

责任编辑：姚建平

装帧设计：杨一九

ISBN 7-5073-1243-7



9 787507 312430 >

ISBN 7-5073-1243-7/K.596

定价：1000元（全十三册）

岳阳市志

岳阳市地方志编纂委员会

9

贸易综述卷

商贸市场卷

日用工业品卷

粮食及食用植物油卷

副食品卷

农副土特产品卷

饮食服务卷

工业生产资料卷

农业生产资料卷

对外经济贸易卷

口岸·海关·出入

境检验检疫卷

中央文献出版社

图书在版编目(CIP)数据

岳阳市志/岳阳市地方志编纂委员会编著

北京:中央文献出版社,2002,10

ISBN 7—5073—1243—7

I. 岳… II. 岳… III. ①岳阳市—地方志②岳阳市—近代— IV. K296.43

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 072394 号

出版发行:中央文献出版社

印 刷:岳阳印刷厂

装 订:岳阳印刷厂

开 本:850×1168 1/32

印 张:17.25(本册)

字 数:401千字(本册)

印 数:1~5000册

版 次:2004年7月岳阳第1版

印 次:2004年7月第1次印刷

定 价:1000元(全13册)

如有印、装错误,印刷厂负责退换

凡例

一、本志以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，遵循历史唯物主义和实事求是的原则，力求全面、系统、准确地记述岳阳市政区内自然与社会的历史和现状。

二、本志上限尽可能追溯事物发端，下限一般到 1999 年，概述、大事记、人物传、领导人名录等内容适当延伸。坚持详近略远、详市区略县区、重点放在中华人民共和国时期的记述原则。

三、本志以 1999 年岳阳市行政区域为记述范围，统一称“岳阳”，或以“全境”，“境内”代称。不同时期、不同辖区的岳阳市，分别指：1960 年 1 月～1962 年 10 月以岳阳县城关镇建立的岳阳市；1975 年 12 月～1983 年 6 月的县级市；1983 年 7 月～1986 年 1 月的省辖市，辖岳阳县、南、北、郊区及君山、建新农场；1986 年 2 月撤地并市，实行市管县体制。1964 年 9 月设立岳阳专署，1983 年 7 月～1986 年 1 月岳阳地、市分设，需分别记述其史实时，分别使用“岳阳市”和“岳阳专署”、“岳阳地区”之名。为区别岳阳市与境内其他县级市，本志行文中提到的市指岳阳市，汨罗市、临湘市则用全称。“岳阳城区”系指岳阳楼区。

四、清代及其以前采用各朝代纪年，括注公元纪年；民国时期，除中国共产党领导的活动采用公元纪年外，其余均采用民国纪年；中华人民共和国建立后，采用公元纪年。凡“年代”前未冠世纪者，均指 20 世纪。

五、地名、机构、职官、党派名称均按当时称呼，不加褒贬。遇古地名，加注今名或今属地域。

六、数据以统计部门提供的为准。统计部门没有的,采用有关部门的数据。

七、计量,1949年9月30日以前,按各个时代通用的计量单位书写;1949年10月1日以后,采用中华人民共和国法定计量单位。

八、货币,1955年2月底以前的人民币值已换算成同年3月1日发行的人民币币值;中华人民共和国成立以前,则按当时的货币记述。

九、本志以志为主,记、传、图、表、录诸体兼用。大体按综合、政治、经济、文化顺序排列,平列设卷。卷下一般设章、节、目3个层次。志首设总述,农业、工业、财贸设综述。卷首一般设概述,章首一般设无题小序,以反映所记事物的整体性及相关联系。全志分13册出版,为大32开本,各册由同类的专业志(卷)组成。

十、本志行文使用语体文、记述体、简化字,以第三人称记述。

十一、大事记以编年体为主,对时间跨度大的事,辅以记事本末体记述。

十二、《人物传》坚持生不立传的原则,收录标准以人物对社会发展的影响和作用为依据。收录对象以本籍为主,近、现代人物为主,正面人物为主,以卒年为序。职官名录以任职先后为序。

总 目 录

第一册

概述

大事记

自然环境

建置·区划

人口

第二册

中共岳阳地方组织

民主党派岳阳地方组织

国民党岳阳地方组织

社会团体

人民代表大会

清代民国时期政权政务

人民政府

人民政协

第三册

人事

劳动与社会保障

民政

外事·侨务

旅游

第四册

军事

公安

检察

审判

司法行政

第五册

计划管理

国土管理

物价管理

标准计量管理

工商行政管理

统计管理

审计

财政

金融

税务

第六册

农业综述

种植业

水产业

畜牧业

林业

水利

农业机械

乡镇企业

第七册

工业综述

石油·化工

纺织工业

食品·饲料

机械·电子

采矿·冶金

轻工业

建材工业

医药

电力

第八册

交通

邮电

城乡建设

开发区建设

环境保护

第九册

贸易综述

商贸市场

日用工业品

粮食及食用植物油

副食品

农副土特产品

饮食服务

工业生产资料

农业生产资料

对外经济贸易

口岸·海关·进出口检验检疫

第十册

教育

科学技术

卫生

血吸虫病防治

第十一册

文化

体育

新闻出版

广播电视

档案

第十二册

人物

第十三册

社会

修志始末

附录

索引

目 录

贸易综述卷

第一章 发展概况	(3)
第二章 体制改革	(13)
第一节 所有制结构调整	(13)
第二节 商品流通体制改革	(15)
第三节 对外经济贸易体制改革	(17)
第四节 商业管理体制改革	(19)
第三章 机构与管理	(22)
第一节 机构	(22)
第二节 市场建设管理	(24)
第三节 经济监督管理	(26)

商贸市场卷

第一章 市区市场	(33)
第一节 发展概况	(33)
第二节 市场建设	(41)
第三节 经济结构及行业分布	(42)
第二章 县城市场	(46)
第一节 发展概况	(46)
第二节 市场建设	(49)
第三章 农村市场	(53)
第一节 发展概况	(53)
第二节 主要集镇	(56)
第四章 集贸市场	(61)
第一节 发展概况	(61)
第二节 市场建设	(64)
附 记 市场选介	(69)

日用工业品卷

第一章 百货文化用品	(79)
-------------------------	------

第一节 购进	(79)
第二节 销售	(84)
第二章 纺织品	(89)
第一节 购进	(89)
第二节 销售	(91)
第三章 五金交电化工商品	(95)
第一节 购进	(95)
第二节 销售	(99)
第四章 管理	(104)
第一节 管理体制	(104)
第二节 商品流转计划管理	(107)
附 记 企业选介	(110)

粮食及食用植物油卷

第一章 粮油征购	(115)
第一节 粮食征购	(115)
第二节 食用植物油收购	(120)
第二章 粮油计划供应	(125)
第一节 城镇计划供应	(125)
第二节 农村计划供应	(129)
第三章 粮油贸易	(134)
第一节 私营	(134)

第二节	国营	(135)
第四章	仓储调拨	(143)
第一节	仓廩	(143)
第二节	保管	(145)
第三节	调拨	(147)
第五章	机构与管理	(151)
第一节	机构队伍	(151)
第二节	市镇粮食供给管理	(158)
第三节	农村粮食管理	(162)
第四节	市场管理	(164)
第五节	财务管理	(167)

副食品卷

第一章	蔬菜	(177)
第一节	蔬菜生产	(177)
第二节	蔬菜经营	(183)
第三节	价格	(189)
第二章	肉食水产	(195)
第一节	肉食	(197)
第二节	水产品	(204)
第三节	禽蛋	(211)
第四节	外调与出口	(215)

附记 企业选介	(217)
第三章 糖酒副食	(218)
第一节 食糖	(219)
第二节 糖果、糕点、奶制品、罐头	(223)
第三节 食杂果品	(226)
第四节 酒	(227)
第四章 盐业	(232)
第一节 调入及购进	(232)
第二节 销售	(233)
第三节 储存	(239)
第五章 烟草	(241)
第一节 烟叶、丝烟	(241)
第二节 卷烟	(243)
第六章 机构与管理	(250)
第一节 二商管理机构	(250)
第二节 蔬菜生产经营管理	(251)
第三节 肉食水产经营管理	(252)
第四节 糖酒副食经营管理	(253)
第五节 盐政管理	(254)
第六节 烟草专卖管理	(258)

农副土特产品卷

第一章 棉、麻、蚕茧	(263)
-------------------------	--------------

第一节	棉花	(263)
第二节	苧麻	(270)
第三节	黄麻	(272)
第四节	蚕茧	(275)
第二章	茶叶、土产	(277)
第一节	茶叶	(277)
第二节	土产	(280)
第三章	日用杂品	(287)
第一节	陶瓷器	(287)
第二节	铁锅	(288)
第三节	其他用品	(289)
第四章	机构与管理	(291)
第一节	机构	(291)
第二节	计划管理	(293)
第三节	仓储管理	(296)

饮食服务卷

第一章	饮食业	(301)
第一节	网点设施	(301)
第二节	经营项目	(303)
第二章	服务业	(308)
第一节	旅栈业	(308)

第二节	理发业	(312)
第三节	照像业	(314)
第四节	洗染业	(316)
第五节	修理业	(317)
第六节	寄卖业	(319)
第七节	其他社会服务业	(320)
第三章	管理	(321)
第一节	管理体制	(321)
第二节	价格管理	(323)
第三节	服务质量管理	(325)
第四节	技术考核和培训	(327)
附 记	企业选介	(330)

工业生产资料卷

第一章	购销	(340)
第一节	金属材料	(340)
第二节	机电设备	(343)
第三节	轻化材料	(346)
第四节	建筑材料	(349)
第五节	石油	(351)
第六节	煤炭、石油液化气	(356)
第二章	综合利用	(360)

第一节	废旧金属	(360)
第二节	废旧机电产品	(361)
第三节	废旧轮胎	(362)
第三章	机构与管理	(363)
第一节	机构	(363)
第二节	管理	(367)
附录	1950年岳阳地区计委主管分配物资	(373)
	1980年岳阳地区物资部门主管分配物资	(374)

农业生产资料卷

第一章	肥料	(379)
第一节	化学肥料	(379)
第二节	矿杂肥料	(388)
第二章	农药、农药器械、农膜	(393)
第一节	化学农药	(393)
第二节	农药器械	(397)
第三节	农用薄膜	(398)
第三章	农具、耕牛、渔具、防汛救灾物资器材	(399)
第一节	中、小农具	(399)
第二节	半机械化农具	(402)
第三节	耕牛	(404)
第四节	渔需物资	(406)

第五节 防汛、救灾物资器材	(407)
第四章 机构与管理	(410)
第一节 机构	(410)
第二节 管理	(412)

对外经济贸易卷

第一章 对外贸易	(423)
第一节 出口贸易	(426)
附 录 出口商品品名	(438)
第二节 进口贸易	(451)
第二章 对外经济	(466)
第一节 利用外资	(466)
第二节 技术贸易	(473)
第三节 接受外援和对外援助	(478)
第四节 海外经营	(481)
第三章 机构与管理	(484)
第一节 机构	(484)
第二节 管理	(488)