



主编 何舟

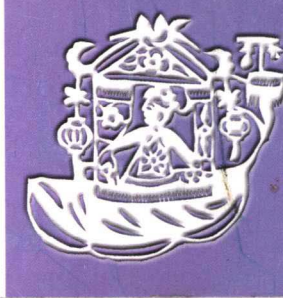


NONGCUNYINGYONGWEN

农村应用文



广西人民出版社



农村应用文

NONG CUNYING YONG WEN

主编：何舟

广西人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

农村应用文/何舟编著. —南宁: 广西人民出版社,
2001. 5
ISBN 7-219-04320-1

I. 农... II. 何... III. 农村—应用文—写作
IV. H152. 3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 021697 号

策 划 庞国弘
责任编辑 庞国弘
责任校对 高 健

农村应用文
何舟 主编

出版 广西人民出版社出版
(邮政编码: 530021
南宁市河堤路 14 号)
发行 广西新华书店
印刷 广西区计委印刷厂印刷
开本 890 毫米×1240 毫米 1/32
印张 5.125
字数 127 千字
版次 2001 年 4 月第 1 版
印次 2001 年 4 月第 1 次印刷
印数 1—5000 册
书号 ISBN 7-219-04320-1/H·31
定价 8.00 元

目 录

一 怎样写礼仪应用文

(一) 婚嫁礼仪

1. 婚嫁柬帖：请客帖 (1) 赠礼帖、封包 (4)
领谢帖 (5)
2. 婚嫁礼文：贺婚信 (6) 贺婚匾 (幢)、镜屏词 (8)
3. 婚礼礼文：司仪词 (11) 主婚人训词 (13)
证婚人箴词 (14) 介绍人赠词 (14)
来宾贺词 (15) 新婚答谢词 (16)
洞房赞词 (17)

(二) 寿诞礼仪

1. 寿诞柬帖：寿帖 (18) 贺帖、封包 (21) 谢帖 (22)
2. 祝寿礼文：祝寿信 (23) 祝寿匾 (幢)、镜屏词 (24)
祝寿词 (25)

(三) 贺喜礼仪

1. 贺生育：贺生育柬帖 (26) 贺生育封包 (28)
贺生育镜屏词 (29)
2. 贺生日：生日贺卡 (31) 生日贺词 (32)
3. 贺升学：升学贺信 (32) 升学贺匾 (幢)、镜屏词 (33)
4. 贺参军：参军贺信 (33)
5. 贺新居落成、乔迁：新居落成、乔迁贺信 (34) 新居落成、乔迁贺匾 (幢)、镜屏词 (34)

2 · 农村应用文

6. 贺开业（开张）：开业（张）贺信（35） 开业贺匾（幛）、镜屏词（36）

（四）丧祭礼仪

1. 治丧礼文：讣告（37） 追悼会及遗体告别仪式（38）
悼词（40） 悼念致词（40）
2. 挽悼礼文：吊唁函（42） 挽幛词（43） 挽歌（44）
3. 碑文：墓碑（45） 庙碑（47） 纪念碑（47） 记事碑（47）

（五）人际称呼

1. 对长辈（48）
2. 对平辈（51）
3. 对晚辈（52）
4. 对世交（53）
5. 对社会关系（54）
6. 自我谦称（55）

（六）对联

1. 春联（58）
2. 贺婚联（61）
3. 新居联（63）
4. 经商联（64）
5. 贺军联（66）
6. 祝寿联（66）
7. 挽联（68）

二 怎样写书信电报

（一）书信的一般写法

1. 信封：收信人地址要详细（71） 要写收信人的全名（71） 应写寄信人的地址和名字（72） 勿忘写邮政编码（72） 信封上的字有何要求（72） 勿写亲属称呼（72） 信封的正确书写格式（72）
2. 信文：台头（73） 启词（73） 正文（74）
祝词（74） 署名（75） 附候或致意（75）
附件（75） 注意事项（75）

（二）各类书信的写法

1. 家信（76）
2. 情信：称呼（78） 情信的结尾（81）
情信怎样署名（82） 日期（83）
3. 求助信（85）
4. 问候信（86）
5. 慰问信（86）
6. 致谢信（87）

7. 致歉信 (87) 8. 规劝信 (88) 9. 表扬信 (89)
10. 批评信 (89) 11. 感谢信 (90) 12. 申请书 (91)

(三) 电报的写法

1. 普通电报 (93)
2. 礼仪电报: 祝贺电报 (96) 吊唁电报 (97)
 祝贺电报常用贺词 (99) 吊唁电报常用吊慰词 (101)

三 怎样写启事、契据

(一) 启事

1. 寻人启事 (102) 2. 寻物启事 (103) 3. 征婚启事 (103)
4. 招领启事 (103) 5. 招工启事 (104) 6. 开业启事 (104)

(二) 条据

1. 借条 (104) 2. 欠条 (105) 3. 收条 (105)
4. 领条 (106) 5. 便条 (107) 6. 留言条 (107)
7. 请假条 (108)

(三) 经济合同

1. 劳动合同 (110) 2. 借款合同 (112)
3. 遗赠合同 (113)

(四) 公约

四 怎样写状子

(一) 什么叫诉状 (起诉书) (116)

(二) 诉状 (起诉书) 的种类 (116)

(三) 你受到了侵害, 应写哪种状子上告 (116)

(四) 诉状的格式和写法

1. 民事起诉状: 民事起诉状的格式 (117) 民事起诉状的
 写法 (118)
2. 民事上诉状: 民事上诉状的格式 (120) 民事上诉状的

4 · 农村应用文

写法 (121)

3. 刑事起诉状: 刑事起诉状的格式 (123) 刑事起诉状的
写法 (124)
4. 刑事上诉状: 刑事上诉状的格式 (125) 刑事上诉状的
写法 (126)
5. 行政起诉状: 行政起诉状的格式 (129) 行政起诉状的
写法 (129)
6. 行政上诉状: 行政上诉状的格式 (132) 行政上诉状的
写法 (133)
7. 申诉状: 申诉状的格式 (136) 申诉状的写法 (137)
8. 申请执行书: 申请执行书的格式 (140) 申请执行书的
写法 (140)

五 怎样写宣传稿

(一) 新闻报道

1. 消息 (143)
2. 通讯 (144)
3. 短讯 (146)

(二) 广播稿 (146)

(三) 黑板报、墙报 (147)

(四) 标语、口号 (148)

(五) 海报 (149)

六 怎样写笔记和村史、家史

(一) 笔记

1. 日记 (151)
2. 读书笔记: 批注式笔记 (153)
摘录式笔记 (154) 提纲式笔记 (155) 心得式笔记 (156)
3. 听讲笔记 (156)

(二) 村史、家史

1. 村史 (157)
2. 家史 (157)

一 怎样写礼仪应用文

礼仪应用文就是人们在节日和红白事中使用的请柬、对联、贺电、讣告、唁电、悼词、碑文之类的文书。

下面介绍几种最常用的礼仪应用文的写法。

（一）婚嫁礼仪

1. 婚嫁柬帖

柬，也称帖，是一种礼尚往来的简短书信。旧时婚嫁帖式名目很多，发展到今天只有请帖、礼帖和谢帖在民间流传。

（1）请客帖

请帖是专为邀请客人而送去的通知。即使要请的人近在眼前，也要送请帖，这是表示对客人的尊敬，也表明本人对此事的重视。

请帖的写法是：①开头顶格写要请的客人姓名以及“先生”“女士”之类的尊称，接着写婚礼的内容及时间、地点，最后写做东者姓名和日期。②文字可横写，也可竖写，既要简单、明

2 · 农村应用文

白，又要注重礼节。

例①

本人结婚请帖

×××先生：

我俩定于×月×日下午×时在××村××号自宅举行婚礼。届时敬备薄酌，恭请光临。

×××
××× 鞠躬

例②

婴儿（孙）媳请帖

×××女士：

小儿（孙）定于×月×日下午×时在××村××号本寓举行婚礼，届时淡酌候教。

×××
××× 鞠躬

例③

嫁女请帖

×××先生：

×月×日 小女××与
×××同志 结婚，即日下午×时喜酌敬请全家光临。

席设××酒店

××× 敬礼

例④

两亲家嫁娶同帖

×××女士：

谨订于×年×月×日下午×时在×
×镇××街××酒家为长男×××
次女×××举行
婚礼，敬治菲酌，恭候光临。

×××

×××

×××

×××

谨订

例⑤

娶弟媳请帖

×××先生：

兹订于×月×日为小弟××与××
姑娘完婚，即日下午×时在××村××
号自宅设宴庆贺，敬请光临。

××× 谨邀

例⑥

招婿请帖

×××女士：

兹择定×月×日为小女××选婿过
门。即日下午×时婚酌候驾。

宴设×××餐馆

××× 鞠躬

4 • 农村应用文

例⑦

寡妇招夫请帖

×××先生：
谨定于×月×日寡身招夫。即日下午×时于本宅敬备薄筵，恭请光临。
×××敬邀

(2) 赠礼帖、封包

按民间风俗，接到请帖，便应送礼。有时得知亲友有婚嫁喜事，即使没有收到请帖，也可以先送礼。赠礼帖有以下几种写法：

例①

简式贺娶礼帖

喜
仪
友
×
×
奉
贺

简式贺嫁礼帖

代
奩
妹
××
××
××
同
贺

“喜仪”也可用“贺仪”，但按惯例，“喜仪”用在先请后贺，“贺仪”则用在未请而贺。“喜仪”或“贺仪”可以是内装礼金的封包，也可以贴在礼品上。贺嫁的“代奩”也一样。

“代奩”也可写为“添箱”“代粉”“代簪”“代钗”“代钗”等。

例②

繁式贺娶礼帖

×××仁兄：
欣闻你×月×日为完婚喜期，谨具
××一套，菲薄之仪，不成敬意。祝新
婚快乐，家庭幸福。
愚弟××敬贺

繁式贺嫁礼帖

×	×	贺	音	卧	喜	喜	
×	×	敬	响	具	联	镜	谨
×	×	奉	成	成	成	成	具
		申	套	套	对	幅	
		同					
		具					

(3) 领谢帖

收了别人的贺礼，便应向对方发一张谢帖。如果承蒙长辈或领导出席婚礼，也可用谢帖表示感谢。谢帖的写法，因申谢对象、领谢程度不同，有不同的行文要求。

例①

全领谢帖

蒙厚仪谨领
谢
愚弟××鞠躬

6 · 农村应用文

“全领”即收下全部礼金或礼物。

若贺嫁谢帖，“仪”可写成“奩”。“谨领”也常写成“愧领”。

例②

半领谢帖

××先生：

蒙赐厚仪，谨领××物，余璧还。
特此致谢。

×××鞠躬

“半领”即收下部分礼金或礼物。

例③

回赠谢帖

××仁兄：

蒙赐厚仪，谨领，并附赠××一套，
聊申谢意。

愚弟×××鞠躬

“回赠”即收了别人的礼物之后，赠送别人一些礼物。

2. 婚嫁礼文

遇亲友结婚，有时要送点贺礼，有时还要发送贺卡、贺信、贺匾等。

(1) 贺婚信

因路途太远、工作忙或其他原因不能去参加亲友的婚礼时，

我们可以写封信向他们表示祝贺。

写贺婚信的要点是：①首先要表示祝贺，说明一对新人的结合是怎样美满、幸福。②对自己不能前去参加婚礼作点解释，并致歉意。③祝愿新人白头到老，爱情、事业双丰收。

例①

向新郎贺婚

××哥：

接到你和黄姑娘结婚的喜讯，我真是高兴极了！你和黄姑娘相爱多年，早该成家了。我本想去参加你们的婚礼，无奈事情太多，无法抽身，还望大哥见谅。祝大哥与黄姑娘新婚幸福，白头偕老！

小弟×××

×月×日

例②

向新娘贺婚

××姐：

你和李大哥有情人终成夫妻，我真为你们高兴。只可惜近日农事太忙，家中人手太少，不能去参加你们的婚礼，十分遗憾！只有托这封信捎去我衷心的祝福！祝你们家庭幸福，生活快乐！

小妹××敬贺

×月×日

例③

向新郎新娘贺婚

××哥××姐：

得知你们将于本月×日举行婚礼，我十分高兴。你俩郎才女貌，天生一对，真令人羡慕。只可惜我远在他乡，不便登门祝贺，谨以此信遥祝你们新婚幸福，全家欢乐！

顺祝
安康!

小弟××
×月×日

例④

贺婚赠礼信

××哥:

我特意定制了一份精美的塔式蛋糕，送给你和丁姑娘做结婚礼物，象征你们的爱情天长地久，永远甜蜜！诚望你们笑纳。

祝佳期幸福，万事如意！

弟××敬贺
×月×日

(2) 贺婚匾(幛)、镜屏词

匾(幛)、镜屏题词，可以是单句，也可以是对联，甚至只写受赠者与赠送者的姓名。其格式可以竖排，也可以横排。由于贺婚匾、镜屏一般挂在室内最显眼的地方，供人观赏，所以字要写得端正秀丽、整齐美观。

例①

贺新婚

××、××同志:

新婚志喜

×××
××× 同贺

恭贺
×××先生 结婚志喜
×××女士
×××敬赠

×××
××× 新婚志喜
佳偶天成
万年好合
××× ××× 贺

例②

贺娶媳

尊姑丈×××老先生令郎结婚志喜
美满婚姻
愚内侄×××拜贺

例③

贺再娶

××仁兄续弦之喜
合浦还珠
愚弟××敬贺

10 · 农村应用文

“再娶”即妻子去世或离婚后再娶妻。

例④

贺复娶

尊太亲家××老先生令郎圆镜之喜
有缘凤归来
愚姻晚生××率眷恭贺

“复娶”即与妻子离婚后再复婚。

例⑤

贺嫁女

尊姑丈××先生令爱于归之喜
礼仪贻宝
愚内侄×××恭贺

例⑥

贺招赘

××姐夫引凤之喜
巩固兰根
内弟××偕眷率男××恭贺

“招赘”即把女婿招进家门成亲。