

天下无难事只怕有心人，不会做事的人事事都难；
天底下没有做不到的事，只有一些不会做事的人。

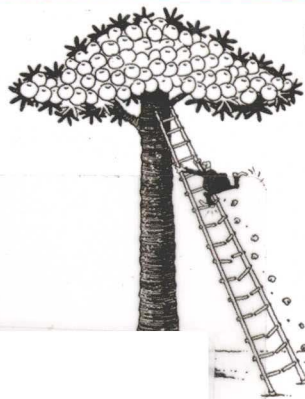
没有做不到的事

张铁成◎编著

MEIYOUZUOBU

DAODESHI

THINGS



只有不会做事的人



只要用心做事，相信一切都有可能。
有方法，掌握技巧，事半功倍。

图书在版编目 (CIP) 数据

没有做不到的事 只有不会做事的人/张铁成编著. —北京:
新世界出版社, 2011. 1

ISBN 978-7-5104-1505-0

I. ①没… II. ①张… III. ①成功心理学—通俗读物
IV. ①B848. 4-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 239492 号

没有做不到的事 只有不会做事的人

作 者: 张铁成

责任编辑: 梁小玲

责任印制: 李一鸣 黄厚清

出版发行: 新世界出版社

社 址: 北京西城区百万庄大街 24 号 (100037)

发行部: (010) 6899 5968 (010) 6899 8733 (传真)

总编室: (010) 6899 5424 (010) 6832 6679 (传真)

http: //www. nwp. cn

http: //www. newworld—press. com

版权部: +8610 6899 6306

版权部电子信箱: frank@nwp. com. cn

印刷: 九州财鑫印刷有限公司

经销: 新华书店

开本: 787×1092 1/16

字数: 286 千字 印张: 20

版次: 2011 年 1 月第 1 版 2011 年 1 月第 1 次印刷

书号: ISBN 978-7-5104-1505-0

定价: 36.00 元

版权所有, 侵权必究

凡购本社图书, 如有缺页、倒页、脱页等印装错误, 可随时退换。

客服电话: (010) 6899 8638

前言

FOR THE WORLD



没有做不到的事，只有不会做事的人。为人处世是一门艺术，也是一门学问，如何做人、与事，需要我们在生活中不断学习和总结。现代社会压力巨大，不会做事的人根本无法适应如此激烈的竞争。面对无数后起之秀，如果不学着怎么做事，那么被社会所淘汰将是你最终的命运。

世上无难事，只怕有心人。天底下没有做不到的事，只有不会做事的人。若想在复杂的社会中游刃有余，获得事业的成功，享受幸福的人生，就必须学会待人处世的技巧。当你学会如何做事，就会发现其实没有什么做不到的事。

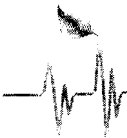
有一个故事：一天晚上，一群游牧部落的牧民正准备安营扎寨休息的时候，忽然被一束耀眼的光芒所笼罩。他们知道神就要出现了。因此，他们满怀殷切的期盼，恭候着来自上苍的旨意。

最后，神终于说话了：“你们要沿路多捡一些鹅卵石，把它们放在你们的马褡子里。明天晚上，你们会非常快乐，但也会非常懊悔。”

说完，神就消失了。牧民们感到非常的失望，因为他们原本期盼神能够给他们带来无尽的财富和健康长寿，但没想到神却吩咐他们去做这件毫无意义的事。但是不管怎样，那毕竟是神的旨意，他们虽然有些不满，但是仍旧各自捡拾了一些鹅卵石，放在他们的马褡子里。

就这样，他们又走了一天，当夜幕降临，他们开始安营扎寨时，忽然发现他们昨天放进马褡子里的每一颗鹅卵石竟然都变成了钻石。他们高兴极了，同时也懊悔极了，后悔没有捡拾更多的鹅卵石。





M 没有做不到的事 Z 只有不会做事的人

mei you zuo bu dao de shi zhi you bu hui zuo shi de ren

学会待人处世，把事情做到最好，每一颗鹅卵石都会变成钻石。本书就是要告诉你，如何成为一个会做事的人，如何捡起属于你的钻石。一个人不管有多聪明多能干，拥有多好的客观条件，如果不懂得做事的道理，是很难事业有成的。在现实生活中，那些春风得意、事业有成的人都是做事的高手，学习他们的做事经验，提高自己。

《没有做不到的事，只有不会做事的人》从十五个方面介绍做人做事的方法：多做小事成大事、利用人脉获成功、激情演讲得人心、提高效率事半功倍、求人办事讲手腕、低调行事、懂得退让、有主见、会说话、不钻牛角尖、送礼、装糊涂、懂礼仪、控制情绪、善于应变。告诉你各种成功做事的方法，让你从此成为一个善于做事的人。

如果你还在抱怨做不好事，就请翻开本书吧，书中的做事方法将带给你新的思路、新的做事方法，相信看完本书后，你再也不会感叹：没有做不到的事！



目 录

**第一章 没有做不到的事，多做小事成大事 (1)**

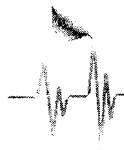
- 第一节 天下大事必做于细，做好小事成大事 (3)
- 第二节 日积月累助成功 (5)
- 第三节 谁忽略小事谁离成功越远 (7)
- 第四节 罗马不是一天建成的，成功需要从小事做起 (9)
- 第五节 你我皆凡人，只要肯付出 (12)

第二章 没有做不到的事，利用人脉获成功 (15)

- 第一节 主动出击，陌生人也许就是你的潜力贵人 (17)
- 第二节 分清交往的价值，多与能帮助你的人来往 (20)
- 第三节 网住人脉，事业成功 (24)
- 第四节 维系好你的重要接触点 (27)
- 第五节 人情练达即文章，成功全都在应酬 (29)
- 第六节 赞扬需得体，发自内心见本事 (31)
- 第七节 成功者态度温和意志坚定 (35)

第三章 没有做不到的事，激情演讲得人心 (39)

- 第一节 工夫在平时，超群口才坚持练 (41)
- 第二节 演讲不怯场，克服怯心有妙招 (44)
- 第三节 准备充分才能发挥自如 (46)



第四节	遭遇冷场的应对方法	(49)
第五节	有人搅场，从容应对	(51)
第六节	面对尖刻提问时的回答技巧	(53)
第四章	没有做不到的事，提高效率事半功倍	(57)
第一节	行动有计划，工作高效率	(59)
第二节	工作有头绪，轻重缓急要分清	(62)
第三节	工作要有条理	(64)
第四节	工作要懂化繁为简	(70)
第五节	拒绝拖延才能强化效率	(72)
第六节	专注于工作，专注于目标	(75)
第七节	“次目标”需要逐步完成	(81)
第八节	高效工作的四大法则	(83)
第九节	高效解决问题的方法	(86)
第五章	没有做不到的事，求人办事讲手腕	(91)
第一节	你不可不知的求人办实用技巧	(93)
第二节	求人办事时的语言技巧	(98)
第三节	尊重对方是成功办事的前提	(100)
第四节	求人办事不能急，循序渐进好方法	(102)
第五节	深入了解帮你办事的人	(103)
第六节	求人办事因人制宜，有的放矢	(106)
第七节	求人时说话要诚恳，充满感情	(112)
第八节	吃小亏才能办大事	(114)
第九节	多和混得好的朋友在一起	(116)
第十节	同事办事儿有原则	(118)
第六章	没有做不到的事，只有不懂低调行事的人	(121)
第一节	得意时不张扬，多替别人着想	(123)

第二节	低调做人不失锐气，切忌锋芒太露	(125)
第三节	学会“藏巧”保全自己	(127)
第四节	枪打出头鸟，为人处世莫炫耀	(130)
第五节	看似小聪明，实则真愚蠢	(133)
第六节	莫被荣誉冲昏头	(136)
第七章	没有做不到的事，只有不懂退让的人	(139)
第一节	退一步海阔天空，懂得退让的人才是智者	(141)
第二节	学会适时地妥协与退让	(143)
第三节	装傻充愣，以退为进	(146)
第四节	盛时常作衰时想，上场当念下场时	(148)
第五节	小不忍则乱大谋，该忍让时须忍让	(150)
第六节	留得青山在，不怕没柴烧	(152)
第八章	没有做不到的事，只有没主见的人	(155)
第一节	做事有主见，该让才让不该让不让	(157)
第二节	有主见的人敢于说“不”	(159)
第三节	即使面对权威，也要敢于挑战	(162)
第四节	走自己的路，让别人说去吧	(164)
第五节	保持自我很重要，盲从因袭不可取	(166)
第六节	为自己做主，别让他人代替你	(168)
第七节	选准目标，绝不放弃	(171)
第九章	没有做不到的事，只有不会说话的人	(175)
第一节	赞美要到位，多说无益	(177)
第二节	批评时的方式方法	(180)
第三节	跟上级说话，多用启发式语言	(183)
第四节	宁肯少说或者不说，但绝不能胡说乱说	(186)
第五节	倾听远比诉说重要得多	(189)





第六节	嘴上要有把门的	(192)
第七节	奉承话要说到位	(196)
第十章	没有做不到的事，只有撞南墙的人	(199)
第一节	成大事重在跟对人	(201)
第二节	必要时，敢于炒老板“鱿鱼”	(204)
第三节	该走时就走，不要犹豫	(206)
第四节	放不下面子的人最终无路可走	(208)
第五节	条条大路通罗马，此路不通彼路通	(210)
第六节	学会选择，懂得放弃	(214)
第十一章	没有做不到的事，只有不会送礼的人	(217)
第一节	只送对的，不送贵的	(219)
第二节	把礼物送到对方心里	(222)
第三节	最好的礼物并不一定是物质上的	(225)
第四节	送礼门道多，不懂要吃亏	(226)
第十二章	没有做不到的事，只有不会装糊涂的人	(229)
第一节	斤斤计较之人真糊涂	(231)
第二节	面对别人的错误，要学会装糊涂	(233)
第三节	不要怕便宜了别人	(235)
第四节	难得糊涂成大业	(237)
第五节	贪小利者愚不可及	(241)
第十三章	没有做不到的事，只有不懂礼仪的人	(243)
第一节	今不同昔，成大事者拘小节	(245)
第二节	个人卫生的重要性	(249)
第三节	穿着体现个人品味	(251)
第四节	成功人士不可不知的交际礼仪	(253)



第十四章 没有做不到的事，只有不会控制情绪的人…………… (267)

- 第一节 谣言起时，学会以平常心对待…………… (269)
- 第二节 让时间解决你的情绪问题…………… (274)
- 第三节 学会忘记过去的愉快…………… (278)
- 第四节 别让口头禅影响你的情绪…………… (283)

第十五章 没有做不到的事，只有不懂应变的人…………… (289)

- 第一节 善于应变者成功…………… (291)
- 第二节 解决难题靠方法…………… (294)
- 第三节 当机会出现时要敢于表现自己…………… (296)
- 第四节 学会伪装自己…………… (300)
- 第五节 善于应变，适时反击…………… (303)
- 第六节 处乱不惊显从容…………… (306)

第一章

没有做不到的事，多做小事成大事





第一节



天下大事必做于细，做好小事成大事

一心渴望伟大，追求伟大，而伟大却了无踪影；甘于平淡，认真做好每个细节，伟大就会不期而至，这就是细节的魅力所在。

20 世纪世界最伟大的建筑师之一的密斯·凡·德罗，在被要求用一句话来描述他成功的原因时，他只说了五个字：“魔鬼在细节。”德罗反复地强调，如果对细节的把握不到位，无论你的建筑设计方案如何恢弘大气，都不能称之为成功的作品。

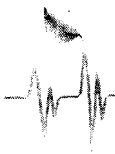
老子也曾说：“天下难事，必做于易；天下大事，必做于细。”这句话精辟地指出了要想成就一番事业，必须从简单的事情做起，从细微之处入手。生活的一切原本都是由细节构成的，如果一切归于有序，决定成败的必将是微若沙砾的细节。在今天，随着现代社会分工的越来越细和专业化程度的越来越高，一个要求精细化管理和生活的时代已经到来，在所有竞争中，细节的竞争才是最高和最终的竞争层面。

中外许多企业家之所以能有那些杰出的成就，其成功之道往往是管理层始终把细节的竞争贯彻于整个产品开发的始终。要知道，细节的竞争既是成本的竞争和工艺、创新的竞争，也是各个环节协调能力的竞争。

托尔斯泰曾经说过：“一个人的价值不是以数量而是以他的深度来衡量的，成功者的共同特点，就是能做大事情，能够抓住生活中的一些细节。”

对此，海尔总裁张瑞敏深有感触：“把每一件简单的事做好就是不简单；把每一件平凡的事做好就是不平凡。”海尔集团就是本着“严、细、实、恒”的管理风格，冲出了亚洲，走向了世界。海尔人以追求工作的零缺陷、高灵敏度为目标，把管理问题控制在最短时间、最小范围内解决，使经济损失降





到最低，逐步实现了管理的精细化，消除了企业管理的所有死角，大大降低了成本材料的消耗，使管理达到了及时、全面、有效。

有不少公司，其规章制度不可谓不细、不严、不实，但往往说在口上，定在纸上，钉在墙上，就是落实不到行动上。因此，总是红红火火开场之后，又以暗淡收场。

当然，成功的经验不可以复制，但其本质还是相通的。在当今激烈竞争的市场中，能使企业始终立于不败之地的关键就是“细节”。原因有二：

其一，对于战略层面、大方向的问题，角逐者们大都已经非常清楚，很难在这些因素上占有明显优势。

其二，现在很多商业领域已经进入微利时代，大量财力、人力的投入，往往只为了赢取几个百分点的利润。

因此，某一个细节的忽略，就足以使有限的利润化为乌有。随着经济的发展，专业化程度越来越高，社会分工越来越细，也要求人们做事认真、精细，一着不慎，就可能会影响整个社会体系的正常运转。如一辆小汽车有上万个零件，有上千个环节，上一个环节没做好，下面就很难继续；一架飞机有几百万个零部件，涉及的企业单位更多，因而对细节的要求也就更高。其实我国前些年澳星发射失败也败在细节：在配电器上多了一块 0.15 毫米的铝物质，正是这一点点铝物质导致澳星爆炸。所以，无论做人、做事，都要注重细节，从小事做起。

事实上，我们并不缺少雄韬伟略的战略家，缺少的只是“精细”的执行者。如今的许多大学生总是抱怨就业困难，但许多公司却又是一“才”难求。究其原因，就在于这些人总是不屑于小事和细节，太自信于“天生我材必有用，千金散尽还复来”。与其埋怨，不如苦干，“天下大事，必做于细”，关键在于“做”字，没有实际行动，再宏大的目标也只是空想而已。

第二节

日积月累助成功

成功是一种日积月累、持续不断的过程，任何希图侥幸、立时有成的想法都是注定要失败的。

古人说得好，小事虽然微不足道，但不做也是不能成功的，那些常常游手好闲的人，他的成就肯定不会超过常人多远。古人还说，忽视小事，专做大事的人，他的成就往往不如做小事的人。这是什么原因呢？因为小事来得频繁，办事所花的日子也多，积累起来数量也就大；而大事则来得稀少，积累起来数量自然也就小了。

积累，一件又一件小事地去积累，直到有一天，你就会惊讶地发现，自己是一个多么了不起的人。比如雷锋，他并没有做什么惊天动地的大事，但他珍惜每一件小事，把每件小事都当作一个新的出发点、当作一件大事来看待，倾注全部的热情和心血，谁又能怀疑他的伟大呢？所以，伟大的其实也是平凡的。

一天不是一周，一周不是一月，一月不是一年。一周需要7天才能构成，一月需要4周才能构成，一年需要52周才能构成。每一年积累，不如每季度积累；每季度积累，不如每个月积累；每个月积累，不如每一天积累。一件事情会影响一个人的命运，几件事情会改变一个人的一生，从搬运工到哲学家，从奴隶到将军，从凡人到伟人，都不是一天、一月，甚至一年就可以达到的，它需要经过长期的努力、长期的追求、长期的积累、长期的磨炼。

也许一个穷人，会因为某种机遇一夜之间成为腰缠万贯的富翁，但一个搬运工成为一个哲学家、一个凡人成为一个伟人举世闻名，则绝不是某个机





遇的缘故。不断地追求，才有不断的进步；不断地行动，才有不断的成就；不断地积累，才有不断的提高；不断地积小步，才有跨大步的力量。

有位医学院的教授，在上课的第一天对他的学生说：“当医生，最要紧的就是胆大心细！”说完，便将一根手指伸进桌子上一只盛满尿液的杯子里，接着再把手指放进自己的嘴中，随后教授将那只杯子递给学生，让这些学生学着他的样子做。教授看着每个学生都把手指伸入杯中，然后再塞进嘴里，忍着呕吐的狼狈样子，微微笑了笑说：“不错，不错，你们每个人都够胆大的。”紧接着教授又皱起了眉头，“只可惜你们看得不够心细，没有注意到我伸入尿杯的是食指，放进嘴里的却是中指啊！”

注意细节其实是一种功力，这种功力是靠日积月累培养出来的。谈到日积月累，就不能不涉及习惯，因为人的行为的95%都是受习惯影响的，在习惯中积累功夫、培养素质。亚里士多德说：“人的行为总是一再重复。因此，卓越不是单一的举动，而是习惯。”

所以，在实现成功的过程中，除了要不断激发自己的成功欲望，要有信心、有热情、有意志、有毅力之外，还应该搭上习惯这一成功的快车，实现自己的目标。

“自立者，天助之。”这是一句很好的格言。上天从来不会帮助懒汉。没有平时的积累和总结，当机会来临的时候只能一次又一次地失之交臂。比如，企业营销和策划的时候，常常需要在很短的时间内就要产生创意。一般来说，这个时间为短短的3天，如果3天过后还不能有创意的话，那么花再多时间去想也是枉然。但是你要知道，做这一行的人都相信“任何人都不可能有立即产生杰出创意的能力”。这不是很矛盾吗？其实不然，如果你知道他们在平时做过多少次的调查、记录过多少次自己新奇的想法，你就会明白，如果平时不去积累素材，要在瞬间内产生伟大的想法都是痴人说梦。

另外，在你看来也许仅是微不足道的小事，于有心人而言就是难得的机遇，也就是说，即使是机遇，也不是什么人都能看得见、抓得住的，这需要平时积累的一种高素质。

所以说，成功是一个日积月累、持续不断的过程，任何希图侥幸、立时有成的想法都是注定要失败的。要想成功，就必须要注重细节。





第三节



谁忽略小事谁离成功越远

成功者和碌碌无为者最大的区别就是他愿意做别人不愿意做的事情。对于小事，一般人不愿意付出这样的努力，但有的人付出了，因此他获得了成功。

古人云“事无巨细”，也就是说事情不分大小，所谓大事小事，只是相对而言。很多时候，小事不一定就真的小，大事不一定就真的大，关键是做事者对它如何认知。那些真正伟大的人物从来都不蔑视日常生活中的各种小事情。即使平常人认为很卑贱的事情，他们也都会满腔热情地去干。相反，那些常常对小事嗤之以鼻、不屑一顾的人，做大事是很难成功的。

有位智者曾经说过：“不会做小事的人，很难相信他会做成什么大事。做大事的成就感和自信心是由小事的成就感积累起来的。可惜的是，我们平时往往忽视了它，让那些小事擦肩而过。”的确是这样，伟人之所以伟大，正是因为他从来不把平凡当成平凡、不把小事当成小事。

俗话说：“勿以善小而不为，勿以恶小而为之。”小事正可在细微处见真彰。有做小事的精神，就能产生做大事的气魄。不要小看做小事，更不要讨厌做小事。只要有益于工作、有益于事业，人人都应从小事做起，用小事堆砌起来的事业大厦才是坚固的，用小事筑就起来的工作长城才是牢靠的。

但是，现在的许多年轻人总是眼高手低，一心要干些轰轰烈烈的大事。李明毕业后到一家公司上班，最初他总是雄心勃勃，但这家公司对刚来的新职员不会安排什么重大事务，因此李明只被安排做一些非常琐碎而单调的工作，比如早上打扫卫生，中午预订盒饭。对于这些小事，他也是能偷懒则偷懒，不久以后，他便辞职不干了。他觉得自己蜷缩在这里，根本就是“英雄





无用武之地”，浪费人才。

可是，一个连小事都做不好的人，很难想象他能做成什么大事。正所谓“一屋不扫，何以扫天下”。一个普通的职员，即使有很好的见解，通常被重用，也要受一段时间的煎熬，最重要的是自己首先要努力做出能让别人倾听到自己意见的成绩，在别人眼里，你才能举足轻重，不易被人忽视。

曾有一位人事部经理感叹道：“每次招聘员工，总会碰到这样的情形：大学生与大专生、中专生相比，我们也认为大学生的素质一般比后者高。可是，有的大学生自诩为天之骄子，到了公司就想唱主角，强调待遇。可事实上，别说挑大梁，真正找件具体工作让他独立完成，都会拖泥带水，漏洞百出。本事不大，心却不小，还瞧不起别人。大事做不来，安排他做小事，他又觉得委屈，埋怨你埋没了他这个人才，不肯放下架子干。我们招人来是工作、做事的，不成事，光要那大学生的牌子干吗？所以有时候，大学生、大专生、中专生相比之下，大专生、中专生反而更实际、更有用。”现在，社会上有的企业急需人才，而有的大学生却被拒之于门外，不受欢迎，不被接纳，对此现象，该人事部经理算是道出了其中缘由。

成功者与碌碌无为者最大的区别，就是他愿意做别人不愿意做的事情。对于小事，一般人都不愿意付出这样的努力，但有的人付出了，因此他获得了成功。每一件别人不愿意做的小事，你都愿意多做一点，你的成功率一定会不断提高。

同事不愿做的事情，你愿意去做；别人不想做的事情，你愿意去做。只要你能做别人不愿意做的事情，只要你能做别人不想做的事情，你就可以成功。别人不愿意端茶倒水，你更要端出水平；别人不愿意洗刷马桶，你更要刷得明亮；别人不愿意操练，你更要加强自我操练；别人不愿意做好准备，你更要多做好准备；别人不愿意付出，你更要多付出。

因此，成功最重要的秘诀，就是去做别人不愿意做的小事。