

AHEAD

LOOK

走向未来

(电视指导)

下
TV
GUIDE



外语教学与研究出版社
英国广播公司

走向未来

LOOK AHEAD

电视指导

(下)



中央广播电视大学
外语教学与研究出版社 联合引进改编

外语教学与研究出版社
英国广播公司

(京)新登字 155 号

京权图字: 01-1995-576

图书在版编目(CIP)数据

走向未来(电视指导下)/(英)奥耐尔
(O'Neill, T.), 斯诺(Snow, P.)著;刘黛琳、鄂
鹤年等改编. - 北京:外语教学与研究出版社,
1995.10

ISBN 7-5600-1472-0

I. 走… II. ①奥… ②斯… ③刘… ④鄂…
III. 英语-语言教学-电视教育-教材 IV.
H319

中国版本图书馆 CIP 数据核字(95)第 18105 号

走向未来(电视指导下)

LOOK AHEAD

外语教学与研究出版社 出版发行

(北京西三环北路 19 号)

北京第二新华印刷厂印刷

新华书店总店北京发行所经销

开本: 787×1092 1/16

1995 年 10 月第 1 版 1996 年 9 月第 5 次印刷

印数: 70001-101000 册

ISBN 7-5600-1472-0/G·622

定价: 21.90 元

**Original Material: THE BRITISH
BROADCASTING CORPORATION**

**This edition: THE BRITISH BROAD-
CASTING CORPORATION and FOR-
EIGN LANGUAGE TEACHING AND
RESEARCH PRESS**

first edition 1995

本节目由英国广播公司提供 本版本由
英国广播公司、中国外语教学与研究出
版社合作出版 1995 第一版

版权所有 翻版必究

改编顾问: 胡文仲

改编人员:

〈电视指导〉

第一本: 刘黛琳、杨东、杨芳、王秀清、李贝贝

第二本: 刘黛琳、李小林、王秀清、李贝贝

第三本: 刘黛琳、杨东、杨芳、王秀清、李贝贝

第四本: 刘黛琳、李晓琳、王秀清、李贝贝

〈学习指导〉

第一本: 鄂鹤年、何早江、李小林

第二本: 鄂鹤年、杨芳、顾良、祝大明

第三本: 鄂鹤年、杨东、杨芳、祝大明

第四本: 鄂鹤年、何早江、李小林。

**Licensed for sale in the People's Republic of
China only. Not for export.**

只限中华人民共和国境内销售 不供出口

前 言

《走向未来》(*Look Ahead*)是由四家世界闻名的英语教学权威机构——英国广播公司英语教学部(BBC English)、朗文出版公司英语教学部(Longman ELT)、英国文化委员会(The British Council)和剑桥大学考试委员会(University of Cambridge Local Exam Syndicate)——合作,历经数载编制而成的大型多媒体英语教学系列课程。

这套课程适合学生、青少年及成年人学习,从初级英语开始,在课程结束时达到中级水平。本课程特别考虑到自学者的需求,在课程的总体设计和编排上为自学提供了极大的方便与帮助。

《走向未来》通过 60 集电视节目和与之配套的文字教材、录像带以及录音带为学习者提供了丰富的语言素材。本课程所涉及的题材新颖、广泛,兼顾知识性与趣味性,在突出语言交际功能、注重语言技能训练的同时,为学习者提供了所需的语法知识。

60 集制作精良的电视节目代表了当今国际上外语教学的最高水平。三位英美主持人以其纯正清晰的英国英语和美国英语以及自然风趣的主持风格为整个节目穿针引线、画龙点睛,更使这套节目独具特色。情景对话、卡通片、图示、字幕、采访、实录、系列剧,彼此相辅相成,从利于学习者消化理解学习内容出发,最充分地发挥了电视媒体的优势,即体现了活生生的语言交际功能,又突出了英语学习的重难点。

这套文字教材包括《电视指导》和《学习指导》两部分,每部分均编排精巧、规范、图文并茂。《电视指导》为学习者最大限度地利用电视节目所提供的丰富的语言素材做了充分的准备,学习者不再象看其它电视教学节目那样只能被动地学习,而是可以积极地参与学习。《电视指导》每个单元各有六页,集中处理电视节目中出现的语言交际功能、语法、句型及词汇,围绕电视节目设计了大量形式各异的练习,对比了英国英语和美国英语用词的不同,并提供了一定的英美社会及文化背景知识。《电视指导》每五个单元后有一复习单元附于书后的“模拟试题”中,用于检测学习效果。书中还配有语法概述、词汇表和全部练习的答案。

《学习指导》为学习者自学提供了极大的方便和帮助,不但使学习者温故知新,进一步消化、理解所学内容,而且还指导学习者按部就班地组织学习,并提供了许多实用的学习方式和学习方法的建议。除此之外,《学习指导》还从语言学习出发,介绍了大量的英美国家的社会与文化背景知识;反之,这些知识又进一步促进了语言的学习。每个单

元各有八页:第一页为该单元学习规划,听力、阅读、会话、写作练习各一页,故事两页及复习一页。学习者可根据需要,灵活选择学习其中的任何内容。全书连载了两个故事:第一个为侦探故事;第二个是科幻故事。两个故事在保持优秀文学作品情节跌宕、扣人心弦的特点的同时,又不忘密切结合该单元语言学习内容,而且字里行间充满了幽默。读之既是学习,又是享受。

《走向未来》作为剑桥大学考试委员会组织的为国际所承认的 KET 和 PET 英语水平考试(我国已经引入这两种考试)的指定教材为世界各国所采用,教材本身也为有志参加这两种考试者准备了 12 份循序渐进的“模拟试题”。《走向未来》为你做充分的准备,使你更有信心地参加这两种考试,并使你成为更符合二十一世纪需要的人才。

《走向未来》英语教学系列课程的中文版由中央广播电视大学 and 外语教学与研究出版社联合引进、改编。改编顾问是北京外国语大学胡文仲教授。参加改编工作的有:

《电视指导》

第一本:刘黛琳、杨 东、杨 芳、王秀清、李贝贝

第二本:刘黛琳、李小林、王秀清、李贝贝

第三本:刘黛琳、杨 东、杨 芳、王秀清、李贝贝

第四本:刘黛琳、李晓琳、王秀清、李贝贝

《学习指导》

第一本:鄂鹤年、何早江、李小林

第二本:鄂鹤年、杨 芳、顾 良、祝大鸣

第三本:鄂鹤年、杨 东、杨 芳、祝大鸣

第四本:鄂鹤年、何早江、李小林

参加本节目改编策划工作的有:

鄂鹤年、刘黛琳、冯存礼、李朋义、赵文炎

参加本节目编辑出版工作的有:

徐建中、韩闽红、孙 蓓、赵东泓、王 勇、童幼春、许平南等。

目 录

单元	页	功能	语法	主题	词汇
Unit 31 LIFESTYLES	6	· 谈论过去与现在 · 谈你过去曾怎样生活与工作 · 描述你做事的经常性 · 描述你住在哪里及家中有什么 · 电话中交谈	· used to 描述过去的习惯或状态 · 一般现在时, 现在完成时和一般过去时 · 频度副词 always, hardly ever 等	· 你曾住在什么地方, 你做事的经常性	· 家, 消遣和家具 · 描述性形容词
Unit 32 PREFERENCES	12	· 谈论你的偏爱 · 描述电视节目	· 带有-ing形式的动词, 如 like/ hate · 带有不定式的动词, 如 would like, try 等 · 表示偏爱的用语 I'd prefer, I'd rather · 现在进行时 · so 用于给出原因 · 表示意见一致的用语 so do I, nor does her, too 等	· 在电视节目或消遣中喜欢及不喜欢的事	· 娱乐的形式 · 电视节目的种类
Unit 33 ARRIVALS AND DEPARTURES	18	· 描述到达飞机场并办理登机手续 · 填写表格 · 谈论规定, 必要和必须	· must, need to 与 have to 用于表达义务、责任 · 零条件句 if + 现在时 + 现在时	· 旅行, 规定和规则	· 标志和通知 · 旅行时所需物品 · 飞机场与移民
Unit 34 CRIME	24	· 谈论犯罪 · 描写过去持续的动作 · 谈论过去的一系列事件	· 一般过去时 · when 和 while 与过去进行时连用 · 用 someone, anyone 等谈不知姓名的人 · 用 did 表达强调及反驳 · 需要宾语的动词, 如 wait for, told 等	· 发生在过去的罪行和事件	· 犯罪与警察
Unit 35 BUYING AND SELLING	30	· 描写某物是怎样制造及在哪里制造的 · 谈论商业 · 询问和表达目的	· 现在时的被动语态 · Why, because 和 in order to · 数量的表达用语 hardly any, several 等	· 方位和物品是如何制造的	· 进口和出口的物品 · 计算机 · 汽车零件 · 国家
Unit 36 HEALTH AND ILLNESS	36	· 询问和谈论健康状况 · 提出和寻求劝告 · 说你在担心什么 · 使他人放心 · 谈论假设的情况	· 劝告用语 should, ought to 等 · 带 if 和 would 的第二条件句 · 表示具有的 have got frightened/afraid of 与-ing形式连用	· 健康, 使人放心和劝告	· 健康与疾病 · 身体的各部位 · 钱
Unit 37 SOMEWHERE TO STAY	42	· 谈论安排食宿 · 解释、说明事物 · 提出礼貌的请求 · 要求别人做某事	· like 及 would you mind 与动词的-ing形式连用 · 关系代词 which, that, where 等 · have something done 用于描述服务项目	· 描述物品, 服务及要求别人做某事	· 旅馆及在那里工作的人 · 野营及不同的住宿条件 · 描述性形容词 · 日常物品
Unit 38 CAREERS	48	· 谈论你的工作 · 询问、描述一项活动的持续时间 · 表达愿望/抱负	· 现在完成进行时 · for/since 与日期及时间连用 · would like 后接不定式	· 工作, 持续时间及活动	· 工作与职业 · 爱好与活动 · 时间与日期

单元	页	功能	语法	主题	词汇
Unit 39 LOOKING AT PEOPLE	54	- 描述人的外表 - 推测事实及人的有关情况	- 带有 how, what 等的现在时的疑问句 - 描述性形容词, 重量及度量 - might, could, must be 等用于表示必然性的程度 - 动词 looks 和 looks like - 简短回答和反意疑问句	描述人及对人进行推测	- 描述人的外表的形容词 - 颜色 - 重量和度量 - 流行式样
Unit 40 ENTERTAINMENT	60	- 描述现场娱乐活动 - 提建议 - 说你做成了什么 - 说人们事情做得多么好	- could, able to, manage to - let's, shall we 和 we could 用于提建议 - 形容词和副词	提建议, 娱乐和表演艺术	- 音乐 - 剧院 - 表演艺术和现场娱乐活动
Unit 41 LIFE IN THE FUTURE	66	- 谈论未来的生活 - 做出预测 - 表达必然和或然性的程度 - 核对事实及看法 - 进行工作辩论	- It's certain /likely/ probable that 等 - I'm thinking of doing/ intend to do 等 - 将来时形式 will, going to 和 may - 副词 - 形容词的比较级 - 用于核对及确认事实的表达用语 - 工作会谈的一些有用的表达用语	预测未来, 辩论及核对事实	- 能源的形式 - 未来的技术
Unit 42 THE PRESS	72	- 询问并谈论报纸及新闻出版 - 谈某事已做或已经完成 - 表示惊奇	- 过去时的被动语态 It was done yesterday. - 现在完成时的被动语态 It has been done. - 表示惊奇的用语 What a surprise 等	谈论新闻和过去的事	- 报纸的各部分内容 - 新闻的种类 - 与新闻有关的工作
Unit 43 EXHIBITIONS	78	- 谈论在过去某事件之前发生的一件事 - 询问及表达看法	- 过去完成时 I had been there before. - 征求别人意见的表达用语 What do you think? - 表达看法的用语 Aren't they wonderful? 等	说出看法, 过去, 艺术和科学	- 博物馆和不同种类的展览 - 科学与艺术
Unit 44 COMMUNICATION	84	- 在电话中交谈 - 转述某人说的话	- 打电话时的礼貌用语 - 间接引语 He said he could come 等 - 时间短语 then, the previous day 等	打电话及转述别人的话	- 电话与打电话 - 急救服务
Unit 45 TRAVEL	90	- 询问和提供信息 - 说你不知道某事 - 礼貌地提出请求及感谢他人 - 谈论假期和旅行 - 请求帮助及提供帮助	- 表示请求的长句和短句 - 用于假设情况的第二条件句 - 寻求帮助时的礼貌用语 - 表示感谢的正式用语	询问及提供旅行信息	- 交通方式 - 国家 - 旅行和具有异国情调的度假
语法概要	96				
词汇	104				
练习答案	111				
模拟试题	115				
电视脚本	128				

LOOK AHEAD

TV Guide

3

programmes 31 to 45

Terry O' Neill & Peter Snow

BBC English

BBC English,
PO Box 76,
Bush House,
London WC2B 4PH

© BBC English 1994

All rights reserved. No part of this book and related video and audio cassettes may be reproduced, stored in a retrieval system or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise, without prior written permission from the publisher.

Authors: Peter Snow &
Terry O'Neill
Project manager: David O'Sullivan,
Trojan Horse Publishing,
London, N1 7RE
Senior editor: Matthew Hancock
Editor: Katherine Campbell
Consultants: Gabrielle Pritchard
Lindis Hallan
Bob Marsden
Janet Weller
Madeleine McHugh
Felicity O'Dell
Syllabus designers: Judy Garton-Sprenger &
Simon Greenall
Translators: UPS Translations,
London.
English rewrites: Amanda Tomlin
Publishing support: Hilary Hazzard
Cover photography: Kerry Wilson
Design & typesetting: Gregor Arthur &
Morse Pacey Designs,
London, N1 7RE
Systems: Andrew Atherley
Colour repro: Power Color Scanning &
Lithographics Co. Ltd,
Hong Kong.

ISBNs
Video Guide 3 1 85497 343 6 (Spanish)
Video Guide 3 cassettes 1 85497 345 2 (Spanish)
TV Guide 3 1 85497 347 9 (Spanish)
Video Guide 3 1 85497 348 7 (mono English)
Video Guide 3 cassettes 1 85497 346 0 (mono English)
TV Guide 3 1 85497 348 7 (mono English)

a partnership between:

BBC ENGLISH
THE BRITISH COUNCIL
CAMBRIDGE EXAMINATIONS
LONGMAN ELT

with the co-operation of
THE COUNCIL OF EUROPE

Acknowledgements

Every endeavour has been made to contact owners of copyright. Apologies for any omissions.

Thanks to the following for permission to reproduce:
Island History Trust p11, 13 Charles Morgan of The Morgan
Motorcar Company p43, 45 the Telegraph Library p55, 76,
99 UCC, p94 Annemarie Huck, p77 Michael Trench, p89
Science Photo library: Philippe Plailly, p94 Peter Manzel, p94
David A Hardy, p94 Ray Ellis, p94 Nasa, p94 Adam Hart-
Davis, Colorific: N Danziger, p94 John Moss, p94 Movie
store, p20 B C Picture Library, p20 Models 1, p20
Elite Premiere, p79

Photography

Andy Ward: programme & documentary stills.
Kerry Wilson: Video View image.
Katherine Campbell: research & rights.
Matthew Hancock: p99, 131
Andrew Hall: opening unit images, p6, 14, 22, 30,
38, 50, 58, 66, 74, 82, 94, 102, 110,
110, 118, 126
102, 107, 109

Peter Higgins:

Illustration

Ray Belletty: p6, 66
Alan Binding: icons
Lisa Bond: Grammar Summary, p1 - VIII
Paul Burgess: p82, 84, 110
Paul Davis: p22, 25, 28, 38
Jason Ford: p23, 28, 42, 43, 46, 12
Lara Harward: p16, 52, 111, 128
Simon Henwood: p32, 35, 40, 43, 44, 45, 48, 135, 136
Ian Jackson: p28, 68, 121, 130, 137
Sarah McMeneny: p39, 69, 73, 74, 92, 137
Toby Morison: p91, 103, 104
Morse: p9, 49, 62, 90, 114
Liam O'Farrell: p30, 58, 120, 134
Vicki Pacey: handwriting
Steven Riley: animation stills, p8, 13, 14, 17, 21,
24, 31, 36, 40, 52, 56, 57, 60, 68, 72,
77, 83, 88, 104, 108, 112, 117, 119,
127, 133

Sholto Walker: p50, 51, 96,
98, 106
Lawrence Zeegan: p24, 40, 59,
118



欢迎学习《走向未来》

英国广播公司英语教学部(BBC English)是当今最成功的英语教学节目制作机构。在过去的十年中,该机构制作的《跟我学》(Follow Me)曾风靡世界八十多个国家。如今它又推出了一部全新的六十集英语教学节目——《走向未来》。

《走向未来》是英国广播公司英语教学部(BBC English)与朗文英语教学部、英国文化委员会、剑桥大学考试中心几家世界上最主要的英语语言教学机构通力合作的成果,同时欧洲文化委员会也与该项目进行了合作。

《走向未来》既为成年人也为青少年英语学习者设计的课程分为四级,以帮助初学英语者达到中级水平。该课程有六十集电视教学节目,每集节目配有文字教材及录音。

教材

课程的主要特点是:

- 具有很强的国际性以吸引世界各地的英语学习者。
- 通过录像展示的英语语言可使学习者接触到现实生活中所使用的地道的英语。
- 教材和录音带都为方便中国人学习进行了再加工,以便自学。
- 该节目包括英国英语、美国英语及其它不同的人使用的英语及地方音。
- 使用方便,在每阶段都有明确的教学内容和目标。
- 灵活性强,适应不同学习者的能力、进度及学习时间。
- 考虑到学习者的不同需求:从事政治、经济、商务、旅游、参加考试等等。
- 借鉴最新的自学方法,为自学者提供最大的帮助。
- 在进行学习安排、激发学习动力及巩固学习成果方面为学习者提供最大的帮助。
- 为不具备英语语法知识的学习者提供了语法知识以及自学技巧。
- 课程设计以学习者为中心,以实践为基础,并配有清楚的语法讲解。
- 该节目与剑桥考试结合,为新的国际公认的 Key and Preliminary English Tests (入门英语考试和初级英语考试)提供充分的准备。

电视节目

这部六十集电视教学节目的内容覆盖了欧洲文化委员会制定的初级(入门阶段)教学大纲的要求。

David, Natalie 和 Kevin 在每一集节目中都通过简单易懂的对话表演及字幕和图表讲解新的教学内容。

然后你将随着 James Brady 到伦敦在 MAP 广告公司作财务经理的一系列经历,了解所学语言在实际生活中的应用。

节目还配有有趣的卡通片断。每个节目则以一部专门摄制的实录片片断结尾,由普通的英国人、美国人介绍他们的生活。这些实录的生活场景片断使学习者有机会去真正体验世界各地现实生活中的英语口语。

如何学习本课程

教材录像带和录音带系统地展现电视节目中介绍的重要的语言现象以帮助你从节目中获得最大收益。书中的练习易操作、趣味性强,帮助你巩固、加强对所学内容的理解,并帮助你运用所看到和听到的英语。如果你能在观看每一个节目之前预习该单元的内容,将有助于你增加对电视节目的兴趣和喜爱。

教材中每一单元的结构式都是固定的,你会很快就能适应这一结构。

- 第一、二页介绍该单元的主题以及在练习中将要使用的关键词汇。
- 在 Look 窗口中提供电视节目中出现的新的教学内容的例句。这些例句使你有机会去听并操练在节目中听到的语言。
- 节目主持人经常用简单的对话演示介绍新的语言结构,同时辅以字幕。当字幕出现时你应该利用这个机会仔细听并跟读。
- 在必要时,英汉两种语言的 Word Bank 和 Language Points 为你提供其它多方面的帮助。
- 每单元的第三、四页,通过更多的练习形式扩展所学的语言内容,其中包括卡通片断和有关 MAP 广告公司的片断。
- 第五页上通过一系列照片重现 James Brady 在 MAP 广告公司的故事,内容简单易懂。
- 第六页上的内容是配合纪实录片设计的,突出需注意的重点内容。请记住不要指望听懂并理解这部分的全部内容,只需听懂大意。随着课程的进展,你能听懂的内容会越来越多。
- 录音带利用录像带目中的部分内容提供练习,可以在教师的指导和帮助下操练。
- 书中的模拟试题不仅帮助学习者巩固和检测所学内容,而且考虑到剑桥考试的要求,为有意参加证书考试者提供备考帮助。
- 在书的后面有全部练习的答案,这样你可以随时进行检查。另外书后附有完整的词汇表、全面的语法概要以录像脚本供参考。

希望你喜欢《走向未来》,并随之走向成功!

目 录

单元	页	功能	语法	主题	词汇
Unit 31 LIFESTYLES	6	· 谈论过去与现在 · 谈你过去曾怎样生活与工作 · 描述你做事的经常性 · 描述你住在哪里及家中有什么 · 电话中交谈	· used to 描述过去的习惯或状态 · 一般现在时, 现在完成时和一般过去时 · 频度副词 always, hardly ever 等	你曾住在什么地方, 你做事的经常性	· 家, 消遣和家具 · 描述性形容词
Unit 32 PREFERENCES	12	· 谈论你的偏爱 · 描述电视节目	· 带有-ing形式的动词, 如 like/ hate · 带有不定式的动词, 如 would like, try 等 · 表示偏爱的用语 I'd prefer, I'd rather · 现在进行时 · so 用于给出原因 · 表示意见一致的用语 so do I, nor does her, too 等	在电视节目或消遣中喜欢及不喜欢的事	· 娱乐的形式 · 电视节目的种类
Unit 33 ARRIVALS AND DEPARTURES	18	· 描述到达飞机场并办理登机手续 · 填写表格 · 谈论规定, 必要和必须	· must, need to 与 have to 用于表达义务、责任 · 零条件句 if + 现在时 + 现在时	旅行, 规定和规则	· 标志和通知 · 旅行时所需物品 · 飞机场与移民
Unit 34 CRIME	24	· 谈论犯罪 · 描写过去持续的动作 · 谈论过去的一系列事件	· 一般过去时 · when 和 while 与过去进行时连用 · 用 someone, anyone 等谈不知姓名的人 · 用 did 表达强调及反驳 · 需要宾语的动词, 如 wait for, told 等	发生在过去的罪行和事件	· 犯罪与警察
Unit 35 BUYING AND SELLING	30	· 描写某物是怎样制造及在哪里制造的 · 谈论商业 · 询问和表达目的	· 现在时的被动语态 · Why, because 和 in order to · 数量的表达用语 hardly any, several 等	方位和物品是如何制造的	· 进口和出口的物品 · 计算机 · 汽车零件 · 国家
Unit 36 HEALTH AND ILLNESS	36	· 询问和谈论健康状况 · 提出和寻求劝告 · 说你在担心什么 · 使他人放心 · 谈论假设的情况	· 劝告用语 should, ought to 等 · 带 if 和 would 的第二条件句 · 表示具有的 have got · frightened/afraid of 与-ing形式连用	健康, 使人放心和劝告	· 健康与疾病 · 身体的各部位 · 钱
Unit 37 SOMEWHERE TO STAY	42	· 谈论安排食宿 · 解释、说明事物 · 提出礼貌的请求 · 要求别人做某事	· like 及 would you mind 与动词的-ing形式连用 · 关系代词 which, that, where 等 · have something done 用于描述服务项目	描述物品, 服务及要求别人做某事	· 旅馆及在那里工作的人 · 野营及不同的住宿条件 · 描述性形容词 · 日常物品
Unit 38 CAREERS	48	· 谈论你的工作 · 询问、描述一项活动的持续时间 · 表达愿望/抱负	· 现在完成进行时 · for/since 与日期及时间连用 · would like 后接不定式	工作, 持续时间及活动	· 工作与职业 · 爱好与活动 · 时间与日期

单元	页	功能	语法	主题	词汇
Unit 39 LOOKING AT PEOPLE	54	- 描述人的外表 - 推测事实及人的有关情况	- 带有 how, what 等的现在时的疑问句 - 描述性形容词, 重量及度量 - might, could, must be 等用于表示必然性的程度 - 动词 looks 和 looks like - 简短回答和反意疑问句	描述人及对人进行推测	- 描述人的外表的形容词 - 颜色 - 重量和度量 - 流行式样
Unit 40 ENTERTAINMENT	60	- 描述现场娱乐活动 - 提建议 - 说你做成了什么 - 说人们事情做得多么好	- could, able to, manage to - let's, shall we 和 we could 用于提建议 - 形容词和副词	提建议, 娱乐和表演艺术	- 音乐 - 剧院 - 表演艺术和现场娱乐活动
Unit 41 LIFE IN THE FUTURE	66	- 谈论未来的生活 - 做出预测 - 表达必然和或然性的程度 - 核对事实及看法 - 进行工作辩论	- It's certain /likely/ probable that 等 - I'm thinking of doing/ intend to do 等 - 将来时形式 will, going to 和 may - 副词 - 形容词的比较级 - 用于核对及确认事实的表达用语 - 工作会谈的一些有用的表达用语	预测未来, 辩论及核对事实	- 能源的形式 - 未来的技术
Unit 42 THE PRESS	72	- 询问并谈论报纸及新闻出版 - 谈某事已做或已经完成 - 表示惊奇	- 过去时的被动语态 It was done yesterday. - 现在完成时的被动语态 It has been done. - 表示惊奇的用语 What a surprise 等	谈论新闻和过去的事	- 报纸的各部分内容 - 新闻的种类 - 与新闻有关的工作
Unit 43 EXHIBITIONS	78	- 谈论在过去某事件之前发生的一件事 - 询问及表达看法	- 过去完成时 I had been there before. - 征求别人意见的表达用语 What do you think? - 表达看法的用语 Aren't they wonderful? 等	说出看法, 过去, 艺术和科学	- 博物馆和不同种类的展览 - 科学与艺术
Unit 44 COMMUNICATION	84	- 在电话中交谈 - 转述某人说的话	- 打电话时的礼貌用语 - 间接引语 He said he could come 等 - 时间短语 then, the previous day 等	打电话及转述别人的话	- 电话与打电话 - 急救服务
Unit 45 TRAVEL	90	- 询问和提供信息 - 说你不知道某事 - 礼貌地提出请求及感谢他人 - 谈论假期和旅行 - 请求帮助及提供帮助	- 表示请求的长句和短句 - 用于假设情况的第二条件句 - 寻求帮助时的礼貌用语 - 表示感谢的正式用语	询问及提供旅行信息	- 交通方式 - 国家 - 旅行和具有异国情调的度假
语法概要	96				
词汇	104				
练习答案	111				
模拟试题	115				
电视脚本	128				

lifestyles



Look Ahead 3 欢迎您。

在本单元中我们学习谈论人们现在如何生活和工作,以及他们在过去如何生活和工作。另外还将学习如何谈论做事的经常性。本单元也将带你看一看居住的地方以及在住宅中可以见到的东西。

1 Read about James, then write about David, Kevin and Natalie.

看下面的图片,写出一些类似于描述 James Brady 的句子来描述 David, Kevin 和 Natalie。他们住在哪里,他们有什么以及做什么?

Example James Brady lives in a flat and has some new furniture. He drives a new car and his hobby is photography.



1 Natalie



2 Kevin



3 David



Listen, check and repeat.

不要忘记书后的答案! 你可以反复听录音, 核对答案。

Word Bank

antique	古时的, 古式的
furniture	家具
hobby	业余爱好
motorbike	摩托车
photography	摄影
sports car	赛车, 跑车

Changes



2

Listen, read and repeat.

这里是描述过去习惯的一些不同的方式。

K

I used to live in an apartment when I lived in California. But now I live on a boat.

O

I have a sports car now. But I used to have a motorbike.

O

I live in a house now. But I used to live in a flat.

L

Did you use to live in London?

Where did they use to live?

I didn't use to live in London.

Used to 描述过去的状况或过去的经常性的习惯。这个结构用于说明主体已不再有这习惯或做这事情;动词不随人称改变。在问句和否定形式中, did (not) + use 用于所有人称。参见本书最后的语法概要。



3

Complete the sentences.

用 used to 的正确形式完成下列句子。

1 Natalie lives in a flat now. She used to live in her parents' house.

2 Kevin _____ in a house. He used to live in an apartment.

3 Now MAP Advertising is in the country. The company _____ in the centre of town.

4 James Brady now works in England. He _____ in Ireland.

5 David has a sports car now. He _____ a motorbike.

6 James uses a word processor. He _____ a typewriter.

7 Julia _____ in a bank. She used to work for MAP Advertising.

8 "_____ you _____ go to the local school?"

"No, I _____ to a school in Athens."



Listen, check and repeat.

再听一遍并复述你听到的话,以练习 used to 发音。



4

Listen and match the sentences.

我们曾向五个人提出下列两个问题: "Where do you live? Where did you use to live?" 在下面句子后的方格中填写 A、B、C、D 或 E, 选择与他们回答相对应的部分, 其答语中均包含 used to。

1 I live in a small flat in central London

near my work.



2 I live in a two-bedroom semi-detached house.



3 Now I live in a ground floor flat which I'm buying.



4 I live in a condominium now.



5 I live in a two-storey adobe house on the south side of Santa Fe.



A I used to live in a council flat that I rented.

B I used to live in a wooden farmhouse in Ohio when I was a child.

C I used to live in a four-bedroom family house in the suburbs.

D I used to live in a large house, which I shared with a few other people.

E I used to live in an apartment.



Word Bank

adobe	砖坯, 土墙
apartment	公寓
condominium/condo	由个人占用的一套公寓房间
council flat	地方当局建造的公寓
farmhouse	农场里的住房
ground floor	(楼房的)底层
local	地方的, 本地的
parents	双亲
semi-detached	半独立的
share	共同使用
suburbs	郊区, 近郊
typewriter	打字机
wooden	木制的
word processor	文字处理机

Language Points

不要把 used to 与动词 used + 不定式相混淆。比较 flour is used (发音为 /ju:zd/) 与 My mother used (发音为 /ju:st/) to bake cakes on my birthday when I was younger.

5 Right or Wrong? Write R or W.

你的生活中有什么变化吗? 在下面的方框中填写 R 如果是对的, 如果是错的填写 W。

- 1 I have lived in this town/village all my life. ☐
- 2 I have lived in this house (or flat) all my life. ☐
- 3 I used to live in another town/village. ☐
- 4 I used to live in a bigger house (or flat). ☐
- 5 I used to live in a smaller house (or flat). ☐

The Bats

Listen and complete the sentences.

这里是 used to 的一些其它例句。Brian 和 Mary Bat 到 John 和 Lucy Bat 的洞穴中拜访他们。听录音并写出括号中动词的正确形式。

- BRIAN Hi. Nice cave you have here.
- LUCY Thank you.
- BRIAN 1 (be) _____ it yours?
- JOHN No, we rent it.
- MARY We 2 (live) _____ in a cave.
- JOHN Really?
- MARY Yes. But we 3 (live) _____ in a cave any more. We 4 (live) _____ in a tower.
- BRIAN It's very nice.
- JOHN We 5 (live) _____ in a tower. But we 6 (move) _____.
- MARY Why?
- JOHN It 7 (be) _____ cold.
- LUCY And it was noisy.
- JOHN So we 8 (come) _____ to this cave. It's warm...
- LUCY And it's quiet...
- MARY But it's dark!
- BRIAN And it 9 (be) _____ wet!
- JOHN You're right... but we 10 (like) _____ it, don't we, dear?



Julia's big move

检测你对 James 和 Julia 这几个情景的理解。Julia Marsh 在伦敦有一套公寓。她已离开 MAP 广告公司并想移居德国。她做好走的准备, 但不知道如何处理家中所有的家具。

7 Number the sentences in the right order.

下列对话的顺序不对。在下列方框中填写正确顺序的数字。

- A ☐ JAMES When are you leaving?
- B ☐ JULIA I don't know. Oh, James... this is really difficult! I don't know what to do about this flat.
- C ☐ JULIA No, I rent it. But all the furniture is mine.
- D ☐ JULIA Pardon?
- E ☐ JAMES Is it yours? Do you own it?
- F ☐ JAMES When are you leaving for Germany?

Listen and check.

你的回答对吗? 可以参见书后的答案。

Language Points

注意: 我们可把名词用作形容词来描述住宅和公寓。

A four-bedroom house = A house with four bedrooms.

A ground floor flat = A flat on the ground floor.

A council flat = A flat owned by the council and rented out.

注意在这样的短语中, 作形容词用的名词为单数: 例如, four-bedroom, two-storey 等。

American	British
first floor	ground floor
second floor etc.	first floor etc.
apartment	flat

Word Bank

dark	黑暗的
not... any more	不再
tower	塔, 高楼
town	城镇
village	村子

I hardly ever use it

8 Listen and read.

James 看到桌上一个旧打字机。这里是一些表示频度的词。

always

sometimes

hardly ever

often

not often

never

9 Complete the sentences.

使用这些新单词来描述频度。在否定的句子中填写 **hardly ever** 或 **often**。

1 We go to the theatre.

2 I have used this typewriter.

3 They don't go to the cinema.

4 He hasn't used this computer.

LOOK

You don't often see typewriters like that.

I hardly ever use it, but I don't want to sell it.

Do you want it?

I'd love it.

Hardly ever 与 **not often** 在句中的位置与左侧的词汇是相同的。

你经常做这些事情吗?完成这些句子。
大声说出你的回答。

5 I go to the theatre.

6 I use a typewriter.

7 I go swimming.

8 I visit the library.

9 I eat sandwiches.



Julia's telephone call

10 Write the numbers of the speeches.

Julia 接到一个电话,下面是 Julia 在电话中说的事情。
打电话的人的话列在右侧,但顺序不对。将打电话的人的话写在对话中的正确位置。

JULIA Hello?

CALLER A

JULIA Speaking.

CALLER B

JULIA Mike! Hello.

CALLER C

JULIA I'm fine, thank you.

CALLER D

JULIA No, I'm not working for MAP any more.

CALLER E

JULIA I'm going to Germany, I think. Why?

CALLER F

JULIA Really?

CALLER G

JULIA Let me think about it.

CALLER H

JULIA Bye.

1 OK. See you soon.

2 Mike Roberts here. International Promotions.

3 There's a lot of work for small, independent companies that give good value.

4 Are you still working for MAP?

5 I'd like to speak to Julia Marsh, please.

6 Well, I think you ought to start your own agency.
You see, I have some freelance work that I'd like to offer you.

7 Do you have any plans?

8 How are you?

Listen, check and repeat.

再听一遍并随打电话的人复述他的话,以练习发音。
试着准确地复述你所听到的内容。

Language Points

You ought to start your own agency. = You should start your own agency.

你将在第 36 单元中学习 **ought to** 的用法。

James & Julia

11 Listen and read.

Mike Roberts 已为 Julia 提供了工作。他说到 Julia 应自己开办公司, James 和 Julia 在谈论这问题。

He thinks I ought to start my own advertising 2.

What about Germany?

Oh, yes. What did he 1?

That was Mike Roberts of International Promotions.

Well, I really want to work abroad but I'd like to be 3, to be my own boss in my 4 office.

You don't have an office.

Wait a 7. That's my typewriter.

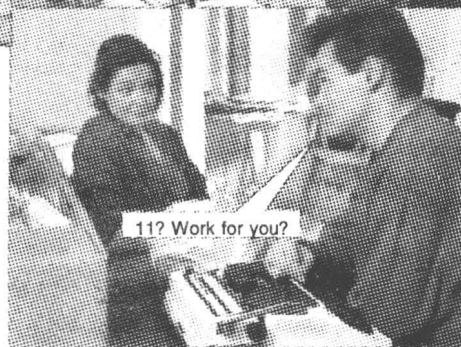
Yes, I do, A5, a telephone, a6.

No, it isn't. It's 8. I need it. 9 you want to use it, you'll 10 to work for me.

12 Listen and tick the correct answer.

检查你对这情景的理解。在下面正确的方框中划√, 完成图中的对话。

- | | | |
|---|--|---|
| 1 A ☐ phone | B ☐ want | C ☒ say |
| 2 A ☐ house | B ☐ centre | C ☐ agency |
| 3 A ☐ in a tent | B ☐ independent | C ☐ dependent |
| 4 A ☐ home | B ☐ alone | C ☐ own |
| 5 A ☐ desk | B ☐ chair | C ☐ typewriter |
| 6 A ☐ typewriter | B ☐ desk | C ☐ computer |
| 7 A ☐ moment | B ☐ minute | C ☐ while |
| 8 A ☐ yours | B ☐ fine | C ☐ mine |
| 9 A ☐ If | B ☐ When | C ☐ Lift |
| 10 A ☐ ask | B ☐ half | C ☐ have |
| 11 A ☐ Me | B ☐ We | C ☐ See |



11? Work for you?

Word Bank

agency	代理处, 机构
alone	单独地
forward	向前的
freelance	自由职业者
independent	独立的
offer	提供
ought to	应该
own	自己的
promotions	推销、促进
still	仍旧、还
value	价值

Language Points

符号 & = and。这常用于公司名称, 例如: G & N Plastics。