

# 综合应试 教程 第13版

梁莉娟 张秀峰 / 主编

赠2018

同等学力  
辅导新大纲  
专项提升班  
网络视频课程

(2017年9月30日开通)

8学时, 价值380元

- ★ 完全依据第六版新大纲编写
- ★ 全新改版, 5周攻克, 科学合理
- ★ 综合真题直击考点
- ★ 应试技巧立竿见影
- ★ 专项训练详细解析
- ★ 赠送辅导超值服务
- ★ 环球卓越一线培训教师集体编写





环球卓越  
www.geedu.com

同等学力人员申请硕士学位  
英语水平全国统一考试辅导丛书

# 综合应试 教程 第13版

主编：梁莉娟 张秀峰

参编：徐国萍 刘启升 初 萌 庞靖宇 颜 炜 谭松柏 任 雁  
包丽歌 杜喜义 李立杰 吴碧宇 史湘琳 于春艳 侯小龙  
张 薇 杜 峰 李妙华 郭 丹 孟宪华 罗 星



机械工业出版社  
CHINA MACHINE PRESS

本书是同等学力人员申请硕士学位英语水平全国统一考试辅导丛书之一。本书依据 2012 年 7 月第 6 版全新考试大纲,按照新的题型和要求进行合理规划,系统讲解,强化练习,并科学地结合历年的考试真题,系统、全面、科学地讲解了 2018 年考试所包括的七大题型,即口语交际、词汇、阅读理解、完形填空、短文完成、翻译和写作。

本书具有以下特点:紧扣最新考试大纲,有的放矢;4 周计划缜密备考,科学合理;结合历年真题,针对性强;把准新题型出题规律,总结到位;精确解析练习,利于复习;严格控制取材,内容权威。

使用这本综合教程,考生可以在较短的时间内熟悉新大纲指导下的考试要点,把握考试的脉络,掌握复习的策略以及考试的重点和难点,快速提高应试能力,轻松备考,一举通过考试。

## 图书在版编目(CIP)数据

2018 同等学力考试综合应试教程/梁莉娟,张秀峰主编.

—13 版. —北京:机械工业出版社,2017.8

(同等学力人员申请硕士学位英语水平全国统一考试辅导丛书)

ISBN 978-7-111-57838-3

I. ①2… II. ①梁… ②张… III. ①英语-硕士-水平考试-自学参考资料 IV. ①H310.421

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2017) 第 212563 号

机械工业出版社(北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

策划编辑:孟玉琴 田 旭 责任编辑:田 旭

版式设计:张文贵 责任印制:孙 炜

保定市中国画美凯印刷有限公司印刷

2017 年 9 月第 13 版·第 1 次印刷

184mm×260mm·20.75 印张·502 千字

0 001-3 000 册

标准书号:ISBN 978-7-111-57838-3

定价:45.00 元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社发行部调换

电话服务

网络服务

服务咨询热线:(010) 88361066

机工官网:www.cmpbook.com

读者购书热线:(010) 68326294

机工官博:weibo.com/cmp1952

(010) 88379203

教育服务网:www.cmpedu.com

封面无防伪标均为盗版

金书网:www.golden-book.com

自2012年6月同等学力人员申请硕士学位英语水平考试第6版大纲颁布以来,2018年将是新大纲指导下的第六次考试。大纲已然不再“新”,但深度把握大纲要求与真题规律十分重要。鉴于此,这套由专业培训机构环球卓越策划并联手同等学力资深辅导专家,为众多同等学力申请硕士学位人员量身定做的十年畅销应试辅导用书,在2017版基础上进行了相应的调整和修改。本次修订紧密结合了最近几年同等学力英语水平统一考试命题情况以及最新的2017年真题。修订后的内容更加严谨,更加具有针对性,更加适合在职考生复习备考。

结合同等学力申请硕士学位人员对英语的实际掌握程度和成人学习英语的特点,我们组织编写了“同等学力人员申请硕士学位英语水平全国统一考试辅导丛书”。本丛书包括《2018同等学力考试词汇实战一本通》《2018同等学力考试综合应试教程》和《2018同等学力考试历年试题精解+全真模拟试卷》,从基础到综合再到实战演练,让在职人员在有限的时间里,快速准确地把握住每一个进度,为考试做好全面细致的准备。

本丛书的特点如下:

### 一、名师执笔,实用性强

策划编写本丛书的老师均为中国人民大学、北京师范大学、清华大学、北京大学的常年在环球卓越北京总校、上海分校、天津分校、南京分校、沈阳分校、郑州分校、广州分校等约70家学校授课的著名同等学力申请硕士学位英语辅导专家。本丛书是他们多年辅导经验的提炼和结晶,实用性非常强,是备受众多同等学力考生欢迎的辅导用书。

### 二、紧扣新大纲,直击2018年考试真题

本丛书紧扣第6版最新考试大纲和2017年真题,体例设置与大纲保持一致,并充分考虑2017年真题对大纲指导的深度理解,让考生“知己知彼”,做到“百战不殆”。本书模拟题部分仍然设置了相应三种模式的模拟题;同时在对新大纲进行深入研究的基础上,仔细研究2017年真题的命题情况,对命题思路分析透彻,重点突出,讲解精确;各部分内容严格控制在新大纲规定的范围之内,难易程度与大纲保持一致,让考生准确把握考试的重点、难点及命题趋势。

### 三、结合在职人员特点,量身定做

本丛书充分考虑到在职人员学习时间紧张的特点,避免了采用传统的各个专项分册的丛书构架方式(将系列丛书分为7~8册乃至更多),而是采用《2018同等学力考试词汇实战一本通》《2018同等学力考试综合应试教程》和《2018同等学力考试历年试题精解+全真

模拟试卷》简单精练的三册制，有效地控制了复习用书的数量，让考生在有限的时间内能够全面复习，重点把握，强化训练，应对考试。三册制的简单有效组合，多年来深受考生欢迎，使本丛书位居同类图书销量排行榜榜首。

#### 四、超值服务，更助考生一臂之力

本丛书配有超值赠送服务，由北京环球卓越在线 [www.geedu.com](http://www.geedu.com) 提供专业的服务和强大的技术支持。具体为：

1. 《2018 同等学力考试词汇实战一本通》附赠内容为：环球卓越“同等学力申请硕士学位英语辅导词汇速记班课程”（36 学时，价值 380 元）的全部录音（mp3）及电子版讲义，可刮开封面上的账号和密码，登录 [www.geedu.com](http://www.geedu.com)，按照“图书赠送课程学习流程”学习该部分网络视频课程。

2. 《2018 同等学力考试综合应试教程》附赠内容为：环球卓越“2018 同等学力申请硕士学位英语辅导新大纲专项提升班”（8 学时，价值 380 元）的网络视频课程，2017 年 9 月 30 日后，刮开封面上的账号和密码，登录 [www.geedu.com](http://www.geedu.com)，按照“图书赠送课程学习流程”进行学习。

3. 《2018 同等学力考试历年试题精解 + 全真模拟试卷》附赠内容为：环球卓越“2018 同等学力申请硕士学位英语辅导模考串讲班”和“核心应试基础班”（28 学时，价值 580 元）的网络视频课程，2017 年 10 月 1 日后，刮开封面上的账号和密码，登录 [www.geedu.com](http://www.geedu.com)，按照“图书赠送课程学习流程”进行学习。

4. 购买全套图书，除了赠送各分册相应课程外，还可获得电子版 2002 ~ 2009 年同等学力英语历年真题及网络“真题精解课程”。从真题突破考试，快速提升应试水平。

环球卓越技术支持及服务热线：010-51658769。

环球卓越同等学力试题与学习资料，请登录 [www.geedu.com](http://www.geedu.com)，应有尽有！

本丛书脉络清晰，内容丰富，针对性强，通俗易懂。相信广大考生在使用本丛书时，会有如临辅导班现场的切身感受；同时也真诚希望本丛书能大大提高众考生的应试能力和实际水平，助您在考场上轻松驰骋，快乐过关！

最后，感谢北京环球卓越为本丛书提供的专业服务和技术支持，愿他们精益求精，为社会提供更多、更好、更专业的服务！

编 者

2017 年 6 月于北京 中国人民大学

## 第13版前言

## Introduction

本书在前面 12 版的基础上，经过精心规划和合理布局，再次全面修订并隆重问世！

同等学力考生最大的问题就是工作忙，英语底子差，疲于应考却又无从着手，终日煎熬却不见好的收效。我们如何应对 2018 年同等学力英语考试的备考呢？本书旨在帮助众考生克服并解决这个问题，更好地应对考试。

与其他同类书籍相比，本书具有以下特点：

### 1. 4 周规划，科学合理

全书整体布局为 4 周，周周攻克不同考试题型；每周 7 天，天天任务具体明晰。科学合理的安排，让考生由忙乱无序变为有条不紊，并真正达到“周周有攻克，天天有提升”。每个部分都增加了 2017 年真题的剖析和讲解，大纲与真题的对比，能让考生更好地把握命题思路。

### 2. 系统全面，考点齐全

本书涵盖同等学力英语考试的七大题型，即口语交际、词汇、阅读理解、完形填空、短文完成、翻译和写作，全面周到；各题型的考点和要点均一一展现，重点突出明了。

### 3. 编写得当，实用性强

七大考试题型中，没有太大变化的题型如词汇、阅读理解 A 部分、完形填空、翻译和写作，本书采取“真题演练、应试技巧、实战演练”的方式；对于新题型如口语交际、阅读理解 B 部分和短文完成，则按照“例题展示、应试技巧、实战演练”的方式，帮助考生达到“第一步明了考试要求、第二步迅速把握考试技巧、第三步强化并真正攻克考试”的目的，简洁高效，实用性强。

### 4. 严格控制取材，内容权威

本书各个测试部分的材料选用都通过严格的筛选，来自历年英语考试的真题或相关模拟题，同时参考了大量环球卓越同等学力英语辅导名师的讲义及资料。

使用这本综合教程，考生可以在较短的时间内熟悉考试的要求，把握考试的脉络，掌握复习的策略以及重点和难点。通过系统复习，考生不仅能够提高应试能力，而且可以提高英语的实际运用能力，从而顺利通过考试。

由于编者水平有限，时间仓促，书中不妥之处在所难免，衷心希望广大读者批评指正！

编者

2017 年 6 月于北京 中国人民大学

# 目 录

## Contents

丛书序

第 13 版前言

### 第一周 口语交际和词汇

|                       |    |
|-----------------------|----|
| 周一 特殊题型全面掌握 .....     | 3  |
| 周二 命题规律深度剖析 .....     | 12 |
| 周三 “场景”“语境”必备知识 ..... | 22 |
| 周四 口语交际专项训练 .....     | 36 |
| 周五 词汇题型全面解析 .....     | 45 |
| 周六 答题规律深度剖析 .....     | 55 |
| 周日 词汇部分专项训练 .....     | 62 |

### 第二周 阅读理解全攻略

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| 周一 阅读理解 Section A 之全解 .....  | 76  |
| 周二 长难句之深度解析 .....            | 95  |
| 周三 Section A 之分题型攻略（一） ..... | 103 |
| 周四 Section A 之分题型攻略（二） ..... | 125 |
| 周五 Section A 专项训练 .....      | 140 |
| 周六 阅读理解 Section B 之全解 .....  | 158 |
| 周日 阅读理解专项训练 .....            | 172 |

### 第三周 完形填空与短文完成

|                    |     |
|--------------------|-----|
| 周一 完形填空之真题分析 ..... | 194 |
| 周二 完形填空之应试技巧 ..... | 202 |
| 周三 完形填空之专项训练 ..... | 210 |

|    |                |     |
|----|----------------|-----|
| 周四 | 短文完成之深度剖析····· | 219 |
| 周五 | 短文完成之应试技巧····· | 231 |
| 周六 | 短文完成之知识储备····· | 236 |
| 周日 | 短文完成之专项训练····· | 242 |

## 第四周 英译汉与写作题

|    |                |     |
|----|----------------|-----|
| 周一 | 翻译真题演练·····    | 253 |
| 周二 | 翻译应试技巧（一）····· | 257 |
| 周三 | 翻译应试技巧（二）····· | 263 |
| 周四 | 写作真题演练·····    | 268 |
| 周五 | 写作应试技巧（一）····· | 274 |
| 周六 | 写作应试技巧（二）····· | 281 |
| 周日 | 翻译、写作专项训练····· | 291 |
| 附录 | 常用词汇、词组辨析····· | 296 |

## 第一周

# 口语交际和词汇

- ◇ 周一 特殊题型全面掌握
- ◇ 周二 命题规律深度剖析
- ◇ 周三 “场景”“语境”必备知识
- ◇ 周四 口语交际专项训练
- ◇ 周五 词汇题型全面解析
- ◇ 周六 答题规律深度剖析
- ◇ 周日 词汇部分专项训练

**本**周的学习包含两个部分：口语交际和词汇。周一到周四  
是口语交际部分的学习，周五到周日是词汇部分的学习。通过本周  
的学习，考生将掌握口语交际与词汇这两个部分的考试要求及做  
题技巧。学习不能一蹴而就，学会了解题方法之后需要不断地练  
习才能真正地掌握相关考点，经过反复练习和记忆才能达到最好  
的效果。



## 特殊题型全面掌握

万事开头难，大纲有了新的变化，对于应试考生来说，是不是个好消息呢？俗话说得好：祸兮，福之所倚；福兮，祸之所伏。抓住“敌人”的阵法和思路，我们定能将坏事变为好事。今天的学习就围绕着新大纲的要求和命题思路展开，加油吧！

### 一、大纲要求

根据第6版最新考试大纲的有关规定，口语交际的测试采用书面形式进行。其要求是：“能用英语进行日常口语交流。对于生活、学习和工作中的常见英语交流，能理解交流情景、说话人的意图和会话的含义，并能运用相关的知识和判断进行恰当的交流，能正确理解英语口语中常见的习惯用法。”

**具体要求：**本部分共设10题，每题1分，考试时间为15分钟。本部分包括A、B两节，A节为完成对话，B节为完成访谈或问答等。在每段对话、访谈或问答等口语转写材料中设置3~4个空白，并在材料前给出同等数量的出自材料本身的备选答案。要求考生从备选答案中为每个空白选出一个最佳答案，使转写材料完整。

#### 关键词解读：

- 生活、学习、工作的常见英语交流

不同场合（比如旅游、订票、租房、购物、打电话等）、不同语境（道歉、感谢、邀请、恭贺等）下的恰当提问和应答方式。这些场合和语境下的习惯用法是必须掌握的。

- 3~4个空白

在一段连续的对话中设置3~4个信息交流的空缺，需补全；不再是一轮对话，而是4轮以上的推进型对话。

- 同等数量的备选答案

从材料本身抽出的选项与空白数量相等，证明没有设置混淆项，可以用排除法解题。但这也是把“双刃剑”：因为排除法用错于一个空白处，至少会“连累”另一个空白处。

- 访谈和对话

意味着Section B的内容有深度、有难度，不仅仅是对日常口语的考查。

**总结：**新大纲将口语交际部分变成了以语篇的考查为主，口语会话能力为辅。

下面我们看一个例题来直观了解这个题型。

## 例题展示

A. I will speak to him.

B. May I help you?

C. He is on the line.

**Man:** Hello. Is this the Novel Company?

**Woman:** Good morning. Yes, this is Novel. 1

**Man:** My name is Li Ming from China Resources Group. I would like to speak with someone who is responsible for imports.

**Woman:** I suppose the person you want is David Smith of our International Marketing Department. I will transfer your call to him .

**Man:** Thank you. 2

**Woman:** 3 now.

## 题型分析:

- 多轮次的两个角色之间的对话。上述例文中为 man 和 woman 之间的三个轮次的对话。
- 语境色彩突出。由上述例文中的首句“Hello. Is this the Novel Company”可知该对话为打电话的场景。因此, 选项中才会有相关的关键词 (call、on the line)。
- 选项的数量和空白的数量是一致的。上述例题中选项为 3 个, 空白数量也为 3 个。
- 上下文语义联系和逻辑关系很重要。上述例题中的指代词很多, 比如 this person, he 等, 说明要想正确理解对话, 厘清上下文的关系是必不可少的。

## 技巧点拨

## 第一步 抓“身份”

口语交际部分的对话, 往往会将对话双方的名字或是身份标注出来, 这样就能帮助我们用最快速度确定这个对话的场景或语境。比如: student 和 teacher, 就是师生之间的对话, 主题应与学习相关; wife 和 husband, 为夫妻之间的对话, 对话主题可能与日常琐事相关; librarian 和 student, 是图书管理员和学生之间的对话, 主题应与借书、还书、图书查询有关; caller 和 receptionist, 为来电者与接线员之间的对话, 就要注意常见的电话英语用语; waiter 和 guest, 为服务员与用餐者之间的对话, 主题肯定与饮食就餐有关。

## 第二步 读“首句”

当谈话双方为 male 和 female 之类的无法辨别身份的情况下, 那么首句就是十分重要的主题提示了。在对话双方身份很明确的情况下, 首句的理解也对正确解题有着至关重要的意义。比如首句为: You have a traumatic childhood. 那么这个对话的主题就是围绕不幸的童年展开的。如果首句为 Do you think the show have a concept? 那么主题一定与演出有关。正确快速地理解首句, 是无论如何都不能省略掉的步骤。

## 第三步 看“选项”

选项内容肯定是对话中某一方说的话, 命题者不会只选取其中一方的话, 因此在做好第一步和第二步后就可以进行选项的角色分析了。例如在上面的例题中, A 选项 “I will speak

to him”很明显是打电话的人说的，B 选项 “May I help you?” 则是接线员说的。通过这种对应，有的时候就能直接解题了。

#### 第四步 找“线索”

正如上文所列的命题规律所述，语篇能力是考查的重点，语义走向和逻辑关系是不得不克服的重难点。“瞻前顾后，上下求索”是做填空题（包括完形填空、短文完成）的重要技巧。第一，口语交际题都是上下文逻辑关系很紧密的连续性对话，词语的重复出现、同义词和反义词的使用是重要的连句成篇的词汇纽带，因此，在行文中不可避免地会出现词语的复现，前后同义词、反义词相互照应等现象；第二，从段落或句子之间的逻辑关系考虑，应熟记表达各种不同逻辑关系的连词；第三，从惯用法、搭配角度考虑，注意固定的搭配，尤其是特殊句型和结构，同时要根据内容选择正确的短语和惯用语。

#### 第五步 后通读

确定完答案后，要将选项代入到空格处进行通读，确保上下文逻辑一致，没有出现语义冲突、逻辑混乱的地方，同时检查选择的短语或是结构是否与该对话特定的场景和语境匹配。要牢记：这是一个触一发动全局的题，选错一个，证明至少错了两个，在考试那么紧张的状况下，三个选项错乱的可能性还是很大的。有时我们还需要从逻辑推理、常识等角度考虑。有时文章中提供的信息还不够，需要考生把符合常识的一些知识信息结合起来考虑，最后选出符合常识的最佳答案。因此，考生的知识范围越广，对对话的理解就越容易，整体上知道对话在说什么，那么局部上的每一个空填起来也会得心应手。这同样也适用于完形填空和短文完成。

根据上文的五步，我们来解析上述例题：

**第一步：抓“身份”。**对话双方身份并未标示清楚，因此直接看首句。

**第二步：读“首句”。**通过对话的第一句可知，这是个电话通话的场景。电话中间“你是 Novel 公司吗”用 “Is this Novel Company?”，而不用 “Are you Novel Company?”。

**第三步：看“选项”。**I will speak to him（我会跟他对话）很明显是打电话的人说的，因此直接对应第 2 题，只有第 2 题是从来电者（man）的角度进行设置的。May I help you（有什么能帮你的吗）是接线员在接起电话时的礼貌用语，应该放到对话开始，故该选项应该是第 1 题的答案。通过排除，就可暂定第 3 题选 C。

**第四步：找“线索”。**本题其实已经解答完毕，但通过第四步我们可以确认答案的正确性。根据场景，看空格前后。对话中的女士为 Novel 公司职员，对来电者礼貌的回答为：“May I help you?” 或者 “What can I do for you?”，因此空格 1 选 B。男士想找 Novel 公司负责进口（import）的人，接线员推断他要找的为国际市场部的 David Smith，并提议为其转接电话（transfer call）。男士表示感谢，并表示会跟对方（him）直接对话。因此空格 2 选 A。接线员转接完毕后请他们通话，即 David 已经接通了（on the line）。因此空格 3 选 C。

**第五步：后通读。**最后将选项代入到对话中，补全对话后通读，对话没有逻辑不通、语义冲突的地方，故确定选项的正确性。

在“命题规律深度剖析”部分将更清楚、更详细地讲解“五步解题法”。

## 二、真题剖析

我们先来看看 2016 年和 2017 年的真题。

### 2017 年真题

#### Part I Oral Communication (10 points)

##### Section A

**Directions:** In this section there are two incomplete dialogues and each dialogue has three blanks with one of the choices to complete the dialogue. Fill in each of the blanks with one of the choices to complete the dialogue and mark your answer on the **Answer Sheet**.

##### Dialogue One

- A. When is it taking place?
- B. Is Alan attending?
- C. That'll be interesting.

**Alice:** We're having a meeting tomorrow. Can you make it?

**Kevin:** 1

**Alice:** We're planning at 10 o'clock. Is that OK?

**Kevin:** Yes, that'll be fine.

**Alice:** We're going to go over last quarter's sales figures.

**Kevin:** Good. I have some input I'd like to make.

**Alice:** Frank is also going to make some suggestions on improving the bottom line.

**Kevin:** 2 He's got keen insights.

**Alice:** Yes, he's going to outline some new sales strategies.

**Kevin:** 3

**Alice:** No, he's flying to San Francisco and won't be able to make it.

**Kevin:** Oh well, maybe he'll phone in.

##### Dialogue Two

- A. I'll drop by there on my way to class today.
- B. I thought you liked the apartment.
- C. I've decided to look for a new place.

**Roger:** Hello.

**Ann:** Hello Roger? This is Ann.

**Roger:** Oh hi, Ann. How have you been? How's your new apartment working out?

**Ann:** Well, that's what I'm calling about. You see, 4.

**Roger:** Oh, what's the problem with your place now? 5

**Ann:** Oh, I do, but it's a little far from campus, and the commute is just killing me. Do you think you could help? I thought you might know more about the housing situation near the school.

**Roger:** Well, I know there's an apartment complex around the corner that seems to have a few vacancies. 6

**Ann:** Hey, thanks a lot.

**Roger:** No problem.

## 2016 年真题

### Part I Oral Communication (10 points)

#### Section A

**Directions:** In this section there are two incomplete dialogues and each dialogue has three blanks and three choices A, B and C, taken from the dialogue. Fill in each of the blanks with one of the choices to complete the dialogue and mark your answer on the **Answer Sheet**.

#### Dialogue One

- A. Will you take care of that for me?
- B. Does it have anything valuable inside?
- C. How do you want to send it?

**Clerk:** May I help you?

**Customer:** Yes. I'd like to send this letter to my family in England.

**Clerk:** Did you write your return address on the envelope?

**Customer:** Yes, I did.

**Clerk:** 1

**Customer:** I guess I'll send it airmail.

**Clerk:** 2

**Customer:** Yes. I enclosed a check and some photographs.

**Clerk:** Then you'd better send it by registered mail.

**Customer:** That's a good idea. 3

**Clerk:** I'm sorry, sir. You'll have to take your letter to the next window.

#### Dialogue Two

- A. You can't even stay in the sun for five minutes.
- B. I guess so.
- C. You want my advice?

**Winnie:** Oh, man! Nobody can stand this kind of scorching heat.

**Marc:** Absolutely! 4

**Winnie:** Anyway, I guess this afternoon there's nothing we can do but stay home.

**Marc:** 5 I don't want to be taken to the hospital for heat exhaustion or something.

**Winnie:** 6 Drink a lot of liquids and spare yourself the worst of the heat!

**Marc:** Yeah, you're right. Got to drink a lot of fluids.

## 2017 年真题

### Dialogue One

#### 1. A

对话者回答为 “We're planning at 10 o'clock.” 即对时间的安排，由此可推理正确提问应该是 “When is it taking place?”

#### 2. C

此空对应的上文 “Frank is also going to make some suggestions...”，意指 “Frank 对于如何提高销售底线也将给出一些建议”。Kevin 的回答是 “\_\_\_\_\_ He's got keen insights.” (他有很敏锐的洞察力)，由上下文可知这里的 He 指的是上文中提到的 Frank，而不是 Alan。因此，由排除法可知，正确答案为 C: That'll be interesting. (那一定会很有意思) 表达 Kevin 对 Frank 参加会议并发表看法的一种期待。

#### 3. B

听者回答 “No, he's flying to San Francisco...”，意思是 “不参加，他要飞去旧金山……”。由此可知最合适的提问为 “Is Alan attending?”

### Dialogue Two

#### 4. C

C 选项 “I've decided to look for a new place.” (我决定要找一个新地方居住) 对应下一句回答 “Oh, what's the problem with your place now?” (噢，你现在居住的地方有什么问题吗?)

#### 5. B

通过下面的回答 “Oh, I do, but it's a little far from campus, and the commute is just killing me...” (哦，我是很喜欢，但离学校有些远，交通也让我很头痛……) 可知最合适的答案为 “I thought you liked the apartment.” (我本以为你很喜欢你的公寓。)

#### 6. A

Roger 告诉 Ann “在拐角处有套公寓，还有一些空位置”，因此选 A。I'll drop by there on my way to class today. (今天我上学的路上顺便看看那里)，同时 Ann 表示感谢。

## 答案详解

## 2016 年真题

### Dialogue One

#### 1. C

通过下句 “I guess I'll send it airmail.” (我猜我会用空邮)，可知上句询问的是邮递方式，故本题答案选 C。How do you want to send it? 你想采用什么方式邮寄这封信?)

2. B

通过下句 “Yes. I enclosed a check and some photographs.” (是的, 我随信附上了一张支票和一些照片), 可知上文是一个一般疑问句, 并且是询问邮递内容的。故本题答案选 B。Does it have anything valuable inside? (里面有贵重物品吗?)

3. A

根据 “You’ll have to take your letter to the next window.” (你需要带着信去下一个窗口), 可以得知上句应该是关于这封信的去留问题, 所以选 A。Will you take care of that for me? (你能替我处理吗?)

### Dialogue Two

4. A

根据 Winnie 的首句 “Oh, man! Nobody can stand this kind of scorching heat.” (天哪, 没人能忍受这种炎热的天气), 可知他们是在抱怨这种大热天。所以空格处是对这种炎热天气的进一步描述, 即 “You can’t even stay in the sun for five minutes.” (在太阳下不能站五分钟), 所以选 A。

5. B

根据上句 Winnie: “Anyway, I guess...”, 以及 Marc: “I don’t want to be taken to the hospital for heat exhaustion or something.” (不想因为中暑被送到医院), 可知 Marc 是认同 Winnie 的观点的, 所以选 B。

6. C

“Drink a lot of liquids and spare yourself the worst of the heat!” (多喝水, 避开最热的温度) 即 Winnie 提的建议, 所以选 C。

## 2017 年真题

### Section B

**Directions:** In this section there is one incomplete interview which has four blanks and four choices A, B, C and D, taken from the interview. Fill in each of the blanks with one of the choices to complete the interview and mark your answer on the Answer Sheet.

- A. Thanks, Rachel.
- B. That’s what we did.
- C. We were all talking about some TV shows.
- D. it’s a real honor to have you here.

**Maddow:** Joining us for the interview is Hillary Clinton, former secretary of state, former senator, and former first lady. Secretary Clinton, 7 Thank you for being here.

**Clinton:** It’s great to be here with you. 8

**Maddow:** What does a person do after 11 hours of testimony? You’re the only human being I know