

2011 全国招标师职业水平考试实战模拟题库与真题解析

项目管理与招标采购专项突破

(第2版)

全国招标师职业水平考试命题研究协作组 编

上海科学技术出版社

图书在版编目(CIP)数据

项目管理与招标采购专项突破/全国招标师职业水平
考试命题研究协作组编.—2版.—上海:上海科学技术
出版社,2011.3

(2011 全国招标师职业水平考试实战模拟题库与真题
解析)

ISBN 978-7-5478-0630-2

I. ①项... II. ①全... III. ①项目管理—中国—水平
考试—解题②招标—采购—中国—水平考试—解题 IV.
①F284-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 249315 号

上海世纪出版股份有限公司 出版、发行
上海科学技术出版社

(上海钦州南路 71 号 邮政编码 200235)

新华书店上海发行所经销

苏州望电印刷有限公司印刷

开本 787×1092 1/16 印张:15.25

字数:307 千字

2010 年 3 月第 1 版

2011 年 3 月第 2 版 2011 年 3 月第 2 次印刷

ISBN 978-7-5478-0630-2/TU·100

定价:49.00 元

本书如有缺页、错装或坏损等严重质量问题,
请向工厂联系调换

内 容 提 要

本书根据最新版《全国招标师职业水平考试大纲》及考试教材编写而成。

本书通过对历年考题的分析总结，优化整合了历年真题，解剖麻雀式讲解解题技巧，有助于帮助考生掌握命题规律。通过对命题涉及的一些背景材料进行科学的归纳，突出了主干知识，形成网络式的知识链，帮助考生建立完备的知识体系，使考生真正找到试题之源。

本书共分三大部分。第一部分是考点提炼与典型题解，内容分别包括项目管理应用知识体系、招标采购项目管理、工程建设项目管理、货物生产和贸易管理、服务项目管理；第二部分是全真模拟预测试卷及参考答案与解析；第三部分是历年真题及参考答案与解析。

本书具有权威性、适用性和可操作性，主要是为参加2011年全国招标师职业水平考试的考生编写的。同时，本书也可作为从事招标、投标工作的技术人员日常工作时的参考用书。

全国招标师职业水平考试实战模拟题库
与真题解析系列丛书

编 委 会

主 编 陈远吉 赵明秀

副 主 编 宁 平 邱 婷

编 委 谭 续 费月燕 毕春蕾 陈愈义

陈远生 陈桂香 陈文娟 陈 辉

陈 荣 李 娜 李斐斐 李春平

李文慧 王 勇 王 红 龚爱平

张 丽 孙艳鹏 宁荣荣 梁海丹

罗进发 符文峰 滕磊乐 路文银

马玲鸽 杜丽丽

合作伙伴 中国考通网 (www.kaotong.net)

本套丛书依据最新的全国招标师职业水平考试大纲的精神，在深入剖析历年试题和复习备考规律的基础上，结合最权威的考试信息，博采众长、逐题推敲、精心编写而成，为编写老师的呕心沥血之作，凝结了考前预测之精华，权威性、预测性、实战性不言而喻，不失为一本帮助广大考生实现考试过关的绝佳参考指导用书。

本书结合命题规律和考生的实际需求编写，具体的体例安排是：

考纲要求全解 根据考试大纲的要求找出所有考核内容，并对其进行梳理和总结。

基本结构框架 主要针对考试大纲的要求，以教材为基础，对需要复习的内容进行了重点提示，以点带面。

考点归纳分析 对招标师职业水平的考试形式、命题方式作了深入的分析，总结了复习方法和答题技巧；对近几年的大纲和试题考点分布作了系统分析，并结合部分专家的意见对2011年考核重点进行了大胆的预测。

典型题库与解题思路点拨 对考试中常见的各种经典题型进行了细致、全面的分析，使读者在较短的时间内把握考试重点，并熟悉考试形式、掌握答题技巧。

全真模拟预测试卷及解析 为了更有效地发挥本书的指导作用，我们在每套模拟试卷的后面给出了参考答案与详细解析。强烈建议考生严格遵照考试时间模拟答题，真正发挥试卷的模拟功能，体现试卷的模拟价值，体验一下考场氛围，从而提前进入应试状态，做一次临考大冲刺。

历年真题及解析 为了让考生了解历年考试情况，熟悉考试题型，增强临场经验，提高应试技巧，适应应试环境，尽快进入应试状态，我们公布了历年各科考试真题，供考生参考、训练。

我们坚信，与教材同步配套使用本系列辅导教材，是广大考生的理想选择。

为了给广大考生提供更好、更全面的帮助，上海科学技术出版社在推出本系列图书的同时，还通过中国考通网（www.kaotong.net）为考生提供多种增值服务，考生注册登录即能与辅导老师、广大考生交流互动，更多考前信息敬请到网站浏览。读者交流邮箱：746734489@QQ.com，欢迎考生朋友们随时交流和反馈信息，以便我们精

益求精，不断改进。

本套辅导教材在编写时参考或引用了部分单位、专家学者的资料，得到了许多业内人士的大力支持，在此表示衷心的感谢。限于编者水平有限和时间紧迫，书中疏漏及不当之处在所难免，敬请广大读者批评指正。

抓住一次机会，成就一生精彩！愿我们的努力，换来您美丽的人生！

全国招标师职业水平考试命题研究协作组

2011年2月

第一部分 考点提炼与典型题解

第一章 项目管理应用知识体系.....	(3)
考纲要求全解.....	(3)
目标指南.....	(3)
重点难点.....	(3)
基本结构框架.....	(3)
考点归纳分析.....	(3)
典型题库与解题思路点拨.....	(3)
一、单项选择题.....	(3)
二、多项选择题.....	(10)
第二章 招标采购项目管理.....	(16)
考纲要求全解.....	(16)
目标指南.....	(16)
重点难点.....	(16)
基本结构框架.....	(16)
考点归纳分析.....	(16)
典型题库与解题思路点拨.....	(16)
一、单项选择题.....	(16)
二、多项选择题.....	(25)
第三章 工程建设项目管理.....	(33)
考纲要求全解.....	(33)
目标指南.....	(33)
重点难点.....	(34)
基本结构框架.....	(34)
考点归纳分析.....	(34)
典型题库与解题思路点拨.....	(34)
一、单项选择题.....	(34)
二、多项选择题.....	(50)

第四章 货物生产和贸易管理	(64)
考纲要求全解	(64)
目标指南	(64)
重点难点	(64)
基本结构框架	(64)
考点归纳分析	(65)
典型题库与解题思路点拨	(65)
一、单项选择题	(65)
二、多项选择题	(73)
第五章 服务项目管理	(80)
考纲要求全解	(80)
目标指南	(80)
重点难点	(80)
基本结构框架	(80)
考点归纳分析	(80)
典型题库与解题思路点拨	(80)
一、单项选择题	(80)
二、多项选择题	(87)

第二部分 全真模拟预测试卷及解析

全真模拟预测试卷（一）	(97)
一、单项选择题	(97)
二、多项选择题	(101)
全真模拟预测试卷（二）	(104)
一、单项选择题	(104)
二、多项选择题	(109)
全真模拟预测试卷（三）	(112)
一、单项选择题	(112)
二、多项选择题	(116)
全真模拟预测试卷（四）	(119)
一、单项选择题	(119)
二、多项选择题	(123)

目 录

全真模拟预测试卷 (五)	(126)
一、单项选择题	(126)
二、多项选择题	(130)
全真模拟预测试卷 (六)	(134)
一、单项选择题	(134)
二、多项选择题	(140)
全真模拟预测试卷 (七)	(143)
一、单项选择题	(143)
二、多项选择题	(148)
全真模拟预测试卷 (八)	(152)
一、单项选择题	(152)
二、多项选择题	(157)
参考答案与解析	(160)
全真模拟预测试卷 (一) 参考答案与解析	(160)
一、单项选择题	(160)
二、多项选择题	(165)
全真模拟预测试卷 (二) 参考答案与解析	(166)
一、单项选择题	(166)
二、多项选择题	(170)
全真模拟预测试卷 (三) 参考答案与解析	(172)
一、单项选择题	(172)
二、多项选择题	(177)
全真模拟预测试卷 (四) 参考答案与解析	(179)
一、单项选择题	(179)
二、多项选择题	(183)
全真模拟预测试卷 (五) 参考答案与解析	(185)
一、单项选择题	(185)
二、多项选择题	(189)
全真模拟预测试卷 (六) 参考答案与解析	(191)
一、单项选择题	(191)
二、多项选择题	(196)

全真模拟预测试卷（七）参考答案与解析	(198)
一、单项选择题	(198)
二、多项选择题	(203)
全真模拟预测试卷（八）参考答案与解析	(205)
一、单项选择题	(205)
二、多项选择题	(211)

第三部分 历年真题及解析

2009 年全国招标师职业水平考试《项目管理与招标采购》试卷（真题）	(217)
一、单项选择题	(217)
二、多项选择题	(222)
参考答案与解析	(225)
2009 年全国招标师职业水平考试《项目管理与招标采购》	
试卷（真题）参考答案与解析	(225)
一、单项选择题	(225)
二、多项选择题	(231)

第一部分

考点提炼与典型题解

考 纲 要 求 全 解

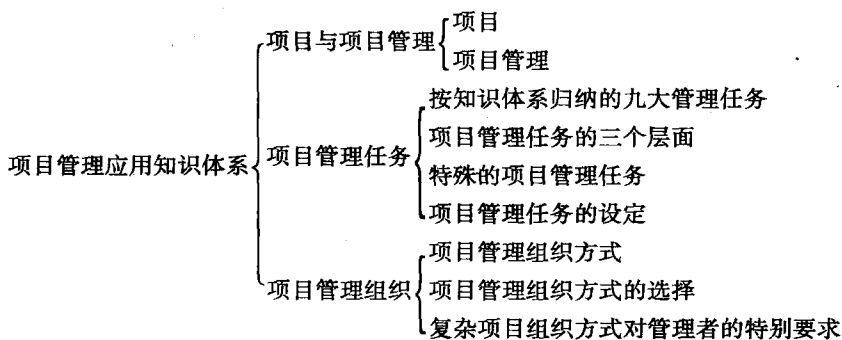


1. 熟悉项目的分类和项目管理的特点、生命周期以及管理内容。
2. 掌握项目管理目标的制定与考核办法、项目组织结构分解以及不同组织结构类型的适用范围,依据项目管理特点和需求选择适用的组织结构。



1. 项目管理组织方式。
2. 项目管理组织方式的选择。

基 本 结 构 框 架



考 点 归 纳 分 析

本章是对项目管理应用知识的系统介绍,是全书的基础。历年试卷中该部分内容所占比例不大,但是考核内容繁多。其中,项目的属性、生命周期,项目目标管理的三重约束和四重约束,项目管理组织方式及各方式的特点是常考点,尤其以项目管理组织为重。对于单项选择题,用排除法解题是不二之选。对于多项选择题,应该仔细阅读懂题意,对应知识点,再作选择,一定要审读所有选项,不可漏选。

典 型 题 库 与 解 题 思 路 点 拨

一、单项选择题 (每题的备选项中,只有1个最符合题意)

1. 承包商一定会明确固定的开始时间与结束时间,一旦按期结束项目即已完成,而不会周而复始地进行,这体现了项目的 ()。
 - A. 渐进的不断完善的周期性
 - B. 特定目标的唯一性

· 项目管理与招标采购专项突破 ·

C. 临时的一次性

D. 不确定性或风险

【答案】C

【解析】是否具有临时的一次性是界定一个工作行为是否为项目的重要属性之一。在项目承包商的行为中，一定会明确固定的开始时间与结束时间，一旦按期结束项目即已完成，而不会周而复始地进行。

2. 由新成立的项目组织根据前一阶段提出的项目概念作出具体研究和规划，制定项目的各项基本目标，再由项目发起人和业主对此审核论证、完成认定的项目生命周期阶段为（ ）。

A. 开始阶段

B. 控制阶段

C. 计划阶段

D. 执行阶段

【答案】C

【解析】项目的生命周期一般被划分为四到六个阶段：开始阶段（项目启动与提出项目概念阶段）；计划阶段（项目规划、开发与作出相应决策的阶段）；执行和控制阶段（项目执行或管理执行阶段）；结束阶段（结束、终结和收尾阶段）。其中，计划阶段要由新成立的项目组织根据前一阶段提出的项目概念作出具体研究和规划，制定项目的各项基本目标，再由项目发起人和业主对此审核论证、完成认定。有时也将规划开发与审核论证决策作为两个阶段。

3. 项目的生命周期中，开始阶段需要完成的工作是（ ）。

A. 进行项目细节设计

B. 制定项目基本目标

C. 成立项目基本组织

D. 编制资源需求计划

【答案】C

【解析】项目开始阶段需要完成的任务是提出项目概念，进行项目界定，成立项目基本组织。A选项是项目执行与控制阶段要完成的任务，B选项是计划阶段要完成的任务。

4. 根据项目的生命周期理论，在项目的生命周期中资源投入最高的是（ ）阶段。

A. 开始

B. 计划

C. 执行与控制

D. 结束

【答案】C

【解析】项目资源投入强度在项目开始时较低，此后逐渐提高，进入项目后期接近结束时又迅速下降。即在项目的执行与控制阶段，资源投入最高。

5. 在项目的生命周期中，项目面临风险最大的是（ ）阶段。

A. 开始阶段

B. 计划阶段

C. 执行与控制阶段

D. 结束阶段

【答案】A

【解析】项目生命周期和阶段划分的特点之一是，随着项目推进，项目面临的风险和不确定性逐渐降低，外界因素对项目的影 响程度也逐渐减弱。即在项目开始阶段，面临的风险最大。

6. 项目总体管理目标应由（ ）制定。

A. 项目经理

B. 项目总承包单位

C. 项目发起人

D. 项目招标代理机构

【答案】C

【解析】项目总体目标的制定只能由项目的发起人承担，其他的参与方只能在自己的合同与责任范围内制定子项目或相应部分的分解管理目标，且分解的目标不能与项目总体目标

产生冲突。

7. 直接参与项目的利益相关方一般不包括 ()。

- A. 项目的投资人 B. 政府机构 C. 项目承包商 D. 项目供应商

【答案】B

【解析】项目的利益相关方可分为直接参与者和间接参与者两类。直接参与项目的利益相关方一般包括项目发起人和投资人、投资人指派的项目经理和管理团队、承担项目任务的执行者即承包商或供应商等，他们从内部参与项目，参与行为构成项目行为的一部分。间接参与者包括政府机构、新闻媒体、社会群体、行业组织、项目成果的用户等。

8. 对项目的成功负有主要的责任，并在项目全过程的每一阶段扮演管理主角的是 ()。

- A. 项目发起人 B. 项目经理 C. 项目投资入 D. 项目承包商

【答案】B

【解析】由业主指派的项目经理及其领导的管理团队是项目管理的核心。项目经理接受发起人和业主的授权，对项目的成功负有主要的责任，并在项目全过程的每一阶段扮演着管理的主角。

9. 设定项目管理目标的重点因素不包括 ()。

- A. 市场竞争因素 B. 进度计划 C. 指标参数 D. 非市场竞争因素

【答案】B

【解析】项目管理目标的重点是基于项目发起人的市场竞争因素、发起人决策项目启动的非市场竞争因素以及各项指标参数如何来确定。

10. 项目目标管理的“三重约束”是指 ()。

- A. 范围、时间、成本 B. 质量与成本、时间、资源
C. 范围、质量、成本 D. 范围与质量、时间、资源

【答案】D

【解析】项目管理目标的约束为三重约束或四重约束。其中，“三重约束”包括范围与质量、时间和资源，“四重约束”包括范围、质量、时间、资源。

11. 项目管理目标的形成是由浅入深的，一般来讲，最初制定的粗略目标仅仅作作为 () 的依据。

- A. 项目控制 B. 项目进行决策 C. 项目管理 D. 项目规划

【答案】B

【解析】制定管理目标需要具备一定的技术基础和管理条件，这一基础和条件从初步形成到完善需要时间，所以项目管理目标的形成是由浅入深的。一般来讲，最初制定的粗略目标仅仅作作为项目进行决策的依据，其深度尚不成为执行项目管理的依据，但粗略目标形成的框架一方面对决策具有管理意义，另一方面对此后制定进一步具体的管理目标形成了制约，也具有必要性。

12. 在项目管理目标的制定中，实现目标的执行方法应授权相应的 () 根据项目具体情况自行确定。

- A. 项目发起人及项目经理 B. 项目经理及管理团队
C. 项目投资入及项目经理 D. 项目承包商及供应商

【答案】B

· 项目管理与招标采购专项突破 ·

【解析】项目与子项目的决策人只制定目标，但实现目标的执行方法则应授权相应的项目经理及管理团队根据项目具体情况自行确定，因为项目情况是瞬息变化的，执行方法可能需要随时调整。

13. 项目过程动态管理采用的 PDCA 循环法中，A 代表（ ）。

- A. 计划 B. 实施 C. 检查 D. 处理与改进

【答案】D

【解析】PDCA 循环法中，P 代表计划 (Plan)；D 代表实施 (Do)；C 代表检查 (Check)；A 代表处理与改进 (Act)。

14. 项目管理的中心任务是（ ）。

- A. 项目综合管理 B. 项目质量管理 C. 项目风险管理 D. 项目进度管理

【答案】D

【解析】项目时间管理（也可称为“项目进度管理”）是指为确保项目按期完成对所有必须完成的工作进行的管理。项目能否按期完成往往关系重大，项目时间管理既是项目管理的中心任务，也是项目目标体系中三大目标之一。

15. 在项目时间管理中，（ ）工作过程确定了项目各项工作的开始时间和结束时间。

- A. 工作时间估计 B. 工作排序 C. 工程进度计划 D. 工程进度控制

【答案】C

【解析】工程进度计划是指确定项目各项工作的开始和结束时间。这一工作主要依据工作定义、排序和时间估计的成果，同时还应兼顾资源配备、外部制约等信息，对于较复杂项目，则一般需安排出其关键路线。

16. 在项目进度管理中，制定进度计划的常用方法不包括（ ）。

- A. 风险评审技术 B. 计划评审技术 C. 关键路线法 D. 时标网络图法

【答案】D

【解析】制定进度计划的常用方法包括关键路线法 (CPM)、计划评审技术 (PERT)、图示评审技术 (CERT) 和风险评审技术。时标网络图是进度计划常用的表示方法。

17. 项目成本管理可分为三个阶段性的工作，目的是（ ）。

- A. 保证项目质量 B. 确定项目范围 C. 降低项目风险 D. 确保项目进度

【答案】B

【解析】项目成本管理（也可称为“项目费用管理”）一般包括三个阶段性任务：

- (1) 制定资源计划；
- (2) 作出成本估算，编制成本预算；
- (3) 进行成本控制。

将成本管理分为这三个阶段性工作的目的是为了确定项目范围，根据可获得资金和管理政策及策略制定预算，确保项目在批准的预算范围内完成。

18. 成本控制系统以（ ）为基础。

- A. 范围衡量指标 B. 绩效衡量指标 C. 进度衡量指标 D. 风险衡量指标

【答案】B

【解析】成本控制系统以绩效衡量指标（如作业活动或可交付成果的实际成本、实际现金流）为基础，每当发生项目范围变更时，也要求对基本预算进行调整。

19. 下列各项中影响产品维护和停工持续时间内所发生的成本的质量指标是 ()。

- A. 性能 B. 可维护性 C. 可靠性 D. 适用性

【答案】 C

【解析】 可靠性质量指标反映产品在一段时间内运行和发生故障的可能性, 它将影响产品维护和停工持续时间内所发生的成本。性能是产品的主要特征。可维护性反映了代理商进行维护、修理工作的能力的良好程度, 还包括完成维护、修理的速度及难易程度, 与可靠性互补。适用性不是产品项目的质量指标。

20. 由于缺乏关于项目的其他质量绩效指标的确切信息, 消费者对项目质量的判断是基于 () 的考虑。

- A. 适用性 B. 美观性 C. 可靠性 D. 感知质量

【答案】 D

【解析】 感知质量是反映产品或服务声誉的又一项主观指标。声誉可能建立在对产品或服务以往的体验和部分信息基础之上, 但在许多情况下, 消费者的判断基于感知质量, 这是由于缺乏关于其他质量绩效指标的确切信息所致。

21. 项目质量管理过程中, 编制质量计划的主要目的之一是 ()。

- A. 分析和判断影响质量的主次关系 B. 确定项目应达到的质量标准
C. 建立质量缺陷的应急响应体系 D. 组建项目策划团队

【答案】 B

【解析】 编制质量计划旨在确定项目应达到的质量标准和为达到这一标准质量所需开展工作的计划和安排。

22. 下列不属于项目质量管理过程的是 ()。

- A. 编制质量计划 B. 质量报告 C. 质量保证 D. 质量控制

【答案】 B

【解析】 项目质量管理的工作过程主要包括:

(1) 编制质量计划: 旨在确定项目应达到的质量标准和为达到这一标准质量所需开展工作的计划和安排;

(2) 质量保证: 旨在建立必要的质量保证体系, 可为项目达到所要求的质量水准提供信心;

(3) 质量控制: 质量控制是监控项目具体成果以判定其是否符合相关质量标准, 并制定相应措施来消除导致质量偏差的原因, 以确保项目质量得以实现的过程。

23. 项目人力资源管理的工作过程不包括 ()。

- A. 项目组织与人力资源计划 B. 人员选择及配备
C. 人员社会保障计划 D. 项目团队建设

【答案】 C

【解析】 项目人力资源管理是指根据项目目标, 采用科学方法对项目人力资源进行有效规划、开发、配置、评价和激励等方面的工作。项目人力资源管理的工作过程主要包括:

(1) 项目组织与人力资源计划;

(2) 人员选择及配备;

(3) 项目团队建设。