

有声读物

袋德语系列

交际德语速成

编著

用最简洁的单词
说最地道的口语
轻松学德语
交际零障碍

世界图书出版公司
世图音像电子出版社

Deutsch Express in einer Woche

交际德语一周速成

刘齐生 编著



世界图书出版公司
世图音像电子出版社

交际德语一周速成

出版发行：广东世界图书出版公司

(广州市新港西路大江冲25号 邮编:510300)

电 话：020-84451969 84451010

E - mail: gzwpcgd@public1.guangzhou.gd.cn

经 销：各地新华书店

字 数：75 千

版 次：2001年9月第1版1次

数 量：0 001-5 000

出版社注册号：粤014

前 言

日常交际时，德语国家的人最频繁用到的单词为六十多个，最基本的句型不到十个。有鉴于此，外语学习者完全可以从最基本的单词、句型、重点语法和日常用语入手，在较短的时间内跨越交际和学习的障碍。

本书由日常交际用语、常用动词用法、常见表达法、实用情景语句和德语初级语法五个部分组成。主要训练交际时经常用到的德语口头用语，练习德语的基本动词，通过简单的情景句帮助你应付日常生活中遇到的语言难题。基础语法部分以最精练的方式向你介绍德语基础语法，它

2 前言

将是你学习的好帮手。本书的每个部分都包含二十一个主题，每个主题均有八个典型句子组成，其后附有相关的语言文化知识介绍及难点解释。

全书采用德语新正字法。

编者

于广东外语外贸大学德语系

目 录

I. Alltagsprache

日常交际用语

第一天 2

Teil 1 Informelle Begrüßung 随意场合打招呼

Teil 2 Formelle Begrüßung 公共场合打招呼

Teil 3 Grüßen 问候

第二天 7

Teil 4 Hilfe anbieten 提供帮助

Teil 5 Sich bedanken 道谢

Teil 6 Sich entschuldigen 致歉

第三天 13

Teil 7 Um etwas bitten 请求

Teil 8 Jemandem etwas wünschen 祝愿

Teil 9 Eigene Wünsche 愿望

第四天 19

Teil 10 Abraten 忠告

Teil 11 Zeit und Datum 询问时间和日期

Teil 12 Nachfragen 询问

第五天 25

Teil 13 Persönliche Daten 问个人情况

Teil 14 Einladung 邀约

Teil 15 Ausdrucksschwierigkeiten 不知如何表达

第六天 31

Teil 16 Zustimmung 附和

Teil 17 Gesprächsverbindende Sätze 连接语

Teil 18 Notbremse 紧急请求

第七天 37

Teil 19 Leid tun 表示遗憾

Teil 20 Loben 赞美

Teil 21 Bejahen und Verneinen 否定和肯定

II. Deutsche Verben

常用动词用法

第一天 44

Teil 1 sein 是

Teil 2 haben 有

Teil 3 werden 成为(助动词)

第二天 49

Teil 4 machen 做

Teil 5 gehen 走

Teil 6 kommen 来

第三天 54

Teil 7 geben 给

Teil 8 stellen 放

Teil 9 helfen 帮助

第四天 59

Teil 10 sagen 说

Teil 11 finden 找到

Teil 12 denken 想

第五天 64

Teil 13 mögen(möchten) 喜欢(想)

4 目录

Teil 14 wollen 想要

Teil 15 sollen 应该

第六天 69

Teil 16 müssen 必须

Teil 17 dürfen 容许

Teil 18 können 能够

第七天 74

Teil 19 lassen 让

Teil 20 sehen 看

Teil 21 brauchen 需要

III. Ausdrucksweise

常用表达法

第一天 80

Teil 1 Ich bin... 我是……

Teil 2 Ich bin für 我赞同

Teil 3 Ich bin sicher 我肯定

第二天 85

Teil 4 Ich freue mich 我感到高兴

Teil 5 Ich habe vor... 我打算……

Teil 6 nach 去 (表方向的介词)

第三天 90

Teil 7 zu 去 (表方向的介词)

Teil 8 in 去 (表方向的介词)

Teil 9 genau 正好

第四天 95

Teil 10 aber 但是

Teil 11 noch 还

Teil 12 sehr 很

第五天 101

Teil 13 es gibt 有

Teil 14 das 这

Teil 15 wissen 知道

第六天 106

Teil 16 warum 为什么

Teil 17 wann 什么时候

Teil 18 wo 什么地方

第七天 112

Teil 19 wie 怎样

Teil 20 wer 谁

Teil 21 was 什么

IV. Praktische Sätze

实用情景语句

第一天 118

Teil 1 Im Flugzeug 在飞机上

Teil 2 Am Zoll 过海关

Teil 3 Im Flughafen 在机场

第二天 123

Teil 4 An der Rezeption 在旅馆前台

Teil 5 Im Hotel 在旅馆

Teil 6 Abrechnen 结帐

第三天 129

Teil 7 Auf der Bank 在银行

Teil 8 Bei der Stadtinformation 在城市问询处

Teil 9 Taxi nehmen 乘的士

第四天 134

Teil 10 Mit der Bahn fahren 乘火车

Teil 11 Einkaufen 购物

Teil 12 Sich verlaufen 迷路

第五天 139

Teil 13 Im Restaurant 在餐馆

Teil 14 Unterhaltung 娱乐

Teil 15 Auf der Post 在邮局

第六天 144

Teil 16 Telefonieren 打电话

Teil 17 Ticket checken 机票确认

Teil 18 Ticket kaufen 买机票

第七天 149

Teil 19 Abflug 出发

Teil 20 Unfall und Krankheit 事故和疾病

Teil 21 Verlust 失物

V. Deutsche Grundgrammatik

德语初级语法

第一天 156

Teil 1 Das Genus des Substantivs 名词的性

Teil 2 Singular und Plural des Substantivs
名词的单数和复数

Teil 3 Kasus des Substantivs 名词的格

第二天 163

Teil 4 Pronomen 人称代词

Teil 5 Kasus des Personalpronomens
人称代词的变格

Teil 6 Artikelwörter 冠词 · 指示代词 · 物主
代词和不定代词

第三天 171

Teil 7 Adjektive 形容词

Teil 8 Konjugation des Verbs 动词的变位

Teil 9 Konjugation von sein · haben · werden
动词 sein · haben · werden 的变位

第四天 180

Teil 10 Modalverben 情态动词

Teil 11 Konjugation des unregelmäßigen Verbs

不规则动词变位

Teil 12 Aussagesatz(Wortstellung)

陈述句 (语序)

第五天 187

Teil 13 Fragesatz 问句

Teil 14 Aufforderungssatz 命令句

Teil 15 Trennbares und untrennbares Verb

可分和不可分动词

第六天 193

Teil 16 Reflexives Verb 反身动词

Teil 17 Präsens · Perfekt und Präteritum

现在 · 现在完成时和过去时

Teil 18 Aktiv und Passiv 主动态和被动态

第七天 200

Teil 19 Konjunktiv II 第二虚拟式

Teil 20 Präposition 介词

Teil 21 Satztypen 句型

I. Alltagsprache

日常交际用语

第一天

Teil 1 Informelle Begrüßung 随意场合打招呼

1. Hallo!
喂!
2. Grüß dich!
你好!
3. Grüß Gott!
您（你）好!
4. Morgen!
早上好!
5. Tag!
午安!
6. Schönen Feierabend!
再见！（下班时的用语）
7. Hi!
嗨!

8. Tschüs!

再见!

说明：

hallo 是朋友之间打招呼时的用语，在工厂或学校等特定范围内的同级同辈之间也会经常用到。但对待长辈、白领之间以及公共场合则鲜用 hallo 打招呼。grüß dich 的用法与 hallo 基本一致。

代词 du（你）是朋友之间相互称呼时使用的。由于德语有格的变化，所以这个词的第四格是 dich（见本单元第二句）。相关语法见本书第五部分。

Teil 2 Formelle Begrüßung 公共场合打招呼

1. Guten Morgen.

早上好。