

全国高等学校英语应用能力考试

综合教程

主编 陈明娟 谈 芳

- 知 识 点
- 同步练习
- 解题技巧
- 实战演练

学林出版社

全国高等学校英语应用能力考试

综合教程

主编：陈明娟 谈 芳

编者：（排名不分先后）

陈明娟 谈 芳

李秀霞 张丽英

宋建华

学林出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

全国高等学校英语应用能力考试综合教程/陈明娟,
谈芳主编. —上海: 学林出版社, 2010.6
ISBN 978-7-5486-0021-3

I. ①全... II. ①陈... ②谈... III. ①英语—高等学
校—水平考试—自学参考资料 IV. ①H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 088852 号



全国高等学校英语应用能力考试综合教程

主 编: 陈明娟 谈 芳

特约编辑: 李 力 晓 蓉

责任编辑: 吴耀根

封面设计: 顾 欣

出 版: 上海世纪出版股份有限公司

学林出版社 (上海钦州南路 81 号 3 楼)

电 话: 021-64515005 传真: 021-64515005

发 行: 新华书店上海发行所

学林图书发行部 (钦州南路 81 号 1 楼)

电 话: 021-64515012 传真: 021-64844088

印 刷: 无锡江溪书刊印刷厂印刷

开 本: 787×1092 1/16

印 张: 17.5

字 数: 40 万

版 次: 2010 年 6 月第 1 版

2010 年 6 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 978-7-5486-0021-3/G · 6

定 价: 26.00 元

前言

为适应我国高等职业教育发展的新形势，深化教学改革，提高教学质量，满足新时期国家和社会对高职人才培养的需求，贯彻高等职业教育“以服务为宗旨，以就业为导向，走产学结合的发展道路”的办学方针，实现培养高素质的技能型专门人才的目标，教育部制定了《高等职业教育英语课程教学要求（试行）》，并即将正式在全国范围内公开试行，以此作为各校展开高职高专英语教学（非英语专业）的主要依据。

按照《高等职业教育英语课程教学要求（试行）》的最新要求及《高等学校英语应用能力考试大纲》的要求，在原有《高职高专英语系列丛书》（涉及词汇、语法、阅读、翻译、听力、口语、写作等）的基础上，我们编写了《全国高等学校英语应用能力考试综合教程》。

在编写形式上，本教程分为高等学校英语应用能力考试概述、听力理解题解题技巧、语法结构题解题技巧、阅读理解题解题技巧、翻译题解题技巧和写作题解题技巧六个部分，全面简要地介绍听力、语法、阅读、翻译和写作的解题方法，通过分析历年实考题，结合学学与练练及四套模拟题帮助读者学以致用，巩固所学知识，熟练掌握各项技巧。

本教程适合高职高专院校、电大、夜大学、学历文凭考试、以及打算报考高等学校的学生，既可以作为简易教材，又可以作为学习辅导用书。

在编写过程中，编者精心编写，斟酌再三，但由于时间仓促，书中疏漏不妥之处在所难免，诚望专家和读者批评指正。

编者

2010年5月

目录

第一章	高等学校英语应用能力考试概述	1
第二章	听力理解	6
第一节	问句 (B级题型)	6
第二节	对话 (A、B级题型)	10
第三节	短文 (B级题型)	22
第四节	会话 (A级题型)	26
第五节	短文 (A级题型)	31
第三章	语法结构	37
第一节	语法题	37
第二节	词汇选择题	68
第三节	填空题	70
第四章	阅读理解	76
第一节	篇章阅读	76
第二节	填空题	114
第三节	匹配题	120
第四节	简答题	126
第五章	翻译	135
第一节	单句翻译	135
第二节	段落翻译	146
第六章	写作	150
(PRETCO) A级	模拟 (一)	191
(PRETCO) A级	模拟 (二)	201
(PRETCO) B级	模拟 (一)	213
(PRETCO) B级	模拟 (二)	223

第一章 高等学校英语应用能力考试概述

我国高职高专教育的目标是培养应用型人才。英语教学贯彻“实用为主，够用为度”的原则。高等教育司根据这个原则专门为高职高专学生设计了高等学校英语应用能力考试（Practical English Test for Colleges 简称 PRETCO）。本考试依据《高职高专教育英语课程教学基本要求》（以下简称《基本要求》），以培养学生实际应用语言能力为目标，突出内容的实用性和针对性，将语言基础能力与实际涉外交际能力的培养有机地结合起来，以满足 21 世纪经济发展对高职高专人才的需求。高等学校英语应用能力考试分为 A、B 两个级别。该考试自 1998 年开始试行，2000 年经教育部批准作为全国统一教学水平考试正式在全国范围内施行，考试在每年 6 月份和 12 月份进行。现将 2000 年 10 月发布的《高等学校英语应用能力考试大纲》列出，其中包括考试的基本要求，规定需要掌握的听、说、读、写、译等各方面技巧和相关语法要点。

高等学校英语应用能力考试大纲

总 述

我国高等职业教育、普通高等专科学校教育和成人高等教育的教学目标是培养高级应用型人才，其英语教学应贯彻“实用为主，够用为度”的方针；既要培养学生具备必要的英语语言基础知识，也应强调学生运用英语进行有关涉外业务工作的能力。《高等学校英语应用能力考试（试行）》就是为检测高职高专学生是否达到所规定的教学要求而设置的考试。本考试以《基本要求》为依据，既测试语言知识也测试语言技能，既测试一般性语言内容也测试与涉外业务有关的应用性内容。

考虑到我国目前高职高专学生英语水平的现状，《基本要求》将教学要求分为 A 级要求和 B 级要求，本考试也相对应地分为 A 级考试和 B 级考试。修完《基本要求》A 级规定的全部内容的学生可参加 A 级考试；修完《基本要求》B 级规定的全部内容的学生可参加 B 级考试。

考试方式为笔试。测试语言知识和读、听、译、写四种技能。口试正在制订之中，待时机成熟时实施。

客观型试题有可信度高、覆盖面广的特点，而主观型试题有利于提高测试的效度，能更好地检测考生运用语言的能力。为此，本考试采用主客观混合题型，以保证良好的效度和信度。

本考试按百分制记分，满分 100 分。60 分及 60 分以上为合格；85 分及 85 分以上为优秀。考试成绩合格者发给“高等学校英语应用能力考试”相应级别的合格证书。

A 级

一、考试对象

本大纲适用于修完《基本要求》所规定的全部内容的高等职业教育、普通高等专科学校教育、成人高等教育和本科办二级技术学院各非英语专业的学生。

二、考试性质

本考试的目的是考核考生的语言知识、语言技能和使用英语处理有关一般业务和外交际的基本能力，其性质是教学水平考试。

三、考试方式与内容

考试方式为笔试，包括五个部分：听力理解、语法结构、阅读理解、翻译（英译汉）和写作（或汉译英）。考试范围为《基本要求》对 A 级所规定的全部内容。

第一部分：听力理解（Listening Comprehension）

测试考生理解所听对话、会话和简单短文的能力。听力材料的语速为每分钟 120 词。对话、会话和短文以日常的生活和实用的交际性内容为主。词汇限于《基本要求》的“词汇表”中 3400 词的范围，交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的全部听说范围。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 15 分钟。

第二部分：语法结构（Structure）

测试考生运用语法知识的能力。测试范围包括《基本要求》中的“语法结构表”所规定的全部内容。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 15 分钟。

第三部分：阅读理解（Reading Comprehension）

测试考生从书面文字材料获取信息的能力。总阅读量约 1000 词。

本部分测试的文字材料包括一般性阅读材料（文化、社会、常识、科普、经贸、人物等）和实用文字，不包括诗歌、小说、散文等文字材料；其内容能为各专业学生所理解。其中，实用性文字材料约占 60%。

阅读材料涉及的语言技能和词汇限于《基本要求》中的“阅读技能表”所列的全部技能范围和“词汇表”中 3400 词的范围；除一般性文章外，阅读的应用文限于《基本要求》中“交际范围表”所规定的读译范围，如：函电、广告、说明书、业务单证、合同书、摘要、序言等。

主要测试以下阅读技能：

1. 了解语篇和段落的主旨和大意；
2. 掌握语篇中的事实和主要情节；

3. 理解语篇上下文的逻辑关系;
4. 对句子和段落进行推理;
5. 了解作者的目的、态度和观点;
6. 根据上下文正确理解生词的意思;
7. 了解语篇的结论;
8. 进行信息转换。

本部分的得分占总分的 35%。测试时间为 40 分钟。

第四部分：翻译——英译汉 (Translation — English into Chinese)

测试考生将英语正确译成汉语的能力。所译材料为句子和段落，包括一般性内容和实用性内容（各约占 50%）；所涉及的词汇限于《基本要求》的“词汇表”中 3400 词的范围。

本部分的得分占总分的 20%。测试时间为 25 分钟。

第五部分：写作/汉译英 (Writing/Translation — Chinese into English)

测试考生套写应用性短文、信函，填写英文表格或翻译简短的实用性文字的能力。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 25 分钟。

测试项目、内容、题型及时间分配表

序号	测试项目	题号	测试内容	题型	百分比	时间分配
I	听力理解	1—15	对话、会话、短文	多项选择、 填空	15%	15 分钟
II	语法结构	16—35	句法结构、语法、词形 变化等	多项选择、 填空	15%	15 分钟
III	阅读理解	36—60	语篇，包括一般性及应 用性文字	多项选择、填空、 简答、匹配	35%	40 分钟
IV	英译汉	61—65	句子和段落	多项选择、 段落翻译	20%	25 分钟
V	写作/汉译英		应用性文字（摘要、通 告、信函、简历表、申 请书、协议书等）翻译	套写、书写、填写 或翻译	15%	25 分钟
合计		65+1			100%	120 分钟

B 级

一、考试对象

本大纲适用于修完《基本要求》B 级所规定的全部内容的高等职业教育、普通高等专科教育、成人高等教育和本科办二级技术学院各非英语专业的学生。

二、考试性质

本考试的目的是考核考生的英语基础知识和语言技能，以及使用英语进行简单涉外业务交际的能力；其性质是教学水平考试。

三、考试方式与内容

考试方式为笔试，包括五个部分：听力理解、词汇用法和语法结构、阅读理解、翻译（英译汉）和写作（或汉译英）。考试范围限于《基本要求》B级规定的全部内容。

第一部分：听力理解（Listening Comprehension）

测试考生理解所听问题并作出恰当回答的能力、理解简短对话的能力和听写词语的能力。听力材料的语速为每分钟 100 词。

听力材料以日常交际和简单的业务交际内容为主。词汇限于《基本要求》“词汇表”中 B 级 2500 词的范围，交际内容涉及《基本要求》中“交际范围表”所列的 B 级听力的范围。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 15 分钟。

第二部分：词汇用法和语法结构（Vocabulary and Structure）

测试考生运用词汇和语法知识的能力。测试范围限于《基本要求》中的“词汇表”B 级（2500 词）和“语法结构表”所规定的全部内容。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 15 分钟。

第三部分：阅读理解（Reading Comprehension）

测试考生从书面文字材料中获取信息的能力。总阅读量约 800 词。

本部分测试的文字材料以一般性阅读材料（科普、文化、社会、常识、经贸、人物等）为主，也包括简单的实用文字，不包括诗歌、小说、散文等文字材料；其内容能为各专业学生所理解。

阅读材料涉及的语言技能和词汇限于《基本要求》中“阅读技能表”中与 B 级要求相应的技能范围和“词汇表”B 级（2500 词）范围；阅读材料涉及的应用性内容限于《基本要求》中“交际范围表”B 级所规定的读译范围，如便条、通知、简短信函、简明广告、简明说明、简明规范等。

主要测试以下阅读技能：

1. 了解语篇和段落的主旨和大意；
2. 掌握语篇中的事实和主要情节；
3. 理解语篇上下文的逻辑关系；
4. 了解作者的目的、态度和观点；
5. 根据上下文理解生词的意思；
6. 了解语篇的结论；
7. 进行信息转换。

本部分的得分占总分的 35%。测试时间为 40 分钟。

第四部分：翻译——英译汉 (Translation—English into Chinese)

测试考生将英语正确译为汉语的能力。所译材料为句子和段落，包括一般性内容（约占 60%）和实用性内容（约占 40%）；所涉及的词汇限于《基本要求》的“词汇表”B 级（2500 词）的范围。

本部分的得分占总分的 20%。测试时间为 25 分钟。

第五部分：写作/汉译英 (Writing/Translation—Chinese into English)

测试考生套写应用性短文、填写英文表格或翻译简短的实用性文字的能力。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 25 分钟。

测试项目、内容、题型及时间分配表

序号	测试项目	题号	测试内容	题型	百分比	时间分配
I	听力理解	1—15	问话、对话、听写	多项选择、 填空	15%	15 分钟
II	词汇用法和 语法结构	16—35	词汇用法、句法 结构、词形变化	多项选择、 填空	15%	15 分钟
III	阅读理解	36—60	语篇，包括简单的一般 性和应用性文字	多项选择、填空、 简答、匹配	35%	40 分钟
IV	英译汉	61—65	句子和段落	多项选择、 段落翻译	20%	25 分钟
V	写作/汉译英		应用性文字（便条、通 告、简短信函、简历表、 申请表等）	套写、书写或翻译	15%	25 分钟
合计		65+1			100%	120 分钟

第二章 听力理解

第一节 问句 (B 级题型)

B 级听力理解题第一部分 Section A (Short Questions or Sentences) 共五题, 每个问题或句子读两遍; 考试题型为多项选择题, 要求考生根据录音中的问句或一两句短句选出正确的回答或应答, 以完成场景中的短小交际。这一部分旨在测试考生对日常用语的理解及应用能力。

从题目的内容上来看, 此部分包含询问时间、征询意见或建议、询问健康、学习、工作等情况, 还包括请求帮助以及日常生活中的吃饭、购物、打电话等各种场景的内容。

通过对考试命题的分析与研究, 本章节将其分为一般疑问句、特殊疑问句和日常用语对话公式三大类题型。对不同的题型进行分析, 总结相应的解题技巧, 希望考生能从中获益。

一、一般疑问句

题型特点

一般疑问句又称 yes / no questions, 多以助动词、情态动词、动词 be 或 have 开始, 用 yes 或 no 来回答, 语调一般用升调。通过对句子的理解, 以及语音语调的把握, 往往并不难应答。

解题技巧

在回答一般疑问句时, 首先要选择用 yes 或 no。如果选项中没有 yes 或 no, 可以先排除掉。至于到底是 yes 还是 no 就要看题意了。当然也有直接回答而不用 yes 或 no 的情况, 需要特别注意。考生在做这类题时, 还要注意看清四个选项。时态一致、人称一致、符合题意、合乎逻辑的才是正确答案。

真题研究

【例 1】2009 年 12 月真题

Are you Mr. Becker from America?

A) Never mind.

B) Yes, I am.

C) No problem.

D) Here it is.

【解析】对于一般疑问句的简略回答只能用主语加助动词的形式, 此句问“你是来自美国的贝克先生吗”, 故 B) “是的, 我是。”为正确答案。

【例 2】2009 年 6 月真题

Excuse me. Is this train for London?

A) It's too late.

B) Take it easy.

- C) Yes, it is. D) It doesn't matter.

【解析】本题测试考生对用英语询问“这是什么”的句型“Is this (sth.)?”的理解和应答能力。本题所提供的四个选项中，C)项“是的”是回答上述一般疑问句的肯定回答，比较简单，所以选 C)。

【例 3】2008 年 6 月真题

Did you enjoy the performance last night?

- A) It was impossible. B) It was wonderful.
C) So do I. D) I see.

【解析】本题测试考生对用英语询问某人对某事的看法的句型“Do you enjoy...?”的理解和应答能力。所提供的四个选项中均未出现以 yes 或 no 来回答的，但 B) “太棒了。”正是回答这类询问的应答语，符合题意，所以选 B)。

学与练 1

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| 1. A) Yes, only once a week. | B) No, only every Sunday. |
| C) I am good at it. | D) It is delicious. |
| 2. A) No, I don't know. | B) Don't mention it. |
| C) Sure. What is it? | D) That's it. |
| 3. A) I go to school by bus. | B) I'm afraid not. |
| C) Yes, this is No. 40 bus. | D) I'll take No. 40 bus. |
| 4. A) Ask me another. | B) As you wish. |
| C) It's out of the question. | D) It doesn't matter. |
| 5. A) Yes, it is. | B) I don't like the weather. |
| C) No, I'm too tired. | D) Let's go. |

二、特殊疑问句

题型特点

特殊疑问句又称 wh-questions，也就是用特殊疑问词来提问的问句。特殊疑问词有很多，常用的有疑问代词 who, whom, whose, what, which 等和疑问副词 when, where, why, how 等，语调一般用降调。这些词往往是非常关键的提示词，熟练的考生从第一个词就可以判断出是什么类型的问句，应该选择什么类型的回答。

解题技巧

考生在答此类题时要记住“问什么答什么”的原则。比如说，听到 why 引导的问句，一般要从以 because 开头的选项中选择；听到 when, how long 引导的疑问句时，要从含有时间数字的选项中选择；又如听到 how much 引导的疑问句时，要从含有价格数字的选

项中选择。但这必须建立在对问句正确理解的基础上。因此对一些含义容易混淆的问句，平时要多加记忆。

真题研究

【例 1】2009 年 6 月真题

How long may I keep the book?

- A) Next month. B) So long.
C) Very funny. D) Two weeks.

【解析】本题测试考生对用英语询问“做某事能持续多长时间”的句型“*How long may I (do sth.)?*”的理解和应答能力。“*How long*”引导的特殊疑问句要求对方回答时间的长度。所提供的四个选项中，只有 D)项“两周。”表明时间的长短，所以是正确答案。

【例 2】2008 年 12 月真题

What do you think of the new boss?

- A) He's a nice person. B) I work very hard.
C) You're welcome. D) Certainly not.

【解析】本题测试考生对用英语询问“对某人看法”的句型“*What do you think of sb.?*”的理解和应答能力。本题所提供的四个选项中，只有 A)项“他人不错。”是对某人的评价，其他三个选项都不是评价人的，均不能选，所以选 A)。

【例 3】2008 年 6 月真题

When can I take my winter vacation?

- A) It's too hot in June. B) In east Europe.
C) In the countryside. D) After December 24.

【解析】本题测试考生对英语表示询问时间的句型“*When can I ...?*”的理解和应答能力。本题所提供的四个选项中，D)“12 月 24 日后。”是回答对方询问的唯一正确用语，所以 D)正确。

学与练 2

- A) By car. B) Yesterday afternoon.
C) In New York. D) For some information about travel.
- A) In the morning. B) Very well.
C) In the library. D) By taking a course.
- A) To America. B) To take some photographs.
C) In Italy. D) Tomorrow.
- A) In a university. B) Very hard.
C) Economics. D) At eight in the morning.
- A) Yes, she is Jim's sister. B) She is Jim's sister.
C) Jim's sister is on the bike. D) She knew the girl.

三、对话公式

题型特点

所谓对话公式也就是日常用语和一些固定搭配。它包括下面几种类型:

1. 道歉或感谢 (Apologies or Thanks)。
2. 打电话 (Telephoning)。
3. 介绍朋友 (Introductions)。
4. 见面打招呼 (Greetings)。
5. 征询意见或建议 (Inquires)。

解题技巧

要答对此类题,考生必须掌握常见话题中的短语与表达方式,了解一些场景中的常用交际用语、常用情节以及提问方式,当然还包括对语境的正确理解。

以下答语要求考生熟记!

表示道歉的答语有:

That's all right.

Never mind.

That's OK.

Forget it.

Don't worry about it.

表示感谢的答语有:

That's all right.

You're welcome.

Any time.

Don't mention it.

It's my / a pleasure.

It's nothing.

Not at all.

真题研究

【例1】2009年12月真题

Would you please give me the report, Tom?

A) Let's go.

B) Don't mention it.

C) It's delicious.

D) Here you are.

【解析】本题测试考生对用英语请求对方做某事的句型“Would you please...?”的理解和应答能力。D)项“给你。”是乐意为对方效劳的回答,所以选D)。

【例 2】2009 年 6 月真题

Hello. May I speak to Mr. Thomas?

A) Hold on, please.

B) It's interesting.

C) That's nothing.

D) He's all right.

【解析】本题测试考生对用英语打电话时表达“想要和某人通话”的一般疑问句型“May I speak to (sb.)...?”的理解和应答能力。所提供的四个选项中，A)项“请稍等，不要挂（断电话）。”是接电话的一方的正确应答，所以选 A)。

【例 3】2008 年 12 月真题

It's rather hot today. Would you please open the window?

A) Please sit down.

B) Take it easy.

C) I'm OK.

D) Yes, of course.

【解析】本题测试考生对用英语请求对方做某事的句型“Would you please...?”的理解和应答能力。D)项“行，没问题。”是表示乐意为对方效劳的回答，所以选 D)。

学与练 3

1. A) I should thank you.

C) I think so.

2. A) Glad to meet you.

C) Yes, I know.

3. A) I'm glad I was able to help.

C) You needn't thank me.

4. A) Hold on, please.

C) Don't go away.

5. A) Good idea.

C) Go ahead, please.

B) You are so kind.

D) Me, too.

B) Have a good time.

D) Well, see you.

B) We should help each other.

D) I want to give you more help.

B) Whom do you want?

D) Sorry, you can't.

B) Help yourself.

D) Me, too.

第二节 对话 (A、B 级题型)

A、B 级听力测试中对话部分各 5 题，对话和问题 B 级读两遍，A 级只读一遍。考试题型为多项选择，测试考生理解简短对话的能力。

对话中的句子结构和内容都不复杂，且出题形式相对稳定，多数情况下是对第二说话人的讲话内容进行设问。在所问的问题中大多是以 wh-word 引导的特殊疑问句。通过对考试命题的分析与研究，本书将其分成人物关系、细节、数字、地点、因果和推断六类题型，对不同的题型做了详细的分析，总结出了相应的解题技巧，希望考生能从中获益。

一、判断说话人之间的关系和职业

题型特点

在这类对话中，用词、语气以及语境决定了说话者之间的不同身份、职业和关系。这类题往往会涉及到各行各业，四个选项一般是四种不同职业或表示身份关系的词或词组。在听的时候，只要抓住和身份有关的关键词，在此基础上再捕捉相关的信息，便不难推断出说话双方的身份关系。

对这类题型，常见的提问形式有：

1. What might be the relationship between the man and the woman?
2. Who are the two speakers?
3. What is the man's / woman's job?
4. Who is the man / woman?
5. What is the man / woman?

解题技巧

在这类对话中，说话者的身份往往没有明确提到，但是从说话双方的语气、话题和与职业有关的关键词和环境，就能做出正确的判断，选出正确答案。解题的关键在于正确识别对话中的关键词。

考题中经常出现的与职业有关的关键词有以下几种：

- 1) 老师与学生：

teacher, student, professor, homework, test, exam, school, university, college, library 等。

- 2) 医生与病人：

doctor, patient, hospital, fever, cold, cough, headache, toothache 等。

- 3) 顾客与营业员：

shop assistant, salesman, customer, buy, sale, supermarket, department, shop 等。

- 4) 司机与乘客：

taxi, passenger, stop, get on, get off 等。

- 5) 餐厅服务员与顾客：

waiter, waitress, order, menu, soup, coffee, steak 等。

- 6) 老板和职员：

boss, secretary, clerk, type, office, meeting 等。

真题研究

【例1】2009年12月A级真题

W: What's your present job please?

M: I'm a salesman. I work with a trade company.

Q: What is the man's job?

A) A teacher.

B) A doctor.

C) A secretary.

D) A salesman.

【解析】在这个对话中，女士问“请问你现从事什么工作？”男士答“我是一名销售员。我在一家贸易公司工作。”，因此选项 D) 为正确答案。

【例 2】2009 年 6 月 A 级真题

M: Could you arrange for me to see Dr. Black tomorrow morning?

W: I am afraid not, he won't be free until 11:30.

Q: What is the probable relationship between the man and the woman?

A) Husband and wife.

B) Teacher and student.

C) Nurse and patient.

D) Boss and employee.

【解析】对话中，男士请女士给他安排明天上午由 Black 医生看病 (Could you arrange for me to see Dr. Black tomorrow morning?), 此题问两者的关系，因此选项 C) 为正确答案。

【例 3】2008 年 6 月 B 级真题

M: What's wrong with me, doctor?

W: Just a cold, nothing serious.

Q: What's the probable relationship between the two speakers?

A) Husband and wife.

B) Patient and doctor.

C) Teacher and student.

D) Manager and secretary.

【解析】对话中男士问：“医生，我是什么病呀？”女士说：“只是感冒了，没有什么严重的。”问：“这两个人之间是什么关系？”对话中有一个关键词 doctor，由此可以判断所提供的四个选项中，B) “病人和医生”最为符合，所以 B) 是正确答案。

学学与练练 4

1. A) A policeman.

C) A porter.

2. A) Jane's cousin.

C) Jane's aunt.

3. A) Husband and wife.

C) Doctor and patient.

4. A) Librarian and student.

C) Boss and secretary.

5. A) Customer and shop assistant.

C) Doctor and patient.

B) A doctor.

D) An electrician.

B) Jane's sister.

D) Jane's friend.

B) Customer and shop assistant.

D) Teacher and student.

B) Operator and caller.

D) Customer and repairman.

B) Husband and wife.

D) Driver and passenger.

二、分辨细节

题型特点

在对话试题中，细节类题型出现得很多。这类题型涉及面很广，提问形式也多种多样。