



普通高等教育“十三五”规划教材

# 大学生就业指导

- 张金明 齐乐 主编
- 赵静 杨丽晨 刘长武 于文慧 副主编
- 杨树国 主审



中国工信出版集团



电子工业出版社  
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY  
<http://www.phei.com.cn>

## 普通高等教育“十三五”规划教材

# 大学生就业指导

主编 张金明 齐乐

副主编 赵静 杨丽晨 刘长武 于文慧

主审 杨树国

出版发行：电子工业出版社

电子工业出版社  
Publishing House of Electronics Industry  
北京·BEIJING

## 内 容 简 介

本书是为系统、有效地对大学生进行就业指导而编写的，既重视基础知识、基础流程、基本方法以及政策和法规的理论，又密切联系大学生在就业过程遇到的各种问题，提供切实可行的案例分析、阅读材料、测试和训练，帮助大学生设立自己的职业目标，同时树立正确的就业观，提升自己的就业能力。本书主要内容包括：职业概述、就业环境与就业指导、就业制度与就业政策、大学生就业准备、就业策略与就业途径、就业权益与法律保障、职业适应与职业发展、培养良好的职业道德、就业心理指导、职业测试量表等。

本书可作为高等学校本专科大学生就业指导通识课程的教材，也可供高校师生学习参考。

# 大 学 生 就 业 指 导

未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有，侵权必究。

### 图书在版编目（CIP）数据

大学生就业指导 / 张金明，齐乐主编. — 北京：电子工业出版社，2016.10

ISBN 978-7-121-30028-8

I. ①大… II. ①张… ②齐… III. ①大学生—职业选择—高等学校—教材 IV. ①G647.38

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2016）第 237709 号

策划编辑：王羽佳

责任编辑：郝黎明

印 刷：三河市鑫金马印装有限公司

装 订：三河市鑫金马印装有限公司

出版发行：电子工业出版社

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编：100036

开 本：787×1092 1/16 印张：17.5 字数：542 千字

版 次：2016 年 10 月第 1 版

印 次：2017 年 8 月第 2 次印刷

定 价：40.00 元

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题，请向购买书店调换。若书店售缺，请与本社发行部联系，联系及邮购电话：（010）88254888，88258888。

质量投诉请发邮件至 [zlts@phei.com.cn](mailto:zlts@phei.com.cn)，盗版侵权举报请发邮件至 [dbqq@phei.com.cn](mailto:dbqq@phei.com.cn)。

本书咨询联系方式：（010）88254535，[wyj@phei.com.cn](mailto:wyj@phei.com.cn)。

BEIJING

# 前　　言

高等教育的培养目标是为国家提供各项建设需要的高级专门人才。大学生是国家宝贵的人才资源，是建设国家、实现中华民族伟大复兴的主力军。随着我国高校招生规模的逐渐扩大，2015年全国各类高等教育毕业生规模为749万人，毕业生总量压力进一步增大；同时，用人需求结构性矛盾越来越突出，毕业生就业观念需要进一步转变。然而，我国的大学教育、就业准备机制和实际的工作岗位需求之间还存在着巨大的差距，大学生就业的形势越来越严峻。

渴望有一个好的职业，能够充分发挥自己的聪明才智，成就一番事业，这是每一个有进取心的大学生梦寐以求的事情。然而，求职之路曲折多变，由于受个人阅历、所学专业、工作经验等诸多因素的影响，部分大学毕业生求职不尽如人意。

本书是为系统、有效地对大学生进行就业指导而编写的，以讲授就业理论知识为基础；以锻炼就业能力为关键；以培养就业精神为核心。参加本书编写的人员都是多年从事大学生就业指导的管理人员和教师，具有较强的理论功底和实践经验。本书的编写工作采用集体讨论、分头执笔、交叉修改的方式。由杨树国、张金明负责审稿、统稿、定稿。各章的具体分工如下：第一章由文慧撰写；第二章由刘长武撰写；第三章、第四章由赵静撰写；第五章、第六章由齐乐撰写；第七章、第八章由杨丽晨撰写；第九章、第十章、目录、前言由张金明撰写。

本书的编写和出版得到了出版社的积极支持和帮助，文中引用了许多学者的著作和研究成果，特在此表示衷心的感谢！由于编者的水平有限，书中不足之处在所难免，恳请广大读者给予宝贵意见。

编　者

2016年6月

# 目 录

|                    |    |
|--------------------|----|
| 第一章 职业概述           | 1  |
| 第一节 职业的内涵及功能       | 2  |
| 一、职业的含义            | 2  |
| 二、职业的特点            | 3  |
| 三、职业的功能            | 4  |
| 第二节 职业的分类及发展趋势     | 5  |
| 一、职业的分类            | 5  |
| 二、职业发展的趋势          | 9  |
| 三、目前社会热门职业         | 10 |
| 第三节 职业素质的培养        | 11 |
| 一、加强大学生自我管理        | 11 |
| 二、建立合理的知识结构        | 17 |
| 三、学会做人，学会做事，提高综合素质 | 20 |
| 第四节 阅读与训练          | 27 |
| 一、阅读材料             | 27 |
| 二、操作训练             | 30 |
| 三、思考题              | 30 |
| 第二章 就业环境与就业指导      | 31 |
| 第一节 大学生就业观念和就业形势   | 32 |
| 一、大学生就业观念          | 32 |
| 二、大学生就业形势          | 37 |
| 第二节 大学生就业环境        | 39 |
| 一、正确认识大学生就业环境      | 40 |
| 二、大学生就业环境分析        | 41 |
| 第三节 大学生就业指导        | 47 |
| 一、就业指导的含义          | 48 |
| 二、就业指导的历史沿革        | 49 |
| 三、就业指导的内容          | 51 |
| 四、就业指导的意义          | 53 |
| 第四节 阅读与训练          | 54 |
| 一、阅读材料             | 54 |
| 二、操作训练             | 54 |
| 三、思考题              | 56 |
| 第三章 就业制度与就业政策      | 57 |
| 第一节 就业制度           | 58 |

|                    |     |
|--------------------|-----|
| 一、就业制度的历史沿革        | 58  |
| 二、各历史阶段的就业制度对就业的影响 | 60  |
| 三、现行的大学生就业制度       | 60  |
| 第二节 就业政策           | 62  |
| 一、当前我国大学生就业的总政策    | 62  |
| 二、当前我国大学生就业的具体政策   | 64  |
| 三、大学生就业政策中的具体规定    | 67  |
| 第三节 大学生就业的主要方式     | 69  |
| 一、国内大学生就业的主要途径     | 71  |
| 二、国外高校就业特色         | 73  |
| 第四节 阅读与训练          | 78  |
| 一、阅读材料             | 78  |
| 二、操作训练             | 79  |
| 三、思考题              | 80  |
| 第四章 大学生就业准备        | 81  |
| 第一节 就业准备概述         | 82  |
| 一、就业准备的含义          | 82  |
| 二、就业准备的原则          | 83  |
| 三、就业的思想、心理和信息准备    | 84  |
| 第二节 就业自荐材料准备       | 90  |
| 一、封面               | 91  |
| 二、自荐信              | 91  |
| 三、求职简历             | 93  |
| 第三节 笔试与面试准备        | 96  |
| 一、笔试准备             | 96  |
| 二、面试准备             | 99  |
| 第四节 阅读与训练          | 105 |
| 一、阅读材料             | 105 |
| 二、操作训练             | 106 |
| 三、思考题              | 107 |
| 第五章 就业策略与就业途径      | 108 |
| 第一节 大学生就业策略        | 109 |
| 一、职业选择的考虑因素        | 109 |
| 二、就业选择的原则          | 110 |
| 第二节 求职择业的基本程序      | 113 |

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| 一、政府就业管理的基本工作              | 114        |
| 流程                         | 114        |
| 二、高校就业管理的工作流程              | 114        |
| 三、毕业生自身的择业程序               | 116        |
| <b>第三节 大学生就业途径</b>         | <b>118</b> |
| 一、通过人才市场求职                 | 118        |
| 二、通过学校就业指导中心求职             | 121        |
| 三、网络求职                     | 121        |
| 四、通过报刊求职                   | 124        |
| 五、运用人际关系求职                 | 125        |
| 六、通过实习单位求职                 | 126        |
| 七、通过职业机构求职                 | 126        |
| 八、主动通过电话、信件求职              | 126        |
| 九、互助求职                     | 127        |
| 十、曲径求职                     | 128        |
| <b>第四节 阅读与训练</b>           | <b>129</b> |
| 一、阅读材料                     | 129        |
| 二、操作训练                     | 130        |
| 三、思考题                      | 131        |
| <b>第六章 就业权益与法律保障</b>       | <b>132</b> |
| <b>第一节 大学生就业权益</b>         | <b>133</b> |
| 一、大学毕业生的就业权益与义务            | 133        |
| 二、毕业生就业过程中权益的保护途径          | 135        |
| <b>第二节 大学生就业协议的签订</b>      | <b>135</b> |
| 一、《就业协议书》概述                | 136        |
| 二、就业协议与劳动合同的区别             | 139        |
| 三、签订就业协议的注意事项              | 140        |
| 四、就业协议的解除及违约责任             | 141        |
| <b>第三节 劳动合同及其权益保障</b>      | <b>142</b> |
| 一、劳动者的权利和义务                | 142        |
| 二、劳动合同                     | 145        |
| 三、劳动合同的签订与解除               | 148        |
| 四、劳动争议及解决                  | 150        |
| 五、违约所承担的责任                 | 151        |
| <b>第四节 阅读与训练</b>           | <b>152</b> |
| 一、阅读材料                     | 152        |
| 二、操作训练                     | 153        |
| 三、思考题                      | 157        |
| <b>第七章 职业适应与职业发展</b>       | <b>158</b> |
| <b>第一节 大学生职业适应</b>         | <b>159</b> |
| 一、大学生职业适应的表现               | 159        |
| 二、影响职业适应的因素及应对策略           | 165        |
| 三、职业适应素质及其培养               | 167        |
| <b>第二节 角色转换与角色认知</b>       | <b>169</b> |
| 一、角色转换概述                   | 170        |
| 二、学生角色与职业角色的区别             | 172        |
| 三、角色转换的原则                  | 173        |
| <b>第三节 适应新环境、建立良好的人际关系</b> | <b>175</b> |
| 一、快速了解并融入新环境               | 176        |
| 二、建立良好的人际关系                | 180        |
| 三、大学毕业生进入工作岗位前的准备          | 182        |
| 四、打造核心竞争力                  | 184        |
| 五、新的工作岗位中应注意的事项            | 185        |
| <b>第四节 阅读与训练</b>           | <b>188</b> |
| 一、阅读材料                     | 188        |
| 二、操作训练                     | 189        |
| 三、思考题                      | 190        |
| <b>第八章 培养良好的职业道德</b>       | <b>191</b> |
| <b>第一节 职业道德概述</b>          | <b>192</b> |
| 一、职业道德的含义                  | 192        |
| 二、职业道德的特点                  | 192        |
| 三、职业道德基本范畴                 | 194        |
| <b>第二节 职业道德基本规范</b>        | <b>197</b> |
| 一、爱岗敬业                     | 198        |
| 二、诚实守信                     | 200        |
| 三、办事公道                     | 202        |
| 四、服务群众                     | 204        |
| 五、奉献社会                     | 206        |
| <b>第三节 职业道德修养与评价</b>       | <b>209</b> |
| 一、职业道德修养的含义                | 209        |
| 二、职业道德修养的特征                | 209        |
| 三、职业道德修养的内容                | 210        |
| 四、职业道德修养的方法与途径             | 211        |
| 五、职业道德评价                   | 212        |
| <b>第四节 阅读与训练</b>           | <b>214</b> |
| 一、阅读材料                     | 214        |
| 二、操作训练                     | 216        |
| 三、思考题                      | 217        |
| <b>第九章 就业心理指导</b>          | <b>218</b> |
| <b>第一节 大学生就业心理准备</b>       | <b>219</b> |
| 一、大学生就业心理概述                | 219        |

|                        |            |
|------------------------|------------|
| 二、做好就业心理准备             | 221        |
| <b>第二节 大学生就业常见心理问题</b> | <b>222</b> |
| 一、大学生就业心理冲突            | 223        |
| 二、大学生就业心理障碍            | 225        |
| 三、影响大学生就业的心理因素         | 227        |
| <b>第三节 大学生就业心理辅导</b>   | <b>228</b> |
| 一、就业前心理状态调试            | 229        |
| 二、常见就业心理问题的调试          | 231        |
| 三、培养健康的就业心理素质          | 233        |
| <b>第四节 阅读与训练</b>       | <b>234</b> |
| 一、阅读材料                 | 234        |
| <b>二、操作训练</b>          | <b>235</b> |
| <b>三、思考题</b>           | <b>237</b> |
| <b>第十章 职业测试量表</b>      | <b>238</b> |
| 一、求职技巧测评               | 238        |
| 二、霍兰德职业性向测验量表          | 239        |
| 三、处事能力测试               | 251        |
| 四、自信度测试                | 253        |
| 五、职业道德测试               | 257        |
| <b>参考文献</b>            | <b>271</b> |

选择职业，这是每个人一生中最有意义的决策。是人生的第一步，而选择专业上大学才是实现职业理想和人生理想的大学第一步，是一个要有真才实学的本，一个有真才实学的末，是一个人一生必须经历的，要提升自己必须对自己负责的决策，那就必须从现在开始为自己负责起来。真要人生自己主宰，就要从现在开始努力学习，真要人生自己主宰，就要从现在开始努力奋斗。

选择专业的本身就是一种人生的选择，人生的选择决定着专业对人才成长的影响，而专业对人才成长的影响又决定了人生的选择，所以专业对人生的影响是至关重要的。

# 第一章 职业概述

## 本章导读

求职择业，这是每个人一生中都要面对的难题，是人生的必经之路。而当前社会上五光十色的职业对涉世未深的大学生来说，是一个带有神秘色彩的未知领域。面对第一次求职择业，要想成功完成对自我职业的定位，顺利实现从学校到社会的角色转变，就要求在校的大学生们要尽可能在求职择业前充分了解社会职业的基本知识。

通过本章的学习，了解职业的概念、特点和分类；理解职业对人才素质的要求；掌握职业发展的趋势；按照职业对人才的要求培养综合素质。



# 第一节 职业的内涵及功能



## 案例导入

大学生刘某的专业知识学习优秀，相关知识掌握全面，个人素质好，能力强，获得了国际旅行社派驻新加坡导游的工作。在谈他的成功秘诀时，他说，在大学期间除了要学好专业知识外，还应根据自己的能力、兴趣、爱好，制订学习计划，选修或自学其他相关课程，扩大自己的知识面，为毕业后更好地适应工作打下良好基础。

首先，要有学习的目的性。要知道为什么而学习，有了目的性，才会有自觉性，缺乏目的的学习是不自觉的学习。

其次，学习要有计划性。如果没有学习计划，就容易受到外界因素的干扰，而影响自己的学习。而且没有计划的学习容易缺乏动力。因此，应根据自己的能力水平，制定明确的学习目标和科学的学习计划。

再次，要有时间性。根据自己所制订的学习计划，安排时间，充分利用业余时间并合理利用和支配时间，才能不顾此失彼。

最后，要善于利用各种条件和手段。大学期间我常利用图书馆以及实验、实习、科研活动等专业性训练环节来丰富自己的知识。另外，在有限的大学4年生活中，通过不断地学习进取，我考取了英语专业四级证书、计算机等级证书、导游英汉语证书、秘书证书等，机遇青睐有准备的人，所以在应聘自己喜爱的工作岗位时，我一举成功。

**【案例评析】**大学生已经具备了为自己人生确立方向的能力，你可以通过各种媒体、各种方式了解未来社会的需求，综合自己的兴趣和特长为自己的人生设计一张蓝图。你不仅需要长期目标，更应有中、短期目标。中期目标可以是一学年或一学期的目标，短期目标可以是一周或一个月的目标，甚至对于一天之内的各个时间段都要有明确的目标。随着这些中、短期目标的实现，你的长期目标才能实现，你的人生梦想才能变成现实。明确的奋斗目标会使你的生活更加充实，能引领你不断从一个成功走向另一个成功。另外，如果你拥有良好的全面的素质，你就会比别人拥有更多的机遇。要想把握更多的机会，就必须具备较高的综合素质，在知识面广、专业技术精通、业务能力强的基础上，还必须提高个人的修养。有人曾讲“教养体现于细节，细节展现素质”。在日常的生活学习中养成良好的习惯，从而避免因为一些细节问题而影响自己的前程。要想提高个人的修养，必须掌握一些必备的个人礼仪知识，如修饰、化妆、仪态、服饰等，要掌握一些公共礼仪知识，如为他人着想、有公德心、尊重关心别人、真诚待人等。只要我们日常生活中掌握了一些礼仪知识，养成了良好的习惯，在细节中展现当代大学生的良好素质，相信有知识有能力的大学生在激烈竞争的市场经济中，一定会找到自己的位置。

## 一、职业的含义

社会的职业，随着社会生产和社会需求发展的日趋多样化，经过无数次的分化和组合，形成了现代社会数以千计的职业类别。也正是这些数以千计的职业，为人们提供了生存的基本条件，也为每个人提供了施展才能的舞台和体现自身价值的途径。求职择业是人生必经的一个门槛。走进求职门槛的大学生，首先应了解社会职业的一些基础知识。职业决定人生，职业改变命运。职业是人类社会发展到一定阶段的产物，是人的一种社会活动和生活方式，是一种经济行为，也是人们从社会中谋取多种利益的资源，对于每个人都极为重要。

职业选择对于我们每个人来说都是非常重要的，尤其对于大学生来说，选择能发挥自己特长、适合自己的职业，是事业成败的关键。而正确的择业必须建立在理性的思考和正确的理论指导基础上，因此，需要深刻把握职业的内涵。对于职业的确切含义，不同人有不同的看法和认识。

美国社会学家塞尔兹认为：职业是一个人为了不断取得收入而连续从事的具有市场价值的特殊活动，这种活动决定着从事它的那个人的社会地位。

日本职业问题专家保谷六郎认为：职业是有劳动能力的人为了生活所得而发挥个人能力，向社会做贡献而连续从事的活动。职业具有5个特征：①经济性，从中取得收入；②技术性，可以发挥才能和专长；③社会性，承担社会生产任务，履行公民义务；④伦理性，符合社会需要，为社会提供有用的服务；⑤连续性，所从事的劳动相对稳定。

而我国有些学者从“职业”一词的词义上进行了分析，认为“职”指职业、职责，包含着权利和义务的意思；“业”指行业、事业，包含着独立工作、从事事业的意思。这种观点认为职业的内涵即“职责和业务”。职业的外延包括三方面的内容：有工作；有收入；有工作时间限度。

综上所述，我们认为，职业是人们通过专门技术劳动而取得个人收入、履行社会义务并取得社会地位的一种重要的社会现象。

可以说，职业是人类文明进步、经济发展以及社会劳动分工的结果。从个人的角度讲，职业活动几乎贯穿于人一生的全过程。人们在生命的早期阶段接受教育与培训，目的是为职业做准备。从青年时期进入职业世界到老年退离工作岗位，职业生涯长达几十年。职业不仅是谋生的手段，也是个人存在意义和价值的证明。选择一个合适的职业，度过一个成功的职业生涯，是每一个人的追求和向往。

## 二、职业的特点

职业是人们在长期的社会实践活动中形成的，与其他形式的劳动相区分的本质属性。通过对职业范畴进一步分析，可以看出它具有以下特点。

### （一）基础性

职业是个人、社会存在和发展的基础，因为职业给人们解决了生活的经济来源问题。人们为了生存，必须从事职业活动，人们的各种社会活动、人文活动，大多建立在职业的基础上。“衣食足而知荣辱”，“仓廪实而知礼节”。有了职业生活，才有其他一切社会生活的基础。

进一步说，人类社会的各种文明，大多建立在职业分工、分化、分类即职业范畴进步的基础上。人类有了农业，有了农民，就能够利用自然界提供长久的生存资料；人类有了手工业、机器大工业，有了工人，就能够创造品种丰富的、数量巨大的生活资料和生产资料；人类有了第三产业，有了各种服务性劳动者和管理人员、科学家、艺术家等脑力劳动者，使得人类社会更加丰富多彩。

### （二）广泛性

职业问题涉及社会的大部分成员，也涉及社会、经济、心理、教育、技术、政治、伦理等许多领域，因而它具有广泛性。就个人而言，一个人生活的方方面面，都与大千世界的职业发生着联系。

基于职业范畴的广泛性，诸多的学科如社会学、经济学、管理学、心理学、教育学、政治学、各种工程技术学科、生理学与医学等，都把职业问题作为自己的研究对象。

### （三）时代性

职业的时代性有两个含义：一是职业随着时代的变化而变化，一部分新职业产生，替代一部分过时的职业；二是每一个社会都有自己的“时尚”，它表现为该社会中人们所热衷的职业。

个人与时代精神的关系往往也反映在人的职业取向上。例如，十年动乱期间，知识分子被视为“臭老九”，受到责难；粉碎“四人帮”以后，大家都追求上大学，当工程师、科学家；改革开放以来，人们转而注重第三产业的职业，不少青年人把从事商业经营、饭店管理当作最可心的工作。

### （四）同一性

某一类别的职业内部，其劳动条件、工作对象、生产工具、操作内容、人际关系等都是相同的或相

近的。由于情境的同一，人们就会形成同一的行为模式，有共同语言，很容易认同。同行、同事，就是有一定类似之处的人群。

正是基于职业的同一性，才构成工会、同业工会、行会、协会、商会等社会组织，才有从业者的利益共同体。职业的这种同一性，往往会给人们打上社会印记。例如，张三是侦探，人们会认为他精明；张三改行搞文艺，人们就认为他活泼而浪漫；张三又去当教师，人们则认为他有学问等。

### （五）差异性

不同职业之间，可能有着巨大的差异，这些差异包括职业劳动的内容、职业的社会心理、从业者个人的行为模式等。一般来说，人类社会作为一个有机体，必然存在分工，存在多种多样的职业。古人说世上有“三百六十行”，现代社会则有着多达几千甚至上万种职业，各类职业间大相径庭。职业的这种差异导致了不同职业者的不同社会人格，以及人在职业转换中的矛盾与困难。

随着劳动分工的细化、技术的进步、经济结构的变动和社会的发展，新职业不断产生，其数量要大于被淘汰的旧职业。当今社会，职业差异还在继续加大。

### （六）层次性

众多的社会职业，可以区分不同的层次。尽管从社会需要的角度来看，“存在即合理”，职业间不必区分重要与否，或者说没有“高低贵贱”的等级性，“三百六十行，行行出状元”。但现实社会中，人们对不同职业的社会评价的确存在着差别，即有“高低贵贱”方面的看法。

这种职业评价的层次性，根源在于不同职业的体力、脑力付出的不同和工作复杂程度的不同，以及工作的轻松性、教育资格条件、在工作组织权力结构中的地位、工作的自主权、收入水平、社会声望等方面的区别。

不同职业的这些差别，是一种客观存在而非由人的主观意愿形成的。因此，承认和运用职业的层次性，是非常重要的。当一个社会只注重总体而忽略作为其基本要素的个人，以“服从社会需要”来抹杀职业的层次性，是违背客观实际的。当社会重视个人时，必然承认职业的层次性，承认职业存在地位高低的区别，也就应当通过给人们创造平等竞争、自由择业的机会，促进人的向上流动，进而促进社会的健康发展。

## 三、职业的功能

职业的功能是指职业活动与职业角色对人和社会的作用与影响。概括起来主要有以下几个方面。

### （一）职业是社会存在的内容

职业分工及其结构，是社会经济制度与结构的重要组成部分，是社会经济发展水平的反映。人们通过职业劳动，创造出社会财富，为社会存在和发展提供物质基础。

### （二）职业是社会发展的动力

职业的社会活动，包括个人改善职业的向上流动、与社会经济结构联系的职业结构变动、不同职业之间的矛盾冲突及解决等，构成了推动社会发展与进步的动力。

### （三）职业是社会控制的手段

职业是人的重要生活方式，“安居乐业”是人们的共同愿望。政府为公众创造职业岗位及就业机会，执行促进“充分就业”的政策，从其社会功能角度看，是为了实现减少社会问题、维护社会稳定。

### （四）职业是人们获取利益的手段

职业作为个人经济收入的主要手段，成为个人生存和进行社会生活的物质基础。职业也是获得多种经济利益的重要途径，包括名誉、地位、权力等，从而使个人获得心理上的满足，达到“乐业”的境地。有时候非经济利益也可能转化为金钱或者其他形式的经济利益。

## (五) 职业是人生的重要活动

职业是人们参与社会活动、建立社会关系、进行人生实践的重要途径。同时，人的交际活动大多也和职业生活相联系。职业生活使从业者进入一种社会情境，这种情境因职业的不同而不同。所以，职业是人担任特定的社会角色、形成一定行为模式的条件。

## 第二节 职业的分类及发展趋势



### 案例导入

2005年，张涛与王浩同时从交通技术学校毕业，张涛同学受其父亲的影响选择到一家单位当了司机，而王浩自主选择职业。王浩从网上了解到，现在私人购车越来越多，并且大部分都是自己驾驶，可见当司机的前途并不大；但许多人只会开车，不会修理与保养汽车，尤其是一些女司机买完汽车熟悉驾驶后，开始考虑把汽车装饰得漂亮一些，舒适一些，个性一些，可是目前做这种事情的人很少，于是他选择了一店汽车修理店，并说服老板，在店里做起了“汽车美容”的生意。一年后，王浩名声大震，很多人都慕名前来请他来给爱车做美容，他的收入自然也相当丰厚。而张涛所在的单位由于实行了公车改革，取消了司机的岗位，张涛只好选择夜班出租车来谋生，工作很辛苦，收入却很低。

**【案例评析】**职业是在人类长期生产活动中，随着生产力发展和社会劳动分工的出现，逐步产生和发展起来的。职业的产生和发展既是社会生产力进步的结果，同时也反过来促进了生产力的提高。一个国家的经济结构、产业结构、科技结构和生产力总体水平决定了社会职业的构成；而职业构成的变化客观上也反映着经济、产业、科技以及生产力水平的状况。随着科学技术进步的不断加快，职业变化也是历史上前所未有的，一些传统的职业不断萎缩直至消失，而新职业不断产生。社会分工越细，职业分类越多。这就要求我们要对职业世界的发展趋势有充分的了解。

## 一、职业的分类

所谓职业的分类，是采用一定的标准和方法，依据一定的分类原则，对从业人员所从事的各种专门化的社会职业所进行的全面、系统的划分与归类。

一般来说，职业的分类是以工作性质的同一性为基础原则，对社会职业进行的系统划分与归类。职业分类的目的是要将社会上纷繁复杂，数以万计的现行工作岗位，划分成类、系有别，规格统一，井然有序的层次或类别。职业分类体系主要通过职业代码、职业名称、职业定义、职业所包括的主要工作内容等，描述出每一个职业类别的内涵与外延。通过职业分类，可以了解社会职业领域的总体状况，增强职业意识，有意识地不断提高职业素质。

### (一) 职业分类的依据

根据国际职业分类的通行做法，职业的分类分为大类、中类、小类和细类4个层次。其中，大类层次的职业是依据职业的工作性质的同一性，并考虑相应的能力水平进行划分的；中类层次的职业是在大类范围内，根据工作的任务与分工的同一性进行划分的；小类层次的职业分类是在中类职业的范围内，按照工作环境、功能及其相互关系的同一性进行划分的；细类层次的职业分类即为职业的划分与归类，它是在小类的基础上，按照工作分析法，根据工艺技术、对象、操作流程和方法的同一性进行划分的。

### (二) 我国现行的职业分类

#### 1. 基本分类结构

1999年5月颁布并出版的《中华人民共和国职业分类大典》是我国第一部对职业进行科学分类的权威性文献，它将我国目前的职业分为8个大类，共1838个职业。

由于《中华人民共和国职业分类大典》的编制与国家标准《职业分类和代码》的修订同步进行，相互完全兼容，因此，它本身也就代表了国家标准。

在深入分析我国社会职业构成的基础上，突破了过去以行业管理机构为主体，以归口部门、单位甚至用工形式来划分职业的传统模式，采用了以从业人员工作性质的同一性作为职业划分标准的新原则，并对各个职业的定义、工作活动的内容和形式、工作活动的范围等做了具体描述，体现了职业活动本身固有的社会性、目的性、规范性、稳定性和群体性的特征。中华人民共和国职业分类表如表 1-1 所示。

表 1-1 中华人民共和国职业分类表

| 大类序号 | 大类名称                | 中类 | 小类  | 职业（细类） |
|------|---------------------|----|-----|--------|
| 1    | 国家机关、党群组织、企业、事业单位人员 | 5  | 16  | 25     |
| 2    | 专业技术人员              | 14 | 115 | 379    |
| 3    | 办事人员和有关人员           | 4  | 12  | 45     |
| 4    | 商业、服务业人员            | 8  | 43  | 147    |
| 5    | 农林牧渔水利业生产人员         | 6  | 30  | 121    |
| 6    | 生产、运输设备操作人员及有关人员    | 27 | 195 | 1119   |
| 7    | 军人                  | 1  | 1   | 1      |
| 8    | 不便分类的其他从业人员         | 1  | 1   | 1      |
| 合计   |                     | 66 | 413 | 1838   |

## 2. 社会中的职业

### 1) 产业部门与职业

各种职业岗位，都可以归属于一定的部门行业。我国社会经济中的“部门”，目前分为农林牧渔业、采掘业、制造业、电力煤气及自来水业、建筑业、地质勘查与水利管理业、交通运输仓储及邮电通信业、批发零售贸易与餐饮业、房地产业、社会服务业、卫生体育和社会福利业、教育文化艺术和广播电影电视业、科学研究和技术服务业、国家机关、政党机关和社会团体及其他，共计 16 个部门。

在部门之下是“行业”，如制造业下面有重工业、轻工业，重工业中有冶金业、机器制造业等；轻工业中有造纸业、纺织业等。冶金业中还可以分为钢铁冶炼和有色金属冶炼行业。在部门之上则是“产业”。国民经济的 16 个部门，可以概括为三大产业。

#### （1）第一产业的职业岗位。

第一产业指的是从自然界取得产品的产业，也叫“第一次产业”。第一产业具体是指农、林、牧、渔业。

第一产业从事初级产品的生产，它在整个国民经济中居于基础的地位，其产品除了直接为人们所消费外，也是第二产业的许多行业进行生产的原材料。由于科学技术的进步和生产管理水平的提高，第一产业逐渐实现机械化、电气化和自动化，在其总产量增加的同时，就业数量下降、对从业者的素质要求提高，从而会分流出一部分人向第二产业、第三产业转移。

中国人口众多，从整个国民经济发展趋势来看，第一产业还有相当大的发展空间，可以向生产的深度、广度进军，因而第一产业有大量的职业岗位尤其是新岗位有待开拓。

#### （2）第二产业的职业岗位。

第二产业是国民经济中对农业等初级产品进行多种层次的加工，为社会提供各种生产资料与生活资料产品的生产劳动。第二产业因此也叫“第二次产业”。

第二产业具体指在国民经济中居于核心、骨干地位的制造业、采掘业、建筑业等生产领域。第二产业的发展水平，是一个国家或地区经济实力的反映，即该国家或地区生产技术的机械化、自动化水平和经营管理水平的反映。这种发展水平，也决定了该国或地区人民的富裕程度。

我国的第二产业，具体包括矿山采掘、产品制造、自来水生产、电力工业、蒸汽热水生产、煤气生产、建筑七大行业。这些行业的经济单位通常称为“工矿企业”。第二产业就业岗位的工作内容，概括地说包括：对各种原材料的加工，生产制造各种轻工业、重工业产品；对自来水、电、煤气、液化气、天然气、蒸汽、热水进行生产；从事上述各个行业的工程技术工作；从事上述各个行业单位的组织管理与

经营管理工作；从事上述各行业的服务和社会管理职能的工作。第二产业具有吸纳大量劳动力、提供大量职业岗位的功能。

### (3) 第三产业的职业岗位。

第三产业是一个包括众多部门的庞大领域。第三产业在整个国民经济中担当完成流通、提供服务和社会管理的职能，也叫“第三次产业”。

第三产业同样具有吸纳大量社会劳动力、提供大量就业岗位的功能。经济越发展、社会越进步，第三产业扩大速度就越快，并会产生和分化出许多新的领域，使第三产业就业岗位数量大量增加，劳动力由第一产业、第二产业向第三产业转移是一种规律。从全世界发展趋势来看，第三产业的比例增加迅速，在经济发达国家从事第三产业的人员已经占全部就业人员的一半以上，有的国家甚至达到70%~80%的水平。

第三产业就业岗位的数量增加很快，成为社会新增就业的主要场所。我国第三产业可以分为4个类别。

① 为流通服务的部门。该类部门包括交通运输业、邮电通信业、批发和零售贸易业、餐饮业、物流和仓储业等。

② 为生产和生活服务的部门。该类部门包括金融保险业、地质勘查业、房地产业、公用事业、社会服务业和综合技术服务业等。

③ 为提高社会科学文化水平和居民素质服务的部门。该类部门包括教育、文化、广播电视台、科学的研究、卫生、体育和社会福利事业等。

④ 为社会公共管理服务的部门。该类部门包括国家机关、政党机关、社会团体，以及军队和警察等。

## 2) 企业单位

### (1) 企业员工的类型。

企业是从事社会经济活动的单位，其用人可以分为经营、管理、技术、操作等类别。以生产性企业——工厂为例，企业的员工一般包括以下4类人员。

① 生产人员。生产人员包括直接开机器的生产第一线工人和为第一线生产进行直接服务的辅助生产工人，如运送产品与原材料的工人、机器设备维修工人等。

② 工程技术人员。工程技术人员指担负企业的工程技术性工作，并具有一定的专业技术职称或相应水平者，如工程师、技师等。

③ 管理人员。管理人员指在企业的各个职能科室、部门机构担任各层次行政、生产、经营、产品营销、后勤、教育、劳动人事、政工、工青妇等各项管理工作的人员。

④ 服务人员。服务人员指直接为本企业职工生活和间接为生产提供服务的各种人员。主要包括单位的警卫保安人员、勤杂人员、食堂炊事人员、卫生保健人员等。

### (2) 企业的类型。

① 国有企业。国有企业是指产权属于国家，从事生产、流通、服务等各种经营性活动，以盈利为目的的独立核算单位。在国有企业就业的员工，一般都实行劳动合同制和聘任制。

国有企业在国民经济中占据重要的地位，为社会创造了巨大的物质财富，提供了大量的就业岗位。长期以来，我国实行“低工资、高就业”和计划分配劳动力的体制，在国有企业中存在着大量富余劳动力。

随着经济改革的深化，大批富余人员正在分流下岗，离开国有企业。近年来，国家实行“鼓励兼并，规范破产，减员增效，下岗分流，实施再就业工程”的政策，采取“抓大放小”的战略，致力于扭亏为盈，振兴国有企业，提高企业的技术水平和现代化管理水平，组建具有强大实力的大集团、大公司，力争使国有企业成为在激烈的国际经济竞争中，能够抗风浪的“巨舰”。

② 集体企业。集体企业是产权归劳动者集体所有，从事生产、流通、服务等各种经营性活动的独立核算单位。

集体所有制企业是一种劳动者直接与自己的生产资料结合的经济单位，在我国国民经济体系中占有重要地位。集体所有制的财产，一般由劳动者集资或一些基层经济单位自行筹资兴办，生产经营规模通常比国有企业小，广泛分布于国民经济各个产业部门，可提供大批就业岗位。

③ 私营企业。私营企业是由私人出资创办、在工商行政管理部门登记、雇用人员在8人以上的经济单位。

私营企业可以分为私人独资企业与私人合伙企业。私营企业经营灵活，能够瞄准市场需求和消费者意向进行生产经营。目前，我国的私营企业广泛存在于城乡各种生产、流通、服务领域，用人很灵活，为社会提供了大量就业岗位。

④ 乡镇企业。乡镇企业是指在农村兴办的企业，包括乡镇政府办、村委会办、个人办、私人合伙投资办等几种类型。

乡镇企业一般位于农村与乡镇，劳动力来源为农民，大部分从事轻工业、手工业、农业产品深加工等，生产技术比较简单，资金相对较少，受市场的影响大，管理比较简单。乡镇企业的发展，适应我国工业化和整个国民经济现代化的进程，安置了大量从农业转移出来的劳动力。它的存在，既有利于提高农业劳动生产率、增加国民经济总产值，也有利于给广大农民提供一条较好的出路和减轻城市的就业压力。近年来，有数百万下岗工人逆向就业，流向乡镇企业。

⑤ 外资企业。外资企业是指外国公司、团体、私人在我国投资兴办的企业，如IBM公司、松下电器等。

外资企业实际上是我国的人力与国外的资本相结合。外资企业在一定程度上为社会提供了就业岗位。由于外资企业所在国家与公司文化不同、从事的行业不同，中国人在外资企业中的职位与岗位不同，因此，在劳动条件、工资报酬、福利保险等方面有着巨大的差别。外资企业一般比国内企业对从业人员的素质要求高，人员流动性大，到外资企业就业的中国公民，要具备相当强的竞争能力。

⑥ 合资企业。合资企业是由两个以上的所有人共同投资组建的企业。“所有人”可以是个人，也可以是公司、企业、事业单位等法人或者政府。在我国，合资企业有政府或法人组织与外国公司或私人共同投资（即“中外合作”）、国内两个以上法人共同投资、私人与法人共同投资、私人合伙共同投资等形式。

中外合资企业在合资企业中占有重要地位。改革开放以来，我国的合资企业有了迅速发展，为社会提供了大量就业岗位。合资企业一般都实行劳动合同制，人员流动较大，到合资企业就业者应当具备较强的竞争能力。

⑦ 股份制企业。股份制企业是企业的全部注册资本由全体股东共同出资并以股份形式投资兴办的经济单位。

我国深化企业改革以来，已经组建或转制形成了大量的股份制企业。股份的所有人包括国家、企业职工、社会公众、法人和外国资本（个人与公司）。新组建的股份制企业为社会提供了大量就业岗位，转制形成的股份制企业一般发展势头较好，也有相当数量的就业岗位。在一些小企业中则实行其企业中的劳动者集资、共同掌握股份的股份合作制。

股份制企业是按照现代企业制度设立的新型经济单位，在运行体制、经济管理方法上“新事新办”，用人制度也比较灵活，在其中就业的人要有较高的素质、较强的竞争实力和敬业精神。

### 3) 事业单位

事业单位一般是指主要由国家财政经费开支、不从事独立经营而从事为社会服务的工作单位。事业单位在整个国民经济体系中占有重要的地位，我国的事业单位包括文化教育、文艺体育、科研、广播影视、新闻出版、医疗卫生保健、社会福利与社会保障、农林水利气象、城市公用事业等。

事业单位作为一个范围庞大的部门，为社会提供了数量巨大的就业岗位，在其中也聚集了大量的人才。

### 4) 政府机关

政府机关是国家和地方各级政府行政管理机构的总称。在政府部门中工作的人员，除去少部分专业技术人员（如医生、计算机操作人员）和工勤人员（如清洁工人、司机、炊事员）外，主要是国家公务员。公务员应当是社会的精英，获得这一职业岗位一般需要经过公开考试录用，国家对公务员实行经常性的考核等管理。

### 5) 社会团体

社会团体是社会上各种群众性组织的总称，包括工会、团委、妇联、青联、学联、科协、各类学会、各行业协会等。社会团体作为一种群众性组织，由各特定领域的代表所组成。

社会团体种类繁多，具有一定数量的就业岗位。社会团体的就业岗位，要求从业者有一定的文化水平、政策水平、专业知识和较强的工作能力。

### 6) 自主就业者

在社会的现实生活中，有许多人是自主就业的，包括各类自由职业者、灵活就业人员和个体劳动者，如个人独立开业的医生、律师、自由作家、自由撰稿人、社区服务人员、小时工、劳务承包者等。

## 二、职业发展的趋势

职业自从产生以后，就随着社会生产力的进步和社会分工的发展而不断发生变化。职业的发展趋势主要表现在以下几个方面。

### (一) 社会职业种类越来越多

随着社会分工的发展和职业的分化，职业已远远超过“三百六十行”，据有关资料介绍，大约在 20 世纪 70 年代，全世界职业种类就超过 42000 种，目前则更多。

### (二) 行业变化速度越来越快

工业革命时期，主要是纺织业。直到进入 20 世纪，钢铁、汽车和建筑业才先后超过纺织业，但是，电子行业从产生发展到成为一个主要行业，只用了几十年的时间。从农业革命到工业革命经历了数千年，而从工业革命到新的产业革命，才 200 多年。就在这 200 多年里，不断出现新的行业，且行业的主次地位的变化也越来越快。

### (三) 由单一基础向跨专业、复合型转化

从目前招工、就业的情况分析，职业岗位的要求和劳动方式逐步由简单向复杂转化，过去单一技能就能胜任的工作现在职业内涵发展扩大了，往往需要相关专业的许多知识和技能，更多地需要跨专业和复合型人才。例如，许多职业的从业人员都要求具备一定的英语能力和计算机技能。

### (四) 由封闭型向开放型转化

随着改革开放的深入，职业岗位工作的范围和面向的服务对象越来越广泛，接受信息的渠道更加多样化，人们相互之间的交往和协作大大加强。这种开放性体现在职业岗位工作的性质上，即增加了一些以人与人之间联络、沟通、信息咨询和交易为表现形式的内容。例如，许多职业都需要借助互联网从事职业活动。

### (五) 由传统工艺型向信息化、智能型转化

传统工艺型职业在科技含量上相对滞后，在技术更新速度方面比较缓慢，有时跟不上时代前进的步伐。生产力发展的关键之一是增加职业岗位科技含量，改善劳动组织和生产手段，提高劳动生产率。能熟练应用信息管理方法的智能型操作人员是今后职业岗位更新、工作内容更新需要的新型人才。例如，传统的仓库管理工作由于需要及时提供库存信息，而向物流师方向发展。

### (六) 由继承型向知识创新型转化

知识经济的到来，要求社会成员不断树立创新意识，在自己的职业岗位上进行创造性劳动。今后只有创造性人才才能更好地胜任岗位职责。例如，舞台灯光设计师、个人形象设计师等职业，如今这些工作中大部分都具有创造性。

### (七) 服务性职业向知识技能化发展

劳动力市场预测专家认为，未来的新职业会越来越多地出现在服务部门，特别是与健康、通信和计算机相关的行业。第三产业在劳动者数量增加的同时，对从业人员质量的要求也在不断提高，产生了知识型服务性职业，而且是吸纳社会劳动力的主要渠道。例如，传统的职业介绍演变为职业指导或猎头服务，实际上是原先的简单提供信息或中介活动发展为利用知识提供信息咨询服务。

这就使大学生就业时，出现了与过去的大学生毕业被分配时前所未有的具体情况：一是劳动岗位中体脑混合且体力劳动所占的比例越来越少；二是与传统专业绝对对口的岗位越来越少；三是劳动岗位的地域空间越来越小，行业特征不像过去那么鲜明；四是岗位所需的职业知识和技能更新周期加速，复合程度提高，如此特征，将使宽口径、复合型、通用型专业的大学生择业余地较大，将使用人单位对大学生的非专业综合素质的要求空前提高。

### 三、目前社会热门职业

改革开放以来，我国经济得到了长足的发展，职业作为经济社会发展的产物，也发生了很大的变化。一批新兴的热门行业不断涌现，为大学生创造了大量的就业机会。由于人们对热门职业的看法不同，根据不同的标准，就形成了不同的热门职业。

#### （一）以人才紧缺程度来定位热门职业

在经济发展过程中，由于产业结构的调整，或重大经济发展契机的出现，某些行业往往会出现人才紧缺，从而带动相关职业的发展，使其成为热门职业。据国家人事部的有关统计预测，我国今后几年急需的人才主要是以下八大类：以电子技术、生物工程、航天技术、海洋利用、新能源材料为代表的高新技术人才；信息技术人才；机电一体化专业人才；农业科技人才；环境保护技术人才；生物工程研究与开发人才；国际经贸人才；律师人才。

#### （二）以社会不同领域对人才的需求来确定热门职业

据国家有关部门近期统计，在不同领域内，以下专业的毕业生更受欢迎。

##### 1. 流向国家机关的前 10 名专业

流向国家机关的前 10 名专业是法学、经济学、侦查学、国际经济法学、英语、会计学、国际贸易、行政管理学、行政法学、临床医学。

##### 2. 流向高校任教的前 10 名专业

流向高校任教的前 10 名专业是英语、体育、教育、临床医学、计算机及其应用、计算机科学与技术、通信工程、建筑学、法学、经济学。

##### 3. 流向国家科研部门的前 10 名专业

流向国家科研部门的前 10 名专业是建筑学、通信工程、建筑工程、机械工程、自动电子工程、计算机科学与技术、计算机应用、计算机自动化、电气工程及自动化、工业自动化。

##### 4. 流向国有企业的前 10 名专业

流向国有企业的前 10 名专业是会计学、计算机、通信工程、建筑工程、机械设计及制造、工业自动化、电气工程及自动化、电力系统自动化、机械电子工程、地质工程。

##### 5. 流向金融单位的前 10 名专业

流向金融单位的前 10 名专业是国际金融学、货币银行学、会计学、计算机及应用、投资经济、经济学、信息管理、保险学、国际贸易学、经济统计学。

##### 6. 流向“三资”企业的前 10 名专业

流向“三资”企业的前 10 名专业是会计学、计算机科学与技术、机械工程自动化、通信工程、英语、计算机应用、国际金融、电气工程、市场营销、机械设计与制造。

##### 7. 出国最受欢迎的前 10 名专业

出国最受欢迎的前 10 名专业是化学、计算机科学与技术、英语、国际金融、生物化学、应用物理、国际经济、无线电技术学、信息学、计算机。

#### （三）以收入高低来定位热门职业

收入水平高是热门职业的重要特征之一，人们在选择职业的时候，往往很重视收入的高低。据有关