

社交英语

即听即说

智课教育
SmartStudy.com



职场系列丛书



扫码关注后回复“56967”
免费获取音频

古丽 张生云 李雪◎等编著 【美】Michael Anderson◎审订

精选社交活动各种场景中最实用的句子和对话

一书在手，从容应对各种状况！



超值赠送

智课网价值 1278元、79课时 名师听说课程

课程内容及操作方法详见本书前言

激活码：



机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS





职场红人系列丛书

社交英语

即听即说



古丽 张生云 李雪◎等编著 【美】Michael Anderson◎审订



机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS

为了帮助广大英语爱好者更好地学习和提高自身的英语口语水平，我们精心编写了这本口语练习与应用工具书。本书最大的特点就是將英语会话放在特定的场景中进行，避免了人们孤立地学习英语单词以及在不同的场合下错用英语口语的尴尬局面。本书内容囊括了工作生活的点点滴滴，让读者在工作与生活交际中，真正体会开开心心学口语的轻松与快乐。希望本书能够博得大家的喜爱，同时更希望本书能让大家在短时间内提高英语口语交际能力，实现流畅说英语的梦想。

图书在版编目（CIP）数据

社交英语即听即说 / 古丽等编著. —2 版. —北京：
机械工业出版社，2017.5
(职场红人系列)

ISBN 978-7-111-56967-1

I. ①社… II. ①古… III. ①英语—口语 IV. ①H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2017) 第 119133 号

机械工业出版社 (北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

策划编辑：郑文斌 责任编辑：尹小云

版式设计：墨格文慧 责任印制：常天培

中教科 (保定) 印刷股份有限公司印刷

2017 年 7 月第 2 版第 1 次印刷

148mm×210mm·5 印张·198 千字

0 001—5 000 册

标准书号：ISBN 978-7-111-56967-1

定价：22.80 元

凡购本书，如有缺页、倒页、脱页，由本社发行部调换

电话服务

服务咨询热线：010-88361066

读者购书热线：010-68326294

010-88379203

封面无防伪标均为盗版

网络服务

机工官网：www.cmpbook.com

机工官博：weibo.com/cmp1952

金书网：www.golden-book.com

教育服务网：www.cmpedu.com

前言

Preface

21世纪，我们生活的时代是信息化的时代，信息流通向世界的每一个角落。在这样一个时代，语言起着至关重要的作用。而伴随着中国的国际化，生存、机遇、挑战和竞争给人们带来了前所未有的危机感，英语作为最重要的语言交流工具，也越来越受到人们的重视。一个人英语水平的高低总是和事业、前途、地位，甚至命运联系在一起的。

尽管在中国学习英语的人很多，但许多人却收效甚微。在学了多年英语后，能够运用自如的人实在是凤毛麟角。多数人运用英语的能力很差，无法品尝到英语学习成功的快乐。也有很多人不得不承认自己学英语的目的只是为了考试。有些人花费了很多时间，盲目地背了大量的单词，但大部分单词平时用不上，还有很多单词用不对场合，听起来“不地道”。英语口语有着独特的语言规律和语法规则，只有遵循其独特的规律、规则，才能学会原汁原味的口语，实现良好的沟通。

为了帮助广大英语爱好者更好地学习和提高自身的英语口语水平，我们精心编写了这套口语丛书。本丛书共6本，包括商务英语、文秘英语、外贸英语、酒店英语、旅游英语和社交英语。本丛书最大的特点就是将英语会话放在特定的场景中进行，避免了人们孤立地学习英语单句、在不同的场合下错用英语口语的尴尬情形。

从整体上看，本丛书具有如下特点：

实用情景对话 最典型的工作场景，最鲜活的行业气息，最实用的场景对话。在实战对话中学习英语，无疑是最轻松、最有效的方式。

语言地道 本丛书所采用的句子和对话都尽量保持地道口语的习惯和语音语调，让广大读者听起来身临其境，学起来朗朗上口。

举一反三 列举从业人员在特定工作场景中最常使用的英语句型。熟读熟记后，可在工作中举一反三，游刃有余。

文化视角 与行业相关的小知识，富于文化气息，只需轻松一瞥，便可对相关行业了解更多。

实用性强 本丛书中的对话内容涉及面非常广泛，包含了日常办公事务、电话沟通、公司会议、商务交际、商贸活动、外出旅游、日常交际等

工作和生活的各个方面。读者能在不同工作和生活场景中感受中英文说话方式的差异，并且进一步充电，掌握最实用、最时尚的英语表达。

简单易学 本丛书各场景所选用的对话通俗易懂，便于读者模仿练习。每段英文会话都带有相应的中文翻译，能为广大读者扫除学习障碍。

无论就工作还是学习而言，我们编写的这套针对英语学习者的口语丛书，都有其独特的延展性和灵活性。本丛书让读者在工作与生活交际中，真正体会开开心心学口语的轻松快乐。希望本丛书能够博得大家的喜爱，更希望本丛书能让大家在短时间内提高英语口语交际能力，实现流畅说英语的梦想。

凡购买正版图书，赠送智课名师线上课程1278元、79课时大礼包（《初级商务英语》价值980元、61课时；《许岑看电影学英语》价值298元、18课时）。读者扫描封底智课二维码，注册登录成功后，输入课程卡激活码，立即激活。注：激活码有效期为120天，自激活码激活时开始计算有效期，过期作废。

参加本书编写的除了古丽、张生云、李雪外，还有耿淑玉、王德军、范宏博、唐淑华、王春华、刘岩、王芳、陈欢、欧阳倩、唐塘、王欢、黎兴刚、王印有、吴经林、高鹏、范秋杏、姜宝静、刘杰、云唯真、刘梦鑫、陈冬冬、连庆玲、刘东和、陈杨庆、黄艳、黄春丽、董亮、李铁红、王宇、刘爽、王英、张一平、沈二婵、陈明慧、周子骏、李建霞、赵娜、涂振旗、张永艳、王迎秋、刘仕文、王艳平、曹银菊、孟楠、张秀娟、成芬、朱振华、汪华、张艳霜、佟琳、孙源龙、刘颖。另外，美国的朋友Michael Anderson对本丛书的审订工作付出了很多艰辛的劳动，在此一并表示感谢。

由于作者水平和时间有限，书中不足之处在所难免，敬请专家和读者指正。

编者

前言

CHAPTER 1 日常交际

1

- ① 介绍与问候 // 1
- ② 致谢与致歉 // 5
- ③ 请求 // 10
- ④ 询问 // 15
- ⑤ 邀请与款待 // 19
- ⑥ 交际用语 // 24

CHAPTER 2 日常生活

30

- ① 家庭生活 // 30
- ② 民以食为天 // 35
- ③ 身体健康 // 40
- ④ 爱情婚姻 // 45
- ⑤ 凡人琐事 // 49
- ⑥ 租房买房 // 53

CHAPTER 3 社会交往

59

- ① 拜访同事 // 59
- ② 聚会聚餐 // 63
- ③ 加薪与晋升 // 68

- ④ 上下沟通 // 73
- ⑤ 请客吃饭 // 80
- ⑥ 约会和告别 // 85

CHAPTER 4 休闲生活

90

- ① 体育运动 // 90
- ② 健身健美 // 96
- ③ 衣着打扮 // 100
- ④ 观赏娱乐 // 106
- ⑤ 外出旅游 // 112
- ⑥ 业余爱好 // 116

CHAPTER 5 商务活动

123

- ① 人际交往 // 123
- ② 交流工具 // 127
- ③ 商务应酬 // 132
- ④ 订购产品 // 137
- ⑤ 业务合作 // 143
- ⑥ 商务会议和谈判 // 148

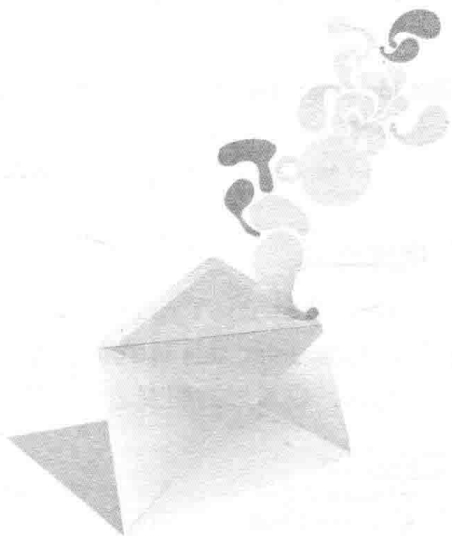
CHAPTER 1 日常交际

① 介绍与问候



你一定要会说的场景句

1. 请允许我自我介绍一下。
Please allow me to introduce myself.
2. 你能为我介绍一下他吗?
Can you introduce him to me?
3. 这是我的好朋友乔。
This is Joe, a close friend of mine.
4. 很高兴见到你, 约翰。
It's nice to meet you, John.
5. 早上好, 李明。
Good morning, Li Ming.
6. 很高兴见到你。
Nice to meet you.
7. 久违了!
Long time no see!
8. 杰克, 真想不到在这儿见到你。
Jack, fancy meeting you here.
9. 很好。/ 进展不错。
Pretty good.
10. 一般吧。谢谢。
Just so so, thanks.
11. 再见!
See you around!



自我介绍

A: Please allow me to introduce^① myself. My name is Zhao Feng. 请允许我自我介绍一下, 我叫赵峰。

B: Pleased to meet you. My name is Jim Peter. Did you just move^② in next door? 见到你很高兴。我叫吉姆·彼得。你是刚刚搬到隔壁的吗?

延伸 Allow me to introduce myself. I am Liu Li. 请让我自我介绍一下, 我是刘力。

May I introduce myself? I am Wei Fang. 请允许我自我介绍一下, 我是魏芳。

Hi, I'm Judy. 你好, 我叫朱迪。

Nice to meet you, Judy. I'm Li Wei. 朱迪, 认识你很高兴。我叫李伟。

请求介绍

A: Did you ever meet Tom? 你见过汤姆吗?

B: No, but I wouldn't mind. Can you introduce him to me? 没见过, 不过没关系, 你能为我介绍一下他吗?

延伸 Will you please introduce me to that lady? 请你把我介绍给那位女士, 好吗?

介绍别人

A: Ted, may I introduce Joe? This is Joe, a close friend of mine. 泰德, 我给你介绍一下乔吧? 这是我的好朋友乔。

B: Hello, Joe. I've often heard about^③ you. 乔, 你好。我经常听到有关你的事。

延伸 Mr. Smith, may I introduce Mr. Wang Lin? 史密斯先生, 请让我把王林先生介绍给您。

Meet Mr. Yu, Mrs. Yang, and Miss Li. 来见见于先生、杨夫人和李小姐。

回应介绍

A: Sure. Why don't you come with me? Tom, this is John, one of my best friends. John, this is Tom. 当然可以, 你何不和我一起来? 汤姆, 这是约翰, 我最好的朋友之一。约翰, 这位是汤姆。

场景词汇

① introduce 介绍

③ hear about 听说

② move 搬家

B: It's nice to meet you, John. I've heard a lot about you. 很高兴见到你, 约翰。我听过很多有关你的事。

延伸 I have heard so much about you. 我听过很多关于你的事。

I am pleased to make your acquaintance^①. 能与您相识乃敝人之幸事。

I've been looking forward to meeting you. 我一直盼望着能与你见面。

I'm very glad to have the opportunity to meet you. 我很高兴有机会同你见面。

简短问候

A: Good morning, Li Ming. 早上好, 李明。

B: Good morning, Susan. 早上好, 苏珊。

延伸 Hi! 嗨!

Hello! 你好!

Good day! 你好!

Good morning! 早上好!

Good afternoon! 下午好!

Good evening! 晚上好!

Good night! 晚安!

初次见面

A: Nice to meet you. 很高兴见到你。

B: Nice to meet you, too. 见到你我也很高兴。

延伸 How do you do? 你好!

I'm honored to make your acquaintance. 很荣幸能认识你。

It's good to see you. 很高兴见到你。

I'm very pleased to meet you. 很高兴见到你。

问候熟人

A: Long time no see! 久违了。

B: Hi, Mary. Glad to see you again! 你好, 玛丽! 真高兴又见到你了!

延伸 I haven't seen you for a long time! 好久不见!

It's been quite a while, hasn't it? 好一阵子没见面了, 不是吗?

It's nice to see you again. 再次见到你真高兴。

How are things going with you? 你好吗?

场景词汇

① acquaintance 熟人

意外见面

A: Jack, fancy meeting you here. 杰克, 真想不到在这儿见到你。

B: Mrs. Li, what a small world! 李夫人, 这个世界真小啊!

延伸 Fancy meeting you again! 真没想到又见到你了!

进展不错

A: How are things going? 一切进展如何?

B: Pretty good. 很好。/进展不错。

延伸 Getting along splendidly^①! 很棒!

I'm doing fine. 我很好。

Fine, thanks. 很好, 谢谢。

Pretty good, thanks. 不错, 谢谢。

进展不太好

A: Hi, lovely to see you both. How are things with you? 你们好! 见到你们俩真高兴。一切都好吗?

B: Just so so. Thanks. 一般吧。谢谢。

延伸 Can't complain^②. 就这样。

Nothing much. 没什么。

Not too good. 不太好。

道别用语

A: See you around! 再见!

B: Goodbye, Jim! 再见, 吉姆!

延伸 Give my regards^③ to your parents. 请代我向你们父母致意。

Please remember me to your wife. 请代我向你们太太。

Good speed/God speed. 一路顺风。

Hope you have a nice trip. 祝你旅途愉快。

Hope to see you again. 希望能再次见到你。

See you tomorrow. 明天见。

See you. 再见。

So long. 再会。

场景词汇

① splendidly 极佳地, 很棒地

② complain 抱怨

③ regard 致意

CHAPTER 1 日常交际

2 致谢与致歉



你一定要会说的场景句

1. 谢谢你那天帮我修改那封英文信。

Thanks for helping me correct that English letter the other day.

2. 你上周推荐我去应聘的工作，我得到了。

I got the job you recommended me last week.

3. 谢我儿子鲍勃吧。

Thank my son Bob.

4. 太麻烦你了。

Thank you for the trouble you've taken.

5. 谢谢您帮忙解决这一问题，要不然我可就麻烦了。

Thank you very much for helping to settle the matter, or I would be in great trouble.

6. 不用客气。

You're quite welcome.

7. 对不起，昨晚我没打电话给你，因为回家时已经很晚了。

I'm sorry I didn't call you up last night, but it was very late when I got home.

8. 王先生，十分抱歉，我星期五上午不能来了。

Mr. Wang, I'm awfully sorry, but I won't be able to come over Friday morning.

9. 很抱歉我迟到了。

I apologize for being late.

10. 不，一点关系也没有。

Never mind about that.

表示感谢

A: Thanks for helping me correct^① that English letter the other day. 谢谢你那天帮我修改那封英文信。

B: Not at all. I was glad to do it. 不用谢, 我乐意去做。

延伸 Thank you for everything. 谢谢你所做的一切。

I owe you big. / I owe you big time. 我得好好感谢你。

I certainly appreciate^② it. 我的确很感激。

It's awfully^③ nice of you to do me this favor. 你帮我这个忙, 实在太好了。

I do appreciate your timely help. 我真的很感激您的及时帮助。

I'm very much obliged to^④ you. 我非常感激您。

感谢推荐工作

A: I got the job you recommended me last week. Thank you. 你上周推荐我去应聘的工作, 我得到了。谢谢!

B: That's great! Congratulations. 太棒了! 恭喜你。

延伸 I really don't know how I can thank you enough. 我真不知道该如何感谢你才好。

Oh, it's my pleasure. After all, you are very qualified^⑤ for the position. 哦, 没关系。毕竟你完全能胜任那个职位。

Thank you very much indeed. You helped me rebuild my self-confidence^⑥. 真的十分感谢。你帮我重新建立了自信。

感谢救命

A: She's asleep. She's going to be fine. How can I thank all of you? 她睡着了。她会好的。我该怎么感谢你们呢?

B: Thank my son Bob. He pulled^⑦ her out of the water. 谢我儿子鲍勃吧。是他把她拉出水的。

延伸 I'm very grateful, Bob. 谢谢你, 鲍勃。

Dad saved her, not me. 是爸爸救了她, 不是我。

I'm so grateful to all of you. 我非常感谢你们。

场景词汇

① correct 修改

④ be obliged to 感激

⑦ pull 拖

② appreciate 感激

⑤ qualified 胜任的

③ awfully 很, 非常

⑥ self-confidence 自信

感谢买东西

A: I bought you some books on literature^①. I don't know if you like them. 我给你买了一些文学方面的书籍, 不知道你喜不喜欢。

B: Thank you. Thank you for the trouble you've taken. 谢谢, 太麻烦你了。

延伸 Oh, what a beautiful scarf^②! Thank you very much. It's just what I need. 哦, 多漂亮的围巾啊! 非常感谢你, 它正是我所需要的。

John, I bought you a Chinese souvenir^③, a small plastic^④ model of the Great Wall. 约翰, 我给你买了一个中国纪念品, 一个小小的塑料长城模型。

I can't thank you enough for going to so much trouble to find the books I need. 我对您这么费心找到我需要的书感激不尽!

感谢帮忙

A: Thank you very much for helping to settle the matter, or I would be in great trouble. 谢谢您帮忙解决这一问题, 要不然我可就麻烦了。

B: Delighted^⑤ I was able to help. 很高兴我能帮上忙。

延伸 Thank you very much for giving me a lift to the airport, otherwise I would be late for my flight. 谢谢您让我搭便车到机场, 否则我就要误机了。

Can I help you with your heavy suitcase? 我帮您抬这个重箱子吧?

Thank you for your help! 谢谢您的帮忙!

Thank you for all you've done. 谢谢你所做的一切。

回应致谢

A: I really appreciate you telling me. 我真的很感谢你告诉我。

B: You're quite welcome. 不用客气。

延伸 It was nothing. 没什么。

No sweat. 小事一桩。

No skin off my nose. 这没费多大事。

At your service^⑥. 愿为您效劳。

It's my honor. 这是我的荣幸。

I'm more than willing to be at your service. 非常乐意为您服务。

I'm glad that I can be of some help to you. 能对您有所帮助, 我感到很高兴。

场景词汇

① literature 文学

③ souvenir 纪念品

⑤ delighted 高兴的

② scarf 围巾

④ plastic 塑料

⑥ at one's service 随时提供服务, 乐意帮助

表示歉意

A: I'm sorry I didn't call you up last night, but it was very late when I got home. 对不起, 昨晚我没打电话给你, 因为回家时已经很晚了。

B: There's no need to apologize^① for such a trifling^② thing. 没有必要为如此小事道歉。

延伸 I'm sincerely sorry. 实在很抱歉。

I really feel bad about that. 我对此感到很抱歉。

Please pardon my negligence^③. 请原谅我的疏忽。

I'm sorry. I didn't mean to hurt your feelings. 对不起, 我不是有意要伤害您的感情。

I can't tell you how sorry I am for losing your bike. 丢了您的自行车, 我实在很抱歉。

I do beg your pardon for the mistake I made. 请原谅我的过错。

Give my apology to Susan for my forgetfulness. 代我向苏珊为我的疏忽道歉。

I'm awfully sorry this has occurred. 竟发生了这样的事, 真对不起。

Forgive my interrupting^④ you, please. 打扰你了, 请原谅。

It was rude of me to have kept you waiting. 让您久等了, 我太失礼了。

Please don't be angry about my foolish behavior^⑤. 对于我愚蠢的行为, 请不要生气。

抱歉失约

A: Mr. Wang, I'm awfully sorry, but I won't be able to come over Friday morning. 王先生, 十分抱歉, 我星期五上午不能来了。

B: What's the matter? Nothing wrong, I hope. 怎么了? 希望没出什么问题。

延伸 I checked my calendar^⑥ just now and found I already had an appointment^⑦ that morning. 我刚才查了一下日程表, 发现那个上午我已经有了一个约会。

In that case, let's make it nine o'clock next Monday morning. Would that be convenient for you? 那样的话, 就改为下星期一上午9点吧。那时你方便吗?

That would be fine. Thank you. 那很好。谢谢。

场景词汇

① apologize 道歉

④ interrupt 打扰

⑦ appointment 约会

② trifling 不重要的, 琐碎的

⑤ foolish behavior 愚蠢的行为

③ negligence 疏忽

⑥ calendar 日程表

抱歉迟到

A: I apologize for being late. The traffic was terrible. 很抱歉我迟到了。交通实在太混乱了。

B: It's not your fault. Don't worry about it. 那不是你的错。不要为此担心。

延伸 I do apologize for being late. 对于迟到，我确实应该道歉。

Sorry, I'm late. 抱歉，我迟到了。

I apologize for my late arrival. 真抱歉，我迟到了。

回应道歉

A: May I offer my sincere^① apologies for the trouble I have given you? 给你添了这些麻烦，谨向你表示最真诚的歉意。

B: Never mind about that. 不，一点关系也没有。

延伸 Not at all. 一点也不（没关系）。

That's (quite) all right. (It's all right.) 没关系。

Never mind. It doesn't really matter. 没关系。实在没什么要紧的。

Forget about it. 忘了这事吧（别想这事了）。

It really isn't worth mentioning^②. 实在不值一提。

Oh, it's nothing. Don't let a little thing like that worry you. 没事，不要让这么点小事困扰你。

It's really of no importance. 这真的不重要。

Don't blame^③ yourself too much. 别太责怪你自己了。

That can happen to any of us. 那种事在谁身上都会发生。

All is forgiven. 一切都已得到原谅。

场景词汇

① sincere 真诚的

② mention 提及

③ blame 责备

CHAPTER 1 日常交际

3 请求



你一定要会说的场景句

1. 我可以请你帮个忙吗?
May I ask you a favor?
2. 如果你不介意,我想借你的钢笔一用。
If you don't mind, I would like to borrow your pen.
3. 我需要协助。
I need help.
4. 请冷静,先生。
Please remain calm, sir.
5. 要我帮你拿一下那些包吗?
Can I help you with those packages?
6. 要我帮你什么忙吗?
Can I help in any way?
7. 行,很高兴能为你效劳。
Yeah. Glad to.
8. 我可以把汽车停在这里吗?
Am I allowed to park here?
9. 随你。
Do as you like.
10. 恐怕不行。
I'm afraid not.

