

普通高等教育经管类专业“十三五”规划教材

虚拟商业社会环境

VBSE

跨专业综合实训教程

樊颖 史建军 主编
吴双 姜宁宁 刘妍 副主编

Virtual
Business
Social
Environment

经管类

清华大学出版社



普通高等教育经管类专业“十三五”规划教材

虚拟商业社会环境(VBSE)

跨专业综合实训教程

主 编 樊 颖 史建军

副主编 吴 双 姜宁宁 刘 妍

清华大学出版社

北 京

内 容 简 介

本书是在“校企合作、工学结合”理念指导下,由新道科技股份有限公司和天津商务职业学院联合筹备开发的基于VBSE虚拟商业社会环境综合版实训平台V2.0的配套实训教材。

本书共分为4个模块,13个项目,115个任务。各模块内容为:进入虚拟商业社会环境;虚拟商业社会环境之规则体验;虚拟商业社会环境之实战演练,虚拟商业社会环境难点业务解析。

本书结构清晰、案例丰富,可用作各院校VBSE跨专业综合实训类课程的配套教材,也可用作不同类型学校学生开展社团、工程创新实践活动和技能大赛活动的指导用书,还可用作职业院校开设专业认识概论、基础实践创新教学、综合实践课程教学以及创新实践课程教学的指导用书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

虚拟商业社会环境(VBSE)跨专业综合实训教程 / 樊颖, 史建军 主编. —北京:清华大学出版社, 2017

(普通高等教育经管类专业“十三五”规划教材)

ISBN 978-7-302-47828-7

I. ①虚… II. ①樊… ②史… III. ①企业经营管理—应用软件—高等学校—教材
IV. ①F272.7-39

中国版本图书馆CIP数据核字(2017)第170462号

责任编辑:刘金喜

封面设计:常雪影

版式设计:思创景点

责任校对:曹阳

责任印制:刘海龙

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦A座 邮 编:100084

社总机:010-62770175 邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质量反馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

课 件 下 载: <http://www.tup.com.cn>, 010-62794504

印 装 者:三河市铭诚印务有限公司

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm 印 张:26.75 字 数:602千字

版 次:2017年9月第1版 印 次:2017年9月第1次印刷

印 数:1~2000

定 价:53.00元

不负时代，不负韶华

我们赶上了一个最好的时代，以大数据、云计算、移动互联网、物联网、AR/VR(虚拟现实/增强现实)等为代表的新一代信息技术，不断推进产业企业进步，新商业形态快速涌现，进而产生新组织，出现新岗位需求，同时对院校的办学目标及人才培养过程提出了新要求，技术的更新影响着教育变化，技术的创新促进着教育变革。在这变化的时代，如何将用人单位的需求与院校的人才培养紧密连接，如何让学生在校就接受与现实企业接轨的实践教育，是产业界与教育界共同关注的话题，也正是因此，产教融合、校企合作成为必然。

2011年，新道科技倡导“把企业搬进校园”，研发VBSE(虚拟商业社会环境)，聚焦商科实践教学领域，与院校共建实践教学基地，把企业厂房设备用虚拟技术实现“看得见”，把真实企业业务流程、数据、案例和岗位职责、岗位设置用仿真技术实现“摸得着”，将这些场景和企业训练员工的模式搬进校园，解决学生校内实习问题。让商科专业从没有实践教学到有实践教学，从实践教学弱到实践教学强，让学生到企业就业时能顺利上岗，缩短企业的再培养周期，降低企业再培养成本。这一直是我们秉持的初心。

目前，国内已经有500多所院校通过“把企业搬进校园”模式建立了虚拟仿真商科实践教学环境，2000多名院校老师能够独立教授VBSE系列课程，更多实践教学环境代替传统教室已成为不争的事实和趋势。有的老师说：“VBSE让学生能够体验‘真刀真枪’、真实岗位、真实工作环境，让老师们也耳目一新，教有所得。”有的校长说：“有时候我带着上级领导视察教学情况，在走廊里听到阵阵笑声，我们觉得好奇，透过窗子看到的是学生学习VBSE的热烈场景，我由衷地振奋。我期待老师们能够通过驾驭新的教学方法，重新设计场景、梳理角色、编排动作、选配工具，教学生学真本事！”有的学生说：“以前总是学一科、考一科、忘一科，现在我有信心去企业应聘，相信我能干好。”这就是新道希望的——通过VBSE实践教学，帮助学生在实战中成长，在欢笑中学习，在交互中自觉，专业技能和职业素养快速提升，学到真本事，能够在新的时代“尊严就业”！

“上学即上班”，VBSE虚拟商业社会环境让老师乐教，让学生乐学。在我们看来，理论与实践之间仅仅隔着一家“企业”，而这个“企业”是可以移动的，是可以放到校园

中的，它能够解决学生在校实习的问题，它能够让学生在一个全仿真的环境中感受企业的每一个业务流程和岗位工作任务，它还能够让学生知道团队合作的重要性，当他走向社会时，能够快速融入企业环境、胜任工作内容，能够不负时代，不负韶华，为自己的梦想去奋斗！

新道科技股份有限公司

创始人 郭延生

2017年03月22日

前 言

适逢“互联网+”时代，移动互联网、云计算、大数据、物联网与现代制造业等紧密结合，社会急需懂业务、精技术、善经营、会管理，能够有效使用工具，具备团队精神的俊杰。

为贯彻落实全国职业教育工作会议精神，根据《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》(国发〔2014〕19号)和《深化职业教育教学改革，全面提高人才培养质量要求》(教职成〔2015〕6号)的有关精神，配合教育部和天津市人民政府签署的《关于共建国家现代职业教育改革创新示范区协议》的内涵建设项目，新道科技股份有限公司和天津商务职业学院于2015年合作共建“全国VBSE工程实践创新研究院”，倾力打造“大商科综合实训中心”，共同探索“互联网+工程实践创新项目(EPIP)的有效实现路径，旨在培养学生互联网+背景下的工程能力、实践能力和创新意识。

“VBSE虚拟商业社会环境综合版实训平台V2.0”是新道科技股份有限公司开发的“拳头”产品，在各普通高校和职业院校被广泛采用。通过该平台开展的多专业综合实训，学员可以身临其境地进行岗前实习，认知并熟悉现代商业社会内部不同组织、不同职业岗位的工作内容和特性，训练学员从事经营管理所需的综合执行能力、综合决策能力和创新创业能力，培养全局意识和综合职业素养。鉴于该平台的创新性、实用性，各院校提出急需一本能够有效指导学员进行实践的教材，基于此，新道科技股份有限公司和天津商务职业学院开始联合筹备开发《虚拟商业社会环境(VBSE)跨专业综合实训教程》一书，用作各院校VBSE跨专业综合实训类课程的配套教材，也可用作不同类型学校学生开展社团、工程创新实践活动和技能大赛活动的指导用书，还可用作职业院校开设专业认识概论、基础实践创新教学、综合实践课程教学以及创新实践课程教学的指导用书。

本教程具有以下特色。

1. 全面性

全书包含四个模块，内容除了涵盖VBSE概念、课程设计理念、教学实施、实训任务进程表及具体规则以外，还采用大量的图文形式，配以丰富的实训案例，形象生动地阐述了制造企业、客户企业、虚拟客户、供应商及外围组织等关键业务如何操作，包括团队组建、读懂数据、期初建账、购销业务、日常结算业务、人力资源业务、财务成本业务、生产计划业务、日常行政业务等具体环节的操作指导，是一本创新性及时效性很强的教程。

2. 实用性

作为“VBSE 虚拟商业社会环境综合版实训平台 V2.0”的配套教材，本书在整体编写过程中，注意了与平台现有资源的整合问题，在平台提供资源的基础上进行了提炼和补充，特别是模块三、模块四的内容比较实用。其中模块三针对制造业企业、供应商、客户、虚拟客户、外围组织之间的业务往来给出了具体指导，模块四结合使用者在日常实际操作过程中遇到的疑难点进行了汇总和答疑解惑。

本书教学课件可通过 <http://www.tupwk.com.cn/downpage> 下载。

本书由天津商务职业学院樊颖，天津中德应用技术大学史建军任主编，天津城市职业学院吴双、姜宁宁，天津渤海职业技术学院刘妍任副主编。具体编写分工如下：樊颖负责模块一、模块二、模块三中的项目一、模块四的编写；史建军负责模块三中的项目六、项目七、项目十二的编写；吴双负责模块三中的项目八、项目九、项目十、项目十三的编写；姜宁宁负责模块三中的项目三、项目四、项目十一的编写；刘妍负责模块三中的项目二、项目五的编写。樊颖和史建军负责全书系统架构、教程编写大纲的制定，并负责统稿工作。

本书的编写得到了天津商务职业学院和新道科技股份有限公司的大力支持，为编写工作提供了极具价值的建议和优质资源，特此感谢！

由于作者水平有限，不妥之处恳请各位专家、学者给予批评指正，以便今后进一步修改和完善。

本书编写组
2017年5月

目 录

模块一 带你进入虚拟商业社会环境 1	
任务一 VBSE 综合版实训课程介绍	1
任务二 VBSE 部门与岗位设置	2
任务三 VBSE 工作任务进程安排	3
任务四 VBSE 实训学时分配	14
模块二 虚拟商业社会环境之规则体验 17	
任务一 采购规则	17
任务二 销售规则	18
任务三 仓储规则	19
任务四 生产规则	20
任务五 人力资源规则	25
任务六 财务规则	29
模块三 虚拟商业社会环境之实战演练 35	
项目一 团队组建 35	
任务一 实习动员	35
任务二 CEO 候选人竞选	41
任务三 现场招聘团队组建	44
任务四 岗位维护	47
任务五 填写岗位工作日志	50
项目二 制造企业读懂数据/期初建账 53	
任务一 总经理读懂期初数据	54
任务二 行政助理读懂期初数据	57
任务三 销售部经理读懂期初数据	63
任务四 销售专员读懂期初数据	66
任务五 市场专员读懂期初数据	68
任务六 生产计划部经理读懂期初数据	71
任务七 生产计划员读懂期初数据	75
任务八 车间管理员读懂期初数据	78
任务九 仓储部经理期初建账	81
任务十 仓储员期初建账	84
任务十一 采购部经理期初建账	88
任务十二 采购员期初建账	91
任务十三 人力资源部经理期初建账	95
任务十四 人力资源助理期初建账	98
任务十五 财务经理期初建账	101
任务十六 出纳期初建账	105
任务十七 财务会计期初建账	111
任务十八 成本会计期初建账	116
项目三 供应商—虚拟供应商购销业务 122	
任务一 签订采购订单(供应商—虚拟供应商)	122
任务二 采购入库(供应商)	126
任务三 支付货款(供应商)	130

项目四 制造企业—供应商购销	
业务	134
任务一 编制采购合同草案(制造企业)	134
任务二 签订采购合同(制造企业—供应商)	137
任务三 录入材料采购订单(制造企业)	141
任务四 确认材料采购订单(供应商)	145
任务五 销售发货(供应商)	147
任务六 采购入库(制造企业)	151
任务七 材料款支付(制造企业)	155
任务八 货款回收(供应商)	159
项目五 制造企业—客户购销	
业务	162
任务一 客户谈判(制造企业—客户)	163
任务二 签订销售合同(制造企业—客户)	165
任务三 录入产品销售订单(制造企业)	171
任务四 确认产品销售订单(客户)	173
任务五 童车发货(制造企业)	176
任务六 采购入库(客户)	182
任务七 支付货款(客户)	187
任务八 货款回收(客户)	190
项目六 制造企业—虚拟客户购销	
业务	194
任务一 签订广告合同(制造企业)	195
任务二 支付广告费(制造企业)	199
任务三 收取广告费(服务公司)	202
任务四 了解商品交易会规则	204

任务五 下发商品交易会通知(服务公司)	206
任务六 参加商品交易会	208
任务七 制造企业发货给虚拟企业	210
任务八 制造企业收取虚拟企业货款	212
项目七 客户—虚拟客户购销	
业务	214
任务一 开发新市场(客户—服务公司)	215
任务二 市场调研(客户)	217
任务三 投放广告申请(客户)	221
任务四 签订广告合同(客户)	223
任务五 签订销售订单(客户)	227
任务六 销售发货(客户)	230
任务七 货款回收(客户)	233
项目八 制造企业(供应商、客户)—银行日常结算业务	236
任务一 提现	236
任务二 存款	239
任务三 购买支票	242
任务四 申请抵押贷款	246
任务五 支付贷款利息	249
项目九 制造企业(供应商、客户)—社保(公积金、税务)日常结算业务	252
任务一 社会保险增员申报	252
任务二 社会保险减员申报	255
任务三 社会保险缴纳	260
任务四 公积金缴纳	264
任务五 住房公积金汇缴	268
任务六 增值税计算	272
任务七 增值税申报	276
项目十 制造企业人力资源业务	281

任务一 薪酬发放	282	任务二 编制主生产计划	351
任务二 招聘生产工人	287	任务三 编制物料净需求计划	354
任务三 查询工人信息	291	任务四 机加车间/组装车间领料 开工	360
任务四 考勤汇总查询	293	任务五 机加车间/组装车间派工 生产	366
任务五 企业文化建设	295	任务六 机加车间/组装车间完工 入库	370
任务六 培训费报销	301	项目十三 制造企业日常行政 业务	375
任务七 组织人员培训	304	任务一 公章、印鉴管理制度	375
任务八 人力资源部借款	308	任务二 购买办公用品	378
项目十一 制造企业财务成本 业务	311	任务三 办公费报销	381
任务一 支付水电费	311	模块四 虚拟商业社会环境之难点业务 解析	385
任务二 购买增值税发票	315	任务一 关于企业标志的设计	385
任务三 处理借款工作	318	任务二 关于办公用品的领用	386
任务四 期末结账	322	任务三 关于公司各项印章的使用 办法	401
任务五 现金盘点	327	任务四 关于企业五险一金的 计算	403
任务六 五险一金财务记账	330	任务五 关于个税中工资薪金 “免征额”的确定	411
任务七 支付行政罚款	333	任务六 关于招投标业务解析	412
任务八 计提折旧	336		
任务九 成本核算	339		
任务十 制造费用分配	342		
任务十一 期末结转销售成本	345		
项目十二 制造企业生产计划 业务	348		
任务一 购买生产许可证	348		

模块一

带你进入虚拟商业社会环境

任务一 VBSE 综合版实训课程介绍

一、任务描述

实训伊始,学员对 VBSE 还相对比较陌生。指导教师将带领大家共同进入 VBSE 综合版实训环境,引领学员认知 VBSE 概念、课程培养目标,了解课程的重要价值并对前修、后续课程进行介绍。

二、知识储备

1. VBSE 概念

虚拟商业社会环境 VBSE 综合了多专业实训重点,通过对商业社会环境不同组织、不同部门、不同岗位的模拟训练,使学员身临其境地感悟各自工作的内容和特点。实训平台包括实践教学管理平台、教学课程运行平台、仿真经营管理系统、教学资源查询等方面。

2. VBSE 综合实训课程培养目标

(1) 知识目标

- ① 感知企业内外部组织管理流程、业务流程及各组织间的关系;
- ② 巩固专业基础知识,把理论学习与实践操作相结合,温故知新。

(2) 能力目标

- ① 能够根据组织岗位任务要求完成相应的工作,提升技能水平;
- ② 能够进一步提升系统平台、办公软件等的实际操作能力。

(3) 素质目标

- ① 提升协调沟通能力、综合决策能力;
- ② 培养爱岗敬业的优秀职业素质,提前进入职业角色。

3. VBSE 课程价值

在 VBSE 跨专业综合实训课程的设计中,校企深度融合,共建实训基地,共同进行课程开发与教材建设,共同开发实训项目。选取的内容贴近企业岗位职责要求,符合岗位技能实际需要。除了注重对学生的技能提高以外,还特别重视学生职业素养的养成。

4. VBSE 前修、后续课程

(1) 建议前修课程

学校专业基础课程、专业核心课程、实训课程、企业经营管理沙盘实训课程、ERP 实训课程、VBSE 财务版、VBSE 营销版、VBSE 创业版类课程等。

(2) 建议后续课程

顶岗实习、毕业设计等。

任务二 VBSE 部门与岗位设置

一、任务描述

VBSE 综合版涉及岗位众多,明确岗位职责和需求数量是合理设置岗位不可缺少的重要内容。本环节将由指导教师进行实训环境部门与岗位的介绍,为学员准确定位、选择适合自己的岗位奠定扎实的基础。

二、知识储备

企业初始阶段需要“招兵买马”,CEO 和人力资源总监在招聘前需先将工作流程梳理清晰,将设置的岗位公示,定出岗位职责及各岗位所需人数,而后再进行员工招聘。了解 VBSE 部门与岗位设置至关重要。表 1-1 给出了 VBSE 部门与岗位设置信息。

表 1-1 VBSE 部门与岗位设置一览表

组织名称	岗位名称	岗位数	
		制造行业	制造行业+流通行业
制造业	总经理、销售专员、车间管理员、采购员、仓管员、人力资源助理、行政助理、财务部经理、出纳、成本会计、财务会计、营销部经理、采购部经理、仓储部经理、人力资源部经理、生产计划部经理、生产计划员、市场专员	18	18
工商局	工商局专管员	1	1
海关总署	海关专员	无	1

(续表)

组织名称	岗位名称	岗位数	
		制造行业	制造行业+ 流通行业
进出口服务中心	办事员	无	1
税务局	税务专管员	1	1
社保局	社保公积金专管员	1	1
服务公司	服务公司业务员	1	1
会计师事务所	项目经理、审计师、审计助理	1	3
工商银行	银行柜员	1	1
中国银行	银行柜员	无	1
贸易公司(制造业 上游供应商)	供应商总经理、供应商行政主管、供应商业 务主管	3	3
贸易公司(制造业 下游客户)	客户总经理、客户行政主管、客户业务主管	3	3
连锁企业	连锁东单店长、连锁安贞店长、连锁仓储经理、 连锁总经理	无	4
国际贸易	国贸总经理、国贸进出口经理、国贸内陆业务 经理	无	3
招投标	招投标总经理	无	1
物流公司	物流总经理、物流业务员、物流仓储经理	无	3
最大合计(16类)		30岗	46岗

任务三 VBSE 工作任务进程安排

一、任务描述

在 VBSE 实训过程中,学员应清楚地认知自己当前应该完成的任务都有哪些。本环节指导教师将引领学员学会查看不同实训阶段的实训任务包括什么,使其在工作中合理安排时间,完成预期工作计划。

二、知识储备

在任务实施过程中,熟悉不同阶段所对应的具体任务,知晓相应的责任人,并为出色地完成各项任务而努力是全体学员的奋斗目标。

表 1-2 给出了 VBSE 工作任务进程信息。大家清楚自己需要完成的任务吗?

表 1-2 VBSE 工作任务进程表(仅提供手工任务方面参考)

阶段	任务	对应组织	责任人
团队组建	实习动员	默认组织	学员
	系统操作培训	默认组织	学员
	了解各组织对应岗位职责	默认组织	学员
	综合测评	默认组织	学员
	创业测评	默认组织	学员
	CEO 候选人竞选演讲	默认组织	学员
	参加投票选举 CEO	默认组织	学员
	现场招聘团队组建	默认组织	总经理
期初建账	自助维护岗位信息	所有组织	学员
	制造企业组织内部会议	核心制造	总经理
	客户组织内部会议	客户	客户总经理
	供应商组织内部会议	供应商	客户总经理
	领取并发放办公用品	所有组织	银行柜员、人力资源助理、 税务专管员、服务公司专 管员、客户总经理、供应 商总经理
	各组织及对应岗位职责详细介绍	所有组织	学员
	制造企业期初建账	核心制造	学员
	熟悉商贸企业规则—供应商	供应商	供应商总经理
	熟悉商贸企业规则—客户	客户	客户总经理
	了解新公司注册流程	核心制造	学员
	供应商财务期初建账	供应商	供应商总经理
	客户财务期初建账	客户	客户总经理
	供应商仓储期初建账	供应商	供应商行政主管
	客户仓储期初建账	客户	客户行政主管
第一阶段考核	所有组织	学员	
连锁组织内部会议	连锁	连锁总经理	

(续表)

阶段	任务	对应组织	责任人
期初建账	国贸组织内部会议	国贸	国贸总经理
	物流组织内部会议	物流	物流总经理
	会计师事务所组织内部会议	审计	项目经理
	熟悉制造业人力资源内控制度	审计	项目经理
	熟悉制造业财务部门内控制度	审计	项目经理
	熟悉制造业生产部门内控制度	审计	项目经理
	熟悉制造业采购部门内控制度	审计	项目经理
	熟悉制造业营销部门内控制度	审计	项目经理
	熟悉制造业仓储部门内控制度	审计	项目经理
	熟悉制造业预算控制内控制度	审计	项目经理
	熟悉制造业资金管控内控制度	审计	项目经理
	熟悉会计师事务所质量内控制度	审计	项目经理
	熟悉连锁企业规则	连锁	连锁总经理
	熟悉物流企业规则	物流	物流总经理
	熟悉国贸企业规则	国贸	国贸总经理
	熟悉招投标企业规则	招投标	新华总经理
	国贸总经理期初建账	国贸	国贸总经理
	国贸进出口经理读懂期初数据	国贸	国贸进出口经理
	国贸内陆经理读懂期初数据	国贸	国贸内陆经理
	物流总经理读懂期初数据	物流	物流总经理
	物流仓储经理期初建账	物流	物流仓储经理
	物流业务员读懂期初数据	物流	物流业务员
	连锁总经理期初建账	连锁	连锁总经理
	连锁仓储经理期初建账	连锁	连锁仓储经理
	连锁东单店长期初建账	连锁	连锁东单店长
	连锁安贞店长期初建账	连锁	连锁安贞店长
	国贸了解外贸术语	国贸	国贸总经理
	会计师事务所了解审计相关概念	会计师事务所	项目经理
	工商注册知识讲解	招投标	新华总经理
	名称审核	招投标	新华总经理
	招投标公司制定公司章程	招投标	新华总经理
	工商注册资料准备	招投标	新华总经理

(续表)

阶段	任务	对应组织	责任人
期初建账	工商注册	招投标	新华总经理
	税务登记	招投标	新华总经理
	银行开户	招投标	新华总经理
	办理组织机构代码证	招投标	新华总经理
手工第一讲	公司注册知识讲解	商贸\工商\税务\银行	工商局专管员
	企业管理部借款	核心制造	人力资源助理
	人力资源部借款	核心制造	人力资源助理
	个人银行开户	全体\银行	银行柜员
	采购部借款	核心制造	采购员
	仓储部借款	核心制造	仓管员
	营销部借款	核心制造	营销专员
	生产计划部借款	核心制造	生产计划员
	公章、印鉴管理制度	核心制造	行政助理
	名称审核	工商局	工商局专管员
	制定公司章程	供应商	供应商总经理
	制定公司章程	客户	客户总经理
	开立验资账户	供应商	供应商行政主管
	开立验资账户	客户	客户行政主管
	验资证明之前相关准备	供应商	供应商总经理
	验资证明之前相关准备	客户	客户总经理
	办理验资证明	客户	客户总经理
	办理验资证明	供应商	供应商总经理
	工商注册	工商局	工商局专管员
	办理机构代码	供应商	供应商行政主管
	办理机构代码	客户	客户行政主管
	银行开户	供应商	供应商总经理
	银行开户	客户	客户总经理
	税务登记	供应商	供应商总经理
税务登记	客户	客户总经理	
社会保险开户	供应商	供应商行政主管	

(续表)

阶段	任务	对应组织	责任人
手工第一讲	社会保险开户	客户	客户行政主管
	公积金开户	客户	客户行政主管
	公积金开户	供应商	供应商行政主管
	客户签订代发工资协议书	客户	客户行政主管
	供应商签订代发工资协议书	供应商	供应商行政主管
	办公费报销	核心制造	行政助理
	核心制造货款回收	核心制造	销售专员
	核心制造材料款支付	核心制造	采购员
	核心制造采购入库	核心制造	采购员
	车架完工入库	核心制造	车间管理员
	整车完工入库	核心制造	车间管理员
	核心制造购买办公用品	核心制造	行政助理
	查询工人信息	核心制造	人力资源助理
	供应商货款回收	供应商	供应商业务主管
	客户支付货款	客户	客户业务主管
	供应商销售发货	供应商	供应商业务主管
	核心制造薪酬发放	核心制造	人力资源部经理
	招投标业务知识讲解	招投标	新华总经理
	国贸支付物流上月运费	国贸	国贸进出口经理
	国贸支付物流上月仓储费用	国贸	国贸内陆业务经理
	连锁支付物流上月运输费	连锁	连锁仓储经理
	物流去连锁东单店送货签收	物流企业	物流业务员
	物流去连锁安贞店送货签收	物流企业	物流业务员
	物流与连锁总部结算上月运费	物流企业	物流业务员
	物流与国贸结算上月运费	物流企业	物流业务员
	物流与国贸结算上月租赁仓储费	物流企业	物流业务员
	国贸通知物流办理入库	国贸	国贸内陆业务经理
	物流办理国贸国内采购入库	物流企业	物流业务员
	国贸登记国内采购库存台账	国贸	国贸内陆业务经理
	国贸向制造业支付货款	国贸	国贸内陆业务经理
	制造业收取国贸货款	制造业	销售专员
	国贸内陆业务经理借款	国贸	国贸内陆业务经理