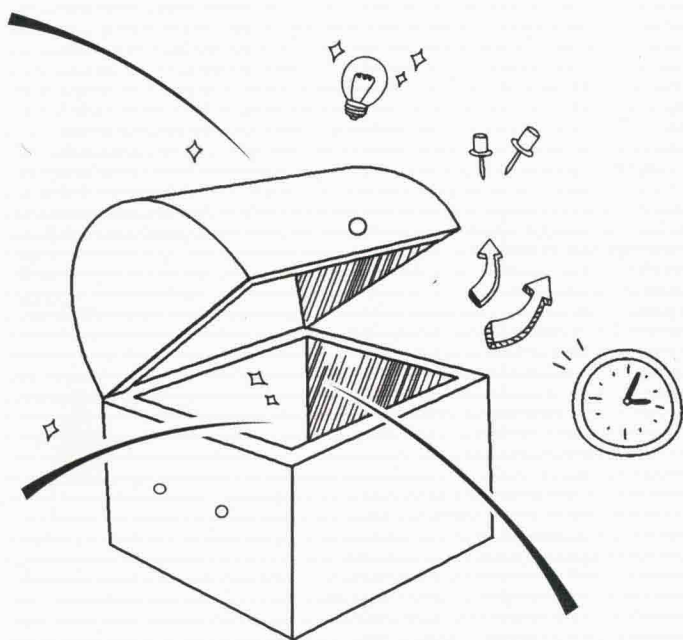




梦山书系

新入职 班主任专业成长 百宝箱

钟杰◎著



海峡出版发行集团 | 福建教育出版社

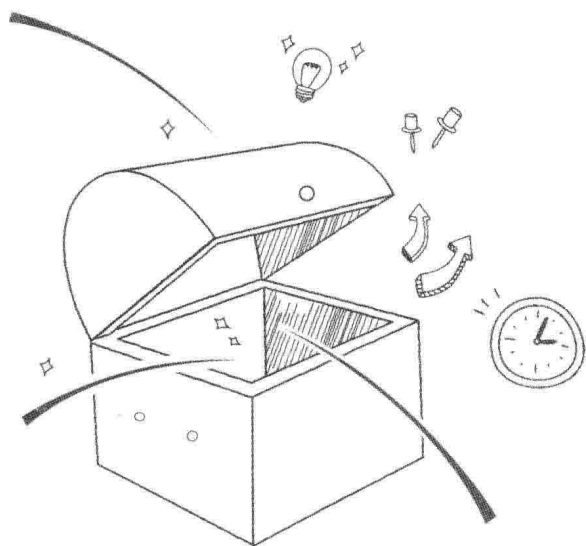
THE STRAITS PUBLISHING & DISTRIBUTING GROUP



梦山书系

新入职 班主任专业成长 百宝箱

钟杰◎著



海峡出版发行集团 | 福建教育出版社

THE STRAITS PUBLISHING & DISTRIBUTING GROUP

图书在版编目(CIP)数据

新入职班主任专业成长百宝箱/钟杰著.—福州:
福建教育出版社, 2016.12

ISBN 978-7-5334-7469-0

I. ①新… II. ①钟… III. ①中小学—班主任工作
IV. ① G635.16

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2016) 第 224594 号

Xinruzhi Banzhuren Zhuanye Chengzhang Baibaoxiang

新入职班主任专业成长百宝箱

钟杰 著

出版发行 海峡出版发行集团

福建教育出版社

(福州市梦山路 27 号 邮编: 350001 网址: www.fep.com.cn)

编辑部电话: 010-62027445

发行部电话: 010-62024258 0591-87115073)

出版人 黄旭

印刷 福州泰岳印刷广告有限公司

(福州市鼓楼区白龙路5号 邮编: 350003)

开本 720 毫米 × 1000 毫米 1/16

印张 14

字数 201 千字

插页 1

版次 2016 年 12 月第 1 版 2016 年 12 月第 1 次印刷

书号 ISBN 978-7-5334-7469-0

定价 33.00 元

如发现本书印装质量问题, 请向本社出版科(电话: 0591-83726019)调换。

目 录

第一章 把握班主任工作的方向

1. 熟知国家的教育法规 / 2
2. 明确学校对班主任的职业要求 / 3
3. 搞懂学校对班主任的职能考核 / 8
4. 学习学校的各项制度 / 24
5. 牢记学校的作息时间表 / 27
6. 知晓班主任要完成的文字材料 / 30
7. 了解班级学科教师的情况 / 36
8. 修炼班主任专业发展需要的六大基本技能 / 39
9. 遵守班主任的职业道德 / 52
10. 扮演好班主任的多重角色 / 53

第二章 找准班主任工作的重心

1. 精心准备与学生的见面礼 / 58
2. 与学生建立亲密有间的关系 / 63
3. 扫除力会给人带来魔力 / 66

4. 善于引导良好的班级舆论 / 70
5. 原则问题寸步不让 / 72
6. 团队建设必不可少 / 75
7. 好学生是“熏”出来的 / 79
8. 如何提升班级整体成绩 / 82

第三章 探索班主任工作的方法

1. 真诚的欣赏比什么方法都管用 / 86
2. 如何让新接手的“烂班”迅速脱胎换骨 / 90
3. 如何面对不可阻挡的手机现象 / 96
4. 如何制定让学生接受的班规 / 99
5. 如何与领导相处——水样做人，山样做事 / 101
6. 如何跟学生愉快地交往 / 103
7. 如何让课堂上的腾腾之火烟消云散 / 105
8. 遇到刁蛮家长怎么办？ / 107
9. 如何提高班主任的威信？ / 110
10. 哪些情况下，可以把家长请到学校来 / 114
11. 学生给班主任取了绰号怎么办？ / 117
12. 班主任如何走进学生内心 / 119
13. 班主任如何跟学生说话 / 121
14. 把学生的生命变成奔跑的姿态 / 125

第四章 整合班主任工作的资源

1. 学生——成功的教育是自我教育 / 131
2. 家长——班主任最得力的后援 / 133
3. 领导——给予政策上的指导与支持 / 137
4. 同事——三个臭皮匠一定抵个诸葛亮 / 139
5. 社区——借力打力不容小觑 / 142
6. 网络——教育资料的汪洋大海 / 144

第五章 提升班主任的专业能力

1. 班主任究竟要读哪些书? / 148
2. 要向书本讨招数 / 151
3. 班级教育叙事的概念及特点 / 159
4. 为什么要撰写班级教育叙事? / 160
5. 班级教育叙事写给谁看 / 165
6. 如何撰写班级教育叙事 / 172
7. 撰写班级教育叙事应修炼的个人素质 / 177

第六章 拓宽班主任工作的思路

1. 追追“脑残剧”又何妨 / 184
2. 利用网络热词师生和谐交往 / 188
3. 关注综艺节目很重要 / 191

4. 看看娱乐八卦也有用 / 196
5. QQ、微信、红包 / 199
6. 挤进学生的阅读领域 / 202
7. 我很寂寞，请你做我的“三陪”好吗？ / 207
8. 班主任要把自己的生活过好 / 209

第一章 把握班主任工作的方向

中国有一句脍炙人口的谚语：除非我们改变方向，否则我们最有可能到达我们朝向的目标。事实上不仅中国有这样的价值观，西方也一样，比如，西方谚语中就有这样一句话：如果你不知道你要到哪儿去，那通常你哪儿也去不了。英国有位地质学家叫霍姆斯，他说：“我们占据的位置并不重要，重要的是我们要去的方向。”对于这句话，我以我的亲身经历验证了，对此我深信不疑！中国有位艺术家叫任瑞珏，他说：“人生的足迹，也需要辨明前进的方向，不辨方向的启程无异于盲人瞎马，不但到不了前进的目标，还会使你离目标越来越远，甚至会迷失方向，南辕北辙，误入歧途。”

关于“做事要明确方向”的看法，古今中外基本一致。中国文化里还有一个成语叫“天道酬勤”，意思就是：上天会按照每个人付出的勤奋，给予相应的酬劳。勤奋是有回报的，没错，但一定有一个前提，那就是勤奋的方向要正确！勤奋的方向错了，老天不仅不会酬勤，还会“罚勤”。

很多刚入职的班主任（这里也包括在教坛历练多年，但初当班主任的资深教师），有热情，有干劲，知识储备丰厚，理论造诣高深，可是，一



旦面对具体的工作时，一脸茫然，内心惶惑不知所措。这是为什么呢？因为他不知道该做什么，也就是说，工作的方向没有明确，不知道怎么着手。作为新入职的班主任，该把握住哪些工作方向呢？

1. 熟知国家的教育法规

“依法执教，依法带班”，这是班主任的职业底线，不管在什么情况下，都不可以突破。那么，作为新入职的班主任，该熟知哪些教育法规呢？

首先，阅读并且吃透《中小学班主任工作规定》（以下简称《规定》）。

这个《规定》是教育部在2009年8月12日发出来的文件，各位读者自行百度学习。

这份《规定》出来后，很多人对此进行了解读，网上一片热议，褒贬都有。照《规定》执行的学校有之，对《规定》置之不理的有之。我本人作为一名班主任，当然希望班主任的权益能得到保障，并且我也呼吁学校尽最大可能保障班主任的权益，作为班主任自身，也应当理直气壮地争取我们的权益。

只是，我们在争取我们的权益的同时，还是应该认真解读这份《规定》，从而思考我们的工作方向，并且很好地落实下去，帮助每一个学生成为最好的自己。

这份规定所蕴含的东西很多，不同的班主任，站在不同的角度，理解是有差异的，但不管有多少差异，里面的共性还是有的。

比如，《规定》明确界定了班主任的身份——道德教育和管理工作的实施者，学生成长的引领者，学生的人生导师。不论是实施者，还是引领者，抑或是人生导师，在学生的生命成长中都极其重要。如果你是一位智慧的、专业的实施者、引领者，以及人生导师，那么你带给学生的，将是学生生命中一辈子的财富，你是学生生命中的贵人。相反，如果你是一位愚蠢的、毫无专业意识的实施者、引领者、人生导师，那么学生遇到你，将是他生命中的梦魇。也许我把话说得太重了，但事实就是这样。一个学生，如果

此生遇不到能够帮助他，影响他健康成长的老师，那是他人生的不幸！

还比如《规定》指出“教师担任班主任期间应将班主任工作作为主业”。可是，真实的情况是，很多班主任并不把班主任工作作为主业，而是副业，甚至连副业都不是。他们要的只是分数、分数。每天要尽各种手段，跟学生要分数。很多学生的生命苍白无力，就是拼分数拼出来的。

《规定》第三章里面强调了班主任工作的职责与任务，刚入职的班主任一定要细细研读，认真玩味。这些要求虽然枯燥无味，但还是很合乎教育规律的。班主任在具体的工作中一定要做到“知行合一”才能真正对得起自己的职业操守，也才能真正对得起我们的学生。

其次，研读有关教育的一些法律法规。

哪些法律法规事关教育呢？比如《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国义务教育法》《中华人民共和国教师法》《中华人民共和国未成年人保护法》。这些法律法规无一不告诉我们，教育学生是老师的职责，帮助学生成为最好的自己是老师的使命，但是伤害学生的做法却是为舆论以及法律所不容的。

说得难听点，你把学生教好了，学生未必感激你，因为这是你的职责，你领了工资，你是应该的。但如果你伤害了学生，有些学生确实能够内化掉对你的恨意，但很多学生是会记恨你的。严重的，甚至还会拿刀子砍你（2013年9月17日，江西临川二中，学生不认同“管理过严”引发杀师案）。

所以说，“依法执教，依法带班”绝不是一句空口号，而是教师的职业底线，任何时候都不可以突破。最后，我建议新入职的班主任老师读一读雷思明老师写的《给教师的60条法律建议》和《校园安全制度手册》。我相信，这两册书在手，就算你是一个菜鸟，就算你对学生很严格，你也绝不会惹祸上身的。

2. 明确学校对班主任的职业要求

不管是哪一所学校，只要有班主任队伍存在，肯定就有对班主任的职业进行要求。只是呈现的方式不同，有的学校黑字白纸条分缕析写得清清



楚楚。比如，浙江省台州市路桥实验中学，对班主任的要求多达13条之多，如下——

路桥实验中学班主任工作职责

1. 在校长室、德育处和年级段的领导下，全面负责本班学生的思想、学习、文体活动、劳动等方面的教育和管理工作的。
2. 在开学初，根据本班具体情况确立班级目标，制订班级工作计划。
3. 深入了解学生，研究学生的思想动态，经常与学生交流沟通，采取正确的教育方法对学生进行思想、道德和习惯教育，使他们形成高尚的道德品质和良好的行为习惯。
4. 对学生进行学习目的性教育，使他们端正学习态度，掌握科学的学习方法，认真完成学习任务，不断提高学习成绩。
5. 认真上好班会课，开好主题班会（每学期至少精心组织三次），组织学生积极开展丰富多彩的文体活动，上好体育课，积极参加课外活动，积极开展社会实践活动，提高学生的综合素质。
6. 指导班委会、团支部（少先队）开展工作，发挥班（团）干部的模范带头作用，培养他们的自我管理能力，把班级建设成为团结、向上的班集体。
7. 定期召开班组老师会议，分析学生的思想和学习情况，共同商讨教育教学方法，不断提高学生的各方面水平。
8. 做好个别待优生和特殊学生的思想工作，根据他们的具体情况和个性特点有的放矢地进行教育，努力使每一个学生进步。
9. 经常与家长联系沟通，定期召开家长会，定期进行家访，取得家长对学校教育的关心和支持，共同教育好下一代。
10. 关心住校生生活，经常了解他们的各方面困难，并帮助解决，每个月到本班住校生寝室至少走访两次。
11. 按时认真完成学校各部门和年级布置的各项任务。

12. 学期末做好班级工作总结,认真撰写学生的品德评语,评选好各项先进。认真填写《班主任手册》,及时上交。

13. 班主任要加强自身学习,并将学习心得在《班主任工作手册》中填写,或将好的文段摘抄在《班主任工作手册》中。

如果说路桥实验中学对班主任的要求过高的话,那么这所名叫“星华”的学校对班主任的一日常规要求,就有些苛刻了,如下——

星华学校班主任一日常规工作

一、进校、早读要求:查出勤、看仪容、督卫生、养习惯

1. 早晨按照学校规定时间提前到班,发现迟到或缺席的学生要主动及时询问有关情况;对迟到者要批评教育,对缺席者当天应及时与家长取得联系。

2. 检查班级及保洁区卫生情况,确保教室地面和走廊干净、桌椅整洁、卫生工具排放整齐。对没打扫的值日生及时督促。

3. 检查学生仪容、仪表,对不符合学校规定的发型和衣着的学生立即进行批评、教育,限定时间整改。

4. 了解学生作业完成和上交情况,对抄作业、补作业的现象予以及时制止、批评。

5. 督促学生认真读书,提高早读效率。培养学生良好的学习习惯。

6. 对个别问题学生简单打招呼,属于全班性的问题或一天的主要工作,作全班性的提醒或布置。

二、课堂要求:抓预备、常巡视、促效率

1. 督促学生做好课前准备。要求:预备铃一响就归位,准备课本和文具,伏桌安静等待老师上课。

2. 教育学生遵守课堂纪律,提高听课效率,认真做好笔记;要求学生要养成安静上好自习课的好习惯,指导学生合理利用时间。

3. 关注薄弱学科的课堂纪律,多巡视,多与任课老师联系,多找学



生谈话，掌握班级纪律动态，发现问题及时处理。

三、课间活动要求：督安全、倡文明

1. 经常巡视班级学生课间休息情况，制止追逐打闹现象以及在教学区进行体育活动现象，杜绝危险动作的发生，确保学生的安全，发现违纪行为要及时处理。

2. 教育学生养成文明行为，举止文明有礼，提醒学生见面打招呼、上下楼梯靠右行，不拥挤、注意安全。

3. 经常巡视检查学生下课因购买零食而迟到现象，并予以没收、批评教育。

4. 注意和处理好班级偶发事件。

四、两操要求：点人数、看动作、严要求

1. 课间操必须到场组织、督促学生排好队，认真做好广播操。对做操时讲话的同学及时批评，对动作不到位、不认真的学生进行督促，必要时叫体育老师“单独辅导”。

2. 检查出操人数，对缺席、违规者，必须采取措施，保证做操质量。

3. 组织学生队列整齐做好操。

4. 指定专人负责眼睛保健操的秩序，做好督促、检查工作。教育学生要懂得爱护眼睛，坚持认真做好眼睛保健操。

五、午餐、午自习要求：定责任、多巡查、纠违纪

1. 午餐时应在班级与学生统一用餐，教育学生文明用餐、讲究卫生，节约用水、节约粮食。督促学生养成收拾餐桌，及时清洗餐具的好习惯。

2. 教育学生午餐后应以休息为主，午餐后与上课前半小时内不宜进行剧烈的文体活动（如打乒乓球、打篮球等）。

3. 班主任负责午休纪律，如实记载情况，把握第一手情况，对无故缺席、违反午休纪律者，要及时进行必要的引导、教育、处理，限定违纪学生改正。

六、放学要求：常提醒、讲安全、多沟通、明状况

1. 放学后组织学生搞好教室和环境区卫生，关闭门窗电器。班主任老师应该在查看班级卫生工作是否完成及门窗灯是否关好后方可离班。

2. 教育学生下车后及时回家，遵守交通规则，注意安全。

3. 放学前班主任进行小结，小结内容为常规工作、中心工作完成情况，存在问题，表扬与批评。班主任不在可委托任课教师或班长执行。

七、其他要求

1. 每天与任课教师联系，了解学生课堂情况，发现问题及时谈话。

2. 每天有针对性地有计划地找学生谈话，涉及面包括：家庭情况、学习、爱好、卫生、择友等，以使班主任能了解到第一手材料，并做好简要记录。

3. 班主任应有目的、有计划地开展各种形式的家访，做好记录，和家长密切配合，有针对性地进行教育。

4. 组织好班委会，发挥班干部作用引导学生自主管理班级。

5. 认真准备班会，不得随意将班会课改作自习课。利用班会课有计划开展教育活动。

6. 凡有大型活动和集会班主任必须到场组织好学生，准时有序完整地参加活动，不得中途退场。

7. 大扫除期间班主任应该在班级或包干区巡视，注意学生安全，督促学生认真完成所属任务。

8. 组织学生参加学科活动、团队活动、文体活动和各类社会实践活动。

说句良心话，“星华学校班主任一日常规工作”的条款款款，不要说“做好”，就连“看完”都真心觉得累。但，你只要选择了班主任这个工作，你每天确实确实就要面对这么多烦琐的事情，和你在学校里学到的美好的教育理论出入很大，离那些专家们讲述的幸福生活也很遥远。这些事情，你每天都得面对，周而复始，直到消耗掉你所有的工作热情！

做班主任是不是很可怕？初入职的班主任们，是不是被我的言论吓倒了？其实，没有那么可怕，中国有4万多（这个数字未必准确，只是粗略估计）班主任，优秀的，任劳任怨的，充满激情的，专业水平很高的，不计其数！这就说明，虽然班主任工作琐碎，容易使人产生职业倦怠感，但也充满了各种挑战和机遇，只要你方向对头，方法到位，成就感还是



极大的。

上述两所学校对班主任的职业要求虽然烦琐，但还算是比较正规的，同时也是很重视班主任工作的，这也说明，班主任在这样的学校是有用武之地的。还有不少的学校，对班主任的要求是含糊的，找不到一份文件，看不到一个文字。但就算这样的学校，对班主任也是有要求的。要求些什么呢？班级成绩要棒、班级纪律要好、班级卫生要净、学生仪表要美、家长投诉要为零，等等。虽然这些要求没有明文规定，但你所带的班级一旦成绩、纪律、卫生太差，班级风貌不好，学校领导就会找你谈话了，同事对你就有微词了，学生对你也不那么尊敬了，家长更是背后说你坏话了。

如果你想做一个清醒的看得见方向的班主任，那么，你在走进你的教室之前，你必须搞清楚学校对你这个班主任有些什么样的要求，你必须将这些要求铭记心中，然后，逐一落实。当然，落实的过程中也要懂得变通，学会平衡，以保护学生的利益为首要任务！也就是说，我们在落实学校领导下达的任务时，既要避免正面的冲突，也要有教育良知的坚守。这里面，需要你的善良、睿智以及对教育的正确理解，对学生的真诚。一句话，那就是你要有练达的教育智慧和精深的专业水平。教育智慧可以慢慢修炼，专业水平也可以逐渐提高。关键是，你要知道你在干什么，你的方向一定要明确！

祝你好运！

3. 搞懂学校对班主任的职能考核

我经常看到一些年轻的班主任跟德育主任犯急。为什么呢？因为他的班级被扣分了，可是又不知道为何被扣分了。他的班主任绩效奖比别人领低了，可是又觉得自己哪里都做好了，为何就比别人领得低呢？还有就是被领导在大会上点名批评了，可是却不知道自己在哪里。为什么会这样？简单说，就是你被考核了！可悲的是，你竟然不知道被考核了些什么。

你稀里糊涂被扣分了，莫名其妙被扣钱了，不明就里被批评了。那么这些“不爽”可不可以避免呢？完全可以避免！关键是你弄懂“上面”是怎么考核你的！

哪些部门在考核你？

作为班主任，必须弄清谁是你的直接上司，哪些部门在对你以及你的班级进行考核？

通常情况下，校长是不会考核你的。我一直认为，校长是建造梦工场的人，是负责为学校做梦的人。做什么梦？自然是学校发展的梦！一个学校，没有梦想，就等于没有可持续性发展的办学理念，这个学校是没有发展前途的。反过来说，中层干部，比如教学主任、德育主任（也可叫政教处主任、学生处主任）以及班主任，则是助梦的团队。说白了，中层干部与班主任就是学校梦想的实施者、行动者，其他学科教师则是学校梦想的追逐者。

既然班主任是一群助梦人，那么势必就要有超强的执行力。这个执行力怎么来？一则是自发的，一则是靠他人推动的。说句实话，自发而成的执行力毕竟不是主力，更多的还是要靠他人推动。要推动，必然就会有一定的考核。所以说，从管理的角度来讲，考核是必须的。至于怎么考核，跟管理者的管理理念与管理水平有很大关系。有时候，我们可能会遇到愚蠢的管理者当道，一时半会儿又无法改变这种现状，班主任就要学会平衡，在保全学生健康成长的同时也要保护好自己。

那么，究竟哪些部门在考核班主任呢？通常情况下是：教学处（教务处）、德育处、总务处、安全办（也叫保卫处）、学校团委。有些学校还设有家委会，班主任还得接受家委会的考核。

一、来自教学处的考核

从班级成绩上来讲，肯定是教学处在考核了（我这里所说的考核特指对班主任所带班级的成绩考核，并非是指对所有学科教师的考核）。因此，班主任必须到教学处找来考核标准认真阅读。有些学校校务公开，考核制度会公示或者是印发到班主任手中，有些学校则是模糊不清的。不管是哪



一种情况，搞清楚都比稀里糊涂好。

搞清楚教学处对班级成绩的考核标准，班主任在教学以及带班的过程中就要去思考如何培养学生良好的学习习惯以及激发学生的学习动力，当然，还要思考如何提高学生的学习效率。不管怎么说，一个班主任，不论你带的班级学生多么听话懂事，你的学生素质多么高，如果你的学生在学习上一塌糊涂，你都是一个失败的班主任！

二、来自德育处的考核

德育处是校长推进学校学生德育目标的职能机构，要完成学校的各项德育工作任务。而班主任又是完成学校各项德育工作任务的直接实施者。因此，为了提升工作效率，打造学校德育特色。德育处就一定要抓牢班主任这支队伍。在具体的工作中，德育处的职能是制定班主任工作职责，领导各年级班主任。组织班主任学习，加强班主任师德建设，提高班主任工作水平，检查和评价班主任工作。由此可知，对班主任的带班能力的考核主要是由德育处来完成的。既然德育处占据了考核的大部分工作，那么，为避免走弯路，新入职的班主任就一定要认真解读德育处的考核标准。我仍以“浙江台州市路桥实验中学德育处的考核细则”为例来提醒各位新入职的班主任如何规避一些不必要的麻烦，从而让自己的从业之路走得更顺畅一些。

路桥实验中学班主任岗位月量化考核办法

班主任津贴每月 400 元，各年级分别进行量化考核。考核总分 300 分，德育处考核 220 分，年级考核 80 分。

一、德育处考核项目与分值（共 220 分）

1. 百分竞赛（100 分）：按照百分竞赛每月的得分排定名次，依照下列标准核算考核分值：

分值	班级数	100	92	84	76	68	60
名次	12	1	2—3	4—6	7—9	10—11	12
	10	1	2—3	4—5	6—7	8—9	10
	6	1	2	3	4	5	6