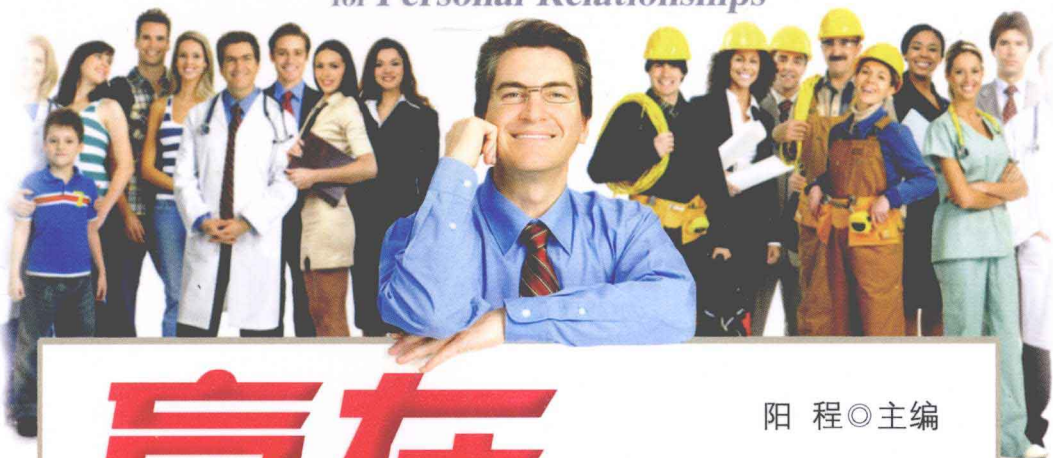


社交英语，看这本就够！

Spoken English
for Personal Relationships



赢在

阳程◎主编

人脉圈

英语口语

交际礼数 礼尚往来 邀请约会 电话沟通 工作场合 商界规则 情感交流



www.c-textilep.com

用英语的思维方式打开你交流四方、遨游天下的一扇窗，
透过它，让你的人脉无限蔓延开来。

中国纺织出版社

社交英语，看这本就够！




赢在

阳 程◎主编

人脉圈

英语口语



 中国纺织出版社

图书在版编目(CIP)数据

赢在人脉圈英语口语/阳程主编.

—北京:中国纺织出版社,2011.5

ISBN 978-7-5064-7198-5

I. ①赢… II. ①阳… III. ①英语—口语

IV. ①H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 002350 号

策划编辑:苏广贵 责任编辑:于磊岚

责任印制:刘 强 特约编辑:倪天琪

中国纺织出版社出版发行

地址:北京东直门南大街6号 邮政编码:100027

邮购电话:010—64168110 传真:010—64168231

<http://www.c-textilep.com>

E-mail:faxing@c-textilep.com

北京振兴源印务有限公司印刷 各地新华书店经销

2011年5月第1版第1次印刷

开本:710×1000 1/16 印张:15.5

字数:175千字 定价:29.00元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社图书营销中心调换



前言

随着国际贸易的交往越来越密切,有这样一群人正跨越东西方文化,用商业的行为理念,建立东西方的合作与交流。而沟通要从了解彼此开始,语言无疑就是这群人超越国界,顺畅交流的工具。

突破英语口语不能靠死记硬背,而要注重语境训练,通过大量的句子、对话和语篇材料加强记忆,以量变促质变,最终达到朗朗上口、出口成章。为此,特奉上《赢在人脉圈英语口语》,以期能帮你打开国际交流的人脉之窗。

本书的版块设计主要有:

Warming Up 热句抢先练起来;

Practical Dialogues 和老外一起侃;

Useful Sentences 备用酷句口才秀;

Communication Skills 交流技巧畅行通;

Wise Sayings 点滴智慧在其中;

Humor Life 开心驿站,小憩一下。

本书共分交际礼数、礼尚往来、邀请约会、电话沟通、工作场合、商界规则、情感交流七个部分,剖析人际关系,润滑人际交流,扩张你的人脉圈。在这里,用英语的思维方式打开你交流四方、遨游天下的一扇窗,透过它,你的人脉无限蔓延开来。

本书以最地道、最实用的句型、对话,让你灵活应用、举一反三;以最纯

正、最清晰的朗读为你提供超值的免费试听享受。精心安排的句型和对话，明白地显示出英语词、语、句的意义和表达功能，让你一说就上口。

勤学苦练，才能出口成章；言辞得体，方可纵横人脉圈。良好的口语表达，不仅会给外国人留下美好的印象，还会让你在职场上如虎添翼。希望本书可以让你的口语娴熟、流利。

编 者
2011 年 2 月

CONTENTS 目录



Chapter 1

Daily Etiquette

交际礼数

- 1 / Unit 1 Greetings 问候寒暄
- 7 / Unit 2 Praise 称颂赞美
- 13 / Unit 3 Thanks 感谢之情
- 19 / Unit 4 Apologies 深表歉意
- 26 / Unit 5 Congratulations 热烈祝贺
- 33 / Humor Life 开心驿站 小憩一下

Chapter 2

Courtesy Demands Reciprocity

礼尚往来

- 35 / Unit 1 Making Friends 朋友之间
- 42 / Unit 2 My Treat 请客吃饭
- 48 / Unit 3 Making Yourself at Home 来家做客
- 54 / Unit 4 Sending Gifts 赠送礼物
- 60 / Unit 5 Friends' Parties 朋友聚会
- 64 / Humor Life 开心驿站 小憩一下

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

目 录 CONTENTS

Chapter 3

Invitation and Appointment 邀请约会

- 67 / Unit 1 Sending Out an Invitation 发出邀请
- 74 / Unit 2 Accepting an Invitation 接受邀请
- 80 / Unit 3 Turning Down an Invitation 拒绝邀请
- 85 / Unit 4 Business Appointments 公事约会
- 92 / Unit 5 Private Engagements 私事约会
- 97 / Humor Life 开心驿站 小憩一下

Chapter 4

Telephone Communication 电话沟通

- 99 / Unit 1 Making a Call 拨打电话
- 104 / Unit 2 Transfer Call 转接电话
- 112 / Unit 3 Wrong Number 打错电话
- 117 / Unit 4 Bad Connections 线路不好
- 121 / Unit 5 Leaving a Message 电话留言
- 127 / Unit 6 Hanging Up 挂断电话
- 132 / Humor Life 开心驿站 小憩一下

CONTENTS 目录



Chapter 5

Office Time

工作场合

- 135 / Unit 1 Bosses and Employees 上司下属
- 144 / Unit 2 Co-workers 同事之间
- 151 / Unit 3 Office Conflicts 矛盾冲突
- 157 / Unit 4 Teamwork 团队合作
- 162 / Unit 5 Business Attire 工作着装
- 167 / Humor Life 开心驿站 小憩一下

Chapter 6

Business Rules

商界规则

- 169 / Unit 1 Meeting Foreign Guests 接待外宾
- 176 / Unit 2 Entertaining Guests 宴请客户
- 182 / Unit 3 Establishing Trade Relations 建立合作
- 189 / Unit 4 Marketing Strategy 行销战略
- 194 / Unit 5 Contract Negotiation 一纸合约
- 203 / Unit 6 Farewell before Leaving 离别送行
- 209 / Humor Life 开心驿站 小憩一下

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

目 录 CONTENTS

Chapter 7

Expressing Emotions

情感交流

- 211 / Unit 1 Wish 祝愿如歌
- 216 / Unit 2 Sympathy 同情有道
- 221 / Unit 3 Anger 恼怒时分
- 227 / Unit 4 Disappointment 失望气氛
- 233 / Unit 5 Complaint 抱怨一下
- 239 / Humor Life 开心驿站 小憩一下



Chapter 1

Daily Etiquette

交际礼数



Unit 1

Greetings 问候寒暄



热句抢先练起来

Warming Up

How do you do?

你好。

I'm glad to meet you.

很高兴认识你。

How are you doing?

最近好吗?

I haven't seen you for a long time.

好久不见了。

It's OK.

还不错。

I'm fine.

我很好。

So far so good.

目前不错。

Just so-so.

一般吧。

Could be worse.

凑合吧。



和老外一起侃

Practical Dialogues

Dialogue 1

A: Anne!

A: 安妮!

B: Jenny! I haven't seen you for ages.
How've you been?

B: 杰丽! 我好久没见你了。你过得怎么样?

A: Fine, just fine. And you?

A: 好, 挺好。你呢?

B: Not bad. It is really great to see you
again. Where have you been?

B: 不错。真的很高兴又见到你。
你到哪儿去了?

A: Shanghai. I've got a cousin there.

A: 上海。我有一个堂兄在那里。

Dialogue 2

A: Good morning, Linda. How have
you been?

A: 早上好, 琳达。你近来好吗?



B: Pretty bad. I've had a bad cold for three days and still can't get rid of it.

A: I'm sorry to hear that. Is there anything else I can do?

B: No, thanks.

A: Well, I hope you'll feel better soon.

B: Thank you for your concern.

B: 很不好。我感冒都三天了,还没好。

A: 听到这个消息我很难过。有什么我可以效劳的吗?

B: 不用,谢谢。

A: 哦,我希望你不久就会好起来。

B: 谢谢你的关心。

Dialogue 3

A: How's everything going?

B: Really fine. Thank you. And how is your wife?

A: She felt a bit off color, but she's much better now. Thank you.

B: Well. I'm glad to hear that.

A: And how is everyone at your house?

B: Quite well. Thank you. I'm meeting my wife for lunch at 12 o'clock. Would you care to join us?

A: Oh, I'd love to, but I'm afraid I can't, I already have a lunch engagement.

B: Well. Then, perhaps we can get together another time.

A: 近来好吗?

B: 很好。谢谢。你太太好吗?

A: 她觉得有点不舒服,但是现在好多了。谢谢你。

B: 嗯。我很高兴听你这么说。

A: 你的家人都好吗?

B: 很好。谢谢你。我 12 点要跟我太太会面吃午饭,你要不要一道去?

A: 哦,我很乐意一道去,不过恐怕不行,我午餐已经有约了。

B: 嗯,那么,也许我们可以再找个时间聚一聚。

A: I hope so, too. And then we can call each other by phone.

B: Well. I think I'd better be running along, my wife is waiting for me.

A: OK. Have a nice time. Remember me to your wife.

B: I certainly will. Thank you.

A: I'm glad I ran into you today.

B: Me too. See you.

A: See you.

A: 我也希望如此。到时候我们可以电话联系。

B: 好了,我得走了,我太太在等我。

A: 好的,祝你们愉快,请代我向你太太问好。

B: 我会的。谢谢。

A: 很高兴今天见到你。

B: 我也是,再见。

A: 再见。



备用酷句口才秀

Useful Sentences

How are you feeling today?

今天感觉怎么样?

What have you been up to lately?

最近忙些什么呢?

Hi, there. Are you having fun?

嗨,过得怎么样?

How are you doing?

最近好吗?

Are you making progress?

有进展吗?

How's your mother?

你母亲身体好吗?



Why are you in such a good mood?

你怎么心情这么好?

What brings you here today?

今天是什么风把你给吹来了?

Not bad, can't complain.

不错,没什么可抱怨的。

I feel like a new man.

我觉得好像脱胎换骨了。

Our paths have finally crossed.

我们终于碰面了。

You're a sight for sore eyes.

你真是稀客。

I didn't expect to meet you here.

没想到会在这儿遇见你。

Fancy meeting you here!

真想不到会在这里见到你!

It's a long time since I saw you last.

好久不见了。

I haven't seen you for ages.

好久不见了。

I feel I know you somewhere.

好像在哪儿见过你。

I think I've seen you before.

我想我以前见过你。

Please give my regards to your family.

请代我向你的家人问好。

Give my love to the children.

代我向孩子们问好。

Please remember me to Mr. Smith.

请代我问候史密斯先生。



交流技巧畅行通

Communication Skills

初次见面(first greeting),一般采用握手的礼节。握手时一定要用右手,这是约定俗成的礼貌。握手者双目注视对方,微笑,问候,致意,不要看第三者或显得心不在焉。除了关系亲近的人可以长久地把手握在一起外,一般都是握一下即可。上下级之间,上级伸手后,下级才能接握;主人与客人之间,主人宜主动伸手;男女之间,女方伸手后,男方才能伸手相握;当然,如果男方为长者(seniors),则长者宜主动伸手。在任何情况下,拒绝对方主动要求握手的举动都是无礼的,但手上有水或不干净时,应谢绝握手,同时必须解释并致歉。



点滴智慧在其中

Wise Sayings

Politeness is like an air cushion: there may be nothing in it, but it eases ours jolts wonderfully.

礼貌像只气垫:里面可能什么也没有,但是却能奇妙地减少颠簸。

One's courtesy is a mirror to see his image.

一个人的礼貌是一面照出他肖像的镜子。



Unit 2

Praise 称颂赞美



热句抢先练起来

Warming Up

I admire you.

我佩服你。

You're great/terrific.

你好棒/好厉害。

You're really cool.

你真酷。

You have good taste.

你很有鉴赏力。

You did a great job.

你做得很好。

You're amazing.

你真了不起。

You look very smart today!

你今天看上去好帅!

Your presentation is smashing.

你的表现十分出色。



和老外一起侃

Practical Dialogues

Dialogue 1

A: Hello, Joana. You are looking very charming in the new dress.

B: Thanks. Does it suit me?

A: Yes, it suits you very well. It certainly is unique. I don't think I've seen anything like it before.

B: I know. That's why I bought it. I hate wearing the same styles like everybody else is wearing.

A: And the necklace, it matches your dress marvelously.

B: It's very nice of you to say so. I should say you are glamorous yourself, as a matter of fact.

A: Thank you for saying so.

A: 你好,乔安娜。你穿这件新衣服真漂亮,看起来很迷人。

B: 谢谢。我穿合适吗?

A: 它非常适合你。它很独特,我感觉我以前没看到过这样的。

B: 我知道,这就是我买它的原因。我讨厌和别人穿相同款式的衣服。

A: 还有这项链,跟衣服搭配得真协调。

B: 你这么说太好了。其实,我想说你看起来也魅力十足。

A: 谢谢你的夸奖。

Dialogue 2

A: I heard you were promoted to general manager of IBM's China Headquarters.

A: 我听说你被提升为 IBM 公司中国总部的总经理了。