

吳振宇編

古例
今用

處世應對技巧



古今
用例

處世應對技巧

吳振宇編



出 版

樹敦有限公司（圖書部）

香港灣仔譚臣道105號20樓A座

*

經 銷

長興書局

香港軒尼詩道60號地下

*

印 刷

樹敦有限公司（印刷部）

香港灣仔譚臣道105號20樓A座

1988年6月15日出版

定價：港幣HK\$28

序

面對不同的人事和溝通，人們每天都在努力地應付。究竟與上司怎樣相處和溝通，才能得到信任和重用；與同事之間怎樣應付，才能相處融洽，這些人事上的交往，許多的法則和要點，往往容易被人所忽略。

早在中國千多年前，社會上的各種人性，已經表露出來，那時的人有忠誠、善良、狡猾、陰毒、正直……等不同的性格，到了現今的社會仍沒有改變，不同的面孔每天出現在我們的左右。因此，作者把以往歷史的史實作為借鑑，把古代的各種人事交往與應對，成功和失敗的故事例舉，並配合現今社會的需求，把得體和圓滑的處理方法介紹，使讀者有正確的指導。

書內分別有做人處世篇，如何成為社會的一份子的要點介紹；其中重要的是與上司和同事相處之道，在書內都有詳盡的描寫。如果想成為一個受歡迎的人物，及有愉快的生活，本書你一定不容錯過。

目錄

第一章 成功的做人技巧

一、賢德與機智

1. 守節操	二〇
2. 勇敢機智的晏嬰	二一
3. 不貪圖報酬	二三
4. 不攻自破的謠言	二四
5. 留有餘地	二五
6. 有志者、事竟成	二六

二、財富與個人價值觀

1. 人總向着「利」為出發點	二七
2. 財產不要留給子孫	二九
3. 財富的價值	二九

4. 沽名釣譽者	三〇
----------------	----

三、可貴的人性

1. 尊重與自尊	三一
2. 被人懷疑的人性	三三
3. 清廉者	三四
4. 可以尊大的窮賤者	三五
5. 父子互相袒護	三六

四、社會中的人情

1. 自己才能幫助自己	三六
2. 把握機會	三七
3. 禍患之本——不勞而獲	三八
4. 疑心別人	三九
5. 不信事實	四〇
6. 笑裏藏刀的可怕	四〇
7. 人決定禍與福	四一

8. 能幹	四二
-------------	----

第二章 應付社會處世方法

一、實際與理論

1. 迷人的阿諛奉承	四六
2. 重視信義	四七
3. 作繭自縛	四九
4. 實際行動的痛苦	五〇
5. 最危險的是阿諛奉承人	五一
6. 各展所長	五二
7. 囂張橫行的惡人	五三

二、組織管理的技巧

1. 行不通的「仁」	五五
2. 勿失良機	五六
3. 實精不實多	五八

4. 勝利五個要點.....五九

5. 一視同仁.....六一

6. 以柔制剛.....六三

7. 給予別人機會.....六四

8. 觀察多方面.....六五

9. 各盡其實.....六六

10. 誰人主張投降.....六七

11. 心胸廣闊.....六八

12. 驕傲與謙虛.....七〇

13. 靈妙的運用決策.....七一

三、如何保身於世

1. 爲自己留路.....七十二

2. 不可受賄.....七四

3. 收斂鋒芒.....七五

4. 逆來順受.....七六

5. 預知物極必反.....七六

6. 明哲可保生命	七七
7. 羞恥的逢迎巴結	七八
8. 敵國不怕宰相	七九

四、恩仇處理方法

1. 願意同生死共患難	八〇
2. 知恩圖報	八四
3. 特別的報恩	八五
4. 待人以寬	八七
5. 分明恩與怨	八八
6. 不可刻薄待人	八九
7. 不卑視低位者	九〇
8. 不可侮辱的尊嚴	九二
9. 臨危不忘禮	九三
10. 小人存在	九四

五、計劃謀略

1. 謠言勿信	九七
2. 預計未來逆境	九八
3. 赤壁之戰——失敗之因	九九
4. 攻心戰術	一〇一
5. 仇恨難忘	一〇四
6. 陳平的離間計	一〇五
7. 經濟政策	一〇七
8. 贖騙戰略	一〇九

第三章 管理者的要訣

一、精明領導人的條件

1. 指揮大將能力	一一四
2. 要知人善用	一一五
3. 民爲貴，國爲輕	一一五
4. 下屬不能欺騙上層	一一六
5. 信任部屬	一一七

6. 賢與愚	一一八
7. 要安定富裕人民	一一九
8. 以德治人	一九

二、任人辦法

1. 減低對小缺點的直覺	一二〇
2. 用人不究以往	一二二
3. 對下屬要守信	一二三
4. 安定下屬之心	一二四
5. 為後代設想	一二五
6. 招募才智之士	一二六
7. 分清忠與奸	一二七
8. 要有才德的下屬	一二八

三、執法嚴明

1. 信賞必罰	一二九
2. 執法要正確	一三〇

3. 不能循私	一三一
---------------	-----

四、領導人避免的事情

1. 外行人的話不要聽信	一三三
2. 上司不可「光說」	一三四
3. 重臣不可被辱	一三五
4. 賢人不能得一個	一三六
5. 決定事情不會獲全體人贊成	一三七
6. 虞公兵敗	一三八
7. 不能只執己見	一三九

五、好的領導者——得人心

1. 接納批評和反對	一四〇
2. 信賴下屬	一四一
3. 精明處理事件	一四二
4. 化禍爲福	一四三
5. 先死而後生	一四四

6. 用人勿疑	一四五
7. 禮待下屬	一四六
8. 隱退——收斂鋒芒	一四七

六、工作喜與悲

1. 善用有才幹人士	一四九
2. 不可隨便開玩笑	一五〇
3. 矇在鼓裏	一五一
4. 全心全意退休	一五二
5. 胖了百姓	一五三
6. 不重用聲望高的職員	一五四
7. 聽信部下的意見	一五五
8. 光輝的上司寶座	一五六
9. 高處摔下來的應付	一五八

第四章 上司處世之道

一、上司的眼光

1. 各有職責	一六二
2. 自量己力	一六三
3. 用「守時」來衡量	一六四
4. 只能任大事	一六六
5. 正道與權威	一六七
6. 賞罰無度必滅亡	一六八
7. 施恩不望報	一七〇
8. 權力不可太大	一七一
9. 得民心的重臣	一七二

二、明確的分析判斷力

1. 最大功勞	一七三
2. 看錯人	一七四
3. 不可只信賴眼睛	一七六
4. 真情與盛情	一七七

5. 世上沒有「無功受祿」	一七七
6. 看清楚賄賂的職員	一七九

三、招攬部下的心

1. 不計較職員失儀	一八〇
2. 坦誠相處	一八一
3. 以信得民心	一八三
4. 照顧下屬	一八四
5. 嚴厲與溫和面孔	一八五

四、心胸廣闊的量度

1. 不計較過失	一八六
2. 原諒下屬	一八七
3. 重用忠誠者	一八八
4. 對公司忠心的職員	一八九

五、激勵士氣

1. 賞賜恩惠	一九〇
2. 刺激光榮心	一九二
3. 信任下屬	一九三
4. 言出必行	一九三
5. 上位者先行	一九四
6. 承認錯失	一九五
7. 不做無謂的干涉	一九六
8. 不要猶豫不決	一九七
9. 蓄勢待發	一九八

第五章 職員處世應對之道

一、大公無私

1. 不攻擊別人	二〇二
2. 與成功者相處	二〇四
3. 冲昏頭腦的勝利	二〇六
4. 患難才能見真情	二〇八

5. 公私要分明	二〇九
6. 中肯的批評與推舉	二一〇
7. 推舉仇敵	二二二
二、排斥法及應付敵人	

1. 認識敵人	二二三
2. 重用舊人	二二七
3. 客觀態度	二二九
4. 忍受委曲	二三一
5. 掉去眼中釘	二三三
6. 煽動別人	二三三

第六章 怎樣成爲好下屬

一、下屬應知的事件

1. 不可恃寵生驕	二二六
2. 慎選公司	二二七