

要想进军职场，必先悟透职场潜规则，要想在职场中有所作为，更要悟透职场潜规则的诡计。只有悟透职场潜规则的诡计，才能做得到知己知彼，运筹帷幄，从而决胜职场。

LATENT RULES

职场 潜规则

OF CAREER

泓霖沛霖◎编著



规则是一种制度，潜规则是一种游戏。

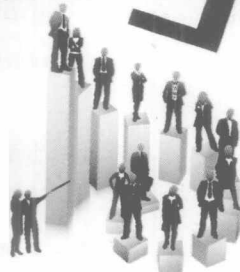
遵守制度的人，只能被人领导；
而读懂游戏规则的人才能活得自由自在，甚至能领导别人。

中国商业出版社

LATENT RULES

职场 潜规则

OF CAREER



泓露沛霖◎编著

中国商业出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

职场潜规则 / 泓露沛霖编著. —北京: 中国商业出版社, 2010.10

ISBN 978-7-5044-6913-7

I. ①职… II. ①泓… III. ①成功心理学—通俗读物
IV. ①B848.4-49

中国版本图书馆CIP数据核字 (2010) 第103650号

中国商业出版社出版发行

010-63180647 www.c-cbook.com

(100053 北京广安门内报国寺1号)

新华书店总店北京发行所经销

北京佳明伟业印务有限公司印刷

* * * *

710×1000 毫米 16 开 19 印张 250 千字
2010 年 10 月第 1 版 2010 年 10 月第 1 次印刷

定价: 32.80 元

* * * *

(如有印装质量问题可更换)

版权所有 翻印必究

序言



常常听到周围的人感叹：我这么努力，表现也不错，但为什么无法得到晋升呢？努力了半天，付出了青春和血汗，但是到头来，公司不认同你，主管不欣赏你，同事不认识你……别怀疑，这是很多人每天都在面对的问题！让人感到十分受挫！其实，职场赢家都知道：工作表现，不是职场胜出的关键。

根据职场潜规则的特点，“工作表现”只是职场的基本功，“工作表现好”，也不能够保证你一定如鱼得水。除了把专注力放在“工作表现”上，你至少要学着去摸清职场的潜规则，要学会了解主管的期待，增加能见度，保持良好的人际关系，如此你的“工作表现”才会被认可，这时你才算真正迈向了职场胜出之门。

任何行业都有规则

或者说这是生存法则，优秀的人总是能在最短的时间内发现并利用这个规则。职场潜规则的诡计，是人们最不容易发现，也是很多人最难适应的。但是仔细端详这些规则你就会发现了解并应用之，也没有想象的那么难……

在职场生活中游刃有余并从中得到收获的成功人士的共通之处也是最重要的一点就是诚实和忍耐这两种品德。其中，忍耐又比诚实更为重要。公司里的生存方式和自助餐厅可不一样，不能像进了餐厅一样想吃什么就吃什么；在职场生活中，人们每天最少也要面对数十个黑暗又麻烦的问题，你躲不开更逃不

掉，摆在你面前的所有“大餐”，都必须统统吃光。

就像如果你硬要穿上一件你根本不合适的衣服，你会高兴吗？同理，一定要强迫自己去适应还不熟悉的职场规则也是一件让人感到难以忍受的事情。事实上，大部分的人之所以会觉得职场生活是一件很困难的事，主要原因在于他们没有机会学习到相关规则。

要重新认识职场潜规则

有关职场生活的实践知识在学校里是根本没有办法学到的，因而他们理所当然地会感到困难。对很多人来说，“职场”这个词基本就意味着“忍辱负重”和“委曲求全”。但是如果必须融入职场，想要快速进入状态的话，就一定要了解职场中的规则，做出改变。就算不成功也没什么关系，只要上班能上得轻松一点就知足了。

很多已经经历过公司生活的人依旧认为职场生活是非常困难的。原本认为自己已经深谙其道，但某一天却会被人当头棒喝，被指责根本不适应职场，或是发现自己莫名其妙地成为了别人的谈资笑料。

探究原因，也许并不是得罪了上司之类的事，可能仅仅是因为还没有适应职场文化而显得不合群。社会上做出卓越成绩的人有很多，但是在团队生活中取得成功的人却比较罕见。其实原因很简单，那是因为并没有真正理解职场潜规则。想要顺利地在职场中发挥才能，首先就必须要对职场潜规则重新认识。

学习职场潜规则需要技巧

当然，学习职场潜规则也是有技巧的。就算你是刚踏进社会的新职员，你也不能给人留下生疏或什么都不懂的印象。公司毕竟不是学校，“一点点慢慢学习就好”这样的话是其他员工最讨厌听到的。他们会觉得：“要学习的话应该回到学校去，这儿可是让你来工作的地方！”

因此，你不能总说那些“请您教教我吧，我一定会努力学习”的话，而是应该多动动脑筋悄悄吸取经验教训。进入公司以后，你要做的第一步就是不露

声色地吸收知识，也可以向老员工学艺。遇到不懂的问题时，你不能太过迅速地退缩，更不能气馁；遇到自己比较熟悉的问题时，你也切记不能表现出恃才傲物的样子，要时刻留意周边的状况，找准时机再慢慢地展示自己。

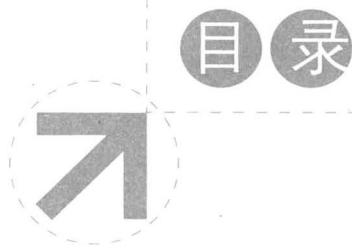
《职场潜规则》教你成功打造职场生活

《职场潜规则》一开始就颠覆了“只要努力工作就可以”、“只要自己做得好就会成功”的传统想法。个人主义不再存在，人际互动才能带领团队创造新局面，而人脉存折更是为自己创造机会的最好投资。了解职场潜规则，才能在竞争激烈的职场上明哲保身，以对抗职场的黑暗面，避免成为权力斗争下的牺牲品。本书将职场求胜法则，有条理地加以整合，让读者更能深刻体会与融汇贯通。

在这个社会上，能把工作做好的人比比皆是，“做好工作”甚至不足以成为你保有工作的条件，因为职场不进则退。在这样的环境下，你必须了解别人对你的期待，学会站在老板、上司的角度去思考，更要让“对的人”看到你的专业和表现，如此一来才有意义。用心并真诚地经营人际关系，职场潜规则并非负面的东西，而是无所不在且必须谨慎应对的。也就是在这样的环境中，更彰显出职场潜规则的价值。

如何成为老板眼中的“第一名”最适人选，得到你应得的职位，考验着广大上班族的智慧。若是你觉得自己已经很努力工作，升职却始终轮不到你，并因此感到沮丧或愤愤不平，相信本书会一解你心中的疑惑，帮垂头丧气的你注入氦气，让你变得充实饱满，一飞冲天。

职场胜出是一门不单纯的学问，正因为不单纯，所以更加具有挑战性！那些没学会的人，始终会引以为苦。既然这样，你不如早点看透并学习，因为这些“职场潜规则”是一种制胜的兵法，它能够帮助你在职场上早一些如鱼得水！



第一章 职场挑战，你准备好了吗

职场是每一个人脱离不开的生活环境，在这个环境里，你可以找到属于自己的成功，收获属于自己的果实，但同时，你也会面临许许多多的挑战，这些挑战也许对你来说很艰难，但如果你克服了它们，你的能力就会得到大幅度的提升。那么，面临这些职场挑战，你，准备好了吗？

1. 纵横职场，你准备好了吗002
2. 职场不需要“空想者”006
3. 职场新人：调整心态，快速适应新环境009
4. 遭遇尴尬的“新手漩涡”013
5. 怎样与高薪工作“结缘”017
6. 职场规划，得有“野心”021
7. 有些事只能说不能做，有些事只能做不能说025
8. 职场中如何勇敢说“不”029
9. 你的年终奖，是希望还是包袱033

第二章 内外兼修，散发独特的职场魅力

对于一个职场人士而言，魅力应该说是一种职场形象品牌，也是必不可少的。如果一个职场人士仅仅有工作上的魄力，而没有作为职场中人特有的魅

力，那么也不能被称作是一个出色和成功的职场人士。根据场合、身材、肤色和年龄，职场人士可以借助越来越多的手段把自己扮靓，不过同时也应注意稳重与得体，否则将有失职场人士的风范。内外兼修的气质能够体现一个职场人士独有的性别优势。

1. 着装得体，掩盖身材缺陷038
2. 多读书，丰富人格魅力041
3. 职场中要重视自我仪态044
4. 用包容增加你的涵养048
5. 善于控制自己的情绪051
6. 名利如浮云，摆正职场心态054
7. 不要让自己的光芒太耀眼057

第三章 不要以为自己很懂领导的心

在职场上，领导就是职场的权威，领导的话就是员工做事的宗旨。有的人能够很轻松地猜透领导的心思，并自以为自己对领导很是了解，每当领导发表新的言论的时候，他们都会大肆宣扬一番。其实，领导并不喜欢这种人，谁希望总是让他人明白自己的心思呢？所以，职场上的你要明白一个道理，那就是不要以为自己就是领导的心腹。

1. 不做领导的心腹与大患062
2. 你的上司也有隐私权065
3. 领导的风头抢不得068
4. 领导的哥们儿不好当072
5. 老板娘是“老板的老板”075
6. 领导的有些话不要当真078
7. 其实你不懂老板的“心”081
8. 老板的喜怒，员工的阴晴天084

第四章 同事之间，相处有道

在职场上，同事是与你朝夕相处的人，与他们相处好了，于己于人都有好处。由于人与人之间是不同的，所以，你的同事也会有自己的个性，而每个人在生活中都有张扬自我个性的欲望，职场同样是一个张扬自我的地方。这就增加了同事间相处的难度。在与同事相处的时候，要做到处之有道。

1. 职场同事就是你的合伙人088
2. 有些同事不可深交091
3. 不要跟同事谈论隐私095
4. 同事跟你抢功怎么办098
5. 不与同事有金钱上的往来102
6. 职场“受气包”要懂得生存哲学105
7. 过度积极“表现”遭人嫌109
8. “锋芒毕露”者可能会成为无辜的牺牲品112

第五章 与下属打交道也要讲艺术

人与人之间的沟通有时候很容易，但有时候却也很艰难。你的下属也许是一个脾气很暴躁的人，但他却有着很强的工作能力；你的下属也许很聪明，但他的工作却总是不出成绩……这时，领导就要同你的下属进行沟通。与下属沟通不是简单地说句话就可以了，它是要讲究一定的艺术的。

1. 做好对下属的感情投资116
2. 有时你也得会犯傻120
3. 聪明的领导会糊涂123
4. 亲近下属可以，亲密不行127
5. 巧打官腔树威信130
6. 你的下属也需要面子133
7. 你会拍下属的马屁吗136

8. 打一巴掌送颗糖，让你的下属学乖点 140
9. 你会揪下属的“小辫子”吗 143

第六章 职场上不要自设障碍

生活中总是有人向他人抱怨，总是有人和自己过不去。不可否认，职场上的你会遇到跟你过不去的人，但这并不意味着你所有的不顺都是他人故意而为的，有时候也是你自己给自己找的麻烦。职场上的你也可能会因为一句无心之语就给自己的职场生涯设置了一个障碍，这不是他人的缘故，是自己的责任。聪明的职场中人是不会给自己设置障碍的。

1. 怀才不遇是你的缘故 148
2. 不要做困难的“逃兵” 151
3. 办公室里不需要“长舌妇” 154
4. 你的过度热情会让同事感到恐惧 157
5. 事事追求完美并不是好事 160
6. 职场上不要过分张扬个性 163
7. 不要做办公室里的“自由人” 166
8. 贪小便宜的人会吃大亏 169
9. 你的讨巧没有实力重要 172
10. 眼睛要容得下沙子 175

第七章 薪水里的“不能说的秘密”

员工为企业工作，企业支付员工相应的金钱，也就是员工的薪水。从常理上来讲，员工的劳动应该同薪水成正比，但是，有的人薪水与劳动却不成正比。有的人劳动很多，但薪水却很少；有的人劳动得并不多，可是，他们的薪水却是他人的几倍。这其实就是薪水里的“不能说的秘密”。

1. 你的薪水观影响你的职业价值观 180
2. 加薪，你准备好了吗 183

| | |
|-------------------------|-----|
| 3. 自我经济利益的争取靠不得他人 | 187 |
| 4. 绝不加入讨论工资的行列 | 190 |
| 5. 年终奖也会有禁区 | 193 |
| 6. 有些薪水只不过是幌子 | 196 |
| 7. 你的薪水就这样被偷走了 | 199 |
| 8. 按劳分配有“新意” | 202 |
| 9. 这样的薪水你要吗 | 205 |

第八章 办公室里潜藏的规则

办公室是职场最普遍的存在场所，职场的潜规则很多都可以体现在办公室里。那么，办公室里到底有哪些潜规则呢？忽略这些潜规则会造成什么样的后果呢？职场上的每个人会有什么样的潜规则呢？本章将为你揭晓答案。

| | |
|--------------------------|-----|
| 1. 办公室里无小事 | 210 |
| 2. 不该在办公室犯的错误 | 213 |
| 3. 做一个办公室的智者 | 217 |
| 4. 揭秘办公室内“忍无可忍”潜规则 | 219 |
| 5. 办公室很少有纯真的友情 | 224 |
| 6. 进入职场，五种吃亏是福 | 228 |
| 7. 稳操胜券——让老板不得不用你 | 231 |
| 8. 不做故意引人注意的员工 | 234 |

第九章 职场说话并非“小菜一碟”

人人都会说话，哪里都有规则，职场是一个将说话和规则结合起来的地方。在这个地方，有些话是要遵循潜规则的。懂得这些潜规则的人将会一帆风顺，而不懂的人恐怕要深受其苦了。也许会有人说职场上说话还不简单吗？张口就来，闭口就是，其实，这种看法是最愚笨的。职场上的说话可不是“小菜一碟”那样简单。

| | |
|---------------------------|-----|
| 1. 话音未出，笑容先行 | 238 |
| 2. 反驳领导有妙语 | 241 |
| 3. 同事生气，主动投降改结局 | 245 |
| 4. 领导对下属要有适当的表示 | 248 |
| 5. 老板遭遇言语尴尬，巧嘴活舌来帮忙 | 252 |
| 6. 闲聊天，要避开上司的软肋 | 256 |
| 7. 夸人要夸到点子上 | 259 |

第十章 你的升迁之路走得如何

进入职场，几乎所有人都是从底层开始，然后一步一步地攀上属于自己的巅峰的，而这个攀登的过程是以不同形式的升迁来实现的。职场上的人都会渴望自己能够很快地升迁，可是，有的人却迟迟不能升迁，总是在原地徘徊，眼睁睁地看着别人越过自己“坐”到自己的头上。这就需要思考了：在职场上，你的升迁之路走得如何？

| | |
|----------------------------|-----|
| 1. 升职之前先寻找职场“增长点” | 264 |
| 2. 升职需要主动推销自己 | 268 |
| 3. 揭秘职场女性升迁受阻的原因 | 271 |
| 4. 老板不会告诉你的职场升迁秘籍 | 275 |
| 5. 另类“升职”，职场牛人教你玩转职场 | 280 |
| 6. 如何大步跨入职场核心圈 | 284 |
| 7. 想升迁，做得多不如做得巧 | 288 |

职场挑战，你准备好了吗



职场是每一个人脱离不开的生活环境，在这个环境里，你可以找到属于自己的成功，收获属于自己的果实，但同时，你也会面临许许多多的挑战，这些挑战也许对你来说很艰难，但如果你克服了它们，你的能力就会得到大幅度的提升。那么，面临这些职场挑战，你，准备好了吗？





1. 纵横职场，你准备好了吗

你也许认为自己是个普通人，但是那些成功人士在未成功之前也是普通人；你可能做过餐厅服务生等诸如此类的底层工作，但是那些成功人士为了生存也曾做过诸如卖净水器、汽车、皮肤保养品、电话卡、超级市场折价券以及巧克力批发之类的工作。有些时候，这些成功人士的经历甚至不如普通人，而他们之所以能够成功，是因为他们为成功做了充分的准备，而关键就是要正确地认识自己，把握自己的人生。

桑德斯的职场奋斗充满了艰辛。他做过很多工作，无论工作贵贱与否，他都一心一意地对待。他始终对自己的职业生涯充满了期待，他知道，终有一天，他能够发挥自己的潜能。

桑德斯对自己的职场怀着热情的理想，他从来都认真对待每一项工作，并且能够从每一项工作中吸取经验教训。

后来，桑德斯在一家小小的快餐店给人打杂。桑德斯一直努力工作，并注重每一个工作细节。他暗中揣测老板的经营方式，在自己的心里做出判断。桑德斯十分敬业，他热爱这项工作，于是他在这家店里勤勤恳恳地呆了很多年，直到老板准备卖出这个店面。桑德斯觉得属于自己的机会来临了，他决定经营这家店。于是，他倾其所有，将这家店买了下来。而这一举动，无疑是他一生中最明智的投资。

桑德斯开始用自己的理念经营，因为之前对这家店的各种情况都了解透彻，他又结合之前的工作经验，为这家店灌注了新的经营理念和经营方式。终于，桑德斯的店有了自己的特色，并且开始在当地小有名气，这就是世界上第一家肯德基。

此后，桑德斯并不满足，他精心打造自己的店面，在宣传上加大力度，将店面逐渐扩大，灌注新的经营理念，打响名声和品牌。

现在，人们可以在全世界看到肯德基的连锁店，它独特的经营理念和经营方式吸引着大众的眼光。曾经有人预测过，在华尔街，没有破产过三次以上的人不是好的投资家，因为惟有经历过失败，将失败化作经验的人，才算是真正为成功做足了准备，才有能力迎接成功！

职场潜规则一：要有敬业精神

机会是均等的，身处职场的每个人都有成功的机会，关键是在面对即将到来的机会时，你是否有充分的准备去迎接挑战。就像老板分配了一项重要的投资，款项巨大，谁都知道只要做成功，就将会为自己的职场生涯添上重重的一笔。但是，倘若你没有一定的资历，没有一定的水平，没有一定的信心，没有一定的准备，你怎么会敢接这个项目？同样，老板又怎样放心让你来负责这个项目？

想要在职场上有所作为，先要多方面充实自己，为以后的成功做准备。在涉入职场的过程中，要明白相关职场潜规则。首先来说，敬业是职场生存的根本。很多人形容员工经常会用到“兢兢业业”这个词，这便是一种认可。所以，敬业是在职场生存的必备条件之一。

在现代企业的人才体系中，有人将企业的员工分为四类人，某种程度上来说，这也代表着四个等级，分别是：高能力、高素质者；高能力、低素质者；能力一般、敬业者；能力一般、不敬业者。由此可见职场人士自身所具有的能力和素质不尽相同。

当然，职场中高能力、高素质者非常稀缺，企业也明白，企业发展不可能集中在几个精英级的员工身上，更多的是依靠那些普通员工的通力合作，企业才会有更好的发展。而对于后面的三种人来说，能力高而素质低的人，是企业的毒瘤，企业会敬而远之，唯恐避让不及。后两类人，能力一般，因此是否敬业也就成了企业选择人才的标准。由此，很容易看出，是否敬业，直接决定了你能否在职场生存下去。

敬业，其实很简单。有位知名企业负责人曾经这样说过：“职场不可能人人都是精英，我们需要的是大量敬业而忠实的员工。你只要做到‘不骄不躁、



谦虚谨慎、勤奋好学、踏踏实实’，那么恭喜你，你完全具备了成为我们企业优秀员工的资格！”由此可见，职场潜规则并不可怕，可怕的是你不能够将简简单单的事情做好。在职场中，如果你足够敬业，那么你就会向企业展示出你的敬业精神。

职场潜规则二：要注意每一个工作细节

关于工作细节，很多人会这样说，凡是成功人士都会不拘小节，为此他们能够举出一大堆这样的例子。但是，在职场中，你必须承认的是，更多时候细节具有决定性的力量。做到注意细节其实非常简单，就比如电梯里和老板简短的几句聊天，可能会让他坚定提拔你的念头；在谈判中一个错误的用语，也许让你最后痛失快要到手的合同。细节往往代表着你的处事风格，也能够更完整地体现你的个人价值。

工作中的细节无处不在：接电话时，先主动向对方问好；打电话时，先询问对方是否方便；给老板的报告里，总是精心预备一份简短的概要供快速浏览……诸如此类的细节在工作中经常遇到，但重要的原则是，你必须要注意到他们。想要成为积极踏实的象征，你的言行也要与此相适应。

职场潜规则三：要掌握杰出的公关技巧

想要纵横职场，强烈的公关意识至关重要。良好的公关能力向来是树立形象的优质润滑剂，更是成为职场成功者的必要条件。掌握公关技巧是职场潜规则的一项内容，需要一个原则，就是：善待任何人。

职场人士都十分清楚，在白领的工作圈里，没有永远的朋友，也没有永远的敌人，没有永远的上司，也没有永远的下属。职场生活变幻莫测，永远不会按照你预期的那样进行。比如被你狠狠得罪的客户，可能是你下一个老板；你颐指气使地对待下属。可能摇身一变成了你的上司。因此，只有在个人形象上花费大力气打造诸如“温和”、“彬彬有礼”之类的标签，才能让你在某个关键时刻脱颖而出。

公关中最重要的便是沟通交流，不论是和上司还是和同事，交流都能够改

变你的形象。同时，场合的选择要注意，办公室以外的非正式场合，是沟通交流的最好场所。这是因为，在不太正式的场合里，人们会很放松，人与人之间将不会有过多的戒备心理，也更容易妥协。聪明的人会明白，升职加薪的微妙关头，懂得和老板交谈，也能够赢得机会！

当然，光靠套近乎可不算高明手段。深谙职场潜规则的人会采取更好的方式：比如，他们在和上司聊天的时候会这样说：“我昨天去看过公司产品的专卖店了，顾客对产品反映不错，但是销售有一定困难。marketing部门印的单页，不是很有针对性，不像上次那么好。”寥寥数语，已经让老板了解了你的工作能力；不仅拿到了第一手信息，发现了问题，还提出了建议。所以，公关技巧能够让你迅速达到目的，收益颇丰。

→→ 职场潜规则寄语

想要纵横职场，想要在职场中有所作为，首先要具备一定的能力，这也是人们常说的资历。当然，这些资历并不是瞬间或一时就能够获得的，而是要经过相当漫长的过程。这个过程的你不仅要了解相应的职场潜规则，更要明白如何才能顺利将自己的形象打造得更加完美！你的形象，你的谈话技巧，你的应变能力，你的管理能力……想将这些方面完美地展示出来，并非一朝一夕之事。更重要的是，要有充分的准备，从职场中的每一个细节出发。这样，你会发现，纵横职场，原来并非难事！