

新东方新托福考试培训教材

新托福考试

综合教程

LONGMAN
PREPARATION COURSE
FOR THE TOEFL® TEST

➔ (美) Deborah Phillips [著]

SECOND
EDITION



群言出版社
Qunyan Press

新东方新托福考试培训教材

新托福考试 综合教程

┐ (美) Deborah Phillips [著]

SECOND
EDITION

图书在版编目(CIP)数据

新托福考试综合教程 / (美) 菲利普斯
(Phillips, D.) 著; 张洪伟, 戴云, 许旭译. —北京:
群言出版社, 2010. 8
ISBN 978-7-80256-149-6

I. ①新… II. ①菲… ②张… ③戴… ④许… III.
①英语—高等教育—自学参考资料 IV. ①H310.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 140166 号

Authorized reprint from the English language edition, entitled Longman Preparation Course for the TOEFL Test: iBT, ISBN 978-0-13-205690-8 by Deborah Phillips, published by Pearson Education, Inc.

Copyright ©2007 by Pearson Education Inc.

All rights reserved. No part of this book may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, including photocopying, recording or by any information storage retrieval system, without permission from Pearson Education Inc.

English Adaptation published by Pearson Education Asia Limited and Qunyan Press. Copyright ©2010

For sale and distribution in the People's Republic of China exclusively (except Taiwan, Hong Kong SAR and Macau SAR).

此书乃培生教育出版亚洲有限公司特为中国大陆地区发行的特别版,仅限于中国大陆境内销售,此特别版不能在香港、澳门特别行政区、中国台湾地区和中國大陸地区以外销售发行,凡于以上地区发行销售或购买,均属侵权行为,此书之版权持有者保留追究权利。

新托福考试综合教程(第二版)

Longman Preparation Course for the TOEFL Test: iBT, Second Edition

出版人 范 芳
责任编辑 孙春红
封面设计 王 琳
出版发行 群言出版社(Qunyan Press)
地 址 北京东城区东厂胡同北巷1号
邮政编码 100006
网 站 www.qypublish.com
读者信箱 bj62605588@163.com
总 编 办 010-65265404 65138815
编 辑 部 010-65276609 65262436
发 行 部 010-62605588 62605019

经 销 新华书店
读者服务 010-65220236 65265404 65263345
法律顾问 中济律师事务所
印 刷 北京朝阳新艺印刷有限公司

版 次 2010年8月第1版 2010年8月第1次印刷
开 本 880mm×1230mm 1/16
印 张 44
字 数 435 千
书 号 ISBN 978-7-80256-149-6
定 价 148.00 元

 [版权所有 侵权必究]

如有缺页、倒页、脱页等印装质量问题,请拨打服务热线:010-62605166。

INTRODUCTION

ABOUT THIS COURSE

PURPOSE OF THE COURSE (教程目标)

本教程基于新托福网考(internet-Based TOEFL)的最新信息,专为准备参加新托福考试的考生而编写。

根据读者的不同需求,本教程具备多种用途:

- 可作为新托福网考培训班的培训教材;
- 可作为英语学习课程(ESL/EFL)的补充教材;
- 结合配套的音像材料,该教程可作为学生课外准备新托福网考的个人自学教程。

WHAT IS IN THE BOOK (教程内容)

本教程包含了多种素材,是一部针对新托福考试的综合性培训教程。

- Diagnostic Pre-Tests: 针对托福网考的四大部分(阅读、听力、口语、写作),检测考生现有水平,确定其弱项。
- Language Skills: 针对考试的每一部分,让考生全面掌握新一代托福网考中经常测试到的语言技巧。
- Test-Taking Strategies: 针对考试的每一部分,提供给考生明确、具体的应试步骤,指导考生在考试中最大限度地发挥自己的水平。
- Exercises: 专项或多项技巧训练,题型为非网考界面的托福考试题型。
- TOEFL Exercises: 专项或多项技巧训练,题型为网考界面的托福考试题型。
- TOEFL Review Exercises: 以托福考试的题型为模板,设计融汇所有技巧的练习。
- TOEFL Post-Tests: 每一部分均设有测验题,以检测考生在学习了本教程的技巧和策略后的提高程度。
- Mini-Tests: 八套托福缩短版模拟题(每套测试时间约1.5小时),让考生体验真正的应试感觉。
- Complete Tests: 两套托福全真模拟试题(每套测试时间约3.5小时)让考生全面体验真正的应试过程。
- Scoring Information: 指导考生为自己的Pre-Tests, Post-Tests, Mini-Tests和Complete Tests评分。
- Self Assessment Checklists及Diagnostic Charts: 指导考生用Pre-Tests, Post-Tests, Mini-Tests和Complete Tests来检测自己在各个具体的语言技能方面取得的进步和提高,以便明白哪些技巧已经掌握,而哪些技巧还需要进一步提高。

WHAT IS ON THE CD-ROM (模考光盘介绍)

该光盘涵盖了可有效准备新托福网考的各种材料, 这些材料与教程中的材料完全不同。

- 光盘特征概述。
- Skills Practice考生可通过此项练习复习和掌握考试的每项语言技巧(阅读、听力、口语、写作)。
- 八套Mini-Tests能帮助考生通过缩短版试题的练习(每套测试时间约1.5小时)获得模拟正式考试的经验。
- 两套Complete Tests 使考生通过完整版试题(每套测试时间约3.5小时)获得模拟正式考试的经验。
- Answers与Explanations帮助考生理解所有练习和测试的错误所在, 并从错误中吸取教训。
- Skill Reports把光盘上的测试项目和书中讲解的语言技巧有机联系起来。
- Results Reports使考生能够记录并打印出分数表, 以检测自己在技巧训练和测试中取得的进步。

模考光盘的内容如下:

	SKILLS PRACTICE		TESTS	
READING	Skills 1-2	39 questions	Mini-Test 1	12 questions
	Skills 3-4	33 questions	Mini-Test 2	13 questions
	Skills 5-6	39 questions	Mini-Test 3	13 questions
	Skills 7-8	33 questions	Mini-Test 4	12 questions
	Skills 9-10	15 questions	Mini-Test 5	13 questions
			Mini-Test 6	13 questions
			Mini-Test 7	13 questions
			Mini-Test 8	12 questions
			Complete Test 1	38 questions
			Complete Test 2	38 questions
LISTENING	Skills 1-2	20 questions	Mini-Test 1	11 questions
	Skills 3-4	18 questions	Mini-Test 2	11 questions
	Skills 5-6	18 questions	Mini-Test 3	11 questions
			Mini-Test 4	11 questions
			Mini-Test 5	11 questions
			Mini-Test 6	11 questions
			Mini-Test 7	11 questions
			Mini-Test 8	11 questions
			Complete Test 1	34 questions
			Complete Test 2	34 questions

SPEAKING	Skills 1–2	3 questions	Mini-Test 1	3 questions
	Skills 3–4	3 questions	Mini-Test 2	3 questions
	Skills 5–8	3 questions	Mini-Test 3	3 questions
	Skills 9–12	3 questions	Mini-Test 4	3 questions
	Skills 13–15	3 questions	Mini-Test 5	3 questions
	Skills 16–18	3 questions	Mini-Test 6	3 questions
			Mini-Test 7	3 questions
			Mini-Test 8	3 questions
			Complete Test 1	6 questions
			Complete Test 2	6 questions
WRITING	Skills 1–8	29 questions	Mini-Test 1	1 question
	Skills 9–15	50 questions	Mini-Test 2	1 question
			Mini-Test 3	1 question
			Mini-Test 4	1 question
			Mini-Test 5	1 question
			Mini-Test 6	1 question
			Mini-Test 7	1 question
			Mini-Test 8	1 question
			Complete Test 1	2 questions
			Complete Test 2	2 questions

ABOUT THE TOEFL iBT

OVERVIEW OF THE TOEFL iBT (概述)

托福网考是一项针对母语为非英语者的英语水平和学术能力的考试。北美通用英语的大学和学院基本都要求该考试成绩。此外，一些政府机构、商业组织和学术项目机构等也会要求该考试成绩。

DESCRIPTION OF THE TOEFL iBT (详细介绍)

托福网考由以下四个部分组成：

- **阅读**
包括三篇长文章及相关问题。文章内容是学术方面的，类似于本科学生的教材内容。问题主要涉及文章大意、细节推理、句子复述与插入、词汇、功能及总观点。
- **听力**
包含六篇长文章及相关问题。其中，两篇为学生对话，四篇为学术讲座或学术讨论。问题主要考查考生对材料大意、细节、功能、观点、内容推理以及整体篇章结构的把握。
- **口语**
包括六道试题，其中有两道独立试题和四道综合试题。在独立试题中，要求考生就校园生活的相关话题回答问题和阐述观点。综合试题中，前两试题集阅读、听力和口语为一体，要求考生先读一段文章，再听一段文章，然后陈述这两段文章在思想内容上的联系。另外两道试题综合了听力和口语，要求考生先听一段较长的文章，然后对其进行口头归纳总结，并根据所听信息阐述自己的观点。
- **写作**
包括两个部分：一个是综合写作，另一个是独立写作。在综合写作中，考生首先阅读一篇学术性文章，再听一篇学术性文章，最后书面表述这两篇文章在思想内容上是如何联系的。独立写作环节中，要求考生根据给出的题目写一篇作文。

新托福考试大致的题型构成和时间分配如下表所示：

	题 量	时 间
阅读	3篇文章，39个问题	60分钟
听力	6篇文章，34个问题	60分钟
口语	6个部分，6个问题	20分钟
写作	2个部分，2个问题	60分钟

需要注意的是，四大部分中考题至少有一部分会出现额外的考试材料，分数不计入总成绩。美国教育考试服务中心（ETS）为测试将来考试用的试题，所以设置了一篇额外材料。如果你在考试时发现某一部分的题量超出了常规的题量，你也必须认真完成所有的题目，因为你并不知道哪些题目是计分的，哪些是不计分的。（例如，如果阅读材料由常规的三篇变为了四篇，其中三篇将计分，另一篇则不计分，但不计分的可能是这四篇中的任意一篇。）

REGISTRATION FOR THE TEST (考试报名)

请注意以下关于托福考试的报名信息：

- 报名程序第一步：索取一份《托福报名手册》(TOEFL Information Bulletin)，该手册可通过两种方式获得：从托福官方网站上下载或订阅。网址：www.toefl.org。
- 阅读手册，确定考试的时间和地点。
- 手册上列有填写及提交报名表的程序，请务必严格遵循该程序。

HOW THE TEST IS SCORED (考试评分)

- 以下是新托福网考的评分规则，请考生牢记于心：
- 新托福考试为120分制，即分数范围为0–120分。
- 阅读、听力、口语、写作四大部分各占分值30分，四部分分数相加即为总分。
- 口语部分的原始分值为0–4分，写作为0–5分。这些分数将换算为0–30分的分数。原始分值为0–5分的写作和0–4分的口语各自的评分标准详见第576至577页及第568至569页。
- 考生完成本书中的Pre-Tests, Post-Tests, Mini-Tests和Complete Tests测试后，就可以自己评分。各部分的具体评分方法详见第553至579页。
- 考生完成模考光盘上的Mini-Tests和Complete Tests测试后，分数会自动显示。

HOW iBT SCORES COMPARE WITH PAPER SCORES (iBT与PBT分数对照)

两种不同类型的托福考试，纸笔考试(PBT)和新托福网考(iBT)有不同的评分体系。纸笔考试的分数范围是从200分至677分，而新托福网考的分数范围是从0至120分。下列图表显示了两种考试的分数对照。

iBT Internet-Based Test	PBT Paper-Based Test	iBT Internet-Based Test	PBT Paper-Based Test
120	677	65	513
115	650	60	497
110	637	55	480
105	620	50	463
100	600	45	450
95	587	40	433
90	577	35	417
85	563	30	397
80	550	25	377
75	537	20	350
70	523		

TO THE STUDENTS

HOW TO PREPARE FOR THE TOEFL iBT (如何准备新托福网考)

新托福网考是一项针对英语水平和学术能力的标准化考试。要想取得理想成绩需要从以下几方面入手:

- 必须加强对新托福考试考查的英语语言技巧的训练。
- 必须加强对新托福考试考查的学术技巧的训练。
- 必须掌握适用于新托福考试的应试策略。
- 必须针对语言技巧和应试策略应用进行练习。

使用本书将使你熟悉考新托福必需的各项英语语言技巧、学术技巧、应试策略并提供大量测试练习。配套光盘上还可以得到更多有关英语语言技巧、学术技巧、应试策略和测试的资料。

HOW TO USE THIS BOOK (如何使用本书)

本书提供了新托福网考的种类丰富的备考资料。以下步骤将有助于你使用本书:

- 1 进行每个专项练习前先进行Pre-Tests。测试时要尽量再现正式托福考试的情形和时限压力。
 - a. 连续不间断地完成每项测试。
 - b. 每一项测试都自己计时,以便感受真实托福考试中的时限压力。
 - c. 测试时听力录音只放一遍。(可以等复习时再重复播放。)
- 2 完成阅读或听力的Diagnostic Pre-Tests后,应发现自己的问题并记录成绩。
 - a. 填写P554-561的诊断性结果及分数图表的相关部分,确定已掌握的和有待进一步学习的语言技巧。
 - b. 将成绩记录在P557-561的成绩单上。
- 3 完成口语和写作的Pre-Tests后,请进行评分并纪录成绩。
 - a. 使用P562-579页的自我评估表分析答案。
 - b. 使用P568-569页的口语评分细则或P576-577页的写作评分细则估测自己的得分。
 - c. 在P571-572及第579页的成绩单上记录自己的成绩。
- 4 完成每部分的陈述和练习,尤其注意那些在Pre-Tests中存在问题的技巧。每次做托福练习时都尽量模拟真实托福考试的各种条件和时限压力。
 - a. 做阅读题时,每题限时一分半钟。(例如,如果一段阅读有10个问题,你应该用15分钟来阅读文章并回答所有问题。)
 - b. 做听力题时,做题过程中只放一遍录音。不要停止放录音来做题。
 - c. 做口语题时,规定自己在15-20秒内准备好回答并用45-60秒做出回答。
 - d. 做写作题时,规定自己在20分钟内写出一篇综合性的命题作文,30分钟内写出一篇独立写作的作文。

- 5 当附录中包含针对某个要点的深度练习时，正文中会有提示。当发现此类提示而这个要点你确实需要提高时，请完成此附录练习。
- 6 每做完一个部分的技巧训练，就按照上述要求重现正式托福考试的情景和时间限制，对该部分进行Post-Test检测。在完成Post-Test检测后，按照上述要求计算分数，分析答案并记录成绩。
- 7 在使用本教程过程中，定期进行Mini-Tests 和Complete Tests。书中有八套Mini-Tests和两套Complete Tests。每次测试时都按照上述要求再现正式托福考试的情景和时限压力。完成考试后，按照上述要求计算分数，分析答案并记录成绩。

HOW TO USE THE CD-ROM (如何使用模考光盘)

模考光盘提供了语言技巧练习和新托福模拟试题作为对本教程的补充。光盘上的内容与本书内容完全不同。以下步骤将有助于你更好地使用本光盘。

- 1 学完本教程的语言技巧后，请完成光盘上的相关练习。

	AFTER THIS IN THE BOOK	COMPLETE THIS ON THE CD-ROM
READING	Vocabulary and Reference Sentences Details Inferences Reading to Learn	Vocabulary and Reference Sentences Details Inferences Reading to Learn
LISTENING	Basic Comprehension Pragmatic Understanding Connecting Information	Basic Comprehension Pragmatic Understanding Connecting Information
	AFTER THIS IN THE BOOK	COMPLETE THIS ON THE CD-ROM
SPEAKING	Independent Tasks Integrated Tasks (Reading and Listening) Integrated Tasks (Listening)	Independent Tasks Integrated Tasks (Reading and Listening) Integrated Tasks (Listening)
WRITING	Integrated Tasks Independent Tasks	Integrated Tasks Independent Tasks

- 2 从容、仔细地进行阅读和听力技巧训练。这些练习并不限时，而是要求做题时讲求方法，认真斟酌。
 - a. 运用教程中已讲解过的技巧和策略解答光盘上的问题。
 - b. 使用“Check Answer”按钮检查答案是否正确。
 - c. 如果答案错误，再次思考问题，重新选择答案。
 - d. 使用“Check Answer”按钮再次检查新答案是否正确。
 - e. 反复检查直至认为自己已尽力找出能找的答案时，使用“Explain Answer”按钮查看解析。

- f. 然后移至下一题，重复以上步骤。
- 3 从容、仔细地进行口语和写作技巧训练。这些练习并不限时，而是要求做题时讲求方法，认真斟酌。
- 运用书中所学的技巧和策略完成口语和写作任务，并认真做好笔记。
 - 回放你的口语回答或复阅写作中的作文。
 - 使用“Sample Notes”按钮把自己的笔记与光盘提供的笔记范例作比较。
 - 使用“Sample Answer”按钮查看优秀的答案范例并将其与自己的答案作比较。
 - 使用“Self-Assessment Checklist(自我评估表)”来评估回答的好坏。
- 4 在做技巧训练时，使用程序中的图表检测自己的进步。
- Results Report (成绩单) 包括完成的练习题清单和每个练习题所得成绩。(如果某个练习被做过多次，成绩单会列出每次练习的成绩。在口语训练部分，只有最后一遍的成绩会被保存。) 如果想把Results Report保留在笔记本上，可以将其打印出来。
 - Skill Reports (技巧报告) 列举了书中每一项语言技巧。已解答的与每项语言技巧相对应的试题及其正确率。以此方式，考生就可以清楚地看出已掌握哪些技巧而哪些技巧有待进一步提高。如果想把Skill Report保留在笔记本上，可以将其打印出来。
- 5 在学习本书的过程中，用光盘上的Mini-Tests和Complete Tests定期检测运用语言技巧和应试运用策略的能力。光盘中包括八套Mini-Tests和两套Complete Tests。
- 6 测试过程尽可能模拟真实测试环境，选择一个不会被打断的时间做题。
- 7 直接做完每个测试。“Check Answer, Explain Answer, Sample Notes”和“Sample Answer”这些按钮在测试完成前都无效。
- 8 完成一个阅读或听力测试后，做如下事情：
- 按照提示调出成绩单。刚刚完成的测试所得的托福成绩将在Results Report的右上角。
 - 从Results Report看自己哪些题答对了，而哪些答错。每题测试了哪些语言技巧。如果想把Results Report保留在笔记本上，可以打印出来。
 - 在Results Report中，可以双击特定问题进行复习。双击Results Report上的试题时，你能看见问题，你选择的答案，正确答案和“Explain Answer”按钮。点击“Explain Answer”按钮可以看到相关解析内容。
 - 任何时候，你都可以从主菜单的“Results”键回到成绩单进行一项专项测试。不必要立即进行复习测试，可以稍候再进行此项。
- 9 完成一项口语或写作测试后，做如下事情：
- 按照提示填写Self-Assessment Checklist。(必须完成Self-Assessment Checklist才能获得一个评估成绩。)
 - 回放口语回答或复阅写作的作文。
 - 使用“Sample Notes”按钮将自己的笔记与光盘提供的笔记范例进行比较。
 - 使用“Sample Answer”按钮看优秀回答范例并将其与自己的回答进行比较。

TO THE TEACHER

HOW TO GET THE MOST OUT OF THE SKILLS EXERCISES IN THE BOOK

(如何利用本书的技巧进行练习)

本书所做的对托福考试准备进程的辅导中,技巧训练是最重要的一部分。假如考生完成好这些练习,并认真复习,将从中受益匪浅。如下是一些建议:

- 在做每一部分练习的时候,应使考生清晰地认识到题中所涉及的技巧和策略。每次开始训练前,先复习该项练习将会涉及到的技巧和策略。讲解练习时,再一次强调如何使用这些技巧和策略来选定正确选项。
- 讲解练习时,应讨论每一个选项,包括正确的和错误的选项。让学生知道怎样判断正误,明白对的何以为对,错的何以为错。
- 该练习设计为随堂练习,而非课后作业。这些练习较短,用少量时间即可完成,目的在于训练学生在有时间限制的压力下答题。需要花费更多时间的应该是对这些练习的讲解和复习。

HOW TO GET THE MOST OUT OF THE TESTS IN THE BOOK (如何利用好本书中的试题)

本书中有四类试题:Diagnostic Pre-Tests, Post-Tests, Mini-Tests和Complete Tests。做这些试题的时候,应尽量模拟正式托福考试的情境。应如正式考试一样限制每一部分的答题时间,答题过程不要中断。本书给出的口语试题带来了一个问题,因为口语测试需要考生单独答题。有多种方法可以解决这个问题,老师可根据实际情况选择最佳的口语测试方法。以下是一些建议:

- 让考生逐一走进教室,回答问题,由老师评判其表现。
- 在教室里准备好录音设备,让考生依次进来进行口语测试并录音。然后由考生或老师听录音并评分。
- 在教室的四个角准备好四套录音设备,把考生分为四人一组,每组逐一走进教室,分别在教室四角回答问题并录音。然后由考生或老师听录音并评分。
- 让考生去语音实验室或计算机实验室进行测试,他们可以把自已的答案用系统或录音机录下来。然后由考生或老师评分。

讲解试题的时候,应该强调各种不同试题的不同功能:

- 讲解Diagnostic Pre-Tests时,应该鼓励考生去发现哪些方面是自己需要进一步提高的。
- 讲解Post-Tests时,应该强调选择每道题的正确答案所运用到的语言技巧和策略。
- 讲解Mini-Tests时,应讲解和复习答题时所用到的语言技巧和策略。
- 讲解Complete Tests时,应该强调应试的整体技巧,把教程中单独的语言技巧和策略联系起来回顾。

HOW TO GET THE MOST OUT OF THE CD-ROM (如何利用好光盘)

光盘里的内容是对书中所包含的练习的补充和辅助，提供了准备新托福网考的另一条途径。怎样把光盘的利用融入到教学过程中呢？以下是一些建议：

- 光盘与教材相辅相成，目的在于对书中所教授的技巧和策略进行进一步的训练。光盘和教材在总体结构上是一致的，但是其中的练习材料和试题不同于教材中的内容。因此，如果先教授和讲解书中的语言技巧和策略，再把光盘上的材料作为提高练习或课后作业，教学效果会很好。
- 如果有条件，可以在计算机室进行教学，当然这并非必需的方式。也可以在课堂上重点讲解教材上的内容，把光盘上的材料作为课后作业布置给考生课下完成。他们可以在学校计算机教室里或自己的电脑上来完成。其中任何一种办法都可以有效利用光盘和教材。
- 光盘包含“Skills Practice”部分、八套Mini-Tests试题和两套Complete Tests试题。在Skills Practice中，学生可以具体实践运用自己学到的各项语言技巧，并检验自己对其掌握的程度。通过Mini-Tests测试和两套Complete Tests试题，学生可以检测自己能够在多大程度上把所学到的语言技巧和应试策略运用到实战中。
- 光盘上采取不同方式为技巧练习部分和试题部分评分。技巧练习中显示的是百分比正确率，而试题采用与正式托福考试相同的计分方式。
- 光盘中含有可打印的“Skill Reports”和“Results Reports”，因此教师可以轻松有效地掌握考生的进步情况。教师可以让考生在完成每一份练习或试题后，把自己的Results Reports打印出来并装订在一本笔记本上。然后定期把他们的成绩册收上来检查，以查看他们的作业完成情况，并掌握各个学生的进步情况。
- 口语部分可以在考生完成测试后立即回放。系统可保存每一次口语回答，并可通过点击Result菜单进入。学生也可以把口语答案保存到磁盘上，再交给老师。（如果不用电脑，也可以让考生在做口语时，用磁带录下自己的答案。这样就不用让他们交磁盘，交磁带就可以了。）
- 写作部分的作文可以打印出来以供评阅。每次的写作内容都会被自动保存，可以点击Result菜单进入。考生也可以把他们的作文复制到Word程序中，以便进行调整、修改和润色。

HOW MUCH TIME TO SPEND ON THE MATERIAL (多久学完本教程)

下表数字显示了学完这些资料需要的大致时间¹

	BOOK		CD-ROM	
READING SKILLS	Pre-Test	2		
	Skills 1-2	8	Skills 1-2	2
	Skills 3-4	8	Skills 3-4	2
	Skills 5-6	8	Skills 5-6	2
	Skills 7-8	8	Skills 7-8	2
	Skills 9-10	8	Skills 9-10	1
	Post-Test	2		
LISTENING SKILLS	Pre-Test	1		
	Skills 1-2	6	Skills 1-2	2
	Skills 3-4	6	Skills 3-4	2
	Skills 5-6	6	Skills 5-6	2
	Post-Test	1		
SPEAKING SKILLS	Pre-Test	2		
	Skills 1-4	5	Skills 1-4	2
	Skills 5-8	5	Skills 5-8	2
	Skills 9-12	5	Skills 9-12	2
	Skills 13-15	4	Skills 13-15	2
	Skills 16-18	4	Skills 16-18	2
	Post-Test	2		
WRITING SKILLS	Pre-Test	2		
	Skills 1-8	12	Skills 1-8	3
	Skills 9-15	12	Skills 9-15	4
	Post-Test	2		
MINI-TEST 1	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
MINI-TEST 2	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1

¹ The numbers related to the book indicate approximately how much class time it takes to introduce the material, complete the exercises, and review the exercises. The numbers related to the CD-ROM indicate approximately how much time it takes to complete the exercises and review them.

MINI-TEST 3	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1
MINI-TEST 4	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1
MINI-TEST 5	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1
MINI-TEST 6	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1
MINI-TEST 7	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1
MINI-TEST 8	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1	Reading 1 Listening 1 Speaking 1 Writing 1
COMPLETE TEST 1	Reading 2 Listening 2 Speaking 2 Writing 2	Reading 2 Listening 2 Speaking 2 Writing 2
COMPLETE TEST 2	Reading 2 Listening 2 Speaking 2 Writing 2	Reading 2 Listening 2 Speaking 2 Writing 2
APPENDIX	Appendix A 6 Appendix B 6 Appendix C 21	
	200 hours	80 hours

HOW TO DIVIDE THE MATERIAL (如何划分内容)

你可能需要把书的内容进行划分，以便分段教学。以下是建议的二分法。

SESSION 1	BOOK		CD-ROM	
READING SKILLS	Pre-Test	2	Skills 1-2	2
	Skills 1-2	8	Skills 3-4	2
	Skills 3-4	8	Skills 5-6	2
	Skills 5-6	8		
LISTENING SKILLS	Pre-Test	1	Skills 1-2	2
	Skills 1-2	6	Skills 3-4	2
	Skills 3-4	6		
SPEAKING SKILLS	Pre-Test	2	Skills 1-4	2
	Skills 1-4	5	Skills 5-8	2
	Skills 5-8	5		
WRITING SKILLS	Pre-Test	2	Skills 1-8	3
	Skills 1-8	12		
MINI-TEST 1	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
MINI-TEST 2	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
MINI-TEST 3	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
MINI-TEST 4	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
COMPLETE TEST 1	Reading	2	Reading	2
	Listening	2	Listening	2
	Speaking	2	Speaking	2
	Writing	2	Writing	2
APPENDIX	Appendix A	6		
	Appendix B	6		
	101 hours		41 hours	

SESSION 2	BOOK		CD-ROM	
READING SKILLS	Skills 7-8	8	Skills 7-8	2
	Skills 9-10	8	Skills 9-10	1
	Post-Test	2		
LISTENING SKILLS	Skills 5-6	6	Skills 5-6	2
	Post-Test	1		
SPEAKING SKILLS	Skills 9-12	5	Skills 9-12	2
	Skills 13-15	4	Skills 13-15	2
	Skills 16-18	4	Skills 16-18	2
	Post-Test	2		
WRITING SKILLS	Skills 9-15	12	Skills 9-15	4
	Post-Test	2		
MINI-TEST 5	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
MINI-TEST 6	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
MINI-TEST 7	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
MINI-TEST 8	Reading	1	Reading	1
	Listening	1	Listening	1
	Speaking	1	Speaking	1
	Writing	1	Writing	1
COMPLETE TEST 2	Reading	2	Reading	2
	Listening	2	Listening	2
	Speaking	2	Speaking	2
	Writing	2	Writing	2
APPENDIX	Appendix C	21		
	99 hours		39 hours	