



全国英语等级考试系列丛书

全国英语等级考试

PETS 全真模拟试题

1 级B

PETS研究小组编写

Public English Test System

PETS

全面大纲解读，一一点拨技巧
多年考点总结，名师全面揭秘
十套全真模拟，题库同源素材
再现真实考场，经典口试演练

英语等级考试系列丛书

全国英语 PET[®]S 等级考试 全真模拟试题

第1级B

PETS研究小组编写

主 编
副 主 编
编写组成员

张顺生

郝艳娥

(按姓氏拼音顺序排列)

丁亚军 董 娜 郝艳娥 姜 焯 李 杰

李 磊 练 山 毛婉洁 浦 鹏 沈 俐

王 锋 王 琦 张荣伟 张顺生

张晓生 周建军



北京航空航天大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

全国英语等级考试全真模拟试题. 1 级.B / PETS 研究小组
编写. —北京:北京航空航天大学出版社,2009.10
ISBN 978-7-81124-907-1

I. 全… II. P… III. 英语—水平考试—习题 IV. H319.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 160762 号

全国英语等级考试全真模拟试题 1 级 B

PETS 研究小组编写

责任编辑 姜伟娜

北京航空航天大学出版社出版发行

北京市海淀区学院路 37 号 (100191) 发行部电话: 010-82317024 传真: 010-82328026

http: // www.buaapress.com.cn Email: bhpress@263.net

涿州市新华印刷有限公司印装 各地书店经销

开本: 787×1092 1/16 印张: 9 字数: 219 千字

2009 年 10 月第 1 版 2009 年 10 月第 1 次印刷

ISBN 978-7-81124-907-1 定价: 18.80 元

全国英语等级考试(Public English Test System, 简称 PETS)是教育部考试中心设计并实施的全国性英语水平考试体系。作为中、英两国政府的教育交流合作项目,在设计过程中它得到了英国专家的技术支持。PETS 共分五个级别:PETS 1B 是 PETS 1 的附属级,其考试要求略低于 PETS 1 的英语水平。

全国英语等级考试是面向社会的、开放的、以全体公民为对象的非学历性的英语等级考试,是测试应试者英语交际能力的水平考试。PETS 的设计有助于鞭策社会人员的英语学习,促进英语爱好者不断提高自己的英语水平。

基于社会的需要,我们特组织编写了一套《全国英语等级考试全真模拟试题》供广大应试者复习使用。我们出版的这套书是根据 2009 年全国英语等级考试 PETS 大纲编写的。每册均由试题评析与应试技巧、模拟试题、专家预测试题、历年真题、参考答案与解析和口试试题六个部分组成。本书编写的特点如下:

一、试题真实 本册的笔试题目共 10 套,其中 6 套模拟试题、2 套专家预测试题、2 套历年真题。模拟试题和专家预测试题均经过调研,与真题难度相当且具有代表性。同时,我们还特意准备了 6 份口试试题,供备考人员应考。对于口语试题的分析和建议为切身经验之谈,既可信,又可操作,对备考人员来说非常有帮助。

二、解析透彻 本书对各类题型进行了详细、到位的解释。与同类书相比,讲解全面、具体。特别在完形填空和写作方面,我们更是精心设计。完形填空方面,我们本着“以人为本”的理念,每一篇文章都提供了参考译文或文章概述,以利于自学者更好地理解,有时我们还提供了一些拓展性知识以开阔学习者的眼界。至于写作,我们不仅提供了精彩的范文,而且提供了切实可行的写作技巧,力求“授人以鱼”与“授人以渔”并举。

三、选材经典 本书的试题均选自国家题库,而且经过了精心筛选,并征求了有相关经验师生的意见。本书的选材不仅能让考生学习到英语知识,而且可以拓展自身的文化知识。

四、版式醒目 本书每道题都有答案、解析等内容,便于学习者能清楚知道答案是什么,也能知道为什么,同时也方便学习者归纳和总结。我们还提供了口试真题,这对没有参加过口试或者参加过而没有通过的人来说无疑很有参考价值。

当然,真正的学习没有什么秘诀,只有努力。建议学习者每天坚持看英语文章,每周坚持至少做一套试题,帮助自己寻找考试的感觉。接近考试前一个月,每周坚持做两份以上试题。每次做完试题之后要及时总结,将自己的错误记录下来。有毅力的话,每天坚持写 100—200 词左右的英语日记或者英语评论。滴水穿石。我坚信,只要大家能够坚持不懈,什么考试都难不倒自己。

本书如有疏漏、错误和不足之处,敬请广大同仁和读者批评指正,以便我们再版时进一步改进。最后,祝广大考生考试顺利!

编者

2009 年 9 月

目 录

第 1 章 试题评析与应试技巧	1
大纲解读	1
考试评析与技巧	4
第 2 章 模拟试题	14
模拟试题(一)	14
模拟试题(二)	20
模拟试题(三)	27
模拟试题(四)	34
模拟试题(五)	41
模拟试题(六)	48
第 3 章 专家预测试题	55
专家预测试题(一)	55
专家预测试题(二)	62
第 4 章 历年真题	69
历年真题(一)	69
历年真题(二)	76
第 5 章 参考答案与解析	83
第 6 章 口语试题	134
口试模拟试题(一)	134
口试模拟试题(二)	136
口试模拟试题(三)	137
口试模拟试题(四)	138
口试模拟试题(五)	139
口试模拟试题(六)	140

第1章

试题评析与应试技巧

大纲解读

一、考试目的与性质

随着我国改革开放的进一步深入和对外交流的不断发 展,各方面涉外活动日益频繁。应有关省、市的要求,经国家教委批准,国家教委考试中心将在全国范围内逐步推行全国英语等级证书考试。

全国英语等级证书考试是非学历性教育考试,注重考查考生的英语应用和交际能力。凡愿参加考试的人,不论年龄大小和学历高低均可在当地考试机构报名参加。考试的性质为标准参照性考试。

全国英语等级证书考试共设五个级别,其中 PETS 1 考试为初级。PETS 1B 为 PETS 1 的附属级,略低于 PETS 1 要求,更加注重口语化和日常最基本的交际需要,适合大范围普及英语日常用语的需要。

二、评价标准

(一) 交际领域

1. 问候与介绍; 2. 日常联系; 3. 邀请、感谢和道歉; 4. 肯定与不肯定; 5. 请求和应答; 6. 好恶; 7. 劝告与建议; 8. 天气; 9. 问路; 10. 购物; 11. 饮食; 12. 旅游; 13. 宾馆; 14. 兴趣和爱好; 15. 接送客人; 16. 在邮局、银行。

考生应能掌握上述交际领域中的主要日常用语。

(二) 语言要素

1. 词汇:应掌握 600 左右的英语单词和词组,要求做到能听、能读和能说。

注:在口语交际中会涉及个人兴趣爱好、宗教信仰、工作情况、当地旅游景点等考纲词汇表以外的词汇,由考生自行决定掌握。

2. 语音:能听懂标准的英语发音;所说英语应不影响对方理解。

3. 语法:为便于理解有关的交际内容,应初步了解最基础的语法知识。

(三) 运用能力

在上述交际领域和语言要素要求的范围内,考生应能:

1. 在听力方面

听懂不超过四个回合的简单日常会话(听两遍,每分钟 80 词左右)。要求了解会话大意,掌握主要内容,辨别说话人的态度或观点。

2. 在阅读方面

能以每分钟 30 词左右的速度阅读一般题材的简易短文和会话,理解所读材料的大意,掌握主要事实和具体细节,辨别作者或对话人的态度和观点,根据相关信息进行一定的推理或判断。

3. 在口语表达方面

能进行三、四个回合的简单会话,在理解对方表达的基础上,做出适当的应答。

注:该考试不进行书写方面的考查。

三、考试形式和试卷结构

考试采取笔试(闭卷)和口试两种形式。

(一) 笔试

笔试考查听和读的能力,共 50 题,满分 100 分。考试时间为 90 分钟。全部采用客观性试题。试卷由试题和答题卡两部分组成。考生应将全部答案填写在答题卡上。

试卷结构如下:

第一部分:听力

该部分分为一、二、三节,共 25 题。每题 2 分,共 50 分。每题听两遍。

第一节:图片判断。共 5 题;每题 2 分,共 10 分。要求在听懂录音内容的基础上,从所给出的 3 幅图片中选出符合题意的一幅。

第二节:对话应答。共 10 题;每题 2 分,共 20 分。题目给出一段简短讲话录音。要求在听懂录音内容的基础上,从给出的 3 个选项中,选出一个正确的应答。

第三节:对话理解。共 10 题;每题 2 分,共 20 分。题目给出一段简单的对话录音。要求根据录音的内容,从给出的 3 个选项中选出一个正确答案。

第二部分:阅读

该部分分为一、二、三节,共 25 题。每题 2 分,共 50 分。

第一节:短文理解 1。由 2 至 4 段文字材料组成,共 10 题;每题 2 分,共 20 分。要求在理解原文的基础上,对文后给出的陈述做正误判断。

第二节:短文理解 2。由 2 至 4 段文字材料组成,共 10 题;每题 2 分,共 20 分。要求在理解原文的基础上,从题后给出的 3 个选项中选出一个最符合题意要求的答案。

第三节:词语配伍。由左右两栏词语组成,共 5 题。要求从右栏给出的 7 个选项中,分别找出能与左栏 5 个词语相对应的正确选项。共有两种题型:一是解释型,二

是同义型。每年只用其中一种题型。

笔试试卷结构与答题参考时间

部分	节	题型名称	题号	题量	分值	时间(分钟)
听力	一	图片判断	1-5	5	10	30
	二	对话应答	6-15	10	20	
	三	对话理解	16-25	10	20	
阅读	一	短文理解 1	26-35	10	20	60
	二	短文理解 2	36-45	10	20	
	三	词语配伍	46-50	5	10	
合计				50	100	90

(二) 口试

口试主要考查考生的口语表达能力,满分 5 分。考试范围是 16 个交际领域中的主要日常用语。考试时间由抽签准备时间(5 分钟)和口语交谈时间(不超过 3 分钟)两部分组成。

考试时,考生抽签决定自己的口语题目。准备 5 分钟后,与口试教师进行简单的三、四个回合的口语交谈。口试老师通常扮演外国人。口试教师所用话语和语速不超出本大纲的有关要求。考生可根据自己的实际情况要求对方适当放慢语速或重复(教师最多重复一遍)。

四、考试时间

笔试每年举行一次,时间为每年 3 月。

口试每年举行一次,每次笔试前两周内均举行口试。

五、考试成绩和证书

1. 笔试成绩分为听力和阅读两部分,两项合计 60 分以上达到合格要求。口试成绩 3 分以上为合格。

2. 口试成绩单独计算,不列入笔试总分。口试采取 5 分制评分,3 分以上(含 3 分)为合格。口语并非必考。这主要取决于用人单位及考生的需求。

3. 笔试和口试成绩合格者,由国家教委考试中心颁发全国统一的合格证书。口试及笔试均合格者,可获得由教育部考试中心统一印制的《全国英语等级考试合格证书》,该证书用中、英两种文字书写,证书上印有持证人身份证号码。口试或笔试只有一项合格的,可获得由教育部考试中心统一印制的《全国英语等级考试笔试(口试)成绩合格证》,其单项合格成绩可保留到相邻的下一次考试。

六、考试成绩的解释与使用

1. 考试成绩的适用范围及其能力解释由国家教委考试中心负责。
2. 考生成绩的使用权在考生所在单位或有关的用人单位。

考试评析与技巧

PETS 1B 为 PETS 1 的附属级,略低于 PETS 1 要求,更加注重口语化和日常最基本的交际需要,适合大范围普及英语日常用语的需要。因此考试也更注重考查考生的交际能力和阅读理解能力。下面是对考试的简要评析和答题策略,希望能对广大考生有所帮助。

第一部分 听 力

该部分分为一、二、三节,共 25 题。每题 2 分,共 50 分。每题听两遍。第一节是图片判断,第二节是对话应答,第三节是对话理解。各部分的侧重点不同,但都是考查考生掌握日常用语的水平。考生应注意以下几点:

1. 掌握大纲要求

这一部分主要考查的是大纲所要求的词汇和交际用语。注重口语化和日常最基本的交际需要,考生应掌握 600 左右单词和 16 个场景对话。考生只要掌握了大纲要求的那些词汇和交际用语,基本上就不会遇到什么障碍了。

2. 事先预览,做到胸中有数

考生应利用所给的间隙快速浏览一下试题,找到每道题的关键,也就是考查要点,因为题目中所给出的也就是听录音时应该注意的部分,这样就能确定把注意力集中在哪些方面,从而做到胸中有数,有准备地去听。集中精力去听关键部分,即使一些细节没有完全听懂,也不会影响正确答案的选择。

例如:

[A]



[B]



[C]



三幅图片给出的都是水果,因此也就可以确定本题考查的关键词是这三种水果的名称,考生知道这些之后只须注意听水果的名称就可以了,这样也就做到了集中精力听关

键部分。

3. 抓大放小,全局为重

考试时,即使有的词或句子没有听清,甚至没有听见,也不要过分思考,不要停留,要舍得放弃。为保证答题质量,应把精力集中于下面的题。实际上,个别单词和句子没有抓住一般不会影响做题。所以考试时我们要以大局为重,不要因为一道题的得失而影响了全局,那样就得不偿失了。

例如,你将听到:

W: Do you usually go to school by bike, Jim?

M: No, I often walk to school.

Q: How does Jim go to school?

[A] By bus.

[B] By bike.

[C] On foot.

即使这道题没有完全听清楚,也要根据关键词这一策略猜测一个答案,然后赶紧听下面的题,不要因为这道题没听清楚就影响了下面的考试。其实有的时候即使一道题没有完全听懂,也可以根据选项和听到的关键词加以判断。因为无论听力材料长短如何,其考查的要点已经在选项中明晰地告诉了我们,一些起修饰限制作用的词只是为了增加考试难度。

第二部分 阅 读

PETS 1B 阅读共分三节,前两节都是由 2—3 篇 40—140 词左右的短文组成。主要考查考生的综合理解能力。因此,要做好这部分题目,不仅需要考生掌握一定数量的单词、短语和语法等知识,还需要提高自己的语篇理解能力。而关于阅读题,有一些技巧还是值得注意和借鉴的。

1. 带着问题阅读

读短文之前,考生应先快速阅读一下问题,因为 PETS 1B 的阅读理解题主要以细节题为主,而且出题的顺序与篇章的展开顺序基本一致。这样,考生就可带着问题有针对性地去定位文章中的细节。因此,在第一遍的阅读中就可以做好这些细节题。这样,既可以在考试中节省时间,又可以集中精力提高准确率。

2. 精读,掌握文章主旨大意

第一遍阅读做好细节题之后,一些需要整体把握的题目就要在第二遍精读过程中仔细揣摩,选出答案。同时,精读也是检查已做好的题目的过程。因此,精读不仅要注意文章的细节,还要注意掌握整篇文章的主旨大意。考生在阅读过程中要注意寻找主题句,因为这是文章的主旨所在。主题句一般出现在篇首、篇尾或段首。找到主题句,便可确定文章的主旨。但有时文章的主旨并不是通过主题句明确地表达出来的,而是贯穿全篇的,这就

需要考生自己去加工、提炼。所以,精读是解题与检查的过程,是阅读的关键步骤,考生应加以注意。

3. 不要恐惧生词

考生在阅读中遇到生词时,不要产生恐惧心理。因为这些生词一般只在句子中起修饰限制作用,这样只要找出句子主干就可以理解句子的主要意思了。而且,生词并不是孤立地出现,而是出现在篇章语境中的,是与上下文相联系的,因此只要善于联系上下文一般都可以猜出生词的意思。所以,考生不要对阅读中出现的生词产生恐惧心理,要保持镇静,仔细分析阅读,不要因为某个生词而影响了整体的阅读。下面将介绍英语中的五种基本句型,希望能帮助广大考生快速地找出句子的主干,准确地理解句子意思。

基本句型一: 主语+联系动词+表语

此句型句子的共同特点:句子的谓语动词都不能表达一个完整的意思,必须加上一个表明主语身份或状态的表语构成复合谓语。这类谓语动词叫做联系动词。联系动词分两类:be, look, keep, seem 等属一类,表示情况;get, grow, become, turn 等属另一类,表示变化。be 动词本身没有什么意义,只起联系主语和表语的作用,其他联系动词仍保持其部分词义。

This is an English-Chinese dictionary. (这是本英汉辞典。)

基本句型二: 主语+谓语

此句型句子的共同特点:句子的谓语动词都能表达完整的意思。这类谓语动词叫做不及物动词,后面可以跟副词、介词短语、状语从句等。

The sun was shining. (太阳在照耀着。)

基本句型三: 主语+谓语+宾语

此句型句子的共同特点:谓语动词都具有实际意义,都是主语产生的动作,但不能表达完整的意思,必须跟有一个宾语,即动作的承受者。这类谓语动词叫做及物动词。

He enjoys reading. (他喜欢看书。)

基本句型四: 主语+谓语+双宾语(间接宾语+直接宾语)

此句型句子的共同特点:谓语动词必须跟有两个宾语才能表达完整的意思。这两个宾语一个是动作的直接承受者,另一个是动作的间接承受者。通常这一间接承受者用一个介词来连接,当动作的间接承受者在动作的直接承受者之前时,这一介词往往被省略。

I showed him my pictures. 我给他看我的照片。

基本句型五: 主语+谓语+复合宾语(宾语+宾语补足语)

此句型句子的共同特点:谓语动词虽然是及物动词,但是只跟一个宾语还不能表达完整的意思,必须加上一个补充成分来补足宾语。

They painted the door green. (他们把门漆成了绿色。)

英语句子有长有短,有简有繁,从现象看,似乎千变万化,难以捉摸,但从实质看,可以发现其内在联系,找出其共同规律。无论多长的句子其基本结构都是一致的,可以归纳成这五种基本句型及其扩大、组合、省略或倒装。掌握这五种基本句型,是掌握各种英语句子结构的基础,也是查找句子主干的关键。

4. 泛读, 检查题目

最后, 考生应快速地浏览一下文章和问题, 进行检查、核对, 以防有漏填、错填之处。但是, 这一遍的速度一定要快, 不要占用太多的时间。

第三部分 口 试

要获得教育部考试中心颁发的合格证书, 不仅笔试成绩要合格, 同时必须参加相应级别的口试。口试满分5分, 3分以上(含3分)为合格。要在口试中取得好成绩, 平时必须大胆开口讲英语; 要想讲好英语, 首先要背一些容易记、不容易忘的句子; 其次, 是多听, 熟悉语音语调, 找到语感。此外, 考生考试时应做到尽量放松, 把自己的每一个动作、行为都视为正常的。不要为自己第一次出现的停顿而感到紧张, 而要集中精力想一下自己要说什么样的内容。否则, 就可能出现越来越多的停顿而使考试无法进行。

口试范围是大纲规定的16个交际领域的主要日常用语。因此考生应按大纲要求勤加练习。此外, 口试采取的是两名口试教师和一名考生对话的形式。一名口试教师不参与交谈, 专事评分; 另一名主持口试, 随时与考生交谈并评总体分。所以考生平时应注意练习这16个交际领域的会话, 这样考试时才能做到游刃有余。

附: 口语练习

1. 问候与介绍 Greetings and Introductions

情景: 你在找人。

任务: 在对话中你应表述下列要点:

- (1) 询问对方叫什么名字;
- (2) 自我介绍;
- (3) 表示问候。

S: Excuse me. Is your name John Smith?

T: Yes, it is.

S: I'm Pat Wilson. How do you do?

T: How do you do?

2. 日常联系 Daily Connection

情景: 你在接电话。

任务: 在对话中你应表述下列要点:

- (1) 你接电话后问谁来的电话;
- (2) 问候对方;
- (3) 对方问你明天是否有空, 你表示明天下午有个会;
- (4) 告之对方 Alice 这会儿不在, 并询问对方是否要留话。

T: Hello. May I speak to Jim, please?

S: Speaking. Who's calling, please?

T: Hi, Jim. This is Frank.

S: Oh, Frank. How are you?

T: Just fine. Say, will you be free tomorrow?

S: Let me see. No. I'll have a meeting tomorrow afternoon.

T: By the way, is Alice there, please?

S: She's out at the moment. Can I take a message?

T: Yes, please. Please have her return my call.

3. 邀请、感谢和道歉 Invitations, Thanks and Apologies

情景:你上课迟到了。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 主动打招呼;
- (2) 对自己的迟到表示道歉;
- (3) 表示下次早来。

S: Good morning, Mr. Smith.

T: Good morning, Bob.

S: I am sorry, I'm late.

T: That's nothing. It's just 8:00.

S: I'll be early next time.

T: That's good.

4. 肯定与不肯定 Affirm and Disaffirm

情景:你询问对方明天是否开会。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 询问对方今天星期几;
- (2) 询问对方明天是否要开会;
- (3) 询问对方是否肯定。

S: What day is it today?

T: It's Tuesday. Why?

S: Is there going to be a meeting tomorrow?

T: I think there is.

S: Are you sure?

T: Yes, I'm sure.

5. 请求和应答 Requests and Answers

情景:你想借同学的自行车外出。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 跟同学打招呼;
- (2) 问对方是否用自行车;
- (3) 表示你想借;
- (4) 对方同意后表示感谢。

S: Hello, Xiao Wang.

T: Hello, Xiao Li.

S: Do you use your bike today?

T: No, I don't. Why?

S: May I borrow it now?

T: Yes, of course.

S: Thank you very much.

T: You are welcome.

6. 好恶 Likes and Dislikes

情景: 你与同学讨论一部电影, 并告之你的看法。

任务: 在对话中你应表述下列要点:

- (1) 告之你昨晚看了一部电影;
- (2) 告之是一部关于什么的电影;
- (3) 你不喜欢;
- (4) 不像你想象得那样有趣。

T: Hello, Lucy. You look great!

S: Thanks. You too. I went to see a film last night.

T: What's the film about?

S: It's about a football team playing football.

T: What do you think of it?

S: Well, I don't like it.

T: Why?

S: It's not as interesting as I expected.

7. 劝告与建议 Advice and Suggestions

情景: 你的同事看上去不高兴, 你在给他出主意。

任务: 在对话中你应表述下列要点:

- (1) 询问对方怎么了;
- (2) 劝对方学习英语口语不要着急, 鼓励对方多练习;
- (3) 建议对方找个外国人练练;
- (4) 表示愿意帮助。

S: What's the trouble with you? You don't look happy.

T: I didn't pass my oral test.

S: Don't worry about that. You can practise more.

T: Do you have any good ideas?

S: Why don't you find a foreigner to speak to?

T: Sounds good, but how?

S: Well, if you want, I can help you.

T: Thank you very much.

S: With pleasure.

8. 天气 Weather

情景: 你与同学谈论多变的天气。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 雨下得很大;
- (2) 每年这时候天气总是多变;
- (3) 告之明天会放晴,但告诉对方不要太相信天气预报;
- (4) 天气预报有时准,有时不准。

T: A cold day, isn't it?

S: It certainly is. It's raining cats and dogs.

T: What's the weather like here?

S: Well, the weather is terribly changeable at this time of the year.

T: What does the weather forecast say?

S: It'll be clear. But you can't always trust the weather forecast.

T: Why?

S: Sometimes it is right. Sometimes it is not.

9. 问路 Asking the Way

情景:你不知道邮局在哪儿。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 告诉对方你要去哪儿;
- (2) 表示很难记住,让对方再说一遍;
- (3) 询问对方是否有简单的方法;
- (4) 对方建议打车去,你表示是个好主意。

S: Excuse me, could you tell me the way to the post office?

T: Yes. Turn left at the next lights and walk two blocks, and then...

S: Oh, it's very difficult to remember. Could you say it again?

T: Show me your map. We are here on the map.

S: Yes. Is it an easy way to get there?

T: Yes. You can take a taxi.

S: That's a good idea. Thank you.

T: You are welcome.

10. 购物 Shopping

情景:你是前来买东西的顾客。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 告诉售货员你想买什么;
- (2) 表示喜欢,想试试;
- (3) 希望换件大的;
- (4) 询问价格。

T: What can I do for you?

S: I want to buy a shirt.

T: Here is the shirt.

S: This shirt looks nice. Can I try it on?

T: Yes, of course. The dressing room is over there.

S: This one is small. Do you have it in a large size?

T: Let me check. Here you are.

S: How much is it, please?

T: It's 99 yuan.

11. 饮食 Food and Drink

情景:你打电话预定餐桌。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 表示想预定餐桌;
- (2) 四人;
- (3) 星期六晚上 8 点;
- (4) 告诉你的名字。

T: Hello. Red Rose Restaurant. Can I help you?

S: Yes. I'd like to make a reservation, please.

T: For how many?

S: For four, please.

T: When?

S: 8 o'clock Saturday evening.

T: Your name, please?

S: Gilbert Black.

12. 旅游 Traveling

情景:你的朋友来北京旅游观光。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 询问对方喜欢什么交通工具;
- (2) 询问对方是否第一次来北京;
- (3) 建议对方坐公交车,出租也不很贵;
- (4) 告之对方地铁也很方便,只是很挤。

S: Do you like traveling by train or by plane?

T: I think I prefer train. It's cheaper and safer.

S: Is this your first time visiting Beijing?

T: Yes. Is it easy to get round?

S: I think so. You can get anywhere by bus and taxi is not very expensive.

T: How about the subway?

S: It's also convenient. But it's usually crowded.

13. 宾馆 Hotel

情景:你要退房。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 你要结账;
- (2) 告诉姓名及房间号;

- (3) 告诉今天下午要离开;
(4) 顺便问一下在哪儿叫出租车。

T: What can I do for you?

S: I'd like to check out now.

T: Your name and your room number, please.

S: My name is Wang Gang and my room number is 2105.

T: You came here three days ago, is that right?

S: Yes. I'll leave this afternoon.

T: That'll be 600 dollars.

S: By the way, where can I call a taxi?

T: Right here in front of the hotel.

S: Thank you.

14. 兴趣和爱好 Interests and Hobbies

情景:你遇到一位朋友,并与他谈论他喜好的体育运动。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 询问对方在干什么;
- (2) 询问对方最喜欢的体育运动;
- (3) 询问对方什么时间运动;
- (4) 从事这种运动多长时间了。

S: Hi, John. What are you doing here?

T: I'm running.

S: What are your favorite sports?

T: My favorite sports are riding, swimming and jogging.

S: When do you do them?

T: In the morning.

S: How long have you taken them?

T: About two years.

15. 接送客人 Meeting and Seeing off Guests

情景:和你一起工作的 Mr. Green 即将离开中国,你到机场送行。

任务:在对话中你应表述下列要点:

- (1) 对 Mr. Green 给你们提供的帮助表示感谢;
- (2) 欢迎他有机会再次来中国;
- (3) 祝他旅途愉快;
- (4) 请他转达对其亲友的问候。

T: It's really very kind of you to see me off, Wang Ling.

S: Not at all. I'm sorry you're leaving us. Thank you for your help.

T: Thank you for your warm hospitality. I've had a great time here. Come to see me if you are in London.