



东奥会计在线
www.dongao.com

全国会计专业技术资格考试辅导用书

——轻松过关 1

2011年

会计专业技术资格考试

应试指导及全真模拟测试

初级会计实务

组编 东奥会计在线

编著 张志凤 闫华红

购正版书 获超值回报

答疑+预科班+模考精讲班+串讲班

详情请登陆 www.dongao.com



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

全国会计专业技术资格考试辅导用书

2011 年会计专业技术资格考试 应试指导及全真模拟测试 初级会计实务

组 编 东奥会计在线

编 著 张志凤 闫华红



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

图书在版编目(CIP)数据

2011 年会计专业技术资格考试应试指导及全真模拟测试·初级会计实务/张志凤, 闫华红编著. —北京: 北京大学出版社, 2010. 11

(全国会计专业技术资格考试辅导用书·轻松过关 1)

ISBN 978 - 7 - 301 - 17907 - 9

I. 2… II. ①张…②闫… III. 会计 - 资格考核 - 自学参考资料 IV. F23

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 195040 号

本书正版具有以下标识, 请认真识别: 1. 扉页附有“东奥会计在线”学习卡一张; 2. 内文局部铺有带灰网的图案。凡无以上标识即为盗版, 请广大读者不要购买。盗版举报电话: (010)62115588

书 名: 2011 年会计专业技术资格考试应试指导及全真模拟测试·初级会计实务

著作责任者: 张志凤 闫华红 编著

责任编辑: 靳兴涛 陈莉

版式设计: 张秋英

标准书号: ISBN 978 - 7 - 301 - 17907 - 9/F · 2614

出版发行: 北京大学出版社

地 址: 北京市海淀区成府路 205 号 100871

网 址: <http://www.pup.cn>

电子信箱: pw@pup.pku.edu.cn

电 话: 东奥会计在线客服中心 010 - 62115588, 400 - 628 - 5588(24 小时热线)

印 刷 者: 保定市中画美凯印刷有限公司

经 销 者: 新华书店

787 毫米 × 1092 毫米 16 开本 24.25 印张 450 千字

2010 年 11 月第 1 版 2010 年 11 月第 1 次印刷

定 价: 36.00 元

未经许可, 不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有, 侵权必究

编委会成员名单

(按姓氏笔画先后顺序排列)

王 锦

闫华红

付京晶

吕荣芹

孙明菲

刘 楠

张志凤

张志刚

李 硕

陈 宁

佟志强

周春利

郭守杰

上官颖林

黄洁洵

葛艳军

靳兴涛

前言

《轻松过关》系列已进入第十三个年头。在这十三年中,《轻松过关》系列一直是会计辅导教材出版领域的绝对王者、垄断性品牌,据慧聪邓白氏机构调查表明:东奥市场占有率高达81%。在精品图书的基础上,东奥业务更是延展至在线培训、高端面授、教育软件开发等领域,发展成为一个完整而庞大的商业体系——东奥集团。

东奥集团的使命是打造一个图书出版、远程教育、高端面授三位一体的专业化、立体化平台,为全国的财会从业人员提供全面、全程、全方位的培训服务。目前,东奥集团旗下除了王牌产品“轻松过关”、“无师自通”等系列丛书之外,还有在线会计培训的首选品牌“东奥会计在线”(www.dongao.com),提供会计从业、会计职称、注会、注税、继续教育等网络培训服务。每年都有数百万考生看东奥的书、听东奥的课,轻松过关,成就精彩会计人生。

为什么要选择本套丛书?

——名师,无与伦比

作者的實力直接決定了一本書的質量。本套“輕鬆過關”系列輔導教材的作者張志鳳、郭守杰、閔華紅、田明、王燕等都是長期從事財會類考試輔導教學的一線頂級名師。多年的教學經驗,使他們能夠準確地把握考試重點和命題思路,並具備熟練的應對技巧。十多年的事實證明,他們的輔導具有科學的針對性和準確的預測性。頂級名師,是輕鬆過關的根本保證。

——圖書,獨領風騷

與市場上大多數草草編撰、邏輯混亂、四處抄襲拼湊而成的考試輔導書不同,東奧名師根據十多年教學和編寫經驗,在對會計职称考試進行全面、科學分析的基礎上,使本書不僅在內容上緊扣教材,全面滿足考生的復習要求,而且通過科學的編排設計讓考生在復習時能夠有的放矢輕鬆學習;在編寫體例上,更是融入名師們最新的教研成果,幫助考生在最短的時間熟練掌握知識點,達到最佳學習效果。“輕鬆過關”系列問世十三年來,東奧一直秉承“實用創新、命題準確”的編寫原則,每年緊扣考試大綱與教材變化,內容直擊考點,幫助了數十萬考生輕鬆過關。

——網課,過關保障

讀最優秀老師寫的書,同時進入網上課堂,把同一批老師請回家,接受名師面對面的輔導,對照教材、輔導用書和網絡課件,綜合使用讀、寫、聽、看的方式交叉復習,可以提高備考效率,增強通過考試的把握。而且,在東奧平台上,考生不但節約了在學

费、教材、交通等方面的投入，更能根据需求自由选择“菜单式的课程组合”，自由选择时间、地点来学习，最大限度地节约时间成本。“书网结合，效果显著”已经成为全国考生的共识。

——创新，势不可挡

“轻松过关”系列之所以连续十几年占据垄断性的市场份额，皆因东奥一直坚持着一个理念：不断创新。“轻松过关”系列在体例和内容上都务求扣紧大纲、教材的变化思路、考试出题思路，首创了主观题演练、跨章节综合题演练、相关知识点链接等经典体例，深受广大考生欢迎；2011年更是推出全新辅导书“无师自通”系列《会计专业技术资格考试考点精讲及例题精解》，直击精华考点，解答典型疑问。同时，东奥名师精心录制的网课也不断推陈出新，帮助考生轻松学习、轻松过关。

2011 年新版辅导教材体例内容简介

无师自通系列：《考点精讲及例题精解》

简要介绍：东奥 2011 年的新创产品，包括三个主要部分：学习导读、各章考点精讲及例题精解、全真模拟测试题。最核心部分考点精讲及例题精解，将教材中重要考点进行详细的讲解，将学习该考点时候需要注意的问题以“提示”和“相关链接”的方式展现出来，帮助考生迅速理解和记忆，并配以经典的例题和自测题，帮助考生迅速掌握和应用。

轻松过关系列之一：《应试指导及全真模拟测试》

简要介绍：本书销量一直居于同类辅导用书之首，是会计职称考试指定教材的最佳配套辅导。体例新颖，内容全面，含命题规律总结及趋势预测、同步辅导及强化训练，跨章节综合题演练，全真模拟测试题。2011 年本书在原 2010 年内容的基础上又进行了创新，在每章的内容中增加了“易错易混”问题解答，更增加了内容的实用性。本书是基础复习阶段的经典辅导用书，可与东奥网上辅导课程“基础班”配套使用，适合大多数考生。

轻松过关系列之二：《经典题解及过关必做 500 题》

简要介绍：东奥 2011 年的新创产品，包括三个主要部分：经典题解、过关必做 500 题、全真模拟测试题。东奥将最精华、最贴近考试的题目精心编撰和挑选出来供学员强化练习，全面检测复习效果，提高应试技巧；用全新的考点解读和充足的题库训练，提高考生的实战能力。

轻松过关系列之三：《考点荟萃及记忆锦囊》（口袋书）

简要介绍：浓缩了教材中最精华的重点内容：结合历年试题的命题方向、命题思路，使考生对知识点的重要程度及考试类型一目了然；设计小巧，装帧精美，便于携带，帮助考生充分利用零碎时间进行反复记忆。

轻松过关系列之四：《考前最后六套题》

简要介绍：东奥最经典也最流行的产品之一，年年出版，年年脱销。全面涵盖最有价值的考点、大胆点押最有可能的出题点、稳重训练最有效果的临场感觉。经典的六套

卷子，考前最踏实的模拟热身。

“一切以考生为核心”，是东奥始终如一的信念。我们深知，只有对“上帝”负责，才是对自己负责。没有考生的支持，没有考生的口碑，我们将寸步难行。

为了感谢广大考生，2011年我们将继续通过“东奥会计在线”（www.dongao.com）为购买《无师自通》、《轻松过关1》、《轻松过关2》图书的考生提供下列超值服务，作为对大家购买正版图书的回馈：

1. 免费获得由东奥名师讲解的，用于提前学习基础知识的“职称考试预科班”；
2. 免费获得针对本书内容的答疑服务，您提交到答疑板上的问题将在24小时内得到满意答复；
3. 免费获得由张志凤、闫华红、郭守杰三位名师主讲的“冲刺串讲班”，为同学们梳理重要考点，预测命题方向；
4. 免费获得由张志凤、闫华红、郭守杰三位名师主讲的“模考试题精讲班”，精讲模考试题，识别薄弱环节。

此外，在学习的过程中，我们将努力为您营造学习的氛围，包括不定期组织顶级名师与广大学员进行实时音视频交流，由专家对学员提出的问题集中进行解答；考前一周左右，我们将向考生提供“考前复习建议及考试注意事项”；考试后，我们将在第一时间组织各主讲老师和考生交流考试情况；并且在第一时间发布各地的查分信息。

以上内容，请学员登录 www.dongao.com 了解详情。

限于时间和水平，本书难免存在一些缺点和错误，敬请广大考生批评、指正。最后，预祝所有考生都能顺利过关！

本书编委会

2010年10月

目录

第一部分 命题规律总结及趋势预测

命题规律总结及趋势预测	五(3)
一、《初级会计实务》基本结构	(3)
二、近3年考试命题规律总结	(3)
三、2011年《初级会计实务》考试命题趋势预测	(4)
四、如何学好《初级会计实务》	(4)

第二部分 同步辅导及强化训练

第一章 资产	(9)
本章考情分析	(9)
本章基本结构框架	(10)
本章重点与难点	(10)
本章易错易混问题解答	(48)
历年经典试题回顾	(52)
同步强化练习题	(61)
同步强化练习题参考答案及解析	(81)
第二章 负债	(99)
本章考情分析	(99)
本章基本结构框架	(99)
本章重点与难点	(100)
本章易错易混问题解答	(110)
历年经典试题回顾	(110)
同步强化练习题	(112)
同步强化练习题参考答案及解析	(117)
第三章 所有者权益	(123)
本章考情分析	(123)
本章基本结构框架	(123)
本章重点与难点	(123)
本章易错易混问题解答	(128)
历年经典试题回顾	(129)
同步强化练习题	(130)

同步强化练习题参考答案及解析	(134)
第四章 收入	(138)
本章考情分析	(138)
本章基本结构框架	(138)
本章重点与难点	(139)
本章易错易混问题解答	(149)
历年经典试题回顾	(150)
同步强化练习题	(152)
同步强化练习题参考答案及解析	(155)
第五章 费用	(159)
本章考情分析	(159)
本章基本结构框架	(159)
本章重点与难点	(159)
历年经典试题回顾	(162)
同步强化练习题	(163)
同步强化练习题参考答案及解析	(164)
第六章 利润	(166)
本章考情分析	(166)
本章基本结构框架	(166)
本章重点与难点	(166)
历年经典试题回顾	(170)
同步强化练习题	(171)
同步强化练习题参考答案及解析	(174)
第七章 财务报告	(177)
本章考情分析	(177)
本章基本结构框架	(178)
本章重点与难点	(178)
本章易错易混问题解答	(200)
历年经典试题回顾	(201)
同步强化练习题	(209)
同步强化练习题参考答案及解析	(217)
第八章 产品成本核算	(226)
本章考情分析	(226)
本章基本结构框架	(226)
本章重点与难点	(227)
本章易错易混问题解答	(237)
历年经典试题回顾	(237)
同步强化练习题	(240)
同步强化练习题参考答案及解析	(249)
第九章 产品成本计算与分析	(260)
本章考情分析	(260)

本章基本结构框架	(260)
本章重点与难点	(261)
本章易错易混问题解答	(267)
历年经典试题回顾	(268)
同步强化练习题	(269)
同步强化练习题参考答案及解析	(277)
第十章 行政事业单位会计	(285)
本章考情分析	(285)
本章基本结构框架	(285)
本章重点与难点	(286)
历年经典试题回顾	(288)
同步强化练习题	(289)
同步强化练习题参考答案及解析	(290)
第十一章 财务管理基础	(292)
本章考情分析	(292)
本章基本结构框架	(292)
本章重点与难点	(293)
本章易错易混问题解答	(303)
历年经典试题回顾	(304)
同步强化练习题	(305)
同步强化练习题参考答案及解析	(309)

第三部分 跨章节综合题演练

跨章节综合题	(317)
跨章节综合题参考答案及解析	(324)

第四部分 全真模拟测试题及参考答案

2011 年会计专业技术资格考试《初级会计实务》模拟测试题（一）	(335)
模拟测试题（一） 参考答案及解析	(340)
2011 年会计专业技术资格考试《初级会计实务》模拟测试题（二）	(345)
模拟测试题（二） 参考答案及解析	(351)
2011 年会计专业技术资格考试《初级会计实务》模拟测试题（三）	(357)
模拟测试题（三） 参考答案及解析	(362)
附录 2010 年全国会计专业技术资格考试《初级会计实务》试题及参考答案	(367)

第一部分

命题规律总结及趋势预测

命题规律总结及趋势预测

《初级会计实务》是全国会计专业初级会计技术资格考试中难度较大的一门课程。如何顺利通过《初级会计实务》考试,是广大考生尤为关注的问题。首先,考生应全面深入掌握考试大纲和教材的基本内容及重点内容,做到知识融会贯通;其次,要熟悉《初级会计实务》课程的命题规律;最后,在考试时保持良好的心态,考试成绩一定会达到理想水平!

一、《初级会计实务》基本结构

- 第一章 资产
- 第二章 负债
- 第三章 所有者权益
- 第四章 收入
- 第五章 费用
- 第六章 利润
- 第七章 财务报告
- 第八章 产品成本核算
- 第九章 产品成本计算与分析
- 第十章 行政事业单位会计
- 第十一章 财务管理基础

二、近3年考试命题规律总结

(一) 题目类型、数量和分数

题目类型	2008 年		2009 年		2010 年	
	数量	分数	数量	分数	数量	分数
单项选择题	20	20	20	20	25	25
多项选择题	15	30	15	30	20	40
判断题	10	10	10	10	10	10
计算分析题	4	20	4	20	2	12
综合题	2	20	2	20	1	13
分数合计	100		100		100	

(二) 章节分值、难度和重要性

章节	2008 年	2009 年	2010 年	复习难度	考试重要性
第 1 章	28	33	28	★★★	★★★
第 2 章	8	7	5	★★	★★
第 3 章	10	4	4	★	★★
第 4 章	2	14	4	★★	★★★
第 5 章	7	3	5	★★	★
第 6 章	4	8	1	★★	★
第 7 章	25	15	31	★★★	★★★
第 8 章	9	1	3	★★	★★
第 9 章	0	6	7	★★	★★
第 10 章	0	0	7	★★	★★
第 11 章	0	0	5	★★★	★★

(三) 主观题考点列示

章节	主观题考点	链接的历年试题
第一章 资产	交易性金融资产核算和长期股权投资权益法核算	2010 年计算分析题 (1)
	银行存款余额调节表的编制	2009 年计算分析题 (3)
	存货的核算	2009 年综合题 (2)
	交易性金融资产的核算	2008 年计算分析题 (1)
	购入设备、计提折旧	2008 年计算分析题 (2), 2009 年计算分析题 (2)
第二章 负债	应付职工薪酬的核算	2009 年计算分析题 (4)
	长期借款的核算	2009 年计算分析题 (2)
第三章 所有者权益	发行股票及库存股的核算	2008 年计算分析题 (3)
第四章 收入	商品销售收入的核算	2009 年计算分析题 (4)
第七章 财务报告	编制会计分录、利润表和报表分析	2010 年综合题
	计算资产负债表部分项目的金额	2009 年综合题 (1)
	编制会计分录, 计算资产负债表部分项目的金额	2008 年综合题 (2)
第八章 产品成本核算	采用直接分配法分配辅助生产费用	2008 年计算分析题 (4)
第九章 产品成本计算与分析	采用品种法计算产品成本	2010 年计算分析题 (2)
		2009 年计算分析题 (1)

(四) 命题特点

1. 全面考核

2008 年和 2009 年客观题的分数均为 60 分, 2010 年客观题的分数为 75 分。基本覆盖考试大纲的全部内容。因此, 考生应较全面地理解和掌握教材的内容, 以提高客观题的准确性。

2. 重点突出

虽然考题涵盖了考试大纲的大部分内容, 边边角角也出题, 但重点内容也非常突出。“资产”、“收入”、和“财务报告”三章内容在考题中所占的分数很高。

3. 题目具有一定的综合性

从历年考题可以看出, 计算分析题和综合题为 40 分, 而且主要考核对各种经济业务的处理, 因此, 题目具有一定的综合性。例如, 在采购存货时, 一般会涉及应交税费等负债的核算; 在对自营工程进行核算时, 可能会涉及长期借款或应付债券的核算问题; 在进行收入的核算时, 可能涉及增值税、应收账款、应收票据等的核算问题。

4. 题量和难度适中

试题体现了“助理会计师”应具备的业

务能力和业务素质, 达到基本要求的考生能够在规定的时间内完成试卷, 并顺利通过考试。

三、2011 年《初级会计实务》考试命题趋势预测

预计 2011 年考题的类型及每种类型题目的分数可能与 2010 年相同, 即题目的类型为单项选择题、多项选择题、判断题、计算分析题和综合题; 单项选择题的分数为 25 分, 多项选择题的分数为 40 分, 判断题的分数为 10 分, 计算分析题的分数为 12 分, 综合题的分数为 13 分。“资产”、“收入”、“财务报告”“产品成本核算”四章内容将会成为命题的重点。从近 3 年命题的规律来看, 计算分析题和综合题的难度不大, 考生只要熟练掌握教材中的例题, 计算分析题和综合题的分数应该能得到。

四、如何学好《初级会计实务》

(一) 订立学习计划

订立学习计划, 就是订立复习时间表。从现在到考试一共看几遍书, 每一遍书到什

么时间结束,每月、每周及每天学习什么内容,看多少页,复习到什么程度,达到什么要求,自己心中要有数。如果没有计划,三天打鱼,两天晒网,每次看书都只看前几页,到头来只能是竹篮打水一场空,徒劳无获。

(二)全面研读大纲和教材,把握教材之精髓

考试大纲和教材是命题的重要依据。一般来说,考试大纲和教材包含了命题范围和答案标准,考生必须按考试大纲和教材的相关内容回答试题中的问题,否则很难得到高分。会计考试的特点是覆盖面广、系统性强,因此考生要进行全面地、系统地学习,考试大纲中要求掌握的内容绝不能忽视,特别不能忽视基础知识,但若时间不允许,可以有条件地放弃考试大纲中要求熟悉和了解的内容。

在看书时,要仔细做笔记,把重点、难点、疑点加以归纳总结,从而让厚书变薄,并理解其精华所在。对于考试必考的知识点,如投资、收入等内容,考生一定要深刻把握,能够举一反三,做到以不变应万变。研读教材需要一定的时间和精力的投入,考生应合理分配工作和学习的时间。强调对教材的研读,是真正理解教材中的重要内容,并不是要求考生把教材的全部内容逐字逐句地背下来,理解掌握教材中的基础知识和基本原理非常重要,死记硬背绝对不可取。

研读教材主要是掌握教材内容的本质及不同章节之间的内在联系,能够从整体上全面、系统地掌握教材的内容,做到知识融会贯通。研读教材时,要循序渐进,一步一个脚印,不放过每个环节,并认真地作好笔记。对每章节内容,哪些问题应该掌握,哪些内容只作为一般了解,哪些要点要熟练掌握都要做到心中有数。

(三)加强练习

从某种意义上讲,考试就是做题。因此,在平时学习过程中,适当地做一些典型的习题是考试成功必不可少的一个环节。《初级会计实务》涉及的内容比较广泛,仅仅依靠记忆和自身理解是远远不够的,通过做一些典型题目可以更好地掌握教材中的重点内容,逐渐总结出考试的重点与规律,发现自身学习中的薄弱环节,从而不断提高学习成绩。值的说明的是,《初级会计实务》近年考试命题的难度不大,因此考生不要追求难度,不要做超出考试大纲的题目。只要掌握了考试大纲的内容,就一定会顺利通过考试。

在考试时,应保持良好的心态,战胜胆怯心理,认真填写答题卡,仔细阅读试卷,做题时,合理分配时间,由易到难,由简到繁,尽量做到会做的题一题不错,该得的分一分不丢。一分耕耘,一分收获,祝您考试取得优异成绩!

第二部分

同步辅导及强化训练