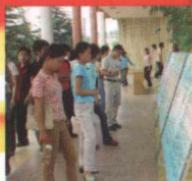


就业指导

高教篇



湖南省教育厅毕业生就业办公室
湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心

组编



湖南省普通高等学校试用教材

就业指导

高教篇

江苏工业学院图书馆
藏书章

湖南省教育厅毕业生就业办公室
湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心

组编

◆湖南师范大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

就业指导(高教篇) / 湖南省教育厅毕业生就业办公室、
湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心组编. —长
沙:湖南师范大学出版社, 2004. 8

ISBN 7 - 81081 - 438 - 9

I. 就... II. 湖... III. 职业选择—高等学校—教材
IV. C913.2

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 071633 号

就业指导(高教篇)

湖南省教育厅毕业生就业办公室 组编
湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心

- ◇责任编辑:黄道见
- ◇责任校对:蒋旭东 胡晓军
- ◇出版发行:湖南师范大学出版社
 - 地址/长沙市岳麓山 邮编/410081
 - 电话/0731. 8853867 8872751 传真/0731. 8872636
 - 网址/www. hunnu. edu. cn/press
- ◇经销:湖南省新华书店
- ◇印刷:国防科技大学印刷厂

- ◇开本:850 × 1168 1/32
- ◇印张:8.75
- ◇字数:222 千字
- ◇版次:2004 年 9 月第 1 版 2006 年 1 月第 6 次印刷
- ◇书号:ISBN 7 - 81081 - 438 - 9/C · 010
- ◇定价:14.80 元

本教材为湖南省教育科学“十五”规划重点资助课题“高等教育大众化条件下毕业生就业对策研究”的成果之一

《就业指导》(高教篇) 编委会

主任：申纪云

常务编委（按姓氏笔画为序）：

王晓成 李宇飞 刘建武 刘鸿翔 吴 波
邹树梁 何爱民 宋 达 宋楚华 陈克安
陈核来 欧小松 罗春晖 周 宇 周玉明
娄炳林 贺江平 晏金平 徐建军 唐定桂
唐家良 黄政德 曹光荣 龚卫明 彭克勤
谢炳炎 谢祥清 曾思齐 黎正稳 冀学锋
戴 宁

编 委（按姓氏笔画为序）：

丁志诚 马立煌 王 浑 王兴界 叶晓舟
冯祥斌 刘 伶 刘明辉 刘金祥 刘善球
刘福田 刘燕青 李升兴 李华荣 李昌维
汤福球 杨 念 杨大可 杨家福 张忠生
张跃佳 岑 蓉 肖琳琳 欧阳增铜 易敏
金 彪 周劲松 周辉湘 胡小凤 胡志勇
钟秋明 郭凤莲 贺韶伶 莫利拉 聂西度
袁 曜 谈传生 高 军 曹 晖 曹 敏
章元日 蒋阳飞 雷绍业 熊 苹 熊文斌
戴树根 魏志耕

主 编：肖琳琳

副主编：欧阳增铜 钟秋明 熊 苹

序

湖南省人民政府副省长 许云昭

湖南是个文化底蕴深厚、人才辈出的教育大省，自古就有“惟楚有材，于斯为盛”的美誉。作为人才培养基地的大中专学校造就了一批又一批具有良好的思想道德素养、坚实的文化基础和丰富的专业知识的大中专毕业生。

大中专毕业生是国家宝贵的人才资源，促进其充分顺利就业，事关全面建设小康社会宏伟目标的实现，事关人民群众的切实利益，事关改革发展稳定的大局，事关教育的持续健康协调发展，是一项德政工程、希望工程和民心工程。

在社会主义市场经济条件下，大中专毕业生就业实行在政府宏观指导下“供需见面，双向选择”的制度，这既保证了毕业生拥有选择职业的自主权，也加强了政府对就业的宏观指导。如何充分发挥“市场导向，政府调控，学校推荐，学生与用人单位双向选择”这一就业机制的作用，促进毕业生充分顺利就业，已成为各级政府和全社会关心的重大问题。特别是近几年来，我省高等教育和中等职业教育得到了较快发展，大中专毕业生数量大幅度增长，毕业生就业出现了不少新情况新问题。因此，切实加强就业指导，不仅是做好毕业生就业工作、促进毕业生有序有效顺利就业的迫切需要，更是引导学生健康成材、成就人生的重要措施。对毕业生就业工作，党和国家高度重视，采取了一系列有效

措施，并明确要求各大中专院校把毕业生就业指导课作为一门公共必修课纳入教学计划。为此，省教育厅毕业生就业办公室和省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心适应社会发展需要，顺乎学校、学生愿望，组织有关专家和学者精心编写了这套就业指导教材。它适用范围广，针对性强，既注重学科本身的系统性，又突出目标性，同时注意吸纳最新政策和相关研究成果，既是一本很好的就业指导教材，也是一本学生就有关就业问题进行学习和阅读的指导书。

作为一门既古老又年轻的边缘性学科，就业指导在引导学生正确择业、就业和创业的过程中，还需要进一步丰富和完善。但愿广大学生通过系统学习，能够通晓就业政策，了解就业形势，认识自身价值，掌握择业技巧，找到理想岗位，为全面建设小康社会作出应有的贡献！

目 录

第一章 职业生涯	(1)
第一节 职业基础知识	(1)
一、职业的内涵和特性.....	(1)
二、职业的分类.....	(2)
第二节 职业生涯的初步规划	(4)
一、职业生涯的五个阶段.....	(4)
二、职业生涯规划的任务和作用.....	(6)
三、职业生涯规划的步骤和原则.....	(9)
第二章 经济结构与就业结构	(11)
第一节 我国经济结构的调整	(11)
一、所有制结构的调整	(11)
二、产业结构的调整	(13)
第二节 预测社会的人才需求	(15)
一、人才需求预测的原理	(15)
二、社会目前急需的人才	(18)
第三节 调整大学生就业结构	(21)
一、具有竞争优势的行业	(21)
二、需要调整升级的行业	(23)
三、正在迅速崛起的行业	(25)
第三章 就业制度与就业环境	(27)
第一节 就业制度与就业市场	(27)

一、现行大学生就业制度	(27)
二、就业市场的形成及其作用	(36)
第二节 就业形势与就业环境	(39)
一、大学生就业形势	(39)
二、大学生就业环境	(42)
第三节 当代大学生的就业观念	(45)
一、大学生就业观念的时代特点	(45)
二、大学生应树立正确的就业观念	(47)
三、高校应引导学生树立正确的就业观念	(48)
第四章 就业准备	(50)
第一节 知识和能力的准备	(50)
一、建立合理的知识结构	(50)
二、养成较强的实践能力	(56)
三、全面提高综合素质	(61)
第二节 心理准备与心理调适	(64)
一、大学生良好心理素质的标志	(64)
二、大学生就业心理问题的表现	(65)
三、大学生就业心理问题的对策	(67)
第五章 人职匹配	(71)
第一节 怎样进行人职匹配	(72)
一、自身兴趣适应职业	(73)
二、自身气质适应职业	(76)
三、自身性格适应职业	(77)
四、自身能力适应职业	(79)
第二节 就业指导与心理测量	(80)
一、心理测量法的要点	(81)
二、心理测量的合理性	(82)
第三节 “双向选择”的程序	(84)

一、用人单位选择毕业生的程序	(84)
二、毕业生选择用人单位的程序	(85)
第六章 求职方法与技巧	(87)
第一节 就业信息的获取与处理	(87)
一、获得就业信息的途径与方法	(87)
二、就业信息的辨伪与处理	(89)
第二节 精心准备求职材料	(90)
一、求职材料的基本要求	(90)
二、精心准备各类求职材料	(90)
三、求职材料的结构、形式和内容	(92)
四、求职材料的撰写方法	(94)
第三节 求职途径与技巧	(97)
一、求职途径	(97)
二、求职技巧	(98)
第四节 面试	(99)
一、面试的方式	(99)
二、应试的准备	(100)
三、面试应答技巧	(102)
四、常见问题的回答	(106)
第五节 笔试	(107)
一、笔试的主要内容	(107)
二、笔试中常见问题的分析	(108)
三、笔试技巧	(109)
第七章 适应职业	(112)
第一节 就业后的角色转换	(112)
一、角色和角色转换的内涵界定	(112)
二、大学生就业后的角色转换	(114)
第二节 主动适应职业需要	(117)

一、影响职业适应的主要因素	(117)
二、全面提高自身的职业素质	(119)
三、适应职业需要的基本途径	(123)
第三节 建立良好的人际关系	(124)
一、人际关系的含义及类型	(125)
二、如何使人际关系更和谐	(126)
第八章 就业权益保护	(131)
第一节 就业权利、义务与相关法规	(131)
一、大学生就业有关各方的权利和义务	(131)
二、与大学生就业有关的法规概述	(136)
第二节 就业协议与劳动合同	(140)
一、就业协议概述	(140)
二、劳动合同概述	(144)
三、就业协议与劳动合同的共性与区别	(145)
第三节 警惕求职陷阱	(147)
一、形形色色的求职陷阱	(147)
二、防止误入求职陷阱	(151)
第四节 劳动争议	(152)
一、什么是劳动争议	(152)
二、劳动争议的处理	(152)
第五节 社会保障制度	(155)
一、社会保障制度的内涵、原则和功能	(155)
二、我国现行社会保障体系及基本内容	(157)
第九章 创业方略	(161)
第一节 创业素质	(161)
一、创业意识	(161)
二、创业心理品质	(162)
三、创业知识	(163)

四、创业能力	(163)
第二节 创业准备	(164)
一、寻找和产生创意	(164)
二、围绕创意收集创业信息	(164)
三、创业信息的筛选和加工	(166)
四、撰写创业计划书	(167)
第三节 创业方式与途径	(169)
一、向家人或亲友借款创业	(169)
二、与他人合伙经营	(170)
三、向银行贷款创业	(171)
四、发掘自有资金创业	(171)
第四节 创办与经营小企业	(172)
一、小企业的准确定位	(172)
二、小企业的经营准备	(174)
三、小企业的申办程序	(178)
四、小企业的营销策略	(179)
第十章 专项指导	(190)
第一节 报考国家公务员	(190)
一、国家公务员制度	(190)
二、国家公务员录用原则及程序	(191)
三、报考国家公务员的注意事项	(195)
第二节 参军入伍	(198)
一、参军入伍的有关条件	(199)
二、参军入伍的有关政策规定	(199)
三、参军入伍的报名方式和接收程序	(204)
第三节 报考研究生	(204)
一、近几年考研动态	(204)
二、掌握信息，理性决策	(206)

三、应试复习方法	.....	(209)
第四节 出国留学	.....	(211)
一、自费留学应具备的条件	.....	(211)
二、慎选学校	.....	(214)
三、几种主要的留学考试	.....	(215)
四、自费留学相关手续	.....	(216)
附录：心理测验量表	.....	(227)
一、霍兰德职业倾向测验量表	.....	(227)
二、气质测量方法	.....	(245)
三、田崎仁性格测验量表	.....	(248)
四、能力测验（实践能力探索）	.....	(253)
后记	.....	(268)

第一章 职业生涯

第一节 职业基础知识

一、职业的内涵和特性

职业是人类劳动的社会分工，是个人维持生活、发展个性、服务社会的活动方式。它具有三个特性：①社会性，适应社会需要，符合社会伦理规范；②连续性，连续从事相对稳定的社会工作；③经济性，劳动者从中取得经济收入。

人类的劳动形式多种多样，但在人生的主要阶段，大量的时间和精力是从事职业劳动，因此，树立正确的职业观十分重要。职业观是指对职业的基本看法，是世界观、人生观、价值观在职业上的反映。维持生活、发展个性、服务社会这三个要素不同的比例关系和联结方式，表现为职业观的不同层次，包括不同层次的职业地位观、职业待遇观、职业苦乐观。较高层次的职业地位观是把各种职业看成社会主义建设不可缺少的一部分，敬业爱岗，干一行爱一行，三百六十行，行行出状元。有作为才有地位，没有作为则没有地位。职业地位是由多方面的因素决定的，而职业评价则是评价者根据自己的世界观、人生观、价值观对各种职业作出的价值判断，不等于职业地位。职业待遇是职业单位对就业者物质生活需要和精神生活需要的补偿，包括物质待遇（工资、补贴、奖金、工作条件、生活设施等）、精神待遇（在职

进修、科技创造、评优、入党、晋升职称等)。较高层次的职业待遇观是通过诚实劳动、忘我劳动、创造性劳动，为社会和个人改善职业待遇创造条件，承认各个行业、各个单位在职业待遇上的差异是一种客观存在的社会现实，是社会主义初级阶段多种经济成分并存、生产力发展不平衡所决定的，应具有心理承受能力，无攀比、埋怨情绪。较高层次的职业苦乐观是以艰苦创业为乐。建功立业要付出艰苦的劳动，经历劳动的苦，才有创业的乐。在职业劳动中，不愿吃苦，只图舒适，以轻松为享乐，那是“愚乐”——愚蠢的快乐，必然会碌碌无为，甚至被单位淘汰。在职业劳动中自找苦吃，脏活累活抢着干，难事险事勇攻关，虽然有生理上的痛苦，但是有心理上的快乐，成功的快乐是艰苦劳动结出的果实。

只有树立了正确的职业观，包括较高层次的职业地位观、职业待遇观、职业苦乐观，才算真正理解了职业的内涵和特性。

二、职业的分类

职业所反映的是不同劳动者所从事的不同种类的社会劳动。任何一种职业都可以归属于国民经济中某一产业的某一行业，职业类别也是以产业、行业类型为基础来划分的。在职业体系中，产业、行业与职业三者之间存在归属关系，其中不同产业包含着相应的职业，不同的行业包含着相应的各种职业。

产业是国民经济活动的最基本的类型。产业结构不仅是国民经济结构的基本形式，而且也是职业体系的基石。按照目前国际上通用的有关产业结构的分类方法，可以将国民经济划分为三大产业。

第一产业是指从自然界直接获得基本的生活消费品的物资生产部门，主要包括农业、林业、畜牧业和渔业。

第二产业是指对原材料进行加工的物质生产部门，主要包括制造业与矿业等工业部门以及建筑业。

第三产业是指为社会公众提供社会性服务的非物资生产部门，主要包括交通运输业、商业、金融业、文教卫生业、科研事业、其他各种公共事业，以及国家机关、党政机关和社会团体等。

在上述产业结构的基础上，可以进一步区分各种各样的行业。行业是根据企业事业单位所使用、加工的原料，或所生产的产品，或所提供的服务的不同而进行的社会分工的划分。不同的产业可划分出各种不同的行业；不同行业之间既有着明确的界限，也存在着密切的联系。

根据我国现行的分类方法，将国民经济的行业划分为 16 个门类，93 个大类，366 个中类。其中 16 个门类分别是：

- (1) 农、林、牧、渔业；
- (2) 采掘业；
- (3) 制造业；
- (4) 电力、煤气和水生产供应业；
- (5) 建筑业；
- (6) 地质勘查业、水利管理业；
- (7) 交通运输仓储和邮电通信业；
- (8) 批发零售贸易和餐饮业；
- (9) 金融、保险业；
- (10) 房地产业；
- (11) 社会服务业；
- (12) 卫生体育和社会福利业；
- (13) 教育、文化艺术和广播电影电视业；
- (14) 科学研究和综合技术服务事业；
- (15) 国家机关、政党机关和社会团体；
- (16) 其他。

在各种行业中都包含着特定的职业，一定的职业从属于一定

的行业，但同一职业又可以存在不同的行业之中。各种职业的分类是以劳动者本人所从事的工作性质来进行划分的。1986年，国家统计局和国家标准局颁布了《中国职业分类与代码》标准，目前，正在根据实际情况的变化进行修订。同时，劳动部会同有关部门正在编修我国的《职业分类大典》。《职业分类大典》将我国的所有职业分为8个大类，70多个中类，300多个小类和2000多个细类。其中8个大类分别是：

- (1) 国家机关、党群组织工作人员，企事业管理人员；
- (2) 各类专业技术人员；
- (3) 办事人员和有关人员（职员）；
- (4) 商业与服务业人员；
- (5) 农、林、牧、渔业生产人员；
- (6) 生产人员、运输人员和有关人员；
- (7) 不便分类的其他劳动者；
- (8) 军队。

第二节 职业生涯的初步规划

一、职业生涯的五个阶段

(一) 成长阶段（15~18岁）

这一阶段的职业生涯面临两种选择：继续升学还是直接就业。在升学选择中又有两种可能：接受普通高等教育，还是接受职业技术教育，接着又会涉及选择什么专业、工种的问题。因此，这是面临多种选择的阶段，其职业生涯规划的主要任务是：

(1) 注意自我评价，在气质、性格、能力、兴趣、体力、适应性和创造性等方面加深对自己的了解；

(2) 搜集有关职业前途的信息，并与自己的知识和能力结合起来，探索与自己水平相适应的职业领域；