与人们现代生活与生产密切相关的知识领域,都会成为考核的内容。公务员考试不仅考察考生相关的基本知识,还要考察其运用基本知识进行分析判断的能力。要求考生知其然,更要知其所以然。然而,有许多考生认为自己已经具有了一定基础和知识面,因此,往往会忽视这部分知识的重要性,不加准备,不掌握出题的套路和答题方法便匆匆上阵,结果便在考试中碰壁,考试的内容与自己预想的完全两样,自己实际掌握的知识与考试涉及到的内容并不相符。因此,考生应摒弃自己不正确的想法,对这门考试科目的内容加以重视。

考生在认识到了《公共基础知识》的重要性之后,面临的将是如何复习的问题。从总体上来说,考生应把握考点,对每一部分内容的比例和侧重点进行了解,然后进行有针对性的复习,掌握有效的答题方法,这样才能做到事半功倍。下面,将对本书的特色、内容及《公共基础知识》的答题方法进行简要的介绍,旨在引导考生有一个清晰的思路,掌握科学有效的解题方法,使考生在复习和做题时如庖丁解牛,游刃有余。

二、本书内容导航

(一)特色简介

1. 严谨求实,结构合理。本书内容严格依据中央和地方公务员《公共基础知识》考试的大纲要求及内容比例进行编排,将考试中涉及最多的法律部分放在了首位,并在每部分知识的开端对本部分知识所占比例、复习的侧重点等方面进行了一个综合分析,旨在帮助考生在复习前对每部分知识有一个整体的把握,做到心中有数。

2. 体例清晰,思路明确。本书体例清晰,内容依次为法律、政治、经济、行政管理、人文和科技以及公文写作与处理。结构分为部分、篇、章、节,在每章前面都附有知识框架,旨在使考生在复习



中有一个系统的把握,并且保持思路清晰。

3. 注重方法,提高效率。本书注重方法的引导,在每篇结束位置以各地历年典型真题为模本,全视角分析出题思路和答题技巧,让考生摸清套路、掌握答题方法,并配以强化训练加以巩固,旨在使考生在遇到任何题型时都有方法可循。

4. 最新真题分析,全新热点讲解。本书引入2005年中央及地方《公共基础知识》考试真题、最新热点时事和重大专题以及最新颁布的法律内容,旨在为考生提供与考试相关的最新信息。

(二) 内容简介

第一部分为法律。我国已经提出了依法治国、依法行政的目标,因此,对于主要从事执行法律法规的公务员来说,法律知识在整个常识体系中就显得日益突出和重要,而现在正以最大的权重和比例在考试中开始独占鳌头。法律常识的具体内容覆盖了法理学、宪法、行政法、刑法、民法、经济法等等学科知识,并配以重点法条提示。

第二部分为政治。政治是核心,是灵魂。这对中国公务员来说任何时候都是如此,只有平时多注意政治学习,熟知邓小平理论与“三个代表”重要思想以及各项方针政策,才能使自己日常工作的步调和党中央保持高度的一致。另外,马克思主义哲学也是不可忽视的内容。政治常识的内容包括马克思主义哲学、邓小平理论和形势与政策。

第三部分为经济。具备最基本的经济常识也是对公务员的基本要求,本部分内容主要包括社会主义市场经济、马克思主义政治经济学,另外,也涉及到西方经济学的部分知识,考生对这部分知识应以理解为主,掌握书中提示的重点内容。

第四部分为行政管理。行政管理对于公务员来说属于关系最密切的知识体系,本书具体内容涵盖了政府职能及其转变、政府机构及其改革、国家公务员制度的建设和基本内容、行政领导、行政决策、行政执行、行政监督与行政协调,考生应重点掌握书中提出的重点内容。

第五部分为人文与科技。这部分知识最能体现考生的知识面是否广泛,在考试中也占有一定份量,考生除了要掌握书中给出的基础知识外,还应注意日常生活中的积累,多关注与人们日常生活、生活相关的新事物、新内容。

第六部分为公文写作与处理。具备公文写作与处理的能力是对公务员在工作中的一项基本要求,考生对公文写作部分要重点复习,尤其要掌握各公文文种的内容、特点、写作要求及行文规则等,这在公文改错题型中会经常用到。

附录部分为两套模拟试题。这部分内容旨在让考生加强锻炼,巩固知识,检测自己的知识水平。考生可根据测试结果来加强自己弱项内容的复习,做到心中有数。

三、应试方略

(一) 关注生活,点滴积累

《公共基础知识》不同于《行政职业能力测验》和《申论》,它更强调知识性,突出考核考生对知识的掌握和理解程度。《公共基础知识》的考核内容广泛,天文、地理、人文、科技等无所不包,并且与现实生活联系紧密。因此,考生不仅要掌握书中的内容,更要注重日常生活中的点滴积累,拓宽自己的知识面,对知识的掌握要知其然,更要知其所以然。只有这样,考生才能在上考场之前更容易消除自己的紧张情绪,为自己增添自信。

(二)了解出题特点,掌握答题技巧

《公共基础知识》考试或者《行政职业能力测验》中的常识测验都有其出题特点,这在本书的历年真题解析中有详细的分析,考生要用心把握。只有了解了考试的出题特点,有备而战,才能避免在考试中处于被动,遇到难题便无从下手的局面。

下面,将介绍几种做题时可以采用的答题技巧,碰到自己没有熟悉掌握的题或者是难题时可以带来帮助。考生要记住方法是灵活的,在做题时可灵活运用下列方法,而不是局限于某一种方法的运用。

1. 淘汰法

最适合单选题。当确定一个选择项不符合题意时,便将自己的注意力迅速转移到下一个选择项,依次加以否定。假如第一个选择项就是正确答案,那么后面的几个选项就可以忽略不看,以节省时间。当然,在这个判别过程中,具体操作的方式是灵活多样的。

2. 去同存异法

应试者在阅读完试题内容和所有选择项后,根据题意确定一个选择项为参照项,该选择项同其他选择项存在着比较明显的特征差异。然后将其他选择项与之进行对比,把内容或特征大致相同的项目去掉,而保留差别较大的选择项。再将剩余的选择项进行比较,最后确定一个符合题意的正确答案。

在单选题中,由于只有一个为正确答案,因此,意思完全相同或相近的两个选项必然在不选之列,然后再在剩余的选项中选出正确答案。

3. 印象认定法

印象认定法是指根据印象的深刻程度选择答案。应试者在读完一道试题的题干和各选择项后,各选择项对于考生大脑的刺激强度是不同的。有的较强,有的较弱,那些似曾熟悉的内容往往会在头脑中最先形成正确答案的印象,因此,据此作出的判断的命中率还是比较高的。

4. 比较法

此方法应用范围较广。在解答单项选择题时,应试者可以将各选择项同题意要求进行纵向比较,根据各自同题意要求差异的大小来确定最符合要求的答案。在解答多项选择题时,要求考生将选项同题意要求作纵向比较,将比较后不符题意的选项排除,再将保留下来的选项进行横向对比,最后确定符合要求的正确答案。一般经过再次的对比之后,漏选或误选的可能性就相对较小。

在这里,我们希望能起到一个抛砖引玉的作用,使考生在以后对书的内容复习当中能够真正受益,更希望我们精心编写的这本教材能帮助考生最终走向公务员的成功之路。

答疑网站: www.htexam.com

E-mail: server@htexam.com

电话: 010-82608049-611 87988931

编委会

2005年10月15日