



环球雅思学校
GLOBAL IELTS SCHOOL

环球雅思考试委员会外语考试部推荐BEC初级用书 **(初级)**

PASS BEC 高频词汇必备

郭强 编著

涵盖商务英语必备十二大主题高频词汇
完全按照剑桥考试体系大纲规定的话题排列
配有商务场景经典例句及近年真题例句

BEC PRELIMINARY



 中国人民大学出版社

PASS BEC

高频词汇必备

(初级)

· 郭 强 编著

中国人民大学出版社
· 北京 ·

图书在版编目 (CIP) 数据

PASS BEC高频词汇必备. 初级/郭强编著. —北京: 中国人民大学出版社, 2011.1

ISBN 978-7-300-13168-9

I. ①P… II. ①郭… III. ①商务-英语-词汇-自学参考资料 IV. ①H313

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第248135号

PASS BEC高频词汇必备 (初级)

郭强 编著

PASS BEC Gaopin Cihui Bibei(Chuji)

出版发行 中国人民大学出版社

社 址 北京中关村大街31号

邮政编码 100080

电 话 010-62511242 (总编室)

010-62511398 (质管部)

010-82501766 (邮购部)

010-62514148 (门市部)

010-62515195 (发行公司)

010-62515275 (盗版举报)

网 址 [http:// www. crup. com. cn](http://www.crup.com.cn)

[http:// www. 1kao. com. cn](http://www.1kao.com.cn) (中国1考网)

经 销 新华书店

印 刷 北京鑫丰华彩印有限公司

规 格 148 mm × 210 mm 32开本

版 次 2011年3月第1版

印 张 9.875

印 次 2011年3月第1次印刷

字 数 251 000

定 价 25.00元

版权所有

侵权必究

印装差错

负责调换

序



商务英语的课程特点是以英语为载体，研究商务情境下各个环节和流程。剑桥商务英语考试系列则以内容专、术语多、时间紧、题型活著称，让考生感到不易驾驭。语言的四种技能：听、说、读、写无不以相当的词汇量为基础，然而 BEC 系列考试所考查的词汇通常是该词在商务情境下的意义，这些词汇虽然许多人认识，但是对于接触商务英语有限的人士来说，其含义自然是生僻的，即所谓的“熟词僻义”。这本商务英语的初级词汇书正是基于突破这些难点应运而生的。

作为该系列书的奠基之作，尤其难能可贵的是它配有商务场景经典例句以及近年来真题中的例句，使得学习者准确深刻理解词汇的商务用法，不仅能做到在阅读和听力中可以轻松识别，还能做到在写作与口头交流中准确运用。

此外，对于初级词汇的选取做到了针对性强，涵盖了考试高频词汇，这些高频词汇除了在考试中经常考到，在实际商务工作中也是最基本的核心词汇。

在编排方面，各单元按照剑桥考试体系大纲规定的话题排列，方便学习者分类掌握；每节内容又以亚标题展开，逻辑层次清晰。

相较于市面上那些侧重“英语”本身的词汇书而言，这本书则注重“商务”，不论你是出于职业晋升的目的，提升在工作场合使用英语的能力，还是希望获得 BEC 商务英语等级证书，获得权威机构对自己英文水平的认可，或是出于掌握商务词汇的目的，这本词汇书都是很好的学习伴侣。

我还不得不说的是，郭强老师是我认识的年轻教师中严谨认真的一位。我们的首次相识是在一次雅思教学活动中。当时我就发现他谦虚好学、思路清晰、对学生负责。在后来的教学工作探讨中，一次偶然的机会我才知道，其实在他留学英国之前已经从事 BEC 教学数年，对剑桥商务英语体系有着相当深刻的认识和独特的见解，无论是培训在职企业员工，结合各行业进行话题拓展，还是在应试教学中针对考生群体备考的需求，他都称得上经验丰富。

作为 BEC 考官，凭借我在中国和加拿大多年商务英语教学的经验以及剑桥系列考试的应试教学经验，结合我对中国学生的观察和研究，我不仅认可他在本书中所采用的思路、体系和选材，并且对这本书所贯穿的他的严谨求实的一贯作风深表敬意，故当笔者提出请我作序时，深感荣幸并欣然命笔。

赵壮

2011 年 2 月

前言

剑桥商务英语证书考试(Cambridge Business English Certificate),简称 BEC 考试,是英国剑桥大学考试委员会专门为非英语母语国家的人员进行国际商务活动的需要而设计的。它根据商务工作的实际需要,对考生在商务和一般生活环境下使用英语的听、说、读、写四个方面进行全面考核,对成绩合格者提供由英国剑桥大学考试委员会颁发的标准统一的成绩证书。该证书由于其颁发机构的权威性,在欧洲大多数国家的商业企业部门获得认可,作为确认证书持有者英语能力证明的首选证书,也是在所有举办该项考试的国家 and 地区求职的“通行证”。在一些国家,许多大学要求获得 BEC3(第三级)证书者才能获得工商管理硕士(MBA)学位或参加学位课程学习。

BEC 考试测试考生在听、说、读、写四个方面的语言交际能力,着重考查学生的应用能力与接受能力,并对考生的能力概况做出比较全面、客观的评价。BEC 考试分三级,BEC1 为初级语言水平考试,难度相当于我国大学英语四级,就剑桥英语考试系列来说,它介于入门英语考试(Key English Test)和初级英语考试(Preliminary English Test)之间;BEC2 介于我国大学英语四、六级之间,相当于剑桥第一英语证书考试(First Certificate in English);BEC3 介于我国大学英语六级和英语专业八级之间,相当于剑桥熟练英语证书考试(Certificate of Proficiency in English)。

BEC 考试并不包含单独的词汇考试项目,但参加过 BEC 考试的人,包括参加过培训的人,都深知词汇尤其是商务词汇在考试中的极端重要性:没有一定量的词汇,特别是对一些词汇在商务情境

下的意思不了解的话，应试技巧再高超也会派不上用场。

目前市场上的 BEC 应考词汇书大多按照字母顺序排列，没有按照商务话题形成体系；内容编排上沿袭了传统的词根、词缀分析等方法，在语言本身上下足工夫，却忽略了商务知识的传递，这对于语言水平有欠缺，又不具有足够商务知识的考生来说难免有隔靴搔痒的感觉，对他们真正理解、掌握进而熟练运用规范的商务英语极为不利；有些书后的词汇表虽然涉及商务知识，但缺乏具体语境说明他们的真正含义和使用场合，无法让学习者达到真正理解，其后果只能是走马观花，过目就忘；还有些词汇书的作者没有结合课文来推导其确切含义，又缺乏必要的商务知识，只看词的孤立意思，造成其释义和商务情境下的含义互不相关，难免误导读者。而本书编写的初衷就是弥补上述缺憾，在商务语境下学习英语，在大量例句和真题中认识词汇，切实真正提高读者的商务知识和英语水平。

本书各个单元按照大纲规定的初级商务话题展开，各节围绕该话题各项目排列。各词条包括：

1. 英语和汉语注释。力求准确，易于理解，跟得上商务英语前沿的发展速度。
2. 商务用语，主要是该词汇在商务语境下和其他成分结合后衍生出的新的含义。
3. 经典例句。力求例子的选取出自课文和历年真题。
4. 关联记忆。列举了同根词，有助于读者扩展词汇；列举了同义词和近义词，便于考生应对 BEC 考试中的同义替换。

感谢环球雅思图书部李海艳女士的热情支持，本书的完成承蒙环球雅思北美考试院赵壮老师提出宝贵的指导意见并在百忙中拨冗作序，感谢我的妻子曾雪女士每天为我整理案头杂乱的书籍和资料。

囿于作者个人水平和时间仓促，错漏之处在所难免，请读者不吝赐教。

郭强

2011年2月

Contents

Chapter I Recruitment and Job Hunting 招聘和求职	1
1. Recruitment Methods 招聘途径	1
2. Resume and Application Letter 简历和申请函	6
3. Interviews 面试	10
Chapter II Job Description and Working Conditions 工作描述和 工作条件	15
1. Posts 岗位名称	15
2. Responsibilities 岗位职责	19
3. Liabilities 承担责任	23
4. Rights at Work 工作中享有的权利	26
5. Pay and Benefits 薪水和福利	30
Chapter III Companies and Corporations 公司和企业	35
1. Establishment of a Business 公司的建立	35
2. Profile of a Business 公司的概况	39
3. Company Culture 公司的文化	44
Chapter IV Communication and Contact 交流和联络	51
1. Making a Phone Call 打电话	51
2. Talk 交谈	55
3. Memos, Notes and Notices 备忘录、便条和通知	59

4. Internet 互联网	63
Chapter V Performance 公司业绩	69
1. Report 报告	69
2. Figures and Facts 数据和事实	75
3. Measuring Performance 考量业绩	80
4. Interpreting Outcomes 解释结果	85
5. Merger and Acquisition 合并和并购	90
Chapter VI Production 生产	95
1. Production Process 生产过程	95
2. Product Description 产品描述	99
3. Procedure 生产程序	103
4. Complaints and Claims 投诉和索赔	107
5. Quality Control 质量监控	111
Chapter VII Equipments 设备	117
1. Office Equipments 办公设备	117
2. Functions and Maintenance 功能和维护	122
Chapter VIII Correspondence 商务信函	127
1. Establishing or Terminating Business Relations 建立和终结业务联系	127
2. Agent 代理	131
3. Invitation 邀请函	135
4. Sales Promotion 促销	139
5. Customer Request and Improvement of Service 顾客要求和改进服务	148
6. Appointment 预约	153
7. Enquiries and Reply 查询和回信	159
8. Offer and Counteroffer 报盘和还盘	162
9. Ordering 订货	167
Chapter IX Conference 商务会议	173

1. Preparations 会议准备	173
2. Arrangement and Confirmation 安排和确认	177
3. Statement and Discussion 陈述和讨论	181
Chapter X Hotel and Accommodation 酒店和住宿	187
1. Hotel Conditions 酒店状况	187
2. Accommodation Service 住宿服务	190
3. Traveling Route 出行路线	195
4. Traffic Methods 出行方式	199
5. Commuting 工作往返	202
Chapter XI Business Etiquette 商务礼仪	207
1. Intercultural Issues 跨文化事项	207
2. Teamwork 团队	213
3. Dining and Toasting 就餐和敬酒	218
Chapter XII Delivery and Distribution 递送和物流	223
1. Delivery Methods 递送方式	223
2. Carriage of Parcels 包裹的运输	227
Chapter XIII International Trade 国际贸易	233
附录 1 2010 年世界 500 强企业	239
附录 2 商务缩略语英汉索引	263
附录 3 贸易术语	305

Recruitment and Job Hunting

招聘和求职

1. Recruitment Methods 招聘途径

词汇一览

advertise	v. 做广告, 登广告
agency	n. 代理处
application	n. 请求, 申请(表, 书)
commercial	n. 在电视或无线电上的广告 adj. 商业的
employment	n. 就业
headhunter	n. 猎头公司
job centre	招聘中心
labour hire	短期或者长期为蓝领或者过剩劳力提供就业岗位 的机构
newsletter	n. 时事通讯
recruitment	n. 征募新职员
reference	n. 提及, 介绍信(人)
shortlist	v. 入围

释义详解

advertise ['ædvətaɪz] v. 做广告

商务释义 to make public announcement of, especially to proclaim the

qualities or advantages of (a product or business) so as to increase sales

经典例句 It is unwise of them to *advertise* their willingness to make concessions at negotiations.

他们宣扬愿意在谈判中让步，这是不明智的。

Are lawyers allowed to *advertise*?

准许律师做广告吗？

关联记忆 同根词：advertisement *n.* 广告；advertiser *n.* 广告客户
近义词：notify, announce, recommend

agency ['eidʒənsi] *n.* 代理行；经销处

商务释义 a business or service authorized to act for others

商务用语 an employment agency 职业介绍所（等于 employment services, employment bureau, recruitment agency 或者 staff recruitment agency）

经典例句 Recruitment in the UK is divided into *agency* recruitment, advertising or executive search.

在英国，雇员招聘方法有三种：通过职业介绍所招聘、广告招聘或者通过猎头公司搜罗高级主管人才。

关联记忆 同根词：agent *n.* 代理人；an author's agent 作家代理人；
an insurance agent 保险代理商

近义词：deputy, substitute, surrogate

application [ˌæpli'keɪʃən] *n.* 请求，申请表（书）

商务释义 a request, as for assistance, employment, or admission to a school; the form or document on which such a request is made

商务用语 application form 申请表
application money 认购新股款项

经典例句 *Application* money must be returned with the application form. 认购新股款项必须随同申请表交回。

关联记忆 同根词: apply *v.* 提出申请: 请求或寻求帮助、职业或入学

commercial [kə'mɜ:ʃəl] *n.* 电视广告, 无线电广告 *adj.* 商业的

商务释义 an advertisement on television or radio; of or relating to commerce

商务用语 a commercial loan 商业贷款
a commercial bank 商务银行
commercial awareness 商务意识

经典例句 Some companies show the same television *commercials* in several different countries.

一些公司在不同国家播放相同的电视商业广告。

关联记忆 同根词: commerce *n.* (尤指国际间的) 贸易; 商业; 商务

近义词: dealing, business, trade

employment [im'plɔimənt] *n.* 雇用, 就业; 职业

商务释义 the act of employing or state of being employed

商务用语 be in employment 有工作, 有职业
be out of employment 解雇, 失业
blind alley employment 没有前途的职业
employment opportunities 就业机会
employment counselors 就业咨询者
enlarge employment scale and optimize employment structure
就业规模扩大、结构优化

经典例句 The financial crisis means that lots of workers will be out of *employment*.

经济危机意味着大量工作者将失业。

关联记忆 同根词: employ *vt.* 雇用, employer *n.* 雇主, 老板
employee *n.* 雇员, 受雇者

近义词: contract, occupy, hire

headhunter ['hedhʌntə] *n.* 猎头

商务释义 a recruiter of personnel (especially for corporations)

高级人才委托招聘业务，又称为猎头服务。专门从事中高级人才中介公司，又往往被称为猎头公司。人们通常所说的“猎头公司”就是指一种高级管理人员代理招聘机构，它常被企业利用来搜寻高级管理人才。

猎头一词属舶来词，原意为割取敌人的头作为战利品的人，这里意为物色人才的人。“头”者智慧、才能集中之所在，“猎头”特指猎夺人才，即发现、追踪、评价、甄选高级人才。猎头公司就是靠猎取社会所需各类高级人才而生存的中介组织。与人才交流中心不同，猎头公司采取隐蔽猎取、快速出击的主动竞争方式，为所需高级人才的客户猎取公司在人才市场得不到的高级人才。猎头公司的猎物对象是高级管理人才。

经典例句 During the search, the *headhunter* and client company communicate constantly to ensure that only qualified candidates are considered.

在寻找过程中，猎头公司会和客户公司不断沟通，以确保只考虑合格的候选人。

job centre 招聘中心

商务释义 in Britain, a job centre is a place where people who are looking for work can go to get advice on finding a job, and to look at advertisements placed by people who are looking for new employees (英) 就业服务中心

经典例句 In Britain, there are many *job centres* set up by the government in towns and cities where people can look for jobs or ask for advice on finding jobs.

英国的大小城市中有许多职业介绍中心，它们由政府设立，提供就业信息和相关咨询。

labour hire 短期或者长期为蓝领或者过剩劳力提供就业岗位的机构

商务释义 provision of outsourced skilled and unskilled blue-collar workers hired for short-term or long-term positions

经典例句 A *labour hire* company has been fined \$27,500 for failing to ensure that a workplace was safe.

一家劳动力中介机构因为没有确保为员工提供安全劳动条件被罚款 27 500 美元。

newsletter ['nju:z'letə] *n.* (给特定读者定期寄发的) 通讯; (某组织的) 内部通讯

商务释义 a printed periodical bulletin circulated to members of a group

经典例句 Our *newsletter* reaches a very specialized readership. 我们的新闻来函专栏拥有一群特殊的读者。

关联记忆 近义词: publication, organ, bulletin

recruitment [ri'kru:tmənt] *n.* 征募新职员

商务释义 the act of getting recruits or enlisting people for the army (or for a job or a cause etc.)

商务用语 online recruitment 网络招聘

经典例句 Improving human resource policies for employee *recruitment*, placement and retention.

完善各项人力资源开发政策, 积极吸引、合理使用人才。

关联记忆 同根词: recruit *vt.* 招募

reference [ˈrefərəns] *n.* 介绍人; 推荐信

商务释义 written testimonial or a person giving it

经典例句 Does he have *references* from former employers?

他有以前的雇主写的证明吗?

The headmaster supplied him with a *reference*.

校长给他提供证明人。

关联记忆 同根词: referee *n.* 仲裁人, 调解人

shortlist [ˈʃɔ:tlist] *vt.* 把……列入决选名单

商务释义 put someone or something on a short list

商务用语 short list 决选名单 (从多数人中挑出的少数候选人, 以备从中选出所需的人, 尤指应征职务者)

经典例句 The web service also assists employers to *shortlist* suitable candidates through the Internet.

雇主也可通过互联网初步筛选合适的应征者。



2. Resume and Application Letter 简历和申请函



词汇一览

curriculum vita (CV)	求职或申请入学时所提供的简历
full-time	<i>adj.</i> 全部工作时间的; 涉及工作时间的标准数的小时
home-based working	在家工作
home office	家庭办公室
hoteling	<i>n.</i> 为提供员工临时的工作空间, 旅馆式办公
human skills	人际关系技能, 即与其他人能够一起有效开展工作的能力
initiative	<i>n.</i> 主动的精神 <i>adj.</i> 创始力 开始的; 初步的
internal applicant	公司内部申请者
leisure interests	爱好, 休闲兴趣
letter of application	求职申请函

释义详解

curriculum vitae

商务释义 求职或申请入学时所提供的简历

经典例句 A *curriculum vitae* (CV) provides an overview of a person's life and qualifications.

简历提供了一个人生活和履历的概览。

关联记忆 近义词: resume

小常识: 国际上, 当你申请工作时, 特别是科研教育学术研究方面的位子 (比如留学欧洲或申请奖学金), 需要提供 CV。和 resume 相比较, CV 通常更加详细 (一般都要 2 页纸或 2 页以上), 涵盖更加全面。CV 的完整形式是拉丁文 Curriculum Vitae。在美国, CV 主要是用于申请学术、教育、科研职位, 或者申请奖学金等等, 而在欧洲、中东、非洲和亚洲等地, Resume 则更常用于应征工作。常常有人把 CV 和 Resume 混起来称为“简历”, 其实精确而言, CV 应该是“履历”, Resume 才是简历。Resume 概述了与求职有关的教育准备和经历, 是对经验技能的摘要, 其主要目的在于说服用人单位老板雇用自己; Curriculum Vitae 则集中说明学术工作, 不重视与文化程度和学习成绩无直接关系的资料。CV 的长度由其内容确定, 有时可长达 10 页。年轻专业人的履历一般长度都在 2~4 页, 而老资历的人的履历通常在 6~8 页。履历应包括: 姓名、地址、电话号码及电子邮件地址; 文化程度; 受过何种奖励和大学奖学金; 教学中的相关经历; 有何论著发表; 语言或其他技能; 课外活动及个人爱好。Resume 大多只需 1 页大小, 而有 2 页的对具有广泛的工作经验的人才有典型性。应包括: 姓名、地址、电子信箱 (可选) 和电话号码 (当地和固定的); 工作岗位 (可选); 教育; 获得过何种荣誉奖励; 有关功课 (可选); 经历, 列出组织、地址、日期、工作名称、成绩和职责简述。

full-time [ˈfultaim] *adj.* 全部工作时间的; 涉及工作时间的标准数的小时

商务释义 employed for or involving a standard number of hours of