

方法制胜，做个快乐职场达人！

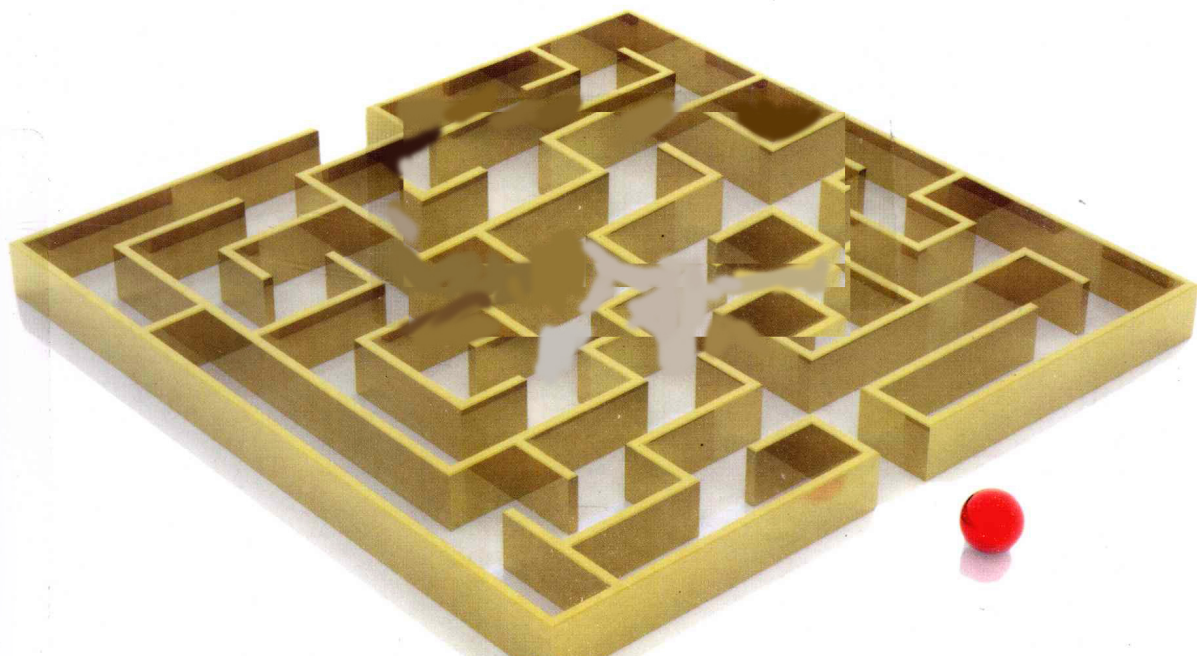
方法比想法更重要



王明哲◎编著

没有方法对应的想法，是没有价值的。

聪明人愿意多花时间研究问题，因为解决问题主要依靠对问题的正确认识，正确认识问题意味着有更多机会找出正确的方法。



中国言实出版社

方法制胜，做个快乐职场达人！

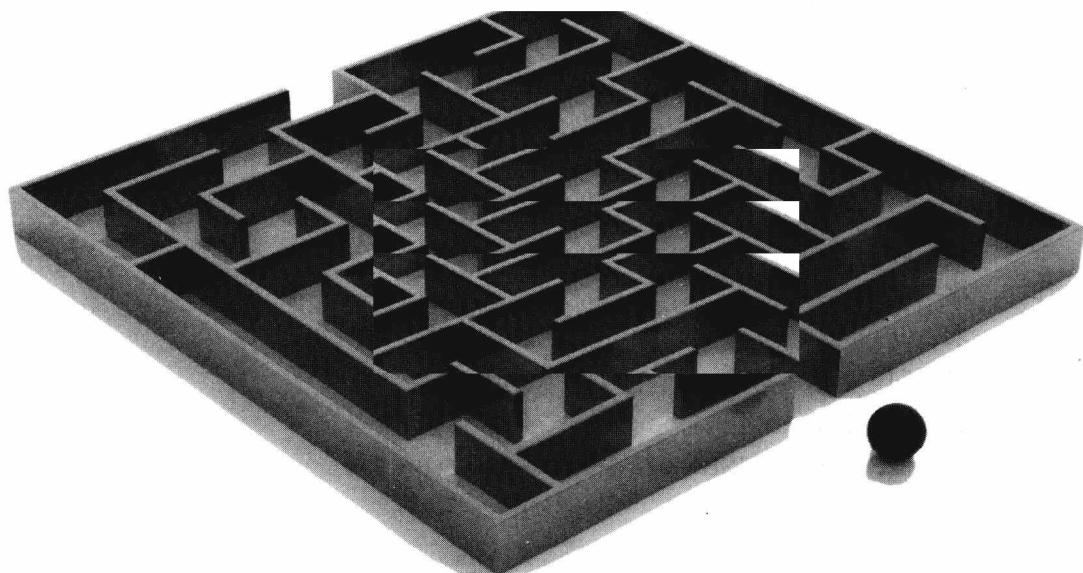
方法比想法更重要

最新
畅销书

王明哲◎编著

没有方法对应的想法 是没有价值的。

▶ 聪明人愿意多花时间研究问题，因为解决问题主要依靠对问题的正确认识，正确认识问题意味着有更多机会找出正确的方法。



中国言实出版社

图书在版编目(CIP)数据

方法比想法更重要/王明哲编著.

—北京:中国言实出版社,2011.1

ISBN 978-7-80250-386-1

I. ①方…

II. ①王…

III. ①工作方法—通俗读物

IV. ①B026-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 213269 号

出版发行 中国言实出版社

地 址:北京市朝阳区北苑路 180 号加利大厦 5 号楼 105 室

邮 编:100101

电 话:64924716(发行部) 64963101(邮 购)

64924880(总编室) 64914138(四编部)

网 址:www.zgyschs.cn

E-mail: zgyschs@263.net

经 销 新华书店

印 刷 北京市德美印刷厂

版 次 2011 年 1 月第 1 版 2011 年 1 月第 1 次印刷

规 格 710 毫米×1000 毫米 1/16 15 印张

字 数 200 千字

定 价 32.00 元 ISBN 978-7-80250-386-1/B·249

前言

Preface



职场里有人天生就是老板、CEO 命运吗？答案是没有。但是，职场里却有人天生就不是“领导”的命。现代职场中最明显的一个特征就是竞争，如果你总是和别人比勤奋，那么你可能永远都拿不到好成绩，因为勤奋是最基本的，而且人人都会。正如爱迪生所说：成功就是 99% 的汗水加 1% 的灵感，但很多时候这 1% 的灵感比 99% 的汗水更重要。所以，如果你和别人比的是方法、是技巧，那么你才有可能成为一名潜在的老板、CEO。

蒙牛总裁牛根生曾说“一两智慧胜过十吨辛苦”，一个小小的方法就可能使穷书生飞黄腾达。所以，对于职场人士来说，当你遇到问题和困难时，能否主动寻找方法解决问题，是你在职场中能否成功和发展的决定性因素之一。俗话说“方法出效益”，在职场上，恐怕勤勤恳恳、兢兢业业的人也许不在少数，但是真正懂得用方法创造效益的人却凤毛麟角。而企业最终的目标就是盈利，就是创新，任何一个企业都不需要一个不会创新的“老黄牛”，相反却会更看重一个拥有巧妙方法的“摇钱树”。可见，方法才是取胜的硬道理，无论从古至今都是这样。

在唐代，松赞干布为了能够与大唐结成姻亲，曾特地派手下的大相噶尔东赞出使长安，而这位大相也运用自己聪明才智，成功地解决了唐皇所设难题，终于迎回了美丽善良的文成公主。

第一道题是用丝线穿九曲瓏玉。面对比针鼻儿还小的玉孔，其他国家的使臣都不知所措，而噶尔东赞则有一个好方法：他用丝线缚住蚂蚁的腰，放在珠的孔口，让蚂蚁爬过去，线也就穿成了。

第二道题是令各国使者各领一百只羊，一百坛酒；要将羊杀

了,剥皮、吃光肉,揉好皮、喝完酒。其他国使节有的肉没吃完便醉倒了,有的皮没揉好便累倒了。只有噶尔东赞令随从们不急不躁,边吃边喝边揉皮子,最后完成了“任务”。

第三道题是令各国使臣认出一百匹母马和一百匹马驹各自的母子关系。噶尔东赞又出新招,他令随从把小马驹单独关上一夜,只给草料不给水喝。第二天,放到母马那里,小马驹很快找到自己的母亲吸奶去了。

第四道题是命每位使臣辨认出一百根头、尾一般粗的木棒的头梢。噶尔东赞将木棒推进水里,头重尾轻,认得一清二楚。

这里,噶尔东赞每次取胜都靠的是方法,足见方法之于成功的重要。

在美国的企业中流行着这样一句话:“上帝不会奖励努力工作的人,只奖励找对方法工作的人。”我们不难看出美国企业对工作方法的重视程度。让方法成为一种思路,每当遇到事情时,首先要想用什么方法解决,这样只要你学会把这种思路延展开来,就能够在工作中找到合适的方法,让工作变得更为简单,让效率大大提高。相反,如果工作中总是不讲方法,面对工作只顾盲目去做,那么即使你再辛苦,恐怕也无法做出令人满意的成绩,你的苦劳也无法变成功劳,辛勤的汗水也只能白流。

事实证明,“找对方法”对于员工而言,是职业生涯中最重要的资本。也许你有百倍的激情,千倍的努力,但对于工作却总是不知道如何顺利开展,甚至有点像无头苍蝇一样东奔西跑,表面看来非常努力,甚至很辛苦,但是最终的结果却总是无法令人满意。原因就在于没有找对方法,如果有了一个恰当的方法,那么你的工作就会变得简单而有序,完成起来也会效率和质量都高。所以,工作中不讲方法或是方法错误都会导致一个员工碌碌无为,更别说成为公司里不可替代的人才了。工作,其实就是找方法解决问题的过程。在这一过程中,选择对的方法,选择好的方法至关重要。

本书就是本着为读者找方法的原则,列举古今中外的经典事例,用简短明了的点评,让读者认识到方法的重要,知道如何去寻找方法,并了解如何用方法来解决问题。总之,这是一本为你的职业生涯探寻良好方法的图书,希望读者能够从中找到适合自己的方法,用方法化解难题,赢得成功。

目 录

Contents



第一章 方法为王，智慧成就人生

在职场生活中，我们经常会遇到一些棘手的问题。面对接踵而来的困难，有的人选择了借口、逃避；有的人迎难而上，一味地坚持，却被碰得头破血流；还有一部分人，他们运用自己的智慧另辟蹊径，找到解决问题的最佳方法，出其不意地将困难制服。

1. 方法是解决问题的敲门砖 /002
2. 敬业是基础，方法为王 /004
3. 方法胜过勤奋 /007
4. 方法制胜，别让功劳成为苦劳 /009
5. 方法不是投机取巧，而是技巧 /012
6. 时时都要抱着学习的心态 /015
7. 拥有知识却不一定懂方法 /017

第二章 端正态度，方法总比问题多

工作中，我们常见两种人：一种人遇到问题就抱怨，总说自己的工作没法进行；而另一种人却态度积极，遇到问题总是先找方法。当然，最后的结果也截然不同。其实，正如现在职场流行的一句话所说——方法总比问题多，只要自己态度端正，认真对待工作，就一定能找到解决的办法。

1. 尊重你的工作会给你带来更多的方法 /022

2. 要方法,不要借口 /025
3. 正视自己的弱点 /027
4. 重新认识一下自己的工作 /030
5. 工作一定要“精” /032
6. 工作态度的两大“病毒”:嫉妒与骄傲 /035
7. 即使失败也要说些积极的话 /038

第三章 谋划好,才能做得好

每个人都想成功,都想在工作中取得更好的业绩。但是只祈愿是不会带来成功的,如果能把梦想成功的心态变成熊熊燃烧的希望之火,并制订出明确方案和计划,以坚忍不拔的毅力来实现这些计划,那么成功就必然属于你。所以说,成功的一半在方案,谋划好,才能做得好。

1. 谋划好思路,确定好目标 /042
2. 合理的规划,让工作更具条理 /044
3. 行动前要做好计划 /047
4. 复杂的工作也有简单的方法 /049
5. 把重要的事情最先去做 /052
6. 分类是决定工作优先次序的好方法 /055
7. 学会统筹安排时间 /057
8. 学会运用语言的力量 /059

第四章 换个角度看问题,你就是赢家

当你满怀憧憬向着自己的理想出发时,却发现路上有一堵墙,阻断了你通向成功的道路,无论你怎样努力还是越不过去,这时是不是还要继续走下去呢?当然不是。这时最好的办法就是换一条路。当你及时转换方向,从另一条路走过去的时候,你会发现原来换个角度、换个方向,事情竟然变得那么简单。

1. 逆向思维:倒过来,就是一片新天地 /064



2. 侧向思维:侧面的门也能进来 /066
3. 创新思维:走出一条自己的路 /069
4. 加减思维——分解组合,其妙无穷 /071
5. 类比思维:学会举一反三 /074
6. 逻辑思维:观瓶水之冰,知天下之寒 /077
7. 平面思维:打井也可以换个地方 /080
8. 迂回思维:迂回而行,以退为进 /083
9. 纵向思维:凡事多问为什么 /085

第五章 心动变行动,让想法更有价值

一个人成功或是失败的根本区别可能不是智慧、机遇、能力,而是行动。成功者绝不是只有梦想、只做计划、只善空谈,他们是行动家,会把梦想和计划付诸行动。他们懂得,要想成功就必须依赖行动,无论你多么有能力、多么有才华,但只有当你开始行动的时候,它们才会为你效力。

1. 成功的捷径就是行动 /090
2. 想好了就要马上做 /092
3. 行动是潜能的挖掘机 /094
4. 心动就马上行动 /097
5. 用行动实现想法的价值 /100
6. 一个行动胜过十个想法 /102
7. 人生的关键就在于行动 /104

第六章 想到不等于做到,坚持才有突破

著名的文学大师罗曼·罗兰曾经说过一句名言:“很显然,前途并不属于那些犹豫不决的人,而是属于那些一旦决定之后,就不屈不挠不达目的誓不罢休的人。”所以说,我们想要在自己的工作岗位上成就一番事业,需要的绝不仅仅是能力,而是坚忍不拔、坚持不懈的品质。

1. 将行动进行到底 /108
2. 只有坚持,才有突破 /110
3. 锲而不舍是成功第一要素 /113
4. 学会放弃,更要学会不轻易放弃 /115
5. 坚持到底就是胜利 /118
6. 再努力一次 /121
7. 坚持不懈,笑对挫折 /124

第七章 好主意想到就付诸行动

在日常生活中,有许多应该做的事,不是我们没有想到,而是我们没有立刻去做。时间一过,就把这些事给抛诸脑后了。有时候是因为忙,有时候是因为懒。可是,等你想要去做的时候,却常常时不我待,早已失去了最佳的时机。所以,有了好主意,就要立刻付诸行动。

1. 该出手时就出手 /128
2. 果断些,不要犹豫 /131
3. 敢想敢做更要敢拼 /133
4. 不入虎穴,焉得虎子 /136
5. 成功始于冒险 /139
6. 立即行动,不给拖延找借口 /142
7. 果断与冒险并行 /144
8. 切断自己的退路 /147

第八章 找对方法,让问题迎刃而解

牛根生曾说过一句名言:“一两智慧胜过十吨辛苦。”的确,现代职场,不再是靠埋头苦干、汗流浹背来创造业绩,而是要靠智慧、靠方法。一个对的方法,可以让一个难题迎刃而解,而如果找不对方法,即使再简单的问题也能让你筋疲力尽。



1. 找准“标靶”:认清问题的症结 /152
2. 主动思考来解决问题 /154
3. 站在老板的角度想问题 /157
4. 找到更简单的办法 /159
5. 看清实质,别被表象迷惑 /162
6. 此路不通就换一条 /164
7. 如果找不到办法,那就改变问题 /167
8. 做事之前,在心里预演一遍 /169
9. 分解难题,把大目标分解为阶段性目标 /171

第九章 从现在起,向时间要效益

你是不是觉得自己已经很努力了,但是还有很多事情没做完?你是不是觉得自己总是很忙,却没有对等的报酬?事实上,一天 24 小时,对每个人都是公平的。既然我们无法阻止时间的流逝,但是只要我们学会管理好自己的时间,在有限的时间内同样可以做出更积极、更有价值的事情。还犹豫什么,从现在开始,让我们一起做时间的主人,向时间要效益吧!

1. 做时间的主人,珍惜每一分钟 /176
2. 告别“拖沓”,今日事今日毕 /178
3. 时间是“挤”出来的 /181
4. 敢于对浪费你时间的人说“NO” /183
5. 只做你最重要的事 /185
6. 把同类事情安排在一起 /188
7. 把握时间,快慢有致 /190
8. 把时间变成一种共享资源 /194

第十章 团队作战,弥补个人“短板”

在职场中,每个人都有自己的“短板”,一个人无论你多么优秀,如果离开

了别人的配合,抛弃了团队的帮助,都不可能把事情做好,也无法在未来的社会上立足。正如克雷洛夫所说:“一燕不能成春。”只有和团队中的其他成员相互合作,取长补短,才能够共同取得成功。

所以,每一位职场人士,当你在职场所向披靡的时候,一定要清醒地认识到自己的“短板”,学会培养自己的团队思维,树立双赢合作的意识,在团队中充分发挥你的优势,才能在竞争日益激烈的今天立于不败之地。

1. 合作是成功不可或缺的部分 /198
2. 认清团队精神,努力超越自我 /200
3. 没有完美的个人,只有完美的团队 /203
4. 在沟通中携手合作 /205
5. 把个人目标融入团队目标 /209
6. 和企业发展保持同步,决不掉队 /211
7. 为自己织一张“人际网” /213
8. 集思广益,听取他人建议 /216

附 录

1. 你是一个工作效率高的员工吗? /219
2. 你是时间管理的高手吗? /221
3. 你是行动的巨人吗? /223
4. 你处理问题的能力强吗? /224

第一章 方法为王,智慧成就人生

在职场生活中,我们经常会遇到一些棘手的问题。面对接踵而来的困难,有的人选择了借口、逃避;有的人迎难而上,一味地坚持,却被碰得头破血流;还有一部分人,他们运用自己的智慧另辟蹊径,找到解决问题的最佳方法,出其不意地将困难制服。



1

方法是解决问题的敲门砖

相信很多人都看过这样一则寓言故事：

有两只蚂蚁一同来到一段墙的下面，它们要翻越这堵墙，去寻找食物。其中的一只红蚂蚁毫不犹豫地向上爬，它一直坚持着，就在爬了一半的时候，因筋疲力尽而跌落下来。然而这个挫折并没有使红蚂蚁气馁，一次次跌落下来，一次次重新开始。就在红蚂蚁爬墙、跌落的过程中，黑蚂蚁认识到：翻越这堵墙苦难太大了，于是它决定另辟蹊径，绕过墙去。很快，它就来到了食物的面前。结果出人意料，就在红蚂蚁还在奋斗的时候，黑蚂蚁已经开始享受美味的食物了。

看到这则寓言，或许很多人都会觉得红蚂蚁真笨，做着无谓的坚持。其实，红、黑两只蚂蚁正好代表了职场生活中的两种人：做事一根筋，不会变通，如“红蚂蚁”；带着智慧去工作，能采用积极的方法解决问题，如“黑蚂蚁”。

在职场生活中，我们都会遇到一些无法回避，却又难以解决的问题。面对这些接踵而来的问题，红蚂蚁般的末流员工，只会一味的坚持，遇到困难，不会转变思维，从另外一个角度分析问题；而一流的员工则会像黑蚂蚁一样，用自己的智慧找到解决问题的方法，最终成就事业的辉煌。

解放初期，上海一家贮藏水果的冷冻厂起火，等到人们把大火扑灭，才发现有18箱香蕉被火烤得有点发黄，皮上还沾满了小黑点。无奈之下，水果店老板便把香蕉交到他的店员手中，让他低价出售这些已经被烧坏的香蕉。

当时，这名店员在最繁荣的街道上摆设了一个水果摊，当他拿到被大火烧过的香蕉之后，无论他怎么样给别人解释，都无人理睬他，可怜的店员一根香蕉也没有卖出去。后来，他不得不认



真研究那些被烧坏的香蕉，他无意中发现这些香蕉只是皮被熏黑了，但是一点儿也没变质，而且经过烟熏火烤，香蕉吃起来别有一番滋味。

第二天，这名店员一大早便开始叫卖：“最新进口的阿根廷黑香蕉，南美风味，全城仅此一家。”不一会儿，水果摊已经被围得水泄不通了，人们充满了好奇，但面对着皮发黑的香蕉，很多人都不敢贸然去买，都在举棋不定，持观望态度。这时，店员注意到人群里面的一位小姐有点心动了，于是他就殷勤的剥了一根香蕉送到这位年轻小姐的手中，并说道：“小姐，请你尝尝，我敢保证，你从来没有尝过这样美味的香蕉。”那位小姐一尝，发现果然和别的香蕉不同。于是她率先买了一些香蕉，之后，其他人也纷纷购买，不一会儿，被烟熏黑的18箱香蕉就被抢购一空。

这就是这名店员的销售“魅力”，他面对18箱被烧坏的香蕉，积极从困难中找到突破口，并利用消费者的心理，成功地将无人问津的“丑陋香蕉”演绎成了独具南美风味的“奇物”，从而引起人们的抢购。在工作中也是如此，面对工作中出现的困难，如果我们只是一味地坚持向前，只怕会不但困难无法解决，还呈扩大化趋势；如果能够从困难中找到突破口，并积极地将自己的创意运用到工作中，就一定能将问题完美的解决掉。

正如拿破仑·希尔所说的：“你对了，整个世界就对了。”当工作陷入僵局的时候，我们不妨换一种思维，从另外一个角度去考虑，事情也可能会变得豁然开朗。正所谓，方法是解决问题的敲门砖，只要掌握了方法，一切问题都迎刃而解。

美国前总统罗斯福在参加总统竞选的时候，竞选办公室为其制作了一份宣传册，里面有关于罗斯福的一些竞选信息和照片。然而就在准备分发宣传册的时候，突然传来消息说这本宣传册里的一张照片的版权出了问题，说这张照片归某家照相馆所有，他们无权使用。

这时,如果分发下去,就意味着要支付一笔巨大的版权索赔费;如果重新制作,时间又来不及。若是按照常理来说,竞选办公室应该立即派人去照相馆协调,以最低的价格,买下这张照片的版权。然而,竞选办公室却没有这么做。

竞选办公室只是通知照相馆说:“竞选办公室将在制作的宣传册中放一幅罗斯福总统的照片。目前有好几家照相馆的照片都在备选之中,而贵照相馆中的一张照片也在其中,竞选办公室决定以拍卖的方式来决定最后的照片,出价最高的照相馆将得到这次机会。”

没过多久,竞选办公室就收到了这家照相馆的竞标和支票。

面对这样一个突如其来的问题,竞选办公室通过非常路线,把原本向对方付费的问题变成了对方付费的问题。竞选办公室之所以能够把时局扭转过来,完全取决于正确的方法。工作中亦是如此,只要我们掌握了正确的方法,才能在工作中化被动为主动,将烦人的问题完美的解决掉!

2

敬业是基础,方法为王

敬业是一名优秀员工最基本的要求,没有敬业的精神,什么工作也无法做好。但是,仅仅是敬业还远远不够,还要懂得方法,没有方法的帮助,敬业就会成为苦干、蛮干的代名词。

一天,师徒二人走在路上,徒弟发现前方有一个大水坑挡住了两人的去路,就皱着眉头停在水坑前面。

师父问他:“怎么不走了?”

徒弟沮丧地说:“这个大水坑挡住了我的路,怎么办呢?”

师父说:“路这么宽,怎么会没有办法呢。我们改变一下方向,绕过去就能到达你想去的地方。”



徒弟回答道：“不，我不想绕，我既然选择了向前就一定要忠于自己的选择，即使再苦再难我也要坚持。”

师父问：“那么你能跳过去吗？”

徒弟说：“我知道很难，但我就是要跳过去，不然我向前的方向就改变了。”

徒弟用尽了自己浑身的力气，纵身一跃，但只听到“噗通”一声。徒弟掉进大水坑里是毫无疑问的了。等到师父救上他来时，徒弟不是在反思自己贸然，而是痛苦地跟师父抱怨说：“我用了这么大的劲儿，就为一心向前，可为什么还是掉进水坑里了呢？”师父摇了摇头，说：“你虽然不怕苦、不怕累，一心向前，但是你要知道有时我们并不需要费那么大的劲儿。”

这位徒弟不能不算是敬业的典范，但是这样死板机械，最终只会导致失败的结果。敬业当然是好事，但职场讲求的是效率、是成绩，所以当大家都在兢兢业业、一丝不苟地工作的时候，谁能有更好的方法让自己的业绩突出，谁就会成为职场的骄子。否则，一味打着敬业的幌子而不讲方法地胡乱忙碌，最终还是一无所获。

在一家大公司里，老板新近招聘了两名女助手，一个叫王琦，一个叫萧清。她们的工作并不复杂，就是替老板拆阅分拣信件，两个女孩子对公司都十分忠心，工作也都非常卖力，但是两个人最后的结局却大不一样。王琦三个月试用期过后就被解雇了，而萧清不仅留了下来，还获得了加薪和升职。为什么会有这么大的差别呢？

原来王琦在工作中虽然尽心尽职，每天早来晚走，但是工作效率却很差，每天自己忙得晕头转向，工作一天下来，却常常连自己分内的事情都做不完。而萧清则完全不同，她发现信件很多后，她想到了一个方法：把信件按地区分类，这样一来，每个地区的信件就一目了然，还能够总结出地区之间有什么不同。她

的这个方法,使自己的工作效率大大提高,老板交给她的工作都能够很快完成,有时自己的事情做完了还常常做些分外的事,比如替老板给读者回信,或是帮助王琦干点。

俗话说“究竟好不好,比比就知道”,王琦和萧清的表现一目了然。终于有一天,老板的秘书由于身体原因辞职,萧清就被老板调去做了秘书。

这还不算。由于萧清工作表现优秀,不少同行也都很关注她,有好几家公司都纷纷向萧清伸出橄榄枝。为了让她留下,老板不仅多次给她升职,还把她的薪水增加了很多,与当初做助手时相比,短短半年她的薪水已经足足长了3倍。

仅仅会埋头苦干而不闻绩效的“老黄牛时代”已经过去了,企业更需要老黄牛们能够停下来认真想想方法,并通过一些好的方法提高工作的效率,为企业创造更大的价值。所以,在职场上,我们可以看到两种人,有的人埋头苦干,甚至把办公室当成家,整天忙得废寝忘食,但却总是成绩平平,而有的人平时轻轻松松,既不早来,也不晚走,但却总是有超人的业绩。这样的人,业绩从何而来?毫无疑问,是方法。他们一定有某种简单、方便的方法,使他们能够更好更快地完成工作。

打一个最简单的比方,我们上学的时候都要记很多的英语单词,如果你死记硬背,就算背上半天,恐怕也记不住几个单词,而且今天记住了,明天可能就忘了;但是,有的人采取了联想记忆法,或是词根记忆法,等等,这样一来,记单词就容易多了,而且也不容易忘记。这就是方法的力量。工作更是这样,要想取得成绩,就不能不讲方法,否则,就算你再怎么兢兢业业,再怎么任劳任怨,但最后还是做不出成绩来。