



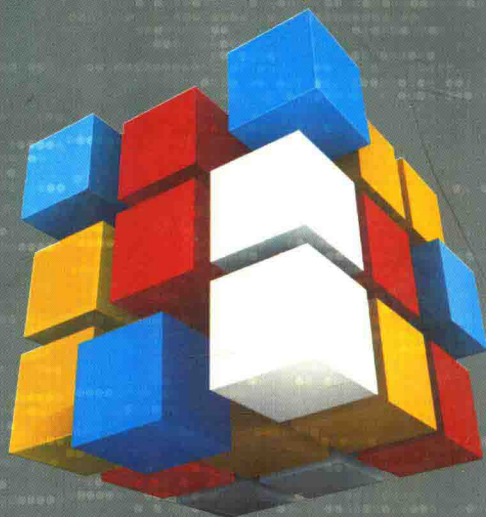
2018年省级公务员联考
及国家公务员考试教材

案例
分析

解决
方案

真题
精析

实战
演练



严格依据国家公务员录用考试大纲编写

行政职业能力测验

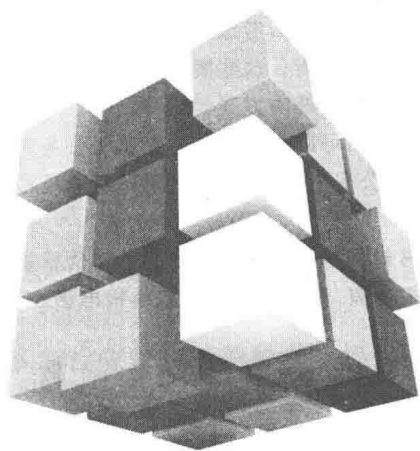
解决方案

2018年
新版

◎ 李剑南 编著

清华大学出版社





行政职业能力测验 解决方案

◎ 李剑南 编著

清华大学出版社
北京

内 容 简 介

本书选取了2012—2017年公务员考试“行政职业能力测验”试卷中的500余道典型题,这些题目极具代表性且符合未来公务员考试的命题方向。作者对这些真题科学、合理地分类并针对每一类题目提出切实可行的快速解决方案。这些解决方案经过了历年公务员考试真题的检验,符合“基于最佳证据的公考实践”理论。另外,考虑到不同学历、不同专业背景考生复习该科目的成本和难度,本书配备了40个通俗易懂的案例分析。这些案例分析可以帮助考生深刻理解“行政职业能力测验”科目中的复杂知识点以及一些具体题型的解决方案。

本书可以作为备考各级机关公务员考试“行政职业能力测验”科目的教材,也可供参加选调生、大学生村官、公安机关招录人民警察、事业单位、军转干招考的人员使用。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验解决方案/李剑南编著. —北京:清华大学出版社,2017

(公务员考试高分一本通系列)

ISBN 978-7-302-45622-3

I. ①行… II. ①李… III. ①公务员—招聘—考试—中国—自学参考资料 ②行政管理—能力倾向测验—中国—自学参考资料 IV. D630.3

中国版本图书馆CIP数据核字(2016)第283928号

责任编辑:王剑乔

封面设计:刘 键

责任校对:李 梅

责任印制:王静怡

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦A座

邮 编:100084

社总机:010-62770175

邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质量反馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印装者:北京鑫海金澳胶印有限公司

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm 印 张:25

字 数:590千字

版 次:2017年1月第1版

印 次:2017年1月第1次印刷

印 数:1~3000

定 价:58.00元

产品编号:072240-01

基于最佳证据的公考实践

自从我国推行公务员录用考试制度以来,公务员岗位吸引了越来越多的大学生和社会各界有识之士参与竞争。2006年1月1日,《中华人民共和国公务员法》正式施行,更是以法律的形式规定了公务员的考试录用方式,为广大大有志从事行政管理工作的考生提供了最佳的职业轨道。尤其是对于广大应届毕业大学生而言,参加公务员考试已经成为与计算机等级考试、英语四六级考试和研究生入学考试并列的重要考试。

现在,在大学校园里,处处可见备考各级机关公务员考试的考生。由于我国现行的教育制度和高校大学生培养目标等诸多因素限制,相当一部分考生缺乏针对公务员考试的课程指导,这直接导致了許多考生因复习方法不得当而感到茫然和无所适从。因此,能够得到正确的备考指导方案成为广大学生的迫切要求,研究并编写一套完整的公务员考试解决方案也成为形势所亟须。

历年各级机关公务员招录考试的招考简章都会包含类似这样一句话:本次考试不指定辅导用书,不划定复习范围。实际上,这句话是在提示考生,公务员考试与计算机等级考试、英语四六级考试、研究生入学考试(以下简称其他考试)等在能力评价和考试范围上有着本质的不同。

一、公务员考试侧重评价考生的行政能力

通过这场考试可以间接地反映出考生的灵活性、原则性、思想性。以行政职业能力测验为例,虽然该科目最终是以考试的形式体现出来。但是,该科目绝对不是考查考生掌握了多少具体学科的知识,其本质是一种测试与评价潜在能力的测验。通过这场测验来预测考生在未来行政管理工作中取得成功的可能性。这种能力是一个人在多年学习、工作和实践中积累的。因此,该科目实际上是一种人才测评的工具,测评的是考生的能力和素质。具体来讲,就是从事行政管理工作的能力和潜质。

二、其他考试主要评估考生的技能水平

其他考试与公务员考试最大的区别就是它们都具有明确的复习范围。换句话说,就是考生可以明确考试的范围和内容。明确了考试的范围和内容,就可以有针对性地进行复习。只要在一定的范围内下功夫复习,取得高分甚至是满分是完全可以实现的。

认真分析近六年(国(联)考真题我们不难发现:行政职业能力测验绝大部分题目难度并不大。但是,其时间紧、题型多、题量大、知识点杂、设问方式多样等特点让考生在应考的过程中手忙脚乱、无所适从。通常情况下考生无法在规定时间内百分之百完成。其题目的

难易程度呈跳跃式不规律变化,有难有易。根据统计结果来看,一套行政职业能力测验试卷有极难题 10%左右,难题 60%左右,容易题 30%左右。

那么,我们究竟应该怎样复习这场考试?在考场上又该遵从什么样的原则?在这里,我想和大家回顾一下田忌赛马的故事:田忌与齐国众公子三局两胜制赛马,将马分为上、中、下三等。比赛开始后,田忌用下等马对付齐国众公子的上等马,用上等马对付齐国众公子的中等马,用中等马对付齐国众公子的下等马。三场比赛,田忌一场败而两场胜,最终赢得齐王的千金赌注。

通过这个故事我们得到的启示如下。

一、充分了解自身优(劣)势是获取比赛成功的前提条件

田忌在应战之后非常理性地分析了自己的马的情况,谨慎地将马划分为上、中、下三个等级。这个等级的划分不仅说明田忌对自己的现实情况非常了解,更说明田忌内心对比赛对手情况有基本预估。

二、制定切实可行的比赛方案是获取比赛成功的根本保障

田忌赛马的故事能够流传至今,与其战略制定密切相关。在故事情节中,田忌没有贪图三场全胜,而是用最小的牺牲(用自己的下等马应战齐国众公子的上等马)来换取整场比赛的胜利,其谋略和智慧令我们叹为观止。

事实上,如果考生想在公务员考试笔试中(包括行政职业能力测验和申论)取得成功,那么需要遵从的原则和田忌赛马中体现出来的原理是一致的。

“胜出对手即为最优选择”。在行政职业能力测验科目中,考生在 120 分钟的时间约束内,面临的题目通常为 120~135 题。这些题目中,通常有 30%左右的容易题,还有 60%左右的难题和 10%左右的极难题。除去涂卡时间 10 分钟(实际涂卡时间可能会更多一些),实际做题最多也就 110 分钟。也就是说,我们需要利用不到一分钟的时间完成一道题目,这必然是一项无法完成的任务。

因此,考生必须明确的原则是:相对最好原则。通俗地讲,就是在规定的时间内争取尽可能答出、答对更多的题目。因为公务员考试的规则与田忌赛马的规则是一样的:强于对手即胜出。这就要求考生在备考和考试过程中必须做到以下两点。

第一,考生必须明确自身的优势和劣势。行政职业能力测验共分为五个测评单元,包括言语理解与表达、判断推理、数量关系、资料分析和常识判断。考生在复习的时候就应该明确自己究竟在哪个单元比较擅长、在哪个单元相对薄弱。同时,在考试的过程中,要尽可能将“黄金时间”分配给自己较擅长的单元,以保证较高的正确率。

第二,考生必须制定可行的备考方案和应考方案。一方面要根据行政职业能力测验科目的特点和测查要点,在尽可能发挥自身优势的情况下主动突破一些常考知识点,尽可能在考试的时候减少知识盲区。另外,对于一些复习价值不大、提高成绩证据不充分(如常识判断)的测评单元做必要的放弃。另一方面还要在考试的过程中制定合理的考试方案。人性最难以克服的便是贪婪,面对着沉重的就业压力和具有吸引力的公务员岗位,每一位考生都期待成功。但是,面对行政职业能力测验这项无法百分百完成的任务,必然要有所取舍。如果能够主动放弃一些难度较大的题目,留出时间去突破一些相对容易的题目,必然

能够为胜出提供一分保障。

目前,市面上关于公务员考试的书很多,本书作者利用七年的时间对市面上的主流公务员考试书籍进行了跟踪调研和分析,发现相当一部分书提供的解决方法可操作性相对较差,复习成本较高。同时,这部分书中的理论和内容甚至不能为考生提高成绩提供更多的帮助。相反,会误导考生按照专业学科的思路来复习。

那么,究竟什么样的解决方案可以有效帮助考生提高成绩并取得成功呢?在本书中,我们倡导的理论基础是“基于最佳证据的公考实践”。也就是说,本书的所有题目均建立在历年国(联)考真题的基础上,通过对真题的分析和归纳,将题目分类。通过不完全归纳法,为每一类题目提供一套完整的解决方案。同时,在每一场国(联)考结束后,作者都会将试题分类,利用题目验证其解决方案的有效性。这样的方法,我们称之为“基于最佳证据”。

考虑到不同学历、不同专业背景考生复习该科目的成本和难度,本书配置了40个通俗易懂的案例。通过对这些案例的深入分析,可以帮助考生深刻理解行测科目中的复杂知识点以及一些具体题型的解决方案。所以,各位考生务必在复习的过程中真正吃透案例,从案例中领悟解题方案的要义。

正确作答行政职业能力测验的每一道题目,本质上都是在体现考生运用逻辑思维严谨思考并做出正确选择的过程。规范化的真题解析可以极大程度培养考生良好的思维。因此,在编写本书时,作者还对每一类题型的解析都制定了相应的解析规范。每一道例题均严格按照规范来解析,不仅培养了考生良好的思维方式,更体现了命题人的思维。

解决不同类型的题目所遵循的逻辑是不同的。本书取名为《行政职业能力测验解决方案》,其核心内容落在“解决方案”四个字上。实际上,“解决方案”可以理解为解答不同题目的具体解决方法。本书首先对行测科目所涉及的题型重新进行了科学、合理的分类。然后归纳总结了作答每一类题型的“解决方案”,最后由“解决方案”映射到“题型”来指导答题,这也是本书的创新之处。本书的解析尽可能地避免用某一学科的专业知识来解释题目,尽可能地用通俗易懂的语言描述复杂的问题。书中的解题方案,对于考生解答大部分行测题目是非常有效的。

另外,解答行测科目的绝大多数题目涉及的不是知识面的问题,而是思维的问题。但小部分题目可能会涉及专业知识。而我们不能要求考生熟知每一个学科的相关知识,这就需要考生无论是在复习过程中,还是在考试过程中,都要学会权衡利弊、顾全大局。考生在复习每一个知识点之前都必须明确一个问题:为作答某类题目所付出的成本和实际收益是否在合理的预期范围内。

在本书的编写过程中,作者已经对建议选修的内容进行了利弊权衡。比如,极少部分的“逻辑判断”涉及“普通逻辑学”的知识,我们仅就题论题,讲解一些对做题有帮助的简单的逻辑学基础知识。但是,必须告诉大家的是,如果某一道题目与专业知识联系越紧密,其质量就越低。相应地,能够反映出考生能力的要素也就相应降低。所以,在时间非常有限的考试过程中“权衡利弊,适当舍弃”是一条重要的应考法则。

受限于时间和作者的水平,本书在所难免会有一些疏漏之处,恳请读者将书中的问题编写邮件发送到作者的电子邮箱 leejiannan@vip.qq.com 予以批评指正。

在此,希望各位考生能够通过本书的复习,不仅仅是得到一份工作,更是收获一种能力。毕竟个人能力才是终身陪伴并服务于大家的体现自身价值的有效工具。最后,真诚地祝福参加本年度各级公务员考试的考生顺利通过考试。

李剑南

2017年1月于北京 MaanCoffee

绪论	1
一、公务员的范围	1
二、公务员考试录用制度的历史	2
三、国家公务员考试与省级公务员考试(联考)之间的关系	3
四、公务员考试的招录程序	3
五、行政职业能力测验的题型介绍	4
六、公务员考试备考复习的三个阶段	5
七、行政职业能力测验的计分方式	6
八、行政职业能力测验的参考作答顺序	7
九、答题卡的参考涂卡方法	8
第一章 领会精神: 言语理解	9
第一节 言语理解概述	9
一、言语理解解读	9
二、言语理解题目分型	10
三、题目的构成	11
四、谈谈审题的重要性	12
第二节 文段结构分析法和文段阅读原则	13
一、言语理解文段结构分析	13
二、言语理解文段阅读原则	16
第三节 主旨概括型题目解决方案	18
一、题型特点	19
二、解决方案	19
三、真题精析	19
第四节 拟定标题型题目解决方案	24
一、题型特点	25
二、解决方案	25
三、真题精析	26
第五节 文意推断型题目解决方案	31
一、题型特点	31

二、解决方案	32
三、必然错误的选项和疑似正确的选项	32
四、真题精析	32
第六节 比对细节型题目解决方案	44
一、题型特点	44
二、解决方案	44
三、真题精析	45
第七节 内容推断型题目解决方案	53
一、题型特点	53
二、解决方案	53
三、真题精析	54
第八节 语句排序型题目解决方案	60
一、题型特点	60
二、解决方案	60
三、真题精析	60
第九节 言语理解类题目全真模拟实战演练	63
第二章 措辞得体: 言语表达	74
第一节 言语表达概述	74
一、言语表达解读	74
二、言语表达题目分型	75
第二节 言语表达题目的基本破题思维	75
一、待填入词语附近的上下文	76
二、涉及的人及其状态	76
三、文段陈述结构	77
第三节 “填入实词型”逻辑填空解决方案	77
一、解决方案	77
二、真题精析	78
第四节 “填入成语型”逻辑填空解决方案	81
一、解决方案	81
二、真题精析	81
第五节 “填入实词成语型”逻辑填空解决方案	86
一、解决方案	86
二、真题精析	86
第六节 言语表达类题目全真模拟实战演练	90
第三章 贯彻执行: 定义判断	97
第一节 定义判断概述	97
一、定义判断解读	97

二、定义判断题目分型	98
第二节 “符合型”定义判断解决方案	99
一、解决方案	99
二、真题精析	99
第三节 “不符合型”定义判断解决方案	108
一、解决方案	108
二、真题精析	109
第四节 定义判断类题目全真模拟实战演练	118
第四章 批判思维:逻辑判断	124
第一节 逻辑判断概述	124
一、逻辑判断解读	124
二、作答逻辑判断题目的前提条件	125
三、逻辑判断题目分型	126
四、题目的构成	126
第二节 “削弱型”逻辑判断题目解决方案	127
一、案例分析	127
二、题型特点	128
三、解决方案	129
四、真题精析	129
五、知识点串讲	138
第三节 “增强型”逻辑判断题目解决方案	139
一、案例分析	139
二、题型特点	140
三、解决方案	140
四、真题精析	140
五、知识点串讲	147
第四节 “搭桥型”逻辑判断题目解决方案	148
一、案例分析	148
二、题型特点	149
三、解决方案	149
四、真题精析	150
第五节 “推理型”逻辑判断题目解决方案	155
一、案例分析	155
二、题型特点	156
三、解决方案	156
四、真题精析	156
第六节 “解释型”逻辑判断题目解决方案	160
一、案例分析	160

二、题型特点	160
三、解决方案	161
四、真题精析	161
第七节 “创新型”逻辑判断题目解决方案	165
一、解决方案	165
二、真题精析	165
第八节 “普通逻辑型”逻辑判断题目解决方案(选修)	168
一、排中律	168
二、假言命题	172
三、选言命题和联言命题	180
第九节 逻辑判断类题目全真模拟实战演练	184
第五章 行政迁移: 类比推理	189
第一节 类比推理概述	189
一、类比推理解读	189
二、类比推理题目分型	189
第二节 “双词型”类比推理题目解决方案	190
一、解决方案	190
二、真题精析	190
第三节 “三词型”类比推理题目解决方案	193
一、解决方案	193
二、真题精析	193
第四节 “错位词型”类比推理题目解决方案	195
一、解决方案	195
二、真题精析	196
第五节 类比推理类题目全真模拟实战演练	198
第六章 总结归纳: 图形推理	201
第一节 图形推理概述	201
一、图形推理解读	201
二、图形推理题目分型	201
第二节 图形的各种属性和题干图形布局的处理原则	202
一、图形的各种属性	202
二、各类题干图形布局的处理原则	204
第三节 “组成元素相同型”图形推理解决方案	206
一、案例分析	206
二、解决方案	206
三、真题精析	207
第四节 “组成元素不同型”图形推理解决方案	215

一、案例分析	215
二、解决方案	216
三、真题精析	217
第五节 “组成元素相似型”图形推理解决方案	235
一、案例分析	235
二、解决方案	236
三、真题精析	236
第六节 “组成元素不同型”特殊情况——特殊元素优先处理	243
一、特殊元素优先处理	243
二、解决方案	243
三、真题精析	243
第七节 “立体型”图形推理解决方案	248
一、解决方案	248
二、真题精析	250
第八节 图形推理类题目全真模拟实战演练	253
第七章 理解加工:资料分析	259
第一节 资料分析概述	259
一、资料分析解读	259
二、资料分析题目分型	259
三、谈谈审题的重要性	260
第二节 与作答资料分析有关的基础知识	262
一、比重	262
二、平均数	262
三、同比增长(减少)率	262
四、环比增长(减少)率	262
五、翻番	263
六、统计表	263
七、统计图	264
第三节 “统计表型”资料分析题目解决方案	266
一、解决方案	266
二、真题精析	267
第四节 “统计图型”资料分析题目解决方案	278
一、解决方案	278
二、真题精析	279
第五节 “纯文字型”资料分析题目解决方案	290
一、解决方案	290
二、真题精析	291
第六节 “图文混编型”资料分析题目解决方案	302

一、解决方案	302
二、真题精析	302
第七节 资料分析类题目全真模拟实战演练	317
第八章 统筹取舍: 数学运算	325
第一节 数学运算概述	325
一、数学运算解读	325
二、数学运算题目分型	326
第二节 数学运算作答解决方案	327
一、数学运算七大解决方案	327
二、方程方案	327
三、特值方案	329
四、极限方案	332
五、列举归纳方案	334
六、逆推题干方案	336
七、分步讨论方案	338
八、整除方案	339
第三节 数学运算的基本题型	341
一、数学运算基本题型	341
二、工程型	341
三、利润型	343
四、排列组合型	345
五、概率型	349
六、容斥型	352
七、路程型	355
八、公约数与公倍数型	357
九、数列型	358
十、消长型	360
十一、几何型	361
第四节 数学运算类题目全真模拟实战演练	364
第九章 日积月累: 常识判断	368
第一节 常识判断概述	368
一、常识判断解读	368
二、常识判断题目分型	369
第二节 常识判断历年真题精析	369
第三节 常识判断类题目全真模拟实战演练	377
附录 各章实战演练题参考答案	384
参考文献	387

据不完全统计,随着国家连续 15 年高校扩招,2017 年高校毕业生人数将会超过 700 万,2018 年的高校毕业生人数仍会持续上涨。面对严峻的就业形势,学历严重贬值,加之横扫全球的金融危机,毕业生的就业受到前所未有的挑战。相当一部分应届和往届大学毕业生会把公务员职位这样的“铁饭碗”当成首选之路。

你对行政机关了解吗?对公务员这一职位了解吗?公务员考试的流程是什么?报考条件是什么?公务员考试什么时候启动?笔试内容是什么?公务员考试怎样复习?为方便大家更好、更快地了解国家公务员及地方公务员考试的相关信息、政策和备考方案等内容,我们特意编写了本书。

一、公务员的范围

《中华人民共和国公务员法》(以下简称《公务员法》)第二条规定:本法所称公务员,是指依法履行公职、纳入国家行政编制、由国家财政负担工资福利的工作人员。

也就是说,如果一个工作人员同时符合“依法履行公职、纳入国家行政编制、由国家财政负担工资福利”这三个条件,那么就属于国家公务员的范围。

根据《公务员法》对公务员的界定和有关部门对公务员范围的司法解释,我国公务员的具体范围包括以下 5 个方面。

(1) 国家机关中除工勤人员以外的所有工作人员,包括各级政府机关、人民代表大会和政协机关的工作人员。

(2) 法官、检察官。

(3) 民主党派机关中除工勤人员以外的工作人员,与中国共产党机关工作人员一样纳入公务员范围。这是中国单一制国家管理体制和中国共产党领导的多党合作和政治协商制度的现实管理需求。

(4) 人民团体和群众团体机关中除工勤人员以外的工作人员。鉴于其性质虽然不同于国家机关工作人员,但在传统管理上历来属于干部范围,因而对其参照《公务员法》进行管理。

(5) 具有公共事务管理职能的事业单位中除工勤人员以外的工作人员,对其参照《公务员法》进行管理。

根据不同的标准,可以对我国公务员进行不同的分类。

1. 领导职务的公务员和非领导职务的公务员

《公务员法》第十六条规定:“公务员职务分为领导职务和非领导职务。”据此可把公务员分为领导职务的公务员和非领导职务的公务员。

所谓领导职务的公务员,是指在各级各类机关中,具有组织、管理、决策、指挥职能的公务员。具体包括:国家级正职、国家级副职、省部级正职、省部级副职、厅局级正职、厅局级副职、县处级正职、县处级副职、乡科级正职、乡科级副职。

所谓非领导职务的公务员,是指在各级各类机关中,不具有组织、管理、决策、指挥职能的公务员。综合管理类的非领导职务具体包括:办事员、科员、副主任科员、主任科员、副调研员、调研员、副巡视员、巡视员。综合管理类以外的其他职位类别公务员的职务序列,根据《公务员法》由国家另行规定。

目前国家公务员考试和省级公务员考试都是录用担任主任科员以下及其他相当职务层次的非领导职务公务员的考试。

2. 综合管理类、专业技术类、行政执法类和其他类公务员

《公务员法》第十四条规定:“公务员职位类别按照公务员职位的性质、特点和管理需要,划分为综合管理类、专业技术类和行政执法类等类别。国务院根据本法,对于具有职位特殊性,需要单独管理的,可以增设其他职位类别。各职位类别的适用范围由国家另行规定。”据此可以把我国的公务员分为综合管理类、专业技术类、行政执法类和其他类。

所谓“综合管理类公务员”,是指在各级各类机关中履行规划、咨询、决策、组织、指挥、协调、监督等综合管理以及内部管理职责的公务员。

所谓“专业技术类公务员”,是指在各级各类机关中承担专业技术职责,为实施公告管理提供直接的技术支持和保障的公务员。如公安机关的法医、海关的商品归类专家等。

所谓“行政执法类公务员”,是指在工商、税务、质检、环保等履行社会管理与市场监管职能的行政执法部门的基层单位的公务员。行政执法类公务员主要履行行政监管、行政处罚、行政强制、行政稽查等现场执法职责。

所谓“其他类公务员”,是指国家根据实际需要在综合管理类、专业技术类和行政执法类公务员以外单独设立的特殊职务类别的公务员。

目前国家公务员考试和省级公务员考试主要录用综合管理类和行政执法类的公务员。

二、公务员考试录用制度的历史

对我国人来说,公务员考录制度可谓既熟悉又陌生。说熟悉,是因为自隋唐以来至清末,科举制度既是封建社会政治制度的重要组成部分,也是中国传统文化的重要内容。可以说,几乎所有的中国人都听说过考状元的故事。说陌生,是因为自新中国成立,我国的干部选拔任用一直采取领导推荐的方式,直到1978年才提出建立公务员制度的构想。由于“领导推荐”往往缺少客观标准和严格统一的管理制度,暗箱操作、裙带之风日盛,任人唯亲、帮派主义严重,所以很难避免用人上的不正之风。它不仅阻碍了我国社会政治、经济的健康发展,更是与人民当家做主的社会主义制度背道而驰。

“为政之要,首在用人。”可以说,最大的腐败莫过于用人上的腐败。我国的公务员制度从1978年开始酝酿,直到2006年颁布《中华人民共和国公务员法》才正式确立。体现在选拔录用方面,公务员制度明确要求“凡进必考”,强调“公开、平等、竞争、择优”的基本原则。公务员考试录用制度改革了“领导考察”“伯乐相马”式的传统选拔干部方式,有利于各类人才凭着自己的德才素质在同一起跑线上平等竞争、脱颖而出,有利于造就精干、高效的政府

机关工作人员队伍,形成强有力的政府工作系统,从而为我国全面建成小康社会、全面深化改革、全面依法治国和全面从严治党提供有效的组织保证。

三、国家公务员考试与省级公务员考试(联考)之间的关系

《公务员法》第二十二条规定:中央机关及其直属机构公务员的录用,由中央公务员主管部门负责组织。地方各级机关公务员的录用,由省级公务员主管部门负责组织,必要时省级公务员主管部门可以授权辖区的市级公务员主管部门组织。分别简称国家公务员考试和省级公务员考试。

国家公务员考试和省级公务员考试(联考)分别单独进行。尽管其考试层次不同,但是从考试理念、考试内容和命题思路上来看,两者在本质上是完全一致的。如果说有区别,那就是国家公务员考试比省级公务员考试的竞争更激烈,因而难度也就更大。因此,在备考省级公务员时,并不需要另起炉灶,相反,非常关键的就是参考国家公务员考试的命题思路和解题技巧。

2010年4月25日,我国组织了第一次由11个省、自治区、直辖市(山东、辽宁、天津、湖南、重庆、云南、广西、海南、内蒙古、宁夏、陕西)参加的大型省级公务员联考。同年9月18日,国家第二次组织了11个省、自治区、直辖市(河南、辽宁、福建、重庆、海南、山西、青海、内蒙古、宁夏、陕西、西藏)参加的省级公务员联考。这两次省级公务员联考标志着:今后的省级公务员考试将逐步统一试卷,由人事部直接命题,而不再由各省自行命题,参加联考的省份也必将越来越多。因而,今后的省级公务员考试试题必将更加规范,并且与国家公务员考试趋于一致。各位考生必须对此认真把握。

报考国家公务员考试和省级公务员考试均不受次数限制,只要时间上不冲突,就可以多次参加。如国家公务员考试、学校所在地省级公务员考试、生源地省级公务员考试,还有一些对生源没有限制的省份、城市的公务员考试等,只要符合条件,应届大学毕业生都可以参加。

四、公务员考试的招录程序

第一步:报考。考生在报考前必须认真阅读公务员考试录用公告,仔细核对选择报考的部门、职位的资格要求(包括学历、专业、工作经历、政治面貌、外语水平、户口等)。如果不能通过资格审查,将失去参加考试的机会。

报考程序一般包括:①职位查询;②网上报名:提交报考申请、查询报考申请审查结果、查询报名序号;③报名确认:网上确认或者现场确认;④网上打印准考证。

第二步:笔试。携带身份证,按准考证上的考试时间到指定地点参加公共科目笔试。

第三步:面试。各招录机关在通过公共科目笔试合格分数线的人员中,按照总成绩从高到低的顺序,按录用计划3~5倍(少数地区为1.5~2倍)的比例确定参加面试和专业考试的人选。

第四步:体检和考察。通过面试和专业考试的人员参加由招录机关组织的体检和考察。

第五步:录用。招录机关按规定的程序和标准从考试成绩、体检和考察结果都合格的人员中择优确定录用人选,并在人事部门官方网站上公示。

五、行政职业能力测验的题型介绍

行政职业能力测验共包含五类题型,分别是:言语理解与表达、判断推理、数量关系、资料分析和常识判断。在中央国家机关公务员招录考试中,通常有130~135道题;在省级公务员联考中,通常有120~130道题。

(一) 言语理解与表达

语言是我们日常生活和工作中的工具。言语理解与表达正是测查考生对语言工具掌握的情况。言语理解与表达常见的题型有:片段阅读和逻辑填空。这两类题型主要测查考生运用语言文字进行思考和交流的能力、迅速准确理解和把握文字材料内涵的能力和准确得体遣词用字的能力。

片段阅读:通常给出一段文字资料,然后根据所给文字资料为考生设置一个问题。要求考生严格按照要求,选出最恰当的选项。

逻辑填空:通常给出一段不完整的陈述,这段陈述缺少一些实词或成语,要求考生在准确把握上下文意思的前提下,为这段不完整的陈述填入词语,使之与上下文形成最佳语境呼应。

短文阅读:在2017年国考(市地级)试卷中,第一次出现了短文阅读类题目。这类型的题目通常会先给出一篇短文(字数约300~500字),随后会紧紧围绕短文设置若干问题。要求严格按照要求,选出恰当选项,这是相对较为新颖的一类题目,希望考生予以足够重视。

(二) 判断推理

逻辑思维是人类智力的核心部分,逻辑思维的强弱直接反映出一个人对事物的本质属性及事物之间关系认识能力的高低。公务员考试主要以判断推理这类题目为载体,测查考生对各种事物关系的分析和推理能力。常见的题型有:图形推理、定义判断、类比推理、逻辑判断等。

图形推理:每道题给出一组或者是两组图形(相当于我们在实际行政工作中的具体材料),要求考生认真观察图形的规律(相当于通过比较,找出材料的差异点和共同点),然后从四个选项中选择最符合规律的一项(相当于根据材料的共同点或差异点进行归类)。

作为行政机关的工作人员,每天都要面临大量的政务信息,对于这些来自行政工作的具体材料,只有进一步地分析整理,才能够发现其中的潜在规律,使这些材料成为对行政管理真正有用的信息。

定义判断:每道题先给出一个概念的定义(相当于行政工作中领导的命令),然后分别列出四种情况(相当于行政管理工作中的决策),要求考生严格依据定义选出一个最符合或最不符合该定义的答案。定义判断的核心是测查考生在工作中准确无误地领会精神并予以贯彻执行的素质能力。

类比推理:每道题先给出一组或者多组相关的词(相当于行政管理工作人员遇到的工作场景),然后要求考生从四个备选答案中找出一组与之在逻辑关系上最为贴近、相似或匹配的词语(相当于从已知的工作经验中发现规律并将规律应用于完成新工作任务的能力)。