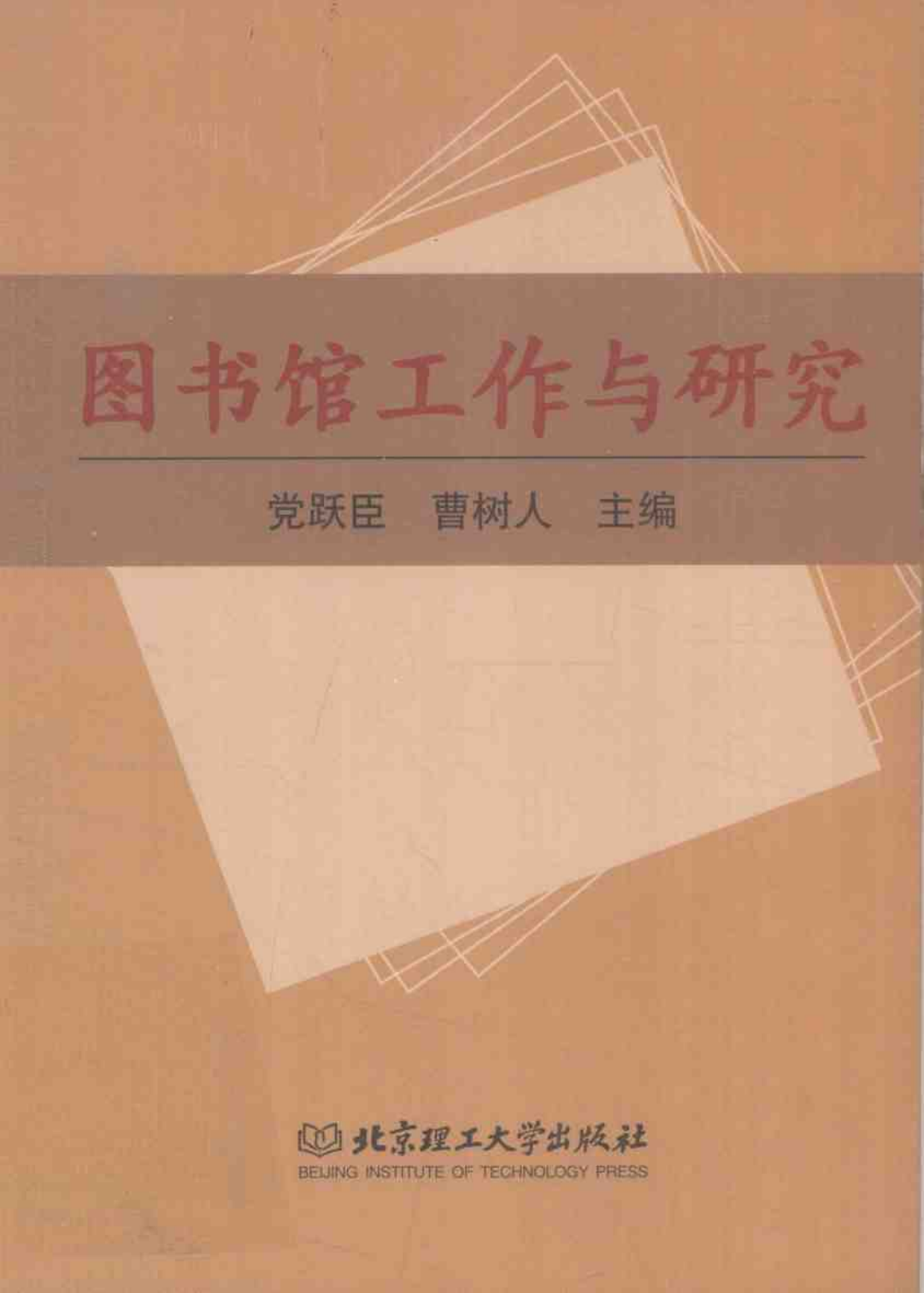




图书馆工作与研究

党跃臣 曹树人 主编



北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

图书馆工作与研究

主 编 党跃臣 曹树人
编 委 时春山 张 安
姜 涛 高志蓉

 北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

版权专有 侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

图书馆工作与研究/党跃臣,曹树人主编. —北京:北京理工大学出版社,2006.1

ISBN 7-81045-019-0

I. 图… II. ①党…②曹… III. 图书馆工作-研究 IV. G25

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 152953 号

出版发行 / 北京理工大学出版社

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010)68914775(办公室) 68944990(批销中心) 68911084(读者服务部)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

电子邮箱 / chiefeditor@bitpress.com.cn

经 销 / (内部发行)

印 刷 / 北京圣瑞伦印刷厂

开 本 / 850 毫米 × 1168 毫米 1/32

印 张 / 9.625

字 数 / 215 千字

版 次 / 2006 年 1 月第 1 版 2006 年 1 月第 1 次印刷 责任校对 / 陈玉梅

定 价 / 30.00 元 责任印制 / 吴皓云

图书出现印装质量问题,本社负责调换

编者的话

落实科学发展观，构建和谐社会，这是今后相当长时期内中国社会发展的主旋律。具体到高校图书馆，其实质就是创新管理和服务理念，促进图书馆为提高教学、科研水平和人的全面发展服务。为了交流图书馆及资料室管理和服务工作经验，研究出现的新问题、新方法，创新管理和服务模式及理念，由北京理工大学图书馆主办、学校各院（系）资料室协办的“2005年北京理工大学图书馆情报工作研讨会”于12月在北京召开，这次研讨会的主题是“面向新形势的图书情报工作”。大会收到学术论文近50篇，内容涉及图书馆和院（系）资料室管理和服务几乎所有领域的工作，这些论文受到了广泛的赞誉。

我们在这次会议论文的基础上以“图书馆管理和服务研究”为核心内容，精选了40余篇论文编辑成此书——《图书馆工作与研究》，奉献给读者。本书分为图书馆管理与改革、信息资源建设与组织、读者服务与管理、参考咨询服务、信息技术管理和信息素养教育六个主题内容。本书的作者绝大多数是活跃在图书馆和院（系）资料室管理及各业务岗位上的人员，他们有丰富的的工作经验，文章的选题从内容到形式都很贴近实际工作，提出的学术见解生动鲜活，有较强理论和实践依据，同时富有可操作性。我们希望这些学术观点能够引起读者的启迪与思考。

由于我们水平有限，再加上人员少、时间紧、任务重，本书在编辑过程中定有不当之处，恳请读者批评指正。

感谢北京理工大学出版社杨志坚社长及其他工作人员对本书出版的支持与帮助！

党跃臣 曹树人
2005年12月

目 录

图书馆改革与管理

宽松管理与严格管理刍议·····	曹树人 (1)
以人为本, 营造图书馆和谐氛围·····	宋政勤 (6)
高等院校院(系)资料室现状与发展·····	张荣凤 孙可心 (11)
论高校图书馆在大学生思想政治教育工作中的作用 ·····	朱捷 于闾 王素芝 (16)
图书馆改扩建引发的思考·····	马宏伟 (25)
日本图书馆商务支援服务的发展现状·····	闵 燕 (31)
试论大学图书馆的利用·····	郑会俐 郑兰芬 (41)
互联网带给图书馆的挑战和发展机遇·····	李 伟 (46)
图书馆管理机制之我见·····	宋政勤 (51)
学科馆员制度刍议·····	王彦煜 李志东 (60)

信息资源建设与组织

提高高校图书馆馆藏建设经费使用效率的对策研究 ·····	崔红伟 (68)
论我校图书馆藏书建设和发展 ·····	郭明院 吕美玉 韩淑媛 (74)
MARC 格式、DC 元数据及 FRBR 模型研究·····	郭 旭 (79)
编目查重工作研究·····	张秀英 (88)
由图书馆典藏工作得到的一点思考·····	王 丹 (93)

参考咨询服务与管理

- 北京理工大学研究生文献资料借阅信息分析
..... 余农 杨璐露 赵志英 吕瑞花 赵飞 (97)
- 北京理工大学图书馆参考咨询服务的现状与思考
..... 赵 飞 余 农 (105)
- 两大中文学位论文全文数据库的比较分析
..... 吕瑞花 余农 郑兰苏 宋群英 (110)
- 网络环境下的高校图书馆参考咨询服务 袁 媛 (118)

信息服务与读者管理

- 高校图书馆读者服务工作浅谈 马秀荣 (128)
- 学位论文馆际互借的知识产权风险及其规避
..... 党跃臣 于成兴 (133)
- 高等学校图书情报服务中读者文献需求探讨
..... 钮保英 郭明院 王素芝 (143)
- 做好图书流通工作的意义和途径 史亚莉 (149)
- 浅谈图书馆读者服务工作 刘 洋 (154)
- 图书馆文献传递中的“马太效应” 袁 江 (160)
- 坚持以读者为本的图书馆服务理念 高志蓉 (168)
- 信息时代对高校图书馆服务模式的思考
..... 姚文莉 姜 涛 (173)
- 浅论学位论文的特点与管理利用 陈庆宇 (181)
- 谈高校图书馆读者服务 谭秀芬 (186)

信息技术管理

大学图书馆数字信息资源长期保存研究

.....	康桂英 俞以勤 (192)
学位论文数字化研究与管理实践	吴克友 (201)
关于传统图书馆数字化建设的思考	王晓山 (208)
高校教学参考信息系统简介	万月平 (215)
谈网络搜索引擎的改进方向	时春山 (220)
电子资源校外访问的实现——EZproxy 技术与实践	崔宇红 (228)
浅析数字图书馆建设	宋政勤 (233)
论图书馆读者用机的技术管理	王俐诚 (240)
Web2.0 建设数字化校园	李 枫 (246)
网络与教育信息化	吉瑞 韩淑媛 赵宁 (254)

信息素养教育

试论研究生信息素质教育与创新能力的培养

.....	王 茹 赵清华 (262)
论现代图书馆馆员素质与提高	马秀荣 (270)
论信息咨询人才的培养	李杰 李晓霞 周娟 王茹 (277)
浅谈图书馆馆员的信息素养教育和培养	樊利萍 (283)
浅谈信息时代图书馆员的素质建设	杨雪梅 (287)
读者自我服务能力的培养	张 安 (292)
在发展中自我提高	韩淑媛 (295)

宽松管理与严格管理刍议

曹树人

摘要:在现代管理思想的指引下,在图书馆以宽松管理理念作为主导理念是适合的,同时以严格管理作为辅助管理形成当今图书馆最佳管理模式。

关键词:图书馆 宽松管理 严格管理

现代管理学是一个庞大的学科体系,其理论和思想在各行各业的管理活动中都具有指导意义。那么在高校图书馆管理中,如何体现现代管理学思想呢?本文结合图书馆管理工作实际对上述问题作了深入的探讨,并重点对宽松管理与严格管理理念、正确处理宽松管理与严格管理的关系以及如何准确把握宽松管理的限度等问题提出自己的拙见。

1 确立宽松管理的指导理念

图书馆管理工作中会遇到各种复杂的问题,如果仅仅是就业务管业务、就设备管设备、就人管人很可能会“按下了葫芦又浮起了瓢”,不能从根本上解决问题。面对繁杂、琐碎、复杂的管理工作,首先必须要确立指导图书馆管理活动的思想和原则,也就是要解决是以宽松管理还是以严格管理作为管理工作理念问题。

宽松管理理念就是追求以民主的、协商的、和谐共进的方式从事各项工作管理。其内核是柔和型、开放式的管理,目的是尽可能地、最大限度地让工作人员主动地与领导者一道实现追求目标的最大一致。它能够激发人的潜能和自主创新意识,创造最大

效益。同时又能把不同的管理模式的优势有机融合并发挥更大效能。严格管理的内核是强硬型、推行式管理。它以严格的制度和规范为保障,要求工作人员绝对地服从,优点是工作效率高,成本低。从某种程度上讲,严格管理模式限制了人的主观能动性的发挥,不能将个人自主计划与组织追求整体目标最大限度地达到一致。无论是把宽松管理还是把严格管理作为指导性管理理念都将决定着一个组织在这个阶段的微观管理机制的运行轨迹,也最终决定组织运行的社会效果。

众所周知,学校是个事业单位,“中华人民共和国高等学校图书馆管理规程”明文规定,高校图书馆是为教学和科研服务的学术性机构。因此,不可能像现代企业一样在诸如用人、奖惩等方面采取相对灵活甚至是比较残酷的方法和手段,许多工作也无法规范指标或者定量。学校图书馆在学校中是教辅单位,在学校中的位置比较微妙,学校既重视又不可能管得很具体,需要图书馆自己寻找适当的管理模式。鉴于此,树立以宽松管理为主的管理理念作为指导图书馆管理工作的原则和思想较为适宜,而采取较严格管理可能会适得其反。

宽松管理的理念作为图书馆管理的主导理念是完全行得通的。经过努力我馆已经初步建立了一个较为宽松、和谐的工作环境,这是经过实践检验证明了的,是行之有效的管理理念。

2 正确处理宽松管理与严格管理的关系

在以宽松管理为主导理念的管理过程中,严格管理不可丢弃,此时宽松管理是带有全局性的,而严格管理是局部性的。

所谓宽松管理的全局性,即是在全局性、指导性的工作中要充分体现宽松管理。要让人切身体会到有被尊重感、有参与感,被管理者能够以主人翁的心态对待工作,工作人员要感到轻松、愉悦,敢于畅所欲言。各项管理工作效果要最大限度地实现以人为本,体现现代管理学思想。宽松管理理念类似于分权管理,本

身就符合对人性化的追求。

严格管理的局部性，即是在局部的、具体的工作中要切实体现严格管理，一切行为都要规范在预定的严格标准和规范中，其检查指标是有无违反规定以及奖惩有无按规定认真处理等。像图书馆的业务工作、财务工作、安防工作等都必须按照有关规定、学校要求等专门的法规办理，不得出现差错，这类都要在严格管理的范围之内。正确处理全局性与局部性的关系也就准确把握住了宽松管理与严格管理的关键点之所在，这也是做好在以宽松管理为指导理念的管理工作中的重要保证。

因此，在图书馆管理活动中，必须强调以宽松管理为主，以这个理念作为图书馆各项管理工作的指导思想，只有这样才能激发每个工作人员的积极性、主动性和创造性，才能提高图书馆管理和服务水平。同时，强调宽松管理决不是排斥严格管理，对许多环节和岗位的工作，严格管理是必要和有效的。要在“宽松”中体现“严格”，“严格”中浸透着“宽松”，以“宽”为主，“宽”“严”结合，互相补充，绝对的“严”或者绝对的“宽”都是行不通的，二者缺一不可，也不可偏废。

3 准确把握宽松管理的限度

在以宽松管理为指导理念管理图书馆过程中，不可忽视宽松管理“度”的把握，宽松管理也是相对的，超出了这个度就不能称其为管理了。宽松管理与严格管理本质的区别在于严格管理更像是集权式管理，似乎是权力的象征。以严格管理为主导的活动中人可能会感到紧张、压力大，有时工作人员甚至会缄口不言。宽松管理使工作人员能够自觉、自发、主动地与领导者团结一致，实现追求目标的最大一致性。当然，对个别原有水平低和基础差的人员实施宽松管理的同时也可能会失去了自主管理的自觉性，他们不喜欢严格管理但离开严格管理自身行为可能会失控，自由散漫，工作不严格要求，一旦宽松就会散掉。因此，必须要

在宽松管理中准确把握好这个“度”，要努力解决好以下两方面的问题。

(1) 行为必须控制在宽松管理可容许的范围内。其一“宽而有序，松而不散”。所谓“宽而有序”就是在宽松环境中秩序不能乱；“松而不散”就是在宽松的环境中纪律不能散。其二业务人员要能打仗，能攻坚，能招之即来，来之能战。

(2) 处理好四个关系。即民主与集中的关系；协商与决策的关系；和谐与纪律的关系；开放与强制的关系。实践证明，宽松管理的贯彻会得到大多数人的拥护，但把握不好度，图书馆的事业和发展将受损失。

4 以人事管理为“纲”构建宽松管理氛围

图书馆人事管理在以宽松管理为主导理念的图书馆管理中最敏感，而人事管理又是在诸多管理中起决定作用的管理内容。宽松管理下的人事管理必须建立在以民主为主要管理模式的基础之上，强调人员的参与，尤其是中层干部的参与，突显中层干部的积极性、主动精神、团结精神和相互之间的信赖关系。在人事管理这种宽松和谐的氛围成效会正面积极地映射到其它管理内容当中去。

宽松管理适应了图书馆的两级管理方式，使中层干部能够尽情发挥他们的主观能动性。也使工作人员能以他们本来面目出现在各个工作环节和岗位上，对他们来说需要解决的只是如何让自己自觉地遵守图书馆规章制度，自发地提高责任心，自愿地完成任务。

其次，在图书馆的业务、设备、经费、行政、后勤等管理中，以宽松管理为主导理念的管理优势也会通过人事管理产生的效果中反映出来。在经费的使用、行政工作的安排、仪器设备的采购、调度、分配、业务管理流程的调整等工作环节都会更加灵活和顺畅，跨部门、跨流程的协作也会因人的内在潜力的发挥而

表现出配合紧密。目前，图书馆中层干部形成了主动想事情、提出问题和主动解决问题的风尚，各部之间的工作沟通和配合也比以前有很大提高，这就突出体现了这种管理模式的效果。

宽松管理理念作为图书馆管理的主导理念具有时代气息，也是当前建设和谐社会图书馆需要的一种管理模式。

以人为本，营造图书馆和谐氛围

宋政勤

摘 要：坚持以人为本，建立科学的规章制度，建构和谐团队，创造和谐馆风，促进图书馆馆员之间、馆员与读者之间的相互沟通与协作，增强图书馆的凝聚力，营造图书馆和谐的氛围。

关键词：以人为本 和谐管理

1 引 言

随着社会发展进步的加快，图书馆管理工作也进入了一个现代化、数字化、网络化的时代，过去全封闭式的图书馆管理方法正逐渐被淘汰，新的管理模式逐渐形成，随着管理模式的改变，问题也不断涌现。利用良好的办馆条件，对外树立以人为本的服务理念，对内遵从以人为本的管理理念，改革创新，不断营造图书馆和谐的文化氛围，开拓图书馆可持续的发展空间，才能更好地解决问题。

营造图书馆的“和谐”文化，立足“以人为本”思想，重在体现“和谐”主题。“以人为本”就是尊重人的基本权利，培养人的道德情操，调节人的思想行为，树立人的理想信念。所谓“和谐”主题是指组织在特定的发展情境下，通过外界环境与自身状态进行信息加工、过滤、判断与选择，从而提炼出来的组织在一定时期内的工作重心与中心工作议题，它是对组织近一段时间内发展工作的中心思想的陈述，是组织发展的要害所在。

把“读者至上，服务第一”作为服务宗旨，在服务流程上、环境的设计装饰上尽量体现以人为本，努力营造一个开放、便

捷、环境优美、现代化的借阅环境。

2 营造“和谐”图书馆

“以人为本”的图书馆管理理念就是尊重人的权利，关心人的发展，其最高目标是形成刚柔相济、高效和谐的管理局面。一方面，领导者要重视对图书管理人员的科学管理，重视其物质需求和精神需求；另一方面，图书管理人员坚持“以读者为本”，服务于读者，将读者需求放在日常工作的第一位，最终通过这两方面的有机结合，形成群体合力、实现管理目标。

3 以馆员为本 形成“人和”局面

“人和”局面是“和谐”氛围的基础。“人和”局面的形成需要三方面的因素。一是团队平等民主，目标明确，具有较强的凝聚力；二是政令畅通，律例严明，能够被大多数人遵守；三是上级知人善任，人尽其才，下级忠于职守，下情上达，情感互动。

管理者是图书馆最活跃、最积极、最富主观能动性的分子，在团队中起着决定性的作用。在过去单项的、片面的、失衡的图书馆管理中，派生出了管理者与馆员之间管理与被管理，支配与服从，纵与执行的种种不和谐的关系。一位优秀的管理者能够自觉、主动地处理好管理者与馆员之间的关系，充分发挥他们的积极性，增强凝聚力，形成一个思想统一、行动一致、团结协作的领导集体，以期实现图书馆的目标。在团队中，建立平等民主的意识，注重发挥非权利因素对馆员的感召力、影响力，实现和谐管理。这种“和谐”体现在：不是靠管理者赋予的职权去“梳理”，也不是靠一定的物质利益去驱动，而是靠关爱，靠威信，在关爱、鼓舞、认同的新形式中与馆员共同营造积极向上的、其乐融融的人际工作环境，体验什么是理解，什么是宽容，什么是尊重，什么是信任，从而进入人人和谐的境界，共享工作的快乐与事业的成功。

为使图书馆的组织形式在责、权、利的原则下，达到组织管理精干、高效，实行了“馆长全面负责，支部保证监督，全馆民主管理”的组织管理制度，并建立了一套必要的工作规范。规章制度是馆员和读者共同遵守的工作规范和行为准则，是图书馆开展各项工作和科学管理的重要依据。规章制度的建立，使各项工作的开展有章可循，有法可依。在工作过程中，管理者同样要严于律己，要求职工做到的，管理者首先做好，管理者和馆员一样上、下班要刷卡考勤，请假、迟到、早退一样扣发奖金。管理者要把馆员工作和生活中的“大事小情”作为密切同志关系、调动职工积极性的大事认真做好，对一些重大的业务问题和馆员关心的问题，如财务收入、职称申报、福利待遇等等，及时向馆员通报并广泛听取意见。

人，撇捺互撑，站立为人，而人的站立不单纯指躯体的站立，更主要的是指政治上、经济上、思想上、精神上、人格上的站立。孔子云：“天地之性人为贵”。“以人为本”的管理强调用人文的方式和机制进行管理，并追求管理的人文目的。人的智力是多元的，才能是多样的，这要求管理者有“用人智慧，用权智慧，运筹智慧，创新智慧”的“伯乐”精神。选人、用人要用发展的眼光，全面识人，多角度看人，不仅要有“举才之德”、“容才之德”，更要“用人之法”、用人所长、用人所好，让馆员认识并体验管理者的人文关怀和富有人情味的管理。管理者无私、无畏，公开、公正、公平，办事情以符合党的政策为依据，以馆员满意为尺度，调动馆员工作积极性，使馆员在客观上发挥能动性，勇于实践，勤于实践，善于实践，自觉自愿地释放最大的工作能量。

4 以读者为本 构建“心合”环境

一个图书馆要和谐发展，仅仅依靠规章制度是远远不够的，必须借助道德的力量，在人类的道德规范体系中，诚信友爱对图

图书馆的和谐发展最有价值。因为诚信友爱可以最大限度地减少工作中的各种内耗和摩擦，减少风险和代价。馆员与读者之间的相互关爱还可以构筑良好的人际关系，从而有利于人们的身心健康和事业的成功。馆员、读者只有彼此信任，相互帮助，才能够平等相处，合作共事，从而保全个体的利益，使图书馆的整体利益最大化。诚信友爱不仅可以带来功利化的物质成果，而且也具有极高的精神价值，它有利于增强图书馆的价值认同和凝聚力，使人们在彼此信任和相互关爱中，感受做人的价值和尊严，体验生活的美好和人生的幸福，甚至激发生命的创造力。如果说，图书馆是一个按照一定的文化模式和制度规范构建起来的组织严密、功能齐全的系统，那么，诚信友爱就是这个系统内部各个构件之间的纽带或润滑剂。

“读者第一，服务至上”是图书馆开展各项工作的宗旨。这就必然要求图书馆不仅要树立“以人为本”的服务与管理思想，更重要的是要在工作能够切实做到“以人为本”。只有坚持“以人为本”的服务理念，才能使图书馆各项工作不断改革创新，才能使图书馆事业发展充满生机和活力，才能构建和谐图书馆。

对于读者出现的错误，要耐心地指出。图书馆是一个公共场所，是一个儒雅之堂，整洁卫生、保持安静是借阅的基本规范。读者进入时应该衣着整洁、服饰得体，可有的读者却不注意自身的形象，有失礼仪教养。还有一些读者不珍惜借的书，任意在书上涂抹，甚至出现了破损、丢失的情况。对于这类读者，除了给予相应的告诫、罚款外，还要从思想上做好根本的工作。要让读者认识到，书的错架、乱架、破损、丢失，不仅给馆员的工作带来不便，更重要的是影响了其他读者的借阅。

5 总 结

管理是一种成长，成长意味着生命与发展；管理是一个过程，过程意味着探索与创新。为了更好地体现图书馆管理的自动

化,资源配置的最优化,激活图书馆创新与发展的动力,全面推进质量管理的高效应。反思图书馆现存的管理模式,就要提倡“以人为本,和谐管理”的管理思想,推行以人为本,和谐管理的模式,以独到的管理风格,科学规划图书馆发展的蓝图,使图书馆上下精神面貌焕然一新,广大职工的工作热情空前高涨,为两个文明建设的同步发展创造了良好的内部环境。

参考文献

- [1] 王琦,席民,尚玉钊. 和谐管理理论核心:和谐主题的诠释. 应用研究[J],2003(9):24-30
- [2] 李月卿. 以人为本和谐开放开创校本管理的新局面. 学校管理策略[J], 2004(9):24-25
- [3] 李和九. 诚心友爱是和谐社会的道德基础. 理论学习[J],2005(9):62