

新手

XINSHOUWUYOU
XUEDIANNAO

无忧学电脑



无论您是新手，还是外行，
请不要担忧，其实，学电脑真的很简单！

2008 至尊经典版

五笔字型 速学速用快易通

不用死记硬背，巧记字根轻松学五笔！

怡丹文化机构 / 策划
甲乙科技工作室 / 编

基础知识 零基础引领入门，快速了解软件和行业应用基础知识，使读者可以很快熟悉并掌握软件的基本操作。

应用实例 通过典型实例的详细剖析与讲解，达到深入了解软件功能。带领读者一步一步进行操作，让读者在短时间内提高对软件的驾驭能力。

指导练习 精心安排指导实例，给出实例效果与关键步骤提示，让读者自己动手练习，以进一步提高软件的应用水平，巩固所学知识。

巩固提高 归纳与总结所学知识，独立完成上机作业，进一步拓展和完善所学知识。

本手册主要内容导读

1. 电脑基础知识
键盘操作及其指法练习 / 中文输入法的认识
五笔字型的安装和使用
五笔字型的编码基础 / 五笔字型的字根分布
键面字编码规则 / 键外字编码规则
简码和词组的输入
重码、容错码、学习键
五笔字型的高级应用
Windows XP 操作系统的学习与应用
Word 2003 文书编排的学习与应用



DUOMEITI
多媒体自学光盘：
通过光盘指点轻松快速学会电脑打字

人人学得会 轻松学得快

全新编辑
多媒体
互动教学



清华同方光盘电子出版社 出版
QINGHUA TONGFANG GUANGPANDIANZICHUBANSHE



新手

XINSHOUWUYOU
XUEDIANNAO

无忧学电脑



无论您是新手，还是外行，
请不要担忧，其实，学电脑真的很简单！

至尊经典版

五笔字型

速学速用快易通

XINSHOU WUYOU XUEDIANNAO

wubizixing

SUXUESUYONGKUAIIYITONG

怡丹文化机构 / 策划
甲乙科技工作室 / 编



清华同方光盘电子出版社 出版

QINGHUA TONGFANG GUANGPANDIANZICHUBANSHE

新手无忧学电脑

五笔字型速学速用快易通

内容提要 本手册以全新思路讲解了电脑基础知识、键盘操作及指法训练、Windows XP 的学习与应用、五笔字型汉字编码原则和分布规律及记忆、单字的输入与拆分规则、五笔字型词组和简码的输入、五笔字型键盘各区位对应练习、五笔字型相关设置及技巧、重码、容错码、多功能 Z 键、Word 2003 文书编辑的学习与应用、QQ 聊天及信息交流、电子邮件的收发、轻松学会组装电脑、五笔字型汉字编码速查表等内容，是一本为读者掌握五笔打字和电脑操作的全新读本。

全手册采用“实例教学法”与多媒体教学光盘相结合的形式，把电脑的知识原理、操作流程、应用范例有机地结合起来，以通俗的语言、直观的图片、一步一步的操作步骤，详细地讲解了电脑操作的全过程，并在其中穿插讲解“提示”、“注意”进行技巧点拨，力求做到系统、全面、直观，通过这种图文并茂的教学形式，使电脑初学者能够一学就会，会了就能用，达到学以致用目的。

本手册读者对象为电脑初、中级读者。特别适合作为五笔打字与电脑操作的自学教程，还可作为大、中专院校相关专业及社会各级各类电脑培训班、短训班的教材。

出 版 清华同方光盘电子出版社
经 销 各地新华书店、软件连锁店
生 产 四川省荃山数码科技文化发展有限公司
文本印刷 四川省南方印务有限公司

开 本 787 mm×1092 mm 1/16
版 次 2008 年 6 月第一版
印 次 2008 年 6 月第一次印刷
版 本 号 ISBN 978-7-900727-90-9
定 价 38.80 元 (含 1 张光盘和本学习手册)

新手无忧学电脑——

- 外行入门学电脑
- 电脑入门无师通
- 电脑综合应用一本通
- 电脑操作与文秘办公
- 电脑入门与现代办公
- 电脑入门/五笔打字/上网冲浪/办公应用
- 电脑上网无师通
- 电脑故障排除
- 电脑装机与维修
- 巧学五笔字型打字通
- 五笔字型速学速用快易通
- 五笔字型轻松打字学得快
- Windows Vista 操作入门
- 电脑入门与电脑操作
- 电脑组装与系统安装
- 电脑急救/数据备份与还原
- 电脑主板/硬盘与显示器维修
- 局域网组建管理与维护
- Photoshop CS3 数码照片处理精彩实例制作
- Pro ENGINEER Wildfire 3.0 模具设计精彩实例制作

运行环境要求

- Windows 98/Me/2000/XP
- 分辨率 1024×768 像素以上
- CPU Pentium 200 以上
- 内存 256MB 以上
- 光驱 32 倍速以上
- 音箱或耳麦

◇ 未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本手册部分或全部内容

◇ 版权所有 侵权必究

前 言

随着电脑的日益普及,掌握电脑的使用知识和操作技能已经成为人们工作和生活的重要能力之一。《新手无忧学电脑》系列丛书正是集新颖性、可读性、实用性、易用性于一体的全能之作,让读者轻松由“初学电脑→操作电脑→应用电脑→电脑高手”的完美蜕变。

本套丛书采用“实例教学法”与多媒体教学光盘相结合的形式,把电脑的知识原理、操作流程、应用范例有机地结合起来,以通俗的语言、直观的图片、一步一步的操作步骤,详细地讲解了电脑操作的全过程,并在其中穿插讲解“提示”、“注意”进行技巧点拨,力求做到系统、全面、直观,通过这种图文并茂的教学形式,使读者能够一学就会,会了就能用,达到学以致用目的。

■ 丛书的特点

技术领先: 力求反映最新电脑技术、操作技巧、应用技能,紧跟潮流。

选材实用: 对电脑操作中的实际问题加以说明和解决,讲解深浅适宜,突出实用性。

体例完整: 采用规范、简洁的语言,使读者看得懂、学得会、用得上。

易学易用: 直观的图解教学方式,剖析了电脑的操作技巧和操作方法。

完美教学: 实例目标→实例分析→操作步骤→疑难点解析→全程图解。

灵活周到: 配有多媒体教学光盘,书盘结合,边看边学,事半功倍,学习轻松有趣。

■ 精彩内容导读

手册以全新思路讲解了五笔字型与电脑操作的实用技能。

主要包括:电脑基础知识、键盘操作及指法训练、Windows XP的学习与应用、五笔字型汉字编码原则、五笔字型字根的分布规律及记忆、单字的输入与拆分规则、五笔字型词组和简码的输入、五笔字型键盘各区位对应练习、五笔字型相关设置及技巧、重码、容错码、多功能Z键、Word 2003文书编辑的学习与应用、QQ聊天及信息交流、电子邮件的收发、轻松学会组装电脑、五笔字型汉字编码速查表等内容。

手册详细剖析了读者学习五笔打字与电脑操作的全过程,是一本为五笔字型入门者、办公人员、电脑操作者量身打造的全新读本。

■ 作者致谢

由于时间仓促及作者水平有限,手册中不妥之处在所难免,敬请读者批评指正,我们的邮箱:YDKJBOOK@126.com。

编 者

CD-ROM

多媒体教学光盘使用说明

■ 光盘使用方法

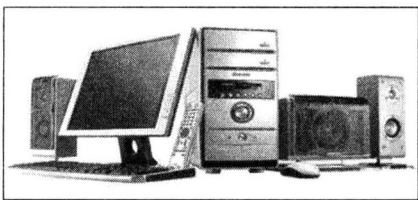
请将光盘放入电脑光驱中，光盘将自动运行出现下图所示的主界面。如果光盘自动运行失败，请手动打开“我的电脑”，并打开光盘，双击光盘中的“Autorun.exe”文件，也可以进入光盘的主界面。



光盘主界面

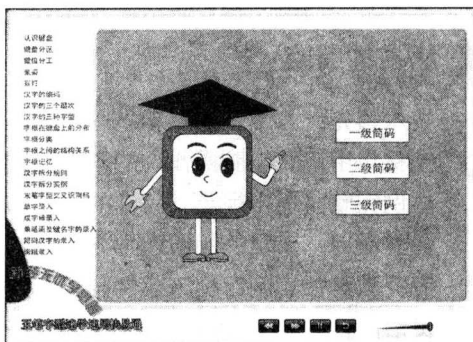
■ 运行环境要求

- 操作系统：Windows 98/Me/2000/XP/2003
- 屏幕分辨率：1024*768 像素以上 16 色以上
- CPU 与内存：CPU Pentium 200 以上，内存 256 以上
- 其他：配备声卡、音箱或耳麦



■ 光盘内容说明

为了方便读者的学习，我们随多媒体教学光盘赠送了学习手册，相信这些会对读者的学习有所帮助。下图是多媒体学习光盘的演示界面。



多媒体演示界面

■ 演示内容说明

多媒体学习光盘直观形象，内容丰富。单击光盘主界面中的目录控制按钮，可进入相应的学习内容模块进行互动学习。

■ 控制按钮说明



：此键为后退按钮。



：此键为前进按钮。



：此键为暂停按钮。



：此键为返回按钮。

目 录

第

01

章

电脑基础知识

1.1	电脑的基本组成	1
1.1.1	电脑主机	1
1.1.2	显示器	5
1.1.3	键盘、鼠标	5
1.1.4	打印机	6
1.2	电脑系统	7
1.2.1	电脑的硬件系统	7
1.2.2	电脑的软件系统	7
1.3	电脑的开机、关机与重启	8
1.3.1	开机	8
1.3.2	关机	8
1.3.3	重新启动	10

第

02

章

键盘操作及指法训练

2.1	电脑键盘概述	11
2.2	键盘的分区	12
2.2.1	主键盘区	13
2.2.2	功能键区	16
2.2.3	光标控制键区	17
2.2.4	数字小键盘区	19
2.2.5	电源控制与指示灯区	20
2.3	打字前的准备	21
2.3.1	正确的打字姿势	21
2.3.2	键盘指法分区	22

2.4	指法练习基本要求	24
2.4.1	指法练习技巧	24
2.4.2	键盘练习易出错的问题	24
2.5	在练习本中练习指法	25
2.5.1	建立打字练习簿	25
2.5.2	指法练习	26
2.6	在软件中练习指法	32
2.6.1	金山打字通	32
2.6.2	打字高手-文录鉴定考核系统	33

第

03

章

Windows XP 的学习与应用

3.1	中文 Windows XP 的安装	36
3.1.1	安装类型	36
3.1.2	升级安装	36
3.1.3	全新安装	42
3.2	Windows XP 桌面图标	42
3.2.1	桌面上的图标	43
3.2.2	创建桌面图标	44
3.2.3	图标的排列	44
3.2.4	清理桌面	45
3.2.5	图标的重命名与删除	47
3.3	“开始”菜单的使用	47
3.3.1	认识“开始”菜单	47
3.3.2	启动应用程序	48
3.3.3	查找内容	48
3.3.4	运行命令	49
3.3.5	帮助和支持	50
3.4	退出 Windows XP	51
3.4.1	注销 Windows XP	51
3.4.2	关闭计算机	52
3.5	文件和文件夹的管理	53
3.5.1	创建新文件夹	53
3.5.2	移动文件或文件夹	54

3.5.3	复制文件或文件夹	54
3.5.4	重命名文件或文件夹	54
3.5.5	删除文件或文件夹	55
3.5.6	“回收站”的使用	56
3.5.7	更改文件或文件夹属性	56
3.5.8	搜索文件和文件夹	57
3.5.9	认识“文件夹选项”	58
3.6	资源管理器的使用	61
3.7	管理磁盘	62
3.7.1	格式化磁盘	62
3.7.2	清理磁盘	63
3.7.3	整理磁盘碎片	64
3.7.4	查看磁盘属性	66
3.8	设置显示属性	69
3.8.1	设置桌面背景	70
3.8.2	设置屏幕保护	72
3.8.3	更改显示外观	72
3.8.4	设置高级显示属性	73
3.9	设置快捷方式	74
3.9.1	设置桌面快捷方式	75
3.9.2	设置快捷键	75
3.10	设置多用户使用环境	75
3.11	安装新硬件	77
3.11.1	安装和配置声卡	78
3.11.2	安装打印机	78
3.11.3	安装和配置网卡	79
	思考与练习	79

五笔字型汉字编码原则

4.1	五笔字型打字的基本思想	81
4.2	笔画、字根与单字的关系	82
4.3	汉字的五种笔画	82
4.3.1	横	83

4.3.2	竖	83
4.3.3	撇	83
4.3.4	捺	83
4.3.5	折	83
4.4	汉字的三种字型	83
4.4.1	左右型汉字	84
4.4.2	上下型汉字	84
4.4.3	杂合型汉字	85

第

05

章

五笔字型字根的分布规律及记忆

5.1	键盘的区和位	86
5.2	五笔字型字根键盘分布	87
5.3	字根的分类	89
5.3.1	键名汉字	89
5.3.2	成字字根	90
5.3.3	笔画字根	90
5.4	字根分配规律	90
5.5	字根间结构关系	91
5.6	快速记忆五笔字型字根	92
5.6.1	第1区字根	92
5.6.2	第2区字根	93
5.6.3	第三区字根	94
5.6.4	第四区字根	95
5.6.5	第五区字根	96

第

06

章

单字的输入与拆分规则

6.1	键面字的输入	98
6.1.1	键名汉字的输入	98
6.1.2	成字字根汉字的输入	99
6.1.3	五种单笔画的输入	100
6.2	合体字的取码原则	100
6.3	合体字拆分原则	101

6.3.1	“单、散”汉字拆分规则	101
6.3.2	“连、交”结构汉字拆分	101
6.4	末笔字型交叉识别码	104
6.4.1	什么是“末笔字型交叉识别码”	104
6.4.2	末笔字型交叉识别码的取码规则	104

第

07

章

五笔字型词组和简码的输入

7.1	词组的概念及分类	107
7.1.1	录入二字词组	108
7.1.2	录入三字词组	108
7.1.3	录入四字词组	109
7.1.4	录入多字词组	110
7.2	简码输入规则	110
7.2.1	一级简码的输入	110
7.2.2	二级简码的输入	112
7.2.3	三级简码的输入	113

第

08

章

五笔字型键盘各区位对应练习

8.1	横区 5 键对应练习	114
8.2	竖区 5 键对应练习	115
8.3	撇区 5 键对应练习	117
8.4	捺区 5 键对应练习	119
8.5	折区 5 键对应练习	120

第

09

章

五笔字型相关设置及技巧

9.1	五笔字型输入法的安装	123
9.2	各种输入法间的切换	124
9.3	通过其他输入法获取汉字的五笔字型编码	125
9.4	手工造词	125
9.5	五笔字型输入偏旁部首	127

第 10 章

重码、容错码、多功能 Z 键

10.1 选择重码字	128
10.2 巧用容错码	129
10.3 Z 键的灵活使用	130

第 11 章

Word 2003 文书编辑的学习与应用

11.1 Word 2003 操作基础	131
11.1.1 窗口界面	131
11.1.2 基本功能菜单	133
11.1.3 Word 2003 帮助功能	134
11.2 创建和保存文档	135
11.2.1 建立文档	135
11.2.2 输入文本	135
11.2.3 文档的保存	136
11.2.4 关闭文档	136
11.3 文档基本操作	137
11.3.1 定位插入点	137
11.3.2 选定文本	137
11.3.3 文本的复制与移动	138
11.3.4 删除文本	138
11.3.5 查找和替换	138
11.4 字符的修饰	140
11.4.1 设置字体	140
11.4.2 设置字形	141
11.4.3 设置字号	141
11.4.4 设置字符的特殊效果	141
11.5 段落的修饰	142
11.5.1 调整段落缩进	143
11.5.2 调整行间距	143
11.5.3 调整段间距	144
11.5.4 调整段落对齐方式	144

11.6	在文档中插入表格	145
11.6.1	表格的建立	145
11.6.2	单元格的选定	146
11.6.3	行(列)的插入与删除	147
11.6.4	单元格的编辑	147
11.6.5	表格的编辑与修饰	150
11.7	在文档中插入对象	153
11.7.1	插入图片	153
11.7.2	插入艺术字	155
11.7.3	文本框的使用	156
11.7.4	图文混排	157
11.8	页面设置和打印输出	158
11.8.1	页面设置	158
11.8.2	插入页眉和页脚	159
11.8.3	在文档中进行分页	160
11.8.4	在文档中插入页码	160
11.8.5	打印预览	161
11.8.6	打印输出	161

12.1	网络寻呼机——QQ 的安装与使用	163
12.1.1	下载并安装 QQ 最新版本	163
12.1.2	免费申请 QQ 号码	165
12.1.3	让 QQ 更安全——申请 QQ 密码保护	167
12.1.4	添加 QQ 好友	168
12.1.5	与好友开始聊天	169
12.1.6	语音视频聊天	170
12.1.7	传送文件	170
12.1.8	使用网络硬盘	172
12.2	MSN 的安装与使用	173
12.2.1	下载并安装 MSN Messenger	173
12.2.2	申请个人账户	174
12.2.3	添加并管理联系人	176

12.2.4	开始聊天交流.....	177
12.2.5	给好友发送电子邮件.....	178
12.3	开始讨论吧——网上论坛.....	180
12.3.1	何谓网上论坛.....	180
12.3.2	网上论坛的功能.....	180
12.3.3	网上论坛的形式.....	180
12.3.4	注册网上论坛用户.....	181
12.3.5	查看并回复帖子.....	183
12.3.6	发表自己的帖子.....	184
12.4	开始聊吧——网上聊天室.....	185
12.4.1	网上聊天室的种类.....	185
12.4.2	怎样在聊天室中聊天.....	186
12.5	同学多联系——网上校友录.....	187
12.5.1	网上校友录的好处.....	187
12.5.2	如何注册网上校友录.....	187
12.5.3	查找并登录自己的班级.....	189
12.5.4	创建一个属于自己的班级.....	191
12.5.5	在校友录中发布留言.....	192
12.6	梳理你的心情——博客.....	193
12.6.1	什么是博客.....	193
12.6.2	自己当一回博客.....	193

第

13

章

电子邮件的收发

13.1	何谓电子邮件.....	198
13.1.1	何谓电子邮件.....	198
13.1.2	读懂电子邮箱的地址.....	198
13.1.3	收费邮箱和免费邮箱的区别.....	199
13.2	免费电子邮箱的使用.....	199
13.2.1	申请免费电子邮箱.....	199
13.2.2	登录电子邮箱.....	200
13.2.3	发送电子邮件.....	201
13.2.4	接收和查看电子邮件.....	202
13.2.5	回复电子邮件.....	203

13.3 使用 Outlook Express 管理电子邮件	203
13.3.1 设置电子邮件账户	203
13.3.2 新建电子邮件并发送	205
13.3.3 在邮件中插入附件	206
13.3.4 在邮件中插入签名	206
13.3.5 接收和阅读邮件	207
13.3.6 答复邮件	208
13.3.7 下载邮件的附件	209
13.3.8 查找电子邮件	210
13.3.9 删除邮件	211
13.4 邮件列表、新闻组	212
13.4.1 邮件列表	212
13.4.2 新闻组	215
13.5 使用 Foxmail 管理电子邮件	217
13.5.1 添加电子邮件账户	218
13.5.2 撰写\发送邮件	218
13.5.3 收取邮件	219
13.5.4 地址簿的使用	220
13.6 垃圾邮件的处理	221
13.6.1 认识垃圾邮件	221
13.6.2 防范垃圾邮件的措施	222
13.6.3 在自己的电子邮箱中设置垃圾邮件过滤	222
13.6.4 使用 Foxmail 拒绝垃圾邮件	223
13.6.5 使用 Outlook Express 拒绝垃圾邮件	224

14.1 组装计算机前的准备	227
14.2 安装 Pentium 4 CPU	227
14.3 安装 DDR 内存条	230
14.4 安装机箱与电源	231
14.4.1 机箱的拆卸	231
14.4.2 安装电源	232
14.5 安装主板	233

14.6	安装显卡和声卡.....	236
14.6.1	安装 APG 显卡	236
14.6.2	安装 PCI 声卡	237
14.7	安装驱动器	238
14.7.1	安装光驱	238
14.7.2	安装硬盘驱动器	239
14.7.3	安装软盘驱动器	240
14.8	连接数据线和电源线.....	241
14.8.1	连接光驱的数据线、电源线和音频线	241
14.8.2	连接软驱的数据线和电源线	243
14.8.3	连接硬盘的数据线和电源线	244
14.8.4	连接数据线到主板	246
14.8.5	连接信号控制线	247
14.9	连接外部设备	248
14.9.1	连接键盘和鼠标	248
14.9.2	连接显示器	248
14.9.3	连接主机电源线	249
附录	五笔字型汉字编码速查表.....	250

CHAPTER 01

电脑基础知识

在日常生活中，我们经常会接触到电脑，但对于电脑的基本组成、电脑系统的分类以及电脑的正确开关机还不太了解，在本章将重点介绍这些知识。

1.1 电脑的基本组成

电脑主要包括以下几部分：主机、显示器、键盘、鼠标、音箱和打印机。其中，主机是电脑的主体，电脑的运算、存储过程都是在这里完成的。主机箱中安装有中央处理器 CPU（在主机板上）、软盘驱动器、硬盘、电源、显示卡、网卡等部件，这些都属于电脑的基本部件。随着科学技术的发展，围绕着电脑所产生的辅助设备也是越来越多。

1.1.1 电脑主机

电脑主机是电脑核心硬件的办公室，保护着 CPU、主板、内存、显卡、磁盘驱动器、声卡、网卡等设备，让他们能够在里面快快乐乐的工作。

1. 主板

主板是电脑主机内部的一个主要部件，其结构如图 1-1 所示（AUSU P4XP-X）。主板位于主机箱内，CPU、内存条、显卡、声卡、网卡等均插接在主板上，软盘驱动器、硬盘则通过数据线与其相连，主机箱背后的键盘接口、鼠标接口、打印机接口、网卡接口等也是由它引出的。

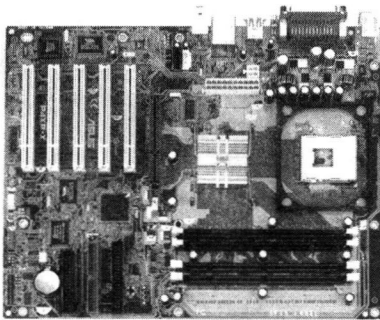


图 1-1

从某种角度讲,选择一款高性能的主板甚至比选择一个高性能的 CPU 还重要。主板不但是整个电脑系统平台的载体,还负担着系统中各种信息的交流。好的主板可以让电脑更稳定地发挥系统性能,反之,系统就会变得不稳定。

2. CPU

CPU (Central Processing Unit) 又名中央处理器,它是电脑的大脑,承担着系统大部分的运算处理任务,指挥、协调着整个电脑系统的正常运行,其他电脑硬件都以它为中心展开工作。

所以 CPU 在很大程度上决定了电脑的基本性能,平时我们所说的 Pentium (奔腾)、赛扬、毒龙等指的就是 CPU 的型号。随着 CPU 型号的不断更新,电脑的性能也不断提高。图 1-2 所示为 Intel 公司的 P4 (A) 处理器。



图 1-2

3. 内存

内存是电脑 CPU 与硬盘之间数据交换的桥梁,是数据传输过程中的一个寄存纽带。内存的主要功能是存放数据、执行指令及结果,并根据需要写入或读出数据。内存的速度比硬盘快,CPU 开始工作后,就会将部分常用的信息读入到内存中,等到使用时再到内存中读取,而不是直接去硬盘中读取。

目前市场上常见的品牌内存有 HY (现代)、Samsung (三星)、Kingston (金士顿)、Kingmax (胜创)、Apacer (宇瞻)、GeIL (金邦)、TwinMOS (勤茂)、Kingforce (双胜)、Corsair (海盗船)、Kinghorse (创见) 等,其中 Corsair 和 Kinghorse 等品牌面向高端市场,价格极其昂贵。而 Kingston、Kingmax、Apacer 和 TwinMOS 等品牌在性价比上取得了较好的平衡点,因此很受市场的欢迎。

内存条按单条容量来分有 128MB、256MB、512MB,目前市场上主流的内存条有 SDRAM、DDRAM 和 RAMBUS 三类,一般个人台式电脑都配置了 128MB 以上的内存。图 1-3 为 Corsair DDR400 的内存条。

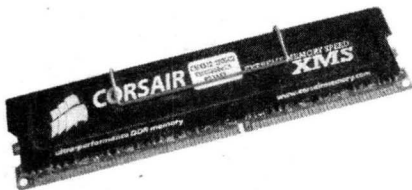


图 1-3

4. 硬盘

硬盘是一个外部存储数据的重要部件,它用来存储大量数据。通常情况下,硬盘固定在电脑