

企业必备法律手册

甘肃省社会科学院编

企业必备法律手册

甘肃省社会科学院编

民出版社

企业必备法律手册

甘肃省社会科学院 编

甘肃人民出版社

(兰州第一新办51号)

甘肃省文联书刊发行公司发行

兰州广林印刷厂印刷

开本787×1092毫米1/64 印张8.3 字数220千字

1985年6月第1版 1985年6月第1次印刷

印数：1—5,000

书号：6096·15 定价：2.20元

内 部 发 行

国营工业企业暂行条例

(一九八三年四月一日国务院颁发)

第一章 总 则

第一条 为保障国营工业企业的合法权益和正常的生产经营活动，明确其应尽的责任，以加快工业的发展，促进社会主义现代化建设，特制定本条例。

第二条 国营工业企业（简称企业，下同）是社会主义全民所有制的经济组织，是在国家计划指导下，实行独立经济核算、从事工业生产经营活动的基本单位。

企业的根本任务是：在不断提高技术、劳动生产率和经济效益的基础上，全面完成国家计划，为社会生产工业产品，为国家积累资金，为

满足人民日益增长的物质和文化需要做出贡献。

第三条 企业要坚持社会主义道路，贯彻执行国家的方针、政策，遵守法律、法规。

第四条 企业实行党委领导下的厂长（经理，下同）负责制。

企业实行党委领导下的职工代表大会制（职工大会制，下同）。

企业在生产经营活动中实行党委集体领导、职工民主管理、厂长行政指挥的根本原则。

第五条 企业在生产行政上受直接隶属的主管单位（简称企业主管单位，下同）领导。

第六条 企业经营管理的财产，属于国家所有，任何单位和个人不得侵犯。

第七条 企业的生产经营活动，在国家计划指导下进行，同时发挥市场调节的辅助作用。

第八条 企业是法人，厂长是法人代表。企业对国家规定由它经营管理的国家财产依法行使占有、使用和处分的权利，自由地进行生产经营活动，承担国家规定的责任，并能独立地在法院

起诉和应诉。

第九条 企业在生产经营活动中必须讲求社会经济效益，要以最少的劳动和物质消耗，生产更多的符合社会需要的优质产品。

第十条 企业要不断地采用先进技术和新的国际标准，发展新产品，逐步淘汰落后产品。

第十一条 企业要实行经济责任制，改善经营管理，正确处理国家、企业和职工个人利益的关系。

第十二条 企业对职工的劳动报酬，实行“各尽所能、按劳分配”的原则。

第十三条 企业同其它企业、事业单位之间，可按照经济合理、平等互利、等价有偿的原则，自愿或在国家有关领导机关统筹安排下，组织专业化协作或经有关部门审核批准后，实行各种形式的经济联合。

第十四条 企业要加强对职工的政治思想教育、科学文化教育、技术业务教育，搞好全员培训。要通过脱产、半脱产、业余等多种培训形

式，不断提高职工的政治、文化、技术素质，以适应社会主义现代化建设的需要。

第二章 企业的开办和关闭

第十五条 各级人民政府有关部门和其它全民所有制单位，均可按本条例规定的条件申请开办企业。

第十六条 申请开办的企业必须全面具备以下十项条件：

（一）产品先进或适用，为社会所需要，并为法律规定所允许；

（二）原材料、能源、水资源和交通运输有保证，并且不中断其它企业国家计划内的原材料、能源供应及协作配套关系；

（三）产品的原材料和能源消耗符合国家规定的设计标准；

（四）有必要的合法资金和设备；

（五）资源开发和土地征用符合国家规定；

（六）厂址符合国家建设规划、布局和设计

技术要求，符合经济合理的原则，生产工艺比较先进合理；

（七）环境保护、劳动安全、卫生和消防安全设施方案符合国家规定的标准；

（八）领导人员、管理人员、技术人员和技术工人的数量和质量有保证；

（九）职工必要的生活设施有相应安排，符合国家规定；

（十）有开办企业的可行性分析报告和必要的经济技术资料。

上述各项，申请开办企业的单位要向国家审批机关如实报告，如有虚报、谎报情况者，要追究有关人员的法律责任。

第十七条 凡新建、改建和扩建企业，均须按照国家基本建设管理有关规定办理审批手续。

第十八条 申请开办企业，必须按本条例第十七条规定，持批准的计划任务书，向企业所在地工商行政管理机关办理开办企业登记手续，经核准后，领取筹建许可证或营业执照，取得法人

资格。

第十九条 凡经工商行政管理机关核准发照的企业，要按核准的生产经营范围和生产经营方式从事生产经营，接受工商行政管理机关对核准的登记事项的监督检查。

第二十条 已经开业的企业，凡有下列情况之一者，应按照关于开办企业批准权限的分工，由有关单位责令或根据企业申请批准其关闭、停业、合并、分立、转产或迁移：

（一）产品长期无销路的；

（二）工艺技术落后，经济效益差，没有发展前途的；

（三）因经营管理不善，限期整顿后无明显好转，仍连续两年以上亏损的；

（四）原材料、能源来源断绝的；

（五）产品质量和原材料、能源消耗不符合国家规定标准，限期整顿无效的；

（六）违反国家环境保护法规，严重污染环境，无法治理的，或经限期治理不见成效的，或

在物质、技术条件具备的情况下，据不治理的

（七）劳动安全和卫生条件不符合国家规定，人身安全、国家财产得不到保障的

（八）国家认为需要关闭、停业、合并、分立、转产或迁移的。

第二十一条 批准关闭、停业、合并、分立、转产或迁移的企业，必须切实管理和保护好企业的厂房、设备、工具、原材料、燃料、产品等国家财产。企业主管单位要负责检查监督，对盗窃、私分、哄抢、挪用或破坏国家财产者，要依法惩处。

批准关闭、停业、合并、转产或迁移的企业，要采取措施，做好人员的安置工作。本企业无法安置的多余人员，由上级主管单位会同当地劳动人事部门负责安置。

企业关闭后，其善后事宜，由企业主管单位负责处理，企业原订的合同和债务关系的维持、变更或解除，按国家有关规定办理。

第二十二条 批准关闭、停业、合并、分

立、转产或迁移的企业，必须按国家规定，向所在地工商行政管理机关办理开业登记、变更登记或歇业注销手续，并将变更或注销情况抄报有关部门。

第三章 企业的权限和责任

第二十三条 企业在保证完成企业主管单位下达的计划任务的前提下，如原材料、能源有保证，有权根据国家有关政策和市场需要，编制自己的生产经营补充计划，并报主管单位备案。

第二十四条 企业有权拒绝计划外没有必需的物质条件保证和产品销售安排的生产任务。

对主管单位下达的指令性计划，如果计划供应的物资得不到保证，产品销售得不到安排，企业有权要求主管单位解决上述问题或适当调整计划。

第二十五条 企业在法律、法规和国家政策许可的范围内，有权自行选购计划分配以外的物资。

第二十六条 企业按计划完成国家订货任务后，有权在国家规定范围内自销产品。

第二十七条 企业有权在国家规定范围内，制定和议定产品的价格。

第二十八条 企业有权向中央或地方业务主管部门申请出口自己的产品。有出口产品任务的企业，有权按国家规定参加外贸单位与外商的谈判、签订合同、提取外汇分成。

第二十九条 企业有权按国家规定将自己的发明创造、科研和技术革新成果，在国内有偿转让，或经国务院有关主管部门批准，向国外有偿转让或申请专利。

第三十条 企业对经过注册的产品的商标，享有专用权。

第三十一条 企业有权按照国家规定提取和使用企业基金或利润留成资金。

第三十二条 企业有权按照国家规定出租、转让闲置、多余的固定资产，并把所得收益用于企业的技术改造。

第三十三条 企业有权根据国家有关政策确定本企业的计时工资、计件工资等工资形式和分配奖金、安排福利等事项。

第三十四条 企业有权根据本企业定员编制、国家下达的劳动力计划和本行业招工标准，在国家规定的招工范围内公开招考，择优录用新职工，拒绝接收不符合条件的人员。

第三十五条 企业有权按国家规定对职工实行奖惩。

要坚持教育为主，惩罚为辅。即使对犯有严重错误的职工，也要给予改过的机会和生活的出路。

第三十六条 企业有权根据精简、效能的原则，按实际需要决定自己的机构设置。

除国家另有规定外，企业有权任免企业行政职能科（室）科长、副科长（主任、副主任），车间主任、副主任等中层干部，并按干部管理权限上报备案。

第三十七条 企业有权拒绝任何单位和个人

在国务院或省、自治区、直辖市人民政府明文规定以外摊派费用和无偿劳动，以及无偿抽调人员、物资和资金。

第三十八条 企业必须全面完成企业主管单位下达的计划，按计划签订并履行经济合同，接受国家有关部门的监督。

第三十九条 企业必须根据国家的技术政策，结合实际制定本企业的以节约能源、原材料，增加品种、改进质量和提高经济效益为重点的技术改造规划，有条件的也可引进必要的国外先进技术，使产品达到和超过国内外先进的技术标准，并具有更大的竞争能力。

第四十条 企业必须保证产品的质量。

企业必须建立严格的全面质量管理制度，做好对原材料、燃料、备品、备件和产品的质量检验工作，使产品达到规定的质量标准。不合格的产品不准以合格品出厂；已经出厂的产品，企业要实行包修、包换、包退制度；对可能危及人身健康、安全以及国家有特殊规定的产品，不合格的

一律不准出厂；对仍有使用价值又无事故隐患、不影响人身健康和安全的~~不合格~~产品，可经企业主管单位批准后，作削价处理。

因产品质量不合标准给用户造成经济损失的，企业要负责赔偿；因产品质量不合标准造成人身伤亡等重大事故的，要追究企业的经济责任和直接责任者的法律责任。

第四十一条 企业要实行全面的独立经济核算，合理使用资金和劳动力，节约能源、资源和各种物资，不断提高劳动生产率，降低成本。

第四十二条 企业必须遵守财经纪律，接受审计机关、财政部门 and 各级银行的监督，按照国家规定缴纳税金、利润和其他费用。

第四十三条 企业必须依照法律规定做好环境保护和劳动保护工作，努力改善劳动条件，做到安全生产、文明生产。

第四十四条 企业要在发展生产的基础上，逐步改善职工的物质和文化生活，办好集体福利事业。

第四十五条 企业要根据法律、法规，结合实际情况，制定本企业的厂规厂纪、操作规程和岗位守则。

第四十六条 企业必须贯彻执行国家保密制度，负责对职工进行保密教育，并结合企业特点建立健全本企业的保密制度，切实保守国家秘密。

第四十七条 企业要做好治安保卫工作，保护其经营管理的国家财产不受侵犯。

第四十八条 企业必须按规定准确填报各项统计、会计报表，如实反映情况。

第四章 职工的权利和责任

第四十九条 职工要以国家主人翁的态度对待自己的劳动，服从领导，听指挥，自觉地完成生产和工作任务。

职工有领取劳动报酬和在法定时间内获得休息、休假和参加文化娱乐、体育活动的权利。

女职工有按国家规定享受特殊保护的权利。

第五十条 职工要爱护企业的各种设备和设施，节约使用原材料、能源和资金，敢于同浪费国家资源、破坏和侵占国家财产的行为作斗争。

第五十一条 职工有向上级领导机关反映真实情况，对各级领导人员提出建议、批评、控告的权利。

职工的合法权益受到侵犯时，有向有关主管机关提出控告，或为自己进行辩护和申诉的权利。

第五十二条 职工必须遵守安全操作规程、劳动纪律和其它规章制度。

在国家规定范围内，职工有要求在劳动中保证安全和健康的权利。

第五十三条 职工要努力学习，不断提高政治、文化技术水平，熟练掌握业务本领。

职工有按照生产、工作需要获得职业培训的权利。

第五十四条 职工必须遵守保密制度，保守国家的机密。