

新编法律实务系列

J ■ 肖宪波 编著

经理人法律读本

经理人须掌握的全部
法律要点和关键

中国致公出版社

经理人法律读本

肖宪波/编著

—
中国致公出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

经理人法律读本/肖宪波编著. - 北京: 中国致公出版社, 2001.2

ISBN 7-80096-593-7

I. 经… II. 肖… III. 法律-中国-普及读物
IV. D920.5

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 05497 号

经理人法律读本

编 者: 肖宪波

责任编辑: 于建平

责任印制: 华 瑞

出版发行: 中国致公出版社

(北京市西城区太平桥大街 4 号 电话 66168543 邮编 100034)

经 销: 全国新华书店

印 制: 北京地质印刷厂

开 本: 850×1168 1/32 开

印 张: 15.25

字 数: 300 千字

版 次: 2001 年 3 月第 1 版 2002 年 10 月第 2 次印刷

ISBN 7-80096-593-7/D·20 定价: 29.80 元

版权所有 翻印必究

前 言

我国的改革开放正进入一个前所未有的新时期：社会主义市场经济体制在我国已得到基本确立，市场化给经济、社会和人们的观念都带来了深刻的变化；我国即将加入世界贸易组织，中国和世界的联系将越来越紧密；信息化、知识化的浪潮正在席卷全球，而中国正面临着跨越发展的良好机遇……随着中国市场化 and 现代化的发展，经理人在社会中的作用变得越来越重要；而全球化、信息化的浪潮也对经理人提出了更为严格的要求。那么，作为一名职业经理人如何适应21世纪的要求，在经济大潮中挥洒自如呢？显然，现代职业经理人应具备全面的素质，而法律素质就是经理人的必备素质之一。

一位成功的企业家曾说，他身边只需三个人：一个是医生，可以保证他的身体健康；一个是财务主管，帮他做好理财投资；而另一个就是律师，律师可以提供法律方面的服务、维护企业和他本人的合法权益。在西方发达国家，企业和经理人都非常重视法律顾问的作用，他们深知法律在公司运营中是多么重要。而我国目前状况尚不尽如人意，许多企业领导法律观念淡漠，当然他们为此付出了代价。但每一位经理人都应该明白，无论如何，他们离不了法律。现代市场经济就是法制经济。任何漠视法律的行为都将招致短见的制裁。

1

经理人应该懂得法律、了解法律。然而面对众多纷纭复杂的法律法规，经理人不可能全部掌握其内容。因此，我们编写了《经理人法律读本》这本书，以期对经理人了解法律、学习法律有一个指引。读了此书以后，你也许不会成为一个掌握精深法理的专家，但您将知道遇到了法律问题怎么办，知道我国法律的大致概况和您所要解决问题的基本法律知识。此书应该成为经理人案头必备的法律工具书。

希望此书能够指引经理人学习法律。同时，希望广大读者对此书提出批评、指正。

编 者

2001年2月

于中国人民大学法学院

目 录

前言	(1)
第一章 经理人应该了解哪些法律知识?	(1)
第一节 我国法律的基本框架	(1)
一、我国法律的形式	(1)
二、我国法律的体系	(3)
(一)国家的根本大法——宪法	(4)
(二)市场经济的基础性法律——民商法	(4)
(三)现代市场经济的保护神——经济法	(5)
(四)保护合法权益的最后盾牌——刑法	(6)
(五)依法行政、公平执法的保障——行政法	(6)
(六)公平与正义的重要保障——诉讼法	(7)
(七)调整劳资关系的法律——劳动法	(7)
(八)保护资源、维护环境之剑——环境法	(7)
第二节 经理人应着重了解的经济法知识	(8)
一、什么是经济法?	(8)
二、经济法与民商法有何区别和联系?	(9)
三、经济法的体系	(11)
四、经理人应着重了解的 11 部法律	(12)
第三节 让法律为您保驾护航	(14)
一、法律素质是现代经理人的必备素质	(14)

二、企业自强当自律·····	(15)
第二章 市场经济的主体——企业法篇 ·····	(19)
第一节 企业法概述 ·····	(19)
一、企业如何分类？我国企业有哪些类型？·····	(19)
二、我国企业法的体系·····	(22)
三、什么是法人？法人应具备什么条件？有哪些种 类？·····	(23)
四、什么是企业法人？·····	(24)
五、什么是企业法人的法定代表人？·····	(25)
六、企业法定代表人应具备什么条件？哪些人员不 能担任企业法定代表人？·····	(26)
第二节 各类企业法律基础 ·····	(27)
一、《全民所有制工业企业法》和《全民所有制工业 企业转换经营机制条例》对我国全民 所有制企业是如何规定的？·····	(27)
二、我国集体所有制企业法的主要规定·····	(30)
三、《私营企业暂行条例》对私营企业的主要规定 ·····	(34)
四、我国外商投资企业法有哪些？各有什么规定？ ·····	(37)
五、我国《乡镇企业法》的主要规定·····	(45)
六、我国《合伙企业法》的法律规定·····	(50)
七、我国《个人独资企业法》是何时制定的？它有 什么内容？·····	(51)

第三章 经理人最应了解的法律——公司法篇

.....	(62)
一、我国第一部《公司法》是什么时间颁布的？.....	(62)
二、什么是公司？公司有哪几种类型？.....	(62)
三、如何区分公司和其他企业？.....	(66)
四、什么是有限责任公司？.....	(71)
五、有限责任公司有何利弊？.....	(72)
六、什么是股份有限公司？.....	(74)
七、股份有限公司有何利弊？.....	(75)
八、经理人如何发起、募集和设立股份有限公司？...	(79)
九、公司经理人的法律地位.....	(81)
十、法律对公司董事、监事及经理有什么要求？...	(82)
十一、经理人如何贯彻调整股东权益的原则？.....	(83)
十二、什么是现代企业制度？.....	(85)
十三、什么是企业集团？.....	(86)

第四章 公平交易、信守承诺——合同法篇 (97)

第一节 合同法概述 (97)

一、我国《合同法》是何时修订的？它对原《合同法》 有何修改？.....	(97)
二、新《合同法》的基本原则有哪些？.....	(98)
三、订立合同时要注意哪些问题？.....	(100)
四、经理人如何认定合同对方当事人的资格？...	(107)
五、订立合同要经过哪些步骤？.....	(110)
六、什么是要约？什么是承诺？.....	(110)
七、合同何时成立和生效？.....	(114)

八、合同的条款如何确定？	(115)
九、怎样变更合同？	(118)
十、什么是同时履行抗辩权、后履行抗辩权、不安 抗辩权？	(119)
十一、经理人如何进行债权让与？	(120)
十二、什么样的合同无效？ 什么样的合同可以撤销？	(121)
十三、当事人应当如何履行合同？	(123)
十四、因不可抗力不能履行合同怎么办？	(124)
十五、什么是撤销权？ 经理人如何行使撤销权？ ...	(126)
十六、什么是代位权？ 经理人如何行使代位权？ ...	(127)
十七、《合同法》对违约责任是怎样规定的？	(128)
第二节 怎样签订各类合同.....	(129)
一、什么是买卖合同？ 买卖合同应具备哪些条款？	(129)
二、买卖合同的当事人享有哪些权利，承担哪些义 务？	(130)
三、订立买卖合同时应注意哪些问题？	(131)
四、什么是赠与合同？ 怎样签订赠与合同？	(134)
五、签订公司的供用电、水、气、热力合同时应该注意的 事项	(136)
六、《合同法》对租赁合同是如何规定的？	(138)
七、《合同法》对建设工程合同是如何规定的？ ...	(140)
八、《合同法》对运输合同是如何规定的？	(141)
九、什么是技术合同？ 它有哪些类型？	(144)
十、经理人在签订技术合同时应该注意哪些问题？ ...	(145)

十一、经理人在签订保管合同时应该注意哪些问题？	(147)
十二、经理人在签订仓储合同时应该注意哪些问题？	(148)
十三、什么是委托合同？如何区别委托合同和代理制度？	(149)
十四、什么是行纪合同？《合同法》是怎样规定的？	(150)
十五、什么是居间合同？居间合同当事人有何权利和义务	(151)
第五章 管好你的钱——财务会计法篇	(164)
第一节 概述	(164)
一、我国的财会法律体系	(164)
二、我国《会计法》是何时修订的？它对原《会计法》有何修改？	(165)
三、我国新《会计法》对经理人有何要求？违反《会计法》，经理人应负何责任？	(165)
四、企业财务会计的基本要求	(166)
五、资金筹集的法律规定	(166)
六、流动资产的法律规定	(168)
七、固定资产的法律规定	(170)
八、无形资产、递延资产和其他资产的法律规定	(173)
九、对外投资的法律规定	(174)
十、成本和费用的法律规定	(175)

十一、营业收入、利润及其分配的法律规定·····	(176)
十二、外币业务的法律规定·····	(178)
十三、企业清算的法律规定·····	(179)
十四、财务报告与财务评价的法律规定·····	(180)
十五、企业违反财务会计法应承担的责任·····	(181)
第六章 依法纳税光荣——税法篇 ·····	(186)
第一节 税法基本知识 ·····	(186)
一、什么是税法？税法有什么特征？·····	(186)
二、我国现行税法体系·····	(187)
三、你知道我国现行税法体系中共有多少种税吗？ ·····	(189)
四、构成我国税法的主要内容有哪些要素？·····	(190)
五、税务登记有哪些具体规定？·····	(192)
六、经理人如何办理税务登记？·····	(193)
七、纳税人如何办理纳税申报？·····	(194)
八、税款征收有哪些基本要求？·····	(195)
九、帐簿、凭证管理的基本内容有哪些？·····	(196)
十、偷税、抗税要受到哪些处罚？·····	(196)
十一、什么是增值税法？应怎样认识？·····	(198)
十二、经理人应该知道的企业所得税的税收优惠政策 有哪些？·····	(199)
十三、法律关于个人所得税的具体规定主要有哪些？ ·····	(206)
十四、税法对房产税有哪些规定？·····	(209)
十五、城镇土地使用税有哪些规定？·····	(210)

十六、你了解印花税吗？	(212)
十七、法律关于契税有何规定？	(213)
十八、纳税发生争议如何依法解决？	(215)
第二节 避税及反避税措施	(216)
一、国内避税及其方法	(216)
二、国际避税	(217)
三、国际避税有哪些方式？	(219)
四、各国政府反国际避税有哪些措施？	(222)
五、我国反避税有哪些措施？	(224)

第七章 现代经济的核心——金融证券法篇

.....	(237)
第一节 金融法基础知识	(237)
一、我国金融法规有哪些？ 经理人应着重了解哪些金融法规？	(237)
二、我国金融法律关于信贷管理有何规定？	(238)
三、我国金融法律关于结算管理有何规定？	(243)
四、我国金融法律关于信用卡的规定	(249)
五、我国金融法律关于现金管理有何规定？	(250)
第二节 证券法基本知识	(252)
一、我国《证券法》是何时出台的？ 它的出台有何意义？	(252)
二、《证券法》的基本原则是什么？	(252)
三、你了解证券和证券市场吗？	(253)
四、经理人被禁止的证券交易行为有哪些？	(256)
五、我国《证券法》规定的内幕人员有哪些？	(258)

六、我国《证券法》规定的内幕信息指什么？	(259)
七、内幕交易应受什么处罚？	(260)
八、证券发行、交易及相关活动中欺诈客户的行为应 承担哪些法律责任？	(261)
九、操纵市场行为应承担什么法律责任？	(262)
十、经纪人怎样进行证券登记与托管？	(264)
十一、经纪人如何进行证券的结算？	(266)
十二、什么是证券监督管理机构？什么是证券业协会？	(267)
第三节 票据法基本知识	(280)
一、我国《票据法》是何时制定的？它有何意义？	(280)
二、票据法概述	(281)
三、《票据法》对汇票有哪些规定？	(283)
四、《票据法》关于本票的法律规定	(288)
五、《票据法》关于支票的法律规定	(289)
 第八章 向员工致敬——劳动法篇	(296)
一、我国劳动法有哪些？	(296)
二、劳动者和用人单位有哪些权利义务？	(298)
三、企业如何和劳动者订立劳动合同？	(299)
四、用人单位什么情况下可以单方面解除劳动合同？	(300)
五、《劳动法》对用人单位解除劳动合同时对劳动者 的经济补偿是如何规定的？	(302)
六、怎样理解最低工资标准？	(304)

七、《劳动法》对劳动时间是如何规定的？	(305)
八、劳动者加班加点应该加酬吗？	(306)
九、用人单位什么情况下可以扣除劳动者的工资？	(308)
十、什么是社会保险？它的内容是什么？	(309)
十一、违反《劳动法》，经理人应负什么责任？	(310)
十二、发生了劳动纠纷应如何处理？	(312)

第九章 顾客是上帝——消费者权益保护法篇

.....	(318)
一、我国保护消费者的法律有哪些？	(318)
二、我国《消费者权益保护法》的适用范围是什么？	(319)
三、消费者的基本权利	(321)
四、经营者的基本义务	(321)
五、发生了消费者权益争议有哪些解决途径？ ...	(323)
六、消费者权益受到侵害，什么情况下由谁承担赔偿责任？	(324)
七、侵害消费者合法权益应承担哪些民事责任？ ...	(325)

第十章 君子爱财，取之有道——反不正当竞争

法篇	(332)
一、我国《反不正当竞争法》规定了哪些不正当竞争 行为？	(332)
二、什么是假冒他人注册商标的行为？应负什么法 律责任？	(333)

三、什么是虚假广告行为？法律如何处理虚假广告行为？	(334)
四、如何看待回扣？	(336)
五、侵犯商业秘密的行为有哪些？应怎样处罚？	(338)
六、什么是垄断行为？法律上是如何规定的？ ...	(340)
七、什么是压价销售行为？法律上是如何规定的？	(341)
八、什么是不正当有奖销售？	(342)

第十一章 优胜劣汰，渴望再生——破产法篇

.....	(346)
一、什么是破产法？我国规范破产的法律是什么？	(346)
二、企业破产的原因和适用范围	(347)
三、企业破产的条件和程序	(348)
四、债权人会议	(350)
五、和解和整顿	(351)
六、企业的破产清算	(352)
七、违反企业破产法的法律责任	(353)
八、《民事诉讼法》关于企业法人破产还债程序是怎样规定的？	(354)

第十二章 斩断伸向企业的黑手——刑法篇

.....	(361)
一、什么是单位犯罪？单位犯罪应承担什么法律	

责任?	(361)
二、生产、销售伪劣产品罪应如何处罚?	(364)
三、《刑法》对走私罪是如何规定的?	(366)
四、妨害对公司、企业的管理秩序罪有哪些?	(369)
五、扰乱市场秩序罪有哪些?	(369)
六、什么是诈骗罪? 什么是金融诈骗罪?	(369)
七、危害税收征管罪有哪些? 法律对偷税罪是如何规定的?	(371)
八、侵犯知识产权的犯罪有哪些? 什么是假冒注册商标罪?	(374)

第十三章 公平与正义的保障——诉讼法篇

.....	(383)
一、什么是诉讼法? 它有什么意义?	(383)
二、企业发生经济纠纷有哪些解决途径?	(385)
三、民事诉讼应由哪个法院管辖?	(386)
四、民事诉讼的参加人有哪些? 他们各有什么权利和义务?	(391)
五、民事诉讼的证据有哪些? 怎样收集和保存证据?	(395)
六、什么是举证责任?	(397)
七、如何申请财产保全?	(398)
八、如何申请先予执行?	(401)
九、民事诉讼的一般程序是怎样的?	(403)
十、如何申请执行? 法律规定了哪几种执行措施?	(407)

第十四章 经济仲裁与公证	(416)
第一节 仲裁法律知识	(416)
一、什么是仲裁?	(416)
二、仲裁与诉讼的区别和联系	(417)
三、仲裁原则	(418)
四、我国的仲裁机构有哪些?	(420)
五、什么样的纠纷可以提交仲裁?	(420)
六、怎样签订仲裁协议?	(421)
七、仲裁协议合法有效的条件及仲裁程序	(422)
八、仲裁裁决有何效力? 怎样执行?	(424)
第二节 你了解公证吗?	(430)
一、公证的概念和特征	(430)
二、公证的效力和功能	(431)
三、公证机关的组织机构和管理体制	(433)
四、公证的基本原则	(434)
五、公证机关可以受理哪些事项?	(435)
六、应到哪儿办理公证?	(437)
七、公证的程序	(438)
八、经理人怎样办理各类公证?	(441)
 第十五章 如何聘请企业法律顾问	 (458)
一、企业法律顾问的概念和特点	(458)
二、企业法律顾问的地位和作用	(459)
三、企业法律顾问的工作方式	(460)
四、企业法律顾问的主要业务	(460)