

顾问 林家阳

室内设计·办公空间

赵春光 陈 琦 著

中国美术学院
推荐教材

THE FIRST CHAPTER
CURRICULUM
SUMMARY

THE SECOND
CHAPTER
TEACHING
PROCESS

THE THIRD CHAPTER
PROJECT
EXTENSION

THE FOURTH
CHAPTER
WORKS
APPRECIATION



浙江人民美术出版社

中国版本图书馆(CIP)数据

室内设计·办公空间 / 赵春光, 陈琦著. —杭州: 浙江人民美术出版社, 2010. 1

新概念中国高等职业技术学院艺术设计规范教材
ISBN 978-7-5340-2673-7

I. 室… II. ①赵… ②陈… III. 办公室—室内设计—高等学校: 技术学校—教材 IV. TU238 TU243

中国版本图书馆CIP数据核字(2010)第004933号

顾 问 林家阳

主 编 赵 燕 叶国丰

编审委员会名单: (按姓氏笔画排序)

丰明高	方东傅	王明道	王 敏	王文华	王振华	王效杰	冯颀军	叶 桦	申明远
刘境奇	向 东	孙超红	朱云岳	吴耀华	宋连凯	张 勇	张 鸿	李 克	李 欣
李文跃	杜 莉	芮顺淦	陈海涵	陈 新	陈民新	陈鸿俊	周保平	姚 强	柳国庆
胡成明	赵志君	夏克梁	徐 进	徐 江	许淑燕	顾明智	曹勇志	黄春波	彭 亮
焦合金	童铎彬	谢昌祥	虞建中	寥 军	潘 沁	戴 红			

作 者 赵春光 陈 琦

责任编辑 程 勤

装帧设计 程 勤

责任印制 陈柏荣

新概念中国高等职业技术学院艺术设计规范教材

室内设计·办公空间

出 品 人 奚天鹰

出版发行 浙江人民美术出版社

社 址 杭州市体育场路347号

网 址 <http://mss.zjcb.com>

电 话 (0571) 85170300 邮编 310006

经 销 全国各地新华书店

制 版 杭州百通制版有限公司

印 刷 杭州下城教育印刷有限公司

开 本 889×1194 1/16

印 张 7.75

版 次 2010年1月第1版 2010年1月第1次印刷

书 号 ISBN 978-7-5340-2673-7

定 价 40.00元

(如发现印装质量问题, 请与本社发行部联系调换)

顾问 林家阳

室内设计·办公空间

赵春光 陈 琦 著

中国美术学院推荐教材

THE FIRST CHAPTER
CURRICULUM
SUMMARY

THE SECOND
CHAPTER
TEACHING
PROCESS

THE THIRD CHAPTER
PROJECT
EXTENSION

THE FOURTH
CHAPTER
WORKS
APPRECIATION



浙江人民美术出版社

序言

早在2006年11月16日，国家教育部为了进一步落实《国务院关于大力发展职业教育的决定》指示精神，发布了《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》的16号文件，其核心内容涉及到了提高职业教育质量的重要性和紧迫性；强化职业道德，明确培养目标；以就业为导向，服务区域经济；大力推行工学结合，突出实践能力培养；校企合作，加强实训；加强课程建设的改革力度，增强学生的职业技术能力等等。文件所涉及到的问题既是高职教育存在的不足，也是今后高职教育发展的方向，为我们如何提高教学质量、做好教材建设提供了理论依据。

2009年6月，温家宝总理在国家科教领导小组会议上作了“百年大计，教育为本”的主题性讲话。他在报告中指出：国家要把职业教育放在重要的位置上，职业教育的根本目的是让人学会技能和本领，从而能够就业，能够生存，能够为社会服务。

德国人用设计和制造振兴了一个国家的经济；法国人和意大利人用时尚设计观念塑造了创新型国家的形象；日本人和韩国人也用他们的设计智慧实现了文化创意振兴国家经济的夙愿。同样，设计对于中国的国民经济发展也将起着非常重要的作用，只有重视设计，我们产品的自身价值才能得以提高，才能实现从“中国制造”到“中国创造”的根本性改变。

高职教育质量的优劣会直接影响国家基础产业的发展。在我国1200多所高职高专院校中，就有700余所开设了艺术设计类专业，它已成为继电子信息类、制造类后的大类型专业之一。可见其数量将会对全国市场的辐射起到非常重要的作用，但这些专业普遍都是近十年内创办的，办学历史短，严重缺乏教学经验，在教学理念、专业建设、课程设置、教材建设和师资队伍建设等方面都存在着很多明显的问题。这次出版的《新概念中国高等职业技术学院艺术设计规范教材》正是为了解决这些问题，弥补存在的不足。本系列教材由设计理论、设计基础、专业课程三大部分的六项内容组成，浙江人民美术出版社特别注重教材设计的特点：在内容方面，强调在应用型教学的基础上，用创造性教学的理念统领教材编写的全过程，并注意做到章、节、点各层次的可操作性和可执行性，淡化传统美术院校所讲究的“美术技能功底”，并建立了一个艺术类专业学生和非艺术类专业学生教学的共享平台，使教材在更大层面上得以应用和推广。

以下设计原则构成了本教材的三大特色：

1. 整体的原则——将理论基础、专业基础、专业课程统一到为市场培养有用的设计人才目标上来。理论将是对实践的总结；专业基础不仅为专业服务，同时也是为社会需求服务；专业课程应讲究时效作用而不是虚拟。教材内容还要讲究整体性、完整性和全面性。

2. 时效的原则——分析时代背景下的人文观和技术发展观。时代在发展，人们的生活观、欣赏观、消费观发生了很大的变化，因此要求我们未来的设计师应站在市场的角度进行观察，同时也在一个新的时间点上进行思考；21世纪是数字媒体时代，设计企业对高等职业设计人才的知识结构和技术含量提出了新的要求。编写教材时要用新观念拓展新教材，用市场的观念引导今天的高职艺术设计学生。

3. 能用的原则——重视工学结合，理论与实践结合，将知识融入课程，将课题与实际需求相结合，让学生在实训中积累知识。因此，要求每一本教材的编写老师首先是一个职业操作能手，同时他们又具备相当的专业理论水平。

为了确保本教材的权威性，浙江人民美术出版社组织了一批具有影响力的专家、教授、一线设计师和有实践经验的教师作为本系列教材的顾问和编写人员。我相信，以他们所具备的教学能力、对中国艺术设计教育的热爱和社会责任感，他们所编写的《新概念中国高等职业技术学院艺术设计规范教材》的出版将使我们实现对21世纪的中国高等职业教育的改革愿望。

林家阳

2009年11月于上海

第一章 课程概述

8 /	一、教学目标
11 /	二、教学模式
14 /	三、教学重点与难点
14 /	四、课程设置与课时分配

第二章 教学流程

一、教学流程表	/18
二、流程分析	/19
(一) 可行性调研	/19
(二) 市场调查	/23
(三) 设计定位	/28
(四) 平面分析	/28
(五) 方案初步	/32
(六) 扩初设计	/33
(七) 方案全面深化	/41
(八) 设计确认与实施	/43
三、办公空间设计注意事项	/45
(一) 平面功能	/45
(二) 尺度比例	/48
(三) 界面处理	/48
(四) 采光照明	/52

第三章 项目引申

项目一 商业办公空间设计案例	/58
（一）设计定位	/58
（二）设计流程	/66
（三）设计表现	/67
（四）设计知识点	/69
项目二 综合型办公空间设计案例	/90
（一）可行性调研	/90
（二）设计分析	/95
（三）机构设置与办公空间的整体规划	/96
（四）办公空间设计的重点与难点	/102

第四章 作品赏析

红牛公司总部设计	/106
大众银行	/108
Menzis	/110
Parramatta justice building	/113
月光宝盒	/116

参考书目	/123
后 记	/123



课程概述

第一章

Chapter

1

CURRICULUM SUMMARY

第一章 课程概述

一、教学目标

本课程结合高职院校环境艺术专业的办学特点，通过办公空间设计的教程内容的实施，使学生获得室内空间造型的基础知识，提高设计思维和设计表达的综合能力。结合高职学生人才培养目标，使学生掌握以下的基础技能：

- (1) 掌握造型表现能力与色彩表现能力。
- (2) 掌握办公空间设计方法、设计程序、设计原理。
- (3) 利用设计草图、设计草模和正式图纸等来准确表达设计思想。
- (4) 掌握必要的建筑构造知识及防火规范等。





本课程的目的是使学生掌握办公空间设计的基本内容、方法，对办公空间的色彩、材料、照明及陈设品的设置有深入的认识和理解，掌握空间分隔与组合、结构处理、界面造型的基本方法。使学生通过学习和实践训练，具有“以人为本”的设计理念，具有提升空间品质和营造人文环境的设计思想，具备办公空间设计能力，具备一个设计应用型人才的专业素质，今后能较好地适应就业岗位的专业要求。学生能够通过学习达到以下具体要求：

- (1) 能分析不同性质的办公空间的企业文化特征，做到有目的、有针对性地进行设计。
- (2) 能够独立构思，提出构想，系统、科学地对空间进行功能布局与形体构建，并保证其设计风格的整体性和一致性。
- (3) 掌握手绘、电脑等表现技能（文字、图纸、透视效果图、模型等），将设计方案有效地表现出来，并保证空间尺度与比例的准确性。
- (4) 对灯光、材料、陈设等有较为整体的把握，使之成为满足功能、具备一定审美内涵的办公空间设计作品。



二、教学模式

办公空间设计是室内设计专业的必修专业课程。随着时代的发展,办公空间的模式也不断在变化,要求设计作品随着设计风格的发展不断进步,而且具有时代特征。在课程内容的选择和组织上,从学生的实际出发,注重创造学习专业知识的场景,培养学生丰富的想象力和概括力。通过给学生提供对日常生活、周边环境的自主探究机会,改变原先机械模仿的学习方式,培养学生的创造性思维,强调学生个性的发挥,让学生从对自然、地域、文化、情感的理解上反映出自身的生活态度。

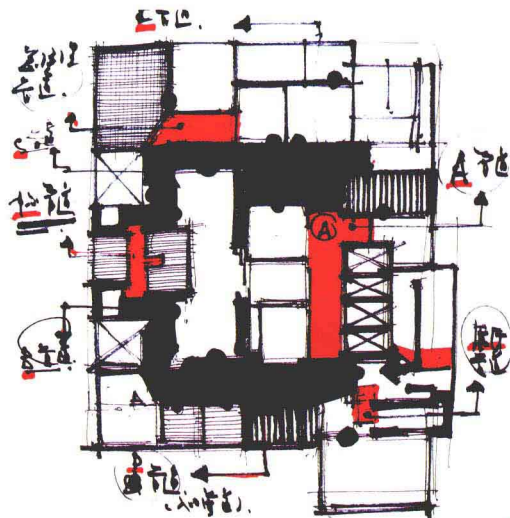
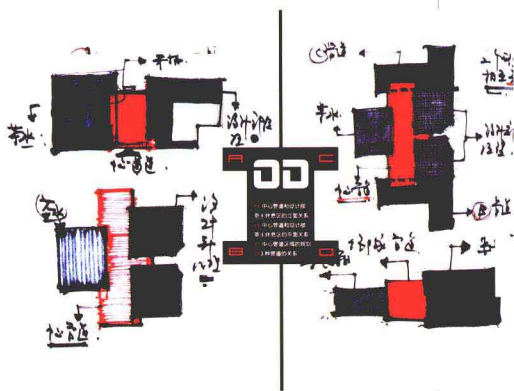
结合办公空间设计课程大纲要求,结合高职学院的办学特点,教学过程围绕理论与实践相结合的教学方法展开,课程教学设置了多种场景,从课堂到模拟社会,在每个场景的教学过程中,注重学生形象思维和科学思维的协调发展,课程设计各有侧重,教师在其中主要起引导的作用。

(一) 教学场景一:课堂形式——现代办公空间设计基本知识学习

该阶段为办公空间基本知识的讲授(办公空间的发展、企业的特征及管理结构等方面将进行重点讲解),并对一些优秀设计案例进行欣赏分析。优秀的设计案例可以激发学生的设计灵感,提高学生的学习兴趣,使学生在设计办公空间时有正确的思路和设计方向。该阶段学习以教师讲授为主,学生可以通过欣赏、讨论来增进学习气氛,提高对办公空间设计知识掌握的程度。

(二) 教学场景二:模拟社会形式(一)——办公空间设计理论知识学习

该阶段学习以教师讲授为主,通过有针对性的教学活动,讲解办公空间的功能要求及空间划分、办公空间的环境要素、办





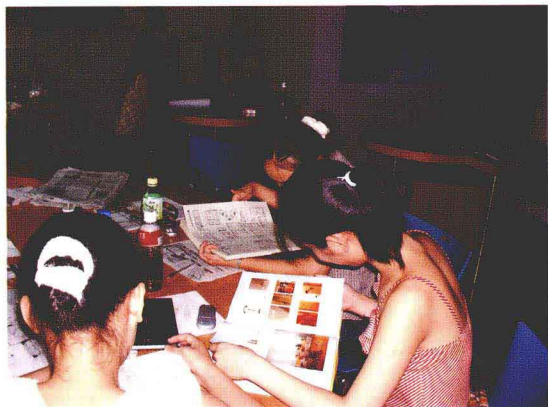
公空间的设计手法等,逐步完善学生对办公空间设计思维的整理。选择优秀办公空间设计案例,从概念形成、设计初步、深化设计到最后的表现,教师进行详细分析,必要时作示范;并针对在实际项目操作中从方案到施工的一般程序以及设计师的工作来解答学生提问。学生不出课堂就能够做到理论与实践相结合,不仅更有利于今后专业知识的学习,还能在学习中发现自己的特点与不足。

(三) 教学场景三:户外形式——社会调查学习

该阶段活动以学生为主,使学生通过对所在地办公空间设计的考察和研究,加深对办公空间设计的感性认识。学习期间,教师适当加以引导,学生进行调研,分析、研究当今社会办公空间设计的发展趋势,对办公、家居及装饰材料的现状进行调研,并通过调查报告和小组讨论的形式完成学习,得出自己的一些看法和观点,为下一阶段的具体设计打好基础。

(四) 教学场景四:专业课题——办公空间设计命题作业分析

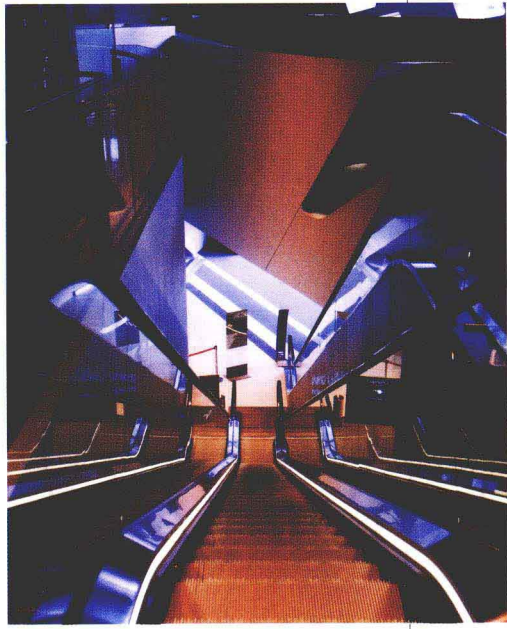
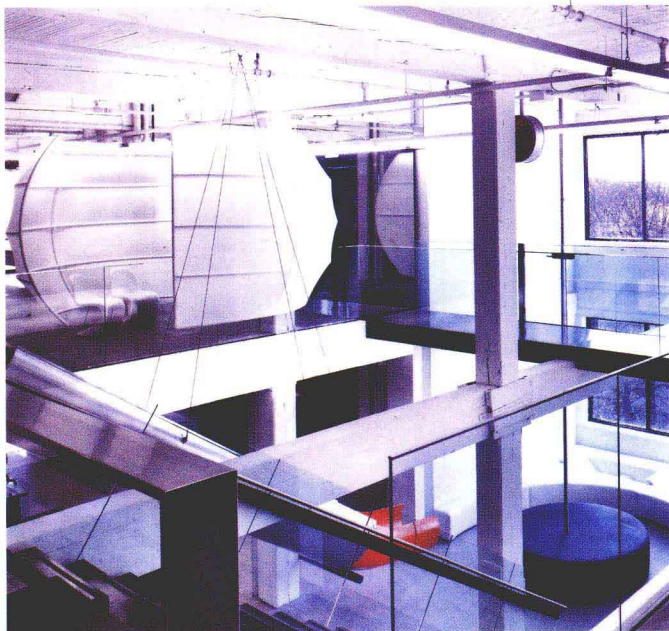
该阶段活动以学生的设计实践活动为主,教师分阶段确定任务、目标,回答和解决设计过程中的问题,因势利导。学生通过真实的命题设计实践,可以将前面所学知识融入设计理念当中,符合社会需要,并能注重知识的连贯性,做到活学活用,在掌握了办公空间设计的基本要求后能够延伸对更深层次的思考。该阶段的学习在培养学生的想象力、创造力以及表现能力的同时,也培养了学生的交流、合作能力。在条件具备的前提下,可以将学生带到设计公司及工地现场参与设计与设计后期跟踪,这样可以使学生真正地做到理论与实践相结合,成为更贴近社会的应用型人才。



（五）教学场景五：模拟社会形式（二）——学生分析与讲解自己的设计案例

该阶段的主要内容是让学生在做好办公空间设计专业课题后，以模拟社会真实案例的形式讲解自己的设计，并由教师或学生提出相应的专业问题，由设计者回答，最终教师对方案进行总结。设计并不是单纯的画面表达，也要有语言的分析与讲解，这种形式可以提高学生的设计语言表达能力，有利于学生在今后能尽快地融入社会。

在办公空间设计课程的整个场景教学过程中，学生始终是学习的主体。在教师循序渐进的引导下，学生对办公空间设计的认知由浅入深并能进入到自主探究式学习的状况，整个教学过程是以使学生能最终将自己的设计融入社会为目标。



三、教学重点与难点

(1) 教学重点：在教学过程中让学生领悟不同功能的办公空间的特点，有针对性、有目的性地进行设计。对办公空间尺度的把握、平面的布局和各界面的处理手法要作重点的讲解。解决室内色彩、灯光、材质、绿化的搭配问题，强调办公空间的空间氛围，增强学生的实际操作能力。

(2) 教学难点：在于如何结合不同功能办公空间的特点，运用各种设计手法营造办公空间的氛围，打造风格统一、特征明确的艺术空间。平面布局的合理性、空间界面的处理是教学过程中较难理解的知识点。引导学生通过草图、CAD制图、效果图等方式来表达设计成果，提高学生的表现能力。

四、课程设置与课时分配

（一）教学基本内容及安排

第一阶段：理论讲授及发布设计任务书阶段（16课时）

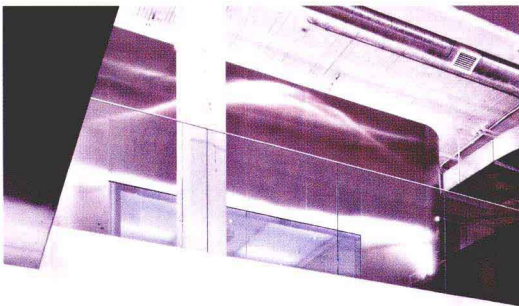
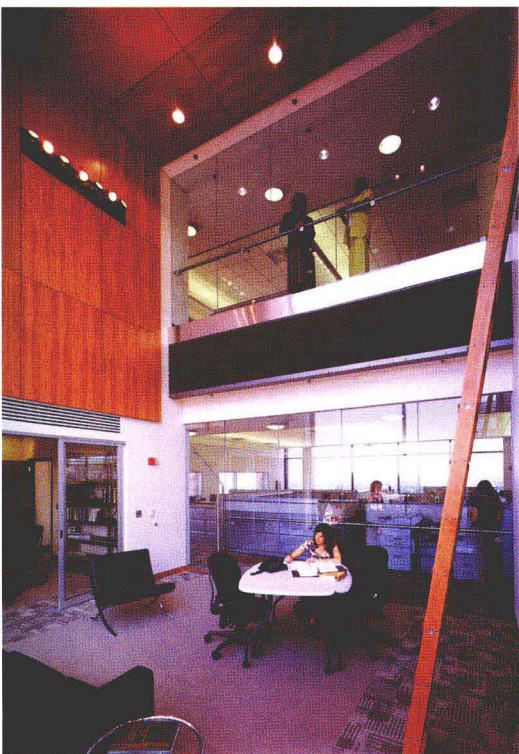
教学目的：通过对办公空间的类型、分区特点、界面装饰及施工的讲授，使学生能够掌握一定的办公空间设计理论；通过对优秀案例的分析，加深学生对办公空间设计的理论认识；通过对设计任务书的分析，让学生明确设计目标。

教学活动：理论讲授；优秀设计案例评析；设计任务书分析。

第二阶段：实践教学阶段（48课时）

教学目的：学习正确的设计构思方法，培养创新设计思维；掌握生活模式和设计模式的内在联系；综合运用选修专业课所学知识；研究色彩语言和现代办公环境的发展趋势；掌握一种新空间的表达方式。

教学活动：根据学生的设计方案及合理的设计进程，进行单独辅导；每周至少一次，集中进行优秀设计案例评析。



（二）教学方法和注意问题

本课程结合先修专业课所学的专业知识，试图在室内设计专业课程的一般规律与办公空间设计的特殊规律中寻找切入点，将办公空间的流线组织、开放性与私密性、办公家具的模块化等作为办公空间设计的重点。

在教学方法的运用上，应采用多媒体等互动式的教学模式，在教学过程中，通过课堂讨论、课下调研等教学手段，调动学生参与教学的积极性，培养学生的发散性思维，让学生了解最新学术动态，以形成良好教学互动。

（三）课时分配表

课程单元名称	基本内容	单元学时	单元学时分配		备注
			讲授	实践	
一、理论讲授	理论讲授；设计案例评析；设计任务书分析	16	14	2	多媒体
二、实践教学	办公空间设计	48	12	36	
合 计		64	26	38	

