



东奥会计在线
www.dongao.com

会计从业资格考试

“轻松过关”系列辅导丛书

应试指导及精选题库

财经法规与 会计职业道德

● 东奥会计在线 组编

根据财政部
最新考试大纲编写



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

会计从业资格考试“轻松过关”系列辅导丛书

应试指导及精选题库

财经法规与会计职业道德

组 编 东奥会计在线



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

图书在版编目(CIP)数据

财经法规与会计职业道德/东奥会计在线组编. —北京:

北京大学出版社, 2011. 3

(会计从业资格考试“轻松过关”系列辅导丛书. 应试指导及精选题库)

ISBN 978-7-301-18222-2

I. 财… II. 东… III. ①财政法-中国-会计-资格考核-自学参考资料 ②经济法-中国-会计-资格考核-自学参考资料 ③会计人员-职业道德-资格考核-自学参考资料 IV. ①D922.2 ②F233

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 242170 号

书 名: 财经法规与会计职业道德

著作责任者: 东奥会计在线 组编

责任编辑: 靳兴涛 陈莉

版式设计: 张丽华

标准书号: ISBN 978-7-301-18222-2/F·2668

出版发行: 北京大学出版社

地 址: 北京市海淀区成府路 205 号 邮编: 100871

网 址: <http://www.pup.cn>

电子信箱: pw@pup.pku.edu.cn

电 话: 东奥会计在线客服热线 010-62115588, 400-628-5588

印 刷 者: 保定市中华美凯印刷有限公司

经 销 者: 新华书店

710 毫米×1000 毫米 16 开本 16.25 印张 225 千字

2011 年 3 月第 1 版 2011 年 3 月第 1 次印刷

定 价: 22.00 元

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有,侵权必究

前言

《轻松过关》系列图书出版已进入第十三个年头。在这十三年中,《轻松过关》系列图书一直是会计辅导教材出版领域的绝对王者、垄断性品牌,市场占有率高达81%。在精品图书的基础上,东奥业务更是延展至在线培训、高端面授、教育软件开发等领域,发展成为一个完整而庞大的商业体系——东奥教育集团。

东奥教育集团的使命是打造一个图书出版、远程教育、高端面授三位一体的专业化、立体化平台,为全国的财会人员提供全面、全程、全方位的培训服务。目前,东奥教育集团旗下除了王牌图书产品“轻松过关”系列之外,还有会计远程教育的首选品牌“东奥会计在线”(www.dongao.com),传播先进的教育理念和办法,构建会计人终身教育学习课程体系,提供会计从业资格、会计职称、注会、注税、继续教育、实务操作、企业内训等网络培训服务,每年都有数百万会计考生看东奥的书、听东奥的课,轻松过关,成就精彩会计人生。

参加会计从业资格考试,获得会计从业资格证书,是从事会计工作的准入门槛。2011年全国考生面临着大纲调整后的统一辅导教材的修订和“无纸化考试”方式的变革,考试难度无疑将增大。为了帮助各位考生顺利通过会计从业资格考试,我们组织专家、教授及培训名师,成立全国会计从业资格考试研究组,根据新大纲,组织编写了这套《全国会计从业资格无纸化考试“轻松过关”系列辅导用书——应试指导及精选题库》,包括《会计基础》和《财经法规与会计职业道德》两个科目,是参加会计从业资格考试的考生复习应考的必备参考用书。其特点概括如下:

(1) 体例科学新颖,尊重学习规律。本图书体例新颖,包括复习方法与应试技巧、同步辅导及强化训练、跨章节综合题演练、全真模拟试题。尤其注重考情分析及同步辅导与强化训练相结合,通过大量图表进行归纳、对比,将考试中需要注意的每一个细节全部提炼出来,将学习过程中的疑惑全部解答出来,易于全面理解、掌握和记忆。

(2) 精选海量题库,考点全面覆盖。本书精选历年真题及考试题库,

将出现频率高、易错考题收录于此,进行经典解析;同时由命题专家,结合新大纲及新版教材,研究命题规律,精编细选优质试题,做到覆盖全部考点及各种考试题型,便于全面精准备考。

(3)辅之网上课程,助您轻松过关。读最优秀老师写的书,接受名师面对面的辅导,对照教材、辅导用书和网络课件,综合使用读、写、听、看的方式交叉复习,可以提高备考效率,增强通过考试的把握。而且,在东奥平台上,考生不但节约了在学费、教材、交通等方面的投入,更能根据需求自由选择“菜单式的组合课程”,自由选择时间、地点来学习,最大限度地节约时间成本。书网结合,效果显著,已经成为全国考生的共识。

为了感谢广大考生,2011年我们将继续通过“东奥会计在线”(www.dongao.com)为购买《轻松过关》图书的考生提供超值服务,作为对大家购买正版图书的回馈,详情请参考随书赠卡。

限于时间和水平,本书难免存在一些缺点和错误,敬请广大考生批评、指正。最后,预祝所有考生都能顺利过关!

目录

第一部分 复习方法与应试技巧

复习方法与应试技巧	(3)
一、本书的主要特点及使用方法	(3)
二、命题特点和考点分布	(4)
三、复习方法	(4)
四、答题技巧	(6)

第二部分 同步辅导及强化训练

第一章 会计法律制度	(11)
本章考情分析	(11)
本章结构框架	(11)
本章考点精讲及例题解析	(12)
同步强化练习题（章节自测题）	(52)
同步强化练习题参考答案及解析	(62)
第二章 支付结算法律制度	(69)
本章考情分析	(69)
本章结构框架	(69)
本章考点精讲及例题解析	(70)
同步强化练习题（章节自测题）	(115)
同步强化练习题参考答案及解析	(124)
第三章 税收法律制度	(129)
本章考情分析	(129)
本章结构框架	(129)

本章考点精讲及例题解析	(130)
同步强化练习题 (章节自测题)	(162)
同步强化练习题参考答案及解析	(170)
第四章 财政法律制度	(176)
本章考情分析	(176)
本章结构框架	(176)
本章考点精讲及例题解析	(177)
同步强化练习题 (章节自测题)	(193)
同步强化练习题参考答案及解析	(195)
第五章 会计职业道德	(197)
本章考情分析	(197)
本章结构框架	(197)
本章考点精讲及例题解析	(198)
同步强化练习题 (章节自测题)	(211)
同步强化练习题参考答案及解析	(213)

第三部分 跨章节综合题演练

跨章节综合题演练	(219)
跨章节综合题演练参考答案及解析	(227)

第四部分 全真模拟测试题及参考答案

全国会计从业资格统一考试《财经法规与会计职业道德》模拟测试题 (一)	(233)
模拟测试题 (一) 参考答案及解析	(239)
全国会计从业资格统一考试《财经法规与会计职业道德》模拟测试题 (二)	(243)
模拟测试题 (二) 参考答案及解析	(249)

第一部分

复习方法与应试技巧

复习方法与应试技巧

为了促进会计从业资格考试的知识结构科学合理,充分发挥会计从业资格考试在市场准入中的作用,推动会计从业资格无纸化考试的顺利开展,财政部于2009年10月全面修订了会计从业资格考试大纲,从2010年1月1日起施行。该考试大纲作为全国会计从业资格考试的统一标准和命题唯一依据。这就意味着,从2010年开始,在全国范围内将统一考试大纲和考试内容。同时,财政部也在积极推进考试方式的改革,目前有些省份正在试行无纸化考试,即上机考试。在未来的几年时间里,这种新的考试方式将会在全国全面推行。希望各位考生以新大纲为复习依据,试点无纸化考试省份的考生一定要购买相应的上机考试软件进行练习,以适应新的考试形式的要求。

一、本书的主要特点及使用方法

为了帮助广大考生顺利通过考试,我们编写了这套辅导资料。该复习资料具有如下特色:一是紧扣考试大纲,内容权威,复习内容与大纲规定一致,难易程度适中,便于考生学习应考;二是重点突出。鉴于考生复习时间紧,复习任务重,我们对相关考试内容进行了仔细筛选。明确了重点知识和非重点知识。并以【过关提示】的方式对重点问题进行强调,以便于考生能够抓住重点,有针对性地进行复习;三是文字简练,通俗易懂;四是讲练结合,每章后面配有一定数量的同步训练题,供考生练习,以便考生检验自己的学习效果,

加深对重要知识点的记忆。最后我们还拟定了高仿真的模拟试题,以训练考生的应试能力;五是注重理解,考生要顺利通过考试,不能只停留于机械记忆,而要注重对相关知识点的理解。我们在本书中通过【例题】的方式帮助考生理解相关考点,以达到事半功倍的复习效果。

本书包括【本章考情分析】、【本章结构框架】、【本章考点精讲及例题解析】、【过关提示】、【随堂练习】、【同步强化练习题】六部分内容。现将每一部分的功能和使用方法向各位考生做一一介绍。

【本章考情分析】旨在说明本章的主要内容,涉及到的主要题型,便于考生了解各章重点及涉及到的主要题型。

【本章结构框架】旨在概括和梳理各章的知识结构,便于考生从总体上把握每个知识点的脉络和相互间的逻辑关系。各位考生在复习某一章之前一定要阅读本章结构框架,做到整体把握,心中有数。

【本章考点精讲及例题解析】旨在列明考试的主要知识点。这部分内容是本书最重要的内容,考生一定要认真掌握这些知识点,为了便于考生复习,我们对相关知识点进行了筛选和梳理,某些章节的内容、顺序和指定教材相比做了一些调整,希望各位考生注意。而例题解析旨在帮助考生掌握某些知识点的出题方式和出题特点,更好的体现本书讲练结合的特点。希望考生重点关注命题的方式和特点,尤其要注意我们对题

目的解析。

【过关提示】旨在对重要知识点进行提醒。因为考试内容庞杂，考生在复习中往往会感到无所适从。因此，我们会通过过关提示，提醒考生哪些内容是出题概率较高的知识点，凡是过关提示中强调过的重点，希望各位考生一定要重点掌握。

【随堂练习】主要供考生在复习完一章后，进行自行练习。希望考生一定在掌握相关知识点的基础上再进行练习。切不可在一知半解的情况下直接做练习，这样做不但效率低，而且会挫伤复习的积极性。在练习的过程中，对于做错的题目，一定要仔细寻找出错的原因，因为找原因的过程本身就是复习提高的过程，希望各位考生谨记。

【同步强化练习题】主要供考生在

学完每一章内容后，对每章知识点的测试和巩固，以强化所学内容，系统掌握知识点。

希望各位考生按照上述介绍使用本书，以充分发挥本书的复习辅助效果。

二、命题特点和考点分布

会计从业资格考试《财经法规与职业道德》属于会计行业的入门考试，因此，考试总体难度不高，考试的主要题型为单项选择题、多项选择题和判断题。有些省份还会有少量的简单题和综合题。考点分布非常广泛，各个章节几乎都会涉及到。简答题和综合题主要集中在第一章会计法和第五章会计职业道德。现将每章的重要考点用图表方式列举如下：

章节名称	重要考点
第一章 会计法律制度	(1) 会计核算的要求；(2) 三位一体的会计监督体系；(3) 会计机构与会计人员的法律规定
第二章 支付结算法律制度	(1) 支付结算的具体要求；(2) 现金管理的有关规定；(3) 各种银行结算账户的用途；(4) 票据尤其是商业汇票的法律规定
第三章 税收法律制度	(1) 税法的构成要素；(2) 增值税、消费税、营业税、企业所得税和个人所得税的纳税人、征税对象、税率和应纳税额的计算；(3) 税务登记、纳税申报、税款征收、发票管理和税收法律责任
第四章 财政法律制度	(1) 国家预算的构成、预算管理职权划分和预算组织程序；(2) 政府采购的执行模式、当事人及方式；(3) 国库单一账户体系、财政收入收缴与财政支出支付方式与程序
第五章 会计职业道德	(1) 会计职业道德与会计法律制度的区别与联系；(2) 会计职业道德规范的主要内容及要求；(3) 会计职业道德教育与修养的内容、途径和方法；(4) 会计职业道德建设的三种途径

三、复习方法

为了让大家取得好成绩，顺利通过

考试，各位考生在复习中要注意如下问题：

第一，尽量选择一所声誉好的培训

学校和培训老师，因为只有声誉好的培训学校和辅导经验丰富的老师才能给考生提供高质量的帮助。然后，要注意认真听课，提高听课的效率。争取在课堂上把基本问题和疑难问题解决了。在此，我们叮嘱那些参加网络课堂的考生，在听课时一定要集中精力，切勿一边听课，一边娱乐，也不要听课时处理其他事务。

第二，课下注意多看书，多复习，解决遗忘的问题。尤其要注意精读考试指定教材和考试指南。因为大多数考生的记忆力有一定的局限，很难做到过目不忘，因此，课下温习功课就非常重要。在此，本书在此重点说明考试指定教材和考试指南的关系，考试指定教材是由财政部或者各省市财政厅、局组织有关专家编写的，是对考试大纲的细化和扩充，是命题的依据。因此，要求考生至少阅读两遍考试指定教材。而复习指南是由培训学校和辅导老师对考试指定教材进行的整理和加工。主要特点是：（1）对指定教材中的知识点进行了提炼和归纳；（2）用更加通俗的语言对某些知识点进行了讲解；（3）对核心知识点进行了重点提示；（4）加上了例题和练习题，便于边学边练。因此，复习指南也是考生复习必备的工具，拥有一本高质量的考试指南将大大提高复习的效率。

第三，适当做些练习。首先是看书和做题的关系，处理好看书和做题的关系对于大多数考生是至关重要的，在这方面，有两个极端一定要避免：一是只看书，不做题；二是只做题，不看书。前者容易导致看书效率不高，因为不管看多少遍书，如果不做题就不知道自己是否真正掌握了相关知识。后者容易导致一叶障目、不见森林，因为练习题毕竟是零散的，缺乏

体系性，只做题很容易遗漏重要的知识点，不利于对知识的系统把握，搞题海战术是非常危险的。因此，考生一定要把听课、看书和做题有机结合起来。做到三者兼顾，合理分配各个环节的时间，才能收到良好的复习效果。其次，练习一定要在充分复习的基础上作，这样既可以提高作题的效率，又可以增强自信心。再次，在练习的过程中，要注意两种能力的培养，一个是精确性的训练，多项选择题和判断题都是非常容易丢分的题，而且分值越来越高，根据多年的辅导经验，多选题和判断题丢分的原因主要是对相关知识点掌握得不够精确，比如，《会计法》规定：财务会计报告应当由单位负责人和主管会计工作的负责人、会计机构负责人（会计主管人员）签名并盖章；设置总会计师的单位，还需由总会计师签名并盖章；这里，“签名”和“盖章”是“并”的关系，而不是“或”的关系，在有关的选择題或者判断題中，命题老师很容易将“并”换成“或”，仅一字之差，含义却差之千里。如果各位考生对该知识点掌握得不够精确，就很容易丢分。另一个是分析能力的训练，这主要是针对综合题来讲的，因为综合题属于案例分析，重点测试考生运用法律条文解决实际问题的能力，因此，要做好综合题，不仅要求准确理解法律条文的含义，还要把握案例的事实，能够将法律条文和案例事实结合起来。这种能力必须经过专门的做题训练才能获得。

第四，注意研究历年考题，对历年考题中多次出现考点一定要熟练记忆。会计从业资格考试是会计职业入门考试，重在测试考生对基本知识的掌握情况，而《财经法规与会计职

业道德》中的基本知识是相对稳定的，因此，会在历年考试中反复出现。换句话说，某些题目在历年考试中的重复率很高。总之，研究并掌握历年试题，尤其是近三年的考试真题无疑是复习的捷径。

第五，在考前一段时间，应当做几套模拟试题，这对于锻炼实战能力是非常重要的。对于不经常参加正式考试的考生来说，如何安排做题时间，加快做题速度，提高做题的准确性都是顺利通过考试的关键。而这些能力必须通过模拟练习才能获得。因此，我们建议考生在正式考试前应当至少做三套模拟试题。在做题时，要注意如下问题：（1）要注意选择信誉好的培训学校编写的模拟试题；（2）一定要严格遵守考试时间的规定。切忌不按时间要求随意做题，这样做无助于锻炼做题的速度；（3）做完整套题之后再对答案，自己评阅试卷，统计分数。切忌边做题边对答案，这样做无助于锻炼考试的实战能力。最后，对于考试中做错的试题一定要找出原因，及时加以弥补。

四、答题技巧

为了帮助考生提高答题效率，我介绍一下每种题型的答题方法和技巧。

1. 单项选择题

单项选择题是最简单的一种题型，在四个备选答案中只有一个是正确的。在做单项选择题的时候，如果考生对正确答案有把握，可以用直选法，这样可以加快做题速度。如果考生对正确答案没有把握，可以运用排除法解题，以提高正确率，单选题一般题量较大，难度较低，因此，做这类题一定要加快速度，以便为后面的题目留下充足的时间。同时，要增强做题的准确性，争取正确率达到80%以上，为考试通过奠

定扎实的基础。

2. 多项选择题

多项选择题是难度较大的一种题型，四项备选答案中可能有两项以上是正确的，多项选择题评分标准较严格，完全选择正确才得相应分值，多选、少选、错选、不选均不得分。因此，要求考生能够精准地掌握相关考点。多项选择题一般分两种，一种是单一型多项选择题，即只针对比较单一的考点命题，这类多项选择题比较简单，考生应当确保这部分多项选择题的得分率；另一种是综合型多项选择题，这类多项选择题是跨多个考点进行命题，综合性比较强，难度较高，要做好这类多选题，一定要在考前注意对相关考点的总结、比较和归纳，并适当增强这类题型的练习。

3. 判断题

判断题多为一个叙述性命题，判断结果正确得相应分值，判断结果错误不得分。但是，有些省份可能有倒扣分的规定，希望考生在做题时注意。判断题通常涉及大是大非的内容，作出正确判断的难度并不大，但是，有些判断题考核的是考生对知识点掌握的精确性，命题老师往往在那些个别的字词上做文章，比如将“和”、“或”对调，将“可以”、“应当”对调等等。考生稍不留神就容易做错。所以，做题时一定要慎之又慎。另外，要叮嘱大家的是，对于评分规则不实行倒扣分的省份，不管有没有把握，一定要大胆地猜测，命中率最起码是50%，千万不要轻易放弃。但是，对于实行倒扣分的省份，建议考生坚持“谨慎性”原则，对拿不准的判断題宁可放弃，也不要轻易冒险，以免连累其他做对的题目。

4. 对于开展试点无纸化考试的省份，要求考生熟悉考试环境，熟练操作

电脑，不能因为不熟悉考试流程而影响考试的结果，考前可以登录 www.dongao.com 全真模拟考场进行训练，这里为你精心准备了考前的全真模拟测试题和高仿真的模拟考试系统。对于尚未执行无纸化考试的地区，也可以利用

这套模拟考试系统进行练习，以提高做题的效率。

总之，在考试复习的过程中一定要保持健康的心态，既要付出艰辛，又要注意方法和效率。最后预祝所有考生能够顺利过关！



第二部分

同步辅导及强化训练

