

100%

内容丰富、权威

全面学习Excel报表开发的技术和策略

掌握Excel报表开发的相关工具和访问数据源(如OLTP, OLAP)的方法

实例验证Excel报表技术的核心特性——数据透视表、电子表格报表、参数查询及Web组件等

宝典丛书

100万



Excel Advanced Report Development

[美] Timothy Zapawa 著

别红霞 等译

Excel 高级报表 宝典

下载本书的

示例报表和观看示例

报表的创建过程请登录

www.wiley.com/go/excelreporting网站



电子工业出版社
Publishing House of Electronics Industry
<http://www.phei.com.cn>

宝 典 丛 书

Excel 高级报表宝典

Excel Advanced Report Development

[美] Timothy Zapawa 著

别红霞 等译

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京 · BEIJING

内 容 简 介

本书集中讨论了Excel关于报表开发的所有问题。主要介绍了Excel中最为常用的数据透视表、电子表格报表、参数查询及Web组件等的特点和应用场合及报表开发过程,也详细讨论了在Excel中进行报表开发所使用的工具,如SQL查询语言的使用、如何在Microsoft Query程序中使用查询及与Excel报表开发相关的其他Microsoft程序。本书将访问外部数据源作为一个重点进行了详细讨论,尤其是对使用OLTP数据源的报表开发,更是给予了极大的关注,从方方面面都进行了比较深入的探讨。本书对每一个主题都提供了相应的实例,并一步一步地讲解实例的实现过程,这能够在提高读者技能的同时,增强读者使用Excel报表功能的信心。同时本书的Web站点对许多实例提供了视频文件,读者可以通过视频来全面理解每个步骤。

本书的内容全面且深入,较适合有一定Excel基础的读者使用。



Copyright©2005 by Publishing House of Electronics Industry. Original English language edition copyright©2005 by John Wiley & Sons, Inc. All rights reserved Authorized translation from the English language edition published by John Wiley & Sons, Inc.

本书中文简体专有翻译出版权由美国 John Wiley & Sons, Inc 授予电子工业出版社及其所属北京华信卓越文化科技发展有限公司。未经许可,不得以任何手段和形式复制或抄袭本书内容。该专有出版权受法律保护,侵权必究。

版权贸易合同登记号 图字:01-2005-3285

图书在版编目(CIP)数据

Excel高级报表宝典/(美)扎帕瓦(Zapawa,T.)著;别红霞等译.一北京:电子工业出版社,2006.1
(宝典丛书)

书名原文:Excel Advanced Report Development

ISBN 7-121-02137-4

I.E... II.①扎...②别... III.电子表格系统,Excel IV.TP391.13

中国版本图书馆CIP数据核字(2005)第149594号

责任编辑:梁卫红

排版制作:华信卓越公司制作部

印刷:北京智力达印刷有限公司

出版发行:电子工业出版社

北京市海淀区万寿路173信箱 邮编:100036

经销:各地新华书店

开本:787×1092 1/16 印张:21.75 字数:619千字

印次:2006年1月第1次印刷

定价:38.00元

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺损问题,请向购买书店调换。若书店售缺,请与本社发行部联系。联系电话:(010)68279077。质量投诉请发邮件到zlts@phei.com.cn,盗版侵权举报请发邮件至dbqq@phei.com.cn。

新的一天

今年对于“宝典”丛书来说确实是非同寻常的一年。今年，“宝典”丛书在中国图书市场的发行量累计达到了100万册；今年，“宝典”丛书登陆中国市场已经10年。因而，对于一直关爱这套丛书的读者，对于许许多多为这套丛书曾经付出过辛劳和汗水的翻译人员，对于为这套丛书默默耕耘的工作人员来说，今年都是那么不同凡响的一年，也是我们值得骄傲的一年。

回首这10年，我们有欣慰、有遗憾。俗话说“不经历风雨，怎么见彩虹！”，终于我们等到了这一天。而今我们不仅在销量上取得不俗的成绩，而且成为电子工业出版社的著名品牌之一。

来自美国著名的出版公司Wiley的这套“宝典”丛书，秉承了Wiley图书一贯的水准，内容全面、权威。在世界各地51个国家被译为31种文字，拥有几百万读者。

其作者都是某个计算机专业领域的专家、教授，有些还是某软件的特约测试者。比如Deke McClelland、Alan Simpson和Ellen Finkelstein等知名畅销计算机图书作家，在相关领域都具有很高的声望。中文版“宝典”的译者均经过严格筛选，他们大都是来自于高等院校的教授、学者，计算机领域的高手，不但具有高深的专业知识，同时也在英语方面也颇有造诣。我们的编辑队伍，同样是来自于计算机专业的高素质人才。通过这种严格的层层把关，相信最终奉献给读者的将是一部部精品。

今后我们这些“宝典”人还会将继续秉承“宝典”丛书一贯的“权威、全面、精益求精”的宗旨，力争使每一本书成为您探索计算机领域奥秘的“宝典”。

现在，让我们抛开过去，展望未来，共同期待一个新的开始，新的一天；共同迎接新的100万册，迎接又一个崭新的10年。

电子工业出版社
2004年·仲夏

译者序

企业和政府部门每年都要制作大量的报表。Excel报表因具有实时检索数据、易于使用、格式丰富、方便修改和定制、能够与Microsoft其他产品无缝集成等优点而被广泛使用。即使用其他报表工具生成的报表最终也可能要根据客户的要求转换成Excel报表。作为普遍采用的报表格式，Excel报表越来越受到人们的关注。

本书全面、细致地介绍了Microsoft Excel 2003的报表开发技术和策略。作者对报表开发有着丰富的经验，长期专门从事企业级软件，尤其是报表的开发。相信本书能够很快帮助读者掌握Excel报表开发技术。

全书分为3个部分。第1部分（第1~6章）介绍了Excel报表类型、外部数据源和报表开发工具等基本知识。第2部分（第7~12章）介绍了Excel报表的核心特性，包括数据透视表（图）、OLAP多维数据集、电子表格报表、参数查询、报表的网页发布等。第3部分是附录，主要给读者提供 references 的SQL查询的基本结构和用法。

全书用大量的示例来讲解报表开发过程。在每章结束时模拟的实际示例不仅能够巩固本章所学内容，而且可帮助读者把所学的内容快速应用于实际报表开发中。

参加本书翻译工作的有：别红霞、杨小蓉、李铁、薛荣华、马云、田还喜、张华、王勇、林瑶、唐树才、胡淑霞等。由于时间仓促，加之水平有限，书中错误在所难免，望读者不吝赐教。

译者

2005年11月

前言

如果你是一名 SQL 程序员、报表开发员或经验丰富的 Excel 用户，并且想学习更多的 Excel 报表开发技能，本书正是你所需要的。本书全面介绍了 Excel 报表开发的技术和策略——尤其关注联机事务处理（OLTP）数据库。

阅读本书和按步骤学习各章练习，读者能够学会用 Microsoft Excel 2003 开发功能强大新颖的报表。本书用示例一步一步地讲解报表开发过程，这能够在提高读者技能的同时，增强读者使用 Excel 报表功能的信心。Wiley 公司的 Web 站点对许多示例提供了视频文件，读者可以通过观看视频来全面理解每个步骤。

重点

本书涉及的话题非常广泛，这些话题都与用 Excel 开发报表有关。一些重点内容如下：

- ◆ 用“注意”、“提示”、“当心”和每章结束时的实际示例有针对性地说明 Excel 报表开发的特点。
- ◆ 广泛、深入地介绍数据透视表和电子表格报表的特点和功能。
- ◆ Excel 自带的 Microsoft Query 程序的完整文档。
- ◆ 全面介绍 Excel 基于客户端的 OLAP 多维数据集工具（该工具用于处理来自 OLTP 数据源的非常大的数据集）。
- ◆ 详细介绍创建和使用基于 Web 的 Excel 报表。

此外，本书有助于读者全面理解 Excel 报表技术的如下主要特性：

- ◆ **数据透视表：**功能强大的动态报表工具。用户可把字段拖放到报表的各个区域来分析数据集。数值数据的汇总结果和形式多种多样。该技术能把字段快速移入移出报表、修改汇总和自定义筛选条件。挖掘小计或总计单元格中的数据可显示底层的数据，单击鼠标按钮就可以用 OLTP 数据库和其他外部数据源中的最新数据刷新报表。
- ◆ **电子表格报表：**该报表工具允许用户将数据导入到更复杂的传统分栏式报表中。电子表格报表有大量的选项和强大的功能可供用户使用，如筛选、高级排序、条件格式、列表和公式向下填充。和数据透视表一样，单击按钮可立即刷新电子表格报表的数据。
- ◆ **参数查询：**参数查询是 Excel 报表最强大、最有特色的功能之一，它允许用户在每次更新电子表格报表或数据透视表列表时动态指定筛选条件。在把数据导入 Excel 前，使用该特性能够限制从数据源返回的记录数。这使得报表运行速度更快、报表信息更集中。为获得指定范围内（如日期范围、生产线、地域或部门）的数据，参数查询经常与 SQL 存储过

程、视图和查询一起使用。

- ◆ **Web 组件:** 报表可以很容易地从 intranet 或 Internet Web 站点检索信息。使用 Microsoft FrontPage 本身的功能, 把数据透视表和电子表格报表发布到 intranet 和 Internet Web 站点同样容易。本书对 Web 查询和基于 Web 的 Excel 报表的使用做了全面详细的介绍。

读者需要知道的内容

读者不必了解结构化查询语言 (SQL) 就可以从本书获得有真正价值的知识。但是, 熟悉 SQL 程序设计的读者可能会从本书获得最大的收益。事实上, 许多 SQL 程序员发现, 他们下一个合理的技术教育目标是 Excel 报表开发。即使一个有经验的 Excel 用户也会从本书学到关于 Excel 报表开发的真正有价值的内容; 前几章尤其有价值, 这几章用 Excel 的图形工具构造基于外部数据源 (如符号分隔的文件、电子表格、数据库和多维数据集) 的 SQL 查询。

所需软件

为最好地使用本书, 读者的计算机需要安装下列软件:

- ◆ **Excel 2003:** Microsoft 在其最新 Excel 版本中对图形显示和报表开发特性做了多处增强。虽然使用 Excel 2003 更好, 但是本书大多数内容和练习也适用于 Excel 2002 (也称为 Excel XP) 和 Excel 2000。如果决定使用早期版本, 则本书屏幕截图会经常与在 Excel 2002 或 Excel 2000 中看到的不一樣。有一些实例的功能和特性只在 Excel 2003 中才有。
- ◆ **Microsoft SQL Server 2000:** 本书许多内容把重点放在使用 OLTP 数据库的报表开发上。许多练习需要访问 SQL Server Northwind 数据库; 该数据库是 SQL Server 2000 默认安装的一部分, 也可以从 Microsoft Access 创建该数据库。任何类型的 SQL Server 安装方式 (桌面、普通或企业) 都是可以的。
- ◆ **Microsoft 分析服务:** 该程序包含在 Microsoft SQL Server 2000 光盘中。安装该程序可完成有关 OLAP 多维数据集的某些练习。
- ◆ **Microsoft Access 2003:** 在 SQL Server 上创建 NorthwindCS 数据库需要该应用程序 (也可以使用作为 SQL Server 2000 默认安装一部分的 Northwind 数据库)。笔者使用 NorthwindCS 数据库是因为它能够让 SQL 初学者在测试报表时用图形用户界面 (GUI) 程序修改数据。NorthwindCS 也可以很容易地恢复到其初始状态。
- ◆ **Microsoft FrontPage 2003:** 本书第 12 章包含把 Excel 报表发布到 Web 站点和检索数据的内容。如果拥有最新版本的 Microsoft FrontPage, 那么可定制该报表。

本书的组织方式

因为市场上有如此多的企业软件系统, 所以要在本书列举每个软件的报表示例是不切实际的。事实上, 本书大多数练习和示例使用的是 Microsoft SQL Server 的 NorthwindCS 数据库 (可从 Microsoft Access 创建该数据库, 也可以使用 SQL Server 2000 默认安装所包含的 Northwind

数据库)。NorthwindCS数据库的功能类似于许多企业软件应用程序可能要处理的功能。笔者认为，使用该数据库程序，读者可获得有益的、开阔的视野，这有助于为自己的企业系统开发类似的报表。

本书的组织方式有助于全面提高读者的技能。Excel报表的新手应该从本书第1部分开始学习。已经熟悉Excel报表特性和外部数据源的高级用户可跳到第2部分，这部分介绍Excel报表的核心特性、功能和组成要素。第3部分的附录给读者提供参考，它介绍了安装NorthwindCS数据库、配置Windows操作系统使其显示已知文件类型的文件扩展名、使用基本的SQL。

第1部分 Excel报表起步和源数据

这部分包含6章。第1章简要介绍了Excel报表的主要类型和报表开发要素。接下来的两章采用一步一步讲解示例的方式帮助读者创建第一个使用外部数据源的数据透视表和电子表格报表。第4章介绍了查询向导的使用。第5章和第6章全面介绍了Microsoft Query程序，它是创建SQL查询以便从外部文件和数据库导入数据的主要工具。这几章学习了如何用Microsoft Query程序开发复杂的查询、构造脱机OLAP多维数据集和创建可传递给SQL查询和存储过程的参数字段。

第2部分 高级报表特性

本书最后6章（即第2部分）包含了Excel报表的重要话题。第7章到第9章重点介绍数据透视表和数据透视图。这几章学习了与数据透视表和数据透视图设计有关的高级主题，包括格式和排序特性、数据检索选项、数据汇总方法和计算字段。第10章介绍了OLAP多维数据集，第11章介绍了电子表格报表和参数查询，这一章学习怎样使用参数和Web查询、筛选、汇总函数、条件格式和报表自动化特性。第12章全面介绍如何把Excel报表发布到网页上，包括对数据透视表列表和功能的详细介绍。

第3部分 附录

附录A的内容包含：配置Windows操作系统使其显示已知文件类型的文件扩展名，和在SQL Server上安装NorthwindCS数据库。附录B包含SQL参考，详细介绍了基本的和复杂的查询结构，还介绍了字符串和数学运算符、汇总函数和Case逻辑。

约定

为帮助读者从本书获得最多的知识和跟踪所发生的事情，本书使用了许多约定。



读者在这里可发现直接与最近论述的主题有关的额外信息。阅读这些“注意”、“提示”、“交叉参考”、“Web资源”和“观看视频”提示性内容，可以获得附加的帮助和学习专门的提示。

在 Web 站点上

在学习本书范例时会遇到提示读者从Wiley公司的Web站点下载示例文件的专门的提示。类似于下面的叙述方式：



可从Wiley公司的Web站点 www.wiley.com/go/excelreporting 把 Expense Data.csv 文件下载到自己的计算机中。在 Chap03.zip 或 Chap03 目录中查找该文件。

利用所提供的文件能够使读者按步骤学习示例。

所有的文件都可以从 www.wiley.com/go/excelreporting 下载。在浏览到该网页时，有如下几种选择：

- ◆ 下载某一章的所有文件（例如，Chap01.zip）。
- ◆ 下载较大的Excel Reporting.zip文件，它包含了各章的全部文件；展开该zip文件后，它会在硬盘上创建一个文件夹结构，文件夹下的目录代表各章。
- ◆ 单击所列出的其中一个.avi文件可观看特定练习的视频。

在某个练习的后面看到类似于下面的叙述时，说明可从Web站点获得视频文件：



单击www.wiley.com/go/excelreporting上的Ch12vid01.avi观看视频可了解如何把数据透视表转换成数据透视表列表。

◆ ◆ ◆

目 录

前言

第 1 部分 报表起步和源数据	1
第 1 章 Excel 报表工具一览	2
1.1 为什么要用 Excel 制作报表	2
1.2 数据透视表	3
1.3 数据透视图	6
1.4 电子表格报表	7
1.5 参数查询	9
1.6 Web 查询	10
1.7 相关的 Office 组件	11
1.7.1 Microsoft MapPoint	11
1.7.2 Microsoft FrontPage	12
1.7.3 Microsoft Access	12
1.8 小结	13
第 2 章 数据透视表入门	14
2.1 数据透视表的数据组织	14
2.2 创建第一个数据透视表	16
2.3 修改数据透视表	20
2.3.1 删除数据透视表的字段	20
2.3.2 修改汇总方式	21
2.3.3 刷新报表数据	24
2.3.4 挖掘报表数据	26
2.4 基本组件和术语	27
2.4.1 数据透视表区域	28
2.4.2 数据透视表工具栏	32
2.4.3 数据透视表字段列表	33
2.4.4 术语	34
2.5 实际试验	35
2.5.1 步骤	35
2.5.2 示例简评	38
2.6 小结	38

第3章 理解和访问源数据	39
3.1 数据源的特点	39
3.1.1 数据源的类型	39
3.1.2 数据源的位置	40
3.1.3 数据源的认证	40
3.2 导入文本文件	40
3.2.1 数据用符号分隔的文件	41
3.2.2 固定宽度文件	46
3.3 创建文本文件的数据源	49
3.3.1 设置目录	51
3.3.2 定义文件格式	52
3.3.3 文本文件 DSN 的支持文件	55
3.4 创建 SQL 数据库的数据源	57
3.4.1 数据库认证	58
3.4.2 数据库 DSN 的支持文件	61
3.5 创建 OLAP 多维数据集的数据源	62
3.5.1 访问 OLAP 多维数据集	64
3.5.2 OLAP 多维数据集的支持文件	66
3.6 实际试验	66
3.6.1 步骤	67
3.6.2 示例简评	69
3.7 小结	70
第4章 使用查询向导	71
4.1 查询向导概述	71
4.2 启动向导	72
4.3 选择对象	73
4.3.1 使用“表选项”	73
4.3.2 选择字段	75
4.4 筛选数据	76
4.4.1 用向导筛选数据	77
4.4.2 应用多个筛选条件	78
4.4.3 数学运算符	79
4.4.4 字符串运算符	79
4.4.5 查看和修改筛选条件	79
4.5 对数据排序	80
4.6 完成向导	81
4.6.1 保存查询	82
4.6.2 查看所保存的查询	82
4.6.3 打开已保存的查询	84
4.6.4 用 Microsoft Query 编辑查询	84
4.7 实际试验	85
4.7.1 步骤	85

4.7.2 示例简评	87
4.8 小结	88
第 5 章 Microsoft Query 入门	89
5.1 Microsoft Query 程序简介	89
5.2 启动 Microsoft Query 程序	90
5.2.1 新报表	90
5.2.2 现有报表	92
5.3 理解基本知识	93
5.3.1 认识环境	93
5.3.2 定制环境	98
5.3.3 环境	104
5.4 实际试验	106
5.4.1 步骤	106
5.4.2 示例简评	108
5.5 小结	108
第 6 章 Microsoft Query 中的查询	109
6.1 管理 SQL 查询	109
6.1.1 准备工作	109
6.1.2 SQL 查询的 Select 部分	110
6.1.3 SQL 查询的 Where 和 Having 部分	118
6.1.4 SQL 查询的 Order By 部分	125
6.2 管理表连接	126
6.2.1 准备工作	126
6.2.2 理解连接和连接类型	129
6.2.3 执行 SQL 命令	135
6.2.4 管理表	137
6.3 Microsoft Query 程序如何使用 SQL	138
6.3.1 自动修改查询	138
6.3.2 隐藏 SQL 查询	138
6.3.3 用方括号代替单引号	139
6.3.4 将条件不正确地放在 Having 子句中	140
6.3.5 带输入参数的存储过程	140
6.4 插入存储过程	141
6.5 使用参数	141
6.6 在单个会话中访问多个数据库	143
6.6.1 单个服务器上的多个数据库	143
6.6.2 不同服务器上的多个数据库	145
6.7 实际试验	146
6.7.1 步骤	146
6.7.2 示例简评	147
6.8 小结	148

第2部分 高级报表特性	149
第7章 设计数据透视表	150
7.1 数据透视表要素简介	150
7.1.1 准备工作	150
7.1.2 布局管理器	152
7.1.3 数据透视表工具栏	155
7.2 设置数据透视表格式	156
7.2.1 自动和手工格式化特性	157
7.2.2 格式化选项	160
7.2.3 为打印准备报表	162
7.2.4 设计和使用页区域字段	163
7.2.5 排序	165
7.2.6 条件格式	167
7.2.7 组合数据项	168
7.3 管理内层和外层字段	169
7.3.1 显示内层和外层行或列字段	169
7.3.2 管理总计和分类汇总	171
7.3.3 管理空值	171
7.3.4 给字段重命名	173
7.3.5 管理数据项的显示	173
7.3.6 格式化数据区域字段	174
7.4 管理数据透视表的功能	175
7.4.1 创建计算项和计算字段	175
7.4.2 管理数据区域字段	180
7.5 实际试验	184
7.5.1 步骤	185
7.5.2 示例简评	187
7.6 小结	187
第8章 管理数据透视表数据	188
8.1 准备工作	188
8.2 配置数据透视表数据选项	189
8.2.1 用表形式保存数据	190
8.2.2 显示明细数据	190
8.2.3 打开时刷新	191
8.2.4 刷新频率	191
8.2.5 保存密码	192
8.3 管理数据源	193
8.3.1 识别和修改有效的数据源	193
8.3.2 为共享源数据而配置数据透视表	196
8.3.3 为使用单独的源数据而配置数据透视表	196
8.3.4 清除“假”值	197
8.4 实际试验	198

8.4.1	步骤	198
8.4.2	示例简评	199
8.5	小结	200
第 9 章	探讨数据透视图的功能	201
9.1	准备工作	201
9.2	基本要素和术语	203
9.2.1	创建数据透视图	203
9.2.2	术语和显示	204
9.2.3	数据透视图工具栏	206
9.2.4	修改数据透视图的位置	206
9.2.5	字段列表窗口	207
9.3	设置数据透视图的格式	207
9.3.1	选择图表类型	208
9.3.2	管理三维图表视图	208
9.3.3	设置背景墙区域的格式	211
9.3.4	设置数据系列的格式	211
9.4	数据透视图选项	213
9.4.1	设置图表标题	214
9.4.2	配置图例	214
9.4.3	添加数据表	215
9.5	实际试验	216
9.5.1	步骤	217
9.5.2	示例简评	218
9.6	小结	219
第 10 章	使用 OLAP 多维数据集	220
10.1	OLAP 简介	220
10.1.1	理解 OLAP 多维数据集和数据仓库	221
10.1.2	OLAP 的重要概念和术语	222
10.2	基于客户端和服务器的 OLAP 处理	225
10.2.1	理解基于服务器端的 OLAP	225
10.2.2	理解基于客户端的 OLAP	226
10.3	操作基于服务器端的多维数据集	228
10.3.1	访问分析服务器上的 OLAP	228
10.3.2	创建和操作脱机多维数据集文件	228
10.4	操作基于客户端的 OLAP	231
10.4.1	选项 1 —— 按需检索数据	232
10.4.2	选项 2 —— 一次检索所有数据	233
10.4.3	选项 3 —— 保存多维数据集文件	234
10.4.4	与脱机多维数据集有关的安全性选项	235
10.4.5	使用 OLAP 多维数据集向导	236
10.5	在数据透视表中操作 OLAP	241
10.5.1	比较 OLAP 和 OLTP	241

10.5.2	理解 OLAP 报表字段的显示	242
10.5.3	维的使用	242
10.5.4	使用度量	245
10.6	实际试验	246
10.6.1	步骤	246
10.6.2	示例简评	249
10.7	小结	249
第 11 章	创建和使用电子表格报表	250
11.1	电子表格报表简介	250
11.1.1	电子表格报表的一些特性	250
11.1.2	电子表格报表和数据透视表的比较	251
11.2	电子表格报表的要素	253
11.2.1	准备工作	253
11.2.2	使用电子表格报表工具栏	255
11.3	管理电子表格报表	255
11.3.1	配置电子表格报表格式选项	256
11.3.2	修改列的位置	258
11.3.3	使用筛选	259
11.3.4	数据排序	260
11.3.5	计算分类汇总	262
11.3.6	使用向下填充公式	263
11.3.7	条件格式	264
11.3.8	配置电子表格报表数据选项	265
11.3.9	删除外部数据	267
11.3.10	修改电子表格报表的查询	267
11.4	使用 Web 查询	267
11.4.1	体验 Web 查询	267
11.4.2	使用 Web 查询对话框	268
11.5	使用查询参数	270
11.5.1	理解参数	271
11.5.2	把参数集成到 SQL 查询中	271
11.5.3	把参数集成到视图中	272
11.5.4	把参数集成进存储过程	273
11.5.5	自定义参数	275
11.5.6	在报表中使用参数	276
11.6	实际试验	283
11.6.1	步骤	283
11.6.2	示例简评	284
11.7	小结	284
第 12 章	在 Web 上使用 Excel 报表	285
12.1	把 Excel 报表发布到 Web 上的基本知识	285
12.1.1	准备工作	286

12.1.2	数据透视表列表简评	290
12.1.3	数据透视表列表简介	290
12.1.4	比较数据透视表列表与数据透视表	292
12.2	基本要素和术语	292
12.2.1	使用数据透视表列表的工具栏	292
12.2.2	访问数据透视表列表菜单	294
12.2.3	理解数据透视表列表的术语和显示	294
12.2.4	把字段拖到数据透视表列表	296
12.3	管理数据透视表列表	302
12.3.1	操作汇总字段	302
12.3.2	操作数据字段	309
12.3.3	把数据导出到 Excel	312
12.4	设置数据透视表列表的格式	313
12.4.1	配置显示行为选项	314
12.4.2	标题和字段的格式化和重命名	315
12.5	实际试验	318
12.5.1	步骤	318
12.5.2	示例简评	319
12.6	小结	320
12.7	结束语	320
第 3 部分	附录	321
附录 A	系统配置	322
附录 B	SQL 参考	324

Part

第1部分 报表起步和源数据

- 第1章 Excel 报表工具一览
- 第2章 数据透视表入门
- 第3章 理解和访问源数据
- 第4章 使用查询向导
- 第5章 Microsoft Query 入门
- 第6章 Microsoft Query 中的查询