

总顾问 杨治中
顾问 李霄翔 王海啸

NEW VISION COLLEGE ENGLISH

新思路大学英语

视 听 说 教 程 第四册

总主编 蔡昌卓
主 编 王庆奖

 中国人民大学出版社

NEW VISION COLLEGE ENGLISH

新思路大学英语

视听说教程

第 四 册

总顾问：杨治中

顾 问：李霄翔 王海啸

总主编：蔡昌卓

主 编：王庆奖

副主编：苏前辉

美籍顾问：Stacy Yip

中国人民大学出版社

• 北京 •

图书在版编目 (CIP) 数据

新思路大学英语视听说教程. 第四册/王庆奖主编. —北京: 中国人民大学出版社, 2010
ISBN 978-7-300-13204-4

I. ① 新… II. ① 王… III. ① 英语-听说教学-高等学校-教材 IV. ① H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 249557 号

新思路大学英语视听说教程 第四册

总顾问: 杨治中

顾问: 李霄翔 王海啸

总主编: 蔡昌卓

主 编: 王庆奖

Xinsilu Daxue Yingyu Shi-Ting-Shuo Jiaocheng Di-si Ce

出版发行 中国人民大学出版社

社 址 北京中关村大街31号

邮政编码 100080

电 话 010-62511242 (总编室)

010-62511398 (质管部)

010-82501766 (邮购部)

010-62514148 (门市部)

010-62515195 (发行公司)

010-62515275 (盗版举报)

网 址 <http://www.crup.com.cn>

<http://www.ttrnet.com> (人大教研网)

经 销 新华书店

印 刷 北京易丰印刷有限责任公司

规 格 185 mm × 260 mm 16 开本

版 次 2011 年 1 月第 1 版

印 张 9.75

印 次 2011 年 1 月第 1 次印刷

字 数 177 000

定 价 37.00 元 (附光盘)

版权所有

侵权必究

印装差错

负责调换

新思路大学英语系列教材

编委会

杨治中（南京大学）

李霄翔（东南大学）

王海啸（南京大学）

蔡昌卓（广西师范大学）

杨 跃（西安电子科技大学）

崔 敏（吉林大学）

王健芳（贵州大学）

吴松江（福州大学）

张汾喜（山西大学）

马占祥（内蒙古师范大学）

王庆奖（昆明理工大学）

傅广生（桂林理工大学）

陈宗华（海南师范大学）

卢保江（广西医科大学）

贺耀敏（中国人民大学出版社）

周蔚华（中国人民大学出版社）

刘 志（中国人民大学出版社）

国外专家：

Ray Wright

Widya Suharto

Dr. Rachel Rehard

策划：刘 志 高等英语项目组

监制：鞠方安 马胜利

序

杨治中

近三十年来，随着教学改革不断深化，得益于广大第一线教师的不懈努力，我国的大学英语教学取得了十分可喜的成绩，学生的英语语言水平总体有了明显的提高。这是改革开放政策在高等教育战线的体现，是经济建设和社会发展的需要，也是广大师生的热切期望。

但是，应该看到，学习英语是一个持续的、长期的过程，它不仅是知识的积累，更多是能力的培养。大学英语教育是高等教育的一个重要组成部分，它也不同于一般的、为特殊目的举行的实用型培训。不能只凭一时的热情或“疯狂”、借助某种捷径或“灵丹妙药”，就期望把英语学好。只有通过不断的学习和反复的、刻苦的操练，才能掌握真正有实用价值的语言运用能力。

另外，由于全国各类高等院校在培养目标、办学条件、师资力量、学生入学水平等方面存在着较大差异（即使同一院校中不同院系的培养目标和学生入学水平也不完全相同），教学要求不可能整齐划一。各院校完全应该而且可以根据自己的培养目标和学生的实际水平，实事求是地制定自己的教学要求，突出自己的教学重点，切忌盲目攀比，切忌强求一步到位。在教学中要坚持承认差别，允许并且鼓励不同的起点、不同的教材、不同的教学模式，做到准确定位、因材施教。

教材和教学法是为具体教学对象和教学目的服务的。针对不同的教学对象和教学目的，应该使用不同的教材和教学法。评价教材的标准主要应看其是否符合教学的客观规律、是否符合科学的教材编写原则、是否适合所教对象的教学要求，而不是看其出版时间的先后和内容的时尚性。教材的内容和涵盖总是有限的，但对教材的研究和开发是无限的。在教材的使用过程中不断对教材进行研究和开发，不断挖掘教材中的闪光点，根据每个教学周期的实际情况调整教学内容，积累教学的经验，是教师自身提高

和完善的一个重要方面。同样，教学法也没有“先进”与“落后”之分，它也是服务于特定教学对象和教学要求的。针对教学对象、符合教学要求的教学法就是好的教学法。在教学中切忌生搬硬套所谓的国外“先进”教学理念和教学法，要努力探索真正符合中国国情、本校校情和教学对象要求的各类大学英语教学模式。

中国人民大学出版社出版的这套《新思路大学英语》系列教材由一批长期从事大学英语教学、具有丰富教学经验的教师编写，主要供各类本科院校（包括独立学院）和各类高职高专院校使用。该系列教材集语言和文化、知识和技能于一体，辅以配套的网络教学课件，力求做到题材广泛、语言规范、循序渐进、方便教学，有利于学生打下较为扎实的语言基础、培养综合的语言运用能力。当然，一套教材能否为广大师生接受并取得预期的教学效果，还有待教学实践的检验，有待教材自身的不断充实和完善。但我相信，《新思路大学英语》系列教材以其自身的特色，一定能为当前百花齐放、群芳争艳的大学英语教材百花园里增加一朵小花、增添一份风采。

2009年6月

于南京



前言

蔡昌卓

1998 年春,我随杨治中先生和李霄翔教授一起组织了 12 个省区 50 所院校 77 位专家和一线骨干教师合作编写出版了《大学基础英语》系列教材,共 25 册,获得了教育部推荐使用教材和全国普通高等院校优秀教材二等奖,当时外语类一等奖空缺。这套教材曾在全国许多院校推广使用,受到了广大师生的好评。作为项目负责人,我与所有的编者一样,虽然十分辛劳,但深感欣慰!

弹指一挥间,十年时光忽忽流逝。如今,我国大学英语教学取得了举世瞩目的成绩,这主要表现在教育部 2007 年 7 月颁发《大学英语课程教学要求》后在各个方面所发生的显著变化,尤其是大学生英语听说能力的提高和多媒体辅助教学手段的广泛运用。该课程要求进一步界定了大学英语的教学性质,即“大学英语是以外语教学理论为指导,以英语语言知识与应用技能、跨文化交际和学习策略为主要内容,并集多种教学模式和教学手段为一体的教学体系”,同时明确了大学英语的教学目标是“培养学生的英语综合应用能力,特别是听说能力,使他们在今后学习、工作和社会交往中能用英语有效地进行交际,同时增强其自主学习能力,提高综合文化素养,以适应我国社会发展和国际交流的需要”。这不仅为我国大学英语教学的发展指明了方向,也为我国大学英语教学的发展提出了新的要求。

《新思路大学英语》是继教育部普通高等教育“十一五”国家级规划教材《大学基础英语》之后又一套全新力作,在设计、编写和制作上严格贯彻《大学英语课程教学要求》对大学英语教学性质、教学目标、教学模式、教学管理及大学英语参考词汇表等各方面所做的界定和描述,进行教学理念和创新模式的创新研究,期望能为高校师生带来一些新的希望、新的思路、新的方法和新的变化。本系列教材主要供本科院校、独立学院和高职

高专院校使用。

本系列教材由我国知名学者杨治中先生精心设计和严格把关,全套教材由《基础教程》(2册)、《视听说教程》(4册)、《读写译教程》(4册)及其教师参考书构成。《基础教程》专为我国民族地区高等院校零起点民族学生设计与编写。《读写译教程》和《视听说教程》严格按照《大学英语课程要求》中基本要求的规定,以《高中英语课程标准》7级为起点,以《大学英语课程要求》中基本要求为终点。其主要特色有:

1. 严格遵循新的课程要求,在设计与编写上“充分体现个性化,考虑不同起点的学生,既要照顾起点较低的学生,又要为基础较好的学生创造发展的空间;既能帮助学生打下扎实的语言基础,又能培养他们较强的实际应用能力尤其是听说能力;既要保证学生在整个大学期间的英语语言水平稳步提高,又有利于学生个性化的学习,以满足他们各自不同专业的发展需要。”

2. 吸取现行全国大学英语教材的经验教训,博采众长,借鉴国内外先进教学理论与方法,融零起点、读写译、视听说和网上学习系统于一体,强调大学英语基础知识的重要性和英语综合能力尤其是交际能力的培养。每个教程既自成体系又紧密相连,例如《读写译教程》把精读、泛读和快速阅读融为一体,同时又跟《基础教程》和《视听说教程》紧密相连,体现了内容的系统性和延展性,也减轻了学生的心理压力和经济负担。

3. 坚持大学教育拓宽基础、文理渗透、素质与应用并重的培养方向。课文题材广泛、短小精悍、体裁多样,非常具有时代感、知识性、实用性和趣味性,兼顾人文、社会、科普、文化、技能、应用等多种多样的内容体系,以达到文、理、工、农、医、艺、体及独立学院、高职高专院校的通用性。丰富多彩的教学内容和简洁实用的练习形式为实现分类要求和因材施教提供了可能,也为教师根据实际需要选择教学内容、制定个性化的教学方案提供了方便。

4. 确保质量与创新。在选材、练习设计及编写等许多环节体现出自己的创新风格与鲜明特色,同时严格要求,科学细致,反复修改,不断完善,确保质量。

5. 编写成员来自全国10多个省区,他们都是一些在大学英语教学和研究方面颇有成就、编写和出版过许多好教材、在全国和各省区较有影响的英语专家。同时还邀请了国外知名学者 Ray Wright 教授、Steven Marthan



博士、Paul Clastenlin 教授和 Widya Suharto 博士参加指导与审读。还有其他许多热心的海外朋友伸出友谊之手，尽其所能提供各种帮助。在我应邀出国访问或讲学时，他们主动地到我的住地跟我商讨编写工作，提出修改意见，审读英文文稿，并免费寄来大量珍贵的参考资料。中国人民大学出版社的领导对此项目倾注了许多心血，在各个方面给予了大力的支持。在此，我谨代表编委会向他们致以诚挚的谢意。

本套教材供各类本科院校（包括独立学院）和各类高职高专院校选择使用。

教材编写是一项艰苦复杂的科研工作，既耗时又费力。世界上一切事情说起来容易做起来难，教材编写更是如此。一部好的教材，需要在教学实践中不断完善，反复修订，长此以往，方能有持久的生命力。在此，恳请专家学者和广大师生多提宝贵意见，使之不断充实与更新，更好地为广大师生服务。

2010 年 1 月 6 日

于桂林

编者的话

《新思路大学英语视听说教程》是一套以《高中英语课程标准》7级为起点、以教育部2007年7月颁发的《大学英语课程教学要求》中的基本要求为终点、为普通高校非英语专业学生编写的听说系列教材。

本套教材力求从编写原则、素材选择、练习设计、版面策划和内容难易度上充分体现当代中外外语教育领域中较为先进的学术流派的研究成果。其主要特点表现在以下几个方面：

1. 编写原则。根据教育部新颁布的《大学英语课程教学要求》中的教学基本要求，将英语语言基础知识学习、语言应用技能训练和影响到交际效能的文化背景知识介绍有机地融合，突出语言的交际语境和实用的功能意念，在强化语言基本功训练的同时，十分注重语言交际技能和策略的培养和训练，凸显中西部大学生所处的生活学习环境和文化氛围，力求使英语学习做到学用结合、学以致用、学后会用。

2. 素材选择。根据认知语言学和语言习得理论的研究成果，在本教材各单元的题材选择上，力求从学生的英语语言基础、个人兴趣爱好、实际交流需求出发，通过题材广泛、短小精悍的学习素材（涵盖第一课堂和第二课堂），尽可能将知识性、趣味性、实用性、可思性、可教性融合在一起，以便充分调动学生学习的主动性和积极性。此外，各个单元还加入不少中西部地域特色的元素，如文化、地理、历史、民俗等，它们往往是学生既熟悉又陌生的内容。“熟悉”是因为他们几乎每天都会接触到这些话题，“陌生”则是因为他们一直苦于不会用地道的英语来表达这些话题，而本教材所创造的贴近生活的氛围可为他们解除燃眉之急。一方面，学生们可以循序渐进地习得十分有用的词汇、短语及句型结构，获得语言学习上的进步；另一方面，他们可以对其日常生活有新的认识和启迪。

3. 练习设计。较之传统的听说教材，本教材最大的一个亮点在于增加了视频的内容，同时尽可能做到科学、合理地处理好视、听、说三者之间的关系。在练习设计上，以视、听为导入，以说为目标。视听说练习的设计是以“视听说相连，层层深入”为基本原则，以“听读、听写、听说、听辨”、“看读、看写、看说、看辨”为主线，以功能意念为框架，通过大量的由浅入深、针对性强的听力、朗读、视频素材为语言输入，辅之以针对性、交互性强的视听说技能转换的练习，让学生轻松愉快地接受和领会有关的语言信息，然后兴趣盎然地加以跟读、模仿甚至创造，力求使他们做到有话可说、有话要说和有话会

说,从而完成视听说技能的转换和提高。

4. 版式策划。每个单元围绕一个主题展开,内容涉及与这一主题相关的场景、功能和意念,以及在交际时会涉及的相关文化背景知识。每单元由三个部分组成,通过大量视听素材的输入,开展同一主题的基本词汇、短语和句型的听说基本技能训练、听说交际技能训练和篇章听说技能训练。第一部分主要以功能意念为主导,将视听说融为一体,反复训练基本词汇、短语、句型,突出微型语境的听读和特定场合的交际技能训练,其意图不仅在于为学生提供语音语调模仿训练的机会,更重要的是强化口语语言在特定语境中的交际功能,并为后续听力和口语训练作铺垫,扫清或降低语义和句法表达的障碍。这种语言输入信息将为提高听力理解和口语操练效率、促进听说技能的转化和提高打下良好的基础。第二部分主要是交际语境较强的听力对话、视频展示和听力口语技能训练。此部分的听力对话有别于第一部分的短对话,其对话的话轮明显增加,对话后的练习由易到难层层深入,并且严格围绕话题的主旨和话题中出现的主要表达句型。其中本部分中出现的一段视频对话与第一部分中某一视频有重复之处,却又是其拓展,符合认知心理学中循序渐进的规律。第三部分主要是篇章听力和口语技能训练,其中涉及众多的以解决问题为导向的完全控制、半完全控制和开放式的听说技能转化训练。听力训练遵循由通篇大意理解向具体细节详证过渡,口语技能训练由简单模仿操练到提示性重复再到特定语境下的自由表达。

此外,第二部分和第三部分的素材也有一部分选自本系列教材的《读写译教程》,体现主题循环和内容循环原则,旨在帮助学生在语言知识多次输入的过程中得以更好地输出语言。

5. 内容难易度。本套教材共有四册,每册各有八个单元。各册之间以及各单元之间呈一定的难度梯度,主要表现在每册教材各单元内容选择上遵循由易到难、由熟悉到陌生的规律向后延展;各单元三大部分的练习也各有侧重。教师在课堂教学中可结合实际情况和需求,有所取舍和侧重,注意体现“课前预习是前提、课堂操练是关键、课后巩固是根本”的原则,真正理解、掌握和灵活运用本教材所要求的学习内容。

此外,每册教材都配有相应的教师参考书。教师参考书中除了提供听力、视频素材的原文和参考答案以外,还提供了许多文化背景介绍、教学重点注释以及教学提示和建议。教材编排图文并茂,新颖独特。各册视频素材主要节选于各大英语学习网站,听力素材由英语语音纯正的外籍教师和专业技术人员录音和制作而成。

由于编著者的水平有限,加上时间紧,本套教材中可能存在一些不足之处。恳请各位专家、同仁和广大读者提出批评、建议。

李霄翔

2009年8月于南京



CONTENTS.

Unit		Part One
1	Training Talent 1	Warm-up 2
2	Health Care 19	Warm-up 20
3	War and Peace 37	Warm-up 38
4	Job Interview 55	Warm-up 56
5	Competition and Cooperation 73	Warm-up 74
6	Literature Works 91	Warm-up 92
7	Moral and Law 109	Warm-up 110
8	Evolution and Environmental Protection 127	Warm-up 128

Part Two	Part Three
Career Guidance and Training Talent 9 Dialogue One Career Counseling and Guidance 9 Dialogue Two Job and Talent Training 11 Dialogue Three How to Achieve Star Status? 12	Training Talent 14 Passage One Children's Language Development 14 Passage Two Giving Talent Room to Grow... and Win 16
Food, Disease and Health 27 Dialogue One Disease and Food 27 Dialogue Two Health Care Environment in Today's America 29 Dialogue Three Medical Accident and Missed Diagnosis 31	Health Care 32 Passage One News on Health Policy in the World 32 Passage Two Child Marriage and Health 34
Humans, Peace and War 45 Dialogue One Emotional Effects of War on Soldiers 45 Dialogue Two Peace on Earth Starts with Individuals 47 Dialogue Three Are Humans Warlike by Nature? 49	Children in War 51 Passage One Children Suffer in War 51 Passage Two Children as Soldiers 53
Successful Job Interview 64 Dialogue One Suggestions for Choosing a Career 64 Dialogue Two Successful Interview 65 Dialogue Three Job Applicant Interview 67	Job Interview 68 Passage One Job Problems for College Graduates 68 Passage Two What Are Your Considerations When Choosing a Job? 70
Competition or Cooperation? 81 Dialogue One You Are No Longer Competitive 81 Dialogue Two Success and Competition 83 Dialogue Three Cooperation in the Family 85	Learn from Competition and Cooperation 86 Passage One Competition in School 86 Passage Two Cooperative Learning 88
Human Nature, Literature and Love 99 Dialogue One Internet Literature 99 Dialogue Two Test or Trust—A Discussion of "An Appointment with Love" 101 Dialogue Three A Heart of Teacher 102	Literature, Culture and Life 104 Passage One Literature and Life 104 Passage Two Literature and Culture 106
Crime and Its Prevention 117 Dialogue One Internet Theft 117 Dialogue Two American Moral Values 119 Dialogue Three To Stop Crime, Share Your Genes 120	Crime Investigation and Prison Experience 122 Passage One Crime Scene Investigation 122 Passage Two Experiencing Prison Life 124
Human Beings and Nature 135 Dialogue One An Environmental Accident 135 Dialogue Two The Trip to Shangri-La 136 Dialogue Three Planting Trees: Yes or No? 138	Energy 139 Passage One With Loan Guarantees, Obama Looks to Nuclear Energy for Jobs 139 Passage Two Oil Spill Puts Fisheries, Birds at Risk Along US Gulf Coast 141



Unit

1

Training Talent

Genius is one percent inspiration and ninety-nine perspiration.

—Thomas Edison

The important thing in life is to have a great aim, and the determination to attain it.

—Goethe



本单元教学重点:

1. 动词的时态与语态在口语和听力中的表达方式及语音语调特点, 听后模仿;
2. 通过视频了解有关人才培养方面的知识。

Part One

Warm-up

I. Listen and repeat.

1. A: Which grade is your daughter in now?
 B: She has skipped ahead one grade and is now in the 4th grade.
 A: Does she like to go to school?
 B: Not now. I found out that she is tired and sick of study.
 A: Why?
 B: She feels she is under greater pressure.
2. A: Mary, it is so nice that you have been admitted into this university.

B: Thanks!

A: Have you finished your registration procedure?

B: Yes, it's done. By the way, I was told that there would be a lecture for freshmen in the auditorium (礼堂) this afternoon. Can you tell me the way to the auditorium?

A: A piece of cake. I'll show you around the campus now.

B: That's great!

3. A: Did you attend Beijing University?

B: Yes, I'm an alumnus (校友) of Beijing University. What about you?

A: I'm a sophomore.

B: What do you major in?

A: I specialize in International Marketing.

B: I took Human Resources Management as my major.

4. A: How can I be through with such a whole bunch of books in ten days?

B: You have to burn the mid-night oil, I am afraid.

A: I've already pulled an all-nighter for three days.

B: You are working so hard. You should have started earlier.

A: Yes, I know now but it's too late.

B: Nothing is too late to mend.

5. A: How long have you had your computer?

B: Ten years. It works like a charm.

A: Ten years? What a dinosaur (恐龙)! I can't believe you still use it.

B: I can upgrade it if necessary.

A: It won't be worth it. You'd better buy a new one.

B: But I have been used to the key-board, the screen, and... Oh, I have to keep it.

6. A: Let me show you how to operate some of the office equipment, Terry. This is the copy machine.

B: It looks complicated.

A: It's easy to use. These directions show you how to make bulk copies, how to make two-side copies.

B: How convenient it is!

A: Yes, and there's a water cooler, so we can stand ground and talk while we make copies.

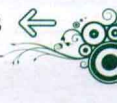
B: Really? Let's try it now!

7. A: Have you got your W-2 Form for this year?

B: No, I haven't. What's that?

A: It's a certificate from your employer which tells you how much money you have earned and how much has been taken out of your checks.

B: Important to know all this?



A: Yes. That's the important information you need when you fill out your Income Tax Return Form (所得税申报表).

B: Oh, it's just like the Group Certificate we get in Australia. And we too have to fill out Income Tax Return Forms.

8. A: What do you think are your greatest attributes (品性)?

B: I take pride in building strong relationships with my customers. They really trust me.

A: They do. I see that your customer retention (保持) figures are the best in the company.

B: I couldn't have done it without everyone's help.

A: Don't be so modest. With numbers like yours, I have no choice but to award you the maximum bonus.

B: That's great. Thank you.

9. A: Do you think character counts in working field?

B: Of course. Different jobs need people with different characters.

A: Could you give me an example?

B: Yeah, you see, a job which needs a lot of teamwork is most suitable for an easygoing person, but not an extremely independent one.

A: Exactly. And there are some virtues all people at work should have, such as trustworthiness, respect, responsibility, fairness, caring, honesty, diligence, etc.

B: Though all are important, it's really hard to have all of these good virtues.

10. A: Heidi, are you ready for your first driving lesson?

B: You bet I am! I can hardly wait!

A: OK, let's start with the basics. Make sure the arrow is pointing to "P" in that indicator behind the steering wheel.

B: What do the other letters stand for?

A: "D" is for Drive, "N" is for Neutral, "R" is for Reverse, and the "L" is a special low gear for going up steep hills or getting a lot of extra traction.

B: Okay, let me fasten my safety belt and adjust the seat to my comfortable position.

II. Listen and choose the best response to what you have heard.

1. A: How come you make out so well in your classes?

B: Who? Me? You're kidding! _____, too.

a. I fool around

b. I fool you

c. I fool the teacher

