

Business English

I'm

- 3大学习步骤，带你重新定位、认识商务英语
- 5大主题单元，2000个重点商务英语词条，200句关键例句！

商务英语 主题词汇与会话

可蕾儿◎著

主题词汇、常用会话一网打尽，尽显商务英语的多元化、专业化
综效学习法，教你如何选用合适的材料在日常作息中提高听、说、读、写
特别编写求职简历这样写，应对面试这样说，轻松应对求职



商务英语

主题词汇与会话

BUSINESS ENGLISH

可蕾儿◎著

版权专有 侵权必究

图书在版编目 (CIP) 数据

商务英语主题词汇与会话 / 可蕾儿著. — 北京: 北京理工大学出版社, 2018.5

ISBN 978-7-5682-4693-4

I. ①商… II. ①可… III. ①商务-英语-词汇-自学参考资料 IV. ①F7

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2017) 第 205519 号

北京市版权局著作权合同登记号图字: 01-2016-1317

简体中文版由我识出版社有限公司授权出版发行

商务英语的秘密, Clare 著, 2014 年, 初版

ISBN: 9789865785307

出版发行 / 北京理工大学出版社有限责任公司

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010) 68914775 (总编室)

(010) 82562903 (教材售后服务热线)

(010) 68948351 (其他图书服务热线)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 定州启航印刷有限公司

开 本 / 710 毫米 × 1000 毫米 1/16

印 张 / 11

字 数 / 305 千字

版 次 / 2018 年 5 月第 1 版 2018 年 5 月第 1 次印刷

定 价 / 36.00 元

责任编辑 / 陈 玉

文案编辑 / 李 娇

责任校对 / 周瑞红

责任印制 / 李志强

图书出现印装质量问题, 请拨打售后服务热线, 本社负责调换

Point
1

3大章节，破解商务英语的秘密

人们通常认为，商务英语因为其使用的人、事、物等都跟商务有关，所以内容皆属于较专业的领域，一般人很少涉及或研究。作者 Clare 是商务英语训练讲师，依其亲身经验将本书分成三个章节，帮你重新建立“商务英语”的概念，让你彻底对商务英语改变看法，从此对商务英语不再退却。

全书三个章节分别为：

• Chapter 1

成人学英语面面观 |

重新定位商务英语，带你了解典型的商务英语使用方法。

• Chapter 2

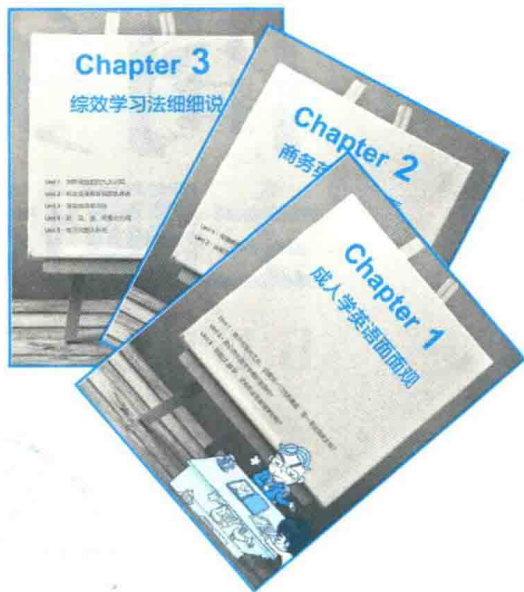
商务英语放大看 |

了解商务英语的差异，因为商务英语是用于世界各地国际商务行为沟通的必备语言，所以即使不会其他语言，也要懂商务英语。

• Chapter 3

综效学习法细细说 |

教你将商务英语听、说、读、写纳入日常作息，每天按计划学习，商务英语能力瞬间倍增。



Point
2

10个主题单元的商务英语课，是重要的职场生存法宝

作者总结成功的自学心得，结合扎实的外企资历、丰富的教学经验与兼职口笔译的综合能力，精心设计 10 个商务英语学习主题。内容以创新、趣味、实用又吸引眼球的方式，为无法出国进修的上班族，提供最符合时代需求与作息时间的连串学习指南。

Chapter 1 | 成人学英语面面观

Unit 1 · 我只在国内工作，仍需说一口流利英语，
写一手优异英文吗？

002

Unit 2 · 我必须出国才学得好英语吗？

010

Learning

学习篇



Step 1 最贴近上班族心声的商务英语学习书

跳出学校老师普遍欠缺足够商务英语实际历练的限制，提倡独特、经济、有效的“综效商务英语学习法”。内容打破多半工具书的编排，采用深入浅出的文笔、多元精彩的图表、活泼清新的设计，与中、英文篇章并列的独特顺序从分析真实商场、职场状况入手，让读者在使用本书时，能够显轻松自在，学习无负担。

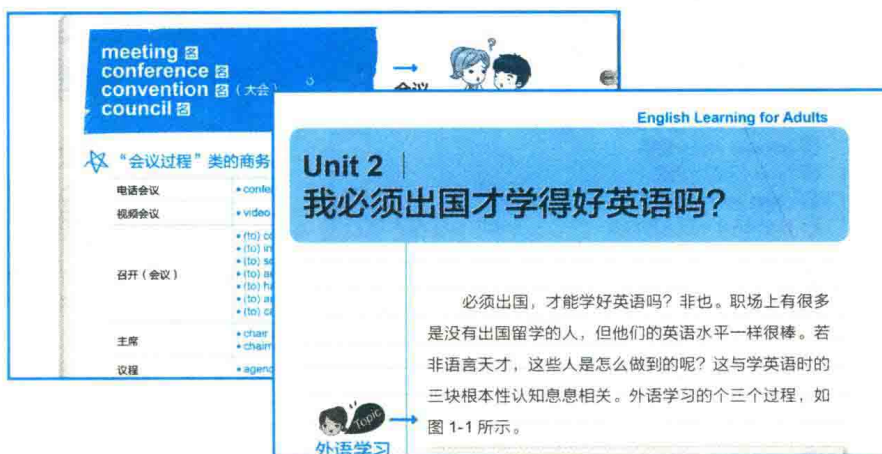


图 1-1 所示。



Step 2 全球化商务英语全收录

收录 10 种商务活动实景内容，包含行政、工作、开会、简报和社交等，保证让你出口成章，说出连外国人都赞叹的商务英文。全书囊括 2000 组商务英语单词、短语、习惯用语、口语及句型语法等，一次学会商务英语，遇到外国客户再也不怕哑口无言了。



单词补充 | 句子中的生、难单词不懂怎么办？贴心的 Clare 帮你一并整理补充在内文旁边，让你省去查找字典的时间，多点时间放在内容学习上，奠定商务英语基础。

别以为附录放在书后面就不重要。本书特别邀请曾任外商公司总经理的商务英语训练讲师 Clare, 教你如何写出让人力主管一看就马上打电话跟你预约面试时间的简历, 如何说出让面试官一听, 就决定马上录用你的面试问答。

书中缩写词汇对照表

- | | |
|-----|---------------------------|
| pn | (proper noun) = 专 = 专有名词 |
| id | (idiom) = 惯 = 习惯用语 |
| sl | (slang) = 俚 / 口 = 俚语 / 口语 |
| ph | (phrase) = 短 = 短语 |
| n | (noun) = 名 = 名词 |
| v | (verb) = 动 = 动词 |
| a | (adjective) = 形 = 形容词 |
| ad | (adverb) = 副 = 副词 |
| p | (preposition) = 介 = 介词 |
| co | (conjunction) = 连 = 连词 |
| se | (sentence) = 句 = 句型 |
| gr | (grammar) = 语 = 语法 |
| sb | (somebody) = 某人 |
| sth | (something) = 某事 / 物 |
| 反 | = 反义词 |
| 衍 | = 衍生词 |



商务英语常用词汇
索引，方便查找

收录书中商务英语词汇，将词汇按字母编排，可以帮助读者总复习时自我检测，看英文说出中文解释，如果忘记也可以立刻翻阅到词汇所在页面，再次学习，达到一举两得的学习效果。

Personal Profile & Contact Information

Picture - if necessary!

- I. Applying Position / Company / Industry / Location - If necessary
- II. Career Development Objectives
- ★
- III. Professionalism
- ★
- IV. Educational Background
- 1998 — 2000 × × × University,
Master of Science in × × ×
- 1994 — 1998 × × × University,
Bachelor in × × ×
- V. Working Experience

私 謝 謝 舒 苑

举例 1

- Why do you want to leave your current company?
为什么你想离开现在的公司?
- Why did you leave your last job?
为什么你离开上一份工作?

舉例 2:

- What did you like most about your previous / lastth job?
你最喜欢你之前 / 上一份工作的什么地方?
- What is / was the worst part in your presentth / last job? And how did you pull through those parts you disliked?
你目前 / 上一份工作中最糟糕的部分是什么? 你怎么撑过那些让你不喜欢的事?



四、说明
工作上优
异业绩或
不凡经历

目的：掌握应聘者足以胜任的相关能力与扎实经验。

重点：多采用实际数据及资料，并非是一堆抽象的形容词。

举例：

- What have you done as the most successful performance in your

Index

Unit 3 | 商务英语词汇自我检测

A3

- issue: agenda
- a third prodigy
- cog in a wheel
- cog in the machine
- a court-auctioned house
- a dead-end job
- a foreclosed house
- a lemon
- a no-ownership job

- accreditation
- acc
- achievable
- achieve
- acknowledge
- acquire
- acquire access to
- across-the-board
- action plan
- activate
- act

- affiliate company
- agenda
- agree
- agree with
- aim
- aim to
- all in all
- alloy
- alleviate
- allocate
- allot

使用说明	ii
------------	----

Chapter 1 成人学英语面面观

Unit 1 · 我只在国内工作，仍需说一口流利英语， 写一手优异英文吗？	002
Unit 2 · 我必须出国才学得好英语吗？	010
Unit 3 · 我超过 30 岁，还有机会把英语学好吗？	018

Chapter 2 商务英语放大看

Unit 1 · 何谓商务英语？	026
Unit 2 · 突破五部曲——回顾自学商务英语的道路	040

Chapter 3 | 综效学习法细细说

Unit 1 · 攻阵城池前的九大认知	056
Unit 2 · 听说及读写系统双轨并进	073
Unit 3 · 落实综效学习法	092
Unit 4 · 听、说、读、写整合应用	105
Unit 5 · 常见问题大补充	115

Appendix | 附录

Unit 1 · 英文简历这样写就对啦	128
Unit 2 · 英语面试最常见十二问	135
Unit 3 · 商务英语词汇自我检测	145

Chapter 1

成人学英语面面观

Unit 1 · 我只在国内工作，仍需说一口流利英语，写一手优异英文吗？

Unit 2 · 我必须出国才学得好英语吗？

Unit 3 · 我超过 30 岁，还有机会把英语学好吗？



Unit 1

我只在国内工作，仍需说一口流利英语，写一手优异英文吗？

✧ 商务英语 TIPS

SWOT 分析是商学院入门课的必学观念之一。“S”、“W”、“O”、“T”分别代表 strength（强项）、weakness（弱点）、opportunity（机会）与 threat（威胁）。任一公司或个人，一旦面临发展抉择，便可采取这个方法来分析。

面对多数人心头的疑问：我只是在国内工作，真要说一口流利英语、写一手优异英文的需要吗？我认为：既然英语应用势不可挡，迟早会在职场及生活层面上对我们造成一定程度的影响。为避免有一天尝到“书到用时方恨少”的苦头及面临“临时抱佛脚”的困境，目前英语能力欠佳的读者，应该尽早把自己的英语水平提高才对。

不过，跟小朋友及青少年不一样——成人学英语的目标、方法及途径，可别堆砌在“从根学起、越多越好、样样求精准及完美”等不切实际的理念上。要想让学习热度持久，就得从契合工作场景及职业生涯发展的出发点着手，采用精准的教材、搭配务实的方法并在生活作息上做出微调。否则，成人学员必定很快落入“迅速放弃→书到用时方恨少→后悔不已→重新立志→迅速放弃→……”的恶性循环，永远找不到出口。

为帮助读者弄清楚大部分职业对英语应用的需求指数，特别举出表 1-1：

表 1-1 大部分职业对英语的需求指数

序号	职业	举例或定义	主要使用英语的种类	使用英语频率	常用英语技能
1	白领	外企	商务英语	高一极高	• 听 • 说 • 读 • 写
		国内企业		中—高	• 听 • 说 • 读 • 写
2	蓝领	—	—	极低	—
3	公共服务人员	军人、公务员、教师等	学术英语 专业英语	低—极高 视任职单位及服务对象或教授科目而定	• 读 • 写
4	创业者	中小型公司	商务英语	低—高 视产业内容及市场占比而定	• 听 • 说 • 读 • 写
5	专业人士	医师等医护人员、律师等法律界人士、建筑师、会计师等	学术英语 专业英语	低—高 视专业领域及工作地点而定	• 读 • 写
6	服务业人员	出租车司机、餐饮业服务员、卖场销售员、观光导游等	生活英语	低—高	• 听 • 说
7	特定语言专业人员	外交官、新闻编译、特派记者、双语活动主持人或口译者	生活英语 学术英语 专业英语	高一极高	• 听 • 说 • 读 • 写

office worker 惯
white-collar worker 惯



上班族、白领



☆ “职场职务”类的商务英语词汇，这样说

蓝领阶层	• blue-collar worker 惯
工薪阶层	• salaried employee 惯
自由职业者	• freelancer ['fri:lɑ:nsə(r)] 惯 • self-employed worker 惯
公务员	• public servant 惯 • government servant 惯 • public employee 惯 • government employee 惯
外派员工	• expatriate [iks'pætriət] 惯
后勤员工	• back office / supporting personnel 惯 • logistics team 惯
派遣人员	• dispatch worker 惯 • contract worker 惯 • dispatch employee 惯 • contract employee 惯
临时人员	• temporary staff (= temp.) 惯 • casual employee 惯
行业 / 专业 / 职业	• industry ['indəstri] 图 • occupation [ɒkju'peɪʃ(ə)n] 图 • profession [prə'feʃ(ə)n] 图 • expertise [ˌekspə:'ti:z] 图 • trade [treɪd] 图 • business ['biznəs] 惯 • line of work 惯
产业	• industry 图 • sector ['sektə] 图
国家机关	• public sector 惯
政府单位	• governmental agency 惯
私人企业	• private sector 惯 • private business 惯
服务业	• service sector 惯 • service industry 惯

☆ “职场职务”类的商务英语会话，这样说

例 This television station¹ encouraged² people from all walks of life³, including office workers working for⁴ private sectors, public servants serving for governmental agencies, freelancers, contract employees, and even expatriates, to attend⁵ this new coming⁶ quiz show⁷ voluntarily⁸.

这家电视台鼓励各行各业的工作人员，包括在私人企业任职的员工、在政府机关工作的公务员、自由职业者、派遣人员、甚至是外派员工等，自愿来参加即将开播的益智节目。

例 Almost all workers, no matter white-collar, blue-collar, or self-employed, would suffer from⁹ the rise of commodity¹⁰ price (that was) triggered¹¹ by the soaring¹² utility bill¹³.

几乎所有职场人士，不论是白领还是蓝领还是创业人员，均受到日用品的涨价之苦。该波涨价是由飙升的水电、燃气等费用所引起的。

单词补充

- television station
① 电视台
- encourage sb. to do
鼓励某人去做
- all walks of life
④ 各行各业
- work for = serve for
⑤ 为……工作
- attend = join (in)
= participate in
= take part in
⑥ 参加
- coming = upcoming
= approaching
③ 即将来临的
- quiz show ⑦ 益智节目
- voluntarily ⑧ 自愿地
- suffer from sth. / doing
⑨ 为……所苦
- commodity ⑩ 日用品
- trigger = kindle = ignite
⑪ 引发，燃起
- soaring ⑫ 飙升的，猛增的
- utility bill ⑬ 水电、燃气费

MEMO

【商务英语小常识】

有关个人课征税目的种类: income tax (所得税)、house tax (房屋税)、legacy tax (遗产税)。

financial analyst 图



财务分析师



“行业类别”类的商务英语词汇，这样说

顾问	• consultant [kən'sʌlt(ə)nt] 图 • advisor [əd'vaɪzə] 图 衍 wedding planner 图 (婚礼顾问)
会计师	• accountant [ə'kaunt(ə)nt] 图
精算师	• actuary ['æktʃuəri] 图
审计员	• auditor ['ɔ:dɪtə] 图
银行家	• banker ['bæŋkə] 图 衍 investment bank 图 (投资银行)
律师	• lawyer ['lə:jə; 'ləɪə] 图 • attorney [ə'tə:nɪ] 图 • counselor ['kauns(ə)lə] 图
医师	• doctor ['dɒktə] 图 衍 physician [fɪ'zɪʃ(ə)n] 图 (内科医生) surgeon ['sɜ:dʒ(ə)n] 图 (外科医生)
建筑师	• architect ['ɑ:kitekt] 图
室内设计师	• interior designer 图
工业设计师	• industrial designer 图
产品设计师	• product designer 图
平面设计师	• graphic designer 图
服装设计师	• fashion designer 图 • costume designer 图
动画师	• animator ['ænimeɪtə] 衍 animation [æni'meɪʃ(ə)n] 图 (动画) anime ['ænimeɪ; 'ænimə] 图 (动画) cosplay ['kɒzpleɪ] 图 (角色扮演)
工程师	• engineer [endʒɪ'nɪə] 图
程序设计员	• programmer ['prəʊgræmə] 图
操作员	• operator ['ɒpəreɪtə] 图
法务	• legal ['li:g(ə)l] staff / personnel 图
采购	• buyer ['baɪə] 图 • procurement staff 图 • purchasing staff 图
业务代表	• sales representative (= rep.) 图

客服代表	• customer service representative 图
(银行) 柜台职员	• clerk [kla:k] 图 • teller ['telə] 图
(银行) 理财专员	• financial advisor 图
广告文案人员	• copywriter (= CW) ['kɒpraɪtə] 图
工头 / 领班	• foreman ['fɔ:mən] 图
总机	• operator ['ɒpəreɪtə] 图
接待员	• receptionist [ri'sepʃ(ə)nɪst] 图
记者	• journalist ['dʒə:n(ə)list] 图 • reporter [ri'pɔ:tə] 图 • correspondent [kɒri'spɒnd(ə)nt] 图
主播	• anchor ['æŋkə] 图
制作人	• producer [prə'dju:sə] 图 • filmmaker ['fɪlm,meɪkə] 图
导演	• director [di'rektə] 图
摄影师	• photographer [fə'tɒɡrəfə] 图
编剧	• screenwriter ['skri:nraɪtə] 图 衍 screenplay ['skri:npleɪ] 图 (电影剧本)
演员	• actor ['æktə] 图
女演员	• actress ['æktɪs] 图
(活动展览) 策展人 / (博物馆) 馆长	• curator [kju(ə)'reɪtə] 图 • exhibit planner 图

“行业职别”类的商务英语会话, 这样说

例 The typical¹⁴ bankers working at Wall Street financial institutions¹⁵ would receive the extremely¹⁶ high salary and bonus, which can have¹⁷ ordinary¹⁸ people green with envy¹⁹.

在华尔街财务机构上班的典型银行家往往能拿到极高的薪资及红利, 这让一般民众十分眼红。

例 The creative department²⁰ of this international advertisement company has hired a great team of²¹ artistic-driven²² employees such as²³ graphic designers, animators, and copywriters.

该国际广告公司的创意部门聘用了一整支有艺术才华的优秀团队, 如平面设计师、动画师及广告文案人员。

单词补充

14. typical ② 典型的
15. institution ① 机构
16. extremely ② 极度地
17. have / make sb. / sth. + 补语 使 / 让...怎么样
18. ordinary = common = normal = average ③ 一般的, 普通的
19. green with envy ④ 十分眼红, 非常嫉妒
20. creative department ② 创意部门
21. a great team of ② 一整支优秀的团队
22. sth. - driven = sth. - oriented ③ 以某事为导向的
23. such as = like ② 比方说

organizational chart 图



组织图 / 职位图



“公司职务”类的商务英语词汇，这样说

(副) 董事长 / 会长	• (Vice) Chairman [tʃeəməŋ] 图 • (Vice) Chairperson 图
董事会	• Board (of Directors) 图
董事	• Director of the Board 图
董事会成员	• Board members 图
(常务) 监事	• (Managing) Supervisor 图
首席执行官	• CEO (= Chief Executive Officer) 图
首席运营官	• COO (= Chief Operating Officer) 图
首席财务官	• CFO (= Chief Financial Officer) 图
首席技术官	• CTO (= Chief Technology Officer) 图
首席信息官	• CIO (= Chief Information Officer) 图
首席行政官	• CAO (= Chief Administrative Officer) 图
(副) 总裁	• (Vice) President 图
大中华区总监	• Regional Director of Great China 图
亚太区总监	• Regional Director of Asia Pacific 图
(执行 / 常务) (副 / 助理) 总经理	• (Executive) (Vice / Associate) MD (= Managing Director) 图
(副) 总经理	• (Vice / Deputy / Associate / Assistant) GM (= General Manager) 图
(总经理) 特别助理	• Executive Specialist (to GM) 图 • Executive Assistant (to GM) 图
(执行) 秘书	• (Executive) Secretary [ˈsekrit(ə)ri] 图
总监 / 处长 / 协理	• Director [diˈrektə] 图
(资深 / 专案) 经理	• (Senior / Project) Manager [ˈmænɪdʒə] 图

副经理	• Assistant Manager 图 • Deputy Manager 图 • Associate Manager 图 • Section Manager 图
主任 / 组长	• Supervisor ['su:pəvaɪzə] 图 • Team Chief 图 • Team Leader 图
(部门 / 客户) 专员	• Coordinator [kəu'ɔ:dineɪtə] 图 • Specialist ['speʃ(ə)list] 图 • Officer ['ɒfɪsə] 图
(专案) 专家	• (Project) Specialist ['speʃ(ə)list] 图
助理	• Assistant [ə'sist(ə)nt] 图
(副) 厂长	• (Vice) Plant Manager 图 • (Vice) Factory Manager 图
储备干部	• Management Trainee 图

☆ “公司职务”类的商务英语会话，这样说

例 This multinational²⁴ company's organizational chart is quite²⁵ complicated²⁶. It might be difficult for a junior²⁷ staff like you to smoothly²⁸ figure out²⁹ a great deal of³⁰ employees with different titles³¹ and positions³² in such a short time³³.

这家跨国企业的人员组织图十分复杂。像你这样新入职的人员，想要在短时间内搞清楚这些不同头衔及职位是困难的。

例 To Richard, a college graduate, getting successfully recruited³⁴ by this reputable³⁵ international bank was undoubtedly³⁶ fortunate³⁷. However, due to³⁸ this company's heavy³⁹ competition⁴⁰ in its internal⁴¹ talent pool⁴², it still exactly⁴³ takes Richard 15 years to⁴⁴ be a Vice President from one of the management trainees.

对理查德而言，以大学毕业生的身份被这家声誉卓著的国际银行录取，无疑是件幸运的事。然而，由于该公司内部人才的激烈竞争，他还是花了整整十五年的时间，才从储备干部升至副总裁。

单词补充

24. multinational ② 多国的
25. quite = very ③ 非常地
26. complicated ② 复杂的
27. junior ② 资浅的
(④ senior ② 资深的)
28. smoothly ③ 平顺地
29. figure out ③ 搞清楚
30. a great deal of ③ 大量的
31. title ① 职称
32. position = post ① 职位
33. in such a short time
③ 在如此短时间内
34. recruit = hire = employ
⑤ 录用
35. reputable
= respectable
② 声誉卓著的
36. undoubtedly ③ 无疑地
37. fortunate = lucky
② 幸运的
38. (be) due to
= because of
= owing to
② 因为，由于 (+ 名词词组)
39. heavy ② 激烈的
40. competition ① 竞争
41. internal ② 内部的
(④ external ② 外部的)
42. talent pool ⑤ 人才库
43. exactly = precisely
= accurately
③ 整整地，精确地
44. it takes sb. 时间 to do
③ 花了某人多少时间去做