

精彩讲话

领导干部

张志华 / 编著

一言之辩，重于九鼎之宝。三寸之舌，强于百万之师。
领导，众之首也，讲话，心之声也。
震天下者必震之于声，导人心者必导之于言。



化学工业出版社

领导 干部 精彩讲话

张志华 / 编著



化学工业出版社

· 北京 ·

本书以科学理论为指导,紧密结合现代领导干部公务活动的实际情况,以提高各级领导干部,特别是基层领导干部讲话和写作能力为目的,详细阐述领导讲话的方法策略及讲话稿的写作技巧,同时又附了众多优秀领导者的讲话实例作为指导。

本书适合各级领导干部及公文写作人员参考使用。

图书在版编目(CIP)数据

领导干部精彩讲话/张志华编著. —北京:化学工业出版社, 2010.9

ISBN 978-7-122-09110-9

I. 领… II. 张… III. 领导人员—语言艺术
IV. C933.2

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 132305 号

责任编辑: 郑叶琳
责任校对: 王素芹

装帧设计: 尹琳琳

出版发行: 化学工业出版社 (北京市东城区青年湖南街 13 号 邮政编码 100011)
印 装: 北京云浩印刷有限责任公司

720mm×1000mm 1/16 印张 11 字数 215 千字 2011 年 1 月北京第 1 版第 1 次印刷

购书咨询: 010-64518888(传真: 010-64519686) 售后服务: 010-64518899
网 址: <http://www.cip.com.cn>
凡购买本书, 如有缺损质量问题, 本社销售中心负责调换。

定 价: 24.80 元

版权所有 违者必究



美国口才训练大师戴尔·卡耐基说：“假如你的口才好，可以使人喜欢你，可以结交好的朋友，可以开辟前程，使你获得满意。有许多人，因为他善于辞令，因此而擢升了职位，有许多人因此而获得荣誉，获得了厚利。你不要以为这是小节，你的一生，有一大半的影响，由于说话艺术。”

领导干部经常在大庭广众中抛头露面，并成为各种场合和各种活动的焦点和中心，这种时候，高超的讲话水平对提高领导形象和领导魅力显得尤其重要而且非常必要。2005年5月，某省的省委书记在一次专题学习会上讲到，一些领导干部，“与新社会群体说话，说不上去；与困难群众说话，说不下去；与青年学生说话，说不进去；与老同志说话，给顶了回去”。“很多场合，有些领导干部就是处于这样一种失语的状态，怎么能使群众信服呢？”

如何才能通过讲话展示个人魅力，更具领导号召力？

如何才能通过领导讲话提升单位形象？

如何在众人面前讲话不再留有遗憾？

如何在各种场合即兴思考，即兴发言？

如何既会干又会说，并能调动员工的积极性？

如何在竞聘述职和答辩中有方法、有技巧，顺利晋升？

如何做到汇报和布置工作时思路清晰，重点突出？

如何在会议发言时有话可说，幽默风趣，能主持一个高效会议？

.....

领导，众之首也，讲话，心之声也。震天下者必震之于声，导人心者必导之于言。为了帮助领导干部提升自己的讲话水平，我们特编写了此书。本书以科学理论为指导，紧密结合现代领导干部公务活动的实际情况，以提高各级领导干部特别是基层领导干部讲话和写作能力为目的，详细阐述领导讲话的方法策略和讲话稿的写作技巧，又特别引用了众多优秀领导者的讲话实例，使其具有很强的实用性和趣味性。相信阅读本书定能使读者入于目而融于心，朗于口而会于神。

在编写过程中，参阅了大量专著和报刊文章，在此，谨向作者致以诚挚的谢意。同时，在编著过程中还获得了许多朋友的大力支持和帮助，他们是呼志强、黄仁贵、丁丽玲、刘辉、张永超、周学兵、张欣、黄玉珍、陈阳、李京、王中辉、宋娟娟、毕慕科。由于编者水平有限，书中不当之处，欢迎广大读者不吝赐教，感激不尽。

编著者



(上篇)

震天下者必震之于声：领导干部讲话策略

一、干得好、说得好，前程自然好	2
1. 讲话是一门高超的语言艺术	2
2. 会讲话是走向成功的护照	4
3. 好口才才是领导干部的重要资本	5
4. 立权立威就是立言立行	6
5. 领导干部要有好话风	8
6. 领导干部就要能言善讲	10
二、领导干部讲话要诀	11
1. 领导干部讲话要看准对象	12
2. 要充满着自己的真情实感	14
3. 领导干部要善于讲新话	15
4. 讲话越短越精彩	16
5. 引经据典，言简意赅	19
6. 引用数据，说服力强	20
7. 肢体语言，不可忽视	22
三、领导干部讲话修炼	25
1. 提高领导干部讲话的魅力	25
2. 读书破万卷，出口能成章	27
3. 精彩讲话善用语法修饰	28
4. 善于运用博引艺术	30
5. 幽默是领导者的一件瑰宝	32
6. 掌握演讲的技巧	35
7. 不断地训练你的口才	38

四、领导干部讲话禁忌	40
1. 谨防成为朗读机器	40
2. 套话连篇要不得	41
3. 不说转圈话，去掉语言的“残渣”	42
4. 领导者不能信口开河	44
5. 改掉不良的说话习惯	45
6. 领导干部讲话的误区	48
7. 自我表露要适当	50
五、领导干部讲话应急对策	52
1. 学会为自己“打圆场”	53
2. 避免冷场的发生	54
3. 言辞失当要会巧妙化解	57
4. 怎样对待提问的人	58
5. 如何应对刁难者	60
6. 采访应答善变通	62
六、领导干部即兴讲话	65
1. “急就章”该如何急就	65
2. 即兴之“即”与“兴”	68
3. 良好的开端牵动人心	70
4. 明确话题，抓住焦点	73
5. 迅速构思，组织材料	76
6. 不同场合的演讲战术	78
7. 高明的结尾是如何做的	80

（下 篇）

导人心者必导之于言：领导干部讲话实务

一、领导干部讲话稿写作实务	84
1. 讲话稿的基本特点	84

2. 撰写讲话稿的写作要求	85
3. 写出精彩讲话稿的技巧	88
4. 讲话稿开头的常用写法	90
5. 讲话稿的“三三制”	93
6. 讲话稿结尾的常用写法	95

二、领导干部任职周期讲话实务 98

1. 领导干部竞聘讲话	98
◆ 例文一：竞选广播电视事业局副局长的演讲稿	99
◆ 例文二：竞选共青团县委副书记的演讲稿	100
◆ 例文三：竞聘办公室主任的演讲稿	101
2. 领导干部就职讲话	102
◆ 例文一：在当选××市市长时的讲话	104
◆ 例文二：在新区×届人大×次会议闭幕式上的讲话	105
◆ 例文三：在××县×届人大×次会议上的就职演说词	105
3. 领导干部述职讲话	107
◆ 例文一：个人述职述廉报告	107
◆ 例文二：××建设局党委领导班子述职述廉报告	108
◆ 例文三：个人述职报告	109
4. 领导干部离职讲话	111
◆ 例文：在××市市委新老书记交接仪式上的讲话	112

三、领导干部工作会议讲话实务 113

1. 会议主持讲话	114
2. 会议发言的诀窍	118
◆ 例文一：工作会议讲话	121
◆ 例文二：总结讲话	123
◆ 例文三：在××报社宣传工作会议上的总结讲话（节选）	124
3. 作报告的讲话技巧	125
◆ 例文一：市政府工作报告	128
◆ 例文三：政协工作报告	129
4. 开幕词的讲话技巧	131
◆ 例文一：××省第×届人民代表大会第×次会议开幕词	132
◆ 例文二：政协××市第×届委员会第×次会议开幕词	133

5. 闭幕词的讲话技巧	134
◆ 例文一：中国共产党××市第×次代表大会闭幕词	134
◆ 例文二：在省×届人大×次会议闭幕时的讲话	135
◆ 例文三：中国人民政治协商会议××市××区	136
◆ 例文四：第×届中国××博览会闭幕词	137
四、领导干部节日庆典讲话实务	138
1. 领导干部节日致词	138
◆ 例文：新春领导致辞	139
2. 领导干部庆典讲话	140
◆ 例文一：庆祝祖国周年庆典	141
◆ 例文二：庆祝“三八”妇女节	142
◆ 例文三：庆祝公司周年	142
◆ 例文四：庆祝商厦周年	143
3. 领导干部纪念性讲话	144
◆ 例文一：在纪念建党 85 周年大会上的讲话	145
◆ 例文二：乡镇党委书记纪念七一讲话材料	147
4. 领导干部祝贺性讲话	148
◆ 例文一：公司新年祝贺讲话	149
◆ 例文二：在××老先生 80 诞辰贺宴上的祝贺讲话	149
◆ 例文三：特种邮票首发式致词	150
5. 领导干部祝酒讲话	151
◆ 例文：迎春酒会祝酒词	152
五、领导干部礼仪活动讲话实务	153
1. 领导干部欢迎讲话	153
◆ 例文：××第×届人民代表大会第二次会议欢迎词	154
2. 领导干部欢送讲话	155
◆ 例文一：在欢送新兵入伍仪式上的讲话	156
◆ 例文二：在领导干部欢送会上的讲话	156
◆ 例文三：在欢送挂职干部会议上的领导讲话	157
3. 领导干部答谢讲话	158
◆ 例文：在香港答谢酒会上的答谢词	158
4. 领导干部慰问讲话	159

◆ 例文：重阳节慰问词	160
5. 领导干部追悼讲话	161
◆ 例文一：悼词：××同志生平介绍	161
◆ 例文二：追悼会讲话	162
◆ 例文三：追悼会讲话	163
6. 领导干部涉外讲话	163
◆ 例文一：越南贸易投资洽谈会上的讲话	164
◆ 例文二：在与驻京外国公司合作恳谈会上的讲话	165

震天下者必震之于声： 领导干部讲话策略

- 一、干得好、说得好，前程自然好
- 二、领导干部讲话要诀
- 三、领导干部讲话修炼
- 四、领导干部讲话禁忌
- 五、领导干部讲话应急对策
- 六、领导干部即兴讲话



一、干得好、说得好，前程自然好

口才就是讲话的才能，它是衡量领导能力和素质的最重要指标之一。任何领导都想拥有口吐莲花、滔滔不绝、妙语连珠、震撼心灵的卓越口才，领导都想借助口才来传播主张和彰显魅力。

领导口才越好就越有发展前途，因为口才好的领导工作也干得好，当然会得到上级领导赏识；领导口才好有利于工作效率，凡是口才好的领导，其领导下的干部都有激情和活力，因此，工作效率很高。

领导干部要不断提高自己的说话水平，使自己在万众瞩目之下，身处各种场合之中，面对各种对象之时，都能够挥洒自如，谈笑风生。

1. 讲话是一门高超的语言艺术

讲话是人类最重要的一个特征。人从一两岁开始就学习讲话。凡是有讲话能力的人，不论工作、学习还是生活，不论是老人还是孩子，不论是领导干部还是普通百姓，都离不开讲话。讲话是人们表达思想、传递信息、交流感情的重要工具。

这里所研究的讲话，主要是指领导干部在领导活动中进行的会议讲话、谈话、发言、演讲、汇报工作等语言表达形式，它具有明确的目的性和计划性，不同于一般意义的说话。

讲话水平是领导干部思想理论修养、政策水平、生活阅历、知识储备、遣词造句、表达技巧等多方面因素的综合体现。如同相声、小品、音乐、舞蹈是一门艺术一样，讲话也是一门艺术，而且是一门高超的、综合性的语言艺术。没有一定的讲话技巧，漫无目的、信口开河、拖泥带水、词不达意，不仅没有吸引力，反而会让听众厌烦，就难以达到讲话的目的。

俗话说，“台上三分钟，台下十年功”。如果没有一定的理论功底，平素缺乏讲话训练，一旦面对众多听众，就难以做到应付自如，尽情发挥。

讲话并非单纯的口舌之技、雕虫小技，而是高度复杂的脑力劳动。人们曾把演



说、原子弹、金钱当做三大战略武器。20世纪70年代后，又把舌头、美元、电脑称为三大战略武器，可见讲话艺术在人们心目中的地位。

众所周知，周恩来总理主持新中国外交工作长达20多年，赢得了世界各国的交口称誉。周总理凭借丰富的经验，过人的才华，渊博的知识，超人的智慧，机敏的语言，严密的逻辑，灵活的策略，坚定的原则，以及善于求同存异的斗争艺术和天才的演讲技巧，为新中国争取了大量的朋友，打开了新中国的外交局面，在外交工作中发挥了巨大的威力，为新中国的建设和发展做出了重大贡献。美国国务卿、五星上将马歇尔不得不惊叹：“周恩来是我从未遇到过的对手。”

1955年，应缅甸、锡兰、印度、印度尼西亚、巴基斯坦5个发起国的邀请，周恩来代表中国政府参加4月在万隆召开的亚非会议（即著名的万隆会议）。对于当时的新中国来说，这是打开外交局面，登上国际政治舞台，广交朋友的一个好机会，一个千载难逢的历史机遇。在开幕式上，周恩来代表中国政府发表了演说，表示了支持亚非国家的独立自主，争取世界和平，反对霸权主义，反对侵略、战争和干涉别国内政的立场，并提出了国与国之间关系基础的和平共处五项原则。

最后，周恩来非常诚恳地呼吁：我们的会晤是难得的，尽管我们中间存在着许多不同意见，但是这不应该影响我们所具有共同愿望。我们的会议应该对于我们的共同愿望有所表示，使它成为亚非历史值得珍贵的一页。同时我们在这次会议中建立起来的接触应该继续保持，以便我们对世界和平能够作出更大的贡献。

周恩来的演讲收到了很好的效果。但是，随后由于种种原因，会议出现了严重的分歧和矛盾，会场气氛突然紧张起来，形势对中国很不利。面对这种复杂的局面，周恩来当机立断，又在大会上作了即席发言。周恩来从容不迫地走上讲台，作了简单的说明之后即转入正题，第一句话就指出：“中国代表团是来求团结而不是来吵架的。”顷刻间，各国代表都在静心倾听周恩来的发言。在发言即将结束时，周恩来用恳切而朴实的语言说：“我们是容许不明真相的人怀疑的。中国俗话说，‘百闻不如一见。’我们欢迎所有到会的各国代表到中国去参观，你们什么时候去都可以。”发言结束后，会场上立刻爆发出长时间的掌声和欢呼声，整个会议大厦为之沸腾。

一位目睹会场情景的美国记者，在其专题报道中评论道：“周恩来的发言是对中国和解的绝好说明，外交与演说技巧已登峰造极，它是两天公开会议的高潮。”有人评论说：“周恩来在会议几乎已经陷入僵局的时刻脱颖而出，成为会议明星，成为排忧解难、平息争端、带来和平的人物。”在这次会议上，中国彻底打破了帝国主义在政治上孤立、经济上封锁的企图，开辟了中国外交的新局面，为中国的发展创造了一个良好的国际环境。可以说，周恩来的外交艺术和讲话技巧立下了汗马功劳。

目前，讲话艺术已渗透到社会生活的各个领域，各个角落。从竞选演说到施政



报告，从重大政治斗争到外交活动，从政治谈判到经济洽谈，讲话艺术无处不发挥重大作用。一次成功的讲话会产生无与伦比的巨大威力。

大文豪蒙田也说过：“语言是一种工具，通过它，我们的意愿和思想才能得到交流，它是我们灵魂的解释者。”因此，在现代生活中，人们越来越重视口才方面的知识和修养，并提出“知识就是财富，口才就是资本”的新理念。一个领导的说话能力，常常被当作考察领导综合能力的重要指标。所以，能言善辩、口才卓越的领导越来越显示出一种独特的优势。他们在生活的各个领域因口才智慧的有效发挥，而充分施展着自己的才干，并给自己的事业注入最大限度的成功因素。

2. 会讲话是走向成功的护照

“领导干部”，顾名思义，一是领，二是导，这职责很多时候体现在讲话上，成为领导工作的重要组成部分。讲话就是体现领导干部综合素质的一面镜子，也是评价领导干部能力的一把尺子。从古至今，讲话水平影响着事业兴衰，改变着人生前程，甚至还改变了历史。毛遂自荐使楚，苏秦游说诸侯，诸葛亮舌战群儒……许多关于讲话艺术的故事令人称道。固然，有了才干，即使不会讲话，也可以达到目的，但有高超讲话艺术的人，更能走向成功。

朱自清先生曾说过：“人生不外言动，除了动就只有言，所谓人情世故，一半儿是在说话里。”戴尔·卡耐基也曾说过：“一个人的成功，约有15%取决于知识和技术，85%取决于沟通——发表自己意见的能力和激发他人热忱的能力。”所以，对于21世纪的现代领导干部来说，拥有好的口才至关重要。

试想一下，你是否曾面对过如此尴尬的情境：

当面对着一群满怀期待的听众需要你讲几句简单的话时，你却张口结舌、磕磕绊绊、语无伦次；

当需要当众发表就职演说时，心脏骤然间怦怦乱跳、冷汗直冒、手脚发软、牙齿打颤，紧接着脑子一片空白，现场气氛尴尬到极点，到处弥漫着失望的气息；

当面临一场艰苦的谈判时，却怎么也找不到说服对方的突破点；

当你需要你率领下属应对市场的严峻挑战时，却怎么也唤不起众人的力量；

当深陷于纷扰的关系时，却难以把握协调关系、赢得信任的良机。

也许这时，你会发现：自己完全没有说话的才能。这对于一位领导来说，简直是一种致命的缺陷！

身为领导，说话的能力是必不可少的。领导说话水平高，大至影响一个国家的富强、一个政党的兴旺，以及一个地区经济社会的快速协调发展，小至影响一个单位的发展前景、一个团队的内部和谐，以及一个部门工作效率的高低。



“震天下者必震之于声”，对于领导来说，就是向群众表达意图，传达政策，与群众进行思想上的交流。领导说话水平的重要性，就在于能引起共鸣，使群众听懂政策、听进道理，激发群众的积极性和创造性，推进各项事业的发展。作为一名领导，经常抛头露面，经常成为各种场合和各种活动的焦点和中心，人们也希望能经常听听领导的意图和声音，看看领导的水平和表现。讲话艺术欠佳，执言水平不高，领导干部就会在群众面前丢面子、掉链子、跑调子。如果是一般人，一两句话说漏了嘴，说跑了题，可能无关紧要，但领导干部就不同了，轻者群众认为没水平，重者会失责、失职、失身份，会产生严重影响，甚至犯错误。所以，领导的说话能力对于推动工作、展示个人魅力、顺利完成各项任务都有着非常重要的作用。在一定意义上说，离开了领导讲话，领导活动就无法实现。同样，不善于说话，说话水平不高的领导也是不可能实现其有效领导的。

领导者所确定的工作目标，制定的政策措施，提出的各项要求，只有得到群众的拥护和支持，变成群众的自觉行动，才能达到预期的目的。如何才能变成群众的自觉行动，这就需要各级领导干部利用高超的讲话艺术，去发动群众、动员群众、教育群众、组织群众，调动群众的积极性。你的主张再好，方案再科学，群众不理解、不接受，就变不成群众的自觉行动。讲话水平的高低，直接影响到宣传、鼓动的效果。如要组织一次大的活动，打一场大的战役，完成一个大的任务，渡过一个艰难危险的阶段时，领导人所特有的能吸引人、打动人、说服教育人的讲话，对于统一思想、振奋精神、充分调动各方面的力量，努力完成预定目标，具有重大的作用。

语言是人类最重要的交流工具。处于组织指挥位置的领导者，主要的工作方式和手段是运用语言。无论是在大会上作报告，还是具体安排部署工作；无论是对外交往，还是对内协调；无论是对上汇报工作，还是对下宣传指导等，一切具体工作最终都是通过语言去完成。换句话说，当领导就要经常讲话，讲话是领导者的家常便饭。对一个领导者来说，提高驾驭语言的能力至关重要。讲话水平的高低，直接关系到领导工作的成效，关系到领导者的威信和形象。讲话艺术是领导者不可缺少的一种才学。

当今社会是一个开放、进取、高速发展的信息时代，机遇与挑战、困难与希望，是摆在每个领导者面前无法回避的课题，非凡的时代需要非凡的领导者，非凡的领导者又离不开非凡的口才。缜密的思维与卓越的口才，是每一位立志求进的领导者成功人生的催化剂和加速器。

3. 好口才是领导干部的重要资本

在工作和事业上，作为领导，会说话，可以充分利用自己的语言交际能力来说



服他人，使工作顺利进行，左右逢源。不会说话，有些简单的事也可能会处理得很复杂，何况还要依靠语言去分配工作、维护形象、树立权威等。由此我们可见会说话与不会说话的区别，会说话是领导者的一种领导资本，不会说话对领导者来说就像一场灾难。

领导干部作为社会经济发展的引导者、指导者，一切具体工作最终都要通过语言来完成。主持会议、布置工作、接待来访、社交活动、发表演说等，都离不开口才。而且口语表达能力的高低，将直接影响这些活动效果的好坏。因此，讲话水平是衡量一位领导者素质和能力，或者说在社会地位和成就上有多大潜力的重要标准，成为事业成功的重要因素之一。

开会领导者重要的工作形式。会议能否成功，关键是看有没有一个好的工作报告。会议讲话直接影响到会议的成败。会议主要是通过组织者同与会人员之间的语言交流来进行，离开了这种交流，也就无所谓会议了。领导者就是通过各种会议讲话，去组织会议，公开发表思想观点，部署任务，实现会议宗旨。如果忽视会议讲话的作用，滥用会议讲话形式，轻则造成大量信息重复、交叉和不必要的交流，重则造成决策失误和人力、财力、物力的浪费，影响工作的开展。

组织指挥是领导工作的基本职能之一，是领导工作的本质体现。这个过程都需要用准确无误的语言来表达，通过领导讲话来实现。如果讲话表达得不准确、不全面，与你的意图不一样，势必造成下属在执行中的混乱，影响决策的实施和工作的正常开展。在战场上，军事指挥员如果不能用准确无误的语言来部署作战意图，下达作战命令，就不能有效地指挥战斗，就会造成战斗或战役的失败，其后果不堪设想。

协调是领导工作的一项重要任务。协调就是解决矛盾，理顺方方面面的关系。比如，作为一个地方上的主要领导，就得注意协调处理好班子内部各成员之间、各大班子之间、上下级之间、新老干部之间、军地之间等多方面的关系，调动方方面面的积极性。要搞好协调工作，领导干部除了要具备较高的政策水平和领导艺术外，还必须具备较高的讲话技巧，去做艰苦细致的说服、解释工作，才能理顺各方面的关系，达到统一思想、同心协力干好工作的目的。比如，面对一伙情绪激昂的上访群众，一个有经验的领导，会通过高超的讲话技巧，去说服群众，教育群众，并提出切实可行的措施和办法，让群众接受。否则，如果讲话不讲究策略，不考虑群众的情绪和要求，即使你的愿望再好，不但不能解决问题，反而会激怒群众，激化矛盾，无益于问题的解决。

4. 立权立威就是立言立行

不管是哪一个行业或哪一个层级的领导干部，要想把人带领好、把事情处理



好、把物管理好，就必须导之于言而施之于行。可以说，领导干部立权立威的过程就是立言立行的过程。

领导干部要想说服下属，以语言打动下属的心，就必须时刻注意自己的言行举止，做到以下几点。

(1) 提高说话的水平

一个人有没有水平，主要表现在说话上。说话水平高是一个人获得社会认同、上级赏识、下属拥戴的最便捷最有效的手段。一些群众很少有机会直接与领导打交道。因此重要的途径就是通过听领导同志讲话来了解他。就连在领导身边工作的同志，评价领导人的水平，也主要是看其讲话水平高低。

比如说，在党委常委会议或班子成员会议上，领导者就某一个问题的意见，其水平高低一目了然。有的领导谈得头头是道，切中要害，条理清晰，表达准确，并能提出一些很好的意见和建议；有的领导则夸夸其谈，不痛不痒；有的领导支支吾吾，思想观点不明确，讲不出东西。这样的会议最能体现领导者的水平，且具有横向可比性。一次，某省召开了宣传部长座谈会和农村文化建设工作会。两天会议，几位领导都作了重要讲话。谈到最后，由一位部长作总结，似乎已无话可说了。但这位部长另辟新径，集中讲了一个干事的话题：一是要大力倡导干事；二是要让想干事的人有机会；三是要让能干事的人有平台；四是要让干成事的人有地位。虽然会议已近尾声，但会场里的人依然聚精会神地听，认真地记。

作为一个领导干部应充分认识到公务讲话的重要性，在日常工作中，勤动脑、勤动手、勤动嘴，努力学习，勇于实践，切实提高讲话水平，做一名称职的领导干部。作为一个聪明的领导者，一定要高度重视自己的每一次讲话，切实提高讲话水平。

(2) 有口才还得有知识

知识，是开启心灵之门的钥匙，是提高报告效果的直接工具。“志有之，言以足志，文以足言。不言谁知其志？言之无文，行而不远。”领导干部讲话，只有具备一定的知识，才能透彻、清楚地阐述报告内容，才能提高听众的信任感，才能使听众对报告阐述的道理，更易于理解和乐于接受。也正是由于这个缘故，大凡中外著名的报告家、演说家都能十分注重积累知识，注意运用知识。据语言学家统计，列宁在报告、演说、讲话时，能够调动上万个词汇，难怪他的讲话那样富有魅力，扣人心弦。由于他把自己的头脑建成了一座知识的“宝库”，所以用时便可信手拈来、运用自如。毛泽东的报告、讲话，也是才华横溢，令听众叹为观止。他在著名的《反对党八股》、《学习和时局》这两篇报告中，就曾准确、恰当地使用了“行成于思”、“再思”等文言词语，说明毛泽东具有丰富的古文知识。



总之，作为一名领导，要想提高讲话水平，不但要讲究技巧，更要拥有广博的知识。

5. 领导干部要有好话风

《人民日报》曾发表文章呼吁：“领导同志，请在意您的讲话”，明确提出领导干部讲话的质量问题，应当引起我们重视。香港《文汇报》报道，网民选出的12大官场流行语分别是：“有关部门”、“高度重视”、“重要讲话”、“严肃处理”、“有效措施”、“不尽如人意”、“一定的”、“基本上”、“阶段性成果”、“力度”、“负增长”、“工作需要”。这是网民认为在领导干部讲话中出现频率最高的12个词汇。官场流行语不仅助长了庸俗官风，也使领导干部的形象受损，威信下降。社会在发展，时代在进步，人民群众需要的是那些不打官腔、真抓实干的平民化领导干部。领导干部就必须不断改进领导作风和领导方式，说有个性的话，做有个性的官，勇于开创官场清新风气，才能赢得人民群众的信赖和尊重。

《人民日报》2006年6月15日一篇《领导干部要端正“话风”》的文章，就领导干部该如何讲话提出三条：一是不讲假话；二是要讲短话；三是讲自己的话。单就这几条而言，似乎如今很多领导干部不会讲话。领导干部，主要是通过说话来开展工作的。动员、说服、交流、解释是他们的主要工作方式。从个体生命来说，有良好的话语能力和话语形象，有利于其履行好领导职责，达成领导目标，也有利于提升自身的软权力（即由人格魅力支撑的个人权力），更有利于塑造良好的政府形象。但一些领导干部不会脱稿讲话，只会面无表情地念稿。

民主政治时代要求领导干部直接面对公众，更多地利用软权力来执政，所以领导干部必须善于讲话，重塑话语形象。话风的好坏，是一个人素质的综合反映。它既能让人从中看出领导干部的文化素养、思想作风，也影响到对指示要求的贯彻执行。因此，领导干部要注重培养优良话风。

（1）多讲一点带有感情的话

带着感情讲话会讲出水平，讲出与众不同的效果，影响到领导的人格魅力和亲和力。号召力、感染力和讲话水平成正比。2003年，温家宝总理在博鳌亚洲论坛年会上发表了一次演讲。他引用了一句中国谚语：“桃李不言，下自成蹊。”他说：“桃树、李树不会说话，但因为它的果实吸引人，树下自然就踩出了一条路。亚洲的合作、发展和共赢，是无限光明、美好和吸引人的伟大事业，只要亚洲各国真诚努力，脚下的道路就一定会越走越宽广”。巧妙的用典、恰当的比喻和带着感情的短短20分钟的演讲，与会的一千多人报以7次长时间的掌声。

（2）多讲一点生动形象的话

莎士比亚说：“幽默和风趣是智慧的闪现。”幽默的作用不仅使人轻松，还