

普通高等教育经管类专业“十三五”规划教材·用友 ERP 实训互动系列

新道 实践教学示范中心推荐教材
seentao



丛书主编 李吉梅

主编 © 侯乐鹏 李吉梅 王琼 副主编 © 刘洋 罗国兴 汪肖

场景式 企业财务核算 应用教程

(用友 ERP-U8 V10.1)



本书提供虚拟机实验环境、微视频、实验数据、PPT 课件

- 利用碎片时间学习
- 在场景中理解业务
- 利用虚拟机掌握操作



清华大学出版社

普通高等教育经管类专业“十三五”规划教材·用友 ERP 实训互动系列

场景式企业财务核算 应用教程

(用友 ERP-U8 V10.1)

李吉梅 丛书主编

侯乐鹏 李吉梅 王 琼 主 编

刘 洋 李国兴 汪 育 副 主 编



清华大学出版社

内 容 简 介

本书是一本以工业企业的日常经济业务为原型设计的、适用于移动学习的互动图书，其教辅网站支持微学习和无缝学习。它突出“利用碎片时间学习、在场景中理解业务、利用虚拟机掌握操作”的理念，基于用友 ERP-U8 V10.1 软件，以“强化实践实训、突出技能培养”为目标，力争使读者在虚拟场景中可视化地学会使用信息化手段处理企业日常的经济业务的技能，以场景式为背景，更好地将学生带入模拟职场，能更深入地理解企业的业务流、资金流和信息流的集成性、实时性和共享性的内涵。在毕业后更好、更快地融入职场，实现零距离就业。

本书可用作高等院校(含高职)会计、管理、物流、电子商务、信息管理与信息系统等相关专业的企业财务会计应用类课程的教学用书，也可用作用友 ERP 认证系列和相关技能竞赛的实验用书，还可用作企业财务人员、业务人员、管理人员了解企业信息系统实务的参考读本和参与微学习的图书资料。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签，无标签者不得销售。

版权所有，侵权必究。侵权举报电话：010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

场景式企业财务核算应用教程：用友 ERP-U8 V10.1 / 李吉梅 丛书主编；侯乐鹃，李吉梅，王琼 主编.
—北京：清华大学出版社，2018

(普通高等教育经管类专业“十三五”规划教材·用友 ERP 实训互动系列)

ISBN 978-7-302-49825-4

I. ①场… II. ①李… ②侯… ③李… ④王… III. ①财务软件—高等学校—教材 IV. ①F232-39

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2018)第 037604 号

责任编辑：刘金喜

封面设计：周晓亮

版式设计：孔祥峰

责任校对：曹 阳

责任印制：王静怡

出版发行：清华大学出版社

网 址：<http://www.tup.com.cn>，<http://www.wqbook.com>

地 址：北京清华大学学研大厦 A 座

邮 编：100084

社 总 机：010-62770175

邮 购：010-62786544

投稿与读者服务：010-62776969，c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈：010-62772015，zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 订 者：三河市铭诚印务有限公司

经 销：全国新华书店

开 本：185mm×260mm

印 张：19.5

字 数：463 千字

版 次：2018 年 4 月第 1 版

印 次：2018 年 4 月第 1 次印刷

印 数：1~3000

定 价：49.80 元

产品编号：075832-01

本教材出版得到以下项目资助和支持

北京语言大学校级科研项目(中央高校基本科研业务专项资金)

面向自适应学习的大数据分析算法与智能决策研究, 项目编号【17PT01】

北京语言大学学院级科研项目(中央高校基本科研业务专项资金)

不确定性问题的智能决策理论与方法研究, 项目编号【16YJ030001】

北京语言大学“教学名师支持计划”项目, 项目编号【OTP201607】

编写委员会

(以姓氏拼音为序)

主任委员：

李吉梅 刘大斌

副主任委员：

杜美杰 李 康 于海宝 曾棕根 张昭君 赵慧周

委员：

白雪玉	柏梦涵	常霄宁	陈安琪	陈麒麟	董 熙
郝佳羽	黄金丽	靳晰浙	李 昕	林倩如	刘俊江
刘天玉	刘 微	刘兆平	吕鹏飞	马骋宇	孟先进
苗乐乐	盘梁娟	宋 彤	孙晓勇	陶艺雯	王芬洁
王 涵	王若慧	吴金昊	席砚秋	余海宁	张忠伟
钟 易	左 婧				

序 言

ERP(Enterprise Resources Planning, 企业资源规划)是一种企业信息系统(Enterprise Information Systems, EIS),它将企业的物流、资金流和信息流统一起来进行管理,对企业所拥有的人力、资金、材料、设备、方法(生产技术)、信息和时间等各项资源进行综合平衡和充分考虑,最大限度地利用企业现有的资源以取得更大的经济效益,科学有效地管理企业人、财、物、产、供、销等各项具体工作。目前绝大多数跨国企业、国内大中型企业都在使用或实施 ERP。

本系列图书是根据教育部高等教育司组织、由高等学校文科计算机基础教学指导委员会编写的《高等学校文科类专业大学计算机基本要求(第6版,2011年版)》有关企业信息系统(EIS)的基本要求,以及教育部高等学校管理科学与工程类学科专业教学指导委员会与国际信息系统协会中国分会课题组编制的《中国信息系统学科课程体系2011》(2011年版)有关 EIS 原理及应用的教学要求编写而成的。

在高等教育中,实践教学是巩固理论知识和加深对理论认识的有效途径,是培养具有创新意识的高素质工程技术人员的重要环节;是理论联系实际、培养学生掌握科学方法和提高动手能力的重要平台。我国在“国家中长期人才发展规划纲要(2010—2020年)”“国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010—2020年)”,以及“关于实施高等学校本科教学质量与教学改革工程的意见(教高〔2011〕6号)”中,明确指出要“大力加强实验、实践教学改革”“以强化实践教学为重点,整合各类实验实践教学资源”,所以本系列图书强调实践性,基于用友 ERP 产品进行企业业务的信息化处理。

同时,为帮助学生理解企业业务,以及业务与软件操作之间的关系,本系列图书模拟现代商业社会环境中企业的经营与管理,对典型业务进行了虚拟场景设计。

另外,随着移动互联网的发展和泛在学习的普及,碎片化、可视化学习越来越受到大家的关注,所以本系列图书实现了互动性,将企业业务在用友 ERP 产品中的应用操作,按知识点和业务场景录制了微视频。

总之,本系列图书突出“利用碎片时间学习、在场景中理解业务、利用虚拟机掌握操作”的理念,以“强化实践实训、突出技能培养”为目标,将企业经营活动的业务,先以情景剧的形式体现,然后在业务分析和知识点讲解的基础上,以用友 ERP-U8 V10.1 软件为工具,进行处理方法和操作流程的讲解,并给出了相应的操作录屏(10 分钟以内的微视频),使读者可以在虚拟现实中可视化地学会使用信息化手段处理企业业务的技能,更深入地理解企业的业务流、资金流和信息流的集成性、实时性和共享性的内涵。

本系列图书的教辅网站,支持学员的微学习、无缝学习和自适应学习等,支持教师的在线开课和学习管理等。

系列图书编委会
2017年4月于北京

前言

本书是以工业企业的日常经济业务为原型设计的,重点讲解在信息化管理环境下(以用友 ERP U8 V10.1 为例)企业典型的日常经济业务的财务处理方法和处理流程,涉及总账(含 UFO 报表)、应收、应付、固定资产、薪资管理等 5 个功能模块。

由于用友 ERP 软件体现了业务流程的思想,在进行各项任务的信息化处理时,会涉及多个模块和多项功能命令的使用,而且融入了权限管理和岗位分工,所以本书模拟现代商业社会环境中企业的经营与管理,对典型业务进行了虚拟场景设计,并将企业业务在用友 ERP 产品中的应用操作,按知识点和业务场景录制了微视频,以分解业务处理流程和降低学习难度。

本书的微视频全部按业务流程和虚拟场景的顺序存放在本书的教辅网站上。教辅网站支持无缝学习和微学习,学员可在网站上自主地选择学习、通过搜索知识点进行精准学习,以及参加教师的课程进行系统学习等;教师可基于本书的在线资料和微视频,进行在线开课、课程管理和学员的学习管理等。

为了更好地支持教与学活动和移动学习,本书还提供了配套的可在计算机上运行的实验环境和按章存放的账套备份文件,以提高读者的实验环境搭建效率和业务操作的效率与效果。

本书由 7 章组成,是按照软件模块来进行讲解的,每个模块既可以单独学习,也可以作为一个整体来进行学习。第一部分是实验准备,包括第 1 和第 2 章,主要讲解实验环境的搭建、案例企业的管理体系与制度、案例企业的基础档案。第 3 章是总账系统,总账系统可以自成一体也可以与后面章节中模块联系使用。如果企业只启用总账系统,该模块将包括所有业务的处理并生成报表。第 4 章是薪资管理系统,第 5 章是固定资产管理系统,第 6 章是应付款管理系统,第 7 章是应收款管理系统。

本书中的业务操作任务按岗位分工进行,共设计了 5 个岗位 6 个操作员,包括账套主管、财务主管、会计、出纳以及人力资源主管,以仿真企业实际。

本书的主体写作模式为业务描述与分析、虚拟业务场景、预备知识,以及操作指导。

以第 3.3.1 节(报销费用)为例,其业务描述为:

4 月 1 日,销售部李华购买办公用品 1170 元,财务部以现金付讫。需要通过“填制凭证”进行费用报销的凭证填制。发票如图 3-7 所示。报销单如图 3-8 所示。

3.3 节的虚拟业务场景中包括:

- 人物设计(如曾志伟——财务部主管,张兰——财务部会计,罗迪——财务部出纳)、场景事件(如“场景一:李华请财务主管签字”)。
- 对话设计(如“李华:曾总,今天我部门购买了打印纸,领导都签好字了,麻烦你审核报销。曾志伟:好。我马上办理。”)。

3.3 节的操作指导中,首先给出本笔业务的操作步骤,然后按场景给出微视频所在的

网页地址及其二维码、操作任务说明，以及按岗位切分的操作任务和操作步骤。

以 3.3.1 节业务一的场景二为例，其相关内容如下。

场景二的操作步骤

视频地址：<http://mdwx.mdmuke.com/mod/page/view.php?id=4617>

任务说明：财务部张兰填制报销费用的凭证，无辅助项目业务。

(请以张兰的身份，登录进入“企业应用平台”，下同，从略)

请确认系统日期和业务日期为 2017 年 4 月 1 日。



(1) 打开“填制凭证”窗口。在“企业应用平台”的“业务工作”页签中，依次单击“财务会计”/“总账”/“凭证”/“填制凭证”菜单项，系统打开“填制凭证”窗口，如图 3-9 所示。

(2) 填制凭证。单击“填制凭证”窗口中的“增加”按钮(“+”标志)，系统打开一张空白的记账凭证，然后做如下编辑：

① 编辑摘要。在其“摘要”栏中参照生成或填入“销售部李华购买办公用品”。

② 编辑第 1 笔分录。在第 1 行的“科目名称”栏中参照生成或录入 660106，在“借方金额”中输入 1000，然后按 Enter 键。

.....

由上述可知，本书的每个步骤都提炼了主要功能或目标(如打开“.....”窗口、保存、审核、退出)，以利于读者快速了解本步骤的目标。

总之，本书突出“利用碎片时间学习、在场景中理解业务、利用虚拟机掌握操作”的理念，以“强化实践实训、突出技能培养”为目标，注重提高读者的使用效率与效果。

本书的授课时间建议 48~72 课时，业余时间 with 课堂的学时比例至少为 2:1，建议进行混合模式教学，即学生业余时间通过微视频学习操作，课堂进行理论讲解、实操经验交流和完成作业与测验。

本书由衡阳财经工业职业技术学院的侯乐鹃副教授、北京语言大学信息科学学院的李吉梅教授和武汉职业技术学院的王琼副教授任主编，刘洋、罗国兴、汪肖任副主编，参与本书编写的人员还有赵慧周、杜美杰、黄金丽、王若慧、支雨阳、王代红、任凯、张忠伟、李康等(排名不分前后)。本书的微视频后期制作与相关网页编辑由北京神州明灯教育科技有限公司完成。全书最后由李吉梅教授统稿和审定。

本书在编写过程中，得到了北京神州明灯教育科技有限公司的微视频播放与在线学习支持，以及合一集团(优酷土豆股份有限公司)的微视频存放与播放支持，并获北京语言大学学院级科研项目(中央高校基本科研业务专项资金资助，项目编号 17PT01、16YJ030001)和教学名师支持计划(项目编号 OTP201607)的资助，在此一并表示感谢！

书中难免会有不妥和错误之处，敬请同行与读者不吝指正。联系方式：

E-mail: ljm@blcu.edu.cn 或 290105757@qq.com

QQ 群: 190665520(ERP 微学习之用友 U8)

李吉梅

2017 年 8 月于北京

教辅资料与网站说明

欢迎使用《场景式企业财务核算应用教程(用友 ERP-U8 V10.1)》(以下简称“本教程”)!

本教程的作者在百度网盘空间中存放并共享了实验环境——用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版的虚拟机软件和数据文件(网盘地址: <http://pan.baidu.com/s/1miczJ7M>, 密码: l4gr), 案例企业的按章保存的账套备份文件和业务操作的微视频访问说明等资料(网盘地址: <http://pan.baidu.com/s/1ctoTCa>, 密码: wiewa)。

另外, 本教程的教辅网站(网站地址: <http://www.mdmuke.com/mdmk/course/view.php?id=45>), 支持无缝学习和微学习, 支持教师在网站上开课和教师间的资料共享, 可支持学员的多终端在线个性化学习和学员间的讨论与分享。

1. 用友 ERP-U8 V10.1 实验环境

本教程是在用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版软件中操作的, 您必须要有实验环境才能进行实验操作。该实验环境可以由以下两种方式搭建:

- 安装用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版软件。
- 安装虚拟机软件, 然后在虚拟机中导入用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版的数据文件。

一般学校的用友 ERP 实验室中教学用机上都安装有此软件, 其安装方法不再赘述。若需要在个人计算机上使用, 因用友 ERP-U8 V10.1 的安装步骤和所需要的组件较多, 而且对计算机上的其他软件限制较多, 所以本教程给出了利用虚拟机软件搭建实验环境的方法(详见第 1 章), 百度网盘空间中的“seentao101 虚拟机”文件夹中包括以下 3 个文件:

- VirtualBox.exe 虚拟机软件, V5.0.16 绿色版。
- VirtualBoxHelp.pdf 虚拟机软件的安装说明和帮助手册。
- seentao101.ova 用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版的虚拟机数据文件。

2. 数据账套使用方法

百度网盘空间中的“实验账套数据”文件夹中, 账套备份文件均为压缩文件。

使用前, 需要首先将相应的压缩文件从网盘中下载到本地硬盘上, 再用解压缩工具进行解压(建议用 WinRAR 3.42 或以上版本), 得到相应可以引用的账套数据文件。

您可以在做实验前引入相应的账套, 然后在引入的账套上进行业务操作; 或者将您实验的结果与备份账套核对, 以验证实验的正确性。

3. 微视频观看方法

本教程配套的微视频均存放在北京神州明灯教育科技有限公司和合一集团(优酷土豆股份有限公司)网站上, 相应的访问说明请参见百度网盘中的“微视频访问说明.doc”和“如何获取与管理账号.doc”。

目 录

第1章 实验环境搭建与建账	1
1.1 实验环境搭建	2
1.1.1 VirtualBox 虚拟机软件	2
1.1.2 导入虚拟电脑	3
1.1.3 设置虚拟电脑	5
1.2 案例企业情况简介	6
1.2.1 基本情况	7
1.2.2 企业会计制度	7
1.2.3 操作员及权限	9
1.3 建账与账套备份	10
1.3.1 添加用户	10
1.3.2 建立案例企业账套	12
1.3.3 设置用户权限	13
1.3.4 修改账套信息	16
1.3.5 账套备份	16
第2章 企业基础档案编辑	21
2.1 部门与人员档案设置	21
2.2 地区分类及供应商、客户档案设置	25
2.3 存货与仓库档案设置	31
2.4 收发类别与发运方式设置	36
2.5 费用项目设置	38
2.6 凭证类别与外币设置	39
2.7 收付结算设置	41
2.8 会计科目设置	43
2.8.1 指定科目	47
2.8.2 编辑/修改与新增会计科目	47
2.9 项目目录设置	48
2.10 常用摘要	50
第3章 总账系统	51
3.1 总账系统概述	51

3.1.1 功能概述	51
3.1.2 总账系统与其他系统的关系	53
3.2 初始设置	54
3.2.1 初始设置概述	54
3.2.2 总账业务参数设置	55
3.2.3 录入期初余额	59
3.2.4 期初余额对账	63
3.2.5 期初试算	64
3.3 日常处理—凭证管理	66
3.3.1 填制凭证	66
3.3.2 凭证审核	84
3.3.3 修改凭证	87
3.3.4 凭证的作废、整理和删除	90
3.3.5 记账	92
3.4 日常处理—出纳管理	97
3.4.1 日记账	97
3.4.2 支票登记簿	99
3.4.3 银行对账	100
3.5 日常处理—账簿管理	106
3.5.1 总账的查询及打印输出	107
3.5.2 明细账的查询	109
3.5.3 余额表的查询	110
3.5.4 各种辅助核算账簿查询	111
3.6 期末处理	111
3.6.1 自定义转账	112
3.6.2 对应结转	115
3.6.3 销售成本结转	115
3.6.4 期间损益结转	118
3.6.5 所得税的结转	120
3.6.6 对账与结账	124
3.7 UFO 报表	126

3.7.1	预备知识	126	5.1.3	固定资产管理系统的 业务流程	201
3.7.2	固定表的设计	132	5.2	初始设置	201
3.7.3	调用报表模板生成资产 负债表	142	5.2.1	建立固定资产账套	201
3.7.4	调用报表模板生成 利润表	145	5.2.2	选项设置	203
第4章	薪资管理系统	147	5.2.3	部门对应折旧	204
4.1	薪资管理系统概述	147	5.2.4	设置固定资产类别	205
4.1.1	薪资管理系统的功能	147	5.2.5	增减方式对应入账科目	207
4.1.2	薪资管理系统与其他 系统的关系	148	5.2.6	使用状况设置	209
4.2	初始设置	149	5.2.7	录入原始卡片	210
4.2.1	建立工资账套	149	5.3	日常业务处理	212
4.2.2	工资类别主管设置	151	5.3.1	固定资产增加	212
4.2.3	建立工资类别	152	5.3.2	资产变动	218
4.2.4	基础信息设置	153	5.3.3	固定资产折旧	220
4.3	日常处理	166	5.3.4	固定资产减少	222
4.3.1	人员变动	166	5.4	期末处理	227
4.3.2	工资数据变动	169	5.4.1	对账	227
4.3.3	工资分摊设置和计提 工资总额	173	5.4.2	月末结账	227
4.3.4	计提单位承担的社会 保险费与住房公积金	176	5.4.3	反结账	228
4.3.5	计提工会经费和职工 教育经费	180	第6章	应付款管理系统	229
4.3.6	代扣个人三险一金	184	6.1	初始设置	230
4.3.7	代扣个人所得税	188	6.1.1	系统参数与核算规则 设置	230
4.3.8	委托银行代发工资	189	6.1.2	期初数据录入	234
4.3.9	查询并输出工资信息	193	6.2	日常业务处理	235
4.4	期末处理	195	6.2.1	付款业务	235
4.4.1	月末处理	195	6.2.2	预付款业务	238
4.4.2	反结账	196	6.2.3	应付款业务	240
第5章	固定资产管理系统	199	6.2.4	票据管理	243
5.1	固定资产管理系统概述	200	6.2.5	转账处理	247
5.1.1	功能概述	200	6.3	账表查询及期末处理	250
5.1.2	固定资产管理系统与 其他系统的关系	201	6.3.1	单据查询	250
			6.3.2	账表管理	251
			6.3.3	期末结账处理	253
			第7章	应收款管理系统	255
			7.1	期初设置	256
			7.1.1	参数设置	256

7.1.2	科目设置.....	257	7.2.3	收款业务.....	268
7.1.3	账龄区间与逾期账龄 区间设置.....	259	7.2.4	预收款业务	271
7.1.4	坏账准备设置.....	260	7.2.5	取消操作.....	272
7.1.5	报警级别设置.....	261	7.2.6	票据管理.....	274
7.1.6	单据类型设置.....	261	7.2.7	转账处理.....	280
7.1.7	应收期初数据录入与 对账.....	262	7.2.8	坏账处理.....	286
7.2	日常业务处理.....	263	7.2.9	制单处理.....	290
7.2.1	普通应收款业务	263	7.3	账表查询及期末处理.....	291
7.2.2	带现金折扣的应收款 业务.....	267	7.3.1	单据查询.....	291
			7.3.2	账表管理.....	292
			7.3.3	期末结账处理.....	295

第 1 章

实验环境搭建与建账

本教程是在用友 ERP-U8 V10.1 软件中操作的,所以必须要有实验环境才能完成本教程中的实验任务。该实验环境可以由两种方式搭建:一是安装用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版软件;二是安装虚拟机软件,然后在虚拟机软件中导入用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版的数据文件,以虚拟电脑的方式运行。

由于一般学校的用友 ERP 实验室中的教学用机上都安装有用友 ERP-U8 V10.1 软件,其安装方法不再赘述。若需要在个人计算机上使用,因用友 ERP-U8 V10.1 的安装步骤和所需要的组件较多,而且对计算机上的其他软件限制较多,所以第 1.1 节将给出利用虚拟机软件 VirtualBox 搭建实验环境的方法,相应的软件和数据文件存放在百度网盘空间(网盘地址: <http://pan.baidu.com/s/1miczJ7M>, 密码: 14gr), 用户可随时使用。

用友 ERP-U8 软件是由多个产品组成,各个产品之间相互联系、数据共享,共同实现财务业务一体化的管理。对于企业资金流、物流、信息流的统一管理提供了有效的方法和工具。由于用友 ERP-U8 软件所含的各个产品是为同一个主体(如企业、事业单位或独立核算部门)的不同层面服务的,因此就要求这些产品具备如下特点:①具备公用的基础信息;②操作员和操作权限集中管理,并且进行角色的集中管理;③业务数据共用一个数据库。

第 1.2 节将简单介绍本教程案例公司(北京亮康眼镜有限公司)的基本情况、公司所采用的内部会计制度,以及企业员工的岗位分工情况。

第 1.3 节的主要任务是建立企业账套的公用基本信息以及对账套信息进行管理,并在“系统管理”功能模块中进行相关操作。系统管理的主要功能包括新建账套、新建年度账、账套修改和删除、账套备份,根据企业经营管理中的不同岗位职能建立不同角色、新建操作员,以及权限的控制与分配等功能。第 1.3 节的主要内容包括:

(1) 账套建立。账套指的是一组相互关联的数据,每个企业或每个独立核算部门的数据在 ERP-U8 中都表现为一个账套。一个账套的基本信息包括账套信息、单位信息、核算类型、基础信息、编码方案、数据精度 6 个方面。可以根据企业的基本情况、内部会计制度及企业员工信息建立账套。

(2) 用户及权限设置。为了保证系统数据的安全与保密, 系统管理提供了用户及其功能权限的集中管理功能。但在进行权限设置之前, 首先要添加系统用户信息, 然后企业管理者可以根据用户的不同岗位分工来设置其操作权限。这样一方面可以避免与业务无关的人员进入系统进行非法操作, 另一方面可以按照企业需求对各个用户进行管理授权, 以保证各负其责, 使得工作流程清晰顺畅。

(3) 账套管理。账套建立后, 可以根据实际情况进行修改完善, 灵活地对账套进行引入、输出等备份操作。

本章实验操作完成的基本账套备份压缩文件(01 新建账套.rar)存放在百度网盘空间的“实验账套数据”文件夹中(网盘地址: <http://pan.baidu.com/s/1ctoTCa>, 密码: wiea), 用户可随时下载使用。

1.1 实验环境搭建

1.1.1 VirtualBox 虚拟机软件

VirtualBox 是一款开源的虚拟机软件, 由德国 Innotek 公司开发、由 Sun Microsystems 公司出品, 在 Sun 被 Oracle 收购后正式更名为 Oracle VM VirtualBox。使用者可以在 VirtualBox 上安装并执行 Solaris、Windows、DOS、Linux、OS/2 Warp、BSD 等系统作为客户端操作系统。

1. VirtualBox 的特点

VirtualBox 简单易用, 可虚拟的系统包括 Windows(从 Windows 3.1 到 Windows 10、Windows Server 2012, 所有的 Windows 系统都支持)、Mac OS X、Linux、OpenBSD、Solaris、IBM OS2, 甚至 Android 等操作系统, 使用者可以在 VirtualBox 上安装并且运行上述操作系统。

与同类的 VMware 及 Virtual PC 相比, VirtualBox 还包括对远端桌面协定(RDP)、iSCSI 及 USB 的支持, 其主要特点如下:

- 在主机端与客户端间建立分享文件夹(需安装客户端驱动);
- 能够在主机端与客户端共享剪贴簿(需安装客户端驱动);
- 无缝视窗模式(需安装客户端驱动);
- 支持 64 位客户端操作系统, 即使主机使用 32 位操作系统;
- 支持 SATA 硬盘 NCQ 技术;
- 虚拟硬盘快照;
- 内建远程桌面服务器, 实现单机多用户;
- 支持 VMware VMDK 磁盘文档及 Virtual PC VHD 磁盘文档格式;

- 3D 虚拟化技术支持 OpenGL(2.1 版后支持)、Direct3D(3.0 版后支持)、WDDM(4.1 版后支持);
- 最多虚拟 32 颗 CPU(3.0 版后支持);
- 支持 VT-x 与 AMD-V 硬件虚拟化技术;
- iSCSI 支持;
- USB 与 USB 2.0 支持。

目前 VirtualBox 软件已更新到 5.0.6 正式版, 本次更新后支持配置 HTTP 代理及快捷键重新分配, 增强对各种 Linux 发行版的支持, 支持 Linux kernel 4.3 内核。

2. VirtualBox 的安装

VirtualBox 的安装文件, 可以从其官方网站(<https://www.virtualbox.org/>)下载与您的计算机(以下简称“主机”)的操作系统对应的安装文件。本教程的配套资料存放于百度网盘空间中, 其中也存放有 VirtualBox 的安装文件, 可以将其复制到主机运行。

运行 VirtualBox 的安装文件, 将开启一个简单的安装向导, 允许用户定制 VirtualBox 特性, 选择任意快捷方式并指定安装目录。

安装成功之后, 桌面上会增加 Oracle VM VirtualBox 图标, 双击该图标, 系统将打开“Oracle VM VirtualBox 管理器”窗口, 如图 1-1 所示。

1.1.2 导入虚拟电脑

在 VirtualBox 中创建虚拟电脑, 可以按照用户个人的应用情况选择配置。由于篇幅的限制, 虚拟电脑的创建步骤, 请您参阅本教程配套资料中的帮助文件, 在此仅讲解虚拟电脑的导入和设置。

在导入 seentao101 虚拟电脑前, 请首先将百度网盘空间(网盘地址: <http://pan.baidu.com/s/1miczJ7M>, 密码: l4gr)中“seentao101 虚拟机”文件夹下的 seentao101.ova 下载到您的计算机。seentao101.ova 数据文件是编者通过 Oracle VM VirtualBox 管理器的“导出虚拟电脑”功能导出的已安装了用友 ERP-U8 V10.1 新道教学版的虚拟电脑数据文件, 它本身不可直接运行, 但将其导入 VirtualBox 软件成功之后, 便可直接使用用友 ERP-U8 V10.1 软件。

导入虚拟电脑的操作步骤如下:

(1) 打开“Oracle VM VirtualBox 管理器”窗口。双击桌面上的 Oracle VM VirtualBox 图标, 系统打开“Oracle VM VirtualBox 管理器”窗口, 如图 1-1 所示。

(2) 单击“管理”/“导入虚拟电脑”菜单项, 系统弹出“要导入的虚拟电脑”对话框, 请浏览找到计算机上的 seentao101.ova 数据文件。



图 1-1 “Oracle VM VirtualBox 管理器” 窗口

(3) 单击“下一步”按钮，系统弹出“虚拟电脑导入设置”对话框，如图 1-2 所示，其中默认虚拟电脑的“名称”为 seentao101，“内存”为 2048MB，“虚拟硬盘”有 2 个，其默认的路径为 C:\Users\lijimeiBlcu\VirtualBox VMs\seentao101\seentao101-disk1.vmdk 和 C:\Users\lijimeiBlcu\VirtualBox VMs\seentao101\seentao101-disk2.vmdk。

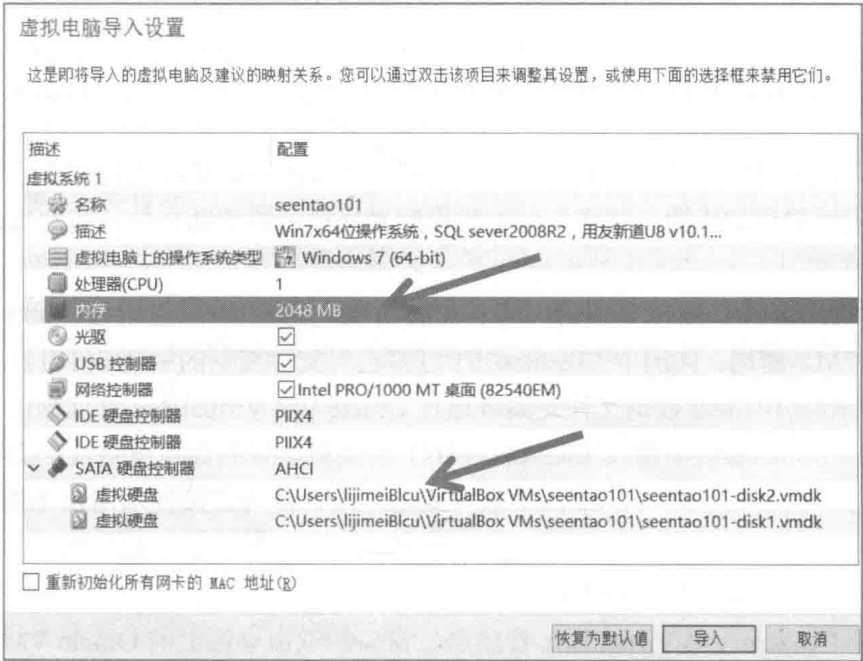


图 1-2 “虚拟电脑导入设置” 对话框

(4) 设置虚拟电脑的内存。在“虚拟电脑导入设置”对话框中，双击“内存”所在行，可录入拟建的虚拟电脑的内存大小。因为 VirtualBox 不支持内存过量使用，所以不能给一个虚拟电脑分配超过主机内存大小的内存值，建议分配给虚拟电脑的内存不超过计算机内存的一半，但至少有 1024MB，否则用友 ERP-U8 V10.1 软件无法运行。

(5) 设置“虚拟硬盘”的位置。在“虚拟电脑导入设置”对话框中，双击“虚拟硬盘”所在行，可修改系统默认的虚拟电脑文件存放的位置，可以根据计算机存储空间分布情况设置该路径。

(6) 开始导入。单击“虚拟电脑导入设置”对话框中的“导入”按钮，系统弹出如图 1-3 所示的导入进度条，开始导入 seentao101 虚拟电脑。

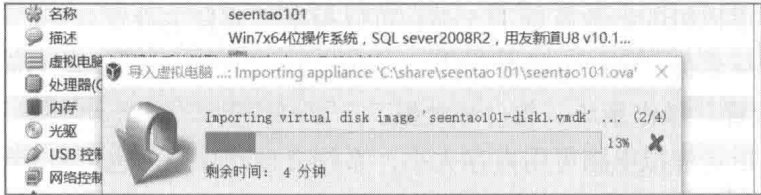


图 1-3 虚拟机导入进度条

(7) 完成。导入成功后，系统将返回“Oracle VM VirtualBox 管理器”窗口，结果可参见图 1-4。

1.1.3 设置虚拟电脑

虚拟电脑关闭时，可以编辑虚拟电脑的设置。虚拟电脑与主机的数据交换最便捷的方式是通过“共享文件夹”。

设置共享文件夹的操作步骤如下：

(1) 在“Oracle VM VirtualBox 管理器”窗口中，在 seentao101 虚拟电脑关闭的情况下，先单击左侧的 seentao101 虚拟机，再单击工具栏中的“设置”按钮，系统弹出“seentao101-设置”对话框，如图 1-4 所示。



图 1-4 “seentao101-设置”对话框