

中华人民共和国

政府采购法

实务全书

中国法学会 编

新华出版社

中华人民共和国政府 采购法实务全书

中国法学会 编

(第一册)

新华出版社

图书在版编目(CIP)数据

中华人民共和国政府采购法实务全书 / 中国法学会编. —北京: 新华出版社, 2002·7

ISBN 7-5011-5777-4

I. 中… II. 中… III. 政府采购法—中国—学习参考资料 IV. D922.2

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 047657 号

中华人民共和国政府采购法实务全书

中国法学会 编

*

新华出版社出版发行

(北京宣武门西大街 57 号 邮编:100803)

新华书店经销

北京东光印刷厂印刷

*

787×1092 毫米 16 开本 152 印张 3000 千字

2002 年 7 月第一版 2002 年 7 月第一次印刷

印数:1—1000 册

ISBN7-5011-5777-4/D·922 定价:980 元

前 言

政府采购是一国政府部门及政府机构或其他直接或间接接受政府控制的单位，为实现政府职能或公共利益，使用公共资金获得货物、工程和服务的行为。作为市场经济国家对公共资金进行管理的重要手段，政府采购在各国的社会经济生活中起着非常广泛的作用。自改革开放以来，我国财政改革经历风风雨雨，成效显著，特别是财税体制改革以来，我国已经建立了适应社会主义市场经济发展的财税体制基本框架。但是，与国际通行的规范化财税体制和财政收支管理制度相比，我国财税改革任务还很重，尤其是支出管理体制改革明显滞后，基本上还处于传统状态，仍存在预算不严肃、资金使用监督不到位、与市场经济的要求差距还很大。

为规范支出管理，增加财政支出的透明度、杜绝政府采购中的腐败现象，加大财政支出管理改革力度，使我国经济迅速与世贸组织成员国及其他国家经济制度和国际惯例接轨。我们应进一步深化支出管理改革，提高公共资源的配置效益，并且通过改革，预算编制方法，细化预算编制内容，维护预算的严肃性。要通过推行政府采购制度，强化对财政资金的使用监督，提高财政资金的使用效益。《中华人民共和国政府采购法》，正是在这种背景下颁布的，它将为规范我国的政府采购行为，提高政府财政资金的使用效益，保护国内产业发展，反腐倡廉发生重大影响和促进作用。为了学习贯彻该法，规范政府采购管理和运作，我们特邀请和组织了数十名专家教授编写了此书。

本书主要内容为政府采购与政府支出管理；政府采购预算与计划管理；政府采购管理体制与政府采购组织；政府采购方式与方法；政府采购投招标管理；政府物资设备、工程建设、服务项目采购运作；政府采购执法监督与经济责任审计以及政府采购案例分析与法律法规等。本书内容丰富，理论联系实际，通俗易懂，是广大从事和关注政府采购工作同志的良师益友。

鉴于编者水平仓促，并且时间仓促，本书难免有不完备之处，敬请读者朋友和各界的专家学者批评指正。

中国法学会

2002.7

总目录

中华人民共和国政府采购法（中华人民共和国主席令第六十八号）	(1)
第一章 政府采购总论	(11)
第一节 政府采购与政府采购的产生	(11)
第二节 政府购买行为的职能和特征	(39)
第三节 我国建立政府采购制度的必然性与必要性	(57)
第四节 政府采购制度的框架及类型	(71)
第五节 政府采购的目标和原则	(85)
第六节 政府采购的范围与内容	(97)
第七节 我国政府采购的分析与对策	(103)
第八节 政府采购的基本流程	(125)
第九节 我国政府采购工作总结	(132)
第十节 其他国家的政府采购	(139)
第十一节 我国部分省市政府采购工作的探索	(146)
第十二节 世贸组织与我国的政府采购	(184)
第二章 政府采购与政府支出管理	(194)
第一节 政府与公共财政	(194)
第二节 国库的职能与现金管理	(217)
第三节 财政支出结构的调整与对策	(229)
第四节 公共支出预算制度的建设	(245)
第五节 政府财政支出	(266)
第六节 政府采购与支出管理	(311)
第七节 政府支出管理中的信息通讯技术	(321)
第八节 强化政府支出管理的“绩效”	(331)
第三章 政府采购预算与计划管理	(343)
第一节 预算系统与支出分类	(343)
第二节 政府采购计划的确定	(351)
第三节 预算编制中的组织问题和预算批准程序	(359)
第四节 政府财政预算表编制与会计报表	(367)
第五节 省级部门预算编制改革范例	(384)
第六节 政府采购预算执行的管理和监督	(389)
第四章 政府采购管理体制与政府采购当事人	(399)

第一节	政府采购的管理模式	(399)
第二节	政府采购主管机构	(407)
第三节	政府采购中心	(424)
第四节	政府采购代理机构	(435)
第五节	供应商审核与考评	(453)
第六节	政府采购企业参与与应对	(478)
第七节	政府采购管理人员素质	(513)
第八节	政府采购组织管理	(514)
第九节	政府采购内部控制制度	(527)
第十节	政府采购信息与合同管理	(536)
第十一节	政府采购仲裁机构	(552)
第五章	政府采购方式与方法	(569)
第一节	政府采购方式及其分类	(569)
第二节	公开招标采购	(576)
第三节	邀请招标采购	(625)
第四节	竞争性谈判采购	(637)
第五节	单一来源采购	(645)
第六节	询价采购	(651)
第七节	电子商务与政府采购	(653)
第八节	政府采购方式的国际比较	(662)
第九节	采购方式的发展趋势	(669)
第六章	政府采购招标投标管理	(676)
第一节	招标投标概述	(676)
第二节	政府采购招标投标概述	(693)
第三节	国际招标投标及其发展	(706)
第四节	国际招标程序	(712)
第五节	政府采购招标的范围和内容	(763)
第六节	政府采购招标及其文件编制	(781)
第七节	政府采购投标及其文件编制	(817)
第八节	政府采购开标、评标与定标	(825)
第九节	政府采购合同的订立与履行	(842)
第十节	招标代理机构	(858)
第十一节	现代信息技术手段在政府采购招投标中的应用	(862)
第十二节	我国政府招标采购的程序及其操作	(870)
第七章	政府物资设备采购运作	(921)
第一节	政府物资设备采购概述	(921)
第二节	政府设备采购招标程序	(930)
第三节	政府设备采购招标模式	(936)
第四节	政府设备采购招标投标实例	(973)

第八章 政府工程项目采购运作	(992)
第一节 工程项目政府招标采购准备工作	(992)
第二节 投资环境与项目技术评估	(994)
第三节 政府工程货物采购和招标投标工作内容	(1021)
第四节 政府工程货物采购招标文件编制及其实例	(1033)
第五节 项目工程施工招标投标程序	(1050)
第六节 项目工程施工招标投标规则与范本	(1066)
第九章 政府服务项目采购运作	(1078)
第一节 服务项目采购概述	(1078)
第二节 政府服务项目招标采购范围与方式	(1089)
第三节 政府服务项目招标采购的程序	(1093)
第四节 政府科技服务项目采购招标	(1096)
第五节 我国政府服务贸易的开放	(1104)
第十章 政府采购典型案例分析	(1106)
第十一章 政府采购文件及招投标合同范本	(1341)
第十二章 政府采购执法监督管理与经济责任审计	(1544)
第一节 政府采购执法监督管理	(1544)
第二节 财政部门投资采购评审业务	(1554)
第三节 1999年全国财政投资项目评审协作会议材料	(1565)
第四节 政府采购的经济效益分析	(1594)
第五节 领导干部任期社会经济责任经济效益与财经法纪责任审计	(1598)
第六节 政府采购制度与反腐败	(1629)
第七节 政府采购执法监督与经济责任审计案例	(1636)
第十三章 《中华人民共和国政府采购法》相关法律法规	(1670)

目 录

中华人民共和国政府采购法（中华人民共和国主席令第六十八号）	(1)
第一章 政府采购总论	(11)
第一节 政府采购与政府采购的产生	(11)
一、政府采购的内涵和特征	(11)
二、政府采购制度的起源与发展	(35)
第二节 政府购买行为的职能和特征	(39)
一、政府职能的发展	(40)
二、政府行为和市场行为的融合	(44)
三、初级政府购买的特征	(51)
四、现代政府购买的特征	(53)
第三节 我国建立政府采购制度的必然性与必要性	(57)
一、建立我国政府采购制度的必然性	(57)
二、建立我国政府采购制度的经济分析	(58)
三、建立我国政府采购制度的必要性	(60)
四、政府采购制度是经济全球化的重要组成部分	(62)
五、政府采购制度是政府宏观调控的最佳选择	(68)
第四节 政府采购制度的框架及类型	(71)
一、政府采购制度的一般结构及类型	(71)
二、全球性政府采购制度	(76)
三、区域性政府采购制度	(79)
四、外国政府采购制度	(82)
第五节 政府采购的目标和原则	(85)
一、确立政府采购目标和原则的重要性	(85)
二、政府采购目标	(86)
三、政府采购的原则	(94)
第六节 政府采购的范围与内容	(97)
一、政府采购的范围	(97)
二、政府采购的内容	(99)
第七节 我国政府采购的分析与对策	(103)
一、政府财政支出的构成和行为	(103)
二、政府采购的行为分析	(109)
三、中国政府采购制度的问题及对策	(114)
四、全球视角的中国政府采购制度展望	(119)
第八节 政府采购的基本流程	(125)
一、采购单位填报政府采购申报表	(125)

二、制定政府采购实施方案·····	(126)
三、发布政府采购信息·····	(128)
四、对供应商进行资格审查·····	(129)
五、编制政府采购文件·····	(131)
六、组织实施政府采购·····	(131)
七、履行与管理合同·····	(132)
第九节 我国政府采购工作总结·····	(132)
一、基本情况·····	(132)
二、政府采购工作的评价·····	(138)
第十节 其他国家的政府采购·····	(139)
一、世界各国政府采购的基本情况·····	(139)
二、各国的政府采购制度·····	(139)
第十一节 我国部分省市政府采购工作的探索·····	(146)
一、上海市实行政府采购的情况·····	(146)
二、河北省实行政府采购的情况·····	(150)
三、重庆市实行政府采购的情况·····	(152)
四、深圳市实行政府采购的情况·····	(154)
五、实施政府采购制度 加强公共支出管理·····	(156)
六、试点工作初见成效·····	(160)
七、实行政府采购制度的配套改革建议·····	(161)
八、推行政府采购制度的探索与实践·····	(164)
九、管住政府的“钱袋子”——湖南省政府采购改革述评·····	(168)
十、吉林省实行政府采购制度问题研究·····	(169)
十一、建立健全政府采购制度规范和完善四川社会集团购买管理·····	(172)
第十二节 世贸组织与我国的政府采购·····	(184)
一、政府采购的公共管理性·····	(184)
二、WTO 政府采购协议的主要内容·····	(185)
三、我国加入 WTO 《政府采购协定》·····	(187)
四、《政府采购法》的颁布、证明建立适合中国国情政府采购制度的基本思路是正确的·····	(189)
第二章 政府采购与政府支出管理·····	(194)
第一节 政府与公共财政·····	(194)
一、国家与政府·····	(194)
二、公共财政·····	(206)
三、公共财政的特点·····	(212)
四、公共财政体系·····	(214)
第二节 国库的职能与现金管理·····	(217)
一、国库的职能·····	(217)
二、现金管理·····	(218)

三、政府银行账户的管理	(221)
四、财务计划与预测	(221)
五、债务管理	(223)
六、涉及国库的外援管理	(227)
七、政府金融资产的管理	(228)
八、公共支出管理中与中央银行的关系	(228)
九、现金管理的要点和改革方向	(228)
第三节 财政支出结构的调整与对策	(229)
一、我国财政支出结构调整的必要性	(229)
二、调整财政支出结构的目标和思路	(232)
三、规范财政资金的供给范围	(237)
四、加强购买性支出的管理,调整购买性支出结构	(239)
五、深化改革,调整转移性支出结构	(242)
第四节 公共支出预算制度的建设	(245)
一、政府预算建立的原则	(246)
二、政府预算的改革	(248)
三、部门绩效预算	(254)
四、政府预算改革中的三项核心制度建设	(256)
第五节 政府财政支出	(266)
一、教育支出	(266)
二、科技支出	(275)
三、医疗卫生支出	(280)
四、行政管理支出	(285)
五、国防支出	(294)
六、基础设施支出	(298)
七、农业支出	(305)
第六节 政府采购与支出管理	(311)
一、采购环节	(312)
二、承包管理	(314)
三、存在的问题	(318)
第七节 政府支出管理中的信息通讯技术	(321)
一、基本要点	(321)
二、电子服务投递系统	(325)
三、各国政府应用信息与通讯技术项目实例	(326)
四、推动成功创新的政策	(328)
五、改革要点	(330)
第八节 强化政府支出管理的“绩效”	(331)
一、几个主要问题	(331)
二、绩效指标的制定	(335)

三、绩效衡量中基准的作用·····	(337)
四、承包：绩效考核的逻辑延伸·····	(338)
五、改革的关键问题及方向·····	(341)
第三章 政府采购预算与计划管理 ·····	(343)
第一节 预算系统与支出分类 ·····	(343)
一、预算编制方法·····	(343)
二、支出划分·····	(350)
第二节 政府采购计划的确定 ·····	(351)
一、编制政府采购计划的现实意义·····	(351)
二、编制政府采购计划的依据·····	(352)
三、正确认识政府采购计划与国民经济计划的关系·····	(352)
四、政府采购计划的分类·····	(353)
五、政府采购计划的编制程序和内容·····	(353)
六、政府采购计划的审批·····	(354)
七、编制政府采购计划的技术性问题·····	(354)
八、政府采购计划的执行·····	(356)
九、政府采购计划的调整·····	(357)
十、政府采购计划执行情况的检查分析·····	(357)
第三节 预算编制中的组织问题和预算批准程序 ·····	(359)
一、政策制定的制度性机制·····	(359)
二、宏观经济构架的职责分工·····	(360)
三、编制年度预算的职责分工·····	(361)
四、预算时间表·····	(362)
五、中央和地方政府的职能分工·····	(363)
六、预算的批准与立法机关的作用·····	(365)
七、改革的重点及方向·····	(367)
第四节 政府财政预算表编制与会计报表 ·····	(367)
一、财政总预算会计报表的种类·····	(367)
二、年终清理结算·····	(370)
三、年终结账·····	(370)
四、编制年终决算报表·····	(371)
五、总预算会计报表的审核·····	(382)
六、总预算会计报表的汇总·····	(383)
第五节 省级部门预算编制改革范例 ·····	(384)
一、实行部门预算编制改革的必要性·····	(384)
二、部门预算编制改革的内容·····	(385)
三、2001年省级部门预算编制方法·····	(386)
四、2001年省级部门预算改革成效·····	(387)
五、2001年部门预算编制工作存在的不足·····	(387)

六、进一步深化部门预算编制改革的思考·····	(388)
第六节 政府采购预算执行的管理和监督 ·····	(389)
一、预算会计·····	(389)
二、政策执行·····	(392)
三、人员预算管理·····	(393)
四、采购管理·····	(395)
五、主要观点和改革取向·····	(396)
第四章 政府采购管理体制与政府采购当事人 ·····	(399)
第一节 政府采购的管理模式 ·····	(399)
一、政府采购的管理模式概述·····	(401)
二、我国的政府采购模式选择·····	(403)
第二节 政府采购主管机构 ·····	(407)
一、政府采购主管机构概述·····	(407)
二、政府采购机构的职能·····	(408)
三、国外政府采购主管机构设置·····	(420)
第三节 政府采购中心 ·····	(424)
一、政府采购中心的涵义及其设立的重要作用·····	(424)
二、政府采购中心的主要职责·····	(426)
三、政府采购中心在我国的设立与完善·····	(432)
第四节 政府采购代理机构 ·····	(435)
一、政府采购代理机构的涵义和类型·····	(435)
二、政府采购代理机构的作用·····	(436)
三、社会代理机构代理的政府采购事务·····	(437)
四、社会代理机构代理资格的认定及管理·····	(438)
五、采购招标代理机构·····	(438)
六、其他主要政府采购代理机构·····	(442)
第五节 供应商审核与考评 ·····	(453)
一、供应商审核概述·····	(453)
二、供应商认可审核·····	(455)
三、供应商质量体系审核·····	(465)
四、供应商考评范围及要求·····	(471)
五、供应商考评指标·····	(472)
六、供应商考评实例·····	(474)
第六节 政府采购企业参与与应对 ·····	(478)
一、企业如何参与政府采购·····	(478)
二、企业的品牌战略·····	(482)
三、企业的市场营销战略·····	(487)
四、企业的创新意识·····	(492)
五、建立企业核心能力, 实现企业发展战略·····	(496)

六、企业的内部管理·····	(503)
七、企业的人才战略·····	(508)
第七节 政府采购管理人员素质·····	(513)
一、政治思想素质·····	(513)
二、理论水平和政策水平·····	(514)
三、专业知识和业务技能·····	(514)
第八节 政府采购组织管理·····	(514)
一、采购战略、管理和控制系统·····	(514)
二、采购组织模型：集中与分散采购·····	(516)
三、采购组织集中化趋势·····	(517)
四、美国政府采购组织体制·····	(519)
五、其他国家和地区实行集中采购组织概况·····	(525)
第九节 政府采购内部控制制度·····	(527)
一、建立政府采购内部控制制度的作用·····	(527)
二、构建政府采购内部控制制度·····	(528)
三、政府采购信息管理·····	(534)
第十节 政府采购信息与合同管理·····	(536)
一、政府采购信息的内容与公告·····	(536)
二、政府采购信息记录与统计·····	(538)
三、网络与政府采购信息管理·····	(538)
四、政府采购市场准入及审查制度·····	(539)
五、政府采购合同的订立和履行·····	(543)
第十一节 政府采购仲裁机构·····	(552)
一、仲裁的涵义及其在我国的发展·····	(552)
二、政府采购仲裁的特点、原则和范围·····	(553)
三、我国政府采购仲裁机构·····	(557)
四、政府采购仲裁程序·····	(559)
五、世界部分国家和经济组织对政府采购中争议的处理机制和程序·····	(566)
第五章 政府采购方式与方法·····	(569)
第一节 政府采购方式及其分类·····	(569)
一、按是否具备招标性质分·····	(570)
二、按采购规模分·····	(574)
三、采购方式按运用的手段分·····	(574)
四、按组织模式分·····	(575)
五、按招标所经历的阶段分·····	(575)
第二节 公开招标采购·····	(576)
一、公开招标概述·····	(576)
二、编制招标文件·····	(580)
三、技术规格问题·····	(597)

中华人民共和国政府采购法

中华人民共和国主席令第六十八号

《中华人民共和国政府采购法》已由中华人民共和国第九届全国人民代表大会常务委员会第二十八次会议于2002年6月29日通过，现予公布，自2003年1月1日起施行。

中华人民共和国主席 江泽民
2002年6月29日

目 录

- 第一章 总 则
- 第二章 政府采购当事人
- 第三章 政府采购方式
- 第四章 政府采购程序
- 第五章 政府采购合同
- 第六章 质疑与投诉
- 第七章 监督检查
- 第八章 法律责任
- 第九章 附 则

第一章 总 则

第一条 为了规范政府采购行为，提高政府采购资金的使用效益，维护国家利益和社会公共利益，保护政府采购当事人的合法权益，促进廉政建设，制定本法。

第二条 在中华人民共和国境内进行的政府采购适用本法。

本法所称政府采购，是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。

政府集中采购目录和采购限额标准依照本法规定的权限制定。

本法所称采购，是指以合同方式有偿取得货物、工程和服务的行为，包括购买、租赁、委托、雇用等。

本法所称货物，是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

本法所称工程，是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆

除、修缮等。

本法所称服务，是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

第三条 政府采购应当遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

第四条 政府采购工程进行招标投标的，适用招标投标法。

第五条 任何单位和个人不得采用任何方式，阻挠和限制供应商自由进入本地区和本行业的政府采购市场。

第六条 政府采购应当严格按照批准的预算执行。

第七条 政府采购实行集中采购和分散采购相结合。集中采购的范围由省级以上人民政府公布的集中采购目录确定。

属于中央预算的政府采购项目，其集中采购目录由国务院确定并公布；属于地方预算的政府采购项目，其集中采购目录由省、自治区、直辖市人民政府或者其授权的机构确定并公布。

纳入集中采购目录的政府采购项目，应当实行集中采购。

第八条 政府采购限额标准，属于中央预算的政府采购项目，由国务院确定并公布；属于地方预算的政府采购项目，由省、自治区、直辖市人民政府或者其授权的机构确定并公布。

第九条 政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

第十条 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有下列情形之一的除外：

(一) 需要采购的货物、工程或者服务在中国境内无法获取或者无法以合理的商业条件获取的；

(二) 为在中国境外使用而进行采购的；

(三) 其他法律、行政法规另有规定的。

前款所称本国货物、工程和服务的界定，依照国务院有关规定执行。

第十一条 政府采购的信息应当在政府采购监督管理部门指定的媒体上及时向社会公开发布，但涉及商业秘密的除外。

第十二条 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有利害关系的，必须回避。供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以申请其回避。

前款所称相关人员，包括招标采购中评标委员会的组成人员，竞争性谈判采购中谈判小组的组成人员，询价采购中询价小组的组成人员等。

第十三条 各级人民政府财政部门是负责政府采购监督管理的部门，依法履行对政府采购活动的监督管理职责。

各级人民政府其他有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。

第二章 政府采购当事人

第十四条 政府采购当事人是指在政府采购活动中享有权利和承担义务的各类主体，包括采购人、供应商和采购代理机构等。

第十五条 采购人是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

第十六条 集中采购机构为采购代理机构。设区的市、自治州以上人民政府根据本级政府采购项目组织集中采购的需要设立集中采购机构。

集中采购机构是非营利事业法人，根据采购人的委托办理采购事宜。

第十七条 集中采购机构进行政府采购活动，应当符合采购价格低于市场平均价格、采购效率更高、采购质量优良和服务良好的要求。

第十八条 采购人采购纳入集中采购目录的政府采购项目，必须委托集中采购机构代理采购；采购未纳入集中采购目录的政府采购项目，可以自行采购，也可以委托集中采购机构在委托的范围内代理采购。

纳入集中采购目录属于通用的政府采购项目的，应当委托集中采购机构代理采购；属于本部门、本系统有特殊要求的项目，应当实行部门集中采购；属于本单位有特殊要求的项目，经省级以上人民政府批准，可以自行采购。

第十九条 采购人可以委托经国务院有关部门或者省级人民政府有关部门认定资格的采购代理机构，在委托的范围内办理政府采购事宜。

采购人有权自行选择采购代理机构，任何单位和个人不得以任何方式为采购人指定采购代理机构。

第二十条 采购人依法委托采购代理机构办理采购事宜的，应当由采购人与采购代理机构签订委托代理协议，依法确定委托代理的事项，约定双方的权利义务。

第二十一条 供应商是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

第二十二条 供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

采购人可以根据采购项目的特殊要求，规定供应商的特定条件，但不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇。

第二十三条 采购人可以要求参加政府采购的供应商提供有关资质证明文件和业绩情况，并根据本法规定的供应商条件和采购项目对供应商的特定要求，对供应商的资格进行审查。

第二十四条 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

第二十五条 政府采购当事人不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他供应商参与竞争。

供应商不得以向采购人、采购代理机构、评标委员会的组成人员、竞争性谈判小组的组成人员、询价小组的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标或者成交。

采购代理机构不得以向采购人行贿或者采取其他不正当手段谋取非法利益。

第三章 政府采购方式

第二十六条 政府采购采用以下方式：

- (一) 公开招标；
- (二) 邀请招标；
- (三) 竞争性谈判；
- (四) 单一来源采购；
- (五) 询价；
- (六) 国务院政府采购监督管理部门认定的其他采购方式。

公开招标应作为政府采购的主要采购方式。

第二十七条 采购人采购货物或者服务应当采用公开招标方式的，其具体数额标准，属于中央预算的政府采购项目，由国务院规定；属于地方预算的政府采购项目，由省、自治区、直辖市人民政府规定；因特殊情况需要采用公开招标以外的采购方式的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门的批准。

第二十八条 采购人不得将应当以公开招标方式采购的货物或者服务化整为零或者以其他任何方式规避公开招标采购。

第二十九条 符合下列情形之一的货物或者服务，可以依照本法采用邀请招标方式采购：

- (一) 具有特殊性，只能从有限范围的供应商处采购的；
- (二) 采用公开招标方式的费用占政府采购项目总价值的比例过大的。

第三十条 符合下列情形之一的货物或者服务，可以依照本法采用竞争性谈判方式采购：

- (一) 招标后没有供应商投标或者没有合格标的或者重新招标未能成立的；
- (二) 技术复杂或者性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求的；
- (三) 采用招标所需时间不能满足用户紧急需要的；
- (四) 不能事先计算出价格总额的。

第三十一条 符合下列情形之一的货物或者服务，可以依照本法采用单一来源方式采购：

- (一) 只能从唯一供应商处采购的；
- (二) 发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购的；
- (三) 必须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十的。

第三十二条 采购的货物规格、标准统一、现货货源充足且价格变化幅度小的政府采购项目，可以依照本法采用询价方式采购。